

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 08.08.2024 09:28:53

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**

**«Самарский государственный экономический университет»**

Институт экономики предприятий

Экономики, организации и стратегии развития предприятия

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 30 мая 2024 г.)

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Наименование направления подготовки: 38.03.01 Экономика

Образовательная программа: Экономика и управление на предприятии (организации)

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Самара 2024

## ОГЛАВЛЕНИЕ

### Общие положения

1. Выпускная квалификационная работа
2. Требования к ВКР
3. Обязанности и ответственность руководителя ВКР
4. Порядок рецензирования
5. Допуск к защите ВКР
6. Защита ВКР
7. Фонд оценочных средств
8. Процедура апелляции по результатам государственных итоговых аттестационных испытаний
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» программе «Экономика и управление на предприятии (организации)» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Уровень образования - бакалавриат.

Объем ГИА в соответствии с требованиями ФГОС учебного плана составляет 9 з.е.

## **1. Выпускная квалификационная работа**

### **1.1. Порядок согласования и утверждения тем выпускной квалификационной работы**

Для направлений подготовки бакалавриата - ВКР выполняется в форме выпускной Для направлений подготовки бакалавриата - ВКР выполняется в форме выпускной квалификационной работы (Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «СГЭУ», (утв. Приказом и.о. ректора № 275-ОВ от 28.04.2023 г.).

Важное значение для выполнения выпускной квалификационной работы имеет правильный выбор темы. Как правило, она должна совпадать с темой научно-исследовательской работы, выполняемой бакалавром в период обучения, являясь её продолжением и углублением. Также, бакалавры могут выбрать тему выпускной квалификационной работы самостоятельно, руководствуясь потребностями предприятий и организаций, интересом к проблеме, личными предпочтениями, практическим опытом.

Студент должен руководствоваться примерным перечнем тем выпускных работ, однако он может предложить собственную тему, если она соответствует направлению и профилю подготовки, по которому он обучался, и обосновать целесообразность ее выбора.

Выбрав тему, необходимо согласовать ее с научным руководителем и написать заявление на имя заведующего кафедрой.

Выпускная квалификационная работа может быть выполнена в форме стартапа (далее-ВКР-С). Вопросы организации подготовки ВКР в форме стартапа, порядок выполнения ВКР-С в форме стартапа регламентируются Положением о защите выпускной квалификационной работы в форме стартапа по образовательным программам высшего образования ФГАОУ ВО СГЭУ (утв. Приказом и.о. ректора № 635-ОВ от 24.10.2022 г.).

ВКР, выполняемые по некоммерческой и/или социальной проблематике, в том числе в форме стартапа, могут реализовываться как компонент «Общественного проекта “Обучение служением”». Выпускная квалификационная работа в форме общественного проекта — это работа над общественным проектом, готовым для системной реализации, выполненная и представленная к защите, демонстрирующая уровень подготовленности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности (см. Методические рекомендации по реализации модуля «Обучение служением» в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации, утв. приказом Минобрнауки России МН-11/418-ОП от 16.02.2024г.)

После издания приказа об утверждении тем выпускных квалификационных работ и руководителей каждому студенту выдается задание на выпускную квалификационную работу.

Изменение темы ВКР возможно не позднее, чем за два месяца, а уточнение темы не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты защиты на основании личного заявления студента, согласованного с руководителем на имя заведующего кафедрой.

### **1.2. Примерный перечень тем ВКР**

1. Анализ и прогнозирование экономической устойчивости предприятия
2. Анализ и пути снижения себестоимости продукции предприятия
3. Антикризисное управление на предприятии
4. Анализ финансовых показателей деятельности предприятия
5. Анализ и планирование трудоемкости производства
6. Анализ процессов воспроизводства основных производственных фондов и особенности формирования источников их финансирования.
7. Внешнеэкономическая деятельность предприятия и пути ее совершенствования.

8. Выбор стратегии развития предприятия.
9. Диагностика банкротства промышленного предприятия.
10. Изучение спроса на продукцию предприятия и формирование портфеля заказов.
11. Использование прибыли на предприятии по направлениям и выбор оптимального варианта.
12. Использование маркетинговых подходов в формировании товарной политики предприятия
13. Исследование конкурентной среды организации
14. Инновационная стратегия предприятия
15. Контроллинг издержек производства в нестабильном рынке.
16. Конкурентная стратегия предприятия
17. Лизинг как инструмент повышения уровня экономической устойчивости предприятия
18. Лизинг как инструмент реинжиниринга бизнес-процессов.
19. Материальное поощрение работников предприятия и пути его совершенствования.
20. Материальное стимулирование труда на промышленном предприятии и его влияние на показатели эффективности производства.
21. Методика планирования производительности труда по технико-экономическим факторам.
22. Методика технико-экономического обоснования цен на продукцию предприятия.
23. Моделирование затрат на производство и реализацию продукции, базирующихся на категории маржинального дохода.
24. Моделирование стратегии развития предприятий в нестабильном рынке.
25. Направления повышения инвестиционной привлекательности предприятия
26. Направления повышения финансово-экономической устойчивости предприятия
27. Направления развития предприятия
28. Направления развития внешнеэкономической деятельности предприятия
29. Неопределенность и риск при инвестировании на предприятии
30. Направления развития производственно-коммерческой деятельности предприятия
31. Направления развития финансово-кредитной организации
32. Направления снижения трудоемкости производства
33. Направления повышения конкурентоспособности предприятия
34. Обоснование стратегии организационно-экономических преобразований на предприятии
35. Обоснование цен предприятия в сфере проектно-исследовательских работ
36. Определение экономической эффективности инвестиций, направленных на природоохранную деятельность предприятия
37. Организационно-экономические основы и направления предпринимательской деятельности в промышленности.
38. Организационно-экономическое обоснование создания малого предприятия.
39. Организационно-экономические направления повышения эффективности функционирования предприятия
40. Организационно-экономические резервы повышения эффективности производства на предприятии.
41. Организация ритмичной работы предприятия и оценка ее экономической эффективности.
42. Обоснование инвестиционного проекта на предприятии
43. Основные направления повышения стабильности работы предприятия в современных условиях.
44. Основные направления повышения прибыли на предприятии.
45. Основные направления повышения рентабельности производства на предприятии.
46. Основные направления повышения конкурентоспособности предприятия
47. Основные направления повышения финансово-экономической устойчивости предприятия
48. Основные направления повышения прибыли предприятия
49. Основные направления повышения экономической эффективности деятельности предприятия
50. Основные направления повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия
51. Основные направления повышения эффективности использования основного капитала на предприятии
52. Основные направления повышения экономической устойчивости предприятия
53. Основные направления повышения эффективности деятельности организации
54. Основные направления повышения конкурентоспособности организации
55. Основные направления увеличения прибыли на предприятии

56. Основные направления снижения себестоимости продукции на предприятии
57. Основные направления развития кадрового потенциала предприятия
58. Основные направления развития деятельности предприятия
59. Оценка динамики производительности труда и заработной платы на предприятии
60. Оценка трудового потенциала предприятия и степени его использования.
61. Оценка экономической устойчивости предприятия
62. Оценка эффективности реальных инвестиций на предприятии.
63. Оценка эффективности инвестиционного проекта на предприятии
64. Оценка экономической эффективности управления запасами на предприятии
65. Оценка экономической эффективности внедрения бережливого производства на предприятии
66. Оценка экономической эффективности вариантов продвижения товаров и услуг на рынке
66. Оплата и мотивация труда на предприятии
67. Предпринимательский план (бизнес-план), его структура и порядок разработки (например СП).
68. Пофакторный анализ динамики рентабельности производства, пути ее повышения.
69. Проблемы оценки риска инвестиционного проекта.
70. Производительность труда и пути ее повышения на предприятии.
71. Привлечение финансовых ресурсов для развития организации
72. Прибыль предприятия и пути ее повышения
73. Производственный потенциал предприятия и пути повышения эффективности его использования.
74. Прогнозирование хозяйственного риска и пути его сокращения (на примере освоения новых видов производственной техники).
75. Прогнозирование производства и реализации продукции в современных условиях.
76. Прогнозирование и инвестирование мероприятий научно-технического прогресса.
77. Прогнозирование оптимальных результатов деятельности предприятий.
78. Прогнозирование затрат на производство и реализацию продукции.
79. Прогнозирование экономической устойчивости предприятия.
80. Прогнозирование и анализ прибыли промышленного предприятия
81. Прогнозирование и анализа финансового состояния предприятия
82. Планирование и анализ себестоимости продукции на предприятии
83. Планирование и анализ себестоимости продукции.
85. Планирование и анализ прибыли и рентабельности предприятия.
86. Планирование и анализ динамики и структуры оборотных средств, пути оптимизации их размера.
87. Планирование и анализ экономической устойчивости предприятия.
88. Планирование и анализ фонда оплаты труда на предприятии
89. Планирование и анализ себестоимости продукции предприятия
90. Планирование прибыли и рентабельности на предприятии.
93. Планирование производства продукции на предприятии.
94. Планирование снижения себестоимости продукции предприятия по основным технико-экономическим факторам.
95. Планирование фондоотдачи на предприятии.
96. Планирование повышения экономической эффективности использования материальных ресурсов.
97. Планирование численности работников и заработной платы на предприятии.
98. Планирование и пути повышения производительности труда на промышленном предприятии.
99. Планирование оптимальной инвестиционной программы предприятия.
100. Планирование программы производства, ее оптимизация.
101. Планирование производственных программ основных цехов предприятия, пути его совершенствования.
102. Планирование производственной мощности предприятия и степени ее использования.
103. Планирование освоения новой и повышения качества выпускаемой продукции, пути совершенствования планирования.
104. Планирование полной трудоемкости производства, пути ее сокращения.

105. Планирование производительности труда (трудоотдачи), пути ее повышения.
106. Планирование фонда оплаты труда по предприятию, пути его совершенствования.
107. Планирование фонда оплаты труда по структурным подразделениям предприятия, пути его совершенствования.
108. Планирование себестоимости продукции на предприятии (по статьям калькуляции или смете затрат на производство).
109. Планирование производства продукции на предприятии
110. Планирование и реализация экспортной стратегии предприятия
111. Планирование себестоимости продукции подразделения предприятия
112. Планирование себестоимости продукции на предприятии
113. Планирование материального обеспечения на предприятии в условиях цифровизации экономики
114. Планирование прибыли на предприятии
115. Планирование равномерной работы предприятия, пути ее обеспечения.
116. Планирование производительности труда на предприятии
117. Планирование фонда оплаты труда на предприятии
118. Планирование рентабельности на предприятии и пути ее повышения
119. Пути повышения финансово-экономической стабильности предприятия.
120. Пути улучшения использования сырья, материалов и топливно-энергетических ресурсов на предприятии.
121. Пути повышения эффективности производства и сбыта продукции.
122. Пути оптимизации ассортимента изделий в условиях нестабильного рынка.
123. Пути оптимизации объема производства, прибыли и затрат.
124. Пути оптимизации объема производства продукции и оказания услуг на предприятия
125. Пути повышения эффективности новой техники и прогрессивной технологии.
126. Пути совершенствования системы оперативно-производственного планирования на предприятии.
127. Пути повышения финансово-экономической устойчивости предприятия
128. Пути повышения финансовой устойчивости предприятия
129. Пути совершенствования оплаты и стимулирования труда на предприятии
130. Пути повышения экономической устойчивости на предприятии
131. Пути повышения конкурентоспособности организации
132. Пути повышения финансово-экономической устойчивости предприятия
133. Пути повышения эффективности деятельности предприятия
134. Пути обеспечения конкурентного преимущества организации
135. Повышение эффективности производства и сбыта продукции
136. Повышение инвестиционной привлекательности предприятия
137. Повышение эффективности использования оборотных средств предприятия
138. Повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия
139. Разработка товарной политики предприятия.
140. Разработка и оценка товарной стратегии предприятия.
141. Разработка рекомендаций по источникам и методам финансирования простого и расширенного воспроизводства на предприятии.
142. Разработка мероприятий преодоления кризисной ситуации.
143. Разработка мероприятий по преодолению кризисной ситуации на предприятии.
144. Разработка антикризисной стратегии предприятия
145. Разработка и принятие стратегических решений повышения эффективности деятельности предприятия
146. Разработка направлений повышения конкурентоспособности предприятия
147. Разработка мероприятий по улучшению экономических показателей деятельности предприятия
148. Разработка направления повышения эффективности деятельности предприятия
149. Разработка товарной стратегии предприятия
150. Разработка стратегии развития предприятия
151. Разработка конкурентной стратегии в деятельности предприятия
152. Разработка мероприятий по управлению затратами организации
153. Разработка мероприятий по улучшению экономических показателей деятельности предприятия

154. Разработка направлений улучшения использования трудовых ресурсов и фонда заработной платы на предприятии
155. Разработка направлений повышения экономической устойчивости предприятия
156. Разработка направлений повышения производительности труда на предприятии
157. Разработка направлений по оптимизации затрат на предприятии
158. Резервы снижения себестоимости продукции предприятия.
159. Резервы снижения трудоемкости продукции
160. Резервы повышения экономической устойчивости предприятий
161. Резервы повышения прибыли на предприятии
162. Резервы снижения себестоимости продукции промышленного предприятия
163. Резервы повышения экономической устойчивости
164. Рентабельность производства и пути ее повышения.
165. Риск и неопределенность при инвестировании.
166. Реструктуризация предприятия на основе реинжиниринга бизнес-процессов.
167. Развитие ассортиментной политики предприятия
168. Развитие бизнеса малого предприятия
169. Рентабельность предприятия газовой промышленности и пути ее повышения
170. Развитие товарной политики предприятия
171. Развитие ассортиментной политики предприятия
172. Рентабельность предприятия и пути ее повышения
173. Содержание и методы обоснования коммерческого проекта создания нового предприятия.
174. Содержание и особенности инвестиционной деятельности предприятия.
175. Совершенствование организации производства и управления на промышленном предприятии как фактор повышения производительности труда.
176. Совершенствование товарной политики предприятия
177. Совершенствование управления денежными ресурсами на предприятии
178. Совершенствование материального стимулирования персонала промышленного предприятия
179. Совершенствование процессов предотвращения банкротства предприятия
180. Стратегия развития кредитно-финансовой организации
181. Совершенствование системы управления прибылью предприятия
182. Совершенствование товарной политики организации
183. Совершенствование системы оплаты труда на предприятии
184. Совершенствование инфраструктуры обслуживания клиентов организации
185. Совершенствование финансово-хозяйственной деятельности предприятия
186. Стратегии и тактика инвестиционной деятельности предприятий.
187. Стратегия и тактика изыскания внутренних и внешних резервов оптимизации издержек производства.
188. Стратегия снижения транзакционных издержек.
189. Стратегия снижения производственных издержек.
190. Стратегия стимулирования персонала.
191. Стратегия предотвращения банкротства.
192. Стратегия развития предприятия
193. Стратегия снижения производственных издержек предприятия
194. Стратегия стимулирования персонала предприятия
195. Стратегическое планирование деятельности предприятия
196. Технико-экономическое обоснование создания акционерного общества.
197. Технико-экономическое обоснование преобразования предприятий государственной и муниципальной форм собственности.
198. Технико-экономическое обоснование создания малого предприятия.
199. Технико-экономическое обоснование реконструкции производства.
200. Технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта.
201. Технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта на предприятии
202. Управление затратами и их влияние на финансовые результаты деятельности предприятия.
203. Управление прибылью предприятия в практике современной России.
204. Управление платежеспособностью и финансовой устойчивостью предприятия.
205. Управление финансовым состоянием предприятия

206. Управление себестоимостью продукции предприятия
207. Управление финансовыми ресурсами предприятия
208. Управление затратами деятельности предприятия
209. Управление затратами на предприятии
210. Устойчивость функционирования предприятия и пути ее укрепления
211. Факторы и резервы эффективности производства и сбыта продукции.
212. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования
213. Формирование фонда потребления в структурных единицах предприятия.
214. Формирование рыночной стратегии предприятия (по материалам анализа направлений и объемов реализации продукции).
215. Формирование фонда оплаты труда по подразделениям предприятия и пути его совершенствования.
216. Формирование фонда оплаты труда предприятия
217. Формирование фонда оплаты труда в организации
218. Формирование и пофакторный анализ производственной программы на предприятии.
219. Формирование стратегии развития предприятия
220. Формирование производственной программы предприятия
221. Формирование рыночной стратегии предприятия
222. Формирование товарной политики на предприятии
223. Формирование системы управления затратами на предприятии
224. Формирование основных стратегических направлений развития организации
225. Функционально-стоимостной анализ деятельности производства.
226. Экономическое содержание и особенности обоснования арендной платы.
227. Экономическое обоснование создания и определения направления функционирования совместного предприятия.
228. Экономическое обоснование нового строительства и реконструкции действующих предприятий.
229. Экономическое обоснование финансовых результатов производственно-коммерческой деятельности предприятия
230. Экономическое обоснование использования лизинга на предприятии
231. Экономическое обоснование стратегии развития организации
232. Экономическое стимулирование ускорения внедрения мероприятий новой техники на предприятии.
233. Экономия материальных ресурсов, резервы, планирование и использование.
234. Экономическая эффективность внедрения передовой технологии.
235. Экономическая эффективность улучшения использования основных производственных фондов предприятия.
236. Экономическая эффективность инвестиций в охрану окружающей среды.
237. Экономическая эффективность механизации и автоматизации производства как основа конкурентоспособности предприятий.
238. Экономическая эффективность деятельности предприятия, оценка и пути её повышения
239. Экономическая эффективность и пути сокращения сроков освоения проектных мощностей новых предприятий.
240. Эффективность лизинга в современных условиях.
241. Эффективность производственно-коммерческой деятельности предприятий.
242. Экономический анализ финансовых результатов производственно-коммерческой деятельности предприятия.
243. Эффективная товарная политика - основа антикризисного управления предприятием.
244. Эффективность формы оплаты и стимулирования труда, пути их совершенствования
245. Эффективность производства на предприятии и пути ее повышения.
246. Экономическая стратегия развития предприятия в условиях современной экономики
247. Экономический анализ финансовых результатов производственно-коммерческой деятельности предприятий
248. Экономическая оценка себестоимости продукции
249. Экономическая оценка платежеспособности и ликвидности предприятия
250. Экономическая оценка финансовых результатов деятельности организации
251. Экономическая оценка финансовых результатов производственно-коммерческой деятельности предприятия



252. Экономическая устойчивость - основа жизнедеятельности предприятий.  
253. Экономическая устойчивость предприятия и пути её повышения

## **2. Требования к ВКР**

### **2.1. Объем выпускной квалификационной работы.**

В соответствии с Распоряжением № 23-Р от 10.03.2016г. рекомендуемый объем выпускных квалификационных работ (ВКР) по образовательным программам: бакалавриата – 60 стр. Отклонение объема ВКР допускается в пределах 10%.

### **2.2. Структура ВКР**

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть (главы, разбитые на параграфы)

Заключение

Список использованных источников и литературы

Приложения (при наличии)

**Титульный лист** является первой страницей выпускной квалификационной работы. Пример оформления титульного листа приведен в ПРИЛОЖЕНИИ А (бакалавриат), ПРИЛОЖЕНИИ Б (специалитет), ПРИЛОЖЕНИИ В (магистратура).

**Содержание** размещают после титульного листа. Содержание включает в себя введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список использованных источников и литературы, приложения. Приложения не нумеруют. Пример оформления содержания приведен в ПРИЛОЖЕНИИ Г.

**Во введении** должно быть описано: актуальность темы ВКР, цели и задачи исследования, методология, предмет и объект исследования, информационная (нормативно-правовая, эмпирическая) база исследования, теоретическая и практическая значимость исследования.

**Основная часть** включает главы: две и более.

**Заключение** должно содержать выводы по всем главам ВКР; содержать решение задач исследования, определенных во введении.

**Список использованных источников и литературы** должен содержать 30-40 источников. При этом не менее 80% со сроком издания не более 5-х лет до даты защиты ВКР; не мене 2-х источников на иностранном языке.

**Приложения** включают таблицы, схемы, графики большого формата. В тексте основной части должны быть ссылки на материалы, размещенные в Приложениях.

### **2.3 Требования к оформлению ВКР**

Выпускная квалификационная работа выполняется в редакторе Word.

Поля: сверху – 20 мм; снизу – 20 мм; справа – 15 мм; слева – 30 мм;

- шрифт – Times New Roman, кегль (размер шрифта) – 14;

- абзацный отступ - 1,25 см;

- междустрочный интервал – 1,5;

- автоматическое выравнивание текста по ширине, автоматический перенос по словам;

- в таблицах размер шрифта может быть уменьшен до 12, интервал 1,0.

Наименования структурных элементов ВКР служат заголовками.

**Заголовки** следует располагать в середине строки, без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Пример:

**ГЛАВА 1 НАЗВАНИЕ ПЕРВОЙ ГЛАВЫ**

**1.1 Название первого параграфа первой главы**

**1.2 Название второго параграфа первой главы**

**ГЛАВА 2 НАЗВАНИЕ ВТОРОЙ ГЛАВЫ (с новой страницы)**

**2.1 Название первого параграфа второй главы**

**Нумерация** страниц ВКР ведется **арабскими цифрами**, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту ВКР. Номер страницы проставляют **в центре верхней части листа без точки**.

Титульный лист и содержание включают в общую нумерацию страниц в ВКР, но номер страницы на них не проставляют. **Введение - это 3 страница ВКР.**

Главы, параграфы внутри главы, пункты и подпункты нумеруют арабскими цифрами и записывают с абзацного отступа. Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста.

Каждая глава размещается с новой страницы, параграфы разделяются одной пустой строкой. Номер параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой.

**Таблицы** применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно содержать наименование и номер, отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название размещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с номером через тире. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Номер таблицы состоит из двух цифр, разделенных точкой: первая цифра - номер главы; вторая цифра – номер таблицы в данной главе. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе. В конце заголовков и подзаголовков точки не ставят. Границы таблицы (внутренние и внешние) обозначают одинарными линиями.

На все таблицы должны быть ссылки. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

**Рисунки** – это любые иллюстрации (графики, схемы, фотографии, диаграммы, формы документов и т.п.).

В ВКР рисунки следует располагать непосредственно после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если размеры не позволяют разместить рисунок после текста. Большие рисунки могут быть вынесены отдельно в приложение. Номер рисунка состоит из двух цифр, разделенных точкой: первая цифра - номер главы, вторая цифра – порядковый номер рисунка в данной главе. Номер и название рисунка пишутся под рисунком, выравниваются по центру, без абзацного отступа, без точки в конце названия.

Пример:

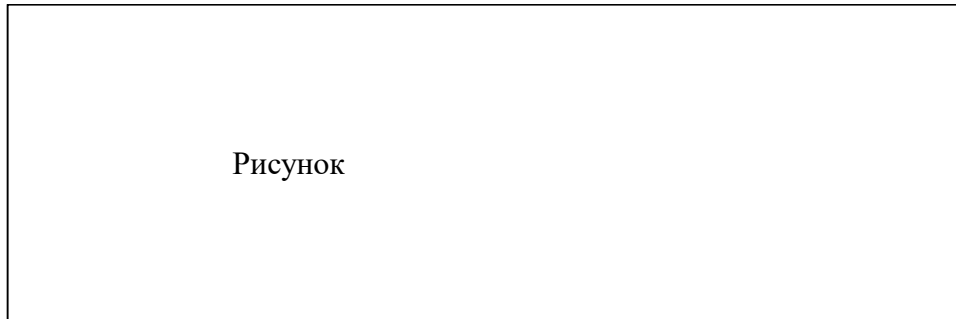


Рисунок 1.1 – Название рисунка

При ссылке на рисунок в скобках указывается его порядковый номер, а слово «рисунок» пишется сокращённо, например: (рис.1.1). При повторной ссылке добавляется сокращённое слово «смотри», например: (см. рис. 1.1).

**Сноски** на использованную литературу и источники по тексту проставляют автоматически в редакторе Word с использованием вкладки Ссылки. Для нумерации используются арабские цифры, нумерация сносок начитается с цифры 1.

Допускается использование в работе ссылок на использованные источники, приведенные в разделе «Список использованных источников и литературы». Их следует указывать порядковым номером из этого списка, номер заключают в квадратные скобки. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте ВКР.

Пример:

Текст выпускной квалификационной работы [1]

1. Первый в списке использованных источников и литературы

Требования к оформлению сносок (ссылок) на использованные источники:

[http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery\\_oformleniya\\_ssylok\\_v\\_dissertacii\\_gost\\_r\\_7.0.5-2008\\_bibliogr.ssyлка\\_1.pdf](http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery_oformleniya_ssylok_v_dissertacii_gost_r_7.0.5-2008_bibliogr.ssyлка_1.pdf).

**Заключение** должно содержать:

- выводы по всем главам работы;
- содержать предложения по решению задач исследования, поставленных во введении.

Выводы должны представлять собой краткий результат теоретического осмысления и критической оценки исследуемой проблемы. Они должны отражать как положительные, так и отрицательные моменты.

Предложения и рекомендации должны быть увязаны с выводами и направлены на улучшение функционирования исследуемого объекта. При разработке предложений и рекомендаций следует обращать внимание на их обоснованность, реальность и практическую приемлемость (возможность внедрения).

Объем заключения 3-5 страниц.

**Список использованных источников и литературы** представляет собой перечень учебных, научных, нормативных, справочных и статистических источников, использованных в ходе выполнения работы.

Требования к оформлению списка использованной литературы:

[http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery\\_bib.opisanij\\_k\\_diss.\\_po\\_gost\\_7.1-2003.\\_bib.\\_zap.\\_i\\_gost\\_r\\_7.0.11-2011\\_diss.pdf](http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery_bib.opisanij_k_diss._po_gost_7.1-2003._bib._zap._i_gost_r_7.0.11-2011_diss.pdf)

Список должен:

- соответствовать теме работы;
- содержать в себе не менее 30-40 наименований, в числе которых не менее 80% - издания последних пяти лет;
- не менее 2-х источников на иностранном языке.

В списке рекомендуется выделять разделы:

- **Нормативно-правовые акты**
- **Книги и статьи**
- **Авторефераты и диссертации**
- **Материалы юридической практики (для юристов)**
- **Литература на иностранных языках**
- **Иные источники информации**

Разделы являются заголовками, пишутся с прописной буквы и выделяются жирным шрифтом без подчеркивания. Выравнивание слева, абзацный отступ - 1,25 см.

**Нормативно-правовые акты** в списке располагаются по юридической силе:

- Международные акты
- Конституция России
- Федеральные конституционные законы
- Текущие законы, в том числе кодифицированные законы
- Законы субъектов Федерации, в том числе Законы Самарской области
- Указы Президента России
- Постановления Правительства России
- Нормативные акты федеральных министерств, агентств, служб и т.д., нормативные акты Центрального Банка Российской Федерации
- Нормативные акты глав субъектов федерации
- Нормативные акты органов исполнительной власти субъектов федерации
- Нормативные акты органов местного самоуправления

Перечень нормативных актов должен включать все использованные в работе и необходимые для полного и всестороннего правового анализа вопросов темы исследования акты. Акты равной юридической силы должны быть указаны в списке по дате принятия – новейшие акты вверху списка. Кроме этого, допускается среди актов равной юридической силы указать в верхней части списка акты, наиболее важные для ВКР. Нормативно-правовые акты, утратившие силу, приводят в конце списка с обязательной отметкой – утратил силу. Либо их можно выделить в отдельный подраздел.

**Книги и статьи.** Рекомендуется использовать алфавитный способ формирования списка. При этом способе описание источников располагают в алфавите фамилий авторов или заглавий (если книга под редакцией). В конце списка приводятся описания источников на иностранных языках, располагая их в латинском алфавите.

Электронные ресурсы обозначают – [Электронный ресурс]. Электронный адрес и дату обращения к документу приводят всегда.

Пример:

Заголовок. Основное заглавие [Электронный ресурс]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. – Место создания (изготовления): изготовитель, дата изготовления. – Специфическое обозначение материала и объем. – Примечание (системные требования, ограничение доступности, дата обращения к документу).

**1. Миргородская, Т. В.**

Аудит [Текст] : учеб. пособие. - УМО, 4-е изд. перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2016. - 312 с. ; 60x90/16. - (Бакалавриат и магистратура). - Библиогр.: с. 271 - 274. - ISBN 978-5-406-02669-4: 370 р.

*У 053.9(2)я7 - М 63*

**2. Хахонова, Н. Н.**

Аудит [Текст] : учебник / И. Н. Богатая. - УМО. - М. : КНОРУС, 2016. - 720 с. ; 60x90/16. - Библиогр. : с. 482 - 486. - ISBN 978-5-406-05232-7: 452 р. 51к.

*У 053я7 - X 27*

**Иные источники информации:**

В этом разделе группируются данные официальных веб-сайтов организаций, органов государственного и муниципального управления, базы данных, финансовая информация, патенты и другие источники, не вошедшие в другие разделы списка.

**Приложения** оформляют как продолжение ВКР на последующих его листах, без нумерации страниц. В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием справа сверху страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения. Приложения нумеруют заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Й, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Пример:

**ПРИЛОЖЕНИЕ К**

На последней странице текста выпускной квалификационной работы, после списка использованных источников и литературы перед приложениями должен быть лист с надписью **Приложения**

**3. Обязанности и ответственность руководителя ВКР**

Для подготовки ВКР за обучающимся приказом ректора закрепляется руководитель ВКР из числа работников СГ"ЭУ и при необходимости консультант (консультанты).

В обязанности руководителя ВКР входит:

- руководство и помощь в постановке задач исследования, выявлении исследовательских и практических проблем, поиске подходов к их решению;
- систематический контроль по соблюдению сроков графика выполнения ВКР;
- принятие организационных решений в случае нарушения графика выполнения работы;
- проверка выполненной и оформленной работы на предмет ее соответствия требованиям к ВКР и к оформлению документации;
- проверка ВКР на предмет заимствования в установленные сроки;
- написание отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

На первом этапе подготовки ВКР руководитель рассматривает и корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения работы руководитель может указать студенту на замеченные им в работе ошибки, на недостатки стиля, аргументации и т.д. и рекомендовать, как их лучше устранить. Но в его обязанности не входит исправление ошибок и недостатков работы.

Разработку поставленных проблем студент осуществляет самостоятельно.

Рекомендации руководителя студент может учитывать или отклонять по своему усмотрению, т.к. теоретически и методологически правильная разработка и освещение темы, а также качество содержания и оформления ВКР целиком и полностью лежат на ответственности студента.

Но студент обязан своевременно получить задание на ВКР, в соответствии с графиком информировать о ходе выполнения ВКР, консультироваться по вызывающим затруднения вопросам, в установленные сроки представить выполненную и оформленную работу для решения вопроса о допуске к защите.

После представления на кафедру выполненной и оформленной выпускной квалификационной работы руководитель проверяет работу на объем заимствования, подписывает работу, и составляет отзыв, в котором всесторонне характеризует качество работы, отмечает ее достоинства и недостатки, обращая внимание на имеющиеся отмеченные ранее недостатки, не устраненные студентом, мотивирует возможность или нецелесообразность представления работы в ГЭК.

Основное внимание в отзыве руководитель уделяет способности студента, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Рекомендуемая структура отзыва:

- актуальность темы;
- краткая характеристика достоинств и недостатков работы;
- глубина исследования;
- практическая значимость работы;
- достоинства (недостатки) студента при выполнении ВКР (самостоятельность, ответственность, организованность, трудолюбие), способность самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;
- оценка работы по 4-х балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно);
- допуск к защите в ГЭК.

Руководитель имеет право не допускать до защиты обучающегося, выпускная квалификационная работа которого не соответствует требованиям в части содержания, оформления и объема заимствования.

Не менее чем за 5 календарных дней до защиты ВКР руководитель обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом.

#### **4. Порядок рецензирования**

ВКР по программам бакалавриата не подлежат рецензированию.

#### **5. Допуск к защите ВКР**

##### **5.1. Проверка ВКР на объем заимствования**

Тексты ВКР проверяются на объем заимствования в соответствии с «Положением о порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ, научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), диссертаций и иных учебных и научных работ на наличие заимствований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденным ректором СГЭУ (приказ ректора № 27-ОВ от 31 января 2020г.).

5.2 Минимальное нормативное значение оригинального текста ВКР - 65%.

##### **5.3 Сроки и порядок предоставления работы на кафедру**

После завершения подготовки студентом ВКР руководитель ВКР дает письменный отзыв. Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. ВКР, отзыв передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

#### **6. Защита ВКР**

Защита ВКР проводится в соответствии с п. 4 Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «СГЭУ», (утв. Приказом и.о. ректора № 275-ОВ от 28.04.2023 г.).

Защита ВКР, выполненной в форме стартапа и/или общественного проекта проводится в соответствии с п. 4 Положения о защите выпускной квалификационной работы в форме стартапа по образовательным программам высшего образования ФГАОУ ВО СГЭУ (утв. Приказом и.о. ректора № 635-ОВ от 24.10.2022 г.) и с учетом Методических рекомендаций по реализации модуля «Обучение

служением» в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации, утв. приказом Минобрнауки России МН-11/418-ОП от 16.02.2024г. при разработке общественного проекта.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в сроки, установленные календарным графиком по соответствующему направлению.

Перед началом заседания ГЭК секретарь комиссии проверяет оснащение аудитории необходимыми техническими средствами.

Обучающийся, на защите которого присутствуют руководитель и (или) рецензент (при защите ВКР специалистов и магистров), по согласованию с председателем комиссии приглашается к защите с учетом пожеланий очередности руководителя (и рецензента). При необходимости этот порядок может быть изменен по решению председателя ГЭК.

Перед выступлением обучающегося по поручению председателя государственной экзаменационной комиссии секретарь комиссии оглашает отзыв руководителя (и рецензию - при защите ВКР специалистов и магистров). В том случае, если на защите присутствуют руководитель и/или рецензент, свой отзыв (рецензию) они вправе огласить самостоятельно.

Продолжительность выступления обучающегося должна составлять не более 10 минут. Председатель ГЭК вправе прервать обучающегося, вышедшего за пределы временных ограничений.

При необходимости обучающийся в процессе выступления может использовать технические средства, схемы, таблицы, раздаточный, иллюстрационный и презентационный материал.

После выступления обучающегося, члены ГЭК вправе задать ему уточняющие и дополнительные вопросы. После ответа обучающегося на уточняющие и дополнительные вопросы, ему предоставляется возможность ответить на указанные в отзыве и / или рецензии руководителя и (или) рецензента замечания (при наличии).

После окончания процедуры защиты ВКР всех обучающихся ГЭК в присутствии секретаря проводит закрытое обсуждение с целью определения результатов защиты. В это время обучающиеся и иные лица не вправе находиться в аудитории, где проводится обсуждение результатов.

В случае расхождения мнений членов комиссии спорные вопросы решаются голосованием, при этом председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

После окончания обсуждения и выставления оценок председатель ГЭК оглашает результаты защиты ВКР обучающимся. Оглашение результатов защиты ВКР, производится в день защиты ВКР непосредственно после ее завершения, обсуждения результатов и выставления оценок.

В процессе оглашения результатов защиты ВКР председатель ГЭК вправе отметить обучающихся, показавших наиболее высокий уровень знаний, и назвать обучающихся, чьи ответы имели существенные недостатки.

## **7. Фонд оценочных средств**

В ходе подготовки и защиты ВКР выпускник должен показать владение следующими общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

### **общекультурные компетенции:**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

общепрофессиональные компетенции:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4).

### **профессиональные компетенции:**

расчетно-экономическая деятельность:

способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов(ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов(ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В ходе подготовки и защиты ВКР выпускник должен показать владение следующими профессиональными навыками и умениями:

### **общекультурные компетенции:**

ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

**Знать:** - основные категории и методы философии;

- основные философские концепции и проблемы.

**Уметь:** -применять категориальный и методологический аппарат философии в сфере профессиональной деятельности;

-использовать опыт анализа философских концепций и проблем для формирования мировоззренческой позиции.

**Владеть:** навыками формирования мировоззренческой позиции;

- технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности.

ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

**Знать:** - основные этапы, события и особенности исторического развития в контексте всемирной истории;

- движущие силы и закономерности исторического развития общества, историю становления и развития государственности.

**Уметь:** - соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции;

- анализировать исторические проблемы и закономерности развития общества в контексте формирования гражданской позиции.

**Владеть:** - приемами анализа сложных социальных проблем в контексте событий мировой истории и современного социума;

- методами исторического анализа и приемами научной дискуссии, способностью обобщать особенности эволюции процессов государственного развития.

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

**Знать:** - основы экономических явлений и процессов;

- основные экономические проблемы и методологические подходы к их описанию.

**Уметь:** - интерпретировать и анализировать экономические явления и процессы в соответствии с базовыми экономическими категориями;

- применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

**Владеть:** - методами анализа экономических процессов и явлений в различных сферах деятельности;

- решать экономические задачи в различных сферах деятельности.

ОК-4 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

**Знать:** - систему современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка;

нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

**Уметь:** - создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение;

- свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу, электронные ресурсы на иностранном языке по профессиональной тематике; решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия средствами русского языка.

**Владеть:** - различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности;

- иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу профессиональных вопросов.

ОК-5 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

**Знать:** - нормы общения в коллективе;

- особенности социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий, встречающихся среди членов коллектива.

**Уметь:** - использовать приемы и техники общения для достижения общих целей коллектива;

- работать в коллективе толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности.

**Владеть:** - навыками построения межличностных отношений и работы в коллективе с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов коллектива;

- способностью работать в коллективе с учетом различий в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

ОК-6 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

**Знать:** - основные правовые понятия, категории, юридические конструкции;

- систему нормативно-правовых актов, основные принципы правового регулирования основы правоприменительной деятельности.



**Уметь:** - анализировать законодательство и правовую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;

- находить необходимую правовую информацию для решения проблем в различных сферах деятельности.

**Владеть:** - навыками поиска правовой информации для решения профессиональных задач;

- навыками применения основ правовых знаний в различных сферах деятельности.

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию

**Знать:** - пути и средства профессионального самосовершенствования;

- закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.

**Уметь:** - анализировать способности к самоорганизации;

- анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации.

**Владеть:** - приемами и методами самоорганизации;

- навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.

ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**Знать:** - основные методы и средства физической культуры, необходимые для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

- способы обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности с применением методов и средств физической культуры.

**Уметь:** - применять средства и методы физической культуры;

- использовать средства и методы физического воспитания для профессионального личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни.

**Владеть:** - навыками и средствами самостоятельного достижения должного уровня физической подготовленности;

- технологией планирования и контроля физкультурно-спортивной деятельности, средствами обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

**Знать:** - природные и техногенные факторы окружающей среды; классификацию чрезвычайных ситуаций (ЧС); основы оказания первой помощи;

- методы защиты и приемы первой помощи в зависимости от вида ЧС; организацию защиты населения в мирное и военное время.

**Уметь:** - оказывать первую помощь в различных ситуациях;

- действовать в условиях чрезвычайных ситуаций.

**Владеть:** - навыками организации безопасности жизнедеятельности, защиты от различного рода чрезвычайных ситуаций;

- основными методами защиты от возможных последствий чрезвычайных ситуаций; применения приемов само- и взаимопомощи при несчастных случаях, стихийных бедствиях, природных катаклизмах.

### **общефессиональные компетенции:**

ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

**Знать:** - основы информационной и библиографической культуры; основы информационно-коммуникационных технологий;

- основные требования информационной безопасности.

**Уметь:** - анализировать библиографический и информационный материал используя информационно-коммуникационные технологии;

- решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.

**Владеть:** - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий;

- навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.

ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

**Знать:** - основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;

- возможности обработки собранной информации для решения профессиональных задач.

**Уметь:** - определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации;

- систематизировать и интерпретировать полученную информацию для решения профессиональных задач.

**Владеть:** - навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации.

ОПК-3 - способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы

**Знать:** - инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;

- методы и анализа результатов расчетов и способы обоснования полученных выводов.

**Уметь:** - осуществлять обработку экономических данных, связанных с профессиональной задачей, с помощью избранных средств;

- анализировать экономическую информацию, результаты расчетов, обосновывать полученные выводы.

**Владеть:** - методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; методикой расчетов экономических показателей;

- приемами обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных.

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность

**Знать:** - виды, типы, формы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

- методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и виды ответственности за них.

**Уметь:** - с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике;

- анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций.

**Владеть:** - навыками применения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

- способностью нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

### **профессиональные компетенции:**

ПК-1 - способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

**Знать:** - основы расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- основы сбора и анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

**Уметь:** - рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

- системно анализировать экономические и социально-экономические показатели, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты.

**Владеть:** - приемами расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- навыками интерпретации исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

ПК-2 - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

**Знать:** - правовой режим, определяющий основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

**Уметь:** - применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

**Владеть:** - методикой расчета важнейших экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

ПК-3 - способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

**Знать:** - принципы расчетов показателей экономических разделов планов работы организации; - основы представления результатов расчетов экономических показателей планов в соответствии с принятыми в организации стандартами.

**Уметь:** - производить необходимые для экономического планирования расчеты;

- обосновывать расчеты экономических разделов планов и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

**Владеть:** - навыками производства расчетов для экономических разделов планов организации;

- навыками обоснования результатов расчетов и представления их в соответствии со стандартами работы организации.

ПК-4 - способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

**Знать:** - методы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений;

- методы анализа и способы интерпретации результатов построения стандартных теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений.

**Уметь:** - использовать необходимую информацию для построения стандартных теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений;

- анализировать и содержательно интерпретировать результаты построения стандартных теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений.

**Владеть:** - навыками описания экономических процессов и явлений для построения стандартных теоретических и эконометрических моделей;

- навыками анализа и содержательной интерпретации экономических процессов и явлений; построения стандартных теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений.

ПК-5 - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

**Знать:** - методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;

- способы применения результатов анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., для принятия управленческих решений.

**Уметь:** - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;

- использовать полученные в результате анализа бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для принятия управленческих решений.

**Владеть:** - навыками анализа, интерпретации экономических показателей содержащихся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;

- методами принятия управленческих решений по итогам результатов анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.

ПК-6 - способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

**Знать:** - методы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;

- основы использования статистических данных для выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.

**Уметь:** - анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;

- выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, строить прогнозы социально-экономического развития.

**Владеть:** - способностью интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;

- методами построения прогнозов изменений социально-экономических показателей с применением результатов анализа статистических данных.

ПК-7 - способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет

**Знать:** - основные правила построения аналитического отчета и информационного обзора, методы сбора данных;

- методы анализа данных, собранных с применением отечественных и зарубежных источников для составления информационного обзора и/или аналитического отчета.

**Уметь:** - организовать сбор информации для информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации;

- подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

**Владеть:** - алгоритмом сбора данных и анализа данных, необходимых для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета;

- навыками подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета.

ПК-8 - способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

**Знать:** - возможности современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;

- принципы решения аналитических и исследовательских задач с помощью технических средств и информационных технологий.

**Уметь:** - выбирать технические и информационные средства, необходимые для решения аналитических и исследовательских задач;

- решать аналитические и исследовательские задачи при помощи технических средств и информационных технологий.

- **Владеть:** - навыками применения современных технических средств и информацион-

ных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;

- методологией анализа процессов, явлений и объектов при помощи современных технических средств и информационных технологий.

### Оценка сформированности компетенций

| Компетенции (код, наименование)   | Уровни сформированности компетенции | Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)  |
|---|-------------------------------------|--|
| ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции                                  | 1. Пороговый                        | Знать:<br>- основные категории и методы философии<br>Уметь:<br>- применять категориальный и методологический аппарат философии в сфере профессиональной деятельности<br>Владеть:<br>- навыками формирования мировоззренческой позиции  |
|   | 2. Повышенный                       | Знать:<br>- основные философские концепции и проблемы<br>Уметь:<br>- использовать опыт анализа философских концепций и проблем для формирования мировоззренческой позиции<br>Владеть:<br>- технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности  |
| ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | 1. Пороговый                        | Знать:<br>- основные этапы, события и особенности исторического развития в контексте всемирной истории<br>Уметь:<br>- соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции<br>Владеть:<br>- приемами анализа сложных социальных проблем в контексте событий мировой истории и современного социума   |
|   | 2. Повышенный                       | Знать:<br>- движущие силы и закономерности исторического развития общества, историю становления и развития государственности<br>Уметь:<br>- анализировать исторические проблемы и закономерности развития общества в контексте формирования гражданской позиции<br>Владеть:<br>- методами исторического анализа и приемами научной дискуссии, способностью обобщать особенности эволюции процессов государственного развития |

|   |               |   |
|---|---------------|---|
| ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах дея  | 1. Пороговый  | Знать:<br>- основы экономических явлений и процессов<br>Уметь:<br>- интерпретировать и анализировать экономические явления и процессы в соответствии с базовыми экономическими категориями<br>Владеть:<br>- методами анализа экономических процессов и явлений в различных сферах деятельности  |
|   | 2. Повышенный | Знать:<br>- основные экономические проблемы и методологические подходы к их описанию<br>Уметь:<br>- применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности<br>Владеть:<br>- решать экономические задачи в различных сферах деятельности  |
| ОК-4 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | 1. Пороговый  | Знать:<br>- систему современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка<br>Уметь:<br>- создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение.<br>Владеть:<br>- различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности  |
|   | 2. Повышенный | Знать:<br>- нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия<br>Уметь:<br>- свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу, электронные ресурсы на иностранном языке по профессиональной тематике; решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия средствами русского языка.<br>Владеть:<br>- иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу профессиональных вопросов |
| ОК-5 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и   | 1. Пороговый  | Знать:<br>- нормы общения в коллективе<br>Уметь:<br>- использовать: приемы и техники общения для достижения общих целей коллектива  |

|  |               |   |
|--|---------------|---|
| культурные различия  |               | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками построения межличностных отношений и работы в коллективе с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов коллектива</li> </ul>  |
|  | 2. Повышенный | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий, встречающихся среди членов коллектива</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать в коллективе толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью работать в коллективе с учетом различий в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</li> </ul> |
| ОК-6 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | 1. Пороговый  | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные правовые понятия, категории, юридические конструкции</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать законодательство и правовую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска правовой информации для решения профессиональных задач</li> </ul>   |
|  | 2. Повышенный | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему нормативно-правовых актов, основные принципы правового регулирования и основы правоприменительной деятельности</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить необходимую правовую информацию для решения проблем в различных сферах деятельности</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения основ правовых знаний в различных сферах деятельности</li> </ul>   |
| ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию                                 | 1. Пороговый  | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пути и средства профессионального самосовершенствования</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать способности к самоорганизации</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами и методами самоорганизации</li> </ul>   |
|  | 2. Повышенный | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации</li> </ul> <p>Владеть:</p>  |

|  |               |   |
|--|---------------|---|
|  |               | - навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний  |
| ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | 1. Пороговый  | Знать:<br>- основные методы и средства физической культуры, необходимые для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности<br>Уметь:<br>- применять средства и методы физической культуры<br>Владеть:<br>- навыками и средствами самостоятельного достижения должного уровня физической подготовленности  |
|  | 2. Повышенный | Знать:<br>- способы обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности с применением методов и средств физической культуры<br>Уметь:<br>- использовать средства и методы физического воспитания для профессионально личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни<br>Владеть:<br>- технологией планирования и контроля физкультурно-спортивной деятельности, средствами обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций  | 1. Пороговый  | Знать:<br>- природные и техногенные факторы окружающей среды; классификацию чрезвычайных ситуаций (ЧС); основы оказания первой помощи<br>Уметь:<br>- оказывать первую помощь в различных ситуациях<br>Владеть:<br>- навыками организации безопасности жизнедеятельности, защиты от различного рода чрезвычайных ситуаций  |
|  | 2. Повышенный | Знать:<br