

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ИАЭИ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 07.07.2023 16:09:19

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт**                    Институт экономики предприятий  
**Кафедра**                    Коммерции, сервиса и туризма

**УТВЕРЖДЕНО**  
Ученым советом Университета  
(протокол №11 от 30 мая 2023 г. )

## **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

вид практики: производственная

тип практики: преддипломная практика

способ проведения: выездная

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Образовательная программа: Диджитал реклама, связи с общественностью и медиа-коммуникации

Самара 2023 г.

## Оглавление

1. Вид практики, способ и формы ее проведения
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
3. Указание места практики в структуре образовательной программы
4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах
5. Содержание практики
6. Указание форм отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

## 1. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – выездная.

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип производственной практики:

преддипломная.

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Этап формирования компетенций УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4- завершающий

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Планируемые результаты обучения при прохождении практики			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
УК-1_ИДК1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи; Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	УК-1з1:Принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации.	УК-1у1:Применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; Грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.	УК-1в1:Практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации.
УК-1_ИДК2 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	УК-1з2:Принципы и методы системного подхода.	УК-1у2:Отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; применять принципы и методы системного подхода для решения поставленных задач	УК-1в2:Практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-1_ИДК3 Анализирует задачу, выделяя ее базовые	УК-1з3:Принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации.	УК-1у3:Применять принципы и методы поиска, анализа и	УК-1в3:Практическими навыками поиска, анализа и синтеза

<p>составляющие, осуществляет декомпозицию задачи; Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p>	<p>Принципы и методы системного подхода.</p>	<p>синтеза информации; Грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.</p> <p>Отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; применять принципы и методы системного подхода для решения поставленных задач</p>	<p>информации.</p> <p>Практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>
--	--	--	--

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
<p>УК-2_ИДК1</p> <p>Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</p>	<p>УК-2з1:Принципы и методы декомпозиции задач, действующие правовые нормы.</p>	<p>УК-2у1:Определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>УК-2в1:Практическими навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>
<p>УК-2_ИДК2</p> <p>Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и</p>	<p>УК-2з2:Принципы и методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>УК-2у2:Выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>УК-2в2:Практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>

ограничений			
<p>УК-2_ИДК3</p> <p>Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>УК-2з3:Принципы и методы декомпозиции задач, действующие правовые нормы.</p> <p>Принципы и методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>УК-2у3:Определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>УК-2в3:Практическими навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
<p>УК-3_ИДК1</p> <p>Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p>	<p>УК-3з1:Особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.</p>	<p>УК-3у1:Предвидеть результаты (последствия) личных действий.</p>	<p>УК-3в1:Способностью планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.</p>
<p>УК-3_ИДК2</p> <p>Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом,</p>	<p>УК-3з2:Методы социального взаимодействия.</p>	<p>УК-3у2:Применять принципы социального взаимодействия.</p>	<p>УК-3в2:Практическими навыками социального взаимодействия.</p>

презентацией результатов команд.			
<p>УК-3_ИДК3</p> <p>Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p>Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентацией результатов команд.</p>	<p>УК-3з3:Особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.</p> <p>Методы социального взаимодействия.</p>	<p>УК-3у3:Предвидеть результаты (последствия) личных действий.</p> <p>Применять принципы социального взаимодействия.</p>	<p>УК-3в3:Способностью планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>Практическими навыками социального взаимодействия.</p>

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
<p>УК-4_ИДК1</p> <p>Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения</p>	<p>УК-4з1:Стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>	<p>УК-4у1:Строить деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.</p>	<p>УК-4в1:Практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.</p>
<p>УК-4_ИДК2</p> <p>Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в</p>	<p>УК-4з2:Принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.</p>	<p>УК-4у2:Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на</p>	<p>УК-4в2:Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p>

формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.		государственном и иностранном (- ых) языках.	
УК-4_ИДК3 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	УК-4з3:Стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.  Принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.	УК-4у3:Строить деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.  Использовать информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (- ых) языках.	УК- 4в3:Практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.  Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (- ых) на государственный язык и обратно.

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
УК-5_ИДК1 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России	УК- 5з1:Закономерности, основные события и особенности истории России с древнейших времен до наших дней в контексте европейской и всемирной истории; историю становления и развития государственности.	УК- 5у1:Выявлять закономерности исторического развития России в контексте всемирной истории, определять особенности основных этапов эволюции государственности.	УК- 5в1:Навыками анализа особенностей исторического развития России в контексте всемирной истории.

<p>(включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p>			
<p>УК-5_ИДК2 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	<p>УК-5з2:Культурные особенности и традиции различных социальных групп.</p>	<p>УК-5у2:Давать оценку культурно-историческим ценностям России; систематизировать механизмы социально-экономического и политического развития России в контексте всемирно-исторического процесса.</p>	<p>УК-5в2:Способностью обобщать особенности эволюции процессов государственного развития.</p>
<p>УК-5_ИДК3 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и</p>	<p>УК-5з3:Закономерности, основные события и особенности истории России с древнейших времен до наших дней в контексте европейской и всемирной истории; историю становления и развития государственности.  Культурные особенности и традиции различных социальных групп.</p>	<p>УК-5у3:Выявлять закономерности исторического развития России в контексте всемирной истории, определять особенности основных этапов эволюции государственности.  Давать оценку культурно-историческим ценностям России; систематизировать механизмы социально-экономического и политического развития России в контексте всемирно-исторического</p>	<p>УК-5в3:Навыками анализа особенностей исторического развития России в контексте всемирной истории.  Способностью обобщать особенности эволюции процессов государственного развития.</p>



<p>этические учения. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>		<p>процесса.</p>	
---	--	------------------	--

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
<p>УК-6_ИДК1 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>	<p>УК-6з1:Виды ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т.д.) и их пределы, необходимые для успешного выполнения порученной работы; принципы и методы саморазвития и самообразования.</p>	<p>УК-бу1:Выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>УК-бв1:Способностью реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>
<p>УК-6_ИДК2 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>	<p>УК-6з2:Принципы и методы управления временем.</p>	<p>УК-бу2:Оптимально управлять своим временем для саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>УК-бв2:Навыками приобретения новых знаний и навыков; оптимального управления своим временем для саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>
<p>УК-6_ИДК3 Понимает</p>	<p>УК-6з3:Виды ресурсов (личностных, ситуативных,</p>	<p>УК-бу3:Выстраивать и</p>	<p>УК-бв3:Способностью</p>

<p>важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>	<p>временных и т.д.) и их пределы, необходимые для успешного выполнения порученной работы; принципы и методы саморазвития и самообразования.</p> <p>Принципы и методы управления временем.</p>	<p>реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>Оптимально управлять своим временем для саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Навыками приобретения новых знаний и навыков; оптимального управления своим временем для саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>
---	--	--	---

УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
<p>УК-7_ИДК1</p> <p>Основы спортивной тренировки; методику направленного использования средств физической культуры в зависимости от будущей профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7з1:Эффективно применять различные формы самостоятельных занятий.</p>	<p>УК-7у1:Технологией планирования и контроля физкультурно-спортивной деятельности.</p>	<p>УК-7в1:Технологией планирования и контроля физкультурно-спортивной деятельности.</p>
<p>УК-7_ИДК2</p> <p>Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и</p>	<p>УК-7з2:Основы планирования и контроля физкультурно-спортивной деятельности.</p>	<p>УК-7у2:Эффективно применять различные формы самостоятельных занятий и спортивной тренировки с целью укрепления здоровья,</p>	<p>УК-7в2:Профессионально-прикладными видами спорта; дополнительными средствами повышения общей и профессиональной</p>

внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.		физического самосовершенствования и достижения должного уровня физической подготовленности и поддержания высокого уровня профессиональной работоспособности.	работоспособности.
УК-7_ИДК3 Основы спортивной тренировки; методику направленного использования средств физической культуры в зависимости от будущей профессиональной деятельности. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.	УК-7з3:Эффективно применять различные формы самостоятельных занятий.  Основы планирования и контроля физкультурно-спортивной деятельности.	УК-7у3:Технологией планирования и контроля физкультурно-спортивной деятельности.  Эффективно применять различные формы самостоятельных занятий и спортивной тренировки с целью укрепления здоровья, физического самосовершенствования и достижения должного уровня физической подготовленности и поддержания высокого уровня профессиональной работоспособности.	УК-7в3:Технологией планирования и контроля физкультурно-спортивной деятельности.  Профессионально-прикладными видами спорта; дополнительными средствами повышения общей и профессиональной работоспособности.

УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
УК-8_ИДК1 Правила по охране труда, Основы трудового законодательства Российской Федерации.	УК-8з1:Создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности.	УК-8у1:Практическими навыками создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности.	УК-8в1:Практическими навыками создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности.
УК-8_ИДК2 Осуществляет действия по	УК-8з2:Классификацию чрезвычайных ситуаций; действия при авариях,	УК-8у2:Оказать первую помощь при кровотечении,	УК-8в2:Способностью участвовать в

предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.	катастрофах и стихийных бедствиях; назначение, подготовку и правила пользования индивидуальными средствами защиты при современных средствах поражения.	ожогах, ранении и травмах; пользоваться, находящимися в индивидуальной аптечке, предметами и средствами по их прямому назначению.	спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
УК-8_ИДКЗ Правила по охране труда, Основы трудового законодательства Российской Федерации. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.	УК-8з3:Создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности.  Классификацию чрезвычайных ситуаций; действия при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях; назначение, подготовку и правила пользования индивидуальными средствами защиты при современных средствах поражения.	УК-8у3:Практическими навыками создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности.  Оказать первую помощь при кровотечении, ожогах, ранении и травмах; пользоваться, находящимися в индивидуальной аптечке, предметами и средствами по их прямому назначению.	УК-8в3:Практическими навыками создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности.  Способностью участвовать в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

УК-9 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
УК-9	УК-9.1: Знать:	УК-9.2: Уметь:	УК-9.3: Владеть (иметь навыки):
	основы организации и оперативного планирования деятельности сотрудника организации в целом; принципы, методы, формы организации и оперативного планирования деятельности; взаимосвязь процессов организации и оперативного планирования с основными бизнес-	организовывать свою профессиональную деятельность; разрабатывать оперативные планы своей деятельности и деятельности организации в целом; взаимоувязывать оперативные, тактические и стратегические планы организации	навыками организации и оперативного планирования выполнения профессиональных задач; навыками составления оперативных планов и организации мероприятий; навыками разработки планов различного уровня в организации

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
<p>УК-10_ИДК1</p> <p>Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p>УК-10з1: Рассказывает о действующих правовых нормах российского законодательства, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности. Отсутствуют ответы на дополнительные вопросы преподавателя.</p>	<p>УК-10у1:</p> <p>Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме. Допускает более двух ошибок при разборе практической задачи.</p>	<p>УК-10в1:</p> <p>Совершает более двух ошибок при разборе проблемной ситуации, содержащей признаки коррупционного поведения.</p>
<p>УК-10_ИДК2</p> <p>Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме</p>	<p>УК-10з2: Рассказывает о действующих правовых нормах российского законодательства, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности. Отвечает на вопросы с помощью дополнительных наводящих вопросов.</p>	<p>УК-10у2:</p> <p>Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме. Допускает не более двух ошибок при разборе практической задачи.</p>	<p>УК-10в2:</p> <p>Совершает не более двух ошибок при разборе проблемной ситуации, содержащей признаки коррупционного поведения.</p>
<p>УК-10_ИДК3</p> <p>Владеет навыками профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p>	<p>УК-10з3: Подробно и самостоятельно рассказывает о действующих правовых нормах российского законодательства, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности. В ответе присутствует дополнительная информация (не из лекций).</p>	<p>УК-10у3:</p> <p>Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме. Самостоятельно производит разбор практической</p>	<p>УК-10в3:</p> <p>Самостоятельно анализирует проблемную ситуацию, содержащую признаки коррупционного поведения.</p>

		задачи.	
--	--	---------	--

ОПК-1 - Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и/или коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского или иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ОПК-1_ИДК1 Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ	ОПК-1з1:Правила и нормы русского языков, используемую терминологию в рекламной деятельности.	ОПК-1у1:Создавать медиатексты и медиапродукты.	ОПК-1в1:Знаниями в области создания коммуникационного воздействия на потребителя.
ОПК-1_ИДК2 Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.	ОПК-1з2:Нормы русского и иностранного языков, особенности иных знаковых систем, необходимых для создания рекламных продуктов.	ОПК-1у2:Разрабатывать рекламные сообщения с учетом особенностей русского и иностранных языков.	ОПК-1в2:Навыками создания медиатекстов, медиапродуктов, а также коммуникационных продуктов, таких как рекламные сообщения.
ОПК-1_ИДК3 Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ. Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных	ОПК-1з3:Правила и нормы русского языков, используемую терминологию в рекламной деятельности. Нормы русского и иностранного языков, особенности иных знаковых систем, необходимых для создания рекламных продуктов.	ОПК-1у3:Создавать медиатексты и медиапродукты. Разрабатывать рекламные сообщения с учетом особенностей русского и иностранных языков.	ОПК-1в3:Знаниями в области создания коммуникационного воздействия на потребителя. Навыками создания медиатекстов, медиапродуктов, а также коммуникационных продуктов, таких как рекламные сообщения.

коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии нормами русского и иностранного языков особенностями иных знаковых систем.			
--	--	--	--

ОПК-2 - Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.

<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ОПК-2_ИДК1 Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития	ОПК-2з1:Существующие тенденции развития общества.	ОПК-2у1:Прогнозировать развитие общественных и государственных институтов.	ОПК-2в1:Навыками демонстрации и всестороннего освещения проблематики общественных и государственных структур.
ОПК-2_ИДК2 Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.	ОПК-2з2:Основные направления развития общественных и государственных институтов.	ОПК-2у2:Выделять актуальные вопросы и проблемы в развитии общества.	ОПК-2в2:Подходами к созданию и распространению медиапродукта с учетом существующих проблем общества.
ОПК-2_ИДК3 Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития.  Способен учитывать основные тенденции развития	ОПК-2з3:Существующие тенденции развития общества.  Основные направления развития общественных и государственных институтов.	ОПК-2у3:Прогнозировать развитие общественных и государственных институтов.  Выделять актуальные вопросы и проблемы в развитии общества.	ОПК-2в3:Навыками демонстрации и всестороннего освещения проблематики общественных и государственных структур.  Подходами к созданию и распространению медиапродукта с

общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.			учетом существующих проблем общества.
---	--	--	---------------------------------------

ОПК-3 - Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и(или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.

<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ОПК-3_ИДК1 Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса.	ОПК-3з1:Тенденции развития отечественной и мировой культуры.	ОПК-3у1:Определять перспективные достижения отечественной и мировой культуры, необходимые к популяризации.	ОПК-3в1:Методами создания медиапродуктов и медиатекстов.
ОПК-3_ИДК2 Учитывает достижения отечественной и мировой культуры, а также средства художественной выразительности в процессе создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов.	ОПК-3з2:Актуальные достижения мировой и отечественной культуры.	ОПК-3у2:Использовать полученные знания в создании медиапродуктов.	ОПК-3в2:Теоретическим и и практическими знаниями в области использования рекламируемых продуктов.
ОПК-3_ИДК3 Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса.  Учитывает достижения отечественной и мировой	ОПК-3з3:Тенденции развития отечественной и мировой культуры.  Актуальные достижения мировой и отечественной культуры.	ОПК-3у3:Определять перспективные достижения отечественной и мировой культуры, необходимые к популяризации.  Использовать полученные знания в создании медиапродуктов.	ОПК-3в3:Методами создания медиапродуктов и медиатекстов.  Теоретическими и практическими знаниями в области использования рекламируемых



культуры, а также средства художественной выразительности в процессе создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов			продуктов.
--	--	--	------------

ОПК-4 - Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности

<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ОПК-4_ИДК1 Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп.	ОПК-4з1:Существующие запросы и потребности общества.	ОПК-4у1:Формулировать грамотный ответ на запросы различных групп общественности.	ОПК-4в1:Технологиями формирования общественного мнения.
ОПК-4_ИДК2 Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	ОПК-4з2:Основные потребности отдельных членов общества.	ОПК-4у2:Определять тенденции развития общественного мнения и определять факторы, влияющие на формирование запросов.	ОПК-4в2:Методами управления потребительским спросом посредством рекламы и специальных мероприятий.
ОПК-4_ИДК3 Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и	ОПК-4з3:Существующие запросы и потребности общества. Основные потребности отдельных членов	ОПК-4у3:Формулировать грамотный ответ на запросы различных групп общественности.	ОПК-4в3:Технологиями формирования общественного мнения. Методами

отдельных аудиторных групп. Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов.	общества.	Определять тенденции развития общественного мнения и определять факторы, влияющие на формирование запросов.	управления потребительским спросом посредством рекламы и специальных мероприятий.
--	-----------	---	---

ОПК-5 - Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.

<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ОПК-5_ИДК1 Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях	ОПК-5з1:Законодательство Российской Федерации о предоставлении рекламных услуг.	ОПК-5у1:Применять нормативные акты и правовую документацию в сфере рекламы.	ОПК-5в1:Навыками поиска информации в основных правовых системах.
ОПК-5_ИДК2 Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной	ОПК-5з2:Тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира.	ОПК-5у2:Использовать правовые и этические нормы регулирования профессиональной деятельности.	ОПК-5в2:Знаниями о политических и экономических механизмах регулирования предпринимательской среды.

медиакоммуникационной системы.			
<p><b>ОПК-5_ИДК3</b> Знает совокупности политических, экономических факторов правовых и этических норм, регулирующих развитие различных медиакоммуникационных систем на глобальном национальном и региональном уровнях.</p> <p>Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.</p>	<p><b>ОПК-5з3:</b>Законодательство Российской Федерации о предоставлении рекламных услуг. Тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира.</p>	<p><b>ОПК-5у3:</b>Применять нормативные акты и правовую документацию в сфере рекламы. Использовать правовые и этические нормы регулирования профессиональной деятельности.</p>	<p><b>ОПК-5в3:</b>Навыками поиска информации в основных правовых системах. Знаниями о политических и экономических механизмах регулирования предпринимательской среды.</p>

ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
<p><b>ОПК-6_ИДК1</b> Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение.</p>	<p><b>ОПК-6з1:</b>Технологические инновации и современное программное обеспечение в рекламной деятельности.</p>	<p><b>ОПК-6у1:</b>Использовать инновационные технологии в информационном обеспечении и организации рекламной деятельности.</p>	<p><b>ОПК-6в1:</b>Теоретическими и практическими навыками интеллектуальных технологий в сфере рекламы.</p>
<p><b>ОПК-6_ИДК2</b> Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов</p>	<p><b>ОПК-6з2:</b>Основные программные продукты в сфере рекламы.</p>	<p><b>ОПК-6у2:</b>Использовать компьютерные программы в рекламной деятельности с учетом отечественного и зарубежного опыта.</p>	<p><b>ОПК-6в2:</b>Осуществлять поиск и внедрение технологических инноваций и современных программных продуктов в профессиональную рекламную</p>

рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов.			деятельность.
ОПК-6_ИДК3 Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение. Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов.	ОПК-6з3: Технологические инновации и современное программное обеспечение в рекламной деятельности. Основные программные продукты в сфере рекламы.	ОПК-6з3: Использовать инновационные технологии в информационном обеспечении организации рекламой деятельности. Использовать компьютерные программы рекламной деятельности с учетом отечественного и зарубежного опыта.	ОПК-6з3: Теоретическими и практическими навыками интеллектуальных технологий в сфере рекламы. Осуществлять поиск и внедрение технологических инноваций и современных программных продуктов в профессиональную рекламную деятельность.

ОПК-7 - Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.

<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ОПК-7_ИДК1 Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности.	ОПК-7з1: Возможные последствия от рекламного воздействия на аудиторию.	ОПК-7у1: Управлять собственными ресурсами с учетом возникающих эффектов от профессиональной деятельности.	ОПК-7в1: Навыками устранения нежелательных последствий от своей профессиональной деятельности.
ОПК-7_ИДК2 Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с	ОПК-7з2: Возможные эффекты от осуществления своей профессиональной деятельности.	ОПК-7у2: Предвидеть нежелательные последствия от своей профессиональной деятельности.	ОПК-7в2: Принципами социальной ответственности бизнеса.

принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом.			
ОПК-7_ИДК3 Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности. Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом	ОПК-7з3:Возможные последствия от рекламного воздействия на аудиторию. Возможные эффекты от осуществления своей профессиональной деятельности.	ОПК-7у3:Управлять собственными ресурсами с учетом возникающих эффектов от профессиональной деятельности. Предвидеть нежелательные последствия от своей профессиональной деятельности.	ОПК-7в3:Навыками устранения нежелательных последствий от своей профессиональной деятельности. Принципами социальной ответственности бизнеса.

ПК-1 - Способен разрабатывать и реализовать стратегии продвижения веб-сайтов, интерактивных приложений, информационных ресурсов, товаров и услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Планируемые результаты обучения при прохождении практики			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ПК-1_ИДК1 Проводит поиск статистической и аналитической информации, характеризующей ситуацию на рынке, проводит маркетинговое исследование	ПК-1з1: технические, маркетинговые и информационно-аналитические методы исследования поведения конкурентов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ПК-1у1: подбирать каналы и формировать систему показателей эффективности продвижения в сети «Интернет»	ПК-1в1: Владеть приемами и методами проведения анализа эффективности маркетинговой активности в сети «Интернет» (Web - аналитика)
ПК-1_ИДК2 Осуществляет тактическое планирование мероприятий в	ПК-1з2: Знать критерии и признаки соответствия веб-сайта текущим требованиям поисковых алгоритмов	ПК-1у2: интерпретировать показатели количественных и качественных	ПК-1в2: Владеть методами анализа количественных и качественных показателей по анализу

рамках реализации коммуникационной стратегии	поисковых машин	характеристик трафика на веб-сайт	существующего трафика на веб-сайт
ПК-1_ИДК3 Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по созданию и продвижению сайтов в сети «Интернет»	ПК-1з3: Знать особенности оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин	ПК-1у3: реализовать стратегию поискового продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ПК-1в3: Знаниями в области разработки и реализации стратегии продвижения веб-сайтов, интерактивных приложений, информационных ресурсов, товаров и услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

ПК-2 - Способен планировать и подготавливать коммуникационные кампании и мероприятия

Планируемые результаты обучения при прохождении практики			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ПК-2_ИДК1 Соотносит механизмы реализации типовых алгоритмов проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью; основные маркетинговые инструменты при планировании производства и (или) реализации коммуникационного продукта	ПК-2з1: процесс реализации типовых алгоритмов и проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	ПК-2у1: принимать участие в организации и выполнении маркетинговых исследований	ПК-2в1: навыками использования результатов исследований для планирования рекламной или PR-компаний
ПК-2_ИДК2 Готовит основные документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью; принимает участие в организации и выполнении маркетинговых исследований, направленных на	ПК-2з2: основные маркетинговые инструменты при планировании производства	ПК-2у2: готовить основные документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	ПК-2в2: навыками создания коммуникационного продукта

разработку и реализацию коммуникационного продукта			
ПК-2_ИДК3 Участвует в организации результатов исследований для планирования рекламной или PR-компании при создании коммуникационного продукта; навыками осуществления мониторинга обратной связи с разными целевыми группами	ПК-2з3: основные маркетинговые инструменты при реализации коммуникационного продукта	ПК-2у3: организовывать выполнение маркетинговых исследований, направленных на разработку и реализацию коммуникационного продукта	ПК-2в3: навыками осуществления мониторинга обратной связи с разными целевыми группами

ПК-3 - Способен реализовывать стратегии продвижения товаров и услуг

Планируемые результаты обучения при прохождении практики			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ПК-3_ИДК1 Организует работы по созданию и редактированию контента	ПК-3з1: Знать: актуальные технические и технологические потребности обеспечения профессиональной деятельности в области рекламы и связей с общественностью с целью их использования для выполнения заданий по данному виду практики	ПК-3у1: Уметь использовать современные технические и технологические средства обеспечения деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью	ПК-3в1: Навыками отбора и использования технических и технологических средств обеспечения профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью, в т.ч. использование профильного программного обеспечения в рамках выполнения практических заданий по данному виду практики
ПК-3_ИДК2 Осуществляет контроль за наполнением сайта	ПК-3з2: механизмы наполнения сайта информацией	ПК-3у2: использовать профессиональное программное обеспечение для создания продвижения медиапродукции в ходе прохождения данного вида практики	ПК-3в2: инструментами обработки и создания контента
ПК-3_ИДК3 Анализирует информационные	ПК-3з3: методы анализа информационных	ПК-3у3: составлять аналитические отчеты	ПК-3в3: аналитическими методами в области

потребности посетителей сайта	потребностей посетителей сайта		функционирования сайта
-------------------------------	--------------------------------	--	------------------------

ПК-4 - Способен организовывать работу рекламных служб и служб по связям с общественностью

Планируемые результаты обучения при прохождении практики			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ПК-4_ИДК1 Способен реализовывать знания в области проектирования коммуникационной кампании как сферы профессиональной деятельности	ПК-4з1: Знать: теоретико-методологические и методические основы проектирования коммуникационной кампании	ПК-4у1: Уметь использовать данные эмпирических исследований, методы стратегического и тактического планирования в процессе проектирования коммуникационных кампаний	ПК-4в1: Навыками проектной деятельности в коммуникационной сфере
ПК-4_ИДК2 Способен использовать методы оценки эффективности коммуникационных кампаний и мероприятий	ПК-4з2: специфику этапов проектирования коммуникационной кампании	ПК-4у2: разрабатывать и реализовывать рекламные и PR-кампании и мероприятия	ПК-4в2: навыками разработки рекламных и PR-продукции в соответствии с требованиями и учетом этнических особенностей, традиций и культур
ПК-4_ИДК3 Способен использовать теоретические основы работы в профессиональной PR-деятельности, а также получить навыки профессиональной работы в области рекламы и связей с общественностью	ПК-4з3: основные требования к разработке коммуникационных продуктов	ПК-4у3: организовать подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной и PR-продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы с учетом этнических особенностей, традиций и культур	ПК-4в3: навыками разработки и оценки эффективности рекламных и PR-кампаний

### 3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Раздел основной образовательной программы бакалавриата Блок 2.Практика (Б2.О.02(Пд)) является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.



#### 4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
8	6	12	216 / 22,5	Зачет с оценкой

#### 5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
1	<p><b>Подготовительный этап:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место.</li> <li>– Прохождение инструктажа по технике безопасности.</li> <li>– Получение индивидуального задания от руководителя практики</li> </ul>	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4
2	<p><b>Основной этап:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием.</li> <li>– Выполнение индивидуального задания;</li> <li>– Периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания</li> </ul>	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4
3	<p><b>Заключительный этап:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием;</li> <li>- Подготовка отчетной документации по итогам практики.</li> </ul>	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4
4	Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4

## **6. Указание форм отчетности по практике.**

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ)

### **Требования к отчету о прохождении практики:**

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовки;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

## **7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике**

Текущий контроль является элементом системы независимой оценки качества образования в СГЭУ. Мероприятия текущего контроля по практике проводятся руководителем практики от университета в период проведения практики в следующих формах:

1. Контроль исполнения рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Опрос обучающихся с использованием средств электронной информационно - образовательной среды СГЭУ.

## 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результат обучения при прохождении практики	Оценочное средство	
	Защита отчета о прохождении практики	Контрольные вопросы
УК-1	+	+
УК-2	+	+
УК-3	+	+
УК-4	+	+
УК-5	+	+
УК-6	+	+
УК-7	+	+
УК-8	+	+
УК-9	+	+
УК-10	+	+
ОПК-1	+	+
ОПК-2	+	+
ОПК-3	+	+
ОПК-4	+	+
ОПК-5	+	+
ОПК-6	+	+
ОПК-7	+	+
ПК-1	+	+
ПК-2	+	+
ПК-3	+	+
ПК-4	+	+
ПК-5	+	+

### Уровни сформированности компетенций

Этап формирования компетенций УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4 – завершающий

### Процедура защиты отчета о прохождении практики

1. Защита проводится в случае, если отчет о прохождении практики соответствует требованиям, установленным настоящей программой, а руководитель практики от университета в характеристике, прилагаемой к отчету рекомендовал отчет к защите.
2. Защита отчета о практике обучающимся осуществляется перед руководителем практики от Университета в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим текущий контроль и промежуточную аттестацию.
3. На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Контрольные вопросы:

1. Направление деятельности и структура объекта практики.
2. Функции и задачи организации (отдела).
3. Основной перечень нормативных документов, регламентирующих деятельность работников.
4. Основные функциональные обязанности сотрудников организации (структурного подразделения, где проходила практика)
5. Правила внутреннего трудового распорядка в организации
6. Охарактеризуйте ваши выводы относительно особенностей проведения различных форм исследования на предприятии / в организации
7. Охарактеризуйте кратко результаты, полученные в процессе исследования
8. Проанализируйте, достаточно ли полученных данных для решения задач ВКР
9. Проанализируйте собственный инструментарий, использованный в процессе исследования
10. Опишите трудности организационного и иного характера, которые возникли у Вас в процессе проведения исследования
11. Сформулируйте Ваши предложения по практике

#### Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки	Код оцениваемых компетенций	Уровень сформированности компетенций
Зачтено оценкой «Отлично»	<p>(с</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению;</li> <li>– отчет о прохождении практики составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме;</li> <li>– сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены;</li> <li>– в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы исчерпывающе;</li> <li>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего</li> </ul>	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Повышенный

	<p>трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p>		
<p>Зачтено (с оценкой «Хорошо»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера.</li> <li>– отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения.</li> <li>– сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены;</li> <li>– в процессе защиты отчета по практике студент демонтирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности;</li> <li>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</li> <li>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</li> </ul>	<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4</p>	<p>Повышенный</p>
<p>Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий.</li> <li>– отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть</li> </ul>	<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4</p>	<p>Пороговый</p>

	<p>недостатки в оформлении материала.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены;</li> <li>– в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубоко анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя.</li> <li>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</li> </ul>		
<p>Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала;</li> <li>– отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены.</li> <li>– в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</li> <li>– при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</li> </ul>	<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК УВ-2; ПК УВ-3; ПК УВ-4; ПК УВ-5; ПК УВ-6; ПК УВ-8; ПК УВ-1; ПК УВ-7</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>

## **9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики**

### **9.1 Литература:**

#### ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа : учебник для вузов / Т. В. Литвина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10964-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515503>
2. Федотова, Л. Н. Реклама: теория и практика : учебник для вузов / Л. Н. Федотова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8299-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511272>
3. Емельянов, С. М. Теория и практика связей с общественностью : учебное пособие для вузов / С. М. Емельянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08991-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514357>
4. Малькевич, А. А. Организация и проведение кампаний в сфере связей с общественностью : учебное пособие для вузов / А. А. Малькевич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09415-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515470>
5. Поляков, В. А. Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник и практикум для вузов / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 502 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05261-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510974>
6. Синяева, И. М. Реклама и связи с общественностью : учебник для вузов / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14843-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510610>

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Графический дизайн. Современные концепции : учебное пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515527>
2. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для вузов / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07962-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515504>
3. Коноваленко, В. А. Реклама и связи с общественностью: введение в специальность :

учебник / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14728-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510926>

4. Синяева, И. М. Реклама и связи с общественностью : учебник для вузов / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14843-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510610>

5. Связи с общественностью как социальная инженерия : учебник для вузов / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасовой, Л. В. Володиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08767-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514234>

6. Жильцова, О. Н. Связи с общественностью : учебное пособие для вузов / О. Н. Жильцова, И. М. Синяева, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9890-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511939>

7. Морозова, Н. С. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515319>

8. Селезнева, Л. В. Подготовка рекламного и PR-текста : учебное пособие для вузов / Л. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04084-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492732>

## **9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения**

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

## **9.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся**

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)
4. Базы данных информационного портала Restko.ru (Информационные системы рынка рекламы, маркетинга, PR – Базы рынка рекламы [Электронный ресурс]. URL: <https://www.restko.ru/>)
5. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

## **9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся**

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»



### 9.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования