

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 29.09.2022 18:43:44

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e11140b4ff61b6m9d

# САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

## Программа подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации

### Центр подготовки управленческих кадров

УТВЕРЖДЕНО

Директор Центра подготовки  
управленческих кадров  
к.э.н., доцент О.В. Баканач



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

<b>Наименование дисциплины</b>	<u>ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ</u>
<b>Программы профессиональной переподготовки</b>	Менеджмент (специализация «Инновационно - практические технологии в менеджменте»)
<b>Тип программы</b>	Базовая образовательная программа (тип В - basic)
<b>Направление подготовки (в рамках Государственного плана)</b>	Менеджмент

## Содержание

1. Цели и задачи дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОП
3. Перечень тем и их содержание
4. Методические указания по освоению дисциплины
5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
6. Порядок и условия прохождения промежуточной и итоговой аттестации

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Целью** дисциплины Инновационный менеджмент является формирование комплекса знаний, умений и навыков управления инновационной деятельностью предприятия или подразделения.

В соответствии с поставленными целями преподавание дисциплины реализует следующие **задачи**:

- получение целостного представления студентами о современных направлениях развития организаций в России и за рубежом;
- понимание особенностей управления инновационными процессами;
- получение навыков определения и выбора типов конкурентного инновационного поведения различных организаций;
- формирование навыков разработки, реализации и оценки инновационной стратегии развития организации;
- формирование навыков разработки инновационных проектов и оценки их эффективности.
- 

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Инновационный менеджмент входит в Раздел 3 «Специализация» структуры базовой образовательной программы

### Междисциплинарные связи

№ п/п	Наименование дисциплин	№№ разделов данной дисциплины			
		1	2	3	4
1	Организационное поведение и управление изменениями		+	+	+
2	Стратегический менеджмент	+	+	+	+
3	Корпоративные инновации и стартап инструменты для корпораций	+	+	+	+
4	Работа над проектом	+	+	+	+

## 3. Содержание дисциплины

### 3.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Инновационный менеджмент представлен в таблице.

#### Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Темы	Аудиторные занятия		Электронное обучение	Общая трудоемкость без прочей самостоятельной работы
	очные	дистанционные		
<u>Тема 1.</u> Содержание инновационного менеджмента	4	-	-	4
<u>Тема 2.</u> Инновационные организации	4	-	1	5
<u>Тема 3.</u> Инновационные стратегии развития организаций	4	2	1	7
<u>Тема 4.</u> Управление разработкой и реализацией проектов нововведений	6	2		8
<b>Итого</b>	18	4	2	24

### 3.2. Содержание разделов и тем

#### Тема 1. Содержание инновационного менеджмента.

1.1. Инновационный менеджмент: возникновение и становление. 1.2. Нововведение как объект инновационного управления. 1.3. Классификация инноваций. 1.4. Инновационный процесс. 1.5. Методы поиска новых идей.

#### Тема 2. Инновационные организации

2.1. Особенности инновационных организаций. 2.2. Факторы успеха нововведений. 2.3. Источники инноваций. 2.4. Организационные формы инновационного менеджмента. 2.5. Типы конкурентного поведения инновационных организаций

#### Тема 3. Инновационные стратегии развития организаций

3.1. Стратегический подход как основа инновационного менеджмента. 3.2. Основные виды инновационных стратегий. 3.3. Проблемы реализации стратегического подхода в управлении инновациями. 3.4. Инструменты, необходимые для анализа компании и выбора её стратегии развития.

## **Тема 4. Управление разработкой и реализацией проектов нововведений**

4.1. Инновационные проекты и их виды. 4.2. Бизнес-план и экспертиза инновационного проекта. 4.3. Отбор проектов нововведений. 4.4. Венчурный бизнес. 4.5. Управление изменениями в организации.

### **4. Методические указания по освоению дисциплины**

#### **4.1 Контактная работа**

Контактная работа осуществляется с использованием *активных методов обучения*, позволяющих специалистам совершенствовать умения и навыки, компетенции, приобретать опыт управленческой работы. Могут включать в себя: тренинги, метод кейс-стади, практические семинары, игровые имитации (бизнес-симуляции), мастер-классы, экспертные консультации, социальное обучение, обучение действием, дискуссии, дебаты, мозговой штурм, митап.

#### **4.2 Дистанционные образовательные технологии**

Использование дистанционных образовательных технологий допускается на образовательных программах в двух видах:

– *синхронного электронного обучения*, к которому относятся форматы электронного обучения, когда все участники обучения взаимодействуют друг с другом и с преподавателем в реальном времени, в одно и то же время. Примерами являются: вебинар, видеоконференция, видеоконсультация и обратная связь онлайн, чат-румы, общение по Skype, виртуальные классы (live virtual), работа в виртуальных коллаборативных пространствах и любые иные форматы, в которых участники находятся онлайн и взаимодействуют одновременно;

– *асинхронного электронного обучения*, к которому относятся форматы электронного обучения, когда участники обучения используют электронные ресурсы для приобретения информации, выполнения заданий, выдвижения идей, обмена идеями и информацией, а также для иных форм взаимодействия без наличия ограничений по времени и месту, и зависимости от вовлеченности других участников обучения и преподавателя в обучение в то же самое время.

#### **4.3 Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа включает работу с тестирующими системами, с информационными базами данных сети Интернет, цифровыми платформами, с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях.

### **5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

#### **5.1 Перечень литературы.**

1. Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Алексеев. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 247 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03327-4. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/A3A54615-7A1B-4294-A6DB-6863EE8A18C4>

2. Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 303 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00483-0. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/83CDA546-7A2E-4DBA-9268-4310D077D7C2>

3. Круглова Н.Ю. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Круглова Н.Ю., Резник С.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 249 с.— Режим доступа: [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=48889>.

4. Рабочая тетрадь по дисциплине «Инновационный менеджмент» / Е.П. Трошина, – Самар. гос. экон. ун-т. – Самара, 2020.

5. Сурин, А. В. Инновационный менеджмент / А.В. Сурин, О.П. Молчанова. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 368 с.

#### **5.2 Программные продукты учебного назначения и бизнес-приложения**

1. Журнал «Менеджмент инноваций» // [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://grebennikon.ru/journal-34.html>

2. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» // [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.mevriz.ru/>

3. Журнал «Управление компанией» // [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.zhuk.net/>

4. Журнал РБК. // [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.rbc.ru>

5. Электронная информационно-образовательная среда СГЭУ. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://lms2.sseu.ru>

### 5.3. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения аудиторных занятий	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
---	---

### 6. Формы контроля и системы оценивания по дисциплине:

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими рекомендациями по организации обучения специалистов в российских образовательных организациях и разработке образовательных программ для реализации в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации.

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Письменная работа (эссе)	+
	Наблюдение (в ходе выполнения учебных задач)	+
	Решение задач определенного типа	+
	Представление результатов и рекомендаций по полученным итогам деловой ситуации (кейс-стади)	+
	Тестирование (компьютерное тестирование)	+
	Кейс (задание на анализ практической ситуации)	+
Промежуточный контроль	Экзамен*	+

\* *Экзамен* – проверка полученных теоретических знаний, их прочности, развития творческого мышления, приобретения навыков самостоятельной работы, умения синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

### Шкала и критерии оценки (экзамен)

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
1. Полно раскрыто содержание вопросов индивидуального письменного задания; 2. Материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; 3. Показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; 4. Продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенций.	1. В изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; 2. Допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа.	1. Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса. 2. Допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии; 3. При неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций.
<i>Повышенный уровень сформированности компетенций</i>		<i>Пороговый уровень</i>

Разработчики:

Канд.экон.наук, доцент

Трошина Е.П.

ФИО