

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 10.07.2025 10:20:29

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт**      Институт экономики предприятий

**Кафедра**      Прикладной информатики

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 22 мая 2025 г. )

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Наименование дисциплины**

Б1.В.ДЭ.02.01 Цифровая культура в профессиональной деятельности

**Основная профессиональная образовательная программа**

09.03.03 Прикладная информатика программа  
Интеллектуальные цифровые системы и сервисы в управлении

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Самара 2025

## Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Цифровая культура в профессиональной деятельности входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) блока Б1. Дисциплины (модули)

Последующие дисциплины по связям компетенций: Основы проектной деятельности, Основы менеджмента, Общественный проект "Обучение служением", Адаптивная физическая культура, Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка, Русский язык как иностранный

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Цифровая культура в профессиональной деятельности в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Универсальные компетенции (УК):

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине                              |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                              | УК-3.1: Знать:                                                             | УК-3.2: Уметь:                                                                                                                                                                    | УК-3.3: Владеть (иметь навыки):                                                                                                                   |
| УК-3                                         | методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами | разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту | методами организации и управления коллективом, планированием его действий; навыками успешного взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности |

УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине                                                                                                                     |                                                                                                                           |                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                              | УК-9.1: Знать:                                                                                                                                                    | УК-9.2: Уметь:                                                                                                            | УК-9.3: Владеть (иметь навыки):                                                                                                             |
| УК-9                                         | основные принципы недискриминационного языка в отношении людей с инвалидностью (корректное употребление формулировок, связанных с инвалидностью и с ограниченными | идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность | навыками выбора способов и технологий коммуникации (в том числе цифровых), учитывающих особые потребности лиц с ограниченными возможностями |

|  |                                                                                                                                               |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | возможностями здоровья), а также эмпатии и психологической поддержки, в том числе принципы общения и взаимодействия в условиях цифровой среды |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

|                                              |                                                                                               |                                                                                                                          |                                                                                                    |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Планируемые результаты обучения по программе | <b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>                                          |                                                                                                                          |                                                                                                    |
| УК-4                                         | УК-4.1: Знать:                                                                                | УК-4.2: Уметь:                                                                                                           | УК-4.3: Владеть (иметь навыки):                                                                    |
|                                              | особенности деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (ых) языке (ах) | применять различные методы деловых коммуникаций на русском и иностранном (ых) языке (ах) как в устной и письменной форме | навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном (ых) языке (ах) |

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

| Виды учебной работы                                              | Всего час/ з.е. |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                                                  | Сем 1           |
| Контактная работа, в том числе:                                  | 36.15/1         |
| Занятия лекционного типа                                         | 18/0.5          |
| Занятия семинарского типа                                        | 18/0.5          |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР)                           | 0.15/0          |
| Самостоятельная работа:                                          | 89.85/2.5       |
| Промежуточная аттестация                                         | 18/0.5          |
| Вид промежуточной аттестации:                                    |                 |
| Зачет                                                            | Зач             |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 144             |
| Зачетные единицы                                                 | 4               |

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Цифровая культура в профессиональной деятельности представлен в таблице.

#### Разделы, темы дисциплины и виды занятий

##### Очная форма обучения

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Контактная работа |                           |     |     | Самостоятельна | Планируемые результаты обучения в |
|-------|----------------------------------------|-------------------|---------------------------|-----|-----|----------------|-----------------------------------|
|       |                                        | Лекции            | Занятия семинарского типа | ИКР | ГКР |                |                                   |

|    |                                                  |           |                     |             |  |              |                                                                        |
|----|--------------------------------------------------|-----------|---------------------|-------------|--|--------------|------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                  |           | Практич.<br>занятия |             |  |              |                                                                        |
| 1. | Цифровая этика и этикет в интернет-коммуникациях | 8         | 8                   |             |  | 40           | УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3 |
| 2. | Основы деловой коммуникации в цифровой среде     | 10        | 10                  |             |  | 49,5         | УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3 |
|    | Контроль                                         | 18        |                     |             |  |              |                                                                        |
|    | <b>Итого</b>                                     | <b>18</b> | <b>18</b>           | <b>0.15</b> |  | <b>89.85</b> |                                                                        |

## 4.2 Содержание разделов и тем

### 4.2.1 Контактная работа

#### Тематика занятий лекционного типа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины           | Вид занятия лекционного типа* | Тематика занятия лекционного типа                                                                    |
|------|--------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Цифровая этика и этикет в интернет-коммуникациях | лекция                        | Развитие информационно-коммуникационных технологий. Цифровая этика и этикет в интернет-коммуникациях |
|      |                                                  | лекция                        | Аккаунты в социальных сетях как форма интернет-коммуникации                                          |
|      |                                                  | лекция                        | Основы безопасности в цифровой среде                                                                 |
|      |                                                  | лекция                        | Правовые и этические нормы в интернет-коммуникации и цифровых проектах                               |
| 2.   | Основы деловой коммуникации в цифровой среде     | лекция                        | Основы деловой коммуникации в цифровой среде                                                         |
|      |                                                  | лекция                        | Правовые и этические нормы в интернет-коммуникациях и цифровых проектах                              |
|      |                                                  | лекция                        | Информационный поиск и курирование контента                                                          |
|      |                                                  | лекция                        | Основы тайм-менеджмента и управления задачами                                                        |
|      |                                                  | лекция                        | Цифровые инструменты для ведения списка задач или каталогизации                                      |

\*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

#### Тематика занятий семинарского типа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины           | Вид занятия семинарского типа** | Тематика занятия семинарского типа                                                                   |
|------|--------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Цифровая этика и этикет в интернет-коммуникациях | практическое занятие            | Развитие информационно-коммуникационных технологий. Цифровая этика и этикет в интернет-коммуникациях |
|      |                                                  | практическое занятие            | Аккаунты в социальных сетях как                                                                      |

|    |                                              |                      |                                                                        |
|----|----------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------|
|    |                                              |                      | форма интернет-коммуникации                                            |
|    |                                              | практическое занятие | Основы безопасности в цифровой среде                                   |
|    |                                              | практическое занятие | Правовые и этические нормы в интернет-коммуникации и цифровых проектах |
| 2. | Основы деловой коммуникации в цифровой среде | практическое занятие | Основы деловой коммуникации в цифровой среде                           |
|    |                                              | практическое занятие | Правовые и этические нормы в интернет-коммуникации и цифровых проектах |
|    |                                              | практическое занятие | Информационный поиск и курирование контента                            |
|    |                                              | практическое занятие | Основы тайм-менеджмента и управления задачами                          |
|    |                                              | практическое занятие | Цифровые инструменты для ведения списка задач или каталогизации        |

\*\* семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

### Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

#### 4.2.2 Самостоятельная работа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины           | Вид самостоятельной работы *** |
|------|--------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1.   | Цифровая этика и этикет в интернет-коммуникациях | - тестирование                 |
| 2.   | Основы деловой коммуникации в цифровой среде     | - тестирование                 |

\*\*\* самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

## 5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Литература:

#### Основная литература

1. Гендина, Н. И. Информационная культура личности в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; под научной редакцией Н. И. Гендиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14328-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567907>

2. Гендина, Н. И. Информационная культура личности в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; под научной редакцией Н. И. Гендиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14419-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497004>

#### Дополнительная литература

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник для

вузов / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19108-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560516>

2. Стефанов, В. Е. Биоинформатика : учебник для академического бакалавриата / В. Е. Стефанов, А. А. Тулуб, Г. Р. Мавропуло-Столяренко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 249 с. — ISBN 978-5-534-20194-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557766>

## **5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения**

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный

## **5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся**

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

## **5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

## **5.5. Специальные помещения**

|                                                                                   |                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа                         | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран                                                       |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа) | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций                     | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации                | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Помещения для самостоятельной работы                                              | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор                                                                         |

|                                                                      |                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      | Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и<br>ЭИОС СГЭУ |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования | Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования           |

## 5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

|                                                                       |                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и<br>ЭИОС СГЭУ<br>Лабораторное оборудование |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине Цифровая культура в профессиональной деятельности:

### 6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

| Вид контроля           | Форма контроля                                        | Отметить<br>нужное<br>знаком<br>« + » |
|------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Текущий контроль       | Оценка докладов                                       | -                                     |
|                        | Устный/письменный опрос                               | -                                     |
|                        | Тестирование                                          | +                                     |
|                        | Практические задачи                                   | -                                     |
|                        | Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения) | -                                     |
| Промежуточный контроль | Зачет                                                 | +                                     |

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

### 6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

#### Универсальные компетенции (УК):

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине                 |                                                          |                                                                  |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                                              | УК-3.1: Знать:                                                | УК-3.2: Уметь:                                           | УК-3.3: Владеть (иметь навыки):                                  |
|                                              | методики формирования команд; методы эффективного руководства | разрабатывать командную стратегию; организовывать работу | методами организации и управления коллективом, планированием его |

|                                                      |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      | коллективами                                                                         | коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту                                                                                                                                                                                                                                                                                  | действий; навыками успешного взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности                                                                                               |
| Пороговый                                            | методики формирования команд                                                         | разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | методами организации и управления коллективом, планированием его действий                                                                                                      |
| Стандартный (в дополнение к пороговому)              | методы эффективного руководства коллективами                                         | управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту                                                                                                                                                                                                                                                                                               | навыками успешного взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности                                                                                                         |
| Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному) | сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития | выстраивать индивидуальную траекторию развития; анализировать эффективность, планировать свою деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни | навыками эффективного целеполагания; приемами организации собственной познавательной деятельности; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях |

УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

|                                              |                                                                                                                                 |                                                                                                                   |                                                                                                                 |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Планируемые результаты обучения по программе | <b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>                                                                            |                                                                                                                   |                                                                                                                 |
|                                              | УК-9.1: Знать:                                                                                                                  | УК-9.2: Уметь:                                                                                                    | УК-9.3: Владеть (иметь навыки):                                                                                 |
|                                              | основные принципы недискриминационного языка в отношении людей с инвалидностью (корректное употребление формулировок, связанных | идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную дея- | навыками выбора способов и технологий коммуникации (в том числе цифровых), учитывающих особые потребности лиц с |

|                                                      |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      | с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья), а также эмпатии и психологической поддержки, в том числе принципы общения и взаимодействия в условиях цифровой среды | тельность                                                                                                                                                        | ограниченными возможностями                                                                                                                 |
| Пороговый                                            | основные принципы недискриминационного языка в отношении людей с инвалидностью                                                                                                  | идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность посредством цифровых технологий        | навыками выбора способов и технологий коммуникации (в том числе цифровых), учитывающих особые потребности лиц с ограниченными возможностями |
| Стандартный (в дополнение к пороговому)              | основные принципы эмпатии и психологической поддержки                                                                                                                           | решать поставленные задачи профессиональной деятельности с применением цифровых технологий; осуществлять отбор инструментальных средств для обработки информации | технологиями работы в различных программных средах                                                                                          |
| Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному) | основные принципы недискриминационного языка в отношении людей с инвалидностью                                                                                                  | идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность посредством цифровых технологий        | навыками выбора способов и технологий коммуникации (в том числе цифровых), учитывающих особые потребности лиц с ограниченными возможностями |

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

|                                              |                                                                                                    |                                                                                                                          |                                                                                                    |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Планируемые результаты обучения по программе | <b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>                                               |                                                                                                                          |                                                                                                    |
|                                              | УК-4.1: Знать:                                                                                     | УК-4.2: Уметь:                                                                                                           | УК-4.3: Владеть (иметь навыки):                                                                    |
|                                              | особенности деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (ых) языке (ах)      | применять различные методы деловых коммуникаций на русском и иностранном (ых) языке (ах) как в устной и письменной форме | навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном (ых) языке (ах) |
| Пороговый                                    | особенности системы общечеловеческих ценностей и ценностей мировой и российской культуры, значение | ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и ценностей мировой и российской                                    | навыками ориентировки в системе общечеловеческих ценностей и ценностей мировой и российской        |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      | гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации                                                                                                                                                                                                                       | культуры, понимать значение гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации                                                                                                                                                                                        | культуры, понимания значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации                                        |
| Стандартный (в дополнение к пороговому)              | особенности культурных практик современной медиа среды                                                                                                                                                                                                                                            | ориентироваться в жанрах, форматах, технологических платформах передачи медиапродукции и способностью выбирать их сообразно запросам аудитории                                                                                                                                                 | навыками ориентировки в жанрах, форматах, технологических платформах передачи медиапродукции и умением выбирать их сообразно запросам аудитории |
| Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному) | способы ориентировки в разнообразном потоке информации, взаимодействия с разными организациями, учреждениями и иными источниками информации и идей для создания проектов, координирования взаимодействия с ними, используя как устную, так и письменную коммуникацию (готовить запросы, договоры) | ориентироваться в разнообразном потоке информации, взаимодействовать с разными организациями, учреждениями и иными источниками информации и идей для создания проектов, координировать взаимодействие с ними, используя как устную, так и письменную коммуникацию (готовить запросы, договоры) | навыками эффективной презентации результатов в различных типах аудиторий                                                                        |

### 6.3. Паспорт оценочных материалов

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины           | Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе | Вид контроля/используемые оценочные средства |               |
|-------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------|
|       |                                                  |                                                                                                   | Текущий                                      | Промежуточный |
| 1.    | Цифровая этика и этикет в интернет-коммуникациях | УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3                            | Тестирование                                 | Зачет         |
| 2.    | Основы деловой коммуникации в цифровой среде     | УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3                            | Тестирование                                 | Зачет         |

### 6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

**Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)** <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=2028>

1. Как называется информация, которую следует защищать (по нормативам, правилам сети, системы)?

- а) Регламентированной
  - б) Правовой
  - в) Защищаемой
2. Разновидностями угроз безопасности (сети, системы) являются:
- а) Программные, технические, организационные, технологические
  - б) Серверные, клиентские, спутниковые, наземные
  - в) Личные, корпоративные, социальные, национальные
3. Относятся к правовым методам, обеспечивающим информационную безопасность:
- а) Разработка аппаратных средств обеспечения правовых данных
  - б) Разработка и установка во всех компьютерных правовых сетях журналов учета действий
  - в) Разработка и конкретизация правовых нормативных актов обеспечения безопасности
4. Основные источники угроз информационной безопасности:
- а) Хищение жестких дисков, подключение к сети, инсайдерство
  - б) Перехват данных, хищение данных, изменение архитектуры системы
  - в) Хищение данных, подкуп системных администраторов, нарушение регламента работы
5. Выберите виды информационной безопасности:
- а) Персональная, корпоративная, государственная
  - б) Клиентская, серверная, сетевая
  - в) Локальная, глобальная, смешанная.
6. Цели информационной безопасности – своевременное обнаружение, предупреждение:
- а) несанкционированного доступа, воздействия в сети
  - б) инсайдерства в организации
  - в) чрезвычайных ситуаций
7. Основными объектами информационной безопасности являются:
- а) Компьютерные сети, базы данных
  - б) Информационные системы, психологическое состояние пользователей
  - в) Бизнес-ориентированные, коммерческие системы
8. Утечка информации в системе:
- а) это ситуация, которая характеризуется потерей данных в системе
  - б) это ситуация, которая характеризуется изменением формы информации
  - в) это ситуация, которая характеризуется изменением содержания информации
9. Выберите наиболее важный момент при реализации защитных мер политики безопасности :
- а) Аудит, анализ затрат на проведение защитных мер
  - б) Аудит, анализ безопасности
  - в) Аудит, анализ уязвимостей, риск-ситуаций
10. Определите, какой подход к обеспечению безопасности имеет место:
- а) теоретический
  - б) комплексный
  - в) логический
11. Система криптографической защиты информации:
- а) BFox Pro
  - б) CAudit Pro
  - в) Крипто Про
12. Вирусы, которые активизируются в самом начале работы с операционной системой:
- а) загрузочные вирусы
  - б) троянцы
  - в) черви
13. Кто в итоге несет ответственность за защищенность данных в компьютерной сети?
- а) Владелец сети
  - б) Администратор сети
  - в) Пользователь сети
14. Политика безопасности в системе (сети) – это комплекс:
- а) Руководств, требований обеспечения необходимого уровня безопасности
  - б) Инструкций, алгоритмов поведения пользователя в сети
  - в) Нормы информационного права, соблюдаемые в сети
15. Наиболее важным при реализации защитных мер политики безопасности является

- следующее: а) Аудит, анализ затрат на проведение защитных мер  
 б) Аудит, анализ безопасности  
 в) Аудит, анализ уязвимостей, риск-ситуаций
16. Свойство информации, наиболее актуальное при обеспечении информационной безопасности:  
 а) Целостность  
 б) Доступность  
 в) Актуальность
17. Если различным группам пользователей с различным уровнем доступа требуется доступ к одной и той же информации, какое из указанных ниже действий следует предпринять руководству: а) снизить уровень классификации этой информации  
 б) улучшить контроль за безопасностью этой информации  
 в) требовать подписания специального разрешения каждый раз, когда человеку требуется доступ к этой информации
18. Выберите, что самое главное должно про руководство при классификации данных:  
 а) управление доступом, которое должно защищать данные  
 б) оценить уровень риска и отменить контрмеры  
 в) необходимый уровень доступности, целостности и конфиденциальности
19. Когда получен спам по e-mail с приложенным файлом, следует:  
 а) Прочитать приложение, если оно не содержит ничего ценного – удалить  
 б) Сохранить приложение в парке «Спам», выяснить затем IP-адрес генератора спама  
 в) Удалить письмо с приложением, не раскрывая (не читая) его
20. Информационная безопасность зависит от следующего:  
 а) компьютеров, поддерживающей инфраструктуры  
 б) пользователей  
 в) информации
21. Конфиденциальность:  
 а) защита программ и программных комплексов, обеспечивающих технологию разработки, отладки и внедрения создаваемых программных продуктов  
 б) описание процедур  
 в) защита от несанкционированного доступа к информации

## 6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

### Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

| Раздел дисциплины                                | Вопросы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Цифровая этика и этикет в интернет-коммуникациях | 1. Так что же такое цифровая этика?<br>2. Что такое персональная цифровая этика?<br>3. Что такое корпоративная цифровая этика?<br>4. Какие моральные обязательства накладывает цифровая этика на пользователей?<br>5. Что такое цифровая культура?<br>6. Где возникает цифровая культура и существует?<br>7. Как меняется наша жизнь с появлением цифровых технологий, процессов?<br>8. Действительно ли культура 21 века является цифровой? 9.<br>9. Как цифровые технологии повлияли на культуру, инновации, нашу повседневную жизнь?<br>10. Что такое цифровизация?<br>11. Идеология цифрового общества.<br>12. Ценности цифрового общества.<br>13. Внутрисоциальные коммуникации.<br>14. Внешние коммуникации.<br>15. Роль цифровых технологий в создании и развитии цифровой культуры?<br>16. Особенности объектов цифровой культуры |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                              | 17. Глобальные трансформации: цифровая культура<br>18. Цифровая культура и инновации<br>19. Как цифровые технологии способствуют креативности?<br>20. Феномен цифровой культуры и цифровизация реальности<br>21. Что же должно стать цифровым, чтобы сформировалась цифровая культура?<br>22. Умные технологии как аспект цифровой культуры.<br>Что такое умные технологии?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Основы деловой коммуникации в цифровой среде | 1. Понятие и сущность общения в различных науках.<br>2. Сущность, структура, виды и функции общения.<br>3. Деловое общение, его виды и формы<br>4. Перцептивная сторона общения: первое впечатление, длительное общение.<br>5. Коммуникативная сторона общения<br>6. Интерактивная сторона общения<br>7. История ораторского искусства<br>8. История развития делового этикета в России.<br>9. Деловой разговор как основная форма деловой коммуникации.<br>10. Деловая беседа как основная форма деловой коммуникации.<br>11. Собеседование как частная форма деловой беседы.<br>12. Деловая беседа по телефону как основная форма деловой коммуникации.<br>13. Деловое совещание как основная форма деловой коммуникации.<br>14. Пресс-конференция как основная форма деловой коммуникации.<br>15. Деловые переговоры как основная форма деловой коммуникации.<br>Типичные модели поведения на переговорах. |

#### 6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

##### Шкала и критерии оценивания

| Оценка       | Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| «зачтено»    | УК-3, УК-9, УК-4                                                                |
| «не зачтено» | Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне                         |