

Документы
Информация о владельце: "Самарский государственный экономический университет"
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 15.09.2026 12:32:21
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОБЩЕСТВЕННЫЙ ПРОЕКТ "ОБУЧЕНИЕ СЛУЖЕНИЕМ"»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 42.03.05 Медиакоммуникации

Направленность (профиль) подготовки: Медиакоммуникации

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

г. Самара, 2026

Разработчики:

Кандидат экономических наук Афанасьева Е. П.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации, утвержденного приказом Минобрнауки от 08.06.2017 № 527, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по информационным ресурсам", утвержден приказом Минтруда России от 19.07.2022 № 420н; "Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации", утвержден приказом Минтруда России от 28.10.2014 № 811н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Институт маркетинга, логистики и сервиса	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Яхнеева И. В.	Рассмотрено	30.06.2026, № 17

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся компетенций в области управления социально ориентированными проектами, организации командной работы, межкультурного взаимодействия и саморазвития через реализацию общественного проекта «Обучение служением», обеспечивающих готовность выпускника к профессиональной и общественной деятельности с учетом социальных запросов и культурного разнообразия

Задачи изучения дисциплины:

- Обучить студентов понятию и содержанию проектирования, этапам жизненного цикла проекта, методам управления проектом, включая планирование, организацию, контроль и завершение проекта, а также разработке проектной документации;
- Сформировать знания об основах организации и руководства командой, командных стратегиях и правилах постановки целей; обучить методам выработки командной стратегии и эффективного взаимодействия в команде для достижения результатов проекта;
- Обучить студентов анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, обеспечивать взаимопонимание между представителями различных культур, а также определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и непрерывного образования в течение всей жизни.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывает особенности поведения и интересы других участников

Знать:

УК-3.1/Зн1 Нормы и правила командной работы, принципы социального взаимодействия в команде, основы эффективной коммуникации и распределения ролей

Уметь:

УК-3.1/Ум1 Осуществлять социальное взаимодействие в команде, соблюдая нормы и правила командной работы, выстраивать конструктивные отношения с участниками команды

Владеть:

УК-3.1/Нв1 Навыками социального взаимодействия в команде, методами эффективной коммуникации и соблюдения норм командной работы

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей

Знать:

УК-6.1/Зн1 Технологии и методы управления временем, инструменты планирования и организации деятельности для достижения поставленных целей

Уметь:

УК-6.1/Ум1 Использовать технологии и методы управления своим временем для эффективного достижения поставленных целей в проектной деятельности

Владеть:

УК-6.1/Нв1 Навыками управления временем, методами планирования и организации деятельности для достижения поставленных целей

УК-6.2 Выстраивает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

УК-6.2/Зн1 Принципы непрерывного образования, этапы построения индивидуальной траектории саморазвития, методы самооценки профессиональных и личностных компетенций, современные образовательные ресурсы и форматы повышения квалификации

Уметь:

УК-6.2/Ум1 Оценивать собственные профессиональные дефициты и ресурсы развития, формулировать долгосрочные и краткосрочные цели саморазвития, выстраивать индивидуальную образовательную траекторию с учетом изменяющихся требований профессиональной среды, выбирать адекватные формы и источники обучения

Владеть:

УК-6.2/Нв1 Навыками планирования этапов саморазвития, методами рефлексии и самооценки результатов обучения, инструментами корректировки траектории развития на основе обратной связи и изменяющихся условий профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Общественный проект "Обучение служением"» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 2.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывает особенности поведения и интересы других участников	Адаптация лиц с ОВЗ, Командообразование и работа в команде	Адаптация лиц с ОВЗ, Бизнес-коммуникации и нетворкинг, Командообразование и работа в команде, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Управление человеческими ресурсами, Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		

УК-6.1 Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей	Адаптация лиц с ОВЗ, Командообразование и работа в команде	Адаптация лиц с ОВЗ, Командообразование и работа в команде, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Предпринимательское дело, Технологическое предпринимательство, Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика
УК-6.2 Выстраивает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		Основы проектной деятельности, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Предпринимательское дело

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Второй семестр	72	2	36	18	18	0,15	17,85	Зачет
Всего	72	2	36	18	18	0,15	17,85	18

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Командное взаимодействие и самоорганизация в социальном проектировании	53,85	18	18	17,85
Тема 1.1. Нормы и правила командной работы в социальных проектах	5,85	2	2	1,85
Тема 1.2. Способы определения своей роли в командной работе и учет интересов участников	6	2	2	2

Тема 1.3. Технологии и методы управления временем для достижения целей проекта	6	2	2	2
Тема 1.4. Социальное взаимодействие в команде: нормы, правила и эффективная коммуникация	6	2	2	2
Тема 1.5. Реализация своей роли в командной работе и учет интересов других участников	6	2	2	2
Тема 1.6. Самоорганизация и управление временем в проектной деятельности	6	2	2	2
Тема 1.7. Командная стратегия достижения целей социального проекта	6	2	2	2
Тема 1.8. Преодоление конфликтов и поддержание конструктивного взаимодействия в команде	6	2	2	2
Тема 1.9. Интеграция командного взаимодействия, самоорганизации и управления временем для успешной реализации социального проекта	6	2	2	2

5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Тестирование
Промежуточная аттестация	Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Командное взаимодействие и самоорганизация в социальном проектировании	Тестирование	Зачет

6. Оценочные материалы текущего контроля

1. Командное взаимодействие и самоорганизация в социальном проектировании
Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	

1	Задание с выбором одного правильного ответа Какая из перечисленных норм является основополагающей для эффективной командной работы в социальном проекте? а) Каждый участник должен согласовывать все свои действия с руководителем б) В команде должны действовать чёткие правила обмена информацией и взаимной поддержки в) Решения принимаются большинством голосов, независимо от мнения меньшинства г) Каждый участник работает только по своей узкой задаче и не вмешивается в чужие	УК-3
	Ответ: б	
2	Задание с выбором одного правильного ответа При распределении ролей в команде социального проекта вы обнаружили, что два участника претендуют на одну и ту же роль. Какое действие лучше всего демонстрирует учёт интересов других? а) Предложить провести голосование, чтобы выбрать одного из двух б) Попросить руководителя назначить ответственного без обсуждения в) Организовать открытое обсуждение, где каждый объяснит свои сильные стороны, и совместно принять решение г) Уступить роль тому, кто громче заявил о своих амбициях	УК-3
	Ответ: в	
3	Задание с выбором одного правильного ответа Что является главным признаком конструктивного социального взаимодействия в команде при реализации общественного проекта? а) Отсутствие критики в адрес друг друга б) Открытое выражение мнений, активное слушание и совместный поиск решений в) Быстрое принятие решений без длительных обсуждений г) Разделение команды на подгруппы, работающие автономно	УК-3
	Ответ: б	
4	Задание с выбором одного правильного ответа В процессе работы над проектом один из участников постоянно опаздывает на встречи и не выполняет обещания. Как правильнее всего реализовать свою роль, чтобы повлиять на ситуацию, сохранив уважение к коллеге? а) Пожаловаться руководителю и потребовать санкций б) Игнорировать его поведение, чтобы не создавать конфликт в) В частной беседе обсудить с ним его трудности и предложить помощь, одновременно напомнив об общих целях команды г) Взять его задачи на себя, чтобы не страдал проект	УК-3
	Ответ: в	
5	Задание с выбором одного правильного ответа При разработке стратегии достижения целей проекта выяснилось, что мнения участников разделились. Какой подход наиболее соответствует командной стратегии и учёту всех интересов? а) Принять решение того, кто имеет больше опыта б) Провести мозговой штурм, затем выбрать вариант, который поддерживает большинство, но с обязательным пояснением, почему альтернативы отвергнуты в) Разбить команду на две группы и дать им реализовать свои варианты параллельно г) Отложить принятие решения до следующей встречи	УК-3
	Ответ: б	
6	Задание на установление соответствия Установите соответствие между конфликтной ситуацией и эффективным способом её разрешения в команде социального проекта: Конфликтная ситуация: 1. Два участника спорят о том, какую методику сбора данных использовать 2. Один участник не согласен с распределением обязанностей и чувствует себя обделённым 3. Конфликт возникает из-за личных антипатий между участниками 4. Команда не может выбрать название проекта из нескольких предложенных Способ разрешения: А. Провести общее собрание и вынести вопрос на голосование Б. Привлечь независимого эксперта (руководителя) для вынесения окончательного вердикта В. Организовать переговорный процесс, где каждая сторона предложит аргументы, и найти компромиссное решение Г. Провести командный коучинг с акцентом на общие ценности проекта и правила обратной связи	УК-3
	Ответ: 1 - В, 2 - Б, 3 - Г, 4 - А	

7	Задание на установление соответствия Установите соответствие между типом поведения в команде и его влиянием на учёт интересов участников: Тип поведения: 1. Активное слушание 2. Доминирование в обсуждении 3. Конструктивная критика 4. Эмпатия Влияние на учёт интересов: А. Позволяет заметить невербальные сигналы и скрытые потребности коллег Б. Способствует пониманию позиций всех членов команды и снижает конфликтность В. Может привести к игнорированию мнений менее активных участников Г. Помогает улучшать предложения, не задевая личные достоинства авторов	УК-3
	Ответ: 1 – Б, 2 – В, 3 – Г, 4 – А	
8	Задание на установление соответствия Установите соответствие между этапом совместной работы и характерным действием, обеспечивающим эффективное взаимодействие: Этап работы: 1. Планирование и распределение задач 2. Выполнение задач 3. Контроль и коррекция 4. Завершение проекта Действие: А. Проведение «летучек» для оперативного обмена информацией Б. Совместное обсуждение критериев оценки результата и ответственности В. Регулярные ретроспективы с анализом успехов и трудностей Г. Гибкое перераспределение ролей при возникновении непредвиденных сложностей	УК-3
	Ответ: 1 – Б, 2 – А, 3 – Г, 4 – В	
9	Задание на установление правильной последовательности Расположите в правильном порядке шаги по выработке совместной командной стратегии для достижения целей социального проекта: А) Определение общих ценностей и миссии проекта Б) Сбор предложений от всех участников команды В) Формулирование измеримых целей и ключевых результатов Г) Анализ внешних и внутренних ресурсов (сильных сторон, возможностей) Д) Принятие стратегии и её документирование	УК-3
	Ответ: А → В → Б → Г → Д	
10	Задание на установление правильной последовательности Расположите в правильной последовательности этапы разрешения конфликта в команде социального проекта: А) Выработка альтернативных решений Б) Признание наличия конфликта сторонами В) Выбор и реализация наилучшего решения Г) Анализ причин конфликта и интересов сторон Д) Обсуждение вариантов и поиск компромисса	УК-3
	Ответ: Б → Г → А → Д → В	
11	Задание открытого типа с развёрнутым ответом Опишите, как вы будете определять свою роль в команде социального проекта на начальном этапе, если в группе уже есть опытные участники. Какие критерии вы используете (например, ваши сильные стороны, потребности проекта)? Приведите конкретный пример из гипотетического проекта.	УК-3
	Ответ: Я начну с анализа задач проекта и своих навыков. Например, если проект требует сбора данных и анализа, а я владею статистическими программами, я предложу эту роль. Также я учту, что другие участники могут быть сильны в организации встреч или написании отчётов. Я проведу открытое обсуждение с командой, чтобы узнать их ожидания и предложу свой функционал, который дополнит их работу. В итоге я выберу роль аналитика, но буду готов подменять других при необходимости.	
12	Задание открытого типа с развёрнутым ответом Приведите пример из практики (реальный или смоделированный), когда учёт интересов и особенностей поведения одного из членов команды помог предотвратить конфликт или повысить эффективность работы.	УК-3
	Ответ: В одном проекте участник постоянно критиковал чужие идеи, но не предлагал своих. Я заметил, что он проявляет беспокойство из-за сроков. Я предложил ему роль «контролёра качества», где он мог бы проверять результаты на соответствие стандартам, а не критиковать на этапе идей. Это ушло его аналитический склад ума, снизило напряжение, и он стал полезным членом команды.	
13	Задание открытого типа с развёрнутым ответом Какие методы поддержания конструктивного взаимодействия в команде вы считаете наиболее важными для долгосрочного проекта (например, на 6 месяцев)? Перечислите не менее трёх и обоснуйте их пользу.	УК-3

	Ответ: 1. Регулярные короткие встречи (stand-up) – помогают синхронизировать действия и своевременно выявлять проблемы. 2. Правило «безоценочной обратной связи» – позволяет обсуждать ошибки без личных обид. 3. Совместные неформальные активности (например, чаепития) – укрепляют доверие и взаимопонимание, что снижает риск конфликтов.	
14	Задание открытого типа с развёрнутым ответом В команде возник конфликт между двумя участниками из-за разных подходов к оформлению отчётности. Один настаивает на подробных таблицах, другой – на кратких текстовых выводах. Предложите пошаговый план разрешения этого конфликта с учётом интересов обеих сторон. Ответ: 1. Признать конфликт и дать каждому высказаться. 2. Выяснить, какие цели они преследуют (например, один хочет прозрачности, другой – экономии времени). 3. Найти компромисс: договориться о формате – краткие выводы с приложением подробных таблиц для тех, кому это нужно. 4. Утвердить единый шаблон для всех будущих отчётов. 5. Оценить эффективность нового формата через месяц.	УК-3
15	Задание открытого типа с развёрнутым ответом Разработайте памятку для нового участника команды социального проекта из 5 пунктов, которая поможет ему быстро интегрироваться, понять свою роль и наладить взаимодействие с коллегами. Ответ: 1. Познакомьтесь с каждым участником и узнайте его зону ответственности. 2. Изучите уставные документы проекта и текущий план работ. 3. Предложите свою помощь в уже идущих задачах – это покажет вашу вовлечённость. 4. Регулярно участвуйте в общих обсуждениях, задавайте вопросы и высказывайте идеи. 5. Запрашивайте обратную связь после выполнения первых заданий, чтобы скорректировать своё участие.	УК-3
16	Задание с выбором одного правильного ответа Вы участвуете в социальном проекте, и у вас накопилось несколько задач с разными дедлайнами. Какой метод лучше всего поможет расставить приоритеты? а) Метод Pomodoro б) Матрица Эйзенхауэра в) Правило 80/20 г) Timeboxing Ответ: б	УК-6
17	Задание с выбором одного правильного ответа Какое действие является наиболее эффективным для предотвращения переутомления и прокрастинации при работе над длительным проектом? а) Работать без перерыва до полной усталости, чтобы потом отдыхать дольше б) Разбивать рабочий день на временные блоки (например, по 1,5 часа) с обязательными перерывами в) Начинать все задачи с самых лёгких, чтобы быстрее почувствовать прогресс г) Откладывать сложные задачи на последний момент, чтобы мобилизоваться Ответ: б	УК-6
18	Задание с выбором одного правильного ответа Вы заметили, что еженедельно тратите около 2 часов на второстепенные совещания, которые можно было бы заменить коротким чатом. Какое действие рациональнее всего с точки зрения управления временем? а) Продолжать посещать совещания, так как это часть командной работы б) Предложить команде сократить длительность совещаний и использовать письменные отчёты для экономии времени в) Перестать ходить на все совещания без предупреждения г) Делегировать своё участие другому члену команды Ответ: б	УК-6
19	Задание с выбором одного правильного ответа Что из перечисленного является конкретной и измеримой целью саморазвития для студента в ходе социального проекта? а) «Научиться лучше выступать перед людьми» б) «К концу проекта подготовить и провести 2 тренировки по командообразованию для группы волонтеров» в) «Повысить свой уровень организации» г) «Следить за новыми методиками проектной работы» Ответ: б	УК-6
20	Задание с выбором одного правильного ответа В середине проекта вы понимаете, что первоначальный план обучения (например, освоение Excel для расчётов) теряет актуальность, так как бюджет уже свёрстан. Как правильно скорректировать траекторию саморазвития в соответствии с принципом непрерывного образования? а) Продолжить изучение Excel, чтобы не нарушать план б) Отказаться от саморазвития до конца проекта в) Оценить новые потребности проекта и выбрать другой навык (например, освоить программу для визуализации данных) и составить новый план г) Попросить руководителя проекта дать готовый план обучения	УК-6

	Ответ: в	
21	Задание на установление соответствия Установите соответствие между методом тайм-менеджмента и его конкретным применением в ходе социального проекта: Метод: 1. Timeboxing 2. Метод Pomodoro 3. Матрица Эйзенхауэра 4. Правило 80/20 Применени: А. Каждое утро с 10 до 11 вы работаете только над отчётом, не отвлекаясь на почту Б. Разбиваете все проектные задачи на квадранты «важно – срочно» В. Делите подготовку презентации на 25-минутные отрезки с короткими паузами Г. Выявляете, что 20 % мероприятий приносят 80 % охвата аудитории, и концентрируетесь на них Ответ: 1 – А, 2 – В, 3 – Б, 4 – Г	УК-6
22	Задание на установление соответствия Установите соответствие между этапом самоорганизации и действием студента при выполнении проекта: Этап самоорганизации: 1. Планирование задач 2. Выполнение и мониторинг 3. Корректировка 4. Оценка результата Действие студента: А. Запись всех дедлайнов в календарь и расчёт времени на каждую задачу Б. Еженедельный обзор выполненных задач и сравнение с планом В. Внесение изменений в расписание из-за неожиданной задержки от партнёров Г. Анализ, сколько времени реально было потрачено на каждую задачу, и выводы на будущее Ответ: 1 – А, 2 – Б, 3 – В, 4 – Г	УК-6
23	Задание на установление соответствия Установите соответствие между принципом образования в течение всей жизни и его проявлением в саморазвитии участника социального проекта: Принцип: 1. Непрерывность 2. Адаптивность 3. Самоорганизация 4. Рефлексия Проявление: А. Ежемесячное изучение новых методик проектного управления и внедрение их в работу Б. Составление личного плана развития на год с указанием курсов и книг В. Быстрая смена курса обучения, когда проект потребовал навыков работы с новым ПО Г. Ежеквартальный анализ своих успехов и неудач с корректировкой целей Ответ: 1 – А, 2 – В, 3 – Б, 4 – Г	УК-6
24	Задание на установление правильной последовательности Расположите в правильной последовательности шаги по эффективному управлению временем при выполнении социального проекта (от начала до завершения): А) Разбить весь объём работ на конкретные задачи Б) Оценить трудозатраты и сроки для каждой задачи В) Сформулировать главную цель и ключевые этапы проекта Г) Распределить задачи по дням с учётом приоритетов и дедлайнов Д) Ежедневно фиксировать выполнение и корректировать план при необходимости Ответ: В → А → Б → Г → Д	УК-6
25	Задание на установление правильной последовательности Расположите в правильной последовательности этапы построения траектории саморазвития на основе принципа непрерывного образования (применительно к проекту): А) Постановка конкретных образовательных целей (что нужно освоить для проекта) Б) Самооценка текущего уровня компетенций В) Выбор подходящих образовательных ресурсов (курсы, вебинары, литература) Г) Составление графика обучения с промежуточными контрольными точками Д) Периодическая рефлексия и внесение изменений в план Ответ: Б → А → В → Г → Д	УК-6
26	Задание открытого типа с развёрнутым ответом Опишите свой типичный рабочий день в рамках участия в социальном проекте. Как вы планируете задачи, чтобы успеть всё и сохранить баланс между проектом, учёбой и отдыхом? Назовите один конкретный метод тайм-менеджмента, который вы используете.	УК-6

	Ответ: Я начинаю день с составления списка задач на день, используя матрицу Эйзенхауэра. Сначала беру важные и срочные (например, сдать отчёт), затем важные, но не срочные (подготовка к следующей встрече). Я также применяю метод Pomodoro: работаю 25 минут, отдыхаю 5 – это помогает мне не переутомляться. После обеда выделяю время на учёбу и вечером проверяю, что сделано. Такой подход позволяет сохранять продуктивность и оставлять время на отдых.	
27	Задание открытого типа с развёрнутым ответом Представьте, что вы отстаёте от графика проекта на неделю из-за личных обстоятельств. Опишите конкретный план действий, чтобы наверстать упущенное, не нарушив общий дедлайн. Ответ: 1. Пересмотрю свой план и выделю самые важные задачи, которые влияют на общий результат. 2. Увеличу время на проект за счёт сокращения необязательных дел (например, откажусь от просмотра соцсетей). 3. Использую метод timeboxing – выделю по 3 часа каждый день на проект, строго фиксируя время. 4. Попрошу коллег помочь мне с проверкой данных, чтобы параллельно исправлять ошибки. 5. Буду отслеживать прогресс ежедневно и при необходимости буду работать по вечерам в течение недели.	УК-6
28	Задание открытого типа с развёрнутым ответом Сформулируйте одну цель саморазвития на ближайшие полгода (она может быть связана с учебной, проектной деятельностью или личными качествами). Опишите, как вы будете её достигать, какие ресурсы потребуются и как оцените результат. Ответ: Цель: освоить навык публичных выступлений до уровня, чтобы уверенно проводить 20-минутные презентации. Для этого я планирую каждую неделю участвовать в командных встречах, где нужно выступать, и записывать себя на видео для анализа. Также возьму онлайн-курс по ораторскому искусству. Ресурсы: время 2 часа в неделю, доступ к платформе с курсами. Результат оценю через 6 месяцев: попрошу коллег дать обратную связь по шкале от 1 до 10 – цель – достичь оценки 8.	УК-6
29	Задание открытого типа с развёрнутым ответом Вспомните случай, когда вы потратили время впустую (например, долго искали информацию или отвлекались на посторонние дела). Проанализируйте причину и предложите, как можно было бы использовать это время эффективнее, применив любой изученный метод. Ответ: Однажды я искал материал для отчёта 2 часа, перелистывая десятки сайтов, но так и не нашёл нужного. Причина – отсутствие чёткого плана поиска. Теперь я использую метод «правило 5 минут»: если не нахожу информацию за 5 минут, меняю поисковый запрос или спрашиваю у коллег. Также можно было заранее составить список ключевых слов и проверенных источников. Это сэкономило бы время и позволило сосредоточиться на анализе.	УК-6
30	Задание открытого типа с развёрнутым ответом Разработайте систему критериев для самооценки эффективности использования времени за неделю участия в проекте. Какие показатели вы будете отслеживать и с какой периодичностью? Ответ: Я буду оценивать: 1. Процент выполненных запланированных задач (цель – не менее 85%). 2. Количество незапланированных срочных задач (идеально 0–2 в неделю). 3. Уровень усталости и удовлетворённости по шкале 1–10 (ежедневно). Оценку провожу каждое воскресенье: сравниваю план с фактом, анализирую причины отклонений и корректирую план на следующую неделю. Например, если усталость высокая, увеличиваю перерывы.	УК-6

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет второй семестр

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Дайте развернутый ответ на вопрос Что включает в себя социальное взаимодействие в команде при реализации общественного проекта, и какие нормы и правила командной работы необходимо соблюдать, чтобы одновременно выстраивать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни? Ответ: Социальное взаимодействие включает процесс общения и сотрудничества между участниками для достижения общих целей, а также соблюдение норм командной работы (эффективная коммуникация, взаимное уважение, конструктивная обратная связь, поддержка). Выстраивание траектории саморазвития проявляется в постоянном совершенствовании этих навыков через рефлексию и обучение		УК-3, УК-6
2	Дайте развернутый ответ на вопрос Как осуществляется определение и реализация своей роли в социальном взаимодействии и командной работе? Ответ: Определение своей роли в командной работе осуществляется через анализ задач проекта, оценку собственных компетенций и согласование с другими участниками; реализация роли предполагает выполнение взятых на себя обязательств и ответственности в процессе совместной деятельности		УК-3, УК-6

3	Дайте развернутый ответ на вопрос Как учитываются особенности поведения и интересы других участников команды в процессе совместной работы над общественным проектом?		УК-3, УК-6
	Ответ:	Учет особенностей поведения и интересов других участников осуществляется через наблюдение, активное слушание, согласование позиций, поиск компромиссов и выстраивание взаимодействия, учитывающего индивидуальные качества и потребности каждого члена команды	
4	Дайте развернутый ответ на вопрос Какие навыки необходимы для эффективного социального взаимодействия и соблюдения норм командной работы в проектной деятельности?		УК-3, УК-6
	Ответ:	Для эффективного социального взаимодействия необходимы навыки эффективной коммуникации, умение слушать и слышать других, конструктивная обратная связь, способность к эмпатии, соблюдение норм и правил командной работы, а также готовность к сотрудничеству и взаимопомощи	
5	Дайте развернутый ответ на вопрос Каким образом учет интересов других участников помогает достигать общих целей общественного проекта?		УК-3, УК-6
	Ответ:	Учет интересов других участников помогает достигать общих целей общественного проекта, поскольку позволяет согласовывать действия, снижать конфликтность, повышать вовлеченность участников и эффективно использовать потенциал каждого члена команды для решения проектных задач	
6	Дайте развернутый ответ на вопрос Какие методы и подходы позволяют определить и реализовать свою роль в командной работе, учитывая при этом интересы других участников, и как это связано с выстраиванием траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни?		УК-3, УК-6
	Ответ:	Определение и реализация роли осуществляется через анализ задач, самооценку, обсуждение с командой, согласование обязанностей и постоянную адаптацию. Это напрямую связано с саморазвитием, так как требует осваивать новые компетенции, учиться на обратной связи и корректировать своё поведение в соответствии с потребностями команды и проекта	
7	Дайте развернутый ответ на вопрос Как социальное взаимодействие в команде влияет на качество реализации общественного проекта «Обучение служением»?		УК-3, УК-6
	Ответ:	Социальное взаимодействие в команде напрямую влияет на качество реализации общественного проекта, поскольку эффективная коммуникация и соблюдение норм командной работы обеспечивают скоординированность действий, снижение рисков и ошибок, повышение мотивации участников и достижение высоких результатов в социальном проектировании	
8	Дайте развернутый ответ на вопрос Какие технологии и методы управления временем наиболее эффективны для достижения поставленных целей в проектной деятельности?		УК-3, УК-6
	Ответ:	Наиболее эффективными технологиями и методами управления временем являются матрица Эйзенхауэра для приоритизации задач, метод SMART для постановки целей, техника Pomodoro для повышения продуктивности и диаграмма Ганта для планирования и контроля этапов реализации проекта	
9	Дайте развернутый ответ на вопрос Как планирование деятельности и распределение времени влияют на достижение поставленных целей в рамках общественного проекта?		УК-3, УК-6
	Ответ:	Планирование деятельности и распределение времени позволяют эффективно организовать работу, установить реалистичные сроки выполнения задач, избежать перегрузок и задержек, что обеспечивает своевременное достижение поставленных целей и успешную реализацию общественного проекта	
10	Дайте развернутый ответ на вопрос Какие инструменты помогают контролировать выполнение поставленных целей в рамках управления временем и как они используются в проектной деятельности?		УК-3, УК-6
	Ответ:	Инструментами контроля выполнения поставленных целей являются ежедневники и цифровые календари для фиксации задач и сроков, список задач с указанием приоритетов и статуса, а также регулярная проверка соблюдения графика с последующей корректировкой плана при необходимости, что позволяет достигать поставленных целей в установленные сроки	

7.1. Уровни овладения

Компетенция: УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Индикатор достижения компетенции: УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывает особенности поведения и интересы других участников.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Индикатор достижения компетенции: УК-6.1 Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: УК-6.2 Выстраивает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100

Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Вешкурова, А. Б. Управление командой проекта: учебник для вузов / А. Б. Вешкурова, Н. А. Копылова. - Москва: Юрайт, 2026. - 105 с - 978-5-534-21931-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/599114> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Кочеткова, А. И. Психологические механизмы командООбразования: учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. - 6-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 652 с - 978-5-534-18881-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589486> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Крючева,, Я. В. Командообразование в стартапах: учебное пособие / Я. В. Крючева,, Н. В. Узлова,, Т. А. Николенко,. - Командообразование в стартапах - Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2024. - 112 с. - 978-5-9961-3371-0. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/149445.html> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
4. Корниенко, В. И. КомандООбразование: учебник для вузов / В. И. Корниенко. - Москва: Юрайт, 2026. - 291 с - 978-5-534-14723-0. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588859> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Инжиниринг бизнес-процессов и проектная деятельность в условиях цифровизации: учебное пособие / А. Ю. Вишнякова,, А. А. Тарасьев,, Е. А. Зафиров,, В. С. Караваев,, под редакцией В. М. Лаптева. - Инжиниринг бизнес-процессов и проектная деятельность в условиях цифровизации - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2024. - 180 с. - 978-5-7996-3892-4. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/157204.html> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Кантровиц,, А. Сохраняя энергию стартапа: как техногиганты ежедневно изобретают будущее и остаются на вершине / А. Кантровиц,, перевод В. Скворцов. - Сохраняя энергию стартапа: как техногиганты ежедневно изобретают будущее и остаются на вершине - Москва: Альпина ПРО, 2022. - 264 с. - 978-5-907394-73-5. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/124620.html> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Зенкина, С. В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся: учебник для вузов / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. - Москва: Юрайт, 2026. - 152 с - 978-5-534-13229-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588216> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

4. Бурмистрова, Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся: учебник для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. - Москва: Юрайт, 2026. - 115 с - 978-5-534-15400-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589083> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

5. Обучение служением: учебник для вузов / Е. В. Рожкова, А. А. Байгулова, Л. Ю. Зимина [и др.] - Москва: Юрайт, 2026. - 170 с - 978-5-534-19832-4. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/590347> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

6. Жуков,, М. HeadHunter: успех неизбежен: как стартап стал лидером онлайн-рекрутинга и изменил рынок труда / М. Жуков,. - HeadHunter: успех неизбежен: как стартап стал лидером онлайн-рекрутинга и изменил рынок труда - Москва: Альпина ПРО, 2025. - 168 с. - 978-5-6047842-4-2. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/148609.html> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

7. Федотова, М. А. Проектное финансирование и анализ: учебник для вузов / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. - Москва: Юрайт, 2026. - 144 с - 978-5-534-09860-0. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583386> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.pravo.gov.ru/ips/> - Информационно-правовая система «Законодательство России»
2. <https://национальныепроекты.рф> - Национальные проекты России
3. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Microsoft PowerPoint;
2. Google Chrome;
3. Yandex;
4. ABBYY FineReader 10 Corporate Edition (ABBYY);
5. Консультант Плюс;
6. Мой офис;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения