

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

ПРИКАЗ

Самара

№ 216-ОВ

«02» апреля 2018 года

По общим вопросам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о научно-исследовательском институте регионального развития.

И.о. ректора



Г.Р. Хасаев

Министерство образования и науки
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования

«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ
ИНСТИТУТЕ РЕГИОНАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом и.о. ректора ФГБОУ ВО «СГЭУ»

№ 216-03

«02» апреля 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение подготовлено на основе Устава и иных локальных нормативных актов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» и регламентирует деятельность научно-исследовательского института регионального развития.

1.2. Научно-исследовательский институт регионального развития (далее по тексту - Институт) является научно-исследовательским структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее по тексту «Университет»), создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого Совета Университета.

1.3. Научно-исследовательский институт регионального развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» создан по решению Ученого Совета Университета от «06» марта 2018 г. (протокол № 8).

1.4. Полное официальное наименование Института: Научно-исследовательский институт регионального развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет». Сокращенное наименование - НИИРР ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет», НИИРР СГЭУ.

1.5. В своей деятельности Институт руководствуется: Конституцией РФ; законодательством Российской Федерации в сфере образования и науки; гражданским, административным, налоговым законодательством РФ; нормативными и руководящими материалами органов государственной власти, осуществляющих функции управления и надзора в сфере образования; Уставом Университета; правилами внутреннего распорядка Университета, иными локальными нормативными актами, принятыми в Университете; приказами ректора; настоящим Положением, внутренними нормативными документами, регламентирующими его деятельность.

1.6. Институт проводит теоретические, экспериментальные, фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования на современном научном уровне, разрабатывает новые научные направления, принимает активное участие в различных научных проектах, программах и форумах.

1.7. Свою деятельность Институт осуществляет по проективно-целевому и программно-целевому принципам на основе разрабатываемых и утверждаемых научно-исследовательских проектов и программ во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации, муниципальными образованиями, бизнес - сообществом, общественными организациями, предприятиями и учреждениями независимо от формы собственности, а также с другими структурными подразделениями Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим Положением в пределах предоставленных ему полномочий.

1.8. Институт подчиняется проректору по научной работе и международным связям.

1.9. Институт как обособленное научно-исследовательское структурное подразделение может иметь собственную смету доходов и расходов, штамп, бланк, логотип, фирменный стиль (в соответствии с п. 1.10 Устава Университета).

1.10. Местонахождение Института: 443001, Российская Федерация, г. Самара, ул. Галактионовская, д. 118А.

2. МИССИЯ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИНСТИТУТА

2.1. Миссия Института - реализация научно-исследовательских и инновационных проектов различной сложности и направленности на основе эффективного использования интеллектуальных ресурсов Университета.

2.2. Цель Института – проведение комплексных фундаментальных и прикладных исследований и разработок проблем регионального развития для различных государственных и негосударственных заказчиков, в том числе выполнение проектов на основе грантов, выделяемых отечественными и зарубежными фондами (РНФ, РФФИ, РГНФ и др.), оказание юридическим и физическим лицам платных научно-образовательных и консалтинговых услуг.

2.3. На Институт возлагаются следующие задачи:

2.3.1. Совместно с кафедрами Университета, привлекать наиболее активную часть профессорско-преподавательского состава (молодых ученых, аспирантов, магистрантов):

- для выполнения научно-исследовательских, экспертно-аналитических и иных работ для государственных и муниципальных заказчиков, органов исполнительной власти и местного самоуправления;

- разработки стратегий, планов, программ и проектов социально-экономического развития субъектов РФ, муниципальных образований,

городских агломераций, формирование привлекательного инвестиционного и предпринимательского климата, благоприятного имиджа;

- для выполнения по заказам хозяйственных структур научно-исследовательских и иных работ и услуг на основе хозяйственных договоров;

- проведения мониторинга важнейших социально-экономических индикаторов, характеризующих состояние и развитие региональной экономики, а также на уровне отдельных субъектов РФ и муниципальных образований в их составе, осуществления прогнозирования социально-экономических процессов;

- проведения экспертизы научных, научно-исследовательских и инновационных проектов и программ, в том числе с привлечением других организаций, ученых и специалистов;

- реализации практической апробации в экспериментальном учебном процессе новых достижений экономической науки;

- вести отбор наиболее перспективных магистров, аспирантов, соискателей для формирования кадрового резерва ППС Университета.

2.3.2. Совместно с проректором по научной работе и международным связям:

- разрабатывать программы, проекты и предложения для участия в международных, общероссийских, отраслевых и региональных программах и конкурсах;

- устанавливать продуктивные контакты и связи с научными российскими, зарубежными и международными организациями и фондами;

- осуществлять международное научное сотрудничество, участвовать в совместных исследованиях с российскими и иностранными партнерами, проводить всероссийские и международные конференции, совещания, симпозиумы, представлять совместные научные публикации с целью вхождения в мировую систему науки и образования и представления собственной научной продукции.

2.3.3. Содействовать росту престижа Университета как образовательного учреждения, становлению его позитивной репутации, общественному признанию в образовательном и научном сообществе РФ и за рубежом.

2.3.4. Обеспечивать защиту авторских прав на интеллектуальные продукты, созданные в процессе деятельности Института.

2.4. Для выполнения задач Институт осуществляет следующие функции: научно-исследовательские; информационно-аналитические; экспертные; консалтинговые; кадровые (в области отбора перспективных молодых научных кадров); прогнозные и иные функции.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

3.1. Институт является мобильной, гибкой научной структурой, деятельность которой осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет» и настоящим Положением.

3.2. Руководство и непосредственное управление деятельностью Института осуществляет директор Института, который назначается приказом ректора Университета.

3.3. Структура и штат Института утверждается ректором Университета по представлению директора Института в соответствии с целями и задачами деятельности Института и Университета.

3.4. Структура Института изменяется в зависимости от направлений и объемов работ Института, дополнения и изменения в структуре Института утверждаются ректором Университета.

3.5. Выполнение научно-исследовательских и инновационных проектов в структуре Института осуществляется путем формирования временных для каждого проекта научно-исследовательских коллективов, групп.

3.6. К выполнению проектов могут привлекаться на основе гражданско-правовых договоров: научно-педагогические работники, молодые ученые, аспиранты, магистранты, руководящие и другие работники Университета, а также, по согласованию с заказчиком, работники сторонних организаций.

3.7. Директор Института руководит и координирует деятельность Института, несет персональную ответственность за результаты своей деятельности перед ректором и Ученым советом Университета, надлежащее и своевременное выполнение Институту функций, предусмотренных настоящим положением.

4. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

4.1. Учет и отчетность в рамках деятельности Института осуществляется в соответствии с законодательством РФ, а также внутренними нормативными документами Университета.

4.2. Институт в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

4.3. Вопросы организации работы непосредственно в проектах относятся к компетенции руководителей проектов, директора Института.

4.4. Руководители проектов организуют исследовательскую работу и несут персональную ответственность за качественное и своевременное выполнение договорных обязательств, решений руководства, взаимоотношения с заказчиком, соблюдение штатной и финансовой дисциплины, оформление соответствующей документации.

4.5. По законченным работам (этапам) предоставляются отчеты (промежуточные или заключительные) в электронном виде и на бумажных носителях, оформленные в соответствии с действующей нормативно-технической документацией, с приложением акта-сдачи приемки.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИНСТИТУТА

5.1. Институт вправе:

- запрашивать и получать от структурных подразделений, кафедр Университета сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности Института.

- представлять в установленном порядке Университет в органах исполнительной власти и в иных учреждениях и организациях независимо от формы собственности по вопросам, входящим в компетенцию Института.

- давать структурным подразделениям, кафедрам и отдельным специалистам обязательные для исполнения указания по вопросам, входящим в компетенцию Института.

6. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

6.1. Институт работает на основе самоокупаемости за счет средств, поступающих от выполнения научно-исследовательских и других работ (далее – НИР), выполняемых на основе хозяйственных договоров, грантов, добровольных взносов и других источников, не противоречащих законодательству РФ.

6.2. Основными документами, регламентирующими отношения Института с заказчиками, являются договоры, контракты, соглашения, порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения которых определяется Гражданским кодексом РФ, иными правовыми актами.

6.3. Объем работ определяется как поступившая сумма средств по договорам (контрактам) с заказчиками на выполнение НИР и других работ, создание (передачу) научно-исследовательской продукции, выполнение работ по грантам, оказание консультационных и прочих услуг.

6.4. Доходы, получаемые Институтом, расходуются согласно утвержденной смете.

В ходе выполнения НИР смета расходов может быть уточнена.

6.5. Все финансовые операции института производятся через бухгалтерию Университета. Налогообложение осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для высших учебных заведений РФ.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

7.1. Институт взаимодействует:

с административными подразделениями Университета по вопросам предоставления, согласования и утверждения соответствующих документов Института;

с учебными подразделениями Университета по вопросам получения информационно-справочных материалов, отчетов и документов по научно-исследовательской и научно-методической деятельности подразделений;

с планово-финансовым управлением и главным бухгалтером Университета по вопросам: подготовки, согласования смет расходов и штатного расписания Института или отдельных НИР, оперативного информирования Института о движении финансовых средств по НИР;

с управлением кадрами по вопросам приема и увольнения штатных сотрудников Института;

с административно-хозяйственными подразделениями: обеспечение оргтехникой, оборудованием, расходными и канцелярскими материалами, обеспечения ремонта оргтехники и оборудования.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Ответственность за невыполнение и не надлежащее выполнение Институтом функций, предусмотренных настоящим Положением, несет директор Института.

8.2. На начальника Института возлагается персональная ответственность за нарушения трудовой, договорной и информационной дисциплины, а также за необеспеченность условий для внедрения и совершенствования системы менеджмента качества, для соблюдения режима конфиденциальности информации, содержащей персональные данные, за нарушение требований хранения персональных данных.

8.3. Ответственность сотрудников Института устанавливается их должностными инструкциями в соответствии с законодательством РФ.