

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Юрьевна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 03.02.2021 10:53:46

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт экономики предприятий**

**Кафедра** Учета, анализа и экономической безопасности

**АННОТАЦИЯ**

**Наименование дисциплины** Б1.Б.18 Бухгалтерский учет

**Основная профессиональная образовательная программа** Направление 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ программа "Маркетинг"

Соответствует РПД

« 17 » 04 2020 г.  
Сакрадзе /УМУ СГЭУ/

Зав. кафедрой  /В.А.Пискунов/

Самара 2020

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Бухгалтерский учет входит в базовую часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Последующие дисциплины по связям компетенций: Административно-офисные технологии, Электронный документооборот, Экономический анализ, Налоговый менеджмент, Финансовый менеджмент, Основы управленческой деятельности

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Бухгалтерский учет в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-5 - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-5	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОПК5з1: назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; основные принципы и стандарты финансового учета	ОПК5у1: использовать различные способы и методы финансового учета для формирования финансовой отчетности; анализировать финансовую отчетность и формировать учетную политику организации	ОПК5в1: навыками составления финансовой отчетности
	ОПК5з2: методы и средства финансового учета и составления финансовой отчетности	ОПК5у2: оценивать последствия влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК5в2: приемами выбора методики финансового учета с учетом влияния результатов такого учета на результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-11 - владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине

ПК-11	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК11з1: возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления	ПК11у1: проводить анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации и ведении баз данных	ПК11в1: методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками их оценки их эффективности
	ПК11з2: принципы формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	ПК11у2: выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; работать с нормативно-правовой документацией; ориентироваться в системе источников, регулирующих отношения, складывающиеся в сфере осуществления деятельности организации, формировать информационный банк данных	ПК11в2: навыками построения моделей информационных систем, соответствующих современному состоянию информационных технологий и потребностями участников организационных проектов

ПК-14 - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

Планируемые результаты обучения по программе	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>		
ПК-14	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК14з1: принципы организации систем учета и распределения затрат, основные стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	ПК14у1: калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета	ПК14в1: инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции
	ПК14з2: сходство и отличия финансового и управленческого учета; состав основных статей затрат организации	ПК14у2: оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат	ПК14в2: навыками формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, принятия обоснованных управленческих решений

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Всего час/ з.е.</b>
----------------------------	------------------------

	Сем 3	Сем 4
Контактная работа, в том числе:	73.15/2.03	56.4/1.57
Занятия лекционного типа	36/1	36/1
Занятия семинарского типа	36/1	18/0.5
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0	0.4/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	1/0.03	2/0.06
Самостоятельная работа, в том числе:	61.85/1.72	33.6/0.93
Промежуточная аттестация	9/0.25	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:		
Экзамен, Зачет	Зач	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144	108
Зачетные единицы	4	3

### заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.	
	Сем 3	Сем 4
Контактная работа, в том числе:	13.15/0.37	14.4/0.4
Занятия лекционного типа	4/0.11	8/0.22
Занятия семинарского типа	8/0.22	4/0.11
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0	0.4/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	1/0.03	2/0.06
Самостоятельная работа, в том числе:	127.85/3.55	86.6/2.41
Промежуточная аттестация	3/0.08	7/0.19
Вид промежуточной аттестации:		
Экзамен, Зачет	Зач	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144	108
Зачетные единицы	4	3