

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 08.08.2025 12:02:31

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт

Институт менеджмента

Кафедра

Маркетинга, логистики и рекламы

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины

Б1.О.07 Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере

Основная профессиональная образовательная программа

38.04.02 Менеджмент программа Бренд-менеджмент и маркетинговые коммуникации

Квалификация (степень) выпускника магистр

Самара 2025

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт менеджмента
Кафедра Маркетинга, логистики и рекламы

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины	Б1.О.07 Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере
Основная профессиональная образовательная программа	38.04.02 Менеджмент программа Бренд-менеджмент и маркетинговые коммуникации

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт менеджмента
Кафедра Маркетинга, логистики и рекламы

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета
(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Наименование дисциплины	Б1.О.07 Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере
Основная профессиональная образовательная программа	38.04.02 Менеджмент программа Бренд-менеджмент и маркетинговые коммуникации

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- | | | |
|---|--|--|
| 1 | Место дисциплины в структуре ОП | |
| 2 | Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе | |
| 3 | Объем и виды учебной работы | |
| 4 | Содержание дисциплины | |
| 5 | Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины | |
| 6 | Фонд оценочных средств по дисциплине | |

Содержание (ФОС)

Стр.

- 6.1 Контрольные мероприятия по дисциплине
- 6.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 6.3 Паспорт оценочных материалов
- 6.4 Оценочные материалы для текущего контроля
- 6.5 Оценочные материалы для промежуточной аттестации
- 6.6 Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере входит в обязательную часть блока Б1.Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Методы и модели поддержки принятия решений (в профессиональной области)

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-2.1: Знать:	УК-2.2: Уметь:	УК-2.3: Владеть (иметь навыки):
УК-2	методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта	разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ	навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-3.1: Знать:	УК-3.2: Уметь:	УК-3.3: Владеть (иметь навыки):
УК-3	методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами	разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту	методами организации и управления коллективом, планированием его действий

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с

использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-4	ОПК-4.1: Знать: принципы управления проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков; методы выявления и оценки новых рыночных возможностей	ОПК-4.2: Уметь: руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков; использовать методы выявления и оценки новых рыночных возможностей; разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.3: Владеть (иметь навыки): методами управления проектной и процессной деятельностью, методами выявления и оценки новых рыночных возможностей; навыками разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.	
	Сем 3	Сем 4
Контактная работа, в том числе:	12.15/0.34	14.3/0.4
Занятия семинарского типа	12/0.33	12/0.33
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	/0	2/0.06
Самостоятельная работа:	113.85/3.16	95.7/2.66
Промежуточная аттестация	18/0.5	34/0.94
Вид промежуточной аттестации: Экзамен, Зачет	Зач	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144	144
Зачетные единицы	4	4

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа			Самостоятель ная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
1.	Принципы управления проектной и процессной деятельностью в организации	12			100,55	УК-2.1, УК-2.2, УК -2.3, УК-3.1, УК- 3.2, УК-3.3, ОПК- 4.1, ОПК-4.2, ОПК- 4.3
2.	Методы эффективного руководства коллективами	12			109	УК-2.1, УК-2.2, УК -2.3, УК-3.1, УК- 3.2, УК-3.3, ОПК- 4.1, ОПК-4.2, ОПК- 4.3
	Контроль	52				
	Итого	24	0.45	2	209.5 5	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Принципы управления проектной и процессной деятельностью в организации	практическое занятие	Введение в проектную деятельность
		практическое занятие	Методология управления проектами
		практическое занятие	Жизненный цикл и окружение проекта
		практическое занятие	Экономическая оценка эффективности проекта.
2.	Методы эффективного руководства коллективами	практическое занятие	История развития проектного управления
		практическое занятие	Организационные структуры управления проектами
		практическое занятие	Управление качеством проекта
		практическое занятие	Экономическая оценка эффективности проекта.

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Принципы управления проектной и процессной деятельностью в организации	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

2.	Методы эффективного руководства коллективами	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
----	--	--

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. "Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559736>

Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560561> "

Дополнительная литература

1. "Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561329>

Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17500-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560386>"

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком «+»
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	+
Промежуточный контроль	Зачет	+
	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции (УК):

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-2.1: Знать: методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта	УК-2.2: Уметь: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ	УК-2.3: Владеть (иметь навыки): навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах
Пороговый	методы постановки целей проекта (программы), его задач при заданных критериях, целевых функциях, ограничениях; определение приоритетов	эффективно применять методы управления проектами, в том числе с использованием современного программного обеспечения	навыками планирования и контроля в сфере управления проектами
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методы разработки проектов и методы управления проектами на основе требований Международных стандартов	организовывать работу малых коллективов исполнителей, планировать работу персонала и фондов оплаты труда, принимать обоснованные управленческие решения	методиками и инструментами эффективного управления членами проектной команды
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	основные форматы и технологии разработки бизнес - планов создания и развития машиностроительных производств (направлений деятельности, объектов новой техники, технологии, средств и систем)	разрабатывать, обосновывать и защищать планы освоения новой техники и технологии, проведения сертификации продукции, технологий, средств и систем	навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине
--	---

	УК-3.1: Знать: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами	УК-3.2: Уметь: разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту	УК-3.3: Владеть (иметь навыки): методами организации и управления коллективом, планированием его действий
Пороговый	технологии текущей деловой оценки персонала и владением навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала;	способность разработки планов, программ, процедур и технологий	тактическое управление процессами планирования
Стандартный (в дополнение к пороговому)	современные формы и методы менеджмента в организациях с учетом профессиональных стандартов;	способность разработки планов профессиональной карьеры работников	определять и анализировать внутренние коммуникации, моделировать поведение персонала.
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами	способность разрабатывать стратегии и политики в менеджменте;	использовать результаты передового опыта для совершенствования качества менеджмента организации

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-4.1: Знать: принципы управления проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления,	ОПК-4.2: Уметь: руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков; использовать	ОПК-4.3: Владеть (иметь навыки): методами управления проектной и процессной деятельностью, методами выявления и оценки новых рыночных возможностей; навыками разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

	лидерских и коммуникативных навыков; методы выявления и оценки новых рыночных возможностей	методы выявления и оценки новых рыночных возможностей; разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	
Пороговый	основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом	способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности, способностью анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способность отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	кооперации с коллегами, к работе на общий результат, обладание навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала организации, умением рассчитывать численность и профессиональный состав персонала в соответствии со стратегическими планами организации
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации)	руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков; использовать методы выявления и оценки новых рыночных возможностей; разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и	Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

		соответствующие им бизнес-модели организаций	
--	--	--	--

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Принципы управления проектной и процессной деятельностью в организации	УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-4.1, ОПК -4.2, ОПК-4.3	Доклады тестирование	зачет
2.	Методы эффективного руководства коллективами	УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-4.1, ОПК -4.2, ОПК-4.3	Доклады тестирование	экзамен

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Принципы управления проектной и процессной деятельностью в организации	1. Место проектного управления в развитии предприятия 2. Группа процессов «Исполнение проекта» 3. Структура бизнес - плана проекта 4. Интеграция стратегического и проектного управления 5. Мониторинг и контроль осуществления проекта 6. Структура Устава проекта 7. Виды жизненных циклов проекта 8. Ведение переговоров и разрешение конфликтов в проектах 9. Структура Плана управления проектом 10. Окружение проекта 11. Группа процессов «Завершение проекта» 12. Виды рисков проекта 13. Классификация проектов 14. Корпоративные системы управления проектами 15. Метод мозговой атаки 16. Особенности разработки технических проектов 17. Маркетинг проекта 18. Универсальный метод Мэтчетта 19. Заказчики проектов 20. Структура знаний по управлению проектами
Методы эффективного руководства коллективами	21. Метод эвристических приемов 22. Формирование требований к продукту 23. Управление содержанием проекта 24. Исследование потребителей 25. Этапы разработки продукта 26. Управление сроками проекта 27. Морфологический анализ и синтез решений 28. Разработка концепции проекта 29. Управление стоимостью проекта 30. Системный подход к проектированию

	31. Планирование проекта
	32. Управление качеством проекта
	33. Характеристика программного продукта MS Project 19
	34. Инициация проекта
	35. Управление командой проекта
	36. Программный продукт Project Expert
	37. Группа процессов «Исполнение проекта»
	38. Управление коммуникациями проекта
	39. Ключевые функции в инновационном процессе
	40. Группа процессов «Мониторинг и управление проектом»

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)

укажите задания

1. Проект-это:

- а) комплект документации и описание;
- б) пояснительная записка;
- в) комплекс мероприятий с определенными целями, требованиями по стоимости, времени и качеству; г) то, что задумывается или планируется.

2. Проектирование - это:

- а) выполнение чертежей и моделей;
- б) целенаправленная деятельность по решению задач;
- в) осуществление очень сложного акта интуиции;
- г) выявление и разрешение конфликтов в многомерных ситуациях.

3. Управление проектами - это:

- а) наука; б) искусство;
- в) наука и искусство;
- г) раздел стратегического менеджмента.

4. Год становления науки «Управление проектами» в России:

- а) 1953 г;
- б) 1966 г;
- в) 1987 г;
- г) 1995 г.

5. Являются ли экономические показатели показателями качества проекта?

- а) ДА;
- б) НЕТ.

6. Отметить ключевые функции в инновационном процессе:

- а) предпринимательство;
- б) видение;
- в) генерация идей;
- г) планирование;
- д) информационная поддержка.

7. Для каких проектов рекомендуется матричная структура управления?:

- а) простых
- б) средней сложности;

в) сложных.

8. Какие методы генерации идей наиболее универсальны?:

- а) Мэтчетта;
- б) анкетный опрос;
- в) поиска границ;
- г) мозговой атаки.

9. Наиболее часто встречающиеся типы проектов:

- а) социальные;
- б) экономические;
- в) организационные;
- г) технические;
- д) смешанные.

10. На каком этапе жизненного цикла проекта расходы будут максимальными?:

- а) завершения;
- б) концепции;
- в) разработки;
- г) реализации.

11. Среднесрочный проект - это:

- а) 2 года;
- б) 3 года;
- в) 4 года;
- г) 5 лет.

12. С какой основной целью пишется бизнес - план проекта?:

- а) уяснить задачу;
- б) спланировать работы;
- в) получить инвестиции;
- г) проанализировать возможности.

13. Цель функционально - стоимостного анализа:

- а) снижение лишних затрат;
- б) устранение ненужных функций;
- в) определение востребованности продукта.

14. Для каких по сложности проектов применима дисциплина «Управление проектами»? а) мелких;

- б) средних;
- в) крупных;
- г) любых.

15. Какова средняя результативность успешного выполнения проектов на венчурных предприятиях?:

- а) 20%;
- б) 30%;
- в) 50%;
- г) 60%;
- д) 80%.

16. Основные фазы жизненного цикла проекта:

- а) определение концепции; проектирование; реализация; завершение
- б) начальная; промежуточная; финальная
- в) предынвестиционная; инвестиционная; эксплуатационная

17. Основные недостатки проектной структуры управления:

- а) единоначалие;
- б) проблема простоя специалистов;
- в) наличие нескольких руководителей.

18. Кто разрабатывает Устав проекта:

- а) инициатор проекта;

- б) руководитель проекта;
- в) команда проекта.

19. Для чего нужна Иерархическая структура работ:

- а) основа для классификации;
- б) наглядное представление структуры проекта;
- в) для проверки правильности содержания.

20. Какие отклонения регламентирует стандарт PMI:

- а) по стоимости;
- б) по качеству;
- в) по номенклатуре;
- г) по срокам.

21. Управление качеством проекта направлено:

- а) на удовлетворение предъявляемых требований;
- б) на управление проектом.

22. Какая командная роль по Белбину наилучшим образом соответствует должности «Руководитель проекта»:

- а) мыслитель;
- б) оценщик;
- в) председатель;
- г) формироваель.

23. Управление рисками. Стратегии реагирования на угрозы:

- а) усиление;
- б) передача;
- в) уклонение.

24. Какая из сторон рискует при заключении контракта с фиксированной ценой:

- а) Заказчик проекта;
- б) Подрядчик (исполнитель)

25. На предприятии одновременно выполняется 80 проектов.

Какой программный продукт рекомендуется применить при построении ИСУП:

- а) Open-plan;
- б) Primavera;
- в) MS-Project.

Практические задачи (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с электронным изданием, если имеется)

Раздел дисциплины	Задачи
Принципы управления проектной и процессной деятельностью в организации	1. Формирование концепции проекта 2. Определение заинтересованных сторон в проекте и разработка предложений по их управлению 3. Применение технологии бизнес - планирования при инициации проекта 4. Управление временем и стоимостью проекта: разработка графика Ганта 5. Управление качеством проекта 6. Формирование проектной команды на основе теста Белбина.
Методы эффективного руководства коллективами	7. Формирование системы коммуникаций в проектной команде 8. Управление рисками проекта: идентификация, оценка, разработка мероприятий 9. Построение корпоративной системы управления проектами 10. Разработка и защита проекта

Тематика контрольных работ

Раздел дисциплины	Темы
Принципы управления проектной и процессной деятельностью в организации	Управление рисками проекта Организационные структуры управления проектами Методология управления проектами Управление поставками в проекте Функционально стоимостный анализ проекта Стратегия создания нового продукта Международные стандарты управления проектами Командные роли по Бэлбину Формирование требований к продукту Кумулятивная стратегия Пейджа Развитие управления проектами в России Методология управления проектами Управление интеграцией проекта Метод поиска границ Проект и проектирование. Определения Управление изменениями в проекте Метод «Переключение стратегий» Структура международных стандартов по управлению проектами Управление рисками проекта Системотехнический подход к проектированию
Методы эффективного руководства коллективами	Виды контрактов в проектах Командные роли по Бэлбину Обратный метод мозговой атаки Технико - экономическое обоснование проекта Управление коммуникациями проекта Формы представления плана проекта Особенности управления техническими проектами Управление стоимостью проекта Универсальный метод Мэтчетта Особенности управления организационными проектами Управление качеством проекта Кумулятивная стратегия Пейджа Особенности управления проектами антикризисного управления Управление контрактами проекта Метод эвристических приемов Корпоративные системы управления проектами Управление сроками проекта Завершение проекта Разрешение конфликтов в проектах Метод поиска границ

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Принципы управления проектной и процессной деятельностью в организации	Место проектного управления в развитии предприятия Группа процессов «Исполнение проекта» Структура бизнес - плана проекта Интеграция стратегического и проектного управления Мониторинг и контроль осуществления проекта Структура Устава проекта Виды жизненных циклов проекта Ведение переговоров и разрешение конфликтов в проектах

	Структура Плана управления проектом Окружение проекта Группа процессов «Завершение проекта» Виды рисков проекта Классификация проектов Корпоративные системы управления проектами Метод мозговой атаки Особенности разработки технических проектов Маркетинг проекта Универсальный метод Мэтчетта Заказчики проектов Структура знаний по управлению проектами
Методы эффективного руководства коллективами	Метод эвристических приемов Формирование требований к продукту Управление содержанием проекта Исследование потребителей Этапы разработки продукта Управление сроками проекта Морфологический анализ и синтез решений Разработка концепции проекта Управление стоимостью проекта Системный подход к проектированию Планирование проекта Управление качеством проекта Характеристика программного продукта MS Project 19 Инициация проекта Управление командой проекта Программный продукт Project Expert Группа процессов «Исполнение проекта» Управление коммуникациями проекта Ключевые функции в инновационном процессе Группа процессов «Мониторинг и управление проектом»

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

Раздел дисциплины	Вопросы
Принципы управления проектной и процессной деятельностью в организации	Управление рисками проекта Организационные структуры управления проектами Методология управления проектами Управление поставками в проекте Функционально стоимостный анализ проекта Стратегия создания нового продукта Международные стандарты управления проектами Командные поли по Бэлбину Формирование требований к продукту Кумулятивная стратегия Пейджа Развитие управления проектами в России Методология управления проектами Управление интеграцией проекта Метод поиска границ Проект и проектирование. Определения Управление изменениями в проекте Метод «Переключение стратегий» Структура международных стандартов по управлению проектами Управление рисками проекта Системотехнический подход к проектированию
Методы эффективного	Виды контрактов в проектах

руководства коллективами	Командные роли по Бэлбину Обратный метод мозговой атаки Техничко - экономическое обоснование проекта Управление коммуникациями проекта Формы представления плана проекта Особенности управления техническими проектами Управление стоимостью проекта Универсальный метод Мэтчетта Особенности управления организационными проектами Управление качеством проекта Кумулятивная стратегия Пейджа Особенности управления проектами антикризисного управления Управление контрактами проекта Метод эвристических приемов Корпоративные системы управления проектами Управление сроками проекта Завершение проекта Разрешение конфликтов в проектах Метод поиска границ
-----------------------------	--

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	УК-2, УК-3, ОПК-4
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	Повышенный УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
«хорошо»	Стандартный УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
«удовлетворительно»	Пороговый УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне