

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 04.08.2026

Уникальный программный ключ:

2db64eb9695ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Институт права

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«Самарский государственный экономический университет»

Кафедра Теории права и публично-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 11 от 27 мая 2026 г.)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

вид практики: производственная практика

тип практики: по профилю профессиональной деятельности

способ проведения: стационарная / выездная

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа: Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел

Оглавление

1. Вид практики, способ и формы ее проведения
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
3. Указание места практики в структуре образовательной программы
4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах
5. Содержание практики
6. Указание форм отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики: производственная

Способ проведения: стационарная / выездная

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: по профилю производственной деятельности

Практика является формой практической подготовки и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с настоящей программой.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
<i>Универсальные компетенции</i>			
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации	УК-1.2 Знать	УК-1.2 Уметь	УК-1.2 Владеть
	источники информации по деятельности органов внутренних дел, методы их поиска и критерии достоверности	формировать запрос, отбирать и сопоставлять данные из разных источников, выявлять альтернативные решения	навыками работы с правовыми базами, методами критического анализа и обоснования выбора оптимального варианта
УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий в проблемной ситуации на основе системного подхода	УК-1.3 Знать	УК-1.3 Уметь	УК-1.3 Владеть
	методы системного планирования и прогнозирования в управленческой деятельности органов внутренних дел, критерии оценки эффективности стратегий	разрабатывать поэтапный план действий с учетом ресурсов, сроков и рисков, выстраивать аргументацию выбранной стратегии с опорой на системный анализ	навыками моделирования управленческих решений, методами обоснования стратегии перед руководством и в документах, приемами корректировки плана при изменении условий
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
УК-2.2 Управляет ходом реализации проекта на этапах его жизненного цикла с учетом действующих норм и правил	УК-2.2 Знать	УК-2.2 Уметь	УК-2.2 Владеть
	этапы жизненного цикла проекта, нормативные требования к его реализации в органах внутренних дел	организовывать работу по этапам, координировать участников, отслеживать сроки и корректировать план в рамках норм	навыками управления проектной группой, контроля исполнения, документирования хода работ и отчетности
УК-2.3 Проводит оценку	УК-2.3 Знать	УК-2.3 Уметь	УК-2.3 Владеть

и анализ результативности проекта и корректирует процесс его осуществления	критерии оценки эффективности проекта и методы сбора данных	проводить мониторинг, выявлять отклонения, оценивать достижение целей	навыками анализа результативности, подготовки отчетности и внесения корректировок в рамках процедур
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК-3.3 Делегирует полномочия членам команды, распределяет поручения и оценивает их исполнение, дает обратную связь по результатам, несет персональную ответственность за общий результат	УК-3.3 Знать	УК-3.3 Уметь	УК-3.3 Владеть
	принципы делегирования полномочий и распределения задач в команде, критерии оценки исполнения, правила предоставления обратной связи	определять объем поручений под компетенции сотрудников, контролировать и объективно оценивать результаты, давать конструктивную обратную связь	навыками распределения функциональных обязанностей, методами оценки эффективности работы членов команды, приемами персональной ответственности за итоговый результат
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-4.1 Осуществляет, организует и управляет элементами академического и профессионального коммуникативного взаимодействия, используя нормы русского государственного языка РФ и/или иностранных языков	УК-4.1 Знать	УК-4.1 Уметь	УК-4.1 Владеть
	нормы русского литературного и профессионального языка, основы деловой и академической коммуникации, базовые правила публичной речи	строить устные и письменные высказывания в профессиональной среде, вести диалог, переписку и публичные выступления с соблюдением языковых норм	навыками деловой устной и письменной речи, приемами аргументации и ведения профессионального диалога, основами коммуникации на иностранном языке в объеме служебных задач
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			
УК-5.1 Знает об историческом наследии и социокультурных традициях России	УК-5.1 Знать	УК-5.1 Уметь	УК-5.1 Владеть
	основные этапы истории России и ее социокультурное наследие, традиции и ценности народов РФ, роль органов внутренних дел в историческом развитии государства	учитывать исторические и культурные особенности при профессиональном взаимодействии, уважительно относиться к этническому и религиозному многообразию, транслировать традиционные ценности в служебной деятельности	навыками применения историко-культурных знаний в профилактической и воспитательной работе, приемами межкультурного диалога в служебном общении, способностью противодействовать попыткам искажения истории и разжигания розни
УК-5.2 Определяет и выбирает способы преодоления коммуникативных барьеров и рисков при межкультурном взаимодействии	УК-5.2 Знать	УК-5.2 Уметь	УК-5.2 Владеть
	типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии, факторы риска, правовые и этические нормы меж-	выявлять барьеры и риски в служебном общении, выбирать адекватные способы их снятия, корректно реагировать на проявления нетерпимости	приемами установления доверительного контакта с представителями разных культур, навыками предотвращения и разрешения конфликтов на

	национального общения в РФ		межнациональной основе, способностью переводить диалог в конструктивное русло с соблюдением закона
УК-5.3 Обеспечивает толерантную среду для участников межкультурного взаимодействия с учетом особенностей этнических групп и конфессий	УК-5.3 Знать принципы и правовые основы толерантности, межнационального и межконфессионального согласия, особенности этнических групп и конфессий, распространенных в регионе, законодательство о противодействии экстремизму	УК-5.3 Уметь создавать условия для равноправного и уважительного диалога участников взаимодействия, предупреждать и снимать напряженность, вызванную культурными различиями, адаптировать служебные процедуры с учетом этнокультурной специфики	УК-5.3 Владеть навыками бесконфликтного общения в поликультурной среде, методами профилактики межэтнических и межконфессиональных конфликтов, приемами формирования атмосферы взаимного уважения и сотрудничества в служебном коллективе и при работе с населением
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
УК-6.3 Реализует траекторию саморазвития на основе образования в течение всей жизнедеятельности	УК-6.3 Знать принципы непрерывного образования и саморазвития, формы повышения квалификации и дополнительного профессионального образования в системе ОВД, современные образовательные ресурсы и технологии	УК-6.3 Уметь выстраивать индивидуальную траекторию саморазвития с учетом служебных задач, отбирать и осваивать актуальные знания и компетенции, интегрировать полученные навыки в повседневную деятельность	УК-6.3 Владеть навыками самостоятельного поиска и усвоения новой информации, методами самоорганизации и тайм-менеджмента, способами непрерывного обновления профессиональных знаний в течение всей службы
Профессиональные компетенции			
ПК-1 Способен организовать работу по отдельным направлениям правоохранительной и служебной деятельности органов внутренних дел, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, а также по предупреждению коррупционных и иных правонарушений и противодействию им			
ПК-1.3 Реализует мероприятия, направленные на предупреждение коррупции и борьбу с ней, а также на минимизацию и ликвидацию последствий коррупционных правонарушений	ПК-1.3 Знать виды мер по предупреждению и пресечению коррупции, порядок проведения проверок и служебных расследований, механизмы минимизации последствий коррупционных правонарушений	ПК-1.3 Уметь применять профилактические и пресекательные меры в рамках компетенции, выявлять и фиксировать признаки коррупционных проявлений, организовывать взаимодействие с подразделениями собственной безопасности и прокуратурой	ПК-1.3 Владеть навыками реализации антикоррупционных мероприятий, методами анализа эффективности принятых мер, приемами документального оформления результатов и подготовки предложений по устранению последствий

ПК-2 Способен применять в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей, положения законодательных актов в установленной области правоприменительной деятельности, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав			
ПК-2.1 Применяет в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей, положения законодательных актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ПК-2.1 Знать	ПК-2.1 Уметь	ПК-2.1 Владеть
	систему законодательства, регламентирующего деятельность ОВД, способы преодоления пробелов и правила разрешения коллизий	выбирать и применять нормы, регулирующие конкретную служебную ситуацию, при недостаточности или противоречивости норм обоснованно использовать аналогию или определять приоритетный акт, аргументировать принятое решение ссылками на правовые позиции	навыками работы с нормативными актами в условиях правовой неопределенности, методами системного толкования и межотраслевого анализа, приемами подготовки процессуальных и служебных документов со ссылками на применимые нормы с учетом их иерархии
ПК-2.2 Анализирует пробелы в праве или коллизии при разрешении конкретной ситуации правоотношений	ПК-2.2 Знать	ПК-2.2 Уметь	ПК-2.2 Владеть
	виды пробелов и коллизий в праве, способы их выявления и преодоления применительно к конкретным правоотношениям	распознавать неполноту или противоречивость правового регулирования в служебной ситуации, анализировать нормы с учетом их иерархии и отраслевой принадлежности, формулировать обоснованный вывод о применимом регулировании	навыками правовой квалификации сложных случаев с пробелами и коллизиями, методами системного толкования и сопоставления норм, приемами аргументации выбранного способа преодоления неопределенности
ПК-3 Способен в пределах должностных полномочий организовать и проводить научные исследования в интересах органов внутренних дел			
ПК-3.2 Представляет результаты научного исследования, проведенного в интересах органов внутренних дел в пределах должностных полномочий исследователя	ПК-3.2 Знать	ПК-3.2 Уметь	ПК-3.2 Владеть
	формы представления научных результатов, требования к содержанию и оформлению, правила публичной защиты и обсуждения	систематизировать и обобщать полученные данные, формулировать выводы и практические рекомендации, адаптировать форму представления под аудиторию	навыками подготовки научных текстов и устных выступлений, методами визуализации данных, приемами аргументированной защиты результатов и ответов на вопросы
ПК-3.3 Умеет применять результаты научных исследований в интересах органов внутренних дел	ПК-3.3 Знать	ПК-3.3 Уметь	ПК-3.3 Владеть
	механизмы и формы внедрения научных результатов в практике	соотносить полученные научные выводы с конкретными служебными	навыками перевода научных положений в прикладные решения, методами

	скую деятельность ОВД, порядок апробации и оценки эффективности внедренных рекомендаций	задачами, предлагать пути внедрения рекомендаций в оперативно-служебную и управленческую деятельность, оценивать практическую значимость результатов	оценки эффективности внедрения, приемами подготовки предложений по совершенствованию деятельности на основе научных данных
--	---	--	--

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Раздел основной образовательной программы магистратуры Б.2 "Практики" является обязательным и представляет собой форму практической подготовки, непосредственно ориентированную на будущую деятельность обучающихся.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
3	4	6	216/4	Зачет с оценкой

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
1	Подготовительный этап: 1. Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. 2. Прохождение инструктажа по технике безопасности. 3. Получение индивидуального задания от руководителя практики.	УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-3.3
2	Основной этап: 1. Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием, в том числе ознакомление со структурой организации, нормативными документами, определяющими ее статус и функции. 2. Определение основных методов исследования полученных фактических данных. 3. Изучение литературы, основных достижений отечественной и зарубежной науки в области профессиональной деятельности. 4. Периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания.	УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-3.3
3	Заключительный этап:	УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1;

1. Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием.	УК-5.2; УК-5.3; УК-6.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-3.3
2. Подготовка отчетной документации по итогам практики.	
Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)	УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-3.3

6. Указание форм отчетности по практике

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ).

Требования к отчету о прохождении практики

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем.

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовок;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике

Текущий контроль является элементом системы независимой оценки качества образования в СГЭУ. Мероприятия текущего контроля по практике проводятся руководителем практики от университета в период проведения практики в следующих формах:

1. Контроль исполнения рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Опрос обучающихся с использованием средств электронной информационно - образовательной среды СГЭУ.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результат обучения при прохождении практики	Оценочное средство	
	Защита отчета о прохождении практики	Контрольные вопросы
УК-1.2	+	+
УК-1.3	+	+
УК-2.2	+	+
УК-2.3	+	+
УК-3.3	+	+
УК-4.1	+	+
УК-5.1	+	+
УК-5.2	+	+
УК-5.3	+	+
УК-6.3	+	+
ПК-1.3	+	+
ПК-2.1	+	+
ПК-2.2	+	+
ПК-3.2	+	+
ПК-3.3	+	+

Уровни сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
<i>Универсальные компетенции</i>			
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации	УК-1.2 Знать источники информации по деятельности органов внутренних дел, методы их поиска и критерии достоверности	УК-1.2 Уметь формировать запрос, отбирать и сопоставлять данные из разных источников, выявлять альтернативные решения	УК-1.2 Владеть навыками работы с правовыми базами, методами критического анализа и обоснования выбора оптимального варианта
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять тео-		

	ретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий в проблемной ситуации на основе системного подхода	УК-1.3 Знать	УК-1.3 Уметь	УК-1.3 Владеть
	методы системного планирования и прогнозирования в управленческой деятельности органов внутренних дел, критерии оценки эффективности стратегий	разрабатывать поэтапный план действий с учетом ресурсов, сроков и рисков, выстраивать аргументацию выбранной стратегии с опорой на системный анализ	навыками моделирования управленческих решений, методами обоснования стратегии перед руководством и в документах, приемами корректировки плана при изменении условий
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
УК-2.2 Управляет ходом реализации проекта на этапах его жизненного цикла с учетом действующих норм и правил	УК-2.2 Знать	УК-2.2 Уметь	УК-2.2 Владеть
	этапы жизненного цикла проекта, нормативные требования к его реализации в органах внутренних дел	организовывать работу по этапам, координировать участников, отслеживать сроки и корректировать план в рамках норм	навыками управления проектной группой, контроля исполнения, документирования хода работ и отчетности
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-2.3 Проводит оценку	УК-2.3 Знать	УК-2.3 Уметь	УК-2.3 Владеть

и анализ результативности проекта и корректирует процесс его осуществления	критерии оценки эффективности проекта и методы сбора данных	проводить мониторинг, выявлять отклонения, оценивать достижение целей	навыками анализа результативности, подготовки отчетности и внесения корректировок в рамках процедур
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК-3.3 Делегирует полномочия членам команды, распределяет поручения и оценивает их исполнение, дает обратную связь по результатам, несет персональную ответственность за общий результат	УК-3.3 Знать принципы делегирования полномочий и распределения задач в команде, критерии оценки исполнения, правила предоставления обратной связи	УК-3.3 Уметь определять объем поручений под компетенции сотрудников, контролировать и объективно оценивать результаты, давать конструктивную обратную связь	УК-3.3 Владеть навыками распределения функциональных обязанностей, методами оценки эффективности работы членов команды, приемами персональной ответственности за итоговый результат
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-4.1 Осуществляет, организует и управляет элементами академического и профессионального коммуникативного взаимодействия, используя нормы русского государственного языка РФ и/или иностранных языков	УК-4.1 Знать нормы русского литературного и профессионального языка, основы деловой и академической коммуникации, базовые правила публичной речи	УК-4.1 Уметь строить устные и письменные высказывания в профессиональной среде, вести диалог, переписку и публичные выступления с соблюдением языковых норм	УК-4.1 Владеть навыками деловой устной и письменной речи, приемами аргументации и ведения профессионального диалога, основами коммуникации на иностранном языке в объеме служебных задач
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками.		

	Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			
УК-5.1 Знает об историческом наследии и социокультурных традиций России	УК-5.1 Знать	УК-5.1 Уметь	УК-5.1 Владеть
	основные этапы истории России и ее социокультурное наследие, традиции и ценности народов РФ, роль органов внутренних дел в историческом развитии государства	учитывать исторические и культурные особенности при профессиональном взаимодействии, уважительно относиться к этническому и религиозному многообразию, транслировать традиционные ценности в служебной деятельности	навыками применения историко-культурных знаний в профилактической и воспитательной работе, приемами межкультурного диалога в служебном общении, способностью противодействовать попыткам искажения истории и разжигания розни
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-5.2 Определяет и выбирает способы преодоления коммуникативных барьеров и рисков при межкультурном взаимодействии	УК-5.2 Знать	УК-5.2 Уметь	УК-5.2 Владеть
	типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии, факторы риска, правовые и этические нормы межнационального общения в РФ	выявлять барьеры и риски в служебном общении, выбирать адекватные способы их снятия, корректно реагировать на проявления нетерпимости	приемами установления доверительного контакта с представителями разных культур, навыками предотвращения и разрешения конфликтов на межнациональной основе, способностью переводить диалог в конструктивное русло с соблюдением закона
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками.		

	Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-5.3 Обеспечивает толерантную среду для участников межкультурного взаимодействия с учетом особенностей этнических групп и конфессий	УК-5.3 Знать	УК-5.3 Уметь	УК-5.3 Владеть
	принципы и правовые основы толерантности, межнационального и межконфессионального согласия, особенности этнических групп и конфессий, распространенных в регионе, законодательство о противодействии экстремизму	создавать условия для равноправного и уважительного диалога участников взаимодействия, предупреждать и снимать напряженность, вызванную культурными различиями, адаптировать служебные процедуры с учетом этнокультурной специфики	навыками бесконфликтного общения в поликультурной среде, методами профилактики межэтнических и межконфессиональных конфликтов, приемами формирования атмосферы взаимного уважения и сотрудничества в служебном коллективе и при работе с населением
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
УК-6.3 Реализует траекторию саморазвития на основе образования в течение всей жизнедеятельности	УК-6.3 Знать	УК-6.3 Уметь	УК-6.3 Владеть
	принципы непрерывного образования и саморазвития, формы повышения квалификации и дополнительного профессионального образования в системе ОВД, современные образовательные ресурсы и технологии	выстраивать индивидуальную траекторию саморазвития с учетом служебных задач, отбирать и осваивать актуальные знания и компетенции, интегрировать полученные навыки в повседневную деятельность	навыками самостоятельного поиска и усвоения новой информации, методами самоорганизации и тайм-менеджмента, способами непрерывного обновления профессиональных знаний в течение всей службы
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		

Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Профессиональные компетенции			
ПК-1 Способен организовать работу по отдельным направлениям правоохранительной и служебной деятельности органов внутренних дел, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, а также по предупреждению коррупционных и иных правонарушений и противодействию им			
ПК-1.3 Реализует мероприятия, направленные на предупреждение коррупции и борьбу с ней, а также на минимизацию и ликвидацию последствий коррупционных правонарушений	ПК-1.3 Знать	ПК-1.3 Уметь	ПК-1.3 Владеть
	виды мер по предупреждению и пресечению коррупции, порядок проведения проверок и служебных расследований, механизмы минимизации последствий коррупционных правонарушений	применять профилактические и пресекательные меры в рамках компетенции, выявлять и фиксировать признаки коррупционных проявлений, организовывать взаимодействие с подразделениями собственной безопасности и прокуратурой	навыками реализации антикоррупционных мероприятий, методами анализа эффективности принятых мер, приемами документального оформления результатов и подготовки предложений по устранению последствий
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-2 Способен применять в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей, положения законодательных актов в установленной области правоприменительной деятельности, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав			
ПК-2.1 Применяет в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей, положения законодательных актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ПК-2.1 Знать	ПК-2.1 Уметь	ПК-2.1 Владеть
	систему законодательства, регламентирующего деятельность ОВД, способы преодоления пробелов и правила разрешения коллизий	выбирать и применять нормы, регулирующие конкретную служебную ситуацию, при недостаточности или противоречии	навыками работы с нормативными актами в условиях правовой неопределенности, методами системного толкования и межотрас-

		ности норм обоснованно использовать аналогию или определять приоритетный акт, аргументировать принятое решение ссылками на правовые позиции	левого анализа, приемами подготовки процессуальных и служебных документов со ссылками на применимые нормы с учетом их иерархии
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-2.2 Анализирует пробелы в праве или коллизии при разрешении конкретной ситуации правоотношений	ПК-2.2 Знать	ПК-2.2 Уметь	ПК-2.2 Владеть
	виды пробелов и коллизий в праве, способы их выявления и преодоления применительно к конкретным правоотношениям	распознавать не-полноту или противоречивость правового регулирования в служебной ситуации, анализировать нормы с учетом их иерархии и отраслевой принадлежности, формулировать обоснованный вывод о применимом регулировании	навыками правовой квалификации сложных случаев с пробелами и коллизиями, методами системного толкования и сопоставления норм, приемами аргументации выбранного способа преодоления неопределенности
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-3 Способен в пределах должностных полномочий организовать и проводить научные исследования в интересах органов внутренних дел			
ПК-3.2 Представляет результаты научного исследования, проведенного в	ПК-3.2 Знать	ПК-3.2 Уметь	ПК-3.2 Владеть
	формы представления научных результатов	систематизировать и обобщать полученные данные,	навыками подготовки научных тек-

интересах органов внутренних дел в пределах должностных полномочий исследователя	зультатов, требования к содержанию и оформлению, правила публичной защиты и обсуждения	формулировать выводы и практические рекомендации, адаптировать форму представления под аудиторию	стов и устных выступлений, методами визуализации данных, приемами аргументированной защиты результатов и ответов на вопросы
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-3.3 Умеет применять результаты научных исследований в интересах органов внутренних дел	ПК-3.3 Знать	ПК-3.3 Уметь	ПК-3.3 Владеть
	механизмы и формы внедрения научных результатов в практическую деятельность ОВД, порядок апробации и оценки эффективности внедренных рекомендаций	соотносить полученные научные выводы с конкретными служебными задачами, предлагать пути внедрения рекомендаций в оперативно-служебную и управленческую деятельность, оценивать практическую значимость результатов	навыками перевода научных положений в прикладные решения, методами оценки эффективности внедрения, приемами подготовки предложений по совершенствованию деятельности на основе научных данных
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		

Процедура защиты отчета о прохождении практики

1. Защита проводится в случае, если отчет о прохождении практики соответствует требованиям, установленным настоящей программой, а руководитель практики от университета в характеристике, прилагаемой к отчету рекомендовал отчет к защите.

2. Защита отчета о практике обучающимся осуществляется перед руководителем практики от Университета в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим текущий контроль и промежуточную аттестацию.
3. На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Контрольные вопросы:

1. Направление деятельности и структура объекта практики.
2. Функции и задачи организации (отдела).
3. Основной перечень нормативных документов, регламентирующих деятельность организации.
4. Основные функциональные обязанности сотрудников организации (структурного подразделения, где проходила практика)
5. Основные методы сбора фактических данных
6. Основные методы анализа полученных данных
7. Основные результаты научных исследований по проблематике деятельности организации.
8. Результаты обработки фактических данных; основные выводы и предложения по результатам практики в соответствии с заданием.
9. Правила внутреннего трудового распорядка в организации
10. Требования охраны труда и пожарной безопасности.

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки	Код оцениваемых компетенций	Уровень сформированности компетенций
Зачтено (с оценкой «Отлично»)	– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; – отчет о прохождении практики составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме; – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специ-	УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-3.3	Повышенный

	альной терминологией, отвечает на вопросы исчерпывающе; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.		
Зачтено (с оценкой «Хорошо»)	– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.	УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-3.3	Базовый

Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)	– индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий; – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала; – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубокого анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.	УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-3.3	Пороговый
Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)	– индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала; – отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены; – в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно;	УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-3.3	Компетенции не сформированы

	– при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.		
--	--	--	--

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

9.1. Литература

Основная литература

1. Талынев, В. Е. Профессиональная этика и служебный этикет в полиции России: учебник для вузов / В. Е. Талынев. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 153 с - 978-5-534-11170-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587381>
2. Човдырова, Г. С. Психология труда сотрудников органов внутренних дел: учебник для вузов / Г. С. Човдырова, Т. С. Клименко. - Москва: Юрайт, 2026. - 215 с - 978-5-534-11966-4. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587845>

Дополнительная литература

1. Авдиенко, Г. Ю. Психологическое обеспечение служебной деятельности: учебник для вузов / Г. Ю. Авдиенко. - Москва: Юрайт, 2026. - 630 с - 978-5-534-13621-0. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588404>
2. Александров, И. В. Служебные (должностные) преступления. Основы расследования: учебник для вузов / И. В. Александров. - Москва: Юрайт, 2026. - 205 с - 978-5-534-06913-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/598843>
3. Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.): - служебная - для во и спо / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. - Москва: Юрайт, 2026. - 284 с - 978-5-534-04958-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/585709>
4. Арестова, Е. Н. Предварительное следствие в органах внутренних дел. Взаимодействие следователя с участниками уголовного судопроизводства: учебник и практикум для вузов / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, П. В. Фадеев. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 151 с - 978-5-534-19574-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/585250>
5. Булатецкий, С. В. Патопсихология: симптомы и синдромы психических расстройств. Для специальности "правоохранительная деятельность": учебник для вузов / С. В. Булатецкий. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 177 с - 978-5-534-10831-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587155>
6. Васильева, Е. Г. Вопросы уголовного судопроизводства в решениях Конституционного Суда РФ в 2 ч. Часть 1: практическое пособие служебная - для во и спо / Е. Г. Васильева, Е. В. Ежова, Р. М. Шагеева. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 228 с - 978-5-534-02054-0. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/584389>
7. Васильева, Е. Г. Вопросы уголовного судопроизводства в решениях Конституционного Суда РФ в 2 ч. Часть 2.: практическое пособие служебная - для во и спо / Е. Г. Васильева, Е. В. Ежова, Р. М. Шагеева. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 360 с - 978-5-534-02056-4. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/584390>
8. Гончаров, Д. Ю. Законодательство о противодействии преступности: межотраслевые взаимосвязи: монография служебная - для во и спо / Д. Ю. Гончаров, И. Я. Козаченко. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 285 с - 978-5-534-10605-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587044>
9. Митрошенков, О. А. Деловое общение: эффективные переговоры: практическое пособие служебная - для во и спо / О. А. Митрошенков. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 315 с -

- 978-5-534-10704-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/586754>
10. Нисневич, Ю. А. Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса: монография служебная - для во и спо / Ю. А. Нисневич. - Москва: Юрайт, 2026. - 240 с - 978-5-534-04729-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/585707>
 11. Поспеев, К. Ю. Огневая подготовка сотрудников правоохранительных органов: учебник для вузов / К. Ю. Поспеев, Н. В. Астафьев. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 206 с - 978-5-534-12779-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588076>
 12. Психология служебной деятельности: учебник и практикум для вузов / А. В. Кокурин, В. Е. Петров, В. И. Екимова [и др.] - Москва: Юрайт, 2026. - 375 с - 978-5-534-12931-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588064>
 13. Цифровые технологии в организации судебной и правоохранительной деятельности: учебник для вузов / Н. В. Ткачева, Е. В. Никитин, Т. П. Пестова [и др.] - Москва: Юрайт, 2026. - 137 с - 978-5-534-20148-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/590349>
 14. Чаннов, С. Е. Служебное право: учебник и практикум для вузов / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 203 с - 978-5-534-21107-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/586662>
 15. Шувалова, Н. Н. Основы делопроизводства. Язык служебного документа: учебник для вузов / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 355 с - 978-5-534-20343-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583397>

Литература для самостоятельного изучения

1. Автоматизированные дактилоскопические системы органов внутренних дел, используемые в раскрытии и расследовании преступлений: учебник для вузов / А. А. Сафонов, Р. В. Бондаренко, А. А. Проткин, А. С. Татарчук, В. В. Устинов. - Москва: Юрайт, 2026. - 124 с - 978-5-534-15042-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588368>
2. Арестова, Е. Н. Дознание в органах внутренних дел: учебник и практикум для вузов / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, О. Е. Жамкова. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 174 с - 978-5-534-15775-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/584132>
3. Бялт, В. С. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов: учебник для вузов / В. С. Бялт. - Москва: Юрайт, 2026. - 238 с - 978-5-534-10610-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587389>
4. Ванюшин, Я. Л. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учебник для вузов / Я. Л. Ванюшин, И. Н. Ванюшина. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 267 с - 978-5-534-12251-0. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587382>
5. Государственная служба в правоохранительных органах: результативность служебной деятельности сотрудников кадровых подразделений МВД России: учебник для вузов / А. В. Зубач, Н. В. Артемьев, С. М. Зырянов [и др.] - Москва: Юрайт, 2026. - 115 с - 978-5-534-10825-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587452>
6. Костенников, М. В. Организационно-правовые основы профилактики правонарушений органами внутренних дел: учебник для вузов / М. В. Костенников, И. А. Адмиралова, Е. В. Кашкина. - Москва: Юрайт, 2026. - 142 с - 978-5-534-15013-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587370>
7. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1): учебник для вузов / Е. А. Макарова. - Москва: Юрайт, 2026. - 161 с - 978-5-534-08711-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/584322>

8. Маркушин, А. Г. Основы управления в органах внутренних дел: учебник для вузов / А. Г. Маркушин, О. Л. Морозов. - 5-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 359 с - 978-5-534-18055-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583575>
9. Решетников, М. М. Психология коррупции. Утопия и антиутопия: монография служебная - для во и спо / М. М. Решетников. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 101 с - 978-5-534-09868-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/586199>
10. Седова, Г. И. Дознание в правоохранительных органах: учебник для вузов / Г. И. Седова, В. В. Степанов. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 122 с - 978-5-534-15675-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/586848>

9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

9.3. Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

Ресурсы «Интернет»

1. <http://pravo.gov.ru/> - Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации».
2. <https://regulation.gov.ru> - Федеральный портал проектов нормативных правовых актов.
3. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».
4. <http://www.pravo.gov.ru/ips/> - Информационно-правовая система «Законодательство России».
5. <https://sudact.ru> - Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт).

9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

9.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ

Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования