

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный ~~экономический~~ **высшего образования**

Дата подписания: 03.02.2021 10:25:34

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт экономики предприятий

Кафедра Учета, анализа и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 29 апреля 2020 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.О.16 Бухгалтерский и финансовый учет в туризме

Основная профессиональная образовательная программа 43.03.02 Туризм программа Туристский бизнес

Методический отдел УМУ

« 17 » 04 20 20 г.
Сахарова / Сахарова С.Ю.

Научная библиотека СГЭУ

« 23 » 04 20 20 г.
Михайлова / Михайлова

Рассмотрено к утверждению

на заседании кафедры Учета, анализа и экономической безопасности
(протокол № 8 от 24.03.2020г.)

Зав. кафедрой Пискунов /В.А. Пискунов/

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Бухгалтерский и финансовый учет в туризме входит в обязательную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Экономика туризма, Виды туризма, Регионоведение и региональный туризм, Современные технологии продаж услуг, Музееведение и выставочная деятельность, Принятие управленческих решений в туризме, Стратегический менеджмент в туризме

Последующие дисциплины по связям компетенций: Экономика и предпринимательство в туризме

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Бухгалтерский и финансовый учет в туризме в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-5 - Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ОПК-5_ИДК 1 Определяет, анализирует, оценивает основные производственно-экономические показатели туристской деятельности.	ОПК-5з1: Основные производственно-экономические показатели предприятия.	ОПК-5з2: Рассчитывать и анализировать деятельность предприятия по комплексным параметрам .	ОПК-5з3: Способностью оценивать эффективность деятельности предприятия.
ОПК-5_ИДК 2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения.	ОПК-5з2: Основные стратегии развития предприятия.	ОПК-5у2: Оценивать экономическое состояние предприятия и целесообразность принятия решения.	ОПК-5в2: Экономическими и организационными инструментами для принятия оптимальных решений.
ОПК-5_ИДК 3 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия.	ОПК-5з3: Принципы и методы оценки экономической эффективности туристской деятельности предприятия.	ОПК-5у3: Рассчитывать основные показатели экономической эффективности туристской деятельности предприятия.	ОПК-5в3: Навыками интерпретации результатов оценки экономической эффективности туристской деятельности предприятия.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПКР-1 - Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

Планируемые результаты обучения по дисциплине			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)

ПКР-1_ИДК 1 Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	ПКР-1з1: Методы сбора, хранения, обработки, анализа и оценки информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью.	ПКР-1з2: Составлять документацию в области профессиональной деятельности и проверять правильность ее оформления.	ПКР-1з3: Навыками эффективного взаимодействия с потребителем, контрагентами, органами государственной законодательной и исполнительной власти. Навыками управления внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов.
ПКР-1_ИДК 2 Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.	ПКР-1з2: Принципы организации работы со справочными и информационными материалами по ресурсоведению. Методические основы выбора и реализации стратегии ценообразования предприятия туриндустрии.	ПКР-1у2: Использовать в своей работе действующее законодательство и нормативные документы, а также технические регламенты, стандарты, договоры.	ПКР-1в2: Навыками организации и планирования материально-технического обеспечения предприятия туриндустрии, а так же контроля деятельности туристской организации.
ПКР-1_ИДК 3 Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.	ПКР-1з3: Основные методы изучения обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.	ПКР-1у3: Осуществлять выбор и способов реализации стратегии ценообразования предприятий индустрии туризма.	ПКР-1в3: Навыками разработки текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов.

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	55.15/1.53
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Групповая контактная работа (ГКР)	1/0.03
Самостоятельная работа, в том числе:	23.85/0.66

Промежуточная аттестация	29/0.81
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы Зачетные единицы	108 3

заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	13.15/0.37
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	8/0.22
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Групповая контактная работа (ГКР)	1/0.03
Самостоятельная работа, в том числе:	92.85/2.58
Промежуточная аттестация	2/0.06
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы Зачетные единицы	108 3

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Бухгалтерский и финансовый учет в туризме представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Теория бухгалтерского учета	8	18			11,0	ОПК-5_ИДК 1 ОПК-5_ИДК 2 ОПК-5_ИДК 3 ПКР-1_ИДК 1 ПКР-1_ИДК 2 ПКР-1_ИДК 3
2.	Бухгалтерский и финансовый учет в туризме	10	18			12,85	ОПК-5_ИДК 1 ОПК-5_ИДК 2 ОПК-5_ИДК 3 ПКР-1_ИДК 1 ПКР-1_ИДК 2 ПКР-1_ИДК 3
	Контроль	29					
	Итого	18	36	0.15	1	23.85	

заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Теория бухгалтерского учета	2	4			41,0	ОПК-5_ИДК 1 ОПК-5_ИДК 2 ОПК-5_ИДК 3 ПКР-1_ИДК 1 ПКР-1_ИДК 2 ПКР-1_ИДК 3
2.	Бухгалтерский и финансовый учет в туризме	2	4			51,85	ОПК-5_ИДК 1 ОПК-5_ИДК 2 ОПК-5_ИДК 3 ПКР-1_ИДК 1 ПКР-1_ИДК 2 ПКР-1_ИДК 3
	Контроль	2					
	Итого	4	8	0.15	1	92.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Теория бухгалтерского учета	лекция	Общая характеристика бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета.
		лекция	Бухгалтерский баланс. Система счетов бухгалтерского учета. Оценка хозяйственных средств, калькуляция себестоимости. Документирование хозяйственных операций.
		лекция	Хозяйственные процессы деятельности организации. Классификация счетов бухгалтерского учета
		лекция	Виды и назначение отчетности. Инвентаризация имущества. Учетная политика организации.
2.	Бухгалтерский и финансовый учет в туризме	лекция	Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств и внеоборотных активов.
		лекция	Учет

			материально-производственных запасов.
		лекция	Учет труда и его оплаты. Учет затрат на производство.
		лекция	Учет денежных средств и операций в иностранной валюте. Учет обязательств и расчетов. учет финансовых вложений. Учет финансовых результатов.
		лекция	Особенности учета в организациях туристского бизнеса

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Теория бухгалтерского учета	практическое занятие	Общая характеристика бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета.
		практическое занятие	Бухгалтерский баланс. Система счетов бухгалтерского учета.
		практическое занятие	Хозяйственные процессы деятельности организации
		практическое занятие	Классификация счетов бухгалтерского учета
		практическое занятие	Оценка хозяйственных средств, калькуляция себестоимости. Документирование хозяйственных операций.
		практическое занятие	Учетные регистры, форма и техника бухгалтерского учета.
		практическое занятие	Инвентаризация имущества.
		практическое занятие	Виды и назначение отчетности.
		практическое занятие	Учетная политика организации.
2.	Бухгалтерский и финансовый учет в туризме	практическое занятие	Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств и внеоборотных активов.
		практическое занятие	Учет материально-производственных запасов.
		практическое занятие	Учет труда и его оплаты.
		практическое занятие	Учет затрат на производство.
		практическое занятие	Учет готовой продукции и товаров.
		практическое занятие	Учет денежных средств и операций в иностранной валюте.
		практическое занятие	Учет обязательств и расчетов. учет финансовых вложений.
		практическое занятие	Учет финансовых результатов.
		практическое занятие	Бухгалтерская финансовая отчетность. Особенности учета

			в организациях туристского бизнеса
--	--	--	------------------------------------

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Теория бухгалтерского учета	- тестирование
2.	Бухгалтерский и финансовый учет в туризме	- тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 1 : учебник для бакалавриата и специалитета / В. П. Астахов. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 536 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10754-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431443>

2. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 2 : учебник для бакалавриата и специалитета / В. П. Астахов. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 386 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10755-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/4314441>. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет. — Москва: Дашков и К 2017 г.— 584 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-394-02722-2 <https://ibooks.ru/reading.php?productid=342450>

Дополнительная литература

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 464 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10753-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431442>

2. Бухгалтерский финансовый учет в схемах и таблицах [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. А. Коренева [и др.]. - 5-е изд., перераб. и доп. - Самара : Самар. гос. экон. ун-т, 2018. - 372 с. - (Экономика - наглядно и просто). - ISBN 978-5-94622-789-6. <http://lib1.sseu.ru/MegaPro/Web>

Литература для самостоятельного изучения

1. Мельник, М. В. Экономический анализ в схемах и таблицах [Текст] : учебник / С. И. Соцкова, Г. А. Шатунова. - УМО. - Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2014. - 464 с.

2. Управленческий учет в схемах и таблицах [Текст] : учеб. пособие / М. В. Мельник, Г. А. Шатунова, Т.А. Корнеева, Н.А. Архипова, В.А.Пискунов. – Минобрнауки РФ. - Самара : Самар. гос. экон. ун-т, 2015. - 556 с.

3. Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»

4. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России: Одобрена

Методологическим советом по бухгалтерскому учету при Минфине РФ и Президентским советом Института профессиональных бухгалтеров 29.12.1997г.

5. Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»

6. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению. - М. : Юрайт-Издат, 2012. - 157с.

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум».

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть

	«Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия в виде презентационных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации.

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Бухгалтерский и финансовый учет в туризме:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком «+»
Текущий контроль	Оценка докладов	-
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГБОУ ВО СГЭУ №10 от 29.04.2020г.

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-5 - Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине				
Описание ИДК	Уровень сформированности	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ОПК-5_ИДК 1 Определяет, анализирует, оценивает основные производственно-экономические показатели туристской деятельности.	Пороговый	ОПК-5з1: Основные производственно-экономические показатели предприятия.	ОПК-5з2: Рассчитывать и анализировать деятельность предприятия по комплексным параметрам.	ОПК-5з3: Способностью оценивать эффективность деятельности предприятия.
ОПК-5_ИДК 2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения.	Базовый	ОПК-5з2: Основные стратегии развития предприятия.	ОПК-5у2: Оценивать экономическое состояние предприятия и целесообразность принятия решения.	ОПК-5в2: Экономическими и организационными инструментами для принятия оптимальных решений.

ОПК-5_ИДК 3 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия.	Повышенный	ОПК-5з3: Принципы и методы оценки экономической эффективности туристской деятельности предприятия.	ОПК-5у3: Рассчитывать основные показатели экономической эффективности туристской деятельности предприятия.	ОПК-5в3: Навыками интерпретации результатов оценки экономической эффективности туристской деятельности предприятия.
--	------------	---	---	--

Профессиональные компетенции (ПК):

ПКР-1 - Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

Планируемые результаты обучения по дисциплине				
Описание ИДК	Уровень сформированности	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ПКР-1_ИДК 1 Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Пороговый	ПКР-1з1: Методы сбора, хранения, обработки, анализа и оценки информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью.	ПКР-1у1: Составлять документацию в области профессиональной деятельности и проверять правильность ее оформления.	ПКР-1в1: Навыками эффективного взаимодействия с потребителем, контрагентами, органами государственной законодательной и исполнительной власти. Навыками управления внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов.
ПКР-1_ИДК 2 Участствует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.	Базовый	ПКР-1з2: Принципы организации работы со справочными и информационными материалами по ресурсоведению. Методические основы выбора и	ПКР-1у2: Использовать в своей работе действующее законодательство и нормативные документы, а также технические регламенты, стандарты,	ПКР-1в2: Навыками организации и планирования материально-технического обеспечения предприятия туристской индустрии, а так же контроля деятельности туристской организации.

		реализации стратегии ценообразования предприятия туриндустрии.	договоров.	
ПКР-1_ИДК 3 Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.	Повышенной	ПКР-1з3: Основные методы изучения обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.	ПКР-1у3: Осуществлять выбор и способов реализации стратегии ценообразования предприятий индустрии туризма.	ПКР-1в3: Навыками разработки текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов.

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Теория бухгалтерского учета	ОПК-5_ИДК 1 ОПК-5_ИДК 2 ОПК-5_ИДК 3 ПКР-1_ИДК 1 ПКР-1_ИДК 2 ПКР-1_ИДК 3	тестирование	зачет
2.	Бухгалтерский и финансовый учет в туризме	ОПК-5_ИДК 1 ОПК-5_ИДК 2 ОПК-5_ИДК 3 ПКР-1_ИДК 1 ПКР-1_ИДК 2 ПКР-1_ИДК 3	тестирование	зачет

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций, размещены в ЭИОС СГЭУ, <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

Что характеризует дебетовый оборот счета 10 «Материалы»:

поступление материалов на склады организации;
отпуск материалов со складов организации;
переброску материалов со склада на склад.

Суточные при однодневных командировках за границу РФ не выплачиваются;
выплачиваются в размере 100 % от установленной нормы;
выплачиваются в размере 50 % от установленной нормы;
выплачиваются или не выплачиваются в зависимости от порядка, установленного во внутреннем нормативном акте организации.

