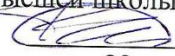


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 16.06.2023 17:20:37
Уникальный программный ключ:
b2fd765521f4c570b8c6e8e50710b4f1de83e0d

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Высшая школа менеджмента

УТВЕРЖДЕНО
Директор Высшей школы менеджмента
 Ванина Э.Г.
«23» сентября 2022г.

Организационное поведение
(наименование дисциплины (модуля))

Наименование программы **МВА Общий менеджмент**

Программу разработал: Топалян А.А.

Самара 2022 г.

1. Цель и задачи и дисциплины

Цель дисциплины - формирование знаний, умений и навыков в рамках комплексного представления о существующих теориях организационного поведения, а так же задачах, направлениях и методах формирования, поддержания и изменения организационного поведения с учетом современных требований управления персоналом.

Исходя из цели в процессе изучения данной дисциплины решаются следующие **задачи**:

- углубление теоретических знаний в области социализации в организации, влияние организационного поведения персонала на деятельность руководителя и организационную эффективность в целом и т.д.;
- овладение основными методами диагностики главных параметров организационного поведения, корректировке этих значений, выявление недостатков, упущений, отклонений и разработке на этой основе конструктивных предложений по изменению и улучшению организационного поведения, поиск творческих подходов к его управлению.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих **компетенций**:

ПК-1-способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

знать:

- основные теории поведения человека в организации, уровни изучения организационного поведения: индивидуальный, групповой и организационный.
- задачи, направления, методы и факторы формирования, поддержания и изменения организационного поведения с учетом современных требований рынка;
- роль корпоративного управления в организации эффективной деятельности компаний и в защите прав собственников;
- основные особенности и этапы проведения различных видов маркетинговых исследований;

уметь:

- собирать, обобщать и анализировать данные для изучения организационного поведения;
- проводить оценку организационного поведения персонала используя современные методики;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

владеть:

- аналитическими подходами к изучению организационного поведения;
- навыками исследования агентской проблемы применительно к корпоративной форме бизнеса
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

2. Содержание дисциплины (модуля)

2.1. Объем и виды учебной работы

Общая трудоемкость, час	Аудиторные занятия (час.), в т.ч.				Самост. работа, час	Промежуточная аттестация, час	Форма промежуточной аттестации
	всего	лекции	практ. занятия	иные виды учебных занятий			
37	16	12	4		20	1	зачет

2.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Формируемые компетенции	Лекции	Практ зан	иные виды занятий	СР	Конт роль	Всего
1	Тема 1. Содержание организационного поведения		2	0,5		4		6,5
2	Тема 2. Теории поведения человека в организации		2	0,5		4		6,5
3	Тема 3. Корпорации. Роль корпораций в развитии современных экономических отношений		2	0,5		4		6,5
4	Тема 4. Создание и реорганизация акционерных обществ		1	0,5		4		5,5
5	Тема 5. Корпоративное управление как Corporate Governance		2	0,5		1		3,5
6	Тема 6. Общее собрание акционеров		1	0,5		1		2,5
7	Тема 7. Основные понятия, концепции, модели и методологические основы стратегического менеджмента		1	0,5		1		2,5
8	Тема 8. Стратегический маркетинг		1	0,5		1		2,5
Контроль							1	1
Итого		ПК-1	12	4		20	1	37

2.3. Содержание разделов и тем

Тема 1. Содержание организационного поведения

Сущность дисциплины «Организационное поведение». Предмет изучения организационного поведения. Особенности понятия «организация» в контексте организационного поведения. Признаки организации. Значение эффективности деятельности при изучении дисциплины организационное поведение. Источники повышения эффективности деятельности организации. Критерии эффективности. Особенности понятия «поведение» как категории. Факторы, влияющие на организационное поведение.

Тема 2. Теории поведения человека в организации

Взаимосвязь организационного поведения с поведенческими науками (психология, менеджмент, социология, социальная психология, антропология и другие). Основные подходы и школы научной мысли. Ситуационный, интеракционистский, синергетический подходы к изучению организационного поведения. Социально-психологические принципы и обоснованная необходимость ситуационного подхода в исследовании и прогнозировании поведения систем. Основные принципы интерак-

тивной модели поведения. Особенности синергетического подхода к исследованию организационного поведения. Различные теории и подходы к личности (психоанализ, бихевиоризм, гуманистическая психология). Понятие «менталитета». Основные черты российской системы управления. Взаимосвязь менталитета россиян и формирующейся российской системы управления

Тема 3. Корпорации. Роль корпораций в развитии современных экономических отношений

История возникновения акционерных обществ (АО) (Англия, Голландия, Франция). Этапы становления акционерных обществ в России. Понятия корпорации, ее особенности и отличия от других организационно-правовых форм. Критерии корпораций в американской, европейской и российской модели. Корпорации в России. Юридические признаки ОАО и ЗАО. Преимущества и недостатки корпоративной формы ведения бизнеса. Акции акционерного общества. Финансирование корпораций.

Тема 4. Создание и реорганизация акционерных обществ.

Пути создания АО. Понятие реорганизации юридических лиц. Формы реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование). M&A как частный случай реорганизации. Мотивы, преимущества и недостатки слияний и поглощений как стратегии развития компании. Понятие и основные способы ликвидации АО.

Тема 5. Корпоративное управление как Corporate Governance

Определение корпоративного управления (КУ). Теории КУ. Системы корпоративного управления и их сравнительная характеристика. Участники корпоративных отношений и их интересы. Структура собственности и корпоративный контроль. Внешние и внутренние механизмы корпоративного управления.

Тема 6. Общее собрание акционеров

Общие положения об общем собрании акционеров (ОСА): роль ОСА в структуре управления обществом, функции, компетенция (исключительная, альтернативная). Виды и формы ОСА.

Подготовка и проведение годового ОСА: повестка дня, решения совета директоров в процессе подготовки к проведению ОСА; формирование списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании; информация о проведении ОСА; формы участия акционеров в работе собрания; правомочность собрания; голосование; итоги ОСА.

Общее собрание акционеров в форме заочного голосования. Внеочередное собрание акционеров: порядок созыва, основные причины. Счетная комиссия общества.

Тема 7. Основные понятия, концепции, модели и методологические основы стратегического менеджмента

Сущность, цели и задачи стратегического менеджмента. Структура стратегического менеджмента. Основные категории стратегического менеджмента. Сущность стратегического управления и планирования. Стратегические проблемы промышленного производства. Стратегия и техническая политика предприятия.

Роль стратегий в деятельности, развитии и обеспечении конкурентоспособности организаций на современном этапе.

Эволюция стратегического менеджмента. Концепции и модели стратегического менеджмента. Модели Дэвида, Томпсона Линча. Формально-аналитическая и Властно-поведенческая концепции и школы стратегического менеджмента. Современная концепция стратегического менеджмента.

Тема 8. Стратегический маркетинг.

Понятие «маркетинг». **Стратегический маркетинг** – методология и философия бизнеса, механизм программно-целевого опережающего управления, планирования, анализа ситуаций и стратегических ориентаций фирмы в системе рыночных отношений. Виды и приоритеты стратегического маркетинга.

Цели, задачи, методы и модели стратегического маркетинга. Эволюция развития стратегического маркетинга. Функции стратегического маркетинга

2.4. Методические рекомендации по практическим занятиям

Методические указания для преподавателя

Основное внимание при изучении дисциплины необходимо сконцентрировать на изучении и освоении слушателями основных фундаментальных законов и закономерностей функционирования экономической системы с целью дальнейшего использования приобретенных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Необходимо обращать внимание обучающихся на формировании у них представлений о сущности и содержании базовых экономических категорий, позволяющих анализировать основные тенденции развития хозяйственных систем.

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции – обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, дополняется работой с тестирующими системами, с информационными базами данных сети Интернет.

Методы проведения аудиторных занятий:

- лекции, реализуемые через изложение учебного материала под запись с сопровождением наглядных пособий в виде слайдов;

- практические занятия, во время которых студенты выступают с докладами по заранее предложенным темам и дискуссионно обсуждают их между собой и преподавателем; решаются практические задачи (в которых разбираются и анализируются конкретные ситуации) с выработкой умения формулировать выводы, выявлять тенденции и причины изменения социальных явлений; проводятся устные и письменные опросы (в виде тестовых заданий) и контрольные работы (по вопросам лекций и практических занятий), проводятся деловые игры.

Лекции есть разновидность учебного занятия, направленная на рассмотрении теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, ее методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, дача методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лекционная подача материала, вместе с тем, не предполагает исключительную активность преподавателя. Лектор должен стимулировать студентов к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности студентов в исследовании изучаемых вопросов и приобретение профессиональных умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии студентов, они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы студентов, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях студенты учатся работать с научной литературой, четко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований.

При проведении практических занятий преподаватель должен ориентировать студентов при подготовке использовать в первую очередь специальную научную литературу (монографии, статьи из научных журналов).

Результаты работы на практических занятиях должны учитываться преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя студенты, активно отвечающие на занятиях, и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей экзаменационной оценке.

Методические указания для слушателей

Для успешного освоения дисциплины слушатели должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях, самостоятельно работать с рекомендованной литературой. Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы четко представить себе объем и основные проблемы курса. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с раздаточным материалом и учебниками. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия ученых, обосновывает наиболее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Для того чтобы выделить главное в лекции, полезно заранее просмотреть раздаточный материал, для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте уже имеющихся знаний, приготовить вопросы лектору.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Слушатели получают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

Работа с литературой

При изучении дисциплины слушатели должны серьезно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Для поиска научной литературы по дисциплине следует использовать каталог Электронной научной библиотеки: e-library.ru.

При подготовке к практическим занятиям слушатели имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы слушателей преподаватель оценивает в конце занятия.

2.5. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного руководителя и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

Формы самостоятельной работы слушателей по темам дисциплины

В качестве одной из форм самостоятельной работы слушателям предлагается подготовка докладов/рефератов, в том числе с представлением электронной презентации.

Организуя свою самостоятельную работу по дисциплине, слушатели должны выявить рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса, практических занятий и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т.д.

Примерная тематика докладов/рефератов

1. Конфликты в организации/коллективе: сущность, причины возникновения, модель развития.
2. Последствия конфликтов в организации, способы разрешения конфликтов. Личное поведение в конфликтах.
3. Общение и этика; профессиональная этика менеджера. Деловой этикет.
4. Деловое общение: беседы, совещания, публичные выступления.
5. Деловое общение: организация встреч, переговоров и т.д.
6. Особенности делового общения, этикета в разных странах.
7. Учет психологических факторов в управлении организацией/коллектива
8. Мотивация труда в современных условиях. Использование идей мотивации в практике управления
9. Формирование имиджа фирмы. Организационная культура как фактор эффективности управления фирмой.
10. Проблема руководства и лидерства в организации.
11. Экономико - социальные предпосылки возникновения акционерных обществ.
12. Корпоративная форма бизнеса.
13. Акции акционерного общества.
14. Основные участники корпоративных отношений.
15. Модели корпоративного управления. Сравнительная характеристика.
16. Механизмы корпоративного управления используемые в странах с развитой рыночной экономикой.
17. Эволюция стратегического управления. Стратегическое видение.
18. Виды стратегического управления.
19. Школы и концепции СМ.
20. Концепция стратегического менеджмента.
21. Целевые установки, корпоративные цели стратегического управления.
22. Стратегическое мышление (методы и технологии СМД).

Методика написания рефератов и докладов

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой вы солидарны.

Структура реферата.

7.. Титульный лист.

Образец оформления титульного листа для реферата.....

2.Оглавление. Оглавление – это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3.Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

А) Введение – раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

Б) Основная часть – это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст.

В) Заключение – данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые «высветились» в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4.Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один – на иностранном языке (английском или французском). Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов (см.Оформление Списка источников и литературы).

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 12 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое – 25 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с «красной» строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Подготовка **научного доклада** выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов.

Научный доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей.

Работа по подготовке доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ изучаемых государственно-правовых явлений, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно – заинтересовать аудиторию результатами своего исследования. Следовательно, подготовка научного доклада требует определенных навыков. Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы:

1. Выбор темы научного доклада;
2. Подбор материалов;
3. Составление плана доклада. Работа над текстом;
4. Оформление материалов выступления;
5. Подготовка к выступлению.

Структура и содержание доклада:

Введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.

В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

Требования к оформлению доклада:

- объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

- доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

- обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

- должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Критерии оценки доклада:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на практических занятиях, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

2.6. Методические рекомендации по практическим и иным формам занятий

Тема 1. Содержание организационного поведения

Сущность дисциплины «Организационное поведение». Предмет изучения организационного поведения. Особенности понятия «организация» в контексте организационного поведения. Признаки организации. Значение эффективности деятельности при изучении дисциплины организационное поведение. Источники повышения эффективности деятельности организации. Критерии эффективности. Особенности понятия «поведение» как категории. Факторы, влияющие на организационное поведение.

Основная литература:

1. Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллиной, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 301 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-9916-8867-3. <https://www.biblio-online.ru/book/61CC7BCB-99E0-4762-BC4A-C354278E6866>
2. Петров А. Н. Стратегический менеджмент: Учебник для вузов. СПб. : Питер, 2015, 496с., Гриф УМО / <http://ibooks.ru/reading.php?productid=344658>
3. Ковалев В.А. Современный стратегический анализ: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2016 г.— 288 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-02020-6 <http://ibooks.ru/product.php?productid=351338>

Дополнительная литература:

1. Литвинюк, А. А. Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Литвинюк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 528 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3946-0. <https://www.biblio-online.ru/book/1BE7EB47-79E3-4C11-805B-F72D71A273F6>
2. Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для магистратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-534-00652-0. <https://www.biblio-online.ru/book/BE535204-948D-434D-8526-06C956A6EAE0>

Тема 2. Теории поведения человека в организации

Взаимосвязь организационного поведения с поведенческими науками (психология, менеджмент, социология, социальная психология, антропология и другие). Основные подходы и школы научной мысли. Ситуационный, интеракционистский, синергетический подходы к изучению организационного поведения. Социально-психологические принципы и обоснованная необходимость ситуационного подхода в исследовании и прогнозировании поведения систем. Основные принципы интерактивной модели поведения. Особенности синергетического подхода к исследованию организационного поведения. Различные теории и подходы к личности (психологический анализ, бихевиоризм, гуманистическая психология). Понятие «менталитета». Основные черты

российской системы управления. Взаимосвязь менталитета россиян и формирующейся российской системы управления

Основная литература:

4. Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — М. : Изда-тельство Юрайт, 2016. — 301 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-8867-3. <https://www.biblio-online.ru/book/61CC7BCB-99E0-4762-BC4A-C354278E6866>
5. Петров А. Н. Стратегический менеджмент: Учебник для вузов. СПб. : Питер, 2015, 496с., Гриф УМО / <http://ibooks.ru/reading.php?productid=344658>
6. Ковалев В.А. Современный стратегический анализ: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2016 г.— 288 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-02020-6 <http://ibooks.ru/product.php?productid=351338>

Дополнительная литература:

3. Литвинюк, А. А. Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Литвинюк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 528 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3946-0. <https://www.biblio-online.ru/book/1BE7EB47-79E3-4C11-805B-F72D71A273F6>
4. Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для магистратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-534-00652-0. <https://www.biblio-online.ru/book/BE535204-948D-434D-8526-06C956A6EAE0>

Тема 3. Корпорации. Роль корпораций в развитии современных экономических отношений

История возникновения акционерных обществ (АО) (Англия, Голландия, Франция). Этапы становления акционерных обществ в России. Понятия корпорации, ее особенности и отличия от других организационно правовых форм. Критерии корпораций в американской, европейской и российской модели. Корпорации в России. Юридические признаки ОАО и ЗАО. Преимущества и недостатки корпоративной формы ведения бизнеса. Акции акционерного общества. Финансирование корпораций.

Основная литература:

7. Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — М. : Изда-тельство Юрайт, 2016. — 301 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-8867-3. <https://www.biblio-online.ru/book/61CC7BCB-99E0-4762-BC4A-C354278E6866>
8. Петров А. Н. Стратегический менеджмент: Учебник для вузов. СПб. : Питер, 2015, 496с., Гриф УМО / <http://ibooks.ru/reading.php?productid=344658>
9. Ковалев В.А. Современный стратегический анализ: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2016 г.— 288 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-02020-6 <http://ibooks.ru/product.php?productid=351338>

Дополнительная литература:

5. Литвинюк, А. А. Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Литвинюк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 528 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3946-0. <https://www.biblio-online.ru/book/1BE7EB47-79E3-4C11-805B-F72D71A273F6>
6. Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для магистратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-534-00652-0. <https://www.biblio-online.ru/book/BE535204-948D-434D-8526-06C956A6EAE0>

Тема 4. Создание и реорганизация акционерных обществ.

Пути создания АО. Понятие реорганизации юридических лиц. Формы реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование). М&А как частный случай реорганизации. Мотивы, преимущества и недостатки слияний и поглощений как стратегии развития компании. Понятие и основные способы ликвидации АО.

Основная литература:

10. Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — М. : Изда-тельство Юрайт, 2016. — 301 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-8867-3. <https://www.biblio-online.ru/book/61CC7BCB-99E0-4762-BC4A-C354278E6866>
11. Петров А. Н. Стратегический менеджмент: Учебник для вузов. СПб. : Питер, 2015, 496с., Гриф УМО / <http://ibooks.ru/reading.php?productid=344658>
12. Ковалев В.А. Современный стратегический анализ: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2016 г.— 288 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-02020-6 <http://ibooks.ru/product.php?productid=351338>

Дополнительная литература:

7. Литвинюк, А. А. Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Литвинюк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 528 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3946-0. <https://www.biblio-online.ru/book/1BE7EB47-79E3-4C11-805B-F72D71A273F6>
8. Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для магистратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-534-00652-0. <https://www.biblio-online.ru/book/BE535204-948D-434D-8526-06C956A6EAE0>

Тема 5. Корпоративное управление как Corporate Governance

Определение корпоративного управления (КУ). Теории КУ. Системы корпоративного управления и их сравнительная характеристика. Участники корпоративных отношений и их интересы. Структура собственности и корпоративный контроль. Внешние и внутренние механизмы корпоративного управления.

Основная литература:

13. Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — М. : Изда-тельство Юрайт, 2016. — 301 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-8867-3. <https://www.biblio-online.ru/book/61CC7BCB-99E0-4762-BC4A-C354278E6866>
14. Петров А. Н. Стратегический менеджмент: Учебник для вузов. СПб. : Питер, 2015, 496с., Гриф УМО / <http://ibooks.ru/reading.php?productid=344658>
15. Ковалев В.А. Современный стратегический анализ: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2016 г.— 288 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-02020-6 <http://ibooks.ru/product.php?productid=351338>

Дополнительная литература:

9. Литвинюк, А. А. Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Литвинюк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 528 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3946-0. <https://www.biblio-online.ru/book/1BE7EB47-79E3-4C11-805B-F72D71A273F6>
10. Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для маги-

стратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-534-00652-0. <https://www.biblio-online.ru/book/BE535204-948D-434D-8526-06C956A6EAE0>

Тема 6. Общее собрание акционеров

Общие положения об общем собрании акционеров (ОСА): роль ОСА в структуре управления обществом, функции, компетенция (исключительная, альтернативная). Виды и формы ОСА. Подготовка и проведение годового ОСА: повестка дня, решения совета директоров в процессе подготовки к проведению ОСА; формирование списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании; информация о проведении ОСА; формы участия акционеров в работе собрания; правомочность собрания; голосование; итоги ОСА.

Общее собрание акционеров в форме заочного голосования. Внеочередное собрание акционеров: порядок созыва, основные причины. Счетная комиссия общества.

Основная литература:

16. Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 301 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-9916-8867-3. <https://www.biblio-online.ru/book/61CC7BCB-99E0-4762-BC4A-C354278E6866>
17. Петров А. Н. Стратегический менеджмент: Учебник для вузов. СПб. : Питер, 2015, 496с., Гриф УМО / <http://ibooks.ru/reading.php?productid=344658>
18. Ковалев В.А. Современный стратегический анализ: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2016 г.— 288 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-02020-6 <http://ibooks.ru/product.php?productid=351338>

Дополнительная литература:

11. Литвинюк, А. А. Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Литвинюк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 528 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3946-0. <https://www.biblio-online.ru/book/1BE7EB47-79E3-4C11-805B-F72D71A273F6>
12. Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для магистратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-534-00652-0. <https://www.biblio-online.ru/book/BE535204-948D-434D-8526-06C956A6EAE0>

Тема 7. Основные понятия, концепции, модели и методологические основы стратегического менеджмента

Сущность, цели и задачи стратегического менеджмента. Структура стратегического менеджмента. Основные категории стратегического менеджмента. Сущность стратегического управления и планирования. Стратегические проблемы промышленного производства. Стратегия и техническая политика предприятия.

Роль стратегий в деятельности, развитии и обеспечении конкурентоспособности организаций на современном этапе.

Эволюция стратегического менеджмента. Концепции и модели стратегического менеджмента. Модели Дэвида, Томпсона Линча. Формально-аналитическая и Властно-поведенческая концепции и школы стратегического менеджмента. Современная концепция стратегического менеджмента.

Основная литература:

19. Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 301 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-9916-8867-3. <https://www.biblio-online.ru/book/61CC7BCB-99E0-4762-BC4A-C354278E6866>

20. Петров А. Н. Стратегический менеджмент: Учебник для вузов. СПб. : Питер, 2015, 496с., Гриф УМО / <http://ibooks.ru/reading.php?productid=344658>
21. Ковалев В.А. Современный стратегический анализ: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2016 г.— 288 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-02020-6 <http://ibooks.ru/product.php?productid=351338>

Дополнительная литература:

13. Литвинюк, А. А. Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Литвинюк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 528 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3946-0. <https://www.biblio-online.ru/book/1BE7EB47-79E3-4C11-805B-F72D71A273F6>
14. Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для магистратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-534-00652-0. <https://www.biblio-online.ru/book/BE535204-948D-434D-8526-06C956A6EAE0>

Тема 8. Стратегический маркетинг.

Понятие «маркетинг». **Стратегический маркетинг** – методология и философия бизнеса, механизм программно-целевого опережающего управления, планирования, анализа ситуаций и стратегических ориентаций фирмы в системе рыночных отношений. Виды и приоритеты стратегического маркетинга.

Цели, задачи, методы и модели стратегического маркетинга. Эволюция развития стратегического маркетинга. Функции стратегического маркетинга

Основная литература:

22. Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 301 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-8867-3. <https://www.biblio-online.ru/book/61CC7BCB-99E0-4762-BC4A-C354278E6866>
23. Петров А. Н. Стратегический менеджмент: Учебник для вузов. СПб. : Питер, 2015, 496с., Гриф УМО / <http://ibooks.ru/reading.php?productid=344658>
24. Ковалев В.А. Современный стратегический анализ: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2016 г.— 288 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-02020-6 <http://ibooks.ru/product.php?productid=351338>

Дополнительная литература:

15. Литвинюк, А. А. Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Литвинюк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 528 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3946-0. <https://www.biblio-online.ru/book/1BE7EB47-79E3-4C11-805B-F72D71A273F6>
16. Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для магистратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-534-00652-0. <https://www.biblio-online.ru/book/BE535204-948D-434D-8526-06C956A6EAE0>

3.Форма аттестации

Форма промежуточной аттестации – зачет

4.Оценочные материалы дисциплины (модуля)

4.1.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Изучение дисциплины направлено на формирование у слушателей следующих компетенций:
 Вид деятельности: организационно-управленческая

Уровни сформированности компетенций

Компетенции	Уровни сформированности компетенций	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-1 - способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	1. Пороговый	– основные теории поведения человека в организации, уровни изучения организационного поведения: индивидуальный, групповой и организационный	– различать интересы субъектов корпоративных отношений в целях обеспечения эффективности управления компанией;	– аналитическими подходами к изучению организационного поведения;
	2. Повышенный	– основные теории поведения человека в организации, уровни изучения организационного поведения: индивидуальный, групповой и организационный. – задачи, направления, методы и факторы формирования, поддержания и изменения организационного поведения с учетом современных требований рынка; – роль корпоративного управления в организации эффективной деятельности компаний и в защите прав собственников; – основные особенности и этапы проведения различных видов маркетинговых исследований;	– различать интересы субъектов корпоративных отношений в целях обеспечения эффективности управления компанией; – собирать, обобщать и анализировать данные для изучения организационного поведения; – проводить оценку организационного поведения персонала используя современные методики; – организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;	– аналитическими подходами к изучению организационного поведения; – навыками исследования агентской проблемы применительно к корпоративной форме бизнеса – современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

Шкала и критерии оценки (промежуточное тестирование)

Число правильных ответов	Оценка	Уровень сформированности компетенции
90-100% правильных ответов	Оценка «отлично»	Повышенный

70-89% правильных ответов	Оценка «хорошо»	Повышенный
51-69% правильных ответов	Оценка «удовлетворительно»	Пороговый
Менее 50% правильных ответов	Оценка «неудовлетворительно»	Компетенция не сформирована

Шкала и критерии оценки (зачет)

Зачтено	Незачтено
Выставляется при условии, если студент в процессе обучения показывает хорошие знания учебного материала, выполнил все задания для подготовки к опросу, подготовил доклад по тематике практического занятия. При этом студент логично и последовательно излагает материал темы, раскрывает смысл вопроса, дает удовлетворительные ответы на дополнительные вопросы	Выставляется при условии, если студент обладает отрывочными знаниями, затрудняется в умении использовать основные категории, не выполнил задания для подготовки к опросу, не подготовил доклад по тематике практического занятия, дает неполные ответы на вопросы из основной литературы, рекомендованной к курсу
Повышенный / пороговый	Компетенции не сформированы

4.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы

4.2.1. Варианты тестовых заданий

Код контролируемой компетенции – ПК-1

1. В модели включения человека в организационное окружение с позиции организации, человек выступает в роли ...

основы, на базе которой строится вся деятельность осуществляемая организацией физического лица с набором определенных навыков и потребностей ресурса организации, который она наряду с другими ресурсами использует в своей деятельности легко заменяемого звена в организационной культуре

2. В модели включения человека в организационное окружение, человек предстает как:

часть организации, призванная выполнять свою роль в ней и сводить свои физиологические и другого рода потребности к минимуму

социальное существо с неограниченными постоянно растущими потребностями и определенными знаниями, опытом, моралью и д.р.

социальное существо с определенными потребностями, опытом, знаниями, навыками, моралью, ценностями и т.д.

биологическое и социальное существо с определенными физиологическими и другого рода потребностями, опытом, знаниями, навыками, моралью и т.д.

3. Основой конфликта между человеком и организационным окружением является ... психологическая несовместимость нового человека и организационного окружения несоответствие роли, которую предлагает организация человеку, его претензиям занимать определенное место в организации несоответствие между вознаграждением и трудом, который необходим для его получения неспособность организации изменить свою структуру после появления в ней нового человека

4. Закончите фразу: «Организационное окружение – это часть организации, с которой ... человек сталкивается во время своей работы
человеку удобно и приятно контактировать человек контактирует наиболее эффективно

5. Последовательность составляющих модели включения человека в организационное окружение:

результат работы человек

реакция на стимулирующие воздействия действия

организационное окружение стимулирующие воздействия

6. Какими органами правления корпорации осуществляется корпоративное управление:

а) миноритарными акционерами;

б) общим собранием акционеров;

в) собственником компании;

г) Советом директоров;

д) Генеральным директором и директорами подразделений (топ-менеджментом);

е) нет правильного ответа.

7. К признакам корпорации можно отнести:

а) статус юридического лица;

б) бессрочное существование;

в) ограничение при передаче акций;

г) принцип ограниченной ответственности;

д) ограничение области действия;

е) нет правильного ответа.

8. Кодекс корпоративного поведения носит:

а) обязательный характер;

б) рекомендательный характер.

4. Основной целью применения Кодекса корпоративного поведения является:

а) защита интересов Совета директоров;

б) защита интересов акционеров;

в) защита от корпоративных конфликтов.

9. Государственным органом по осуществлению единой политики в области корпоративного управления является:

а) Министерство финансов РФ;

б) Федеральная служба по финансовым рынкам;

в) Российский институт независимых директоров.

10. В качестве первопричины возникновения корпоративного управления выделяют:

а) участвовавшие корпоративные конфликты;

б) увеличение числа сделок слияний и поглощений компаний;

в) отделение функции контроля от собственности.

11. Удержание человека и его адаптация к условиям труда в организации является важной задачей для ...

отдела кадров
сотрудников, окружающих человека самого человека
управления организацией

12. С какого времени концепция стратегического менеджмента применяется в практике управления?

1. с 50-х годов;
2. с 60 -х годов;
3. с 70 — х годов;
4. с 80 —х годов

13. Предпосылки возникновения стратегического управления?

1. развитие НТП
2. возрастание риска, неопределенности и конкуренции
3. развитие моделирования в планировании;
4. развитие новых технологий.

14. Назовите причины потери контроля за внешней средой в период 50-60 -е годы?

1. отсутствие подготовленных менеджеров в области контроля; 2. насыщение рынков товарами и услугами;
3. возрастание конкуренции;
4. возрастание неопределенности в предпринимательской деятельности

15. На какой информации основываются стратегические решения?

1. на собственном опыте и интуиции менеджеров;
2. на регрессивной информации прошлых лет;
3. на релевантной информации прогнозов о поставщиках и потребителях;
4. на тенденциях производственно-хозяйственной деятельности фирм.

4.2.2.Примерные вопросы к зачету

Код контролируемой компетенции – ПК-1

1. Создание и генезис корпораций в мире. Развитие корпораций в России
2. Понятие и критерии корпорации. Преимущества и недостатки корпоративной формы бизнеса
3. Понятие и типы акционерных обществ. Финансирование корпораций
4. Создание, ликвидация и реорганизация акционерных обществ. Виды реорганизации
5. Слияния и поглощения. Различия в российском и западном корпоративном праве
6. Мотивы и классификации слияний
7. Поглощение: виды, особенности и способы защиты
8. Понятие корпоративного управления. Теории корпоративного управления
9. Теория агентских отношений (агентская теория)
10. Основные участники корпоративных отношений. Стейкхолдеры
11. Сущность и задачи, основные категории стратегического менеджмента.
12. Этапы развития стратегического менеджмента.
13. Понятие стратегической единицы бизнеса и портфеля предприятия.
14. Типы стратегий. Пирамида стратегий.
15. Концепции и школы стратегического менеджмента.
16. Понятие экономической стратегии.

17. Операционные и функциональные стратегии.
18. Деловая стратегия бизнеса фирмы.
19. Корпоративная стратегия.

4.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Методические материалы по проведению промежуточного тестирования

Цель – оценка уровня освоения студентами понятийно-категориального аппарата по соответствующим разделам дисциплины, сформированности умений и навыков.

Процедура - проводится на последнем практическом занятии в компьютерных классах после изучения всех тем дисциплины. Время тестирования составляет от 45 до 90 минут в зависимости от количества вопросов.

Содержание представлено материалами для промежуточного тестирования.

Методические материалы по проведению зачета

Цель – оценка качества усвоения учебного материала и сформированности компетенций в результате изучения дисциплины.

Процедура - проводится в форме собеседования с преподавателем на последнем практическом занятии. По итогам зачета выставляется «зачтено» или «не зачтено».

Содержание представляет перечень примерных вопросов к зачету.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Рекомендуемая литература

Основная литература:

25. Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 301 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-8867-3. <https://www.biblio-online.ru/book/61CC7BCB-99E0-4762-BC4A-C354278E6866>
26. Петров А. Н. Стратегический менеджмент: Учебник для вузов. СПб. : Питер, 2015, 496с., Гриф УМО / <http://ibooks.ru/reading.php?productid=344658>
27. Ковалев В.А. Современный стратегический анализ: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2016 г.— 288 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-02020-6 <http://ibooks.ru/product.php?productid=351338>

Дополнительная литература:

17. Литвинюк, А. А. Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Литвинюк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 528 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3946-0. <https://www.biblio-online.ru/book/1BE7EB47-79E3-4C11-805B-F72D71A273F6>
18. Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для магистратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-534-00652-0. <https://www.biblio-online.ru/book/BE535204-948D-434D-8526-06C956A6EAE0>
19. Воронин А. Д. Стратегический менеджмент. — Минск: Вышэйшая школа 2014 г.— 175 с. — Электронное издание. — ISBN 978-985-06-2457-4 <http://ibooks.ru/product.php?productid=344275>

Литература для самостоятельного изучения:

1. Армстронг, Майкл. Практика управления человеческими ресурсами [Текст]: учебник / под ред. С. К. Мордовина. - МО, 10-е изд.; Пер. с англ. - СПб - Питер, 2015. - 848 с; - (Классика МВА). - ISBN 978-5-496-01668-1
2. Асмолова, М. Л. Деловые комплименты: управление людьми при внедрении инноваций [Текст]: учебное пособие / М. Л. Асмолова. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2012. - 155 с. - ISBN 978-5-369-00976-5
4. Басенко В.П., Жуков Б. М., Романов А. А. Организационное поведение: современные аспекты трудовых отношений. МО, М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012 г., 384 с., Электронное издание. <http://ibooks.ru/reading.php?productid=28863>
5. Голубкова, О. А. Организационное поведение : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. А. Голубкова, С. В. Сатикова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 223 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-6593-3. <https://www.biblio-online.ru/book/4F643424-90BD-4F1E-AF02-BB5539CF13FF>
6. Гостенина В. И. Социология управления: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. Санкт-Петербург: Питер 2013 г.— 368 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-00417-6 <http://ibooks.ru/product.php?productid=335003>
9. Захаров, Н. Л. Организационное поведение государственных служащих [Текст]: Учебное пособие. - УМО - М.: ИНФРА - М, 2014. - 237 с. - ISBN 978-5-16-009613-1
10. Зуб А.Т. Управление изменениями. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: МГУ им. М.В. Ломоносова, М.: Юрайт, 2017, УМО ВО
13. Кочеткова, А. И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 1. Основы, сущность и модели: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 302 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8135-3. <https://www.biblio-online.ru/book/5867E5AC-4E52-4B66-B965-8FB814976B70>
17. Латфуллин Г.Р., Громова О.Н. Организационное поведение: Учебник для вузов, 2-е изд., доп. и перераб. СПб.: Питер, 2015. 464 с. (Серия «Учебник для вузов»). <http://ibooks.ru/reading.php?productid=344659>
18. Латфуллин Г. Р. Организационное поведение: Учебник для вузов, Гриф МО, СПб.: Питер, 2010 г., 432 с. Электронное издание. <http://ibooks.ru/reading.php?productid=21883>
19. Латфуллин Г.Р., Громова О.Н., Райченко А.В. Организационное поведение. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: ГУУ, М.: Юрайт, 2016, УМО ВО
20. Мкртычян Г.А. Организационное поведение. Учебник и практикум для академического бакалавриата: НИУ ВШЭ, М.: Юрайт, 2017, УМО ВО. <https://www.biblio-online.ru/book/E96794E5-9BB3-47C9-BE47-FF91B07CBEE9>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- <http://www.pro-personal.ru/Pro-персонал>: сайт для специалистов по кадрам и управлению персоналом
- <http://www.carnegie.ru/> Московский центр Карнеги
- <http://www.cfin.ru/press/practical/2000-07/01.shtml> - Корпоративный менеджмент. Библиотека управления.
- <http://www.rsl.ru/ru/s2/s101/>
Мировая цифровая библиотека <http://wdl.org/ru/>
- Публичная Электронная Библиотека <http://lib.walla.ru/> Электронная библиотека IqLib <http://www.iqlib.ru/>

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид помещения	Оборудование
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор

	Доска Экран
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, практических занятий и иных видов занятий	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.

Разработчики:
Преподаватель

Топалян А.А.