

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический

университет»

Дата подписания: 08.07.2025 16:55:34

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный экономический университет»

Институт национальной и мировой экономики
Кафедра экономической теории

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

вид практики: производственная практика

тип практики: преддипломная практика

способ проведения: стационарная/выездная

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Образовательная программа: Международные экономические отношения и внешнеэкономическая деятельность

Оглавление

1. Вид практики, способ и формы ее проведения
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
3. Указание места практики в структуре образовательной программы
4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах
5. Содержание практики
6. Указание форм отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная.

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: преддипломная.

Практика является формой практической подготовки и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с настоящей программой.

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Этап формирования компетенций УК-1; УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-4 – завершающий

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Универсальные компетенции			
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать: процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования.	УК-1.2. Уметь: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур критического анализа и синтеза информации	УК-1.3. Владеть (иметь навыки): методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать: методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта.	УК-2.2. Уметь: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ.	УК-2.3. Владеть (иметь навыки): навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	УК-4.1. Знать: современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности	УК-4.2. Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения.	УК-4.3. Владеть (иметь навыки): методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением

Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	деловой устной и письменной коммуникации		профессиональных языковых форм и средств.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать: основные принципы профессионального и личного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки.	УК-6.2. Уметь: решать задачи собственного профессионального и личного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты.	УК-6.3. Владеть (иметь навыки): способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Знать: принципы и закономерности экономической теории для решения прикладных задач внешнеэкономической деятельности, экономические показатели.	ОПК-1.2. Уметь: формулировать и формализовать профессиональные прикладные задачи во внешнеэкономической сфере, используя понятийный аппарат экономической теории, собирать исходную информацию об экономических показателях.	ОПК-1.3. Владеть (иметь навыки): аналитическим инструментарием для постановки и решения прикладных задач внешнеэкономической деятельности
ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Знать: основы анализа данных, основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации	ОПК-2.2. Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения.	ОПК-2.3. Владеть (иметь навыки): накопления, методикой сравнительного и системного анализа, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности
ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических	ОПК-3.1. Знать: инструментальные средства для обработки экономических	ОПК-3.2. Уметь: анализировать экономическую информацию, результаты расчетов,	ОПК-3.3. Владеть (иметь навыки): методами выбора инструментальных средств для

процессов на микро- и макроуровне	данных в соответствии с поставленной задачей.	обосновывать полученные выводы	обработки экономических данных; методикой расчетов экономических показателей.
ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации.	ОПК-4.2. Уметь: самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения; вести поиск информации в глобальных экономических сетях	ОПК-4.3. Владеть (иметь навыки): навыками анализа современной экономической политики и принятия организационно-управленческих решений; практическими навыками в области 9 организации и управления научно-исследовательской, аналитической, проектной и др. видов деятельности в нестандартных ситуациях.
Профессиональные компетенции			
ПК-1. Способен к поиску и продвижению продукции (работ, услуг) организации на внешнем рынке.	ПК-1.1. Знать: методы и показатели анализа целевых рынков продукции (работ, услуг) организации на внешнем рынке	ПК-1.2. Уметь: проводить анализ целевых рынков продукции (работ, услуг) организации на внешнем рынке	ПК-1.3. Владеть (иметь навыки): сформулировать выводы и разработать рекомендации по продвижению продукции (работ, услуг) организации на внешнем рынке
ПК-2. Способен готовить документацию для заключения внешнеэкономической сделки, осуществлять ее организационное сопровождение, мониторинг и контроль исполнения	ПК-2.1. Знать: методы разработки внешнеторгового контракта, методы организации и оценки рекламно-выставочной деятельности, формирования перечня потенциальных партнеров,	ПК-2.2. Уметь: разработать проект внешнеторгового контракта, организационные мероприятия проведения рекламной компании, оценить ее результативность в зависимости от каналов распространения,	ПК-2.3. Владеть (иметь навыки): провести предварительный анализ целесообразности участия в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях за рубежом в целях

<p>обязательств по внешнеэкономическим контрактам</p>	<p>подготовки проекта внешнеэкономического контракта</p>	<p>оценки эффективности внешнеэкономической деятельности для организации.</p>	<p>привлечения потенциальных партнеров; формирование списка потенциальных партнеров для заключения внешнеэкономического контракта; формирование проекта внешнеэкономического контракта.</p>
<p>ПК-3. Способен анализировать мировую транспортно-логистическую систему, планировать транспортно-логистическое обеспечение внешнеэкономических сделок</p>	<p>ПК-3.1. Знать: нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность. Международные правила толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли. Условия транспортно-логистического контракта. Правила мультимодальной и международной перевозки товаров на различных видах транспорта. Условия внешнеэкономического контракта.</p>	<p>ПК-3.2. Уметь: оценивать эффективность транспортно-логистических схем для определения возможных проблем и действий по их устранению</p>	<p>ПК-3.3. Владеть (иметь навыки): планировать условия привлечения специализированных компаний, подготовить документы для транспортно-логистического обеспечения внешнеэкономического контракта</p>
<p>ПК-4 - Способен на основе отечественных и зарубежных источников информации анализировать и выявлять макроэкономические тенденции и использовать полученные сведения для принятия управленческих</p>	<p>ПК 4.1 Знать: отечественные и зарубежные источники информации для анализа и выявления макроэкономических тенденций</p>	<p>ПК-4.2. Уметь: эффективно использовать отечественные и зарубежные источники информации для анализа и выявления макроэкономических тенденций</p>	<p>ПК-4.3. Владеть (иметь навыки): принимать управленческие решения, в том числе по вопросам финансирования внешнеэкономических сделок.</p>

решений, в том числе по вопросам финансирования внешнеэкономических сделок			
--	--	--	--

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Раздел основной образовательной программы бакалавриата Б.2 "Практики" является обязательным и представляет собой форму практической подготовки, непосредственно ориентированную на будущую деятельность обучающихся.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Очная форма обучения

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
8	4	6	216/4	Зачет с оценкой

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
1	Подготовительный этап: <ul style="list-style-type: none"> – Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. – Прохождение инструктажа по технике безопасности. – Получение индивидуального задания от руководителя практики 	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
2	Основной этап: <ul style="list-style-type: none"> – Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием. – выполнение индивидуального задания; – Периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания. 	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
3	Заключительный этап:	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1,

	<ul style="list-style-type: none"> – Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием; – Подготовка отчетной документации по итогам практики. 	ПК-4.2, ПК-4.3
4	Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3

6. Указание форм отчетности по практике.

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ)

Требования к отчету о прохождении практики:

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовок;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике

Текущий контроль является элементом системы независимой оценки качества образования в СГЭУ. Мероприятия текущего контроля по практике проводятся руководителем практики от университета в период проведения практики в следующих формах:

1. Контроль исполнения рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Опрос обучающихся с использованием средств электронной информационно - образовательной среды СГЭУ.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результат обучения при прохождении практики	Оценочное средство	
	Защита отчета о прохождении практики	Контрольные вопросы
УК-1	+	+
УК-2	+	+
УК-4	+	+
УК-6	+	+
ОПК-1	+	+
ОПК-2	+	+
ОПК-3	+	+
ОПК-4	+	+
ПК-2	+	+
ПК-1	+	+
ПК-3	+	+
ПК-4	+	+

Уровни сформированности компетенций

Этап формирования компетенций УК-1; УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-4 – завершающий

Универсальные компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-1.1 Знать	УК-1.2 Уметь	УК-1.3 Владеть (иметь навыки)
Пороговый	Современные методики прогнозирования показателей социально-экономического развития, деятельности хозяйствующих субъектов на национальном и мировом рынке	Применять современный экономико-математический инструментарий для составления прогнозов показателей деятельности хозяйствующих субъектов	Самостоятельного составления прогнозов социально-экономических показателей деятельности компаний
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Современные программные продукты, необходимые для проведения прогнозных расчетов	Использовать современное программное обеспечение для прогнозных расчетов	Самостоятельного составления прогнозов социально-экономических показателей деятельности отраслей экономики
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Показатели социально-экономического развития предприятий малого и среднего бизнеса и крупных компаний, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.	Формировать прогнозы развития международных экономических явлений и процессов на микро-, мезо- и макроуровне	Самостоятельного составления прогнозов социально-экономических показателей деятельности мировой экономики в целом

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-2.1 Знать	УК-2.2 Уметь	УК-2.3 Владеть (иметь навыки)
Пороговый	Методы подготовки аналитических материалов для оценки экономической политики	Разработать меры экономической политики для бизнес-структур, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность	Методами анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Методы принятия стратегических решений на микроуровне в области международного предпринимательства	Оценивать последствия применения разработанных мер экономической политики для бизнес-структур,	Поверхностного формулирования выводов по результатам анализа материалов

		осуществляющих внешнеэкономическую деятельность	
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Методы принятия стратегических решений на макроуровне в области международного предпринимательства	Анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Принятия стратегических решений на микро- и макро-уровне.

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-4.1 Знать	УК-4.2 Уметь	УК-4.3 Владеть (иметь навыки)
Пороговый	Современные коммуникативные технологии на иностранном языке.	Использовать современные коммуникации на иностранном языке в решении профессиональных задач.	Навыками общения на иностранном языке.
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Коммуникативные технологии, методы и способы делового общения.	Использовать на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения.	Навыками делового общения на основе современных коммуникативных технологий.
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Методику межличностного делового общения.	Использовать в профессиональной деятельности общение на государственном и иностранном языках.	Приемами делового общения с применением профессиональных языковых форм и средств.

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-6.1 Знать	УК-6.2 Уметь	УК-6.3 Владеть (иметь навыки)
Пороговый	Общую концепцию тайм-менеджмента, временные ресурсы и ограничения, основные поглотители времени	Применять принципы и приемы организации времени	Управления временными ресурсами
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Применять принципы и приемы организации времени, экономии временных	Применять методы планирования и управления временем	Выстраивать и реализовывать персональную траекторию саморазвития на основе

	усилий		принципов образования в течение всей жизни
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Процессы планирования времени на личном, командном и корпоративном уровне	Оценивать эффективность использования временных ресурсов	Управления деловой карьерой

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-1.1 Знать	ОПК-1.2 Уметь	ОПК-1.3 Владеть (иметь навыки)
Пороговый	Закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне	Анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне	Методологией экономического исследования заключения внешнеторгового контракта
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин	Анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне	Современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне.
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне	Использовать источники экономической, социальной, управленческой информации	Современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне.

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-2.1 Знать	ОПК-2.2 Уметь	ОПК-2.3 Владеть (иметь навыки)
Пороговый	Инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с	Осуществлять обработку экономических данных, связанных с	Методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных

	поставленной задачей	профессиональной задачей, с помощью избранных средств	
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Методы анализа результатов расчетов и способы обоснования полученных выводов	Анализировать экономическую информацию, результаты расчетов.	Методикой расчетов экономических показателей
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Методы прогноза	Обосновывать полученные выводы.	Приемами обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных

ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-3.1 Знать	ОПК-3.2 Уметь	ОПК-3.3 Владеть (иметь навыки)
Пороговый	Основные этапы развития экономической теории и ее методы.	Правильно ориентироваться в различных социально-экономических ситуациях.	Систематизации и обработки экономической информации.
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Основные экономические категории и нормативные акты.	Анализировать сложные социально-экономические процессы на микро, макро и глобальном уровнях	Способами анализа тенденций развития экономических систем
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Структуру и тенденции развития экономических систем	Сопоставлять различные подходы и точки зрения по конкретным экономическим проблемам, формулировать самостоятельные выводы	Моделирования экономических процессов на микро, макро и глобальном уровнях

ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-4.1 Знать	ОПК-4.2 Уметь	ОПК-4.3 Владеть (иметь навыки)
Пороговый	Основы организационно-управленческих решений	Находить организационно-управленческие решения	Разрабатывать отдельные предложения управленческих решений

	в профессиональной деятельности	в профессиональной деятельности	
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Вероятные риски и ограничения в решении поставленных профессиональных задач	Оценивать вероятные риски и ограничения в решении поставленных профессиональных задач	Принимать управленческие решения в профессиональной деятельности
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Отечественные и зарубежные представительные источники информации для анализа и выявления макроэкономических тенденций	Использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	выбирать наиболее оптимальные решения, в том числе, в условиях неопределенности.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен готовить документацию для заключения внешнеэкономической сделки, осуществлять ее организационное сопровождение, мониторинг и контроль исполнения обязательств по внешнеэкономическим контрактам

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-2.1 Знать	ПК-2.2 Уметь	ПК-2.3 Владеть (иметь навыки)
Пороговый	Основы разработки внешнеторгового контракта	Разработать проект внешнеторгового контракта	Проведение предварительного анализа целесообразности заключения внешнеторгового контракта
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Основы разработки внешнеторгового контракта	Разработать организационные мероприятия проведения рекламной компании	Формирования проекта внешнеторгового контракта.
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Основы формирования перечня потенциальных партнеров, подготовки проекта внешнеторгового контракта	Оценить риски реализации в зависимости от каналов распространения	Предварительного анализа целесообразности заключения внешнеторгового контракта

ПК-1 - Способен к поиску и продвижению продукции (работ, услуг) организации на внешнем рынке

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК 1.1 Знать	ПК-1.2 Уметь	ПК-1.3 Владеть (иметь навыки)
Пороговый	Фрагментарно знать методы анализа целевых рынков продукции (работ, услуг) в рамках задач проекта	Проводить поверхностный анализ целевого рынка продукции (работ, услуг) в рамках целей практики	Поверхностное формулирование выводов по результатам анализа целевых рынков продукции (работ, услуг) в рамках задач проекта
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Фрагментарно знать методы анализа целевых рынков продукции (работ, услуг) в рамках задач проекта	Выполнять анализ одного целевого рынка продукции (работ, услуг)	Разработка рекомендаций (2-3 наименования) по продвижению продукции (работ, услуг)
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Знать комплекс необходимых методов и показателей анализа целевых рынков продукции (работ, услуг) в рамках задач проекта	Уверенно выполнять анализ более одного целевого рынка продукции (работ, услуг)	Разработка рекомендаций (более 4-х) по продвижению продукции (работ, услуг)

ПК-3 - Способен анализировать мировую транспортно-логистическую систему, планировать транспортно-логистическое обеспечение внешнеэкономических сделок

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-3.1 Знать	ПК-3.2 Уметь	ПК-3.3 Владеть (иметь навыки)
Пороговый	Отдельные условия транспортно-логистического контракта, заключенного с контрагентом.	Составлять варианты транспортно-логистических схем.	Планировать рамочные условия транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта.
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Комплекс условий транспортно-логистического контракта, заключенного с контрагентом, международные правила толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли	Оценивать эффективность транспортно-логистических схем для определения возможных проблем	Планировать рамочные условия транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта, определять список специализированных организаций для выполнения отдельных функций транспортно-

			логистического обеспечения внешнеторгового контракта.
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Комплекс условий транспортно-логистического контракта, заключенного с контрагентом, международные правила толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли, правила мультимодальной и международной перевозки товаров на различных видах транспорта	Оценивать эффективность транспортно-логистических схем, определить возможные проблемы и действия по их устранению	Оценивать эффективность транспортно-логистического обеспечения проекта.

ПК-4 - Способен на основе отечественных и зарубежных источников информации анализировать и выявлять макроэкономические тенденции и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, в том числе по вопросам финансирования внешнеэкономических сделок

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-4.1 Знать	ПК-4.2 Уметь	ПК-4.3 Владеть (иметь навыки)
Пороговый	Поверхностно знает отдельные отечественные и зарубежные источники информации для анализа макроэкономических тенденций в рамках целей и задач проекта	Использовать отечественные и зарубежные источники информации для анализа макроэкономических тенденций	Навыками проведения аналитических исследований.
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Знает основные отечественные источники информации для анализа и выявления макроэкономических тенденций	Эффективно использовать отечественные и зарубежные источники информации для анализа макроэкономических тенденций	Навыками отбора анализа статистических данных о состоянии внешних рынков
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Знает отечественные и зарубежные представительные источники информации для анализа и выявления макроэкономических тенденций	Эффективно использовать отечественные и зарубежные источники информации для анализа и выявления макроэкономических	Навыками эффективного проведения переговоров, разработкой документации

Процедура защиты отчета о прохождении практики

1. Защита проводится в случае, если отчет о прохождении практики соответствует требованиям, установленным настоящей программой, а руководитель практики от университета в характеристике, прилагаемой к отчету рекомендовал отчет к защите.

2. Защита отчета по практике производится публично на заседании комиссии.

3. В состав комиссии входят лица из числа профессорско-преподавательского состава СГЭУ, а также не менее одного эксперта образовательных программ СГЭУ.

4. На защите студент отчитывается о выполнении индивидуального задания на практику.

5. На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Контрольные вопросы:

1. Теоретические аспекты функционирования на мировом рынке.
2. Классификация стратегий и мотивы выхода на зарубежный рынок.
3. Факторы и критерии оценки конкурентных позиций на мировом рынке
4. Формы и методы конкурентной борьбы на мировом рынке.
5. Инструменты и характер регулирования внешней торговли России.
6. Структура внешней торговли России и динамика показателей.
7. Преимущества и недостатки использования конкретного инструмента регулирования.
8. Факторы риска и оценки эффективности позиционирования на мировом рынке.

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	Повышенный УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
«хорошо»	Стандартный УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
«удовлетворительно»	Пороговый УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

9.1 Литература:

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Дерен, В. И. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 588 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09249-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474915>
2. Международный бизнес. Теория и практика : учебник для бакалавров / А. И. Погорлецкий [и др.] ; под редакцией А. И. Погорлецкого, С. Ф. Сутырина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 733 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3256-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426103>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475263>
2. Мировая экономика в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / Р. И. Хасбулатов [и др.] ; под редакцией Р. И. Хасбулатова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 689 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11204-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475959>
3. Мировая экономика в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / Р. И. Хасбулатов [и др.] ; под редакцией Р. И. Хасбулатова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 691 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11206-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475960>
4. Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 720 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13547-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468014>

9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1 Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС

2 МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный

9.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)

3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

9.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования