

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 05.08.2024 11:01:15

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт**      Институт менеджмента

**Кафедра**      Учета, анализа и экономической безопасности

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом Университета

(протокол № от 30 мая 2024 г.)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Наименование дисциплины**      Б1.О.20 Основы учета и финансовой отчетности

**Основная профессиональная образовательная программа**      39.03.01 Социология программа Социальная психология

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Самара 2024

## Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Основы учета и финансовой отчетности входит в обязательную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Пакеты офисных программ, Общая теория статистики, Экономическая теория, Социально-экономическая статистика, Основы финансовых расчетов

Последующие дисциплины по связям компетенций: Деловые коммуникации и документооборот, Методология и методы социологического исследования, Основы менеджмента, Психология и социология семьи, Социальная психология, Психология общения в коллективах

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Основы учета и финансовой отчетности в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |  |   |
|--|--|--|---|
| ОПК-1  | ОПК-1.1: Знать:  | ОПК-1.2: Уметь:  | ОПК-1.3: Владеть (иметь навыки):  |
|  | технологические инновации и современное программное обеспечение в сфере сервисных технологий, основные программные продукты для деятельности социолога | использовать инновационные технологии в информационном обеспечении и организации социологических исследований, использовать компьютерные программы в профессиональной деятельности социолога | теоретическими и практическими навыками применения интеллектуальных технологий в социологической деятельности, навыками поиска и внедрения технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную деятельность. |

ОПК-2 - Способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |   |   |
|--|--|---|---|
| ОПК-2  | ОПК-2.1: Знать:  | ОПК-2.2: Уметь:   | ОПК-2.3: Владеть (иметь навыки):  |
|  | методы отбора респондентов и документальных источников для количественных и качественных | работать с технической документацией, интерпретировать профессиональные термины и понятия | способностью формировать задания по реализации проекта выборки при сборе информации, способностью использовать знания социальных наук |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | стратегий сбора информации, основные методы социологических исследований |  | применительно к задачам исследования социальных институтов и процессов |
|--|--|--|--|

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

| Виды учебной работы  | Всего час/ з.е. |
|--|-----------------|
|  | Сем 3           |
| Контактная работа, в том числе:                                  | 54.15/1.5       |
| Занятия лекционного типа   | 18/0.5          |
| Занятия семинарского типа  | 36/1            |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР)                           | 0.15/0          |
| Самостоятельная работа:  | 35.85/1         |
| Промежуточная аттестация   | 18/0.5          |
| Вид промежуточной аттестации:<br>Зачет                           | Зач             |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 108             |
| Зачетные единицы   | 3               |

#### заочная форма

| Виды учебной работы  | Всего час/ з.е. |
|--|-----------------|
|  | Сем 4           |
| Контактная работа, в том числе:                                  | 4.15/0.12       |
| Занятия лекционного типа   | 2/0.06          |
| Занятия семинарского типа  | 2/0.06          |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР)                           | 0.15/0          |
| Самостоятельная работа:  | 85.85/2.38      |
| Промежуточная аттестация   | 18/0.5          |
| Вид промежуточной аттестации:<br>Зачет                           | Зач             |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 108             |
| Зачетные единицы   | 3               |

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Основы учета и финансовой отчетности представлен в таблице.

#### Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Контактная работа |                           |     |     | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе |
|-------|--|-------------------|---------------------------|-----|-----|------------------------|--|
|       |  | Лекции            | Занятия семинарского типа | ИКР | ГКР |                        |  |
|       |  |                   | Практич. занятия          |     |     |                        |  |
|       |  |                   |                           |     |     |                        |  |

|              |  |           |           |             |  |              |  |
|--------------|--|-----------|-----------|-------------|--|--------------|--|
| 1.           | Основы бухгалтерского учета              | 14        | 28        |             |  | 27.85        | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3 |
| 2.           | Основы составления финансовой отчетности | 4         | 8         |             |  | 8            | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3 |
| Контроль     |  | 18        |           |             |  |              |  |
| <b>Итого</b> |  | <b>18</b> | <b>36</b> | <b>0.15</b> |  | <b>35.85</b> |  |

#### заочная форма

| № п/п        | Наименование темы (раздела) дисциплины   | Контактная работа |                           |             |     | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе |
|--------------|--|-------------------|---------------------------|-------------|-----|------------------------|--|
|              |  | Лекции            | Занятия семинарского типа |             | ИКР |                        |  |
|              | Практич. занятия                         |                   |                           |             |     |                        |  |
| 1.           | Основы бухгалтерского учета              | 1                 | 1                         |             |     | 40,0                   | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3   |
| 2.           | Основы составления финансовой отчетности | 1                 | 1                         |             |     | 45,85                  | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3   |
| Контроль     |  | 18                |                           |             |     |                        |  |
| <b>Итого</b> |  | <b>2</b>          | <b>2</b>                  | <b>0.15</b> |     | <b>85.85</b>           |  |

## 4.2 Содержание разделов и тем

### 4.2.1 Контактная работа

#### Тематика занятий лекционного типа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины   | Вид занятия лекционного типа* | Тематика занятия лекционного типа  |
|------|--|-------------------------------|--|
| 1.   | Основы бухгалтерского учета              | лекция                        | Базовые принципы бухгалтерского учета, порядок его организации и законодательное регулирование |
|      |  | лекция                        | План счетов бухгалтерского учета   |
|      |  | лекция                        | Порядок учета активов организации  |
|      |  | лекция                        | Порядок учета пассивов организации   |
| 2.   | Основы составления финансовой отчетности | лекция                        | Бухгалтерский баланс: техника составления и информационная роль в системе управления           |
|      |  | лекция                        | Отчет о финансовых результатах: техника составления и информационная роль в системе управления |

\*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

#### Тематика занятий семинарского типа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Вид занятия семинарского типа** | Тематика занятия семинарского типа |
|------|--|---------------------------------|------------------------------------|
|------|--|---------------------------------|------------------------------------|

|    |  |                      |   |
|----|--|----------------------|---|
| 1. | Основы бухгалтерского учета              | практическое занятие | История возникновения бухгалтерского учета. Школы учета и их роль в современном развитии учетной системы  |
|    |  | практическое занятие | Система регулирования бухгалтерского учета. Роль ФЗ «О бухгалтерском учете». Федеральные стандарты бухгалтерского учета и Положения по бухгалтерскому учету<br><br>План счетов бухгалтерского учета, его структура и правила применения |
|    |  | практическое занятие | Первичные документы и регистры бухгалтерского учета   |
|    |  | практическое занятие | Учет денежных средств в организации   |
|    |  | практическое занятие | Учет материалов   |
|    |  | практическое занятие | Учет товаров и готовой продукции  |
|    |  | практическое занятие | Учет Основных средств и нематериальных активов  |
|    |  | практическое занятие | Учет расчетов организации:<br><br>- с персоналом по оплате труда;<br><br>- по кредитам и займам;<br><br>- с контрагентами;<br><br>- с учредителями  |
| 2. | Основы составления финансовой отчетности | практическое занятие | Бухгалтерский баланс: техника составления и информационная роль в системе управления  |
|    |  | практическое занятие | Отчет о финансовых результатах: техника составления и информационная роль в системе управления  |

\*\* семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

#### **Иная контактная работа**

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

#### **4.2.2 Самостоятельная работа**

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Вид самостоятельной работы ***   |
|------|--|--|
| 1.   | Основы бухгалтерского учета            | - подготовка доклада<br>- подготовка электронной презентации<br>- тестирование |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 2. | Основы составления финансовой отчетности | - подготовка доклада<br>- подготовка электронной презентации<br>- тестирование |
|----|--|--|

\*\*\* самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

## **5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **5.1 Литература:**

#### **Основная литература**

1. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15748-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536579>

2. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для вузов / С. Н. Богатырева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 515 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16869-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544088>

#### **Дополнительная литература**

1. Штефан, М. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 346 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14915-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543821>

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16323-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535647>

#### **Литература для самостоятельного изучения**

1. Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
2. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России: Одобрена Методологическим советом по бухгалтерскому учету при Минфине РФ и Президентским советом Института профессиональных бухгалтеров 29.12.1997г.
3. Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»
4. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению. - М. : Юрайт-Издат, 2012. - 157с.

### **5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения**

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный

### **5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся**

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

#### 5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

#### 5.5. Специальные помещения

|   |   |
|---|---|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа                         | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран   |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа) | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций                     | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации                | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Помещения для самостоятельной работы  | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования              | Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования   |

#### 5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

### 6. Фонд оценочных средств по дисциплине Основы учета и финансовой отчетности:

#### 6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

| Вид контроля           | Форма контроля  | Отметить нужное знаком «+» |
|------------------------|---|----------------------------|
| Текущий контроль       | Оценка докладов                                       | +                          |
|                        | Устный/письменный опрос                               | +                          |
|                        | Тестирование  | +                          |
|                        | Практические задачи                                   | +                          |
|                        | Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения) | +                          |
| Промежуточный контроль | Зачет   | +                          |

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

**6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе**

**Общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

ОПК-1 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | ОПК-1.1: Знать:  | ОПК-1.2: Уметь:  | ОПК-1.3: Владеть (иметь навыки):  |
|  | технологические инновации и современное программное обеспечение в сфере сервисных технологий, основные программные продукты для деятельности социолога   | использовать инновационные технологии в информационном обеспечении и организации социологических исследований, использовать компьютерные программы в профессиональной деятельности социолога   | теоретическими и практическими навыками применения интеллектуальных технологий в социологической деятельности, навыками поиска и внедрения технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную деятельность. |
| Пороговый                                    | Знать технологические инновации и современное программное обеспечение в сфере сервисных технологий, основные программные продукты для деятельности социолога при работе с данными бухгалтерского учета | Уметь использовать инновационные технологии в информационном обеспечении и организации социологических исследований, использовать компьютерные программы в профессиональной деятельности социолога при работе с данными бухгалтерского учета | Владеть (иметь навыки) теоретическими навыками оценки бухгалтерской информации  |
| Стандартный (в дополнение к пороговому)      | Знать технологические инновации и современное программное обеспечение в сфере сервисных технологий, основные программные продукты для деятельности   | Уметь использовать инновационные технологии в информационном обеспечении и организации социологических исследований, использовать  | Владеть (иметь навыки) теоретическими навыками оценки бухгалтерской информации, применения интеллектуальных технологий в социологической деятельности, навыками поиска и внедрения  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | социолога при работе с данными бухгалтерского учета и отчетности   | компьютерные программы в профессиональной деятельности социолога при работе с данными бухгалтерского учета и отчетности  | технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную деятельность.   |
| Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному) | Знать технологические инновации и современное программное обеспечение в сфере сервисных технологий и бухгалтерского учета, основные программные продукты для деятельности социолога при работе с данными бухгалтерского учета и отчетности | Уметь использовать инновационные технологии в информационном обеспечении и организации социологических исследований, программы по ведению бухгалтерского учета, использовать компьютерные программы в профессиональной деятельности социолога при работе с данными бухгалтерского учета и отчетности | Владеть (иметь навыки) теоретическими и практическими навыками оценки бухгалтерской информации, применения интеллектуальных технологий в социальной деятельности, навыками поиска и внедрения технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную деятельность. |

ОПК-2 - Способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | ОПК-2.1: Знать:   | ОПК-2.2: Уметь:   | ОПК-2.3: Владеть (иметь навыки):   |
|  | методы отбора респондентов и документальных источников для количественных и качественных стратегий сбора информации, основные методы социологических исследований | работать с технической документацией, интерпретировать профессиональные термины и понятия   | способностью формировать задания по реализации проекта выборки при сборе информации, способностью использовать знания социальных наук применительно к задачам исследования социальных институтов и процессов |
| Пороговый                                    | Знать методы отбора респондентов и документальных источников в части бухгалтерских данных   | Уметь работать с технической документацией и данными бухгалтерского учета                   | Владеть (иметь навыки) формировать задания по реализации проекта выборки при сборе информации, в том числе в системе учета   |
| Стандартный (в дополнение к пороговому)      | Знать методы отбора респондентов и документальных источников в части бухгалтерских данных, количественных и   | Уметь работать с технической документацией и данными бухгалтерского учета, интерпретировать | Владеть (иметь навыки) формировать задания по реализации проекта выборки при сборе информации, в том числе в системе учета, использовать   |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | качественных стратегий сбора информации  | профессиональные термины и понятия  | знания социальных наук применительно к задачам исследования социальных институтов и процессов   |
| Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному) | Знать методы отбора респондентов и документальных количественных и качественных стратегий сбора информации, основные методы социологических исследований источников в части бухгалтерских данных и отчетных форм | Уметь работать с технической документацией и данными бухгалтерского учета, интерпретировать профессиональные термины и понятия, финансовую отчетность | Владеть (иметь навыки) формировать задания по реализации проекта выборки при сборе информации, в том числе в системе учета, использовать знания социальных наук применительно к задачам исследования социальных институтов и процессов, бухгалтерской (финансовой) отчетности |

### 6.3. Паспорт оценочных материалов

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины   | Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе | Вид контроля/используемые оценочные средства                                |               |
|-------|--|---|---|---------------|
|       |  |   | Текущий   | Промежуточный |
| 1.    | Основы бухгалтерского учета              | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3  | Оценка докладов, Устный/письменный опрос, Тестирование, Практические задачи | Зачет         |
| 2.    | Основы составления финансовой отчетности | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3  | Оценка докладов, Устный/письменный опрос, Тестирование, Практические задачи | Зачет         |

### 6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

#### Примерная тематика докладов

| Раздел дисциплины           | Темы  |
|-----------------------------|---|
| Основы бухгалтерского учета | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. История развития бухгалтерского учета (по странам на выбор студентов)</li> <li>2. История развития бухгалтерского учета в России (по историческим периодам)</li> <li>3. Школы бухгалтерского учета и их влияние на становление современного бухгалтерского учета</li> </ol> |

|  |  |
|--|--|
| Основы составления финансовой отчетности | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерский баланс</li> <li>2. Отчет о финансовых результатах</li> </ol> |
|--|--|

### Вопросы для устного/письменного опроса

| Раздел дисциплины                        | Вопросы   |
|--|---|
| Основы бухгалтерского учета              | <p>Базовые принципы бухгалтерского учета, порядок его организации и законодательное регулирование</p> <p>История возникновения бухгалтерского учета. Школы учета и их роль в современном развитии учетной системы</p> <p>Система регулирования бухгалтерского учета. Роль ФЗ «О бухгалтерском учете». Федеральные стандарты бухгалтерского учета и Положения по бухгалтерскому учету</p> <p>План счетов бухгалтерского учета, его структура и правила применения</p> <p>Счета бухгалтерского учета и проводки</p> <p>Первичные документы и регистры бухгалтерского учета</p> <p>Учет денежных средств в организации</p> <p>Учет материалов</p> <p>Учет товаров и готовой продукции</p> <p>Учет основных средств и нематериальных активов</p> <p>Учет Уставного капитала и расчетов с учредителями</p> <p>Учет расчетов с персоналом по оплате труда</p> <p>Учет кредитов и займов</p> <p>Учет расчетов организации</p> <p>Инвентаризация в системе бухгалтерского учета</p> |
| Основы составления финансовой отчетности | <p>Бухгалтерский баланс: техника составления и информационная роль в системе управления</p> <p>Отчет о финансовых результатах: техника составления и информационная роль в системе управления</p>   |

### Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)

1. Назовите базовый принцип бухгалтерского учета
  - эффективность деятельности экономического субъекта
  - + имущественная обособленность экономического субъекта
  - легитимность деятельности экономического субъекта

2. Что является объектом бухгалтерского учета в соответствии с законом «О бухгалтерском учете»?

хозяйственные процессы по формированию валового внутреннего продукта  
+ активы, обязательства и источники финансирования деятельности организации  
имущество организации и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их уставной деятельности

3. Что не является объектом бухгалтерского учета в соответствии с законом «О бухгалтерском учете»?

факты хозяйственной жизни организации  
доходы и расходы организации  
+ внешнее бизнес-окружение организации

4. Ведение бухгалтерского учета на предприятии организуется

+ руководителем  
главным бухгалтером  
руководителем и главным бухгалтером

5. Хранение документов бухгалтерского учета на предприятии организуется

главным бухгалтером  
+ руководителем  
руководителем и главным бухгалтером

6. Единые правовые и методологические основы организации ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации устанавливает ...

стандарт бухгалтерского учета  
+ федеральный закон о Бухгалтерском учете  
план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций

7. Учетная политика организации – это ...

внутренняя процедура, определяющая ведение оперативного учета  
совокупность способов ведения хозяйственного учета  
+ совокупность способов ведения экономическим субъектом бухгалтерского учета

8. Натуральные измерители информации об имуществе хозяйства представляют

в единицах времени  
+ счетом, мерой, весом  
в стоимостной оценке

9. Сводную учетную информацию формируют с помощью измерителей

натуральных  
трудовых  
+ денежных

10. Предметом бухгалтерского учета является

кругооборот активов  
отражение состояния и использования имущества организации  
+ состояние и движение активов, источников их образования и результатов деятельности экономического субъекта

11. Что признается активами организации?

+ хозяйственные средства, контролируемые организацией в результате прошлых событий ее хозяйственной деятельности, которые должны были принести ей экономические выгоды в будущем  
обязательства организации на отчетную дату и расчеты, которые должны были привести к экономической выгоде  
хозяйственные средства за вычетом кредиторской задолженности

12. Активы экономического субъекта по роли в процессе производства делятся на  
средства производства, оборотные средства, отвлеченные средства

- + средства труда, предметы труда  
основные средства, оборотные средства, отвлеченные средства

13. Активы организации по времени использования подразделяются на

- + долгосрочные и текущие  
краткосрочные и оперативные  
предметы труда и средства труда

14.К неосязаемым активам относятся

нематериальные активы, материально-производственные запасы  
дебиторская задолженность, незавершенное производство

- + нематериальные активы, дебиторская задолженность

15. Метод бухгалтерского учета – это

балансовое обобщение итоговых данных двух групп показателей, формирующих активы и источники их образования

приемы для исчисления себестоимости произведенного экономическим субъектом продукта

- + способ познания и отражения предмета бухгалтерского учета

16.К элементам метода бухгалтерского учета относятся

датировка, учетная запись, контировка

- + документация, двойная запись, балансовое обобщение  
идентификация, дифференциация, капитализация

17.Первичное наблюдение – это

информационное обеспечение системы бухгалтерского учета

описание отобранных для учета свойств и признаков фактов хозяйственной жизни

- + отбор данных о фактах хозяйственной жизни и их оценка

18.Составляющими первичного наблюдения объектов бухгалтерского учета являются

оценка и двойная запись

- + документация и инвентаризация  
оценка и калькуляция

19.Составляющими стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета являются

оценка и документация

документация и инвентаризация

- + оценка и калькуляция

20.Укажите составляющие текущей группировки учетных данных

счета и отчетность

балансовое обобщение и отчетность

- + счета и двойная запись

21.Бухгалтерский баланс – это обобщенное отражение и экономическая группировка имущества организации

в денежной форме по его видам и источникам образования за определенный период времени

- + в денежной оценке по его видам и источникам образования на определенную дату  
в натурально-стоимостных показателях по его видам и источникам образования на определенную дату

**Практические задачи (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с электронным изданием, если имеется)**

|                          |               |
|--------------------------|---------------|
| <b>Раздел дисциплины</b> | <b>Задачи</b> |
|--------------------------|---------------|

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <p>Основы бухгалтерского учета</p> | <p>Задача 1. Классифицировать имущество организации и источники их формирования в соответствии со структурой бухгалтерского баланса:<br/> 1 Задолженность покупателей; 2 Задолженность перед подотчетными лицами;<br/> 3 Сырье и материалы; 4 Добавочный капитал; 5 Затраты в незавершенном производстве;<br/> 6 Задолженность поставщикам и подрядчикам; 7 Задолженность перед прочими кредиторами; 8 Задолженность в бюджет по налогам; 9 Краткосрочные финансовые вложения; 10 Прибыль отчетного года; 11 Транспортные средства; 12 Товары на складе;<br/> 13 Денежные средства в кассе; 14 Производственное оборудование; 15 Задолженность по полученным краткосрочным займам; 16 Резервный капитал; 17 Задолженность по долгосрочным займам; 18 Денежные средства на расчетном счете; 19 Долгосрочные кредиты банка; 20 Незавершенное строительство; 21 Уставный капитал; 22 Здания производственных цехов; 23 Основные средства; 24 Готовая продукция; 25 Задолженность предприятия перед персоналом по оплате труда; 26 Краткосрочные кредиты банка; 27 Долгосрочные финансовые вложения; 28 Нераспределенная прибыль прошлых лет; 29 Задолженность перед внебюджетными фондами по оплате взносов; 30 Компьютерное оборудование; 31 Товарный знак; 32 Незавершенное строительство цеха; 33. Сумма капитальных вложений на приобретение технологической линии</p> <p>Задача 2. По приведенным хозяйственным операциям указать: типы хозяйственных операций (с соответствующими уравнениями); изменения в балансе; обороты на Т-образных счетах; корреспонденции бухгалтерских счетов.</p> <p><i>Хозяйственные операции:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выданы из кассы денежные средства под отчет <i>завхозу</i> - 2 000 руб.</li> <li>2. С расчетного счета перечислена оплата поставщикам – 40 000 руб.</li> <li>3. Начислена оплата труда работникам - 120 000 руб.</li> <li>4. Оплачены с расчетного счета услуги сторонней организации - 74 000 руб.</li> <li>5. Израсходованы материалы в производстве - 48 000 руб.</li> <li>6. Возвращены на расчетный счет денежные средства из кассы - 17 000 руб.</li> <li>7. Получены средства с расчетного счета в кассу - 77 000 руб.</li> <li>8. Приобретены за счет подотчетных сумм материалы - 12 000 руб.</li> <li>9. Подотчетное лицо возвратило в кассу остаток подотчетных сумм - 2 200 руб.</li> <li>10. Выдана из кассы заработная плата - 130 000 руб.</li> <li>11. Выдано из кассы в подотчет - 5 200 руб.</li> <li>12. Оприходованы материалы, но оплата поставщику не произведена - 91 000 руб.</li> <li>13. Оплачен счет поставщика за материалы (материалы еще не получены) - 85 000 руб.</li> <li>14. Зачислена краткосрочная ссуда банка на расчетный счет - 60 000 руб.</li> <li>15. Удержан из заработной платы НДФЛ в бюджет - 18 000 руб.</li> <li>16. Перечислены с расчетного счета в бюджет налоги - 18 000 руб.</li> <li>17. Отгружена готовая продукция в адрес покупателей - 46 000 руб.</li> <li>18. На расчетный счет получен аванс от покупателя - 26 000 руб.</li> <li>19. Оплачено с расчетного счета поставщикам - 16 000 руб.</li> <li>20. Направлена прибыль на увеличение резервного капитала - 27 000 руб.</li> <li>21. Отгружена продукция покупателям по производственной стоимости - 35 000 (Отгружена продукция покупателям на сумму 40 000 (производственная стоимость - 35 000))</li> </ol> <p>Задача 3 Составить баланс ООО «Меркурий» на 1 марта 20__ г.<br/> Состав хозяйственных средств и их источников ООО «Меркурий» по состоянию на 1 марта 20__ г.: Уставный капитал 400 000; Денежные средства на р/счете 135 000; Основные средства 565 000; Краткосрочный кредит банка 205 000; Денежные средства в кассе 2 000; Нераспределенная прибыль 95 000; Материалы 168 000; Задолженность поставщикам 100 000; Незавершенное производство 30 000; Добавочный капитал 114 000; Задолженность по оплате труда 85 000; Готовая продукция 99 000.</p> <p>Задача 4. На основе данных отразить изменения в бухгалтерском балансе, определить тип изменений и составить бухгалтерский баланс ОАО «Меркурий» на 1 апреля 20__ г. Хозяйственные операции ОАО «Меркурий» за март 20__ г.:</p> <p>Получены в кассу с расчетного счета денежные средства 85 000; Отпущены со склада в производство материалы 15 000; Выданы из кассы денежные средства главному инженеру завода под отчет 500; Выдана из кассы заработная плата работникам организации 85 000; Выдана из кассы заработная плата работникам организации 30 000; Перечислено с расчетного счета поставщикам 30 000; Начислена заработная плата рабочим основного производства 40 000; Удержан из зарплаты налог на доходы</p> |
|------------------------------------|--|

физических лиц 5 200; Часть прибыли направлена на формирование резервного капитала 4 700; Выпущена из производства готовая продукция 15 000.

Задача 5. Осуществите группировку имущества организации и ее источников на отчетную дату по форме упрощенного баланса

| №  | Наименование хозяйственных средств и источников их образования | Сумма, руб. | №  | Наименование хозяйственных средств и источников их образования | Сумма, руб. |
|----|--|-------------|----|--|-------------|
| 1  | Основные средства  | 600 000     | 13 | Уставный капитал   | 300 000     |
| 2  | Нераспределенная прибыль отчетного года                        | 21 000      | 14 | Незавершенное производство                                     | 52 000      |
| 3  | Задолженность учредителей по взносам в уставный капитал        | 32 000      | 15 | Основные материалы   | 18 000      |
| 4  | Задолженность поставщикам за материалы                         | 79 000      | 16 | Добавочный капитал   | 70 000      |
| 5  | Готовая продукция  | 158 000     | 17 | Краткосрочный кредит банка                                     | 130 000     |
| 6  | Задолженность по оплате труда рабочим и служащим               | 90 000      | 18 | Задолженность подотчетных лиц                                  | 1 000       |
| 7  | Краткосрочные финансовые вложения                              | 5 000       | 19 | Дебиторская задолжен. покупателей                              | 9 000       |
| 8  | Прочие краткосрочные обязательства                             | 44 000      | 20 | Задолженность перед бюджетом                                   | 25 000      |
| 9  | Денежные средства в кассе                                      | 6 000       | 21 | Нематериальные активы  | 170 000     |
| 10 | Задолженность перед внебюджетн. фондами                        | 38 000      | 22 | Прочая кредиторская задолженность                              | 175 000     |
| 11 | Денежные средства на расчетном счете                           | 149 000     | 23 | Резервный капитал  | 28 000      |
| 12 | Долгосрочный кредит банка                                      | 222 000     | 24 | Денежные средства на валютном счете                            | 22 000      |

Задача 6. Привести примеры хозяйственных для каждого типа изменений баланса операций (не менее трех по каждому типу):

$$A + X - X = П; A = П + X - X; A + X = П + X; A - X = П - X$$

Задача 7: ООО «Пионер» приняло к учету основное средство «Шлифовальный станок». Первоначальная стоимость данного основного средства составляет 288 000 руб., срок полезного использования - 6 лет.

Задание:

- рассчитайте суммы ежемесячной амортизации по данному основному средству линейным способом;
- напишите бухгалтерские проводки по операциям приобретения у поставщика и принятия к учету основных средств, по начислению амортизации основных средств.

Задача 8: Отрадите бухгалтерские записи по операциям формирования и оплаты уставного капитала, формирования имущества на начальном этапе хозяйственной деятельности организации

| № п/п | Содержание операции  | Сумма | Д | К |
|-------|--|-------|---|---|
|       | Зарегистрировано ООО «Эверест» с УК 500 000 руб. (два учредителя – физические лица; распределение долей в УК – 40 % и 60 % второй) |       |   |   |
|       | Сформирован уставный капитал за счет долей каждого из учредителя:  |       |   |   |
| 1     | - отражена доля первого учредителя   | ?     |   |   |
| 2     | - отражена доля второго учредителя   | ?     |   |   |

|   |  |            |  |  |
|---|--|------------|--|--|
|   | Осуществлена оплата уставного капитала учредителями:   |            |  |  |
| 3 | - внесены денежные средства на расчетный счет ООО первым учредителем (доля оплачивается полностью) | ?          |  |  |
| 4 | - внесены денежные средства на расчетный счет ООО вторым учредителем (доля оплачивается на 50%)    | ?          |  |  |
| 5 | - внесено вторым учредителем производственное оборудование по согласованной стоимости              | 120 000-00 |  |  |
| 6 | Производственное оборудование принимается к учету в составе основных средств                       | ?          |  |  |

Задача 9: Отрадите бухгалтерские записи по расчетным операциям, осуществляемым в отчетном периоде ООО «Пламя» с подотчетными лицами.

| № п/п | Содержание хозяйственной операции  | Сумма, руб. | Д | К |
|-------|--|-------------|---|---|
| 1     | Получено с расчетного счета в кассу ООО  | 45 000      |   |   |
| 2     | Выдано под отчет завхозу на приобретение материала   | 10 000      |   |   |
| 3     | Утвержден руководителем авансовый отчет завхоза о закупке материалов (материалы сданы на склад)          | 7 800       |   |   |
| 4     | Возвращен завхозом в кассу предприятия остаток неиспользованных подотчетных сумм                         | ?           |   |   |
| 5     | Выдано под отчет главному инженеру на командировочные расходы  | 25 000      |   |   |
| 6     | Утвержден руководителем авансовый отчет главного инженера по командировочным расходам                    | 28 000      |   |   |
| 7     | Выданы из кассы главному инженеру денежные средства в возмещение перерасхода по командировочным расходам | ?           |   |   |

Задача 10: Отрадите бухгалтерские записи по формированию финансового результата от продажи ООО «Прима» в отчетном периоде.

| № п/п | Содержание хозяйственной операции   | Сумма      | Д | К |
|-------|---|------------|---|---|
|       | Отгружено за отчетный период продукции покупателям на сумму 1 250 400-00, в том числе НДС 20 %: |            |   |   |
| 1     | - отражена выручка от продажи продукции   | ?          |   |   |
| 2     | - начислен в бюджет НДС с выручки   | ?          |   |   |
| 3     | Отражена себестоимость реализованной продукции  | 834 000-00 |   |   |
| 4     | Учтены расходы на продажу за отчетный период  | 28 000-00  |   |   |
| 5     | Списаны на счет учета продаж общехозяйственные расходы  | 96 000-00  |   |   |
| 6     | Выявлен финансовый результат от продаж за отчетный период                                       | ?          |   |   |

Задача 11: В результате инвентаризации материалов было выявлено следующее:

| Фактическое наличие ТМЦ |        |              | Данные о ТМЦ в бухгалтерском учете |              |        |
|-------------------------|--------|--------------|------------------------------------|--------------|--------|
| Наименование            | Кол-во | Наименование | Кол-во                             | Наименование | Кол-во |
| Гипсокартон             | 50 шт. | Гипсокартон  | 50 шт.                             | Гипсокартон  | 50 шт. |
| Кронштейн               | 24 шт. | Кронштейн    | 24 шт.                             | Кронштейн    | 24 шт. |
| - - -                   | -      | - - -        | -                                  | - - -        | -      |

Напишите проводки по учету излишков и недостач, выявленных в результате инвентаризации, а так же проводки по списанию сумм недостачи материалов за счет виновного материально-ответственного лица.

Задача 12: Отрадите бухгалтерские записи по операциям формирования производственных затрат и выпуску продукции из производства за отчетный месяц:

| № п/п | Содержание операции   | Сумма      | Д | К |
|-------|---|------------|---|---|
|       | Незавершенное производство на начало отчетного месяца составляет 125 000 руб.   |            |   |   |
| 1     | Отпущены в течение месяца материалы в основное производство для выпуска продукции   | 240 000-00 |   |   |
| 2     | Израсходованы материалы для наладки и текущего ремонта производственного оборудования   | 16 000-00  |   |   |
| 3     | Начислена ежемесячная амортизация по производственному оборудованию   | 28 000-00  |   |   |
|       | Подписан акт, подтверждающий получение услуг по аренде в отчетном месяце на сумму 24 000-00, в т.ч. 20 % НДС:                                 |            |   |   |
| 4     | - отражены услуги по аренде производственных площадей   | ?          |   |   |
| 5     | - отражен НДС по приобретенным услугам  | ?          |   |   |
|       | Начислена заработная плата за отчетный месяц:   |            |   |   |
| 6     | - производственно-управленческому персоналу цеха  | 36 000-00  |   |   |
| 7     | - производственным рабочим, изготавливающим продукцию в основном производстве   | 120 000-00 |   |   |
|       | Произведены отчисления (30 %) от заработной платы:  |            |   |   |
| 8     | - производственно-управленческого персонала цеха  | ?          |   |   |
| 9     | - производственных рабочих  | ?          |   |   |
|       | Закрытие месяца:  |            |   |   |
| 10    | - списаны ОПР на затраты основного производства   | ?          |   |   |
| 11    | - выпущена из производства готовая продукция (ее себестоимость определить с учетом того, что размер НЗП на конец месяца составляет 90 000-00) | ?          |   |   |

Задача 13: Отразите бухгалтерские записи по расчетным операциям, осуществляемым ООО «Зенит» с персоналом по оплате труда, в отчетном месяце:

| № п/п | Содержание хозяйственной операции  | Сумма, руб. | Д | К |
|-------|--|-------------|---|---|
| 1     | Перечислен в бюджет НДФЛ, удержанный с доходов работников за предыдущий месяц                    | 29 000      |   |   |
| 2     | Получено с расчетного счета в кассу ООО  | 150 000     |   |   |
| 3     | Выдана из кассы заработная плата за вторую половину предыдущего месяца                           | 110 000     |   |   |
|       | Начислена заработная плата за отчетный месяц:  |             |   |   |
| 4     | - административно-управленческому персоналу  | 28 000      |   |   |
| 5     | - производственно-управленческому персоналу  | 90 000      |   |   |
| 6     | - производственным рабочим   | 128 000     |   |   |
|       | Произведены отчисления (30 %) от заработной платы:   |             |   |   |
| 7     | - от ЗП административно-управленческого персонала  | ?           |   |   |
| 8     | - от ЗП производственно-управленческого персонала  | ?           |   |   |
| 9     | - от ЗП производственных рабочих   | ?           |   |   |
| 10    | Удержан НДФЛ из заработной платы работников за отчетный месяц                                    | ?           |   |   |
| 11    | Перечислена в бюджет сумма НДФЛ, удержанного из заработной платы за отчетный месяц               | ?           |   |   |
| 12    | Перечислены с расчетного счета во внебюджетные фонды суммы начисленных за отчетный месяц взносов | ?           |   |   |

Основы составления финансовой отчетности

Задача 14 Составьте бухгалтерский баланс организации по условным данным

Задача 15 Составьте отчет о финансовых результатах по условным данным

Задача 16 Составьте отчет о движении денежных средств по условным данным

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Задача 17 Проведите оценку баланса выбранной организации</p> <p>Задача 18 Проведите оценку отчета о финансовых результатах выбранной организации</p> <p>Задача 19 По данным Государственного информационного ресурса бухгалтерской отчетности выберите предприятие и проанализируйте его финансовую отчетность</p> <p>Задача 20 Определите параметры предприятий, обязанных публиковать свою финансовую отчетность</p> |
|--|---|

**Тематика контрольных работ** Контрольные работы не предусмотрены

| Раздел дисциплины | Темы |
|-------------------|------|
|                   |      |
|                   |      |

### 6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

**Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета**

| Раздел дисциплины           | Вопросы   |
|-----------------------------|---|
| Основы бухгалтерского учета | <p>Базовые принципы бухгалтерского учета, порядок его организации и законодательное регулирование</p> <p>История возникновения бухгалтерского учета. Школы учета и их роль в современном развитии учетной системы</p> <p>Система регулирования бухгалтерского учета. Роль ФЗ «О бухгалтерском учете». Федеральные стандарты бухгалтерского учета и Положения по бухгалтерскому учету</p> <p>План счетов бухгалтерского учета, его структура и правила применения</p> <p>Счета бухгалтерского учета и проводки</p> <p>Первичные документы и регистры бухгалтерского учета</p> <p>Учет денежных средств в организации</p> <p>Учет материалов</p> <p>Учет товаров и готовой продукции</p> <p>Учет Основных средств и нематериальных активов</p> <p>Учет Уставного капитала и расчетов с учредителями</p> <p>Учет расчетов с персоналом по оплате труда</p> <p>Учет кредитов и займов</p> <p>Учет расчетов организации</p> <p>Инвентаризация в системе бухгалтерского учета</p> |

|   |   |
|---|---|
| <p>Основы составления<br/>финансовой<br/>отчетности</p> | <p>Бухгалтерский баланс: техника составления и информационная роль в системе управления</p> <p>Отчет о финансовых результатах: техника составления и информационная роль в системе управления</p> |
|---|---|

**6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации**

**Шкала и критерии оценивания**

| Оценка       | Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы |
|--------------|---|
| «зачтено»    | ОПК-1, ОПК-2  |
| «не зачтено» | Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне                         |