

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 04.06.2026 14:37:27

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт экономики предприятий

Кафедра Учета, анализа и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол №11 от 27 мая 2026г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.В.ДЭ.13.02 Лабораторный практикум "1С"

Основная профессиональная образовательная программа 38.03.01 Экономика программа Финансы и учет

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Самара 2026

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Содержание (ФОС)

Стр.

- 6.1 Контрольные мероприятия по дисциплине
- 6.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 6.3 Паспорт оценочных материалов
- 6.4 Оценочные материалы для текущего контроля
- 6.5 Оценочные материалы для промежуточной аттестации
- 6.6 Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Лабораторный практикум "1С" входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Консультационный проект, Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности, Финансовые технологии в организациях, Бухгалтерский финансовый учет (базовый уровень), Технологии работы в социальных сетях, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, Общественные финансы, Банковское дело, Основы учета и финансовой отчетности, Основы финансового и экономического анализа, Бухгалтерская финансовая отчетность, Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый уровень)

Последующие дисциплины по связям компетенций: Социальное страхование, Денежно-кредитное регулирование, Валютные операции банков, Учет в государственных муниципальных учреждениях, Аудит, Учет и анализ внешнеэкономической деятельности

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Лабораторный практикум "1С" в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен составлять бухгалтерскую (финансовую), налоговую отчетность, анализировать, контролировать и интерпретировать данные внутренней и внешней отчетности, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, осуществлять бюджетирование, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-1	ПК-1.1: Знать: основные методы сбора обработки, анализа финансовой информации, а также принципы мониторинга ее источников, в том числе, с применением социологических и маркетинговых исследований	ПК-1.2: Уметь: применять конкретные методы сбора, обработки и анализа финансовой информации, осуществлять мониторинг ее источников, используя, в том числе, результаты социологических и маркетинговых исследований	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки): навыками сбора и обработки финансовой информации, методами обоснования и интерпретации результатов ее анализа и мониторинга ее источников, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований

ПК-4 - Способен выполнять аудиторские процедуры и оценивать полученные аудиторские доказательства, формировать выводы при выполнении аудиторского задания или оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, анализировать кредитоспособность заемщиков и готовить заключения о целесообразности предоставления кредита заемщику

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-4	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):

			семинарского типа				обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе	
			Лаборат. работа					
1.	Методические основы организации учета в программе 1С Предприятие 8.3.		2			3,7	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3, ПК-4.1, ПК- 4.2, ПК-4.3	
2.	Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3		52			50,00	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3, ПК-4.1, ПК- 4.2, ПК-4.3	
	Контроль	34						
	Итого		54	0.3	2	53.7		

очно-заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе	
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР			
			Практич. занятия					
1.	Методические основы организации учета в программе 1С Предприятие 8.3.		0,5			21,85	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3, ПК-4.1, ПК- 4.2, ПК-4.3	
2.	Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3		3,5			100,00	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3, ПК-4.1, ПК- 4.2, ПК-4.3	
	Контроль	18						
	Итого		4	0.15		121.8 5		

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Методические основы организации учета в программе 1С Предприятие 8.3.	лабораторные работы	Организация бухгалтерского учета в программе 1С Предприятие. Учетная политика
2.	Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3	лабораторные работы	Учет кассовых и банковских операций.
		лабораторные работы	Учет расчетов с контрагентами
		лабораторные работы	Учет основных средств и нематериальных активов.
		лабораторные работы	Учет расчетов с персоналом. Зарплата и кадровый учет.
		лабораторные работы	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости

			продукции.
		лабораторные работы	Учет готовой продукции и ее продажи.
		лабораторные работы	Завершение отчетного периода Регламентированная отчетность.

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Методические основы организации учета в программе 1С Предприятие 8.3.	- лабораторная работа - тестирование
2.	Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3	- лабораторная работа - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Вяткин, В. Н. Финансовые решения в управлении бизнесом : учебно-практическое пособие для вузов / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Д. Д. Хэмптон. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02299-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561993>

2. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17386-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560111>

Дополнительная литература

1. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия : учебник для вузов / О. Л. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18955-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567787>

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16644-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559945>

3. Трофимова, Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Трофимова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21525-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/575087>

Литература для самостоятельного изучения

1. Романова, Ю. Д. Информационные технологии в управлении персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Д. Романова, Т. А. Винтова, П. Е. Коваль. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20405-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583001>

2. Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебник для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21724-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583995>

3. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20038-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581147>

4. Поляк, Г. Б. Специальные налоговые режимы : учебник для вузов / Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова ; ответственный редактор Г. Б. Поляк. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 60 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20028-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590165>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС

	СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

Лаборатории и лабораторное оборудование для изучения дисциплины Лабораторный практикум 1С:

Лаборатория Информационных технологий в профессиональной деятельности	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ Лабораторное оборудование
---	---

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Лабораторный практикум "1С":

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком «+»
Текущий контроль	Оценка докладов	-
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Лабораторная работа	+
Промежуточный контроль	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен составлять бухгалтерскую (финансовую), налоговую отчетность, анализировать, контролировать и интерпретировать данные внутренней и внешней отчетности, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, осуществлять бюджетирование, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	основные методы сбора обработки, анализа финансовой информации, а также принципы мониторинга ее источников, в том числе, с применением социологических и маркетинговых исследований	применять конкретные методы сбора, обработки и анализа финансовой информации, осуществлять мониторинг ее источников, используя, в том числе, результаты социологических и маркетинговых исследований	навыками сбора и обработки финансовой информации, методами обоснования и интерпретации результатов ее анализа и мониторинга ее источников, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований
Пороговый	основные методы сбора обработки, анализа финансовой информации, а также принципы мониторинга ее источников	применять конкретные методы сбора, обработки и анализа финансовой информации, осуществлять мониторинг ее источников	навыками сбора и обработки финансовой информации, методами обоснования и интерпретации результатов ее анализа
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные методы сбора обработки, анализа финансовой информации, а также принципы мониторинга ее источников, в том числе, с применением социологических и исследований	применять конкретные методы сбора, обработки и анализа финансовой информации, осуществлять мониторинг ее источников, используя, в том числе, результаты социологических исследований	навыками сбора и обработки финансовой информации, методами обоснования и интерпретации результатов ее анализа и мониторинга ее источников, в том числе с применением социологических исследований
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	основные методы сбора обработки, анализа финансовой информации, а также принципы мониторинга ее источников, в том числе, с применением социологических и маркетинговых исследований	применять конкретные методы сбора, обработки и анализа финансовой информации, осуществлять мониторинг ее источников, используя, в том числе, результаты социологических и маркетинговых исследований	навыками сбора и обработки финансовой информации, методами обоснования и интерпретации результатов ее анализа и мониторинга ее источников, в том числе с применением социологических, маркетинговых

			исследований
--	--	--	--------------

ПК-4 - Способен выполнять аудиторские процедуры и оценивать полученные аудиторские доказательства, формировать выводы при выполнении аудиторского задания или оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, анализировать кредитоспособность заемщиков и готовить заключения о целесообразности предоставления кредита заемщику

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	основные источники информации для оценки кредитоспособности корпоративного заемщика, основные финансовые показатели для оценки финансового состояния клиента	выполнять аудиторские процедуры и применять методики анализа кредитоспособности потенциального корпоративного заемщика	профессиональными навыками выполнения аудиторских процедур, оценки аудиторских доказательств, формирования выводов при выполнении аудиторского задания, оценки кредитоспособности потенциального корпоративного заемщика и подготовки заключения о целесообразности предоставления ему кредита
Пороговый	основные источники информации для оценки кредитоспособности корпоративного заемщика	выполнять аудиторские процедуры и применять методики анализа	профессиональными навыками выполнения аудиторских процедур, оценки аудиторских доказательств, формирования выводов при выполнении аудиторского задания, оценки кредитоспособности потенциального заемщика
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные источники информации для оценки кредитоспособности корпоративного заемщика, основные финансовые показатели	выполнять аудиторские процедуры и применять методики анализа потенциального заемщика	профессиональными навыками выполнения аудиторских процедур, оценки аудиторских доказательств, формирования выводов при выполнении аудиторского задания, оценки кредитоспособности потенциального корпоративного заемщика
Повышенный (в дополнение к пороговому,	основные источники информации для оценки кредитоспособности	выполнять аудиторские процедуры и применять методики анализа	профессиональными навыками выполнения аудиторских процедур,

стандартному)	корпоративного заемщика, основные финансовые показатели для оценки финансового состояния клиента	кредитоспособности потенциального корпоративного заемщика	оценки аудиторских доказательств, формирования выводов при выполнении аудиторского задания, оценки кредитоспособности потенциального корпоративного заемщика и подготовки заключения о целесообразности предоставления ему кредита
---------------	--	---	--

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Методические основы организации учета в программе 1С Предприятие 8.3.	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Лабораторные работы Тестирование	Экзамен
2.	Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Лабораторные работы Тестирование	Экзамен

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Задания для тестирования по дисциплине Лабораторный практикум 1С для оценки сформированности компетенций <https://lms2.sseu.ru>

1.Оборотный баланс содержит данные:

- остатки средств и источников образования имущества на начало и конец периода;
- дебетовые и кредитовые обороты за отчетный период;
- все ответы верны.

2. Бухгалтерский баланс составляется:

- на отчетную дату;
- за отчетный период;
- нарастающим итогом с начала отчетного года
- двух первых случаях.

3. По какой статье баланса отражается задолженность организации в бюджет и внебюджетные фонды:

- прочие обязательства;
- кредиторская задолженность;
- прочие оборотные активы;
- отложенные налоговые обязательства;

4. Укажите, в какой оценке отражаются в балансе остатки готовой продукции на складе:

- по учетным ценам;
- по первоначальной стоимости;

-по фактической производственной себестоимости.

5. Суммы кредиторской и дебиторской задолженности, по которым срок исковой давности истек, списываются по каждому обязательству на основании:

- данных проведенной инвентаризации;
- письменного обоснования и приказа (распоряжения) руководителя организации;
- все ответы верны;

6. Годовая отчетность для всех пользователей является:

- закрытой;
- публичной;
- конфиденциальной информацией.

7. Отчет о финансовых результатах (ОФР) характеризует:

- финансовые результаты деятельности организации за отчетный период и аналогичный период предыдущего отчетного года.
- финансовые результаты деятельности организации за отчетный период и аналогичный период предшествующего предыдущему отчетного года.
- все перечисленное верно.

8. В отчете о финансовых результатах доходы и расходы показываться с подразделениями на:

- обычные и прочие;
- обычные и чрезвычайные;
- все перечисленное верно.

9. Все данные в ОФР показываются:

- по результатам отчетного месяца;
- по результатам отчетного квартала;
- нарастающим итогом с начала года;
- все перечисленное верно.

10. Выручка от продажи (продукции, работ, услуг отражается в ОФР:

- за минусом сумм НДС, акцизов и таможенных пошлин;
- с НДС, акцизами и таможенными пошлинами;

11. Выручка (нетто) от продажи (товаров, продукции, работ, услуг ОФР отражается проводкой:

- Дт 90.1 Кт 50, 51, 62;
- Дт 50, 62 Кт 91.1;
- Дт 50, 51, 62 Кт 90.1
- Дт 51 Кт 91.1;

12. Себестоимость продаж (товаров, продукции, работ, услуг ОФР отражается проводкой:

- Дт 20, 40, 41, 43, 45; Кт 90;
- Дт 90.2 Кт 20, 40, 41, 43, 45;
- Дт 91.2 Кт 20, 40, 41, 43, 45;
- Дт 94 Кт 43, 45;

13. Прибыль от продажи (товаров, продукции, работ, услуг ОФР отражается проводкой:

- Дт 99 Кт 90.9;
- Дт 91.9 Кт 99;
- Дт 84 Кт 99;
- Дт 90.9 Кт 99;

14. Управленческие расходы (если порядок их списания принят в учетной политике организации) отражаются в ОФР проводкой:

- Дт 91 Кт 26;

- Дт 26 Кт 90;
- Дт 90 Кт 26;
- Дт 90 Кт 20;
- Дт 20 Кт 26;

15. В составе Прочих расходов отражается:

- остаточная стоимость проданных активов,
 - налоги и сборы, уплачиваемые за счет финансовых результатов;
 - спи́санная дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности,
 - отрицательные курсовые разницы,
 - убытки прошлых лет, выявленные в отчетном году;
- е) все перечисленное верно.

16. Строка Валовая прибыль ОФР отражает:

- разницу между выручкой от продаж (товаров, продукции, работ, услуг и её себестоимостью);
- сумму выручки от продаж (товаров, работ, услуг и её себестоимости);
- разницу между выручкой от продаж (товаров, работ, услуг), её себестоимостью и коммерческих расходов;

17. В составе Прочих доходов ОФР отражается:

- доходы от продажи внеоборотных и оборотных активов;
 - прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году;
 - штрафы, пени, неустойки полученные;
- все перечисленное верно.

18. По строке Проценты к уплате ОФР отражаются проценты:

- уплаченные за пользование денежными средствами банков (кредиты, займы);
- полученные за пользование денежными средствами банков (кредиты, займы);
- уплаченные с расчетного счета услуги банка.

19. В отчете об изменениях капитала раскрывается информация:

- о наличии и изменениях капитала
 - в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок
 - о стоимости чистых активов
- все ответы верны

20. Величина чистых активов организации определяется:

- (разд I + разд II) - (разд.IV + разд.V)
- (разд I + разд II - ДЗ учредит.) - (разд.IV + разд.V)
- (разд I + разд II - ДЗ учредит.) - (разд.IV + разд.V –ДБП)
- (разд I + разд II) - (разд.IV + разд.V –ДБП)

Практические задачи (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с электронным изданием, если имеется)

Раздел дисциплины	Задачи
Методические основы организации учета в программе 1С Предприятие 8.3.	<p>Лабораторная работа в программе 1С Предприятие, версия 8.3.</p> <p>Организация бухгалтерского учета в программе 1С Предприятие.</p> <p>Учетная политика</p> <p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) представьте перечень нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет имущества и обязательств предприятия; 2) разработайте учетную политику предприятия; 3) подготовьте положение по отделу "Бухгалтерия"; 4) составьте должностные инструкции: для главного бухгалтера, бухгалтера по учету денежных средств, основных средств, материалов и

	<p>расчетов; бухгалтера по учету затрат на производство и продажи у продукции; кассира.</p> <p><i>В программе "1С: Предприятие":</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) представьте сведения об организации ООО «Маяк»; 2) отразите основные аспекты учетной политики предприятия по бухгалтерскому и налоговому учету; 3) осуществите настройку аналитического учета в ИБ 1С; 4) заполните справочники: сотрудники, номенклатура продукции, материально-производственные запасы и др.; 5) введите сведения о деловых партнерах (контрагентах) организации; 6) введите начальные остатки (вступительный баланс) ООО «Маяк» . <p>сформируйте отчет для анализа введенных проводок;</p>
<p>Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3</p>	<p align="center">Лабораторная работа в программе 1С Предприятие, версия 8.3.</p> <p align="center">Учет кассовых и банковских операций. ведется в разделе Банк и Касса - Авансовый отчет. <i>Выдача и возврат денежных средств</i> подотчетными лицами отражается документами Приходный кассовый ордер (ПКО) и Расходный кассовый ордер (РКО) - раздел Банк и Касса</p> <p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) проставьте корреспондирующие счета; 2) зарегистрируйте приходные и расходные кассовые ордера в журнале Кассовые документы и проставьте их номера в перечне операций по кассе; 3) выпишите по два приходных и расходных кассовых ордера (по выбору студента или указанию преподавателя), на их основе составьте отчет кассира и кассовую книгу; 4) подсчитайте ежедневные обороты и остатки денежных средств по кассе; 5) заполните Кассовую книгу, сформируйте аналитику по дням движения денежных средств; 6) проверьте, не было ли нарушения кассовой дисциплины. <p><i>Задание 1.</i> Сотрудник, направлен в командировку в Оренбург с 17 по 19 января 2026 г. на 3 дня. Приказ руководителя №3 от 15.01.2026г.</p> <p>15.01. Организация приобрела 2 билета на поезд у ОАО "РЖД", (туда и обратно) общей стоимостью 4 298 руб.</p> <p>-ж/д билет Самара-Оренбург - 2000,00руб (в т.ч. НДС 22%) -ж/д билет Оренбург-Самара - 2298,00 руб. (в т.ч. НДС 22%)</p> <p>16.01.202_ сотруднику был перечислен аванс на карту в сумме 20 000 руб. Согласно коллективному договору суточные установлены в сумме 700 руб. в день. Проживание в гостинице сотрудник оплачивал в сумме 12 000 руб./6000,00*2 дня/</p> <p>22.01.202_ сотрудник предоставил авансовый отчет.</p> <p><i>В Программе 1С.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Оформить Перечисление предоплаты за билеты.<i>Документ "Списание с расчетного счета"</i> 2. Приобретение билетов Раздел: Покупки– Поступление билетов. / <i>Документ "Поступление билетов" создается на каждый билет отдельно:</i> 3. Отразить в расходах стоимость проживания в гостинице 4. Суточные за* дн. Командировки 5. Определить задолженность подотчетного лица 6. Оформить авансовый отчет в 1С.
<p>Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3</p>	<p align="center">Лабораторная работа в программе 1С, версия 8.3.</p> <p align="center">Учет расчетов с контрагентами.</p> <p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) оприходуйте материальные ценности от поставщиков, используя накладные (приложения 1-5). <i>Важно!</i> особое внимание уделите правильности заполнения полей Договоры с Поставщиком или Покупателем; 2) зарегистрируйте счет-фактуру: форма Поступление товаров и услуг, закладка Счет-фактура;

	<p>3) составьте первичные документы по учету товарно-материальных ценностей, в том числе доверенность на получение ТМЦ;</p> <p>4) распределение расхода материалов по цехам отразите в меню Производство (закладка Выпуск продукции, документ Требование накладная);</p> <p><i>Важно!</i> Проверьте правильность оприходования, распределения расхода ТМЦ и их списания согласно условиям задачи;</p> <p>5) сформируйте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ счетов 10, 19, 60, 68 по кор. счетам; - карточку счета 10; - ОСВ по счетам 10, 19, 60, 68; - отчет по наличию счетов-фактур; - журнал полученных счетов-фактур; - книгу покупок. <p>6) сформируйте для руководителя отчеты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задолженности поставщикам, в том числе дебиторской и кредиторской задолженности; - задолженности поставщикам по срокам долга. <p>Лабораторная работа</p> <p>1. Предъявлен УПД №1 от 14.01.25г в сумме 3600,00 ООО РИЦ "АВЕРС" за электроды ОК-46. 100шт*30руб, в т.ч. (НДС)</p> <p>2. Предъявлен акт вып. раб. № 5 от 26.02.25 ООО РТЦ ИНН 6318141438, за монтаж оборудования бараночной линии по дог. субподряда № 5 от 16.02.25 г. в сумме 120000 в т.ч. НДС</p> <p>3. Предъявлен акт вып. работ в сумме 25200,00 ОАО "Самарский хлебозавод5" в т.ч. НДС 20% за аренду помещения за 01.2025г. по дог./сч.№35/ар от 09.01.25 на 11 мес.,</p>
<p>Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3</p>	<p>Лабораторная работа в программе 1С Предприятие, версия 8.3.</p> <p>Учет основных средств и нематериальных активов.</p> <p>Задания:</p> <p>1) укажите корреспонденцию счетов по операциям движения основных средств и нематериальных активов, в которых найдут отражение данные операции;</p> <p>2) укажите корреспонденцию счетов по начислению амортизации основных средств и нематериальных активов, и других регистров бухгалтерского учета, в которых найдут отражение данные операции;</p> <p>3) заполните ведомости в рабочей тетради.</p> <p style="text-align: center;"><i>В программе "1С: Предприятие":</i></p> <p>1) создайте в справочнике "Основные средства" пять групп объектов ОС: транспортные средства, здания и сооружения, офисная техника, машины и оборудование, прочие (меню ОС и НМА - справочник Основные средства);</p> <p>2) добавьте новое ОС в справочник Основные средства, Номенклатура - раздел Оборудование (объекты основных средств), заполните вкладки Счета расчетов - Дополнительно и Счет-фактура;</p> <p>3) составьте первичные документы по учету объектов ОС и НМА;</p> <p>4) проверьте аналитику и правильность отражения операций по движению объектов ОС и НМА в программе учета;</p> <p>5) начислите амортизацию по основным средствам и нематериальным активам;</p> <p>6) сформируйте отчеты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ счетов 01; 02; 04; 05; 08 по кор. счетам; - ОСВ по счетам 01; 02; 04; 05; 08; 19, 68-2; - инвентарную книгу ОС; - ведомость начисления амортизации ОС и НМА.

	<p>Лабораторная работа</p> <p>1.Получен и введена в эксплуатацию <i>Емкость металлическая</i> по дог. сч. № 17,от 20.02.25_г. СПИ-5 лет,(60 Мес.) –</p> <p>2.Получено безвозмездно от физического лица Скоркина Сергея Ивановича, по дог.№ 1 от15.02.2025г. Сверлильный станок «Пакс», СПИ станка составляет 36 мес.Рыночная стоимость станка 170 000 руб.</p> <p>3. Принято на учет 21.03.2025 г. зарегистрированное исключительное право на САЙТ, разработанный ООО «ОПТИМУМ» ИНН 0273050339 в соответствии с договором № 1 от 12.02. 2025 г. Стоимость выполненных и принятых работ по разработке сайта, согласно акту приема-передачи выполненных работ № 1от 28.02.25 г. составила 126000 руб., без НДС. СПИ (120 мес.).</p> <p>5. Оплатить 22.03.202_г. ООО «ОПТИМУМ» ИНН 0273050339 с расчетного счета исключительное право на САЙТ</p>
<p>Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3</p>	<p>Лабораторная работа в программе 1С Предприятие, версия 8.3.</p> <p>Учет расчетов с персоналом. Зарплата и кадровый учет.</p> <p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) на основании данных (п.1) произведите распределение заработной платы и отчисления от заработной платы; 2) рассчитайте сумму страховых взносов во внебюджетные фонды и взносов от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний; 3) укажите корреспонденцию счетов по начислению заработной платы и отчислений на социальное страхование и обеспечение, а также ОСВ, в которых найдут отражение данные операции; 4) укажите корреспонденцию счетов по удержаниям из заработной платы, а также ОСВ, в которых найдут отражение данные операции; 5) заполните ведомости в рабочей тетради; 6) заполните свод заработной платы по видам оплат по структурным подразделениям предприятия в рабочей тетради. <p style="text-align: center;"><i>В программе "1С: Предприятие"</i></p> <p>Лабораторная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) примите сотрудников на работу меню "Зарплата и Кадры " – Кадровые документы; 2) проверьте правильность заполнения справочника Сотрудники организации, данные сформировать по подразделениям организации: меню "Зарплата и Кадры " - справочник Сотрудники; 3) заполните аналитику счетов учета затрат 20, 23, 25, 26 справочник Способы отражения зарплаты в учете, в поле Учет расходов справочника Сотрудники, раздел "Зарплата и Кадры"– Кадровый учет – Сотрудники; 4) проверьте обоснованность применения стандартных вычетов на сотрудников и детей; 5) сформируйте и распечатайте первичные документы: <ul style="list-style-type: none"> - приказ о приеме на работу Т-1; - личную карточку работника Т-2; - штатное расписание Т-3 и др. 6) проверьте, а при необходимости откорректируйте в плане счетов организации аналитический учет по счетам 68, 69, 70, 71, 76-4; 7) начислите заработную плату работникам согласно заданию: меню "Зарплата и Кадры " - Начисление заработной платы работников - кнопка Подбор или Заполнить; 8) проверьте проведение документа, отражение проводок НДФЛ; меню Зарплата и Кадры – НДФЛ – Все документы по НДФЛ; 9) начислите налоги с фонда оплаты труда (ФОТ): меню Зарплата - журнал Документы учета НДФЛ и налогов (взносов) с ФОТ; 10) для учета операций по контролю данных кадрового учета и учета заработной платы воспользуйтесь "Табелем учета рабочего времени (ф.

	<p>Т-13)", Заполните таблицу учета рабочего времени; выплатите заработную плату работникам: меню "Зарплата и Кадры"— Ведомость в кассу/банк 11) Заполнить отчеты: РСВ, 6-НДФЛ, Персон.сведения, ЕФС-1 1. Начислить больничный лист Петрова Валентина Алексеевна Болела 3 дня с 12 по 14.02.2025г. ЛИ№123456789000 от 12.02.25, ГБУЗ СО «ГБ4» г. Самара, ул. Мичурина, 125 врач терапевт Симонова А.П. ЗП Стаж Петровой В.А. 11 лет, ЗП за два предыдущих года составила: 2023 г- 660 000,00; 2024 г.-800 000,00 Итого: 1460 000,00 2. Начислить материальную помощь Маркову Н.П., 4000,00 по заявлению работника приказ директора №2 от 26.01.2025г. 3. Начислить отпуск руководителю. 4. Рассчитать ЕНП, сформировать уведомление 5. Перечислен ЕНП по НДФЛ по сроку С 1по 22е и за период с23-31.01.2025.</p>
<p>Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3</p>	<p>Лабораторная работа в программе 1С Предприятие, версия 8.3. Учет готовой продукции и ее продажи. Задания: 1) заполните ведомость на основании исходных данных в рабочей тетради; 2) определите фактическую себестоимость отгруженной покупателям продукции; 3) определите фактическую себестоимость проданных материалов; 4) распределите общехозяйственные расходы по видам продаж в рабочей тетради; 5) рассчитайте финансовый результат от продажи готовой продукции, услуг и товаров; 6) укажите корреспонденцию счетов по продажам продукции, товаров и прочей реализации, в которых найдут отражение данные операции; 7) заполните ведомости в рабочей тетради. <i>В программе "1С: Предприятие"</i> Лабораторная работа 1) выполните операции по отгрузке готовой продукции покупателям согласно условиям задания № 1 в меню Продажи - документ Реализация товаров и услуг, в табличной части закладки Товары указать: - номенклатуру изделий: С-141 и Г-142, их количество и сумму; - счета учета доходов и расходов и др.; 2) выставьте счета покупателям за отгруженную продукцию в меню Продажи - документ Счет; 3) сформируйте: • книгу продаж меню Продажи - документ Книга продаж; • оборотно-сальдовую ведомость по счетам 40, 43, 62, 68-2, 90 по видам изделий С-141, Г-142; акт сверки взаиморасчетов с контрагентами.1. Продано за месяц покупателям продукции по плановой себестоимости (исходные данные п. 1) Списана фактическая себестоимость отпущенного пара 2. Предъявлены счета покупателям за продукцию и услуги (исходные данные п. 1, 2) 3. Отражен НДС по отгруженной продукции и услугам 4. Продано вспомогательных материалов (исходные данные п. 2): а) предъявлены счета покупателям б) отражен НДС в) списаны материалы по учетной стоимости и отражены отклонения</p>

	5. 30.09.202__г. принят простой вексель под 11 % годовых на сумму 75 353 руб. в обеспечение задолженности ООО "Агрегат" сроком на 4 месяца
Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3	<p>Лабораторная работа в программе 1С Предприятие, версия 8.3. Завершение отчетного периода Регламентированная отчетность. Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) исчислите налог на имущество за квартал и отразите суммы в регистрах учета; 2) спишите на финансовый результат сальдо прочих доходов и расходов; 3) определите (исчислите) финансовый результат деятельности организации; 4) исчислите налог на прибыль за квартал и отразите суммы в регистрах учета; 5) отразите в регистрах учета налог на добавленную стоимость; 6) составьте оборотно-сальдовую ведомость по счету 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами" в рабочей тетради; 7) подсчитайте итоги оборотов и сальдо в ОСВ; 8) по данным ОСВ заполните Главную книгу и на ее основании составьте оборотно-сальдовую ведомость по счетам (рабочая тетрадь); 9) составьте бухгалтерский баланс на начало года и на конец квартала, условно считая квартальными обороты января; 10) составьте отчет о финансовых результатах за квартал; 11) по данным бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах дайте общую оценку финансового состояния организации и его изменения за отчетный период. <p style="text-align: center;"><i>В программе "1С: Предприятие":</i></p> <p>Лабораторная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) выполните операции по закрытию месяца, для выполнения используйте меню Операции - Закрытие месяца; 2) сформируйте Отчет о выполнении операций; 3) сформируйте Справки-расчеты: <ul style="list-style-type: none"> - распределения общепроизводственных расходов на расходы производства (бухгалтерский учет); - калькуляции себестоимости продукции (бухгалтерский учет); - себестоимости выпущенной продукции и оказанных услуг производственного характера (бухгалтерский учет); - финансовые результаты и расчеты по налогу на прибыль (бухгалтерский учет); 4) сформируйте отчет Экспресс-проверка ведения учета в меню Отчеты; при необходимости откорректируйте и осуществите контроль обнаружения ошибок в данных информационной базы; 5) сформируйте Главную книгу;

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

Раздел дисциплины	Вопросы
Методические основы организации учета в программе 1С Предприятие 8.3.	<ul style="list-style-type: none"> – Бухгалтерский баланс. Правила оценки статей и техника составления баланса в 1С. – Основные этапы процедуры составления бухгалтерской отчетности. – Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. – Содержание и порядок формирования показателей ОФР. – Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о фин.результатах(ОФР).

	<ul style="list-style-type: none"> – Инвентаризация как важнейшее условие обеспечения достоверности баланса. – Связь показателей баланса с показателями других отчетных форм. – Структура отчета о финансовых результатах. Значение и функции отчета о финансовых результатах. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с другими формами бухгалтерской отчетности.
<p>Учет активов и обязательств в программе 1С Предприятие 8.3</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Документальное оформление и учет денежных средств в кассе. – Учет подотчетных сумм. – Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках. – Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов. Исковая давность – Учет резерва по сомнительным долгам. – Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. – Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Порядок аналитического учета на сч. 62, в том числе расчетов с использованием векселей (выданных, полученных). – Учет расчетов с учредителями. – Учет кредитов банка, займов и процентов за пользование заемными средствами. – Учет расчетов с бюджетом по налогам и другим платежам. Особенности учета НДС. – Учет расчетов с внебюджетными фондами. – Учет приобретения объектов основных средств. – Учет приобретения и создания нематериальных активов. – Особенности формирования первоначальной стоимости основных средств в зависимости от источников поступления. – Учет амортизации основных средств. Методы амортизации основных средств. – Учет выбытия основных средств. – Учет поступления материалов. Формирование фактической себестоимости материалов. – Учет отпуска материалов со складов. Методы оценки расхода материалов. – Готовая продукция, ее оценка в системе синтетического и аналитического учета. – Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам. – Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций и выплат социального характера. – Расчет удержаний из заработной платы работников: НДФЛ, в счет погашения займов и кредитов, по исполнительным листам, поручениям работников и др. – Расходы организации, их состав и порядок учета (ПБУ 10/99). – Затраты на производство, их состав и классификация по элементам. – Коммерческие и управленческие расходы, их состав и порядок учета. Варианты учетной политики их списания – Определение и списание финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг) и товаров. – Прочие доходы и расходы, их состав, учет и определение финансовых результатов. – Классификация доходов и расходов организации. Порядок формирования показателей по обычным видам деятельности и прочих доходов и расходов. – Отражение налога на прибыль. Отражение чистой прибыли (убытка)

	<p>отчетного периода.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Схема построения отчета о финансовых результатах в России – Взаимосвязь показателей отчета о финансовых результатах с показателями других отчетных форм и налоговыми декларациями. – Содержание и назначение отчета об изменениях капитала – Порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала. – Содержание и использование отчета о движении денежных средств – Структура и содержание декларации по НДС. Порядок формирования налоговой базы. – Определение структуры и содержания пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Взаимосвязь с отчетными формами. – Способы ведения бухгалтерского учета в информационной базе 1С «Бухгалтерия» 8.3. Регистры учета. – Структура и содержание расчета по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.. – Структура и содержание расчета по начисленным, уплаченным страховым взносам от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (НСИПЗ). – Формирование бухгалтерской отчетности в ИБ "1С: Предприятие", версия 8.3. Регламентированная отчетность. – Исполнение обязанностей налогового агента по налогу на доходы физических лиц. – Понятие и сущность статистической отчетности, её виды. Сроки и адреса представления.
--	--

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	Повышенный ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
«хорошо»	Стандартный ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
«удовлетворительно»	Пороговый ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне