

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 14.06.2022 16:48:32

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт**      Институт экономики предприятий

**Кафедра**      Учета, анализа и экономической безопасности

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом Университета

(протокол № 9 от 31 мая 2022 г. )

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

<b>Наименование дисциплины</b>	Б1.В.04 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
<b>Основная профессиональная образовательная программа</b>	38.03.01 Экономика программа Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт**    Институт экономики предприятий  
**Кафедра**    Учета, анализа и экономической безопасности

**АННОТАЦИЯ**

**Наименование дисциплины**    Б1.В.04 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

**Основная профессиональная образовательная программа**    38.03.01 Экономика программа Бухгалтерский учет, анализ и аудит

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт**    Институт экономики предприятий  
**Кафедра**    Учета, анализа и экономической безопасности

**УТВЕРЖДЕНО**  
Ученым советом Университета  
(протокол № 9 от 31 мая 2022 г.)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

<b>Наименование дисциплины</b>	Б1.В.04 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
<b>Основная профессиональная образовательная программа</b>	38.03.01 Экономика программа Бухгалтерский учет, анализ и аудит

## Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

## Содержание (ФОС)

Стр.

- 6.1 Контрольные мероприятия по дисциплине
- 6.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 6.3 Паспорт оценочных материалов
- 6.4 Оценочные материалы для текущего контроля
- 6.5 Оценочные материалы для промежуточной аттестации
- 6.6 Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Философия, История (история России, всеобщая история), Математические методы в экономике, Основы финансового и экономического анализа, Технологии работы в социальных сетях, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Последующие дисциплины по связям компетенций: Международные стандарты финансовой отчетности, Информационные системы в бухгалтерском учете, Учет и анализ деятельности банков, Учет в государственных и муниципальных учреждениях, Учет в страховых организациях, Учет и анализ внешнеэкономической деятельности, Оценка стоимости бизнеса, Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности, Управление рисками

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Универсальные компетенции (УК):

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-1	УК-1.1: Знать:	УК-1.2: Уметь:	УК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования.	принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур критического анализа и синтеза информации	методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них

### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять бухгалтерскую (финансовую) и (или) налоговую отчетность на основе регистров бухгалтерского и (или) налогового учёта

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-1	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	теоретические основы, принципы и методы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период и составлять бухгалтерскую	приемами отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления бухгалтерской (финансовой) и (или) налоговой отчетность на

хозяйственной деятельности за отчетный период, основы составления бухгалтерской (финансовой) и (или) налоговой отчетности на основе регистров бухгалтерского и (или) налогового учёта	(финансовую) и (или) налоговую отчетность на основе регистров бухгалтерского и (или) налогового учёта	основе регистров бухгалтерского и (или) налогового учёта
---	---	--

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 5
Контактная работа, в том числе:	36.15/1
Лабораторные работы (лабораторный практикум)	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	53.85/1.5
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

#### очно-заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 6
Контактная работа, в том числе:	2.15/0.06
Лабораторные работы (лабораторный практикум)	2/0.06
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	87.85/2.44
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету представлен в таблице.

#### Разделы, темы дисциплины и виды занятий

##### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Формы занятия	Планируемые результаты обучения в
		Занятия	И	К	Р		

		семинарского типа				соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лаборат. работы				
1.	Методические основы организации учета в программе 1С Предприятие 8.3.	4			6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-1.1, ПК- 1.2, ПК-1.3
2.	Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3	32			47,85	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-1.1, ПК- 1.2, ПК-1.3
	Контроль	18				
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>0.15</b>		<b>53.85</b>	

#### очно-заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа			Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Занятия семинарского типа		ИКР		
		Лаборат. работы	ГКР			
1.	Методические основы организации учета в программе 1С Предприятие 8.3.	0,5			7,85	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-1.1, ПК- 1.2, ПК-1.3
2.	Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3	1,5			80,00	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-1.1, ПК- 1.2, ПК-1.3
	Контроль	18				
	<b>Итого</b>	<b>2</b>	<b>0.15</b>		<b>87.85</b>	

## 4.2 Содержание разделов и тем

### 4.2.1 Контактная работа

#### Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Методические основы организации учета в программе 1С Предприятие 8.3.	лабораторные работы	Организация бухгалтерского учета в программе 1С Предприятие. Учетная политика
2.	Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3	лабораторные работы	Учет кассовых и банковских операций.
		лабораторные работы	Учет расчетов с контрагентами
		лабораторные работы	Учет основных средств и нематериальных активов.
		лабораторные работы	Учет расчетов с персоналом. Зарплата и кадровый учет.



		лабораторные работы	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
		лабораторные работы	Учет готовой продукции и ее продажи.
		лабораторные работы	Завершение отчетного периода Регламентированная отчетность.

\*\* семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

### Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

### 4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Методические основы организации учета в программе 1С Предприятие 8.3.	- лабораторная работа - тестирование
2.	Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3	- лабораторная работа - тестирование

\*\*\* самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

## 5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Литература:

#### Основная литература

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12214-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450475>

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15352-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497661>

#### Дополнительная литература

1. Трофимова, Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Трофимова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10749-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449936>

2. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия : учебник для вузов / О. Л. Голубева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14685-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496860>

#### Литература для самостоятельного изучения

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С.

Алисинов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11602-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469108>

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13537-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468560>

3. Консультант плюс: Шаг за шагом. Руководство пользователя. – М.: ЗАО «Консультант плюс – Новые технологии», 2020. – 112с.:ил.

4. Система Гарант Эксперт. Практическое руководство. Новые возможности для эффективной работы / Б. Бушуев, Кузнецова В., Пивоваров Ю. и др. – М.: ООО «НПП».2021

## **5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения**

### **Обязательное программное обеспечение**

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business

2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

## **5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся**

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ -<https://www.minfin.ru/ru/>)

4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5. Профессиональная база данных «Федеральной налоговой службы» <http://www.nalog.gov.ru/> - сайт Федеральной налоговой службы.

## **5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

2 Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

## **5.5. Специальные помещения**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор

	Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

### 5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

Лаборатории и лабораторное оборудование для изучения дисциплины Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

Лаборатория Информационных технологий в профессиональной деятельности	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ Лабораторное оборудование
---	---

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету:

#### 6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	-
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практическая задача	-
	Лабораторная работа	+
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, протокол № 9 от 31.05.2022; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденным Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, протокол № 9 от 31.05.2022г.

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции (УК):

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-1.1: Знать:	УК-1.2: Уметь:	УК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования.	принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур критического анализа и синтеза информации	методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них
Пороговый	методики анализа результатов исследования.	принимать решения для повышения эффективности процедур критического анализа и синтеза информации	методами установления причинно-следственных связей
Стандартный (в дополнение к пороговому)	процедуры анализа, методики анализа результатов исследования.	принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа и синтеза информации	методами установления причинно-следственных связей и определения значимых среди них
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования.	принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур критического анализа и синтеза информации	методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них

#### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять бухгалтерскую (финансовую) и (или) налоговую отчетность на основе регистров бухгалтерского и (или) налогового учёта

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	теоретические основы, принципы и методы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, основы составления бухгалтерской (финансовой) и (или) налоговой отчетности на	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период и составлять бухгалтерскую (финансовую) и (или) налоговую отчетность на основе регистров бухгалтерского и (или) налогового учёта	приемами отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления бухгалтерской (финансовой) и (или) налоговой отчетности на основе регистров бухгалтерского и (или) налогового учёта

	основе регистров бухгалтерского и (или) налогового учёта		
Пороговый	теоретические основы, принципы и методы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, основы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе регистров бухгалтерского учёта	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период и составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность на основе регистров бухгалтерского учёта	приемами отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе регистров бухгалтерского учёта
Стандартный (в дополнение к пороговому)	теоретические основы, принципы и методы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, основы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе регистров бухгалтерского и налогового учёта	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период и составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность на основе регистров бухгалтерского и налогового учёта	приемами отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе регистров бухгалтерского и налогового учёта
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	теоретические основы, принципы и методы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, основы составления бухгалтерской (финансовой) и (или) налоговой отчетности на	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период и составлять бухгалтерскую (финансовую) и (или) налоговую отчетность на основе регистров бухгалтерского и (или) налогового учёта	приемами отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления бухгалтерской (финансовой) и (или) налоговую отчетность на основе регистров бухгалтерского и (или) налогового учёта

	основе регистров бухгалтерского и (или) налогового учёта		
--	--	--	--

### 6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Методические основы организации учета в программе 1С Предприятие 8.3.	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Лабораторные работы Тестирование	Зачет
2.	Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Лабораторные работы Тестирование	Зачет

### 6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

**Задания для тестирования по дисциплине Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету сформированности компетенций <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1228>**

1. Оборотный баланс содержит данные:

- остатки средств и источников образования имущества на начало и конец периода;
- дебетовые и кредитовые обороты за отчетный период;
- все ответы верны.

2. Бухгалтерский баланс составляется:

- на отчетную дату;
- за отчетный период;
- нарастающим итогом с начала отчетного года
- двух первых случаях.

3. По какой статье баланса отражается задолженность организации в бюджет и внебюджетные фонды:

- прочие обязательства;
- кредиторская задолженность;
- прочие оборотные активы;
- отложенные налоговые обязательства;

4. Укажите, в какой оценке отражаются в балансе остатки готовой продукции на складе:

- по учетным ценам;
- по первоначальной стоимости;
- по фактической производственной себестоимости.

5. Суммы кредиторской и дебиторской задолженности, по которым срок исковой давности истек, отражаются в балансе на основании:

- данных проведенной инвентаризации;
- письменного обоснования и приказа (распоряжения) руководителя организации;
- все ответы верны;

6. Годовая отчетность для всех пользователей является:

- закрытой;
- публичной;
- конфиденциальной информацией.

7. Отчет о финансовых результатах (ОФР) характеризует:

- финансовые результаты деятельности организации за отчетный период и аналогичный период предыдущего отчетного года.
- финансовые результаты деятельности организации за отчетный период и аналогичный период предшествующему отчетному году.
- все перечисленное верно.

8. В отчете о финансовых результатах доходы и расходы показываться с подразделениями на:

- обычные и прочие;
- обычные и чрезвычайные;
- все перечисленное верно.

9. Все данные в ОФР показываются:

- по результатам отчетного месяца;
- по результатам отчетного квартала;
- нарастающим итогом с начала года;
- все перечисленное верно.

10. Выручка от продажи (продукции, работ, услуг отражается в ОФР:

- за минусом сумм НДС, акцизов и таможенных пошлин;
- с НДС, акцизами и таможенными пошлинами;

11. Выручка (нетто) от продажи (товаров, продукции, работ, услуг ОФР отражается проводкой:

- Дт 90.1 Кт 50, 51, 62;
- Дт 50, 62 Кт 91.1;
- Дт 50, 51, 62 Кт 90.1
- Дт 51 Кт 91.1;

12. Себестоимость продаж (товаров, продукции, работ, услуг ОФР отражается проводкой:

- Дт 20, 40, 41, 43, 45; Кт 90;
- Дт 90.2 Кт 20, 40, 41, 43, 45;
- Дт 91.2 Кт 20, 40, 41, 43, 45;
- Дт 94 Кт 43, 45;

13. Прибыль от продажи (товаров, продукции, работ, услуг-ОФР отражается проводкой:

- Дт 99 Кт 90.9;
- Дт 91.9 Кт 99;
- Дт 84 Кт 99;
- Дт 90.9 Кт 99;

14. Управленческие расходы (если порядок их списания принят в учетной политике организации) отражаются проводкой:

- Дт 91 Кт 26;
- Дт 26 Кт 90;
- Дт 90 Кт 26;
- Дт 90 Кт 20;
- Дт 20 Кт 26;

15. В составе Прочих расходов отражается:

- остаточная стоимость проданных активов,
- налоги и сборы, уплачиваемые за счет финансовых результатов;
- списанная дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности,

- отрицательные курсовые разницы,
- убытки прошлых лет, выявленные в отчетном году;
- е) все перечисленное верно.

16. Строка Валовая прибыль ОФР отражает:

- разницу между выручкой от продаж (товаров, продукции, работ, услуг и её себестоимостью);
- сумму выручки от продаж (товаров, работ, услуг и её себестоимости);
- разницу между выручкой от продаж (товаров, работ, услуг), её себестоимостью и коммерческих расходов

17. В составе Прочих доходов ОФР отражается:

- доходы от продажи внеоборотных и оборотных активов;
- прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году;
- штрафы, пени, неустойки полученные;
- все перечисленное верно.

18. По строке Проценты к уплате ОФР отражаются проценты:

- уплаченные за пользование денежными средствами банков (кредиты, займы);
- полученные за пользование денежными средствами банков (кредиты, займы);
- уплаченные с расчетного счета услуги банка.

19. В отчете об изменениях капитала раскрывается информация:

- о наличии и изменениях капитала
- в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок
- о стоимости чистых активов
- все ответы верны

20. Величина чистых активов организации определяется:

- (разд I + разд II) - (разд.IV + разд.V)
- (разд I + разд II - ДЗ учредит.) - (разд.IV + разд.V)
- (разд I + разд II - ДЗ учредит.) - (разд.IV + разд.V –ДБП)
- (разд I + разд II) - (разд.IV + разд.V –ДБП)

**Лабораторные работы по дисциплине Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету**

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1228>

### **Лабораторные работы**

#### **Лабораторная работа в программе 1С Предприятие, версия 8.3.**

Организация бухгалтерского учета в программе 1С Предприятие. Учетная политика

#### **Задания:**

- 1) представьте перечень нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет имущества и обязательств предприятия;
- 2) разработайте учетную политику предприятия;
- 3) подготовьте положение по отделу "Бухгалтерия";
- 4) составьте должностные инструкции: для главного бухгалтера, бухгалтера по учету денежных средств, основных средств, материалов и расчетов; бухгалтера по учету затрат на производство и продажи у продукции; кассира.

*В программе "1С: Предприятие":*

- 1) представьте сведения об организации ООО «Маяк»;
- 2) отразите основные аспекты учетной политики предприятия по бухгалтерскому и налоговому учету;
- 3) осуществите настройку аналитического учета в ИБ;
- 4) заполните справочники: сотрудники, номенклатура продукции, материально-производственные запасы и др.;
- 5) введите сведения о деловых партнерах (контрагентах) организации;
- 6) введите начальные остатки (вступительный баланс) ООО «Маяк» .
- 7) сформируйте отчет для анализа введенных проводок;

#### **Лабораторная работа в программе 1С Предприятие, версия 8.3.**



## Учет кассовых и банковских операций.

### Задания:

- 1) проставьте корреспондирующие счета;
- 2) зарегистрируйте приходные и расходные кассовые ордера в журнале Кассовые документы и проставьте их номера в перечне операций по кассе;
- 3) выпишите по два приходных и расходных кассовых ордера (по выбору студента или указанию преподавателя), на их основе составьте отчет кассира и кассовую книгу;
- 4) подсчитайте ежедневные обороты и остатки денежных средств по кассе;
- 5) заполните Кассовую книгу, сформируйте аналитику по дням движения денежных средств;
- 6) проверьте, не было ли нарушения кассовой дисциплины.
- 7)

**1.09.2021 г.** Получение наличных в банке. Получено с расчетного счета в банке по чеку № 1126 на хозяйственные нужды сумма 5000,00

**1.09.2021 г.** Выдача подотчетному лицу Выдано под отчет Саламатину И. С. на командировку сумма 5000,00

**4.09.2021 г.** Возврат от подотчетного лица. Внесен остаток подотчетных сумм: Осиповой Н.И. сумма 465,00; Соломатину И. С. сумма 750,00

**11.09.2021 г.** Оплата от покупателя. Внесено Ларионовым С.П. сумма 2714,00 выручка за проданные ему вспомогательные материалы, в т.ч. НДС 20%

**12.09.2021 г.** Взнос наличными в банк. Сдана на расчетный счет в банк по объявлению на взнос наличными выручка за проданные материалы сумма 2714,00

**12.09.2021 г.** Получение наличных в банке.

Получено с расчетного счета в банке по чеку № 1127 на выдачу алиментов сумма 1780,00

**12.09.2021 г.** Прочий расход. Выданы алименты Урбановой Нине Викторовне сумма 1780,00

**1.09.2021 г.** Оплачены счета поставщиков за материалы:

а) ООО "Щит-Сервис" 6315567130 по сч. № 1 от 10.08.20\_\_г. 18 732,00

б) ООО РИЦ "Аверс" 6367000944 сч. № 435 от 21.07.20\_\_г. 55 992,00

**2.09.2021 г.** Комиссия за предоставление платежного документа по системе ДБО «Клиент-Банк» 40,00

**12.09.2021 г.** Поступило в оплату от покупателей:

а) ЗАО "Салют" 6319015193 по сч. № 33 от 10.08.20\_\_г.

б) ОАО СЗ "Экран" 6319033724 по сч. № 76 от 29.08.20\_\_г.

### Задания: Составить авансовый отчет

**1.** Осипова Н.И. направлена в служебную командировку в г. Ульяновск с 15 по 17.09. 2021г. для участия в выставке новых информационных технологий.

- Размер суточных согласно положению организации о командировках составляет 700 руб. Приказ руководителя №7 от 14.09.20\_\_г. оплатить суточные по 700 руб., по заявлению на оплату.

- Из кассы подотчетному лицу выданы денежные средства на командировочные расходы «\_\_» 09.20\_\_ г. в сумме? \_\_\_\_\_

- По возвращению из командировки подотчетное лицо 18 сентября 20\_\_г. представляет авансовый отчет. Дата отъезда в г. Ульяновск с 15.09. 20\_\_г.

- Бланк строгой отчетности (БСО) *Билет* АО "РЖД" Самара-Ульяновск №567 15.09. 20\_\_г. 1560 руб. в т.ч. НДС.

- Билет на городской транспорт ККТ №12 от 15.09. 20\_\_г. до гостиницы от (до) 30 руб.

- Дата прибытия в г. Самару 17.09. 20\_\_г.

- Бланк строгой отчетности (БСО) *Билет* АО "РЖД" Самара-Ульяновск №567 15.09. 20\_\_г. 1560 руб. в т.ч. НДС.

- Счет № 1234 от 15.09.20\_\_г. за *проживание* в гостинице ООО "Венец-ОЙЛ" 1500,00 руб. сутки.

- 18 сентября 20\_\_г. принят авансовый отчет Осиповой Н.И.

**Лабораторная работа в программе 1С Предприятие, версия 8.3.**

**Учет расчетов с контрагентами.**

**Задания:**

1) оприходуйте материальные ценности от поставщиков, используя накладные (приложения 1-5).

*Важно!* особое внимание уделите правильности заполнения полей Договора с Поставщиком или Покупателем;

2) зарегистрируйте счет-фактуру: форма Поступление товаров и услуг, закладка Счет-фактура;

3) составьте первичные документы по учету товарно-материальных ценностей, в том числе доверенность на получение ТМЦ;

4) распределение расхода материалов по цехам отразите в меню Производство (закладка Выпуск продукции, документ Требование накладная);

*Важно!* Проверьте правильность оприходования, распределения расхода ТМЦ и их списания согласно условиям задачи;

5) сформируйте:

- анализ счетов 10, 19, 60, 68 по кор. счетам;

- карточку счета 10;

- ОСВ по счетам 10, 19, 60, 68;

- отчет по наличию счетов-фактур;

- журнал полученных счетов-фактур,

- книгу покупок.

б) сформируйте для руководителя отчеты:

- задолженности поставщикам, в том числе дебиторской и кредиторской задолженности;

- задолженности поставщикам по срокам долга.

**1. Предъявлен ООО "ЗИТ" счет № 35**

от 11.09.20\_\_ г. за текущую аренду склада материалов за полгода на сумму 12 000 руб., кроме того, НДС

**2. Оприходован по накладной № 1**

от 12.09.20\_\_ г. на склад № 1 металлолом от списания станка (инвентарный номер 1105) по акту № 1 от 18.09.20\_\_ г. на сумму 980 руб.

**3. Предъявлен ООО "АТП-34" счет № 13**

от 15.09.20\_\_ г. за перевозку станка, полученного от ООО "Центр", на сумму 2950 руб., в т.ч. НДС

**4. Выдан 26.09. 20\_\_ г. в обеспечение**

поставки материалов по счету № 15 от 25.09. 20\_\_ г. простой вексель ООО "Витязь" сроком на 5 месяцев в сумме 30 000 руб. (под 11 % годовых)

**5. Предъявлен ООО "ТрансСтрой" счет № 18**

от 26.09. 20\_\_ г. за перевозку основных материалов на сумму 23 954 руб., в т.ч. НДС20%

**Лабораторная работа в программе 1С Предприятие, версия 8.3.**

**Учет основных средств и нематериальных активов.**

**Задания:**

1) укажите корреспонденцию счетов по операциям движения основных средств и нематериальных активов, в которых найдут отражение данные операции;

2) укажите корреспонденцию счетов по начислению амортизации основных средств и нематериальных активов, и других регистров бухгалтерского учета, в которых найдут отражение данные операции;

3) заполните ведомости в рабочей тетради.

*В программе "1С: Предприятие":*

1) создайте в справочнике "Основные средства" пять групп объектов ОС: транспортные средства, здания и сооружения, офисная техника, машины и оборудование, прочие (меню ОС и НМА - справочник Основные средства);

- 2) добавьте новое ОС в справочник Основные средства, Номенклатура - раздел Оборудование (объекты основных средств), заполните вкладки Счета расчетов - Дополнительно и Счет-фактура;
- 3) составьте первичные документы по учету объектов ОС и НМА;
- 4) проверьте аналитику и правильность отражения операций по движению объектов ОС и НМА в программе учета;
- 5) начислите амортизацию по основным средствам и нематериальным активам;
- 6) сформируйте отчеты:
  - анализ счетов 01; 02; 04; 05; 08 по кор. счетам;
  - ОСВ по счетам 01; 02; 04; 05; 08; 19, 68-2;
  - инвентарную книгу ОС;
  - ведомость начисления амортизации ОС и НМА.

**1. Получен безвозмездно** от физического лица - Корниловой Н.П. - сварочный трансформатор "Дуга-12М" в цех № 2 по Акту приема-передачи объекта основных средств № 1 от 12.09.20\_\_ г.

Срок полезного использования 2,5 года.

Рыночная стоимость - 82 000 руб.

*Важно! Внести в план счетов сч.98.02. аналитику: Контрагенты; Договоры. Раздел: Главное-План счетов*

**2. Списывается в цехе № 1 пришедший в негодность** токарный станок "ТС-38", инв. № 1105. Акт о списании объекта основных средств № 1 от 18.09.20\_\_ г.

Первоначальная стоимость - 50 500 руб.

Срок полезного использования 8 лет.

-Начислена зарплата и стр.взносы рабочему Швецову за демонтаж станка 1100 руб.

*Раздел: Операции - Операции введенные в ручную*

-От списания станка получен металлолом на 3300 руб.

*Важно! Внести аналитику ОС- Списание - Негодность*

**3. Продан из цеха № 2** ООО "ЗИМ" фрезерный станок "ФС-1" (инв. № 1035)

Акт о приеме-передаче объекта основных средств № 3 от 21.09.20\_\_ г. :- первоначальная стоимость - 48 500 руб.- амортизация - 33 900 руб.

- продажная стоимость - 13 000 руб.

### **Лабораторная работа в программе 1С Предприятие, версия 8.3.**

#### **Учет расчетов с персоналом. Зарплата и кадровый учет.**

##### **Задания:**

- 1) на основании данных (п.1) произведите распределение заработной платы и отчисления от заработной платы;
- 2) рассчитайте сумму страховых взносов во внебюджетные фонды и взносов от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний;
- 3) укажите корреспонденцию счетов по начислению заработной платы и отчислений на социальное страхование и обеспечение, а также ОСВ, в которых найдут отражение данные операции;
- 4) укажите корреспонденцию счетов по удержаниям из заработной платы, а также ОСВ, в которых найдут отражение данные операции;
- 5) заполните ведомости в рабочей тетради;
- 6) заполните свод заработной платы по видам оплат по структурным подразделениям предприятия в рабочей тетради.

##### *В программе "1С: Предприятие"*

- 1) примите сотрудников на работу меню "Зарплата и Кадры " – Кадровые документы;
- 2) проверьте правильность заполнения справочника Сотрудники организации, данные сформировать по подразделениям организации: меню "Зарплата и Кадры " - справочник Сотрудники;
- 3) заполните аналитику счетов учета затрат 20, 23, 25, 26 справочник Способы отражения зарплаты в учете, в поле Учет расходов справочника Сотрудники, раздел "Зарплата и Кадры"– Кадровый учет – Сотрудники;
- 4) проверьте обоснованность применения стандартных вычетов на сотрудников и детей;
- 5) сформируйте и распечатайте первичные документы:
  - приказ о приеме на работу Т-1;

- личную карточку работника Т-2;
- штатное расписание Т-3 и др.

6) проверьте, а при необходимости откорректируйте в плане счетов организации аналитический учет по счетам 68, 69, 70, 71, 76-4;

7) начислите заработную плату работникам согласно заданию: меню "Зарплата и Кадры" - Начисление заработной платы работников - кнопка Подбор или Заполнить;

8) проверьте проведение документа, отражение проводок НДФЛ; меню Зарплата и Кадры – НДФЛ – Все документы по НДФЛ;

9) начислите налоги с фонда оплаты труда (ФОТ): меню Зарплата - журнал Документы учета НДФЛ и налогов (взносов) с ФОТ;

10) для учета операций по контролю данных кадрового учета и учета заработной платы воспользуйтесь "Табелем учета рабочего времени (ф. Т-13)", Заполните таблицу учета рабочего времени;

11) выплатите заработную плату работникам: меню "Зарплата и Кадры" – Ведомость в кассу.

### **Лабораторная работа в программе 1С Предприятие, версия 8.3.**

#### **Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.**

**Задания:** Заполнение документа "Отчет производства за смену", закладка "Продукция":

1. Нажмите кнопку "Добавить".

2. В поле "Продукция" выберите наименование выпускаемой продукции, в справочник "Номенклатура" С-141; Г-142.

3. В поле "Количество" укажите количество выпускаемой продукции.

4. В поле "Цена плановая" укажите плановую цену выпуска продукции С-141; Г-142.

5. В поле "Сумма плановая" автоматически рассчитывается плановая стоимость выпущенной продукции, если указана плановая цена и количество выпускаемой продукции С-141; Г-142.

6. Заполните "Счет учета" В поле "Номенклатурная группа" справочника "Номенклатура", указать С-141; Г-142.

7. Поле "Спецификация".

8. Для проведения документа нажмите кнопку "Провести".

**1. На основании справки службы энергетика списывается стоимость израсходованной электроэнергии, кВт·ч:**

а) на технологические цели:

- в цехе № 1 на изготовление изделия: С-141 – 750 Г-142 - 800

- в цехе № 2 на изготовление изделия: С-141 – 650 Г-142 - 780

б) на освещение: - цеха № 1 – 90 - цеха № 2 – 103, - цеха № 3 – 77, - обще заводских служб – 60  
Итого - 3310

### **Лабораторная работа в программе 1С Предприятие, версия 8.3.**

#### **Учет готовой продукции и ее продажи.**

**Задания:**

1) заполните ведомость на основании исходных данных в рабочей тетради;

2) определите фактическую себестоимость отгруженной покупателям продукции;

3) определите фактическую себестоимость проданных материалов;

4) распределите общехозяйственные расходы по видам продаж в рабочей тетради;

5) рассчитайте финансовый результат от продажи готовой продукции, услуг и товаров;

6) укажите корреспонденцию счетов по продажам продукции, товаров и прочей реализации, в которых найдут отражение данные операции;

7) заполните ведомости в рабочей тетради.

*В программе "1С: Предприятие"*

1) **выполните операции** по отгрузке готовой продукции покупателям согласно условиям задания № 1 в меню Продажи - документ Реализация товаров и услуг, в табличной части закладки Товары указать:

- номенклатуру изделий: С-141 и Г-142, их количество и сумму;

- счета учета доходов и расходов и др.;

2) **выставьте счета** покупателям за отгруженную продукцию в меню Продажи - документ

Счет;

**3) сформируйте:**

- книгу продаж меню Продажи - документ Книга продаж;
- оборотно-сальдовую ведомость по счетам 40, 43, 62, 68-2, 90 по видам изделий С-141, Г-142;

Г-142;

акт сверки взаиморасчетов с контрагентами. 1. Продано за месяц покупателям продукции по плановой себестоимости (исходные данные п. 1)

Списана фактическая себестоимость отпущенного пара

2. Предъявлены счета покупателям за продукцию и услуги (исходные данные п. 1, 2)

3. Отражен НДС по отгруженной продукции и услугам

4. Продано вспомогательных материалов (исходные данные п. 2):

а) предъявлены счета покупателям

б) отражен НДС

в) списаны материалы по учетной стоимости и отражены отклонения

5. 30.09. 2021г. принят простой вексель под 11 % годовых на сумму 75 353 руб. в обеспечение задолженности

ООО "Агрегат" сроком на 4 месяца

**Лабораторная работа в программе 1С Предприятие, версия 8.3.**

**Завершение отчетного периода Регламентированная отчетность.**

**Задания:**

- 1) исчислите налог на имущество за квартал и отразите суммы в регистрах учета;
- 2) спишите на финансовый результат сальдо прочих доходов и расходов;
- 3) определите (исчислите) финансовый результат деятельности организации;
- 4) исчислите налог на прибыль за квартал и отразите суммы в регистрах учета;
- 5) отразите в регистрах учета налог на добавленную стоимость;
- 6) составьте оборотно-сальдовую ведомость по счету 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами" в рабочей тетради;
- 7) подсчитайте итоги оборотов и сальдо в ОСВ;
- 8) по данным ОСВ заполните Главную книгу и на ее основании составьте оборотно-сальдовую ведомость по счетам (рабочая тетрадь);
- 9) составьте бухгалтерский баланс на начало года и на конец квартала, условно считая квартальными обороты января;
- 10) составьте отчет о финансовых результатах за квартал;
- 11) по данным бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах дайте общую оценку финансового состояния организации и его изменения за отчетный период.

*В программе "1С: Предприятие":*

- 1) выполните операции по закрытию месяца, для выполнения используйте меню Операции - Закрытие месяца;
- 2) сформируйте Отчет о выполнении операций;
- 3) сформируйте Справки-расчеты:
  - распределения общепроизводственных расходов на расходы производства (бухгалтерский учет);
  - калькуляции себестоимости продукции (бухгалтерский учет);
  - себестоимости выпущенной продукции и оказанных услуг производственного характера (бухгалтерский учет);
  - финансовые результаты и расчеты по налогу на прибыль (бухгалтерский учет);
- 4) сформируйте отчет Экспресс-проверка ведения учета в меню Отчеты; при необходимости откорректируйте и осуществите контроль обнаружения ошибок в данных информационной базы;
- 5) сформируйте Главную книгу;

**6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации**

**Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета по дисциплине**

Раздел дисциплины	Вопросы
<p>Методические основы организации учета в программе 1С                      Предприятие 8.3.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Бухгалтерский баланс. Правила оценки статей и техника составления баланса в 1С.</li> <li>– Основные этапы процедуры составления бухгалтерской отчетности.</li> <li>– Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса.</li> <li>– Содержание и порядок формирования показателей ОФР.</li> <li>– Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о фин.результатах(ОФР).</li> <li>– Инвентаризация как важнейшее условие обеспечения достоверности баланса.</li> <li>– Связь показателей баланса с показателями других отчетных форм.</li> <li>– Структура отчета о финансовых результатах. Значение и функции отчета о финансовых результатах. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с другими формами бухгалтерской отчетности.</li> </ul>
<p>Учет активов и обязательств в программе 1С                      Предприятие 8.3</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Документальное оформление и учет денежных средств в кассе.</li> <li>– Учет подотчетных сумм.</li> <li>– Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках.</li> <li>– Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов. Исковая давность</li> <li>– Учет резерва по сомнительным долгам.</li> <li>– Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.</li> <li>– Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Порядок аналитического учета на сч. 62, в том числе расчетов с использованием векселей (выданных, полученных).</li> <li>– Учет расчетов с учредителями.</li> <li>– Учет кредитов банка, займов и процентов за пользование заемными средствами.</li> <li>– Учет расчетов с бюджетом по налогам и другим платежам. Особенности учета НДС.</li> <li>– Учет расчетов с внебюджетными фондами.</li> <li>– Учет приобретения объектов основных средств.</li> <li>– Учет приобретения и создания нематериальных активов.</li> <li>– Особенности формирования первоначальной стоимости основных средств в зависимости от источников поступления.</li> <li>– Учет амортизации основных средств. Методы амортизации основных средств.</li> <li>– Учет выбытия основных средств.</li> <li>– Учет поступления материалов. Формирование фактической себестоимости материалов.</li> <li>– Учет отпуска материалов со складов. Методы оценки расхода материалов.</li> <li>– Готовая продукция, ее оценка в системе синтетического и аналитического учета.</li> <li>– Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам.</li> <li>– Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций и выплат социального характера.</li> <li>– Расчет удержаний из заработной платы работников: НДФЛ, в счет погашения займов и кредитов, по исполнительным листам, поручениям работников и др.</li> <li>– Расходы организации, их состав и порядок учета (ПБУ 10/99).</li> <li>– Затраты на производство, их состав и классификация по элементам.</li> <li>– Коммерческие и управленческие расходы, их состав и порядок учета. Варианты учетной политики их списания</li> <li>– Определение и списание финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг) и товаров.</li> <li>– Прочие доходы и расходы, их состав, учет и определение финансовых</li> </ul>

	<p>результатов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Классификация доходов и расходов организации. Порядок формирования показателей по обычным видам деятельности и прочих доходов и расходов.</li> <li>– Отражение налога на прибыль. Отражение чистой прибыли (убытка) отчетного периода.</li> <li>– Схема построения отчета о финансовых результатах в России</li> <li>– Взаимосвязь показателей отчета о финансовых результатах с показателями других отчетных форм и налоговыми декларациями.</li> <li>– Содержание и назначение отчета об изменениях капитала</li> <li>– Порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала.</li> <li>– Содержание и использование отчета о движении денежных средств</li> <li>– Структура и содержание декларации по НДС. Порядок формирования налоговой базы.</li> <li>– Определение структуры и содержания пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Взаимосвязь с отчетными формами.</li> <li>– Способы ведения бухгалтерского учета в информационной базе 1С «Бухгалтерия» 8.3. Регистры учета.</li> <li>– Структура и содержание расчета по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством..</li> <li>– Структура и содержание расчета по начисленным, уплаченным страховым взносам от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (НСИПЗ).</li> <li>– Формирование бухгалтерской отчетности в ИБ "1С: Предприятие", версия 8.3. Регламентированная отчетность.</li> <li>– Исполнение обязанностей налогового агента по налогу на доходы физических лиц.</li> <li>– Понятие и сущность статистической отчетности, её виды. Сроки и адреса представления.</li> </ul>
--	--

**6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету**

**Шкала и критерии оценивания**

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	УК-1, ПК-1
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне