

Х МЕЖДУНАРОДНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ СОВРЕМЕННЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ ПРОБЛЕМ УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМИ РЕСУРСАМИ

19 - 21 марта 2025 года

ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ

Требования к оформлению статьи (продолжение)

В верхнем левом углу первой страницы полужирным шрифтом ставится индекс УДК. Затем:

- 2-я строка – пустая;
- на 3-й строке обычным шрифтом без переноса печатаются фамилия и инициалы автора (авторов). С 3-й по 6-ю строки выравнивание по правому краю;
- на 4-й строке – курс, направление обучения;
- на 5-й строке: ученая степень, звание, фамилия и инициалы руководителя (например: Руководитель: д.с.н., проф. Иванов В.В.);
- на 6-й строке – полное название организации (например: МИРЭА – Российский технологический университет);
- 7-я строка – пустая;
- на 8-й строке **ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ НАЗВАНИЕ СТАТЬИ**, выравнивание по центру;
- далее без пробела Аннотация: здесь размещается текст аннотации объемом не менее 650 знаков с пробелами на русском языке;
- далее без пробела: Ключевые слова: от 5 до 7 слов;
- далее через одну строку размещается информация на английском языке в таком же формате;
- далее через одну строку размещается текст статьи.