

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 10.11.2021 13:32:47

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт

Права

Кафедра

Публичного права

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета
(протокол № 14 от 31 марта 2021 г.)

С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ
(ПРОТОКОЛ №16 от 20 мая 2021 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины

Б1.В.19 Управление закупками и заказами

Основная профессиональная образовательная программа

38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
программа "Государственное и муниципальное управление"

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Самара 2021

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Управление закупками и заказами входит в вариативную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Демография, Региональная экономика и управление, Принятие и исполнение государственных решений, Территориальное планирование, Теория вероятностей и математическая статистика, Эконометрика, Математический анализ, Линейная алгебра, Статистика, Управление человеческими ресурсами, Методы управленческих решений, Социология управления, Организационное поведение, Психология управления, Теория управления, Стратегическое управление развитием территорий, Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях, Управление земельными ресурсами, Экономика природопользования, Основы природопользования, Маркетинг, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, Электронный документооборот, Управление имуществом, Управление государственной и муниципальной собственностью, Экономика городов, Экономическая теория, Государственные и муниципальные финансы, Бухгалтерский учет, Теория организации, Прогнозирование и планирование, Управление в социальной сфере, Теория и практика GR

Последующие дисциплины по связям компетенций: Управление жилищно-коммунальным комплексом, Муниципальное хозяйство, Управление инновационным развитием территории, Государственное управление инновационным развитием, Противодействие коррупции

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Управление закупками и заказами в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-2	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОПК2з1: виды, типы, формы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	ОПК2у1: с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике	ОПК2в1: навыками применения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
	ОПК2з2: методы, принятия организационно-управленческих решений в профессиональной,	ОПК2у2: анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; принимать адекватные решения при	ОПК2в2: приемами выбора метода и моделей для разработки организационно-управленческих

	виды ответственности за них	возникновении критических, спорных ситуаций	решений, механизмом реализации и контроля принятого решения с учетом социальной значимости; способностью нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения
--	-----------------------------	---	--

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-1	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК1з1: приоритеты профессиональной деятельности; виды и типы, методы подготовки управленческих решений	ПК1у1: осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в сфере публичного управления; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений	ПК1в1: методологическими и организационными основами процесса разработки управленческих решений в профессиональной деятельности
	ПК1з2: методы, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений, в том числе в условиях неопределенностей и рисков	ПК1у2: оценивать экономическую и социальную эффективность управленческих решений; обеспечивать реализацию корректирующих мероприятий с целью повышения эффективности организационной деятельности	ПК1в2: методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений в профессиональной деятельности в том числе в условиях неопределенности и рисков

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-3	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК3з1: принципы и методы	ПК3у1: характеризовать систему управления	ПК3в1: качественными и количественными

	государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений; совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов; принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса	государственными (муниципальными) активами; обосновывать выбор методов управления государственными (муниципальными) активами	методами оценки деятельности рыночных субъектов, результатов государственного регулирования экономики и учреждений государственного и муниципального управления
	ПК3з2: структуру государственных (муниципальных) активов, принципы и методы управления ими; основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК3у2: с помощью экономического инструментария анализировать эффективность управления бюджетом, государственным и муниципальным имуществом; использовать современные методы управления бюджетными рисками, оценивать эффективность управления	ПК3в2: экономическими подходами к обоснованию управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

ПК-4 - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-4	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК4з1: понятие и виды инвестиций; принципы принятия и методы обоснования экономическими субъектами решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов; методы государственного	ПК4у1: обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; политику поддержки инвестиционного процесса; использовать методы отбора проектов и формирования инвестиционных	ПК4в1: методами исследования условий внешней инвестиционной среды; государственной поддержки инвестиционной и инновационной деятельности; навыками оценки

	регулирующие инвестиционный и инновационный процессы	программ в различных условиях	инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
	ПК4з2: основные показатели оценки конкурентоспособности территории как целостной системы; особенности и методы планирования и прогнозирования; принципы расчета будущих доходов и оценки выгод реализации инвестиционных проектов; основные приемы статистического и экономико-математического анализа, используемые при анализе инвестиционного процесса и для оценки инвестиционных проектов	ПК4у2: решать типовые математические задачи, используемые при принятии инвестиционных решений; применять методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов в условиях реализации инвестиционных и инновационных проектов; осуществлять анализ конкурентной среды региона; осуществлять оценку отдачи от инвестиций и проводить соответствующие расчеты	ПК4в2: методами оценки конкурентоспособности и инвестиционных проектов; навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории; выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков

ПК-21 - умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-21	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК21з1: критерии оценки качества, эффективности и результативности государственных и управленческих решений	ПК21у1: определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов	ПК21в1: навыками внутреннего и внешнего побуждения к выполнению задач на основе анализа уровня удовлетворенности
	ПК21з2: основные способы организации контроля качества административной деятельности и принятия управленческих решений на разных уровнях управленческой иерархии в органах государственной и муниципальной власти; правила проведения корректирующих процедур при принятии управленческих решений	ПК21у2: организовывать контроль за процессами принятия и реализации управленческих решений на разных уровнях управленческой иерархии в органах государственной и муниципальной власти; выявлять и предупреждать отклонения и отрицательные последствия при осуществлении	ПК21в2: навыками выработки, оценки качества, выявления отклонений и корректировки государственных и управленческих решений

		административных процессов	
--	--	----------------------------	--

ПК-22 - умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине			
	ПК-22	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
		ПК22з1: виды ресурсов, основы планирования результата, оценки затрат ресурсов	ПК22у1: теоретически планировать, оценивать результат и затрачиваемые ресурсы	ПК22в1: навыками применения качественных и количественных методов исследования; выбора основных показателей, позволяющих оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
	ПК22з2: методики и инструменты оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов для принятия решений	ПК22у2: анализировать и проводить оценку деятельности организации с позиции соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	ПК22в2: методами оценки экономического и социального эффекта, позволяющих оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов, используя широкий перечень показателей	

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	56.3/1.56
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа, в том числе:	43.7/1.21
Промежуточная аттестация	8/0.22
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108

Зачетные единицы	3
------------------	---

заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 8
Контактная работа, в том числе:	10.3/0.29
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	4/0.11
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа, в том числе:	90.7/2.52
Промежуточная аттестация	7/0.19
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Управление закупками и заказами представлен в таблице.

**Разделы, темы дисциплины и виды занятий
Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе	
		Лекции	Занятия семинарского типа		ИКР			ГКР
			Практич. занятия					
1.	Понятие механизма управления закупками для муниципальных нужд	9	18			22	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2, ПК1з1, ПК1з2, ПК1у1, ПК1у2, ПК1в1, ПК1в2, ПК3з1, ПК3з2, ПК3у1, ПК3у2, ПК3в1, ПК3в2, ПК4з1, ПК4з2, ПК4у1, ПК4у2, ПК4в1, ПК4в2, ПК21з1, ПК21з2, ПК21у1, ПК21у2, ПК21в1, ПК21в2, ПК22з1, ПК22з2, ПК22у1, ПК22у2, ПК22в1, ПК22в2	
2.		9	18			21,7	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2,	

	Организация и размещение государственного заказа						ОПК2В1, ОПК2В2, ПК1з1, ПК1з2, ПК1у1, ПК1у2, ПК1В1, ПК1В2, ПК3з1, ПК3з2, ПК3у1, ПК3у2, ПК3В1, ПК3В2, ПК4з1, ПК4з2, ПК4у1, ПК4у2, ПК4В1, ПК4В2, ПК21з1, ПК21з2, ПК21у1, ПК21у2, ПК21В1, ПК21В2, ПК22з1, ПК22з2, ПК22у1, ПК22у2, ПК22В1, ПК22В2
	Контроль	8					
	Итого	18	36	0.3	2	43.7	

заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Понятие механизма управления закупками для муниципальных нужд	2	2			44	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2В1, ОПК2В2, ПК1з1, ПК1з2, ПК1у1, ПК1у2, ПК1В1, ПК1В2, ПК3з1, ПК3з2, ПК3у1, ПК3у2, ПК3В1, ПК3В2, ПК4з1, ПК4з2, ПК4у1, ПК4у2, ПК4В1, ПК4В2, ПК21з1, ПК21з2, ПК21у1, ПК21у2, ПК21В1, ПК21В2, ПК22з1, ПК22з2, ПК22у1, ПК22у2, ПК22В1, ПК22В2
2.		2	2			46,7	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2В1, ОПК2В2, ПК1з1, ПК1з2, ПК1у1, ПК1у2, ПК1В1, ПК1В2, ПК3з1, ПК3з2,

	Организация и размещение государственного заказа						ПК3у1, ПК3у2, ПК3в1, ПК3в2, ПК4з1, ПК4з2, ПК4у1, ПК4у2, ПК4в1, ПК4в2, ПК21з1, ПК21з2, ПК21у1, ПК21у2, ПК21в1, ПК21в2, ПК22з1, ПК22з2, ПК22у1, ПК22у2, ПК22в1, ПК22в2
	Контроль	7					
	Итого	4	4	0.3	2	90.7	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Понятие механизма управления закупками для муниципальных нужд	лекция	Формирование системы государственных закупок в России и состояние рынка государственных закупок на современном этапе
		лекция	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд
		лекция	Проблемы и пути развития системы управления государственных и муниципальных закупок
		лекция	Управление государственными и муниципальными закупками на основе р ориентированных технологий
2.	Организация и размещение государственного заказа	лекция	Единая информационная система
		лекция	Субъекты в сфере закупок
		лекция	Контроль в сфере закупок
		лекция	Экспертиза в сфере закупок

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Понятие механизма управления закупками для муниципальных нужд	практическое занятие	Формирование системы государственных закупок в России и состояние рынка государственных закупок на современном этапе
		практическое занятие	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд
		практическое занятие	Проблемы и пути развития системы управления государственных и муниципальных закупок
		практическое занятие	Управление государственными и муниципальными закупками на

			основе риск - ориентированных технологий
2.	Организация и размещение государственного заказа	практическое занятие	Единая информационная система
		практическое занятие	Субъекты в сфере закупок
		практическое занятие	Контроль в сфере закупок
		практическое занятие	Экспертиза в сфере закупок

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Понятие механизма управления закупками для муниципальных нужд	- подготовка доклада - тестирование
2.	Организация и размещение государственного заказа	- подготовка доклада - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472990>

Дополнительная литература

Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12339-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469618>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)
3. 1С: Документооборот государственного учреждения 8

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)

3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – <http://www.gks.ru/>)

4. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ – <http://minfin.ru/ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия в виде презентационных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации.

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
---	---

	Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ Лабораторное оборудование
--	---

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Управление закупками и заказами:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ №14 от 31.03.2021г.

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ОПК2з1: виды, типы, формы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	ОПК2у1: с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике	ОПК2в1: навыками применения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
Повышенный	ОПК2з2: методы, принятия организационно-управленческих решений в профессиональной, виды ответственности за них	ОПК2у2: анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций	ОПК2в2: приемами выбора метода и моделей для разработки организационно-управленческих решений, механизмом реализации и контроля принятого решения с учетом социальной значимости; способностью нести ответственность за принятые

			организационно-управленческие решения
--	--	--	---------------------------------------

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК1з1: приоритеты профессиональной деятельности; виды и типы, методы подготовки управленческих решений	ПК1у1: осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в сфере публичного управления; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений	ПК1в1: методологическими и организационными основами процесса разработки управленческих решений в профессиональной деятельности
Повышенный	ПК1з2: методы, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений, в том числе в условиях неопределенностей и рисков	ПК1у2: оценивать экономическую и социальную эффективность управленческих решений; обеспечивать реализацию корректирующих мероприятий с целью повышения эффективности организационной деятельности	ПК1в2: методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений в профессиональной деятельности в том числе в условиях неопределенности и рисков

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК3з1: принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений; совокупность экономических	ПК3у1: характеризовать систему управления государственными (муниципальными) активами; обосновывать выбор методов управления государственными (муниципальными) активами	ПК3в1: качественными и количественными методами оценки деятельности рыночных субъектов, результатов государственного регулирования экономики и учреждений

	отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов; принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса		государственного и муниципального управления
Повышенный	ПК3з2: структуру государственных (муниципальных) активов, принципы и методы управления ими; основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК3у2: с помощью экономического инструментария анализировать эффективность управления бюджетом, государственным и муниципальным имуществом; использовать современные методы управления бюджетными рисками, оценивать эффективность управления	ПК3в2: экономическими подходами к обоснованию управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

ПК-4 - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК4з1: понятие и виды инвестиций; принципы принятия и методы обоснования экономическими субъектами решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов; методы государственного регулирования инвестиционного и инновационного процессов	ПК4у1: обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; политику поддержки инвестиционного процесса; использовать методы отбора проектов и формирования инвестиционных программ в различных условиях	ПК4в1: методами исследования условий внешней инвестиционной среды; государственной поддержки инвестиционной и инновационной деятельности; навыками оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
Повышенный	ПК4з2: основные показатели оценки конкурентоспособности	ПК4у2: решать типовые математические задачи, используемые при	ПК4в2: методами оценки конкурентоспособности

территории как целостной системы; особенности и методы планирования и прогнозирования; принципы расчета будущих доходов и оценки выгод реализации инвестиционных проектов; основные приемы статистического и экономико-математического анализа, используемые при анализе инвестиционного процесса и для оценки инвестиционных проектов	принятии инвестиционных решений; применять методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов в условиях реализации инвестиционных и инновационных проектов; осуществлять анализ конкурентной среды региона; осуществлять оценку отдачи от инвестиций и проводить соответствующие расчеты	и инвестиционных проектов; навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории; выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков
--	--	--

ПК-21 - умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК21з1: критерии оценки качества, эффективности и результативности государственных и управленческих решений	ПК21у1: определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов	ПК21в1: навыками внутреннего и внешнего побуждения к выполнению задач на основе анализа уровня удовлетворенности
Повышенный	ПК21з2: основные способы организации контроля качества административной деятельности и принятия управленческих решений на разных уровнях управленческой иерархии в органах государственной и муниципальной власти; правила проведения корректирующих процедур при принятии управленческих решений	ПК21у2: организовывать контроль за процессами принятия и реализации управленческих решений на разных уровнях управленческой иерархии в органах государственной и муниципальной власти; выявлять и предупреждать отклонения и отрицательные последствия при осуществлении административных процессов	ПК21в2: навыками выработки, оценки качества, выявления отклонений и корректировки государственных и управленческих решений

ПК-22 - умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине

	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК22з1: виды ресурсов, основы планирования результата, оценки затрат ресурсов	ПК22у1: теоретически планировать, оценивать результат и затрачиваемые ресурсы	ПК22в1: навыками применения качественных и количественных методов исследования; выбора основных показателей, позволяющих оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
Повышенный	ПК22з2: методики и инструменты оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов для принятия решений	ПК22у2: анализировать и проводить оценку деятельности организации с позиции соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	ПК22в2: методами оценки экономического и социального эффекта, позволяющих оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов, используя широкий перечень показателей

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Понятие механизма управления закупками для муниципальных нужд	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2, ПК1з1, ПК1з2, ПК1у1, ПК1у2, ПК1в1, ПК1в2, ПК3з1, ПК3з2, ПК3у1, ПК3у2, ПК3в1, ПК3в2, ПК4з1, ПК4з2, ПК4у1, ПК4у2, ПК4в1, ПК4в2, ПК21з1, ПК21з2, ПК21у1, ПК21у2, ПК21в1, ПК21в2, ПК22з1, ПК22з2, ПК22у1, ПК22у2, ПК22в1, ПК22в2	Оценка докладов, тестирование	Экзамен
2.	Организация и размещение государственного заказа	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2,	Оценка докладов, тестирование	Экзамен

	ПК1з1, ПК1з2, ПК1у1, ПК1у2, ПК1в1, ПК1в2, ПК3з1, ПК3з2, ПК3у1, ПК3у2, ПК3в1, ПК3в2, ПК4з1, ПК4з2, ПК4у1, ПК4у2, ПК4в1, ПК4в2, ПК21з1, ПК21з2, ПК21у1, ПК21у2, ПК21в1, ПК21в2, ПК22з1, ПК22з2, ПК22у1, ПК22у2, ПК22в1, ПК22в2		
--	---	--	--

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Понятие механизма управления закупками для муниципальных нужд	1. Формирование системы государственных закупок в России состояние рынка государственных закупок на современном этапе. 2. Управление закупками для государственных и муниципальных нужд 3. Проблемы и пути развития системы управления государственных и муниципальных закупок 4. Управление государственными и муниципальными закупками на основе риск - ориентированных технологий
Организация и размещение государственного заказа	5. Единая информационная система 6. Субъекты в сфере закупок 7. Контроль в сфере закупок 8. Экспертиза в сфере закупок

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций
<http://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ регулирует отношения, направленные на обеспечение:

- личных нужд граждан
- государственных и муниципальных нужд
- нужд государственных и муниципальных предприятий
- нужд иностранных граждан

Целями регулирования Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ являются обеспечение единства экономического пространства, создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей:

- министерств и ведомств РФ
- правоохранительных органов РФ
- субъектов малого предпринимательства
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля участия РФ, субъекта РФ, муниципального образования в совокупности превышает пятьдесят процентов, а также подпадающих под критерии, установленные в 223-ФЗ

Цели применения 44-ФЗ – это:

- повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок

- повышение уровня конкуренции, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок
- повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок
- обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок

44-ФЗ применяется к отношениям, связанным с:

- закупкой драгоценных металлов и драгоценных камней для пополнения Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней РФ
- оказанием услуг международными финансовыми организациями, созданными в соответствии с международными договорами, участником которых является Российская Федерация, а также международными финансовыми организациями, с которыми РФ заключила международные договоры
- закупкой товаров, работ, услуг участковыми избирательными комиссиями, территориальными избирательными комиссиями, в том числе при возложении на них полномочий иной избирательной комиссии, окружными избирательными комиссиями, избирательными комиссиями муниципальных образований /за исключением избирательных комиссий муниципальных образований, являющихся административными центрами /столицами/ субъектов РФ/ во исполнение полномочий, предусмотренных законодательством РФ о выборах и референдумах
- планированием закупок товаров, работ, услуг

Положения 44-ФЗ не применяются к отношениям, связанным с назначением:

- +экспертизы арбитражным судом по своей инициативе
- аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг
- особенностей исполнения контрактов
- мониторинга закупок товаров, работ, услуг

Законодательство РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд основывается на положениях:

- Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Бюджетного кодекса РФ, Налогового кодекса РФ
- Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Бюджетного кодекса РФ
- Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ
- Конституции РФ и федерального законодательства

Законодательство РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд состоит из:

- 44-ФЗ и других федеральных законов, регулирующих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
- 44-ФЗ
- Гражданского кодекса РФ, 44-ФЗ
- 44-ФЗ и других федеральных и региональных нормативных правовых актов, регулирующих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Нормы права, содержащиеся в других ФЗ и регулирующие закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд:

- могут не соответствовать 44-ФЗ
- являются самостоятельными нормативно-правовыми актами
- должны соответствовать Бюджетному кодексу РФ
- должны соответствовать 44-ФЗ

В каких случаях Президент РФ, Правительство РФ, федеральные органы исполнительной власти, Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос» вправе принимать нормативные

правовые акты, регулирующие отношения в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд?

-в случаях, предусмотренных Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ и Бюджетным кодексом РФ

-в случаях, предусмотренных законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок

-в случаях, предусмотренных законодательством о национальной безопасности

-они не имеют права принимать указанные НПА

Органы государственной власти субъектов РФ, органы местного самоуправления в соответствии со своей компетенцией:

-вправе принимать правовые акты, регулирующие отношения в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в случаях, предусмотренных законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок

-не вправе принимать правовые акты, регулирующие отношения в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд

-вправе принимать правовые акты, регулирующие отношения в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по согласованию с органами местного самоуправления

-вправе принимать правовые акты, регулирующие отношения в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по согласованию с федеральными органами власти

Если международным договором РФ установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены 44-ФЗ, применяются:

-нормы 44-ФЗ

-правила международного договора

-нормы 44-ФЗ либо правила международного договора по усмотрению правоприменителя

-правила делового оборота

223-ФЗ регулирует отношения, связанные с:

-осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика

-осуществлением Внешэкономбанком лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками

-закупкой товаров/ работ/ услуг государственными корпорациями, в уставном капитале которых доля участия РФ в совокупности превышает пятьдесят процентов

-закупкой в области военно-технического сотрудничества

Типовое положение о закупке не должно содержать не подлежащие изменению при разработке и утверждении положения о закупке следующие сведения:

-порядок подготовки и (или) осуществления закупки

-способы закупок и условия их применения

-максимальную (начальную) цену аукциона

-срок заключения по результатам конкурентной закупки договора, установленный в соответствии с настоящим Федеральным законом

Типовое положение о закупке должно предусматривать:

-список юридических лиц, которые не допускаются к участию в закупках данного Заказчика

-особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках

-особенности исключения участников закупок из конкурса

-список льгот для участников закупок

Если Заказчиком является ФГУП, то положение о закупке утверждается:

-Президентом РФ

-руководителем ФАС России

-министром имущественных отношений

-руководителем ФГУП

При закупке товаров, работ, услуг заказчики не руководствуются принципом:

- информационной открытости закупки
- отсутствия ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки
- целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика
- отсутствия ограничений допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки

Какое из указанных условий не позволяет считать закупку конкурентной?

- информация о закупке сообщается заказчиком путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке
- обеспечивается конкуренция между участниками закупки
- закупка проводится с единственным поставщиком
- обеспечивается право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие

По принципу открытости существуют:

- открытые закупки и закупки у единственного поставщика
- конкурентные и неконкурентные закупки
- открытые и закрытые закупки
- верны варианты 1 и 3

Неконкурентной закупкой в рамках 44-ФЗ является:

- закупка у единственного поставщика
- конкурс с ограниченным участием
- запрос котировок и закупка у единственного поставщика
- закрытый аукцион

Проведение закупок в порядке 223-ФЗ, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должно:

- быть регулярным
- осуществляться с предоставлением льгот
- осуществляться в электронной форме
- проводиться на конкурсной основе

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

Раздел дисциплины	Вопросы
Понятие механизма управления закупками для муниципальных нужд	<ol style="list-style-type: none">1. Специфика системы общественных закупок и ее взаимосвязи с другими экономическими, политическими и социальными процессами в России2. Действующая Российская нормативная правовая база размещения государственных заказов3. Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ4. Федеральный закон "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ5. Порядок подготовки документации для проведения конкурса, аукциона (ее содержание); порядок ее предоставления, внесения в

	<p>нее изменений, работы с конкурсной документацией; порядок и требования к составлению технического задания</p> <p>6. Стороны в государственных и муниципальных контрактах</p> <p>7. Реформы законодательства в сфере размещения государственного и муниципального заказа, прозрачность всех процедур размещения государственных и муниципальных заказов</p> <p>ответственность за принимаемые должностными лицами решения</p> <p>8. Распорядительная документации по процедурам размещения заказа для государственных и муниципальных нужд</p> <p>9. Приказ о проведении конкурса, аукциона, запроса котировок, создании комиссий, положения и регламента работы комиссий и др.</p> <p>10. Документация для проведения торгов, размещения заказа путем запроса котировок</p> <p>11. Организация и проведения «открытого конкурса», «аукциона», «размещения заказа путем запроса котировок», протоколов; подготовки и размещении информации на официальном сайте в Интернете по каждой процедуре размещения заказа</p> <p>12. Подготовка сведений для внесения в реестры контрактов недобросовестных поставщиков, статистической отчетности по размещению заказа</p> <p>13. Проблемы, возникающие на практике и новое в законодательстве по государственным и муниципальным контрактам</p> <p>14. Распределение заказов на поставки биржевых товаров на товарных биржах</p> <p>15. Права и обязанности заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации при размещении заказа</p> <p>16. Противодействие коррупции при размещении заказа</p> <p>17. Статистика прокурорского реагирования</p> <p>18. Международная статистика по размещению заказов для государственных и муниципальных нужд</p> <p>19. История управления государственным и муниципальным заказом в РФ</p> <p>20. История управления государственным и муниципальным заказом в США</p> <p>21. История управления государственным и муниципальным заказом в Китае</p> <p>22. История управления государственным и муниципальным заказом в Канаде</p> <p>23. История управления государственным и муниципальным заказом в Индии</p>
<p>Организация и размещение государственного заказа</p>	<p>24. Основные принципы системы управления закупками и продажами для муниципальных нужд</p> <p>25. Основные способы размещения муниципального заказа</p> <p>26. Субъекты системы управления муниципальными закупками и продажами</p> <p>27. Планирование муниципального заказа</p> <p>28. Порядок проведения аукциона</p> <p>29. Порядок проведения конкурса</p> <p>30. Порядок проведения аукциона в электронной форме</p> <p>31. Порядок проведения котировки цен</p> <p>32. Документационное обеспечение процесса закупок и продаж для муниципальных нужд</p> <p>33. Порядок закупки у единственного поставщика товаров или услуг для муниципальных нужд</p>

<p>34. Порядок рассмотрения споров, возникающих в ходе исполнения контракта</p> <p>35. Понятие и структура муниципального контракта</p> <p>36. Порядок заключения муниципального контракта</p> <p>37. Специфика закупки подрядных работ</p> <p>38. Специфика процедур закупки товаров</p> <p>39. Проблемы и разрешение споров, связанных с муниципальными закупками и продажами</p> <p>40. ЕАИС: назначение, структура</p> <p>41. Основные риски сфере закупок</p> <p>42. Специфика посредничества в сфере закупок</p> <p>43. Контроль в сфере закупок: особенности и субъекты</p> <p>44. Специфика ответственности в сфере закупок</p> <p>45. Экспертиза в сфере закупок: значение, виды</p> <p>46. Страхование в сфере закупок</p>
--

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2, ПК1з1, ПК1з2, ПК1у1, ПК1у2, ПК1в1, ПК1в2, ПК3з1, ПК3з2, ПК3у1, ПК3у2, ПК3в1, ПК3в2, ПК4з1, ПК4з2, ПК4у1, ПК4у2, ПК4в1, ПК4в2, ПК21з1, ПК21з2, ПК21у1, ПК21у2, ПК21в1, ПК21в2, ПК22з1, ПК22з2, ПК22у1, ПК22у2, ПК22в1, ПК22в2
«хорошо»	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2в1, ПК1з1, ПК1з2, ПК1у1, ПК1в1, ПК3з1, ПК3з2, ПК3у1, ПК3в1, ПК4з1, ПК4з2, ПК4у1, ПК4в1, ПК21з1, ПК21з2, ПК21у1, ПК21в1, ПК22з1, ПК22з2, ПК22у1, ПК22в1
«удовлетворительно»	ОПК2з1, ОПК2у1, ОПК2в1, ПК1з1, ПК1у1, ПК1в1, ПК3з1, ПК3у1, ПК3в1, ПК4з1, ПК4у1, ПК4в1, ПК21з1, ПК21у1, ПК21в1, ПК22з1, ПК22у1, ПК22в1
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне