

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 23.08.2022 13:46:33

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт экономики предприятий

Кафедра Менеджмента

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 9 от 31 мая 2022 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.О.24 Основы менеджмента

Основная профессиональная образовательная программа 38.05.01 Экономическая безопасность программа
Экономическая безопасность

Квалификация (степень) выпускника Экономист

Самара 2022

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Основы менеджмента входит в обязательную часть блока Б1.Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Основы финансовых расчетов, Предпринимательское дело, Маркетинг, Основы учета и финансовой отчетности, Финансы

Последующие дисциплины по связям компетенций: Бизнес-планирование, Финансовый рынок, Инвестиционный анализ, Процессно-ориентированное управление, Управление изменениями, Корпоративные финансы, Контроль и ревизия

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Основы менеджмента в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-4 - Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|--|--|--|---|
| ОПК-4 | ОПК-4.1: Знать: | ОПК-4.2: Уметь: | ОПК-4.3: Владеть (иметь навыки): |
| | теоретические и правовые основы управления деятельностью организации; способы и методы экономического и финансового обоснования при принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; механизмы формирования и управления финансовыми ресурсами, денежными потоками организаций и других хозяйствующих субъектов, формы организации управления | самостоятельно определять задачи профессиональной деятельности, планировать и организовать их реализацию; формировать информационный массив для проведения аналитических расчетов, применять приемы аналитической обработки экономической информации в целях решения поставленной экономической задачи | навыками планирования и организации контроля и учета результатов профессиональной деятельности; применения методов количественной оценки экономических показателей деятельности предприятия с целью принятия обоснованных экономических решений; навыками использования финансовых инструментов для регулирования финансовых и социально-экономических процессов в условиях рыночной экономики с учетом специфики России. |

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

| Виды учебной работы | Всего час/ з.е. |
|---------------------|-----------------|
|---------------------|-----------------|

| | |
|--|-----------|
| | Сем 4 |
| Контактная работа, в том числе: | 56.3/1.56 |
| Занятия лекционного типа | 36/1 |
| Занятия семинарского типа | 18/0.5 |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР) | 0.3/0.01 |
| Групповая контактная работа (ГКР) | 2/0.06 |
| Самостоятельная работа: | 53.7/1.49 |
| Промежуточная аттестация | 34/0.94 |
| Вид промежуточной аттестации: | |
| Экзамен | Экз |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 144 |
| Зачетные единицы | 4 |

очно-заочная форма

| Виды учебной работы | Всего час/ з.е. |
|--|-----------------|
| | Сем 4 |
| Контактная работа, в том числе: | 6.3/0.18 |
| Занятия лекционного типа | 2/0.06 |
| Занятия семинарского типа | 2/0.06 |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР) | 0.3/0.01 |
| Групповая контактная работа (ГКР) | 2/0.06 |
| Самостоятельная работа: | 103.7/2.88 |
| Промежуточная аттестация | 34/0.94 |
| Вид промежуточной аттестации: | |
| Экзамен | Экз |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 144 |
| Зачетные единицы | 4 |

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Основы менеджмента представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Контактная работа | | | | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе |
|-------|---|-------------------|---------------------------|------------|----------|------------------------|--|
| | | Лекции | Занятия семинарского типа | ИКР | ГКР | | |
| | | | Практич. занятия | | | | |
| 1. | Теоретические и методологические основы менеджмента | 18 | 9 | | | 26,9 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 |
| 2. | Практические аспекты в менеджменте | 18 | 9 | | | 26,9 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 |
| | Контроль | 34 | | | | | |
| | Итого | 36 | 18 | 0.3 | 2 | 53.7 | |

очно-заочная форма

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Контактная работа | | | | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе | |
|-------|---|-------------------|---------------------------|------------|----------|------------------------|--|-----|
| | | Лекции | Занятия семинарского типа | | ИКР | | | ГКР |
| | | | Практич. занятия | | | | | |
| 1. | Теоретические и методологические основы менеджмента | 1 | 1 | | | 51,9 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | |
| 2. | Практические аспекты в менеджменте | 1 | 1 | | | 51,9 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | |
| | Контроль | 34 | | | | | | |
| | Итого | 2 | 2 | 0.3 | 2 | 103.7 | | |

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Вид занятия лекционного типа* | Тематика занятия лекционного типа |
|------|---|-------------------------------|--|
| 1. | Теоретические и методологические основы менеджмента | лекция | Введение. Современный менеджмент: понятие, цели, задачи, методология |
| | | лекция | Эволюция управленческой мысли |
| | | лекция | Модели менеджмента: американская, европейская, японская |
| | | лекция | Управление социально-техническими системами. Внешняя среда организации |
| | | лекция | Статика менеджмента: система управления и ее элементы |
| | | лекция | Коммуникации в системе управления |
| 2. | Практические аспекты в менеджменте | лекция | Динамика менеджмента: процессы управления |
| | | лекция | Функция «планирование» |
| | | лекция | Функция «организация». Организационные структуры управления и их классификация |
| | | лекция | Функция «мотивация». Теории мотивации |
| | | лекция | Функция «контроль» |
| | | лекция | Групповая динамика. Управление неформальной организацией. Командообразование |
| | | лекция | Управление конфликтами |
| | | лекция | Человек в системе современного менеджмента |
| | | лекция | Лидерство и властные отношения в системе менеджмента. Теории лидерства и стилей управления |
| | | лекция | Функциональные виды менеджмента |
| | | лекция | Управление изменениями |
| | | лекция | Новые концепции в менеджменте |

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации

образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Вид занятия семинарского типа** | Тематика занятия семинарского типа |
|------|---|---------------------------------|--|
| 1. | Теоретические и методологические основы менеджмента | практическое занятие | Введение. Современный менеджмент: понятие, цели, задачи, методология |
| | | практическое занятие | Эволюция управленческой мысли |
| | | практическое занятие | Модели менеджмента: американская, европейская, японская |
| | | практическое занятие | Управление социально-техническими системами. Внешняя среда организации |
| | | практическое занятие | Статика менеджмента: система управления и ее элементы |
| | | практическое занятие | Коммуникации в системе управления |
| 2. | Практические аспекты в менеджменте | практическое занятие | Динамика менеджмента: процессы управления |
| | | практическое занятие | Функция «планирование» |
| | | практическое занятие | Функция «организация». Организационные структуры управления и их классификация |
| | | практическое занятие | Функция «мотивация». Теории мотивации |
| | | практическое занятие | Функция «контроль» |
| | | практическое занятие | Групповая динамика. Управление неформальной организацией. Командообразование |
| | | практическое занятие | Управление конфликтами |
| | | практическое занятие | Человек в системе современного менеджмента |
| | | практическое занятие | Лидерство и властные отношения в системе менеджмента. Теории лидерства и стилей управления |
| | | практическое занятие | Функциональные виды менеджмента |
| | | практическое занятие | Управление изменениями |
| | | практическое занятие | Новые концепции в менеджменте |

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Вид самостоятельной работы *** |
|------|--|--------------------------------|
|------|--|--------------------------------|

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Теоретические и методологические основы менеджмента | - выполнение практических заданий - подготовка электронной презентации - тестирование |
| 2. | Практические аспекты в менеджменте | - выполнение практических заданий - подготовка электронной презентации - тестирование |

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / Н. И. Астахова [и др.] ; ответственный редактор Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3773-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449381>

2. Менеджмент : учебник для вузов / А. Л. Гапоненко [и др.] ; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03650-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468731>

Дополнительная литература

1. Теория менеджмента (эволюция управленческой мысли, теория организаций, организационное поведение) [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Г. Вагин [и др.]. - Самара : СГЭУ, 2015. - 400 с. - ISBN 978-5-94622-588-5. <http://lib1.sseu.ru/MegaPro/Web>

2. Петров, А. Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / А. Н. Петров ; ответственный редактор А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02082-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452008>

3. Петров, А. Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / А. Н. Петров ; ответственный редактор А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02084-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452009>

4. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00609-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469509>

5. Вагин С. Г. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Малышева, К. С. Николаева, Ю. С. Шарикова. - Самара : СГЭУ, 2015. - 356 с. - ISBN 978-5-94622-589-2. <http://lib1.sseu.ru/MegaPro/Web>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. . Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно – правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

| | |
|---|---|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа) | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Помещения для самостоятельной работы | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования | Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования |

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Основы менеджмента:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

| Вид контроля | Форма контроля | Отметить нужное знаком « + » |
|------------------------|-------------------------|---------------------------------------|
| Текущий контроль | Практические задачи | + |
| | Электронные презентации | + |
| | Тестирование | + |
| Промежуточный контроль | Экзамен | + |

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, протокол №_9_ от 31.05.2022 г.; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-4 - Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|--|--|---|--|
| | ОПК-4.1: Знать: | ОПК-4.2: Уметь: | ОПК-4.3: Владеть (иметь навыки): |
| Пороговый | теоретические и правовые основы управления деятельностью организации | самостоятельно определять задачи профессиональной деятельности, планировать и организовать их реализацию | навыками планирования и организации контроля и учета результатов профессиональной деятельности |
| Стандартный (в дополнение к пороговому) | способы и методы экономического и финансового обоснования при принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности | формировать информационный массив для проведения аналитических расчетов | применения методов количественной оценки экономических показателей деятельности предприятия с целью принятия обоснованных экономических решений |
| Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному) | механизмы формирования и управления финансовыми ресурсами, денежными потоками организаций и других хозяйствующих субъектов, формы организации управления | применяет приемы аналитической обработки экономической информации в целях решения поставленной экономической задачи | навыками использования финансовых инструментов для регулирования финансовых и социально-экономических процессов в условиях рыночной экономики с учетом специфики России. |

6.3. Паспорт оценочных материалов

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе | Вид контроля/используемые оценочные средства | |
|-------|---|---|--|---------------|
| | | | Текущий | Промежуточный |
| 1. | Теоретические и методологические основы менеджмента | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Практические задачи Электронные презентации Тестирование | Экзамен |
| 2. | Практические аспекты в менеджменте | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Практические задачи Электронные презентации Тестирование | Экзамен |

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)

укажите задания

Практические задачи (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с электронным изданием, если имеется)

| Раздел дисциплины | Задачи |
|---|---------------------|
| Теоретические и методологические основы менеджмента | Практические задачи |
| Практические аспекты в менеджменте | Практические задачи |

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

| Раздел дисциплины | Вопросы |
|---|---|
| Теоретические и методологические основы менеджмента | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие менеджмента, его необходимость. Виды менеджмента. 2. Эволюция управленческой мысли: школы и подходы развития науки менеджмент 3. Организация как объект управления: составные части, уровни, основные процессы 4. Жизненный цикл организации, основные модели 5. Кадры управления и их роли 6. Американская, европейская и японская модели управления 7. Внутренняя среда и ее переменные 8. Организационная культура, ее элементы и типы 9. Внешняя среда прямого и косвенного воздействия. 10. Характеристика внешней среды |

| | |
|------------------------------------|--|
| | 11. Основные компоненты этики бизнеса. Понятие социальной ответственности, виды, этапы развития |
| Практические аспекты в менеджменте | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие управленческого решения и его место в процессе управления. 2. Стили и методы принятия решений 3. Сущность и значение стратегического планирования 4. Стратегия, ее элементы и уровни 5. Понятие структуры управления и факторы, ее определяющие 6. Понятие и основные принципы делегирования полномочий 7. Органические организационные структуры управления, их преимущества и недостатки. 8. Департаментализация. Функциональная, дивизиональная структуры. 9. Понятие и роль коммуникаций в управлении. Коммуникационный процесс и виды коммуникационных барьеров 10. Типы коммуникационных сетей 11. Развитие концепции мотивации разными школами управления 12. Эффективный стиль лидерства: подход с позиций личных качеств; поведенческий и ситуационный подходы 13. Стили руководства. 14. Группы в организациях и их типы 15. Неформальные группы и причины их возникновения. Управление неформальной группой 16. Преимущества и недостатки работы в командах 17. Природа и типы конфликтов в организации 18. Причины и последствия конфликтов. Методы разрешения конфликтных ситуаций 19. Природа, модель и этапы процесса управления изменениями. Типы организационных изменений 20. Понятие «новшество», «инновационный менеджмент», «инновация». Источники инновационных идей по П. Дракеру |

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

| Оценка | Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы |
|-----------------------|---|
| «отлично» | Повышенный ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 |
| «хорошо» | Стандартный ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 |
| «удовлетворительно» | Пороговый ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 |
| «неудовлетворительно» | Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне |