

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 05.07.2023 08:58:41

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de3ae0d

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Программа подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации

Центр подготовки управленческих кадров

УТВЕРЖДЕНО

Директор Центра подготовки
управленческих кадров
к.э.н., доцент О.В. Баканач


подпись

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

| | |
|--|--|
| Наименование дисциплины | <u>СРАВНИТЕЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ</u> |
| <i>Программы профессиональной переподготовки</i> | Менеджмент (специализация «Инновационно - практические технологии в менеджменте») |
| <i>Тип программы</i> | Базовая образовательная программа (тип В - basic) |
| <i>Направление подготовки (в рамках Государственного плана)</i> | Менеджмент |

Содержание

1. Цели и задачи дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОП
3. Перечень тем и их содержание
4. Методические указания по освоению дисциплины
5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
6. Порядок и условия прохождения промежуточной и итоговой аттестации

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины Сравнительный менеджмент является - формирование знаний о специфических особенностях национальных культур, системах и моделях менеджмента различных стран и практических навыков взаимодействия с представителями зарубежных культур, разработки технологий и процессов адаптации бизнеса к условиям глобальной среды.

В соответствии с поставленными целями преподавание дисциплины реализует следующие задачи:

- изучение характеристик и системы базовых ценностей национальных культур;
- исследование основных типов корпоративных культур международного бизнеса;
- изучение особенностей стилей лидерства, реализации важнейших функций менеджмента в различных национальных культурах;
- исследование основных тенденций развития и адаптации корпоративных культур в компаниях, ведущих международный бизнес;
- овладение техникой проведения деловых коммуникаций с учётом страновых особенностей национальных культур;
- освоение технологий адаптации российских менеджеров к условиям деятельности в многонациональной среде.

2. Место дисциплины в учебном плане

Дисциплина Сравнительный менеджмент входит в Раздел 2 «Профессиональное ядро» структуры базовой образовательной программы.

Изучение дисциплины основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных обучающимся при изучении следующих дисциплин: Экономика для менеджеров, Общий менеджмент, Маркетинг.

Междисциплинарные связи

| № п/п | Наименование дисциплин | №№ разделов данной дисциплины | | | | | |
|-------|--|-------------------------------|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Стратегический менеджмент | | | + | | + | + |
| 2 | Организационное поведение и управление изменениями | | | + | + | + | + |
| 3 | Инновационный менеджмент | + | + | | | | + |
| 4 | Работа над проектом | + | + | + | + | + | + |

3. Перечень тем и их содержание

3.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Сравнительный менеджмент представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

| Темы | Аудиторные занятия | | Электронное обучение | Общая трудоемкость без прочей самостоятельной работы |
|---|--------------------|---------------|----------------------|--|
| | очные | дистанционные | | |
| <u>Тема 1.</u> Основные характеристики национальных культур | 2 | - | - | 2 |
| <u>Тема 2.</u> Философия управления и распределение власти в организациях в различных странах мира. | 2 | - | 1 | 3 |
| <u>Тема 3.</u> Модели менеджмента национальных культур | 2 | - | 1 | 3 |
| <u>Тема 4.</u> Принятие управленческих решений и деловое общение в различных странах мира | 2 | - | 1 | 3 |
| <u>Тема 5.</u> Организационная культура многонациональной корпорации | 2 | - | - | 2 |
| <u>Тема 6.</u> Российский менеджмент на фоне менеджмента других стран | 2 | - | 1 | 3 |
| Итого | 12 | 0 | 4 | 16 |

3.2. Содержание разделов и тем

Тема 1. Основные характеристики национальных культур.

Элементы управления, в наибольшей мере зависящие от национальных факторов. Теории культуры в сравнительном менеджменте: универсальный и системный подходы. Основные характеристики национальной культуры с точки зрения их влияния на управление. Шесть основных характеристик национальной культуры и значение их изучения для практики международного менеджмента.

Г. Хофстеде: индивидуализм / коллективизм; иерархическая дистанция; контроль над неопределённостью (восприятие времени, отношение к изменениям); мужественность / женственность. М.Тэиб: культуры высокого контекста / культуры низкого контекста.

Р.Льюис: моноактивность, полиактивность, реактивность. Характеристика национальных культур по Ф.Тромпенаарсу. Тенденции конвергентного и дивергентного развития национальных культур в современном геоэкономическом пространстве.

Тема 2. Философия управления и распределение власти в организациях в различных странах мира.

Роль базовых ценностей менеджеров в управлении бизнес-единицами. Характеристики основных базовых ценностей национальных культур по моделям: М.Рокича, А.Маслоу, Г.Оллпорта, Ф.Вернона, Г.Линдси. Наиболее характерные ценности национальных культур на современном этапе развития менеджмента корпораций. Базовые ценности субкультур национальных культур.

Влияние собственности на менеджмент. Проблемы, порождаемые корпоративной формой управления и их решение. Схемы «Corporate governance» в различных странах, их характеристика и анализ особенностей. Факторы формирования стиля руководства: система ценностей и отношение к риску. Основные модели лидерства и управления в различных странах мира: шведский эгалитаризм; французский авторитаризм; британская меритократия; статус, основанный на долларе; восточная модель.

Тема 3. Модели менеджмента национальных культур.

Концепция евроменеджмента. Характеристика немецкой деловой культуры и стиля управления. Немецкая модель менеджмента. Стил управления, коммуникация и лидерство во французской организации. Французская модель менеджмента. Стил принятия решений и профиль британских менеджеров. Британская модель менеджмента. Шведская модель менеджмента. Японская модель менеджмента. Возможности использования японской модели менеджмента в других странах. Китайская модель менеджмента. Теория менеджмента США.

Тема 4. Принятие управленческих решений и деловое общение в различных странах мира.

Техника международных переговоров на стадиях: подготовки, проведения и подведения итогов. Деловой протокол, его характеристика и особенности соблюдения в различных странах мира.

Особенности принятия управленческих решений в процессе деловых коммуникаций: западная и восточная модели. Особенности поведения менеджеров различных стран в проведении деловых переговоров: процедура переговоров; цели на переговорах; отношение к выполнению заключённого контракта.

Тема 5. Организационная культура многонациональной корпорации.

Понятие организационной (корпоративной) культуры. Характеристика основных элементов организационной культуры: декларация миссии корпорации; командный дух; стил руководства и лидерства; деловой этикет общения; мотивация работников; фирменный стил; социальное партнёрство; культура качества. Факторы организационной культуры предприятия. Связь организационной культуры и национальной культуры.

Особенности формирования организационной культуры многонациональной корпорации. Мотивационная дифференциация в мультинациональном коллективе. Содержание и сравнительный анализ моделей развития бизнес-деятельности на основе классификации Ф.Тромпенаарса и Ч.Хэмпден-Тернера: «Инкубатор», «Семья», «Управляемая ракета» и «Эйфелева башня».

Тема 6. Российский менеджмент на фоне менеджмента других стран.

Базовые ценности россиян. Особенности российского менеджмента, обуславливаемые национальной культурой. Особенности российского менеджмента, обуславливаемые характером экономических отношений. Модель российского менеджмента. Трансформация базовых ценностей россиян. Круглый стол «По какому пути пойдёт развитие российского менеджмента.»

4. Методические указания по освоению дисциплины

4.1 Контактная работа

Контактная работа осуществляется с использованием *активных методов обучения*, позволяющих специалистам совершенствовать умения и навыки, компетенции, приобретать опыт управленческой работы. Могут включать в себя: тренинги, метод кейс-стади, практические семинары, игровые имитации (бизнес-симуляции), мастер-классы, экспертные консультации, социальное обучение, обучение действием, дискуссии, дебаты, мозговой штурм, митап.

4.2 Дистанционные образовательные технологии

Использование дистанционных образовательных технологий допускается на образовательных программах в двух видах:

– *синхронного электронного обучения*, к которому относятся форматы электронного обучения, когда все участники обучения взаимодействуют друг с другом и с преподавателем в реальном времени, в одно и то же время. Примерами являются: вебинар, видеоконференция, видеоконсультация и обратная связь онлайн, чат-румы, общение по Skype, виртуальные классы (live virtual), работа в виртуальных коллаборативных пространствах и любые иные форматы, в которых участники находятся онлайн и взаимодействуют одновременно;

– *асинхронного электронного обучения*, к которому относятся форматы электронного обучения, когда участники обучения используют электронные ресурсы для приобретения информации, выполнения заданий, выдвижения идей, обмена идеями и информацией, а также для иных форм взаимодействия без наличия ограничений по времени и месту, и зависимости от вовлеченности других участников обучения и преподавателя в обучение в то же самое время.

4.3 Самостоятельная работа

Самостоятельная работа включает работу с тестирующими системами, с информационными базами данных сети Интернет, цифровыми платформами, с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях.

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Перечень литературы.

1. Афанасьев В. Я. Теория менеджмента: учебник и практикум / В. Я. Афанасьев [и др.]; ред. В. Я. Афанасьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. - 665 с.

2. Волкодавова Е.В. Рабочая тетрадь по дисциплине «Сравнительный менеджмент» / Е.В.Волкодавова, Самар. гос. экон. ун-т. – Самара, 2018 г.

3. Медведев А.Г. Международный менеджмент. Стратегические решения в многонациональных компаниях. Учебник. / Медведев А.Г. - СПб.: Издательство «Высшая школа менеджмента», 2014. – 496 с.

4. Мясоедов, С. П. Кросс-культурный менеджмент : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. П. Мясоедов, Л. Г. Борисова. — 3-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 314 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/47F864E0-DB21-473B-A41E-FA12EAA5F7D3>

5.2 Программные продукты учебного назначения и бизнес-приложения

1. Олянич Д.Л. Лекции по сравнительному менеджменту. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://otherreferats.allbest.ru/management/00147522.0/html>.

2. Ресурсы электронной научной библиотеки ELIBRARY.RU [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

3. Ресурсы электронной библиотечной системы «Айбукс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ibooks.ru/>

4. Шишкина Н.Ф. Сравнительный менеджмент. Лекции. http://turboreferat.ru/management/lectsii_po_sravnitelnomu_menedgmentu/75822-388299-page.html.

5. Электронная информационно-образовательная среда СГЭУ. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://lms2.sseu.ru>

5.3. Специальные помещения

| | |
|---|---|
| Учебные аудитории для проведения аудиторных занятий | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
|---|---|

6. Формы контроля и системы оценивания по дисциплине:

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими рекомендациями по организации обучения специалистов в российских образовательных организациях и разработке образовательных программ для реализации в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации.

| Вид контроля | Форма контроля | Отметить нужное знаком « + » |
|------------------------|---|---|
| Текущий контроль | Письменная работа (эссе) | + |
| | Наблюдение (в ходе выполнения учебных задач) | + |
| | Решение задач определенного типа | + |
| | Представление результатов и рекомендаций по полученным итогам деловой ситуации (кейс-стади) | + |
| | Кейс (задание на анализ практической ситуации) | + |
| Промежуточный контроль | Экзамен* | + |

**Экзамен* – проверка полученных теоретических знаний, их прочности, развития творческого мышления, приобретения навыков самостоятельной работы, умения синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

Шкала и критерии оценки (экзамен)

| Отлично | Хорошо | Удовлетворительно |
|---|---|---|
| 1. Полно раскрыто содержание вопросов индивидуального письменного задания; 2. Материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; 3. Показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; 4. Продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенций. | 1. В изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; 2. Допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа. | 1. Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса. 2. Допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии; 3. При неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций. |
| <i>Повышенный уровень сформированности компетенций</i> | | <i>Пороговый уровень</i> |

Разработчики:

Д-р.экон.наук, проф.

Волкова Е.В.

ФИО