

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 01.04.2021 16:46:23

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

Федеральное государственное  
автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Самарский государственный  
экономический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

ФГАОУ ВО «СГЭУ»

протокол № 14 от 31.03.2021 г.

Ректор \_\_\_\_\_ С.И. Ашмарина

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Сызранском филиале  
федерального государственного  
автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
"Самарский государственный  
экономический университет"**

Приказ № 44-ОВ  
от «31» 03 2021 г.

Положение о Сызранском филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Самарский государственный экономический университет" (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

### 1. Общие положения

1.1 Сызранский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Самарский государственный экономический университет" (далее - филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее - университет), расположенным вне места его нахождения и осуществляющим часть его функций, в том числе функции представительства.

1.2 Сызранский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет», создан приказом Минобрнауки России от 3 августа 2000 г. № 2390, как Сызранский филиал Самарской государственной экономической академии, переименован приказом Федерального агентства по образованию от 24 августа 2005 г. № 861, переименован приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 мая 2011г. №1862, переименован приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 марта 2015 года № 153.

Местонахождение: ул. Людиновская, 23, г. Сызрань, Самарская область, 446022.

1.3 В своей деятельности филиал руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и иным действующим законодательством, а также Уставом университета, настоящим Положением, локальными актами, действующими в университете, решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора университета, являющимися обязательными для исполнения филиалом.

1.4 Филиал не является юридическим лицом.

Филиал может наделяться по доверенности полностью или частично правомочиями юридического лица по решению Ученого совета университета.

Объем правомочий, передаваемых филиалу, определяется настоящим Положением и доверенностью, выдаваемой ректором университета директору филиала.

1.5 Филиал не имеет обособленного баланса.

Филиал обеспечивается имуществом, учитываемым на балансе университета, в порядке, установленном в университете.

1.6 Директор филиала действует по доверенности, выданной университетом в соответствии с законодательством РФ, и несет ответственность за принимаемые решения.

1.7 Филиал имеет круглую печать со своим наименованием с указанием статуса «Сызранский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет», штамп, бланки.

1.8 Филиал создан без ограничения срока действия.

1.9 В соответствии с законодательством РФ филиал имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего и среднего профессионального образования, а также дополнительного образования детей и взрослых и дополнительного профессионального образования.

1.10 Планирование деятельности филиала и составление смет и калькуляций на оказываемые платные услуги осуществляется филиалом самостоятельно.

1.11 Утверждение калькуляций на оказываемые платные услуги, показателей финансово-хозяйственной работы, прием и увольнение сотрудников и т.п. осуществляют специализированные структурные подразделения университета.

1.12 Обслуживание финансово-хозяйственной деятельности филиала осуществляется совместно со структурными подразделениями филиала и университета в соответствии с локальными нормативными документами университета.

1.13 Филиал может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, отделы, лаборатории, подготовительные курсы и иные структурные подразделения. Решения о создании и ликвидации подразделений филиала осуществляется Ученым советом или ректором университета в порядке,

предусмотренном Уставом университета для создания структурных подразделений университета соответствующего вида. Положения о структурных подразделениях филиала разрабатываются директором филиала и утверждаются Ученым советом или ректором университета соответственно.

## **2. Основные задачи и виды деятельности филиала.**

2.1 Основными задачами филиала являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- подготовка специалистов с высшим и средним профессиональным образованием, сочетающих профессиональную компетентность и умение решать практические задачи с высокой общей культурой, гуманизмом и гражданской активностью;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в тесной связи с учебным процессом;
- переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников, рабочих и служащих;
- удовлетворение потребностей общества в результатах интеллектуального труда;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- оказание дополнительных образовательных услуг населению;
- использование интеллектуального потенциала научно-педагогических сотрудников университета для развития города Сызрани и близрасположенных районов Самарской области.

2.2 Филиал реализует образовательные программы высшего и среднего профессионального образования по направлениям и специальностям подготовки.

2.3 Для решения указанных задач филиал:

- осуществляет организацию, координацию и проведение образовательного процесса;
- проводит работу по совершенствованию форм и методов образовательного процесса, по обеспечению высокого качества подготовки специалистов среднего звена, бакалавров;
- выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования;
- представляет по месту своего нахождения интересы университета в области образовательной, научной и иной деятельности;
- организует и проводит рекламно-информационную деятельность в целях пропаганды достижений университета в области образования, науки и культуры;
- проводит разъяснительную работу по привлечению поступающих в университет, знакомит их с реализуемыми университетом образовательными программами, с правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса;

- организует и проводит маркетинговые исследования в области образовательных услуг с целью выявления будущих поступающих;
- проводит работу по укреплению деловых связей с будущими работодателями выпускников университета;
- устанавливает и поддерживает контакты с выпускниками университета;
- участвует в организации выставок, конференций и других мероприятий, проводимых университетом;
- защищает интересы университета.

2.4 В случае предоставления соответствующих полномочий в установленном университетом порядке филиал:

- вправе осуществлять хозяйственную деятельность в соответствии с основными целями и задачами в пределах предоставленных ему университетом полномочий, включая совершение сделок и иных юридических действий с юридическими и физическими лицами на выполнение работ, оказание услуг, поставки, купли-продажи и т.д.;
- может иметь обособленное имущество, обособленный баланс, учитываемый в сводном балансе университета, счета в банках и иных кредитных учреждениях, может от имени университета приобретать имущественные права и нести обязанности в пределах предоставленных полномочий;
- вправе осуществлять финансовую деятельность в рамках сметы расходов, утверждаемой ректором университета;
- вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для реализации целей и задач, предусмотренных настоящим положением и Уставом университета в соответствии с законодательством в области образования.

2.5 Филиал обладает самостоятельностью в пределах полномочий, предоставляемых университетом.

### **3. Образовательная деятельность филиала.**

3.1. Филиал, осуществляя образовательную деятельность, реализует образовательные программы высшего и среднего профессионального образования в полном объеме по очной, очно-заочной и заочной формам.

3.2 На каждого обучающегося в филиале университета формируется в установленном порядке личное дело.

3.3 Организация образовательного процесса в филиале регламентируется рабочим учебным планом по направлению подготовки (специальности) и описанием учебных занятий для каждой формы обучения. Рабочие учебные планы разрабатываются и утверждаются университетом. Филиал имеет право совместно с учебно-методическим управлением университета разрабатывать учебные планы, определяющие содержание дополнительных видов обучения. Расписание учебных занятий разрабатывается филиалом самостоятельно.

3.4 В филиале проводятся все виды учебной работы в соответствии с учебным планом, регулируемые локальными нормативными актами университета.

3.5. Филиал обеспечивает обучающихся учебной, методической, научной и иной необходимой литературой, в соответствии с требованиями ФГОС.

3.6 Филиал оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников в соответствии с требованиями ФГОС и локальными нормативными актами университета.

3.7 Итоговая аттестация выпускника филиала является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация выпускника осуществляется в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденным соответствующим федеральным органом исполнительной власти, и локальными нормативными актами университета.

3.8 Лицам, завершившим обучение в филиале по образовательным программам высшего или среднего профессионального образования и прошедшим итоговую аттестацию, университетом выдается документ установленного образца - диплом о высшем или среднем профессиональном образовании, в соответствии с нормами действующего законодательства.

#### **4. Управление филиалом.**

4.1 Управление деятельностью филиала осуществляется в соответствии с Уставом университета и настоящим Положением.

4.2 Решения Ученого совета университета, ректора университета, а также лиц, уполномоченных ректором, обязательны для филиала.

4.3 Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначенный приказом ректора Университета, имеющий, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы в высшем учебном заведении и действующий на основании доверенности, выданной ректором университета строго в соответствии с настоящим Положением.

4.4. Университет осуществляет наблюдение и контроль за исполнением настоящего Положения, иных актов, регулирующих деятельность филиала, за эффективным использованием имущества, принадлежащего университету.

4.5. Ректор Университета несет ответственность за общее руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно хозяйственной деятельностью филиала, а также за реализацию программы развития филиала.

4.6 Директор руководит деятельностью филиала в целом. В полномочия директора входит решение всех вопросов функционирования филиала, если они не отнесены к компетенции университета.

4.7 Администрация университета может по своему усмотрению принимать любое решение, не противоречащее действующему законодательству, касающееся деятельности филиала, которое обязательно для исполнения последним.

4.8 Директор филиала:

4.8.1 По доверенности действует от имени и в интересах университета по делам, связанным с деятельностью филиала, представляя его во всех организациях, органах государственной власти и управления и т.д.

4.8.2 Подписывает договоры между университетом и юридическими и (или) физическими лицами на подготовку специалистов среднего звена, бакалавров, - с оплатой стоимости обучения на базе филиала.

4.8.3 Готовит приказы по личному составу обучающихся в соответствии со своей компетенцией.

4.8.4 Дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся филиала.

4.8.5 Разрабатывает положения о структурных подразделениях филиала, должностные инструкции работников филиала и представляет их на утверждение ректору или Ученому совету университета.

4.8.6 Имеет право вносить предложения на рассмотрение руководству университета о поощрении работников филиала, требовать от них выполнения Правил внутреннего распорядка университета и условий трудовых договоров, в случае совершения работниками дисциплинарных проступков - предложения о привлечении их к дисциплинарной ответственности.

4.8.7 Имеет право участвовать в обсуждении вопросов, касающихся состояния работы в филиале, а также совершенствования форм и методов этой работы.

4.8.8 Обеспечивает выполнение филиалом условий образовательной деятельности, предусмотренных лицензией филиала.

4.8.9 Принимает меры по обеспечению филиала квалифицированными научно-педагогическими и иными работниками.

4.8.10 Осуществляет контроль за обеспечением охраны труда работников и обучающихся филиала.

4.8.11. Ежегодно, в установленные локальными актами Университета сроки, осуществляет операции по планированию и бюджетированию в рамках ответственности о финансовой деятельности филиала.

4.8.12. Ежегодно, в установленные локальными актами Университета сроки, представляет ректору университета отчет за год и план на текущий год о деятельности филиала.

4.8.13. Выполняет любые иные исполнительно-распорядительные действия и представительские функции, предусмотренные настоящим Положением и доверенностью.

Все действия директора филиала не должны противоречить действующему законодательству, Уставу университета и Положению о

филиале и должны быть направлены на эффективную реализацию целей и задач филиала.

4.9 Директор филиала несет ответственность:

- за результаты деятельности филиала;
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, условий настоящего Положения о филиале;
- за сохранность и обеспечение учета документов по личному составу работников и обучающихся, находящихся в филиале;
- за ущерб, причиненный университету, его виновными действиями (бездействиями), в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

РАЗРАБОТАНО:

Директор Сызранского филиала

Т.С. Бобкова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по административной работе

Е.А. Кандрашина

Правовое управление

Управление кадров

О.Н. Лебедева

Планово-финансовое управление

Ю.В. Золотовицкая