

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 18.07.2024 14:37:42

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Факультет среднего профессионального и предпрофессионального образования**

**Кафедра факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования**

## **АННОТАЦИЯ**

**Наименование дисциплины** УП.05.01 Учебная практика

**Специальность** 09.02.07 Информационные системы и программирование

**Квалификация (степень) выпускника** специалист по информационным системам

Самара 2024

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.05 «Сoadминистрирование баз данных и серверов» является обязательным разделом ОП СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», учебным планом и рабочей программой профессионального модуля.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.05 «Сoadминистрирование баз данных и серверов» по основному виду профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Цели учебной практики:

1. Формирование у студентов практических профессиональных умений.
2. Приобретение первоначального практического опыта.
3. Освоение общих и профессиональных компетенций по специальности.

Задачи практики:

1. Ознакомление со сферой будущей профессиональной деятельности студентов по избранной специальности;
2. Осуществление практико-ориентированного подхода.
3. Освоение общих и профессиональных компетенций.

Способы и формы проведения учебной практики:

- 1) способ проведения – стационарный;
- 2) форма проведения – дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;
- 3) тип практики - учебная.

## **2. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ:**

Учебная практика (УП.05.01) в рамках освоения ПМ.04 - 72 часа (2 недели);  
время проведения – 8 семестр.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основные виды деятельности и соответствующие им общие компетенции и профессиональные компетенции, и дополнительные профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций:

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

#### Перечень профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ПК 7.1.	Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов.
ПК 7.2.	Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов.
ПК 7.3.	Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.
ПК 7.4.	Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции.
ПК 7.5.	Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации.
ДПК 5.	Осуществлять закрытие запросов заказчика в соответствии с трудовым заданием

В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля студент должен **уметь** и **иметь практический опыт**:

<b>Иметь практический опыт</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определения состава оборудования и программных средств разработки информационной системы;</li> <li>- инсталляции, настройки и сопровождения одной из информационных систем;</li> <li>- выполнения регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы;</li> <li>- сохранения и восстановления базы данных информационной системы;</li> <li>- базовые навыки по работе с MySQL на уровне пользователя;</li> </ul>
<b>уметь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор информации для выполнения профессиональных задач;</li> <li>- полнота, качество, достоверность, логичность изложения найденной информации;</li> <li>- демонстрация умения проектировать реляционную базу данных;</li> <li>- демонстрация умения использовать язык запросов для программного извлечения сведений из баз данных;</li> </ul>
<b>знать</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- программное и информационное обеспечение;</li> <li>- основы SQL запросов;</li> <li>- основы баз данных;</li> </ul>

## 4. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1 Организация работы студентов на практике

Учебная практика проводится на кафедре среднего профессионального и предпрофессионального образования ФГАОУ ВО «СГЭУ». Для реализации программы практики предусмотрены следующие специальные помещения: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, библиотека, читальный зал с выходом в интернет.

Общее руководство практикой, контроль за работой студентов, а также консультирование по конкретным вопросам программы практики осуществляет, назначенный приказом ректора, руководитель учебной практики из числа преподавателей профессионального цикла.

Руководитель практики обязан:

- составить и обеспечить выдачу индивидуальные задания на практику;
- обеспечить высокое качество прохождения практики обучающимися в соответствии с настоящей программой;
- проводить контроль за ходом учебной практики и освоением обучающимися программы учебной практики, беседы и консультации, оказывать помощь в составлении отчетов по учебной практике;
- согласовать индивидуальный календарный график прохождения практики;
- принять, проверить отчеты по практике и оценить результаты работы практиканта.

Студенты, проходящие практику обязаны:

- изучить программу практики;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности;
- составить индивидуальный календарный график прохождения практики и согласовать его с руководителем практики;
- подготовить отчет по практике по установленной форме;
- представить отчет о прохождении практики руководителю практики.

### 4.2 Содержание учебной практики

№п/п	Наименование видов работ обучающихся	Количество часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>1. Вводный инструктаж:</b>		2	ОК 02, ОК 03
1.1	Ознакомление с целями практики	0,5	ОК 02, ОК 03
1.2	Инструктаж студентов по технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	0,5	ОК 02, ОК 03
1.3	Организационные вопросы	1	ОК 02, ОК 03
Тема 1. Принципы построения и администрирования баз данных		15	ОК 02, ОК 03; ПК 7.1-7.5; ДПК 5
Тема 2. Серверы баз данных		15	ОК 02, ОК 03; ПК 7.1-7.5; ДПК 5

Тема 3. Администрирование баз данных и серверов	10	ОК 02, ОК 03; ПК 7.1-7.5; ДПК 5
Тема 4. Защита и сохранность информации баз данных	15	ОК 02, ОК 03; ПК 7.1-7.5; ДПК 5
Тема 5. Сертификация информационных систем	15	ОК 02, ОК 03; ПК 7.1-7.5; ДПК 5
<b>Всего часов</b>	<b>72</b>	

