

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 11.08.2025 15:47:16

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт права

Кафедра Гражданского и арбитражного процесса

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины

Б1.В.07 Проблемы исполнительного
производства

**Основная профессиональная
образовательная программа**

40.04.01 Юриспруденция программа Судебная,
исполнительная, нотариальная и адвокатская
деятельность

Квалификация (степень) выпускника магистр

Самара 2025

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Проблемы исполнительного производства входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Альтернативные способы разрешения правовых споров, История и методология юридической науки, Современные проблемы юридической науки, Актуальные проблемы процессуального права, Современное понимание правозащитной деятельности, Теория правосудия, Аксиология юридического процесса, Правоприменительная практика

Последующие дисциплины по связям компетенций: Арбитражные споры: современные проблемы, Особенности процедур банкротства физических и юридических лиц, Судебный нормоконтроль, Проблемы оспаривания нормативно-правовых актов

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Проблемы исполнительного производства в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-1	УК-1.1: Знать:	УК-1.2: Уметь:	УК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	основные принципы системного подхода	осуществлять систематизацию информации	навыками научного поиска, сбора и обработки информации по проблемной ситуации

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-4 - Способен принимать оптимальные юридически обоснованные управленческие решения для обеспечения защиты прав, свобод и законных интересов участников правоотношений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-4	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	теоретические основы принятия управленческих решений	использовать основные методы и приемы принятия оптимальных управленческих решений в сфере осуществления профессиональной деятельности с учетом норм действующего законодательства и сложившейся правоприменительной практики	навыками оценки эффективности принимаемых юридически обоснованных управленческих решений непосредственно на практике

ПК-2 - Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-2	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	на должном уровне действующее законодательство и принципы отечественного и международного права, также основы юридической техники по подготовке и написанию нормативно- правовых актов и требования по написанию заключений и проведению консультаций в юридической сфере	применять основные отраслевые понятия права для оценки фактов и обстоятельств окружающей действительности	навыками квалифицированной подготовки и составления юридических документов в конкретных сферах юридической деятельности

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 3
Контактная работа, в том числе:	14.3/0.4
Занятия семинарского типа	12/0.33
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа:	95.7/2.66
Промежуточная аттестация	34/0.94
Вид промежуточной аттестации:	Экз
Экзамен	
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Проблемы исполнительного производства представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа			Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с
		Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		

		Практич. занятия				результатами обучения по образовательной программе
1.	Общие проблемные вопросы исполнительного производства	6			40	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
2.	Особенности и проблемные аспекты обращения взыскания на отдельные виды имущества и исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах	6			55.7	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
	Контроль	34				
	Итого	12	0.3	2	95.7	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Общие проблемные вопросы исполнительного производства	практическое занятие	Исполнительное производство: понятие, предмет, система, общие принципы. Природа исполнительного производства. Лица, участвующие в исполнительном производстве
		практическое занятие	Общие правила исполнительного производства Стадии исполнительного производства.
		практическое занятие	Поворот исполнения. Защита прав участников исполнительного производства. Ответственность в исполнительном производстве.
2.	Особенности и проблемные аспекты обращения взыскания на отдельные виды имущества и исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах	практическое занятие	Понятие обращения взыскания на имущество должника. Понятие и виды имущества. Имущественные иммунитеты должника. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. Процессуальные особенности обращения взыскания на имущество должника-организации. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника.
		практическое занятие	Исполнение исполнительных

			документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. Особенности исполнения исполнительных документов по трудовым спорам. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам. Исполнение исполнительных документов по делам из брачно-семейных отношений.
		практическое занятие	Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом.

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Общие проблемные вопросы исполнительного производства	- подготовка доклада/эссе - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Особенности и проблемные аспекты обращения взыскания на отдельные виды имущества и исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах	- подготовка доклада/эссе - подготовка электронной презентации - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

Гальперин, М. Л. Исполнительное производство : учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 458 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17300-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560129>

Исполнительное производство : учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19486-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559853>

Стахов, А. И. Внесудебное административно-процессуальное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19850-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557242>

Дополнительная литература

Фомичева, Р. В. Меры по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе : учебник для вузов / Р. В. Фомичева ; под редакцией Т. А. Григорьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11007-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565975>

Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум : учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14019-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560856>

Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: юридическая ответственность : учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11050-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565936>

Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: цивилистические основы : учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17945-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568718>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10.
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Проблемы исполнительного производства:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов/эссе	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции (УК):

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-1.1: Знать:	УК-1.2: Уметь:	УК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	основные принципы системного подхода	осуществлять систематизацию информации	навыками научного поиска, сбора и обработки информации по проблемной ситуации
Пороговый	Знает основные принципы системного подхода	Умеет осуществлять систематизацию информации.	Владеет навыками научного поиска, сбора и обработки информации по проблемной ситуации
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Знает методы системного анализа.	Умеет осуществлять систематизацию информации, проводить ее критический анализа.	Владеет навыками научного поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации по проблемной ситуации
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Знает основные принципы системного подхода и методы системного анализа.	Умеет осуществлять систематизацию информации, проводить ее критический анализа и обобщать результаты анализа для решения поставленной задачи.	Владеет навыками научного поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; разработки и обоснования плана действий по решению проблемной ситуации

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-4 - Способен принимать оптимальные юридически обоснованные управленческие решения для обеспечения защиты прав, свобод и законных интересов участников правоотношений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	теоретические основы принятия управленческих решений	использовать основные методы и приемы принятия оптимальных управленческих решений в сфере осуществления профессиональной деятельности с учетом норм действующего законодательства и сложившейся правоприменительной практики	навыками оценки эффективности принимаемых юридически обоснованных управленческих решений непосредственно на практике

Пороговый	Знает теоретические основы принятия управленческих решений	Умеет использовать основные методы и приемы принятия оптимальных управленческих решений в сфере осуществления профессиональной деятельности	Частично владеет навыками подготовки и принятия управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Знает основные этапы процесса разработки и реализации управленческих решений, их содержание и особенности	Умеет проводить анализ эффективности принимаемых управленческих	Владеет навыками оценки эффективности принимаемых управленческих решений непосредственно на практике
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Знает технологии принятия управленческих решений	Умеет подготавливать и принимать оптимальные управленческие решения	Владеет навыками подготовки и принятия управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления.

ПК-2 - Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	на должном уровне действующее законодательство и принципы отечественного и международного права, также основы юридической техники по подготовке и написанию нормативно-правовых актов и требования по написанию заключений и проведению консультаций в юридической сфере	применять основные отраслевые понятия права для оценки фактов и обстоятельств окружающей действительности	навыками квалифицированной подготовки и составления юридических документов в конкретных сферах юридической деятельности
Пороговый	Знает на должном уровне действующее законодательство и принципы отечественного и международного права,	Умеет применять основные понятия исполнительного права для оценки фактов и обстоятельств окружающей	Владеет навыками квалифицированной подготовки и составления юридических документов в сфере исполнительного права

	также основы юридической техники по подготовке и написанию нормативно-правовых актов и требования по написанию заключений и проведению консультаций в области исполнительного права	действительности	
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Знает отраслевые особенности отечественного и международного права, регулирующего порядок исполнительного производства	Умеет применять основные отраслевые понятия права для оценки фактов и обстоятельств окружающей действительности и выявления условий для проявления коррупции	Владеет навыками ведения процесса выработки правовой позиции в соответствии с требованиями права
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Знает особенности формирования и развития правоотношений в области исполнительного производства в соответствии с российским и международным правом	Умеет использовать различные методы анализа правоотношений, возникающих в сфере применения норм права; при выработке правовой позиции квалифицировать факты и обстоятельства в соответствии с нормами и принципами отечественного и международного права в области исполнительного производства	Владеет навыками разработки правовых позиции и рекомендаций по организации правового консультирования на основании толкования нормативных правовых актов международного и российского права; приемами анализа практических случаев в специализированной сфере защиты прав и интересов; навыками юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Общие проблемные вопросы исполнительного производства	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Оценка эссе Устный/письменный опрос тестирование	Экзамен
2.	Особенности и	УК-1.1, УК-1.2, УК-	Оценка эссе	Экзамен

проблемные аспекты обращения взыскания на отдельные виды имущества и исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах	1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Устный/письменный опрос тестирование	
---	---	---	--

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов/ эссе

<https://lms2.sseu.ru/course/view.php?id=31970>

Раздел дисциплины	Темы
Общие проблемные вопросы исполнительного производства	1. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве. 2. Императивность в исполнительном производстве. 3. Диспозитивность в исполнительном производстве. 4. Источники исполнительного производства. 5. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов. 6. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. 7. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. 8. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя. 9. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. 10. Отводы в исполнительном производстве.
Особенности и проблемные аспекты обращения взыскания на отдельные виды имущества и исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах	11. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. 12. Арест имущества должника. Изъятие арестованного имущества. 13. Передача на хранение арестованного имущества. 14. Оценка имущества должника. 15. Реализация арестованного имущества 16. Особенности и проблемы обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. 17. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. 18. Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. 19. Обращение взыскания на пособия по социальному страхованию. 20. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскания. 21. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам. 22. Условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. 23. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам.

	24. Исполнение исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам. 25. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам. 26. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. 27. Способы защиты прав участников исполнительного производства. 28. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. 29. Предъявление исков в исполнительном производстве. 30. Иск о возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава. 31. Иск об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи. 32. Поворот исполнения. 33. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность. 34. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество. 35. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги. 36. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество. 37. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе. 38. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника 39. Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. 40. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства. 41. Правила об иммунитете иностранных граждан и государств. 42. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей.
--	---

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Общие проблемные вопросы исполнительного производства	1. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. 2. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве. 3. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Источники исполнительного производства. 4. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве. 5. Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов. 6. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка. 7. Правопреемство в исполнительном производстве. 8. Представительство в исполнительном производстве. 9. Оформление полномочий представителя. 10. Проблемы участия в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления. 11. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав. 12. Переводчик в исполнительном производстве 13. Понятые в исполнительном производстве 14. Специалист в исполнительном производстве.

	15. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве. 16. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества. 17. Исполнительные документы как основания исполнения. 18. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. 19. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов. 20. Место совершения исполнительных действий. 21. Время совершения исполнительных действий. 22. Сроки в исполнительном производстве. 23. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов. 24. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. 25. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. 26. Отложение исполнительных действий. 27. Приостановление исполнительного производства. 28. Прекращение исполнительного производства. 29. Окончание исполнительного производства. 30. Исполнительский сбор. 31. Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды. 32. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды. 33. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя. 34. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. 35. Добровольное исполнение исполнительного документа. 36. Отводы в исполнительном производстве.
Особенности и проблемные аспекты обращения взыскания на отдельные виды имущества и исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах	37. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. 38. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. 39. Арест имущества должника. 40. Изъятие арестованного имущества. 41. Передача на хранение арестованного имущества. 42. Оценка имущества должника. 43. Реализация арестованного имущества. 44. Документы, представляемые судебным приставом-исполнителем специализированной организации для проведения торгов. 45. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. 46. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. 47. Обращение взыскания на пособия по социальному страхованию. 48. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание. 49. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам. 50. Условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. 51. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам. 52. Исполнение исполнительных документов о выселении должника,

	вселении взыскателя и по иным жилищным делам. 53. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам. 54. Способы защиты прав участников исполнительного производства. 55. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. 56. Предъявление исков в исполнительном производстве. 57. Иск о возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава. 58. Иск об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи. 59. Поворот исполнения. 60. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность. 61. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество. 62. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги. 63. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество. 64. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе. 65. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника 66. Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. 67. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства. 68. Правила об иммунитете иностранных граждан и государств. 69. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей
--	---

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)

<https://lms2.sseu.ru/course/view.php?id=31970>

1. В каком случае подлинник исполнительного документа остается в окончанном исполнительном производстве:

- а) возвращения исполнительного документа по требованию суда, другого органа или должностного лица, выдавшего исполнительный документ
- б) направления копии исполнительного документа в организацию для удержания периодических платежей, установленных исполнительным документом
- в) направления исполнительного документа из одного подразделения судебных приставов в другое

2. Как осуществляет свои права и исполняет обязанности в исполнительном производстве несовершеннолетний в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, являющийся по исполнительному документу взыскателем или должником:

- а) в присутствии или с согласия в письменной форме своего законного представителя
- б) осуществляет его законный представитель
- в) самостоятельно

3. Кто в исполнительном производстве представляет права и законные интересы недееспособных граждан и граждан, ограниченных в дееспособности:

- а) государственный защитник
- б) попечитель
- в) прокурор

4. В каком случае присутствие понятых обязательно:

- а) вскрытие нежилых помещений занимаемых должником
- б) осмотр имущества должника
- в) получение от должника денежных средств

5. Специалист для участия в исполнительном производстве не может быть привлечен по:

- а) просьбе заявителя
- б) вынесенному акту судебного органа
- в) просьбе должника

6. Из какого пособия получаемого осужденным к исправительным работам:

- а) из ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве
- б) пособий, получаемых осужденным в порядке социального страхования
- в) пособий, получаемых осужденным в порядке социального обеспечения

7. На какой вид дохода не может быть обращено взыскание:

- а) пособия по временной нетрудоспособности
- б) денежные суммы, выплачиваемые организацией в связи с регистрацией брака
- в) пенсии по инвалидности

8. На какое имущество не может быть обращено взыскание:

- а) принадлежащее на праве собственности
- б) принадлежащее на хозяйственное ведения
- в) изъятое из оборота

9. На каком основании взыскание обращается на долю должника в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью:

- а) постановления судебного пристава — исполнителя
- б) судебного акта
- в) заявления должника

10. В каком случае взыскание производится на основании судебного акта:

- а) дебиторской задолженности
- б) исчисления долга в иностранной валюте
- в) нахождения имущества должника у третьих лиц

11. В каком случае применяется взыскание на имущество должника, находящееся у третьих лиц:

- а) исполнения судебного акта, содержащего требование о наложении ареста на имущество должника
- б) обращении взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц
- в) обращения взыскания на недвижимое имущество должника

12. Арест какого имущества производится судебным приставом — исполнителем с участием понятых с составлением акта о наложении ареста:

- а) арест драгоценностей и других предметов роскоши
- б) арест, исполняемый регистрирующим органом
- в) денежных средств, находящихся на счетах в банке или иной кредитной организации

13. Когда выдается исполнительный лист, не требующий немедленного исполнения:

- а) до вступления в законную силу судебного акта
- б) вместе с вынесенным решением
- в) после вступления в законную силу судебного акта

14. С какого дня начинается исчисление трёхмесячного срока для предъявления исполнительного листа:

- а) со дня вынесения определения о восстановлении пропущенного срока
- б) со дня окончания отсрочки или рассрочки
- в) со дня вступления судебного акта в законную силу

15. Как исчисляется срок предъявления исполнительного листа в случае возвращения исполнительного листа взыскателю в связи с невозможностью его исполнения:

- а) судом назначается новый срок
- б) исчисление начинается заново
- в) продолжается без приостановления срока на попытку исполнения

16. На каком основании предоставляется отсрочка исполнения судебного акта:

- а) акта суда, выдавшего исполнительный документ
- б) постановления судебного пристава — исполнителя
- в) заявления должника

17. Кто не вправе приостанавливать исполнительное производство в случае поступления жалобы на действия подчиненных им должностных лиц службы судебных приставов:

- а) главный судебный пристав субъекта РФ
- б) старший судебный пристав подразделения судебных приставов
- в) главный судебный пристав РФ

18. В каких случаях исполнительное производство прекращается судом:

- а) утраты возможности исполнения исполнительного документа, обязывающего должника совершить определенные действия
- б) принятия судом отказа взыскателя от взыскания
- в) отмены судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ

19. Какого исполнительного производства не существует:

- а) исполнительное производство по не исполненным полностью постановлениям о взыскании с должника расходов по совершению исполнительных действий
- б) основное исполнительное производство
- в) дополнительное исполнительное производство

20. Что сохраняется судебным приставом-исполнителем в случае возбуждения исполнительного производства по неисполненным постановлениям о взыскании с должника исполнительского сбора:

- а) установленные для должника ограничения
- б) меры принудительного исполнения
- в) арест имущества

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

Раздел дисциплины	Вопросы
Общие проблемные вопросы исполнительного производства	1. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. 2. Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. 3. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.

	4.Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. 5.Императивность в исполнительном производстве. 6.Диспозитивность в исполнительном производстве. 7.Источники исполнительного производства. 8.Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц. 9.Система исполнительного производства. 10.Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. 11.Стадии исполнительного производства. 12.Принципы исполнительного производства. 13.Общеправовые принципы. 14.Специфические принципы. 15.Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. 16.Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве. 17.Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов. 18.Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности. 19.Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав. 20.Стороны в исполнительном производстве. 21.Розыск должника, его имущества или розыск ребенка. 22.Правопреемство в исполнительном производстве. 23.Представительство в исполнительном производстве. 24.Оформление полномочий представителя. 25.Проблемы участия в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления. 26.Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав. 27. Переводчик в исполнительном производстве. 28.Понятые в исполнительном производстве. 29.Специалист в исполнительном производстве. 30.Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве. 31.Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества. 32.Исполнительные документы как основания исполнения. 33.Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. 34.Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов. 35.Место совершения исполнительных действий. 36.Время совершения исполнительных действий. 37.Сроки в исполнительном производстве. 38.Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов. 39.Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. 40.Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. 41.Отложение исполнительных действий. 42.Приостановление исполнительного производства. 43.Прекращение исполнительного производства. 44.Окончание исполнительного производства. 45.Исполнительский сбор. 46.Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды. 47.Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.
--	---

	48.Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя. 49.Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. 50.Добровольное исполнение исполнительного документа. 51.Отводы в исполнительном производстве.
Особенности и проблемные аспекты обращения взыскания на отдельные виды имущества и исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах	52.Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. 53.Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. 54.Арест имущества должника. 55.Изъятие арестованного имущества. 56.Передача на хранение арестованного имущества. 57.Оценка имущества должника. 58.Реализация арестованного имущества. 59.Документы, представляемые судебным приставом-исполнителем специализированной организации для проведения торгов. 60.Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. 61.Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. 62.Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. 63.Обращение взыскания на пособия по социальному страхованию. 64.Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание. 65.Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам. 66.Условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. 67.Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам. 68.Исполнение исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам. 69.Исполнение исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам. 70.Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. 71.Способы защиты прав участников исполнительного производства. 72.Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. 73.Предъявление исков в исполнительном производстве. 74.Иск о возмещении вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава. 75.Иск об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи. 76.Поворот исполнения. 77.Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность. 78.Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество. 79.Особенности обращения взыскания на ценные бумаги. 80.Особенности обращения взыскания на заложенное имущество. 81.Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе. 82. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника 83.Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. 84.Международные договоры и соглашения Российской Федерации,

	имеющие значение для исполнительного производства. 85. Правила об иммунитете иностранных граждан и государств. 86. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей.
--	--

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	Повышенный УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК- 2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
«хорошо»	Стандартный УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК- 2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
«удовлетворительно»	Пороговый УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК- 2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне