



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

443099, г. Самара,  
ул. А. Толстого, 38/16  
Телефон: (846) 332-11-07, факс: 332-04-59  
E-mail: [main@samara.edu.ru](mailto:main@samara.edu.ru)

*27.04.2020* № *16/1401*

на № \_\_\_\_\_

Руководителям  
образовательных организаций  
высшего образования  
и научных организаций  
Самарской области

(по списку)

Уважаемые коллеги!

Министерство образования и науки Самарской области (далее – министерство) сообщает о начале приема материалов для участия в конкурсе научных проектов на предоставление Губернских грантов в области науки и техники за второе полугодие 2020 года (далее – гранты).

Конкурсы проводятся в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 04.03.2009 № 71 «О Порядке предоставления за счет средств областного бюджета Губернских премий и грантов в области науки и техники» (в редакции постановления Правительства Самарской области от 20.04.2020 № 271).

Размер гранта не может превышать 500 тыс. рублей.

Условия участия в конкурсе на предоставление грантов и формы заявочной документации размещены на сайте министерства <https://old.educat.samregion.ru/> в разделе «Деятельность» – «Гранты и премии».

Заявки на предоставление грантов принимаются до 29 мая 2020 года по адресу: г. Самара, ул. Алексея Толстого, д. 38/16, каб. 215, контактное лицо Кудашева Наталья Владимировна, телефон 333-54-14 (управление профессионального образования и науки министерства образования и науки Самарской области).

Прошу Вас активизировать работу по выдвижению представителей Вашей организации для участия в вышеуказанном конкурсе. Уровень работ кандидатов должен соответствовать требованиям Порядка предоставления за счет средств областного бюджета Губернских грантов в области науки и техники, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 04.03.2009 № 71 (в редакции постановления Правительства Самарской области от 20.04.2020 № 271).

Приложение: на 11 л. в 1 экз.

Заместитель министра  
образования и науки  
Самарской области



О.Г.Лысикова

Кудашева 3335414

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 20.04.2022 № 271

ПОРЯДОК  
предоставления за счет средств областного бюджета  
Губернских грантов в области науки и техники

1. Настоящий Порядок определяет цели, порядок и условия предоставления за счет средств областного бюджета Губернских грантов в области науки и техники (далее – гранты) для государственной поддержки научных исследований в целях обеспечения решения задач в интересах социально-экономического развития Самарской области.

2. Гранты предоставляются в рамках подпрограммы «Реализация государственной политики в области образования и науки на территории Самарской области» до 2022 года государственной программы Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области» на 2015 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 21.01.2015 № 6.

3. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения или возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в области науки и техники, в том числе затрат, связанных с подготовкой, созданием, выполнением проектов в области науки и техники (далее – проекты), юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ и (или) услуг в области науки и техники (далее – грантополучатели).

4. Ежегодно на предоставление грантов предусматриваются средства областного бюджета в размере 10 800 000 рублей. Максимальный размер одного гранта не может превышать 500 000 рублей.

Размер гранта, предоставляемого физическому лицу, указан с учетом налога на доходы физических лиц.

Предоставление грантов осуществляется министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению Грантов, утверждаемых в установленном порядке министерству.

5. Гранты предоставляются министерством по результатам конкурсного отбора грантополучателям, проекты которых признаны комиссией по экспертизе работ и проектов в области науки и техники (далее – комиссия) лучшими с учетом уровня их научных достижений (решение перспективной научной задачи, создание нового научного направления) и потенциала дальнейшего применения полученных научных результатов (внедрение в производство принципиально новых технологий и новой научно-технической продукции, приборов, оборудования, материалов и веществ, содействующих развитию научно-технического потенциала Самарской области; возможности использования результатов исследований в области социально-гуманитарных наук при решении прикладных задач социально-экономического развития Самарской области).

6. На рассмотрение комиссии могут быть представлены проекты по следующим направлениям:

выполнение научных исследований и технических разработок и иных работ (оказание услуг), направленных на развитие научно-технического потенциала Самарской области;  
подготовка и (или) издание монографий, сборников научных трудов и научно-методических разработок;

подготовка и (или) проведение на территории Самарской области научных мероприятий (конференций, научных семинаров, симпозиумов и т.п.).

7. Извещение о проведении конкурсного отбора на предоставление грантов (далее – конкурс) размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет ежегодно не позднее 1 октября (при проведении конкурса за первое полугодие года, в котором будет предоставлен грант) и не позднее 1 мая (при проведении конкурса за второе полугодие года, в котором будет предоставлен грант).

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

требования к содержанию и форме документов, представляемых участниками конкурса, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, для участия в конкурсе (далее – грантозаявители);  
 порядок, место, срок подачи документов.

8. Для участия в конкурсе грантозаявитель представляет следующие документы (далее – заявка):

заявление о предоставлении гранта;  
 описание проекта (название, направление в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, цели, задачи, основное содержание, научная новизна, план, ожидаемые результаты и возможности дальнейшего использования результатов проекта), подписанное грантозаявителем;  
 сведения о грантозаявителе с приложением копии документа, удостоверяющего личность грантозаявителя – физического лица;  
 выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для грантозаявителя – юридического лица и индивидуального предпринимателя);

документы, подтверждающие объем и структуру затрат (смету расходов), с расшифровкой статей затрат и приложением не менее трех

комерческих предложений (прайс-листов) или документов, подтверждающих расходы, понесенные грантозаявителем не ранее 6 месяцев до 1 октября (при проведении конкурса за первое полугодие года, в котором будет предоставлен грант) и не ранее 6 месяцев до 1 мая (при проведении конкурса за второе полугодие года, в котором будет предоставлен грант).

Грантозаявителем может быть представлен только один проект по объявленному конкурсу по одному из направлений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Формы документов, указанных в настоящем пункте, утверждаются приказом министерства.

Грантозаявители несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений, содержащихся в заявке.

Достоверность сведений, представленных грантозаявителем в соответствии с настоящим пунктом, проверяется путем сверки представленных грантозаявителем копий документов с предъявленными оригиналами при приеме заявки. Оригиналы документов возвращаются грантозаявителю. В случае если представленные копии документов не соответствуют предъявленным оригиналам, представленные документы возвращаются грантозаявителю.

Заявки, не соответствующие условиям участия в конкурсе, представленные с нарушением правил оформления и поступившие для участия в конкурсе после срока, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора, не рассматриваются.

9. Проект, представленный грантозаявителем, должен соответствовать следующим требованиям:

направленность проекта на решение перспективной научной задачи, создание нового научного направления;

наличие у проекта потенциала дальнейшего применения полученных научных результатов (внедрение в производство принципиально новых технологий и новой научно-технической продукции, приборов, оборудования, материалов и веществ, содействующих развитию научно-технического потенциала Самарской области; возможности использования результатов исследований в области социально-гуманитарных наук при решении прикладных задач социально-экономического развития Самарской области);

наличие обоснования стоимости услуг (работ) по проекту.

#### 10. Комиссия:

рассматривает поступившие заявки для определения соответствия грантозаявителей и представленных ими заявок требованиям, установленным настоящим Порядком;

привлекает экспертов для проведения научной экспертизы заявок;

принимает решение о победителях конкурса, набравших наибольшее количество баллов на основании следующих критериев:

актуальность тематики проекта (решение перспективной научной задачи, создание нового научного направления) – не более 15 баллов;

масштабность проекта – не более 15 баллов;

соответствие ожидаемых результатов по проекту мировому уровню – не более 10 баллов;

значимость проекта для конкретных приоритетов, определенных Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.12.2016 № 642, – не более 10 баллов;

наличие потенциала дальнейшего применения результатов, полученных при выполнении проекта (внедрение в производство принципиально новых технологий и новой научно-технической продукции, приборов, оборудования, материалов и веществ,

содействующих развитию научно-технического потенциала Самарской области) – не более 5 баллов;

возможность использования результатов проекта при решении прикладных задач социально-экономического развития Самарской области – не более 5 баллов;

принимает решение о размерах грантов, предоставляемых победителям конкурса.

Решение комиссии о победителях конкурса и размерах предоставляемых им грантов оформляется протоколом.

Протокол направляется в министерство не позднее пяти рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

Перечень грантополучателей и размер предоставляемых им грантов утверждаются распоряжением Губернатора Самарской области на основании протокола комиссии дважды в год: не позднее 1 июня за первое полугодие текущего года и не позднее 1 июля за второе полугодие текущего года.

Порядок организации деятельности комиссии регулируется Положением о комиссии, утвержденным Губернатором Самарской области. Состав комиссии утверждается Губернатором Самарской области.

11. Комиссия вправе отказать грантозаявителю в предоставлении гранта при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

несоответствие представленных грантозаявителем документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие проекта, представленного грантозаявителем, требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка; недостоверность информации, содержащейся в заявке.

12. Грант предоставляется в размере до 100 процентов от планируемых расходов (понесенных затрат), связанных с реализацией проекта.

Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения или возмещения затрат по следующим направлениям:

оплата труда работников, непосредственно занятых в выполнении проекта, включая налоги и иные социальные выплаты;

приобретение оборудования для научных (экспериментальных) работ, необходимого для выполнения проекта;

приобретение расходных материалов и комплектующих для оборудования, необходимых для выполнения проекта;

оплата командировок работников, непосредственно занятых в выполнении проекта;

оплата участия работников, непосредственно занятых в выполнении научного проекта, в научных мероприятиях (конференциях, научных семинарах, симпозиумах) по тематике проекта;

оплата подготовки и (или) проведения на территории Самарской области научных мероприятий (конференций, научных семинаров, симпозиумов и т.п.) по тематике проекта;

подготовка и (или) издание монографий, сборников научных трудов и научно-методических разработок по тематике проекта;

оплата работ (оказание услуг) сторонних организаций, непосредственно связанных с выполнением проекта.

13. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

признание грантозаявителя победителем конкурса;

заключение договоров о предоставлении гранта между министерством и грантополучателями, указанными в распоряжении Губернатора Самарской области, предусмотренном пунктом 10 настоящего Порядка, в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – договор);

расчетный счет грантополучателя для перечисления гранта должен быть открыт в кредитной организации, отвечающей требованиям, установленным Правилами размещения средств федерального бюджета на банковских депозитах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2011 № 1121.

14. Грантополучатели – юридические лица на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, должны соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у грантополучателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у грантополучателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

грантополучатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

грантополучатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства;

деятельность грантополучателя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15. Грант перечисляется на основании договора, который должен содержать согласие грантополучателя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения грантополучателем условий, целей и порядка предоставления гранта.

Перечисление гранта осуществляется министерством на счет грантополучателя, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации, или на расчетный счет в российской кредитной организации, указанный в договоре, в течение 20 рабочих дней при условии наличия документов, подтверждающих фактически произведенные грантополучателем расходы и (или) возникновение у грантополучателя соответствующих денежных обязательств.

В рамках настоящего Порядка в качестве документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств при поставке товаров, понимаются накладная и (или) акт приемки-передачи; при выполнении работ (оказании услуг) – договор и (или) акт выполненных работ (оказанных услуг); иные документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

16. Результатом предоставления гранта в зависимости от направления, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, является выполнение проектов в части:

осуществления публикаций по тематике научного проекта в рецензируемых научных журналах мира, индексируемых в реферативно-библиографических базах научного цитирования Web of Science или

Scopus, и (или) публикаций в библиографической базе данных научных публикаций российских ученых «Российский индекс научного цитирования» в году, предшествующем году предоставления гранта, и (или) в течение года, в котором был предоставлен грант;

подготовки и (или) издания монографий, сборников научных трудов и научно-методических разработок по тематике научного проекта в году, предшествующем году предоставления гранта, и (или) в течение года, в котором был предоставлен грант;

подготовки и (или) проведения на территории Самарской области научных мероприятий (конференций, научных семинаров, симпозиумов и т.п.) по тематике научного проекта в году, предшествующем году предоставления гранта, и (или) в течение года, в котором был предоставлен грант.

Конкретные значения результата предоставления гранта устанавливаются в договоре.

#### 17. Условиями расходования гранта являются:

использование гранта на реализацию проекта по направлениям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

использование гранта на реализацию проекта в целях финансового обеспечения или возмещения затрат по направлениям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка;

использование гранта на реализацию проекта в сроки, установленные договором;

соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

представление грантополучателем в министерство отчета об использовании гранта и о достижении значения результата предоставления гранта, установленного договором (далее – отчет).

18. Грантополучатель представляет в министерство отчет один раз в год – не позднее 20 декабря года, в котором был предоставлен грант, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К отчету прикладываются документы (заверенные копии), подтверждающие расходование гранта, а также документы, подтверждающие достижение значения результата предоставления гранта.

Министерство осуществляет проверку отчета в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем представления грантополучателем отчета.

По итогам проверки отчета министерство уведомляет грантополучателя об утверждении представленного отчета либо направляет возражения (замечания) к отчету, требование о возврате гранта.

В случае получения возражений (замечаний) к отчету грантополучатель в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения возражений (замечаний), направляет в министерство необходимую информацию (документы).

19. Остаток гранта, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в срок, установленный договором.

В случае если остаток гранта не возвращен в установленный срок, он взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

20. В случае несоблюдения грантополучателем целей, условий и порядка предоставления гранта, а также условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области, а также в случае недостижения значений результатов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, грант подлежит

возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения грантополучателем письменного требования о возврате гранта.

21. В случае если грантополучатель не производит возврат гранта в доход областного бюджета в установленный срок, сумма гранта взыскивается в порядке, установленном действующим законодательством.

22. Контроль за целевым предоставлением и использованием грантов осуществляется министерством.

Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения грантополучателями условий, целей и порядка предоставления грантов.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения грантополучателями условий, целей и порядка предоставления грантов.



Раздел 2. Сведения о расходах\*

№ п/п	Наименование направления расходов средств	Сумма плановая, тыс. рублей	Сумма фактическая, тыс. рублей	Наименование и реквизиты подтверждающих документов
-------	---	-----------------------------	--------------------------------	--

- 1.
- 2.

ИТОГО

Раздел 3. Отчет о достижении значения результата предоставления гранта в соответствии с пунктом 16 Порядка предоставления за счет средств областного бюджета Губернских грантов в области науки и техники

№ п/п	Наименование результата предоставления гранта	Значение результата предоставления гранта		Наименование и реквизиты подтверждающих документов
		плановое	фактически достигнутое	

- 1.
- 2.

Грантополучатель

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\*Сведения о расходах указываются в поэтапной разбивке по установленной номенклатуре статей расходов по плановым и фактическим показателям.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Порядку предоставления за счет средств областного бюджета Губернских грантов в области науки и техники

**ОТЧЕТ**  
об использовании Губернского гранта в области науки и техники (далее – грант) и о достижении значения результата предоставления гранта

Проверил: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность специалиста министерства образования и науки Самарской области)  
Дата проверки: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Раздел 1. Общие сведения

1. Название проекта: \_\_\_\_\_
2. Направление проекта (в соответствии с пунктом 6 Порядка предоставления за счет средств областного бюджета Губернских грантов в области науки и техники): \_\_\_\_\_
3. Грантополучатель \_\_\_\_\_
4. Сумма гранта \_\_\_\_\_
5. Основные полученные результаты по проекту (степень их новизны, сопоставление их с мировым уровнем исследований в соответствующей области) (в произвольной форме): \_\_\_\_\_
6. Предполагаемое использование результатов проекта, в том числе для развития научно-технического потенциала Самарской области (в произвольной форме): \_\_\_\_\_

Формы документов,  
представляемых участниками конкурсного отбора на предоставление за счет  
средств областного бюджета Губернских грантов в области науки и техники

Форма № 1

Заявление  
о предоставлении Губернского гранта в области науки и техники\*

В Комиссию  
по экспертизе работ и проектов  
в области науки и техники

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) или  
\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица) направляю на  
рассмотрение Комиссии по экспертизе работ и проектов в области науки и  
техники проект « \_\_\_\_\_ » на соискание Губернского гранта в  
области науки и техники за \_\_\_\_\_ полугодие 20\_\_\_\_ года.

Грантозаявитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

Сведения  
о грантозаявителе – физическом лице\*

1. Фамилия, имя, отчество (полностью)
2. Дата рождения (число, месяц, год)
3. Полное название организации – основного места работы
4. Должность по основному месту работы
5. Ученая степень
6. Ученое звание
7. Область научных интересов
8. Контактный телефон
9. Адрес электронной почты

Грантозаявитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Сведения  
о грантозаявителе – юридическом лице\*\*

1. Полное название (в соответствии с учредительными документами)
2. Адрес (юридический и фактический)
3. Контактный телефон
4. Адрес электронной почты

Грантозаявитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

---

\* К сведениям о грантозаявителе – физическом лице прилагается копия документа, удостоверяющего личность грантозаявителя – физического лица. Подпись грантозаявителя – физического лица заверяется по основному месту работы.

\*\* К сведениям о грантозаявителе – юридическом лице прилагается выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

## Описание проекта\*

1. Название проекта: \_\_\_\_\_.
2. Направление, в соответствии с пунктом 6 Порядка предоставления за счет средств областного бюджета Губернских грантов в области науки и техники: \_\_\_\_\_.
3. Цели проекта: \_\_\_\_\_.
4. Задачи проекта: \_\_\_\_\_.
5. Основное содержание проекта: \_\_\_\_\_.
6. Научная новизна проекта: \_\_\_\_\_.
7. План выполнения проекта: \_\_\_\_\_.
8. Ожидаемые результаты и возможности дальнейшего использования результатов проекта: \_\_\_\_\_.

Грантозаявитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

---

\*Оформляется в соответствии со стандартными требованиями к текстовым документам. Текст печатается 14 шрифтом TimesNewRoman через полуторный интервал.

## Смета расходов по проекту

(название проекта)

Наименование статей расходов (в соответствии с пунктом 12 Порядка предоставления за счет средств областного бюджета Губернских грантов в области науки и техники)	Объем средств, рублей	Наименования и реквизиты подтверждающих документов*
оплата труда работников, непосредственно занятых в выполнении проекта, включая налоги и иные социальные выплаты		
приобретение оборудования для научных (экспериментальных) работ, необходимого для выполнения проекта		
приобретение расходных материалов и комплектующих для оборудования, необходимых для выполнения проекта		
оплата командировок работников, непосредственно занятых в выполнении проекта		
оплата участия работников, непосредственно занятых в выполнении научного проекта, в научных мероприятиях (конференциях, научных семинарах, симпозиумах) по тематике проекта		
оплата подготовки и (или) проведения на территории Самарской области научных мероприятий (конференций, научных семинаров, симпозиумов и т.п.) по тематике проекта		
подготовка и (или) издание монографий, сборников научных трудов и научно-методических разработок по тематике проекта		
оплата работ (оказание услуг) сторонних организаций, непосредственно связанных с выполнением проекта		

Грантозаявитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

\*К смете расходов по проекту прилагаются не менее трех коммерческих предложений (прайслистов) или документы, подтверждающие расходы, понесенные грантозаявителями не ранее 6 месяцев до 1 октября (при проведении конкурса за первое полугодие года, в котором будет предоставлен грант) и не ранее 6 месяцев до 1 мая (при проведении конкурса за второе полугодие года, в котором будет предоставлен грант).