Разница, возникающая в связи с пересчетом денежных потоков организации и остатков денежных средств и денежных эквивалентов в иностранной валюте по курсам на разные даты, отражаются в отчете о движении денежных средств как денежные потоки от операций:
текущих;
инвестиционных;
финансовых;
отдельно от указанных денежных потоков.

Разница, возникающая в результате пересчета выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств организации, используемых для ведения деятельности за пределами Российской Федерации, в рубли, в бухгалтерском учете относится на счет:
83 «Добавочный капитал»;
91 «Прочие доходы (прочие расходы)»;
84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
79 «Внутрихозяйственные расчеты».

К материальным поисковым активам, в соответствии с ПБУ 24/2011, не относятся:
здания (используемые в процессе поиска, оценки месторождений полезных ископаемых и разведки полезных ископаемых);
сооружения (система трубопроводов и т.д.);
оборудование (специализированные буровые установки, насосные агрегаты, резервуары и т.д.);
транспортные средства.

При принятии к учету государственной помощи по мере фактического получения бюджетных средств в учете делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета
55 "Специальные счета в банках";
86 "Целевое финансирование";
98 "Доходы будущих периодов";
97 "Расходы будущих периодов".

Вновь созданная организация оформляет учетную политику:
не позднее 90 дней со дня приобретения статуса юридического лица;
в момент государственной регистрации в ЕГРЮЛ;
не позднее срока представления первой периодической отчетности;
не позднее срока составления первой периодической отчетности.

Пересчет отчетных показателей в связи с изменением учетной политики осуществляется:
за два предшествующих года;
не более чем за 5 лет;

ретроспективно с момента возникновения фактов хозяйственной деятельности данного вида;
перспективно с момента возникновения фактов хозяйственной деятельности данного вида.

В случае, когда одним договором предусмотрено строительство комплекса объектов для одного или нескольких заказчиков по единому проекту, для целей бухгалтерского учета строительство каждого объекта должно рассматриваться как отдельный договор при соблюдении следующих условий:

на строительство каждого объекта имеется техническая документация и по каждому объекту могут быть достоверно определены доходы и расходы;
на строительство каждого объекта имеется техническая документация;
на строительство каждого объекта имеется проектно-сметная документация;
по каждому объекту могут быть достоверно определены доходы и расходы

Выручка по договору корректируется на суммы отклонений, претензий и поощрительных платежей, если:

существует уверенность, что такие суммы будут признаны заказчиками или иными лицами, указанными в договоре, которым они предъявлены;
существует уверенность, что такие суммы будут признаны заказчиками или иными лицами, указанными в договоре, которым они предъявлены, и сумма их может быть достоверно определена;
сумма их может быть достоверно определена;
договор, согласованный сторонами, допускает возможность изменения стоимости работ по договору

Выберите все виды хозяйственного учета:

оперативный;
статистический;
бухгалтерский;
производственный;
управленческий.

В соответствии с ПБУ 17/02 "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" изменение принятого способа списания расходов по конкретным НИОКР в течение срока применения результатов конкретной работы:
не производится;
производится ежегодно;
производится каждые 5 лет.

Амортизация нематериальных активов производится следующими способами:

линейный способ, способ уменьшаемого остатка и способ списания стоимости пропорционально объему продукции, работ, услуг;
линейный способ, способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования;
способ уменьшаемого остатка и способ списания стоимости пропорционально объему продукции, работ, услуг.

По нематериальным активам с неопределенным сроком полезного использования амортизация:
начисляется или не начисляется (в зависимости от принятой учетной политики);
начисляется;
не начисляется.

Амортизация основных средств не начисляется по объектам основных средств:

оборудование;
по объектам жилищного фонда, которые не учитываются в составе доходных вложений в материальные ценности;
здание заводоуправления.

Арендованные основные средства, находящиеся за пределами РФ, отражаются в учете:

на счете 01 «Основные средства» обособленно;
на счете 001 «Арендованные основные средства» обособленно;
на счете 03 «Доходные вложения в материальные ценности» обособленно.

При учете готовой продукции по фактической производственной себестоимости расчет отклонений от стоимости по учетным ценам производится:
по всей готовой продукции;
по каждому наименованию готовой продукции;
по однородным группам готовой продукции.

Расходы по обычным видам деятельности принимаются к бухгалтерскому учету в сумме, равной:
величине оплаты в денежной и иной форме или величине кредиторской задолженности;
величине оплаты в денежной и иной форме;
величине оплаты в денежной форме.

Требование осмотрительности, обеспечиваемое учетной политикой, означает:
приоритет признания в бухгалтерском учете расходов и обязательств перед возможными доходами и активами, не допуская создания скрытых резервов;
приоритет содержания над формой;
тождество данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета.

Требование приоритета содержания перед формой, обеспечиваемое принятой учетной политикой, означает:
тождество данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета;
отражение фактов хозяйственной жизни исходя не столько из их правовой формы, сколько из экономического содержания и условий хозяйствования;
отражение фактов хозяйственной жизни по методу начисления.

Ускоренная амортизация по недвижимому имуществу по договору лизинга при начислении в бухгалтерском учете амортизации способом уменьшаемого остатка может применяться сторонами лизинга:
по взаимному соглашению с коэффициентом ускорения не более 3;
по решению лизингополучателя с коэффициентом ускорения не более 3;
ускоренная амортизация по таким объектам запрещена.

Сроком полезного использования основных средств является период, в течение которого:
организация использует объект основных средств;
использование объекта основных средств приносит доход;
объект основных средств находится в организации.

Что характеризует дебетовый оборот счета 10 «Материалы»

поступление материалов на склады организации;
отпуск материалов со складов организации;
переброску материалов со склада на склад.

Какой элемент метода бухгалтерского учёта определяет первичное наблюдение объектов:
оценка;
документация;
балансовое обобщение;
счета и двойная запись.

В какой оценке отражаются в бухгалтерском балансе основные средства:
по остаточной стоимости;
по первоначальной стоимости;
по восстановительной стоимости.

Сальдо конечное по активному счёту равно нулю, если:
в течение месяца по счёту не было движения средств;
оборот по дебету счёта равен обороту по кредиту счёта;
сальдо начальное плюс оборот по дебету счёта равен обороту по кредиту счёта.

Может ли кредитовый оборот счета 10 «Материалы» превышать его дебетовый оборот за месяц:

да;
нет;
да, с учетом наличия входящего остатка.

Что означает калькуляция? Это:

группировки затрат;
обобщения затрат;
подсчёт затрат, выраженных в натуральной и денежной форме после исполнения конкретного экономического события;
способ обобщения затрат, выраженных в денежной форме, приходящихся на единицу выпущенной продукции, выполненной работы или оказанной услуги.

Перед составлением годовой бухгалтерской отчётности в обязательном порядке проводится:
переоценка объектов учёта;
распределение косвенных расходов;
инвентаризация;
реформация.

Что считается отчётным периодом при составлении бухгалтерской отчётности за отчётный год:
календарный год с 1 января по 31 декабря включительно;
период времени с 1 января календарного года по 1 января следующего за ним года;
период времени с даты государственной регистрации по 31 декабря отчётного года включительно.

Первоначальная стоимость нематериальных активов - это
балансовая стоимость;
сумма фактических затрат по приобретению без налога на добавленную стоимость и других возмещаемых налогов;
сумма фактических затрат по приобретению вместе с налогом на добавленную стоимость.

Счет 99 "Прибыли и убытки" при реформации бухгалтерского баланса закрывается
внутренними записями;
списанием финансового результата в дебет счета 91 "Прочие доходы и расходы";
списанием финансового результата в кредит счета 91 "Прочие доходы и расходы";
списанием финансового результата на счет 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток).

Удержания по исполнительным листам судебных органов в пользу других лиц отражается записью по дебету счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" и кредиту счета
73 "Расчеты с персоналом по прочим операциям";
76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами";
91 "Прочие доходы и расходы".

Начисление заработной платы рабочим цехов вспомогательных производств отражается по кредиту счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" и дебету счета
20 "Основное производство";
23 "Вспомогательные производства";
25 "Общепроизводственные расходы";
26 "Общехозяйственные расходы";
44 "Расходы на продажу".

Фактическая себестоимость производственных запасов, внесенных в счет вклада в уставной капитал, определяется исходя из оценки рыночной;
согласованной с учредителями;
первоначальной;
экспертной.

В результате переоценки основных средств определяется их стоимость первоначальная;
рыночная;
остаточная;
восстановительная.

Излишки ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, относятся на прочие доходы;
прочие расходы;
добавочный капитал;
прибыль.

Требование непротиворечивости, обеспечиваемое учетной политикой, означает: приоритет содержания над формой;
отражение фактов хозяйственной жизни по методу начисления;
тождество данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета.

Требование осмотрительности, обеспечиваемое учетной политикой, означает: приоритет признания в бухгалтерском учете расходов и обязательств перед возможными доходами и активами, не допуская создания скрытых резервов;
приоритет содержания над формой;
тождество данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета.

Требование приоритета содержания перед формой, обеспечиваемое принятой учетной политикой, означает: тождество данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета;
отражение фактов хозяйственной жизни исходя не столько из их правовой формы, сколько из экономического содержания и условий хозяйствования;
отражение фактов хозяйственной жизни по методу начисления.

Требование создания резервов по сомнительным долгам, соответствует требованию ... к информации, формируемой в бухгалтерском учете: осмотрительности;
двойственности;
денежного измерения.

Требования главного бухгалтера по документальному оформлению хозяйственных операций и представлению в бухгалтерию необходимых документов и сведений обязательны для: только для работников отдела бухгалтерии;
для работников отдела бухгалтерии и отдела планирования;
всех работников организации.

Учредители организации относятся к пользователям бухгалтерской (финансовой) отчетности: внешним с косвенным финансовым интересом;
внутренним;
внешним без финансового интереса.

Товары, используемые организацией в особом порядке (драгоценные металлы, драгоценные камни)

или которые не могут обычным образом заменять друг друга, оцениваются следующим способом:
по себестоимости каждой единицы;
по методу средней себестоимости;
по методу ФИФО.

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Теория бухгалтерского учета	<ol style="list-style-type: none">1. Виды хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учете.2. Роль и значение бухгалтерского учета в системе управления предприятием и принятия решений.3. Основные принципы бухгалтерского учета (допущения и требования). Пользователи бухгалтерской информации.4. Функции бухгалтерского учета в системе управления предприятием.5. Предмет бухгалтерского учета.6. Классификация имущества по видам и назначению и по источникам образования.7. Метод бухгалтерского учета. Содержание и взаимосвязь элементов метода.8. Бухгалтерский баланс - содержание и строение.9. Счета бухгалтерского учета, их строение, показатели и их содержание.10. Обоснование и сущность двойной записи. Виды представления.11. Классификация счетов бухгалтерского учета и ее значение.12. Учет хозяйственных процессов и операций.
Бухгалтерский и финансовый учет в туризме	<ol style="list-style-type: none">1. Учет процесса учреждения предприятия.2. Учет процесса капитальных вложений.3. Учет процесса заготовления материальных ценностей.4. Общая характеристика процесса производства и затрат на выпуск продукции, схема учета производственных затрат и расчета себестоимости продукции.5. Учет процесса продажи продукции, расходов на ее сбыт и выявление финансовых результатов.6. Документ: понятие и роль в контроле, сборе и обобщении информации о хозяйственной деятельности. Реквизиты документов (понятие, классификация, обязательные

	<p>реквизиты).</p> <p>7. Инвентаризация - сущность и значение, задачи проведения. Порядок проведения инвентаризации, выявление и оформление результатов инвентаризации.</p> <p>8. Организация бухгалтерского учета на предприятии, нормативные акты, регламентирующие организацию бухгалтерского учета.</p> <p>9. Учетная политика предприятия (выбор критериев, методов, организационных форм).</p> <p>10. Сущность, назначение и состав бухгалтерской отчетности.</p> <p>12. Учет собственного капитала предприятия (уставный, добавочный, резервный, нераспределенная прибыль).</p> <p>13. Учет заемных средств (займов и кредитов) и затрат по их обслуживанию.</p> <p>14. Особенности учета в организациях туризма..</p> <p>15. Учет основных средств. Учет нематериальных активов</p> <p>16. Учет финансовых вложений.</p> <p>17. Учет материально - производственных запасов.</p> <p>18. Учет затрат на оплату труда и расчетов по оплате труда и страховым взносам.</p> <p>19. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг).</p> <p>20. Учет операций по расчетному и другим счетам в банке.</p> <p>21. Учет дебиторской задолженности.</p> <p>22. Учет кредиторской задолженности.</p> <p>23. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности.</p> <p>24. Учет прочих доходов и расходов.</p> <p>25. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.</p>
--	---

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
--------	---

«зачтено»	ОПК-5_ИДК 1, ПКР-1_ИДК 1
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне