Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Самарский государственный экономический университет»

ПРИКАЗ

Самара

№\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

По общим вопросам

1. Провести \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения: с «\_»\_\_\_\_\_202\_\_г. по «\_\_»\_\_\_202\_\_г.

Место проведения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Утвердить информационное письмо\_\_\_\_\_\_\_\_ (Приложение 1)

3. Утвердить программу проведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Приложение 2)

4. Утвердить Организационный комитет в следующем составе:

5.Утвердить Программный комитет в следующем составе:

6. Утвердить смету расходов в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (Приложение 3)\*

7. Определить контактным лицом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. По итогам проведения мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО, должность ответственного лица*) подготовить отчет о проведении мероприятия

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ФИО, должность ответственного лица*)

Ректор

\* для научных мероприятий, предусматривающих смету расходов

Разработчик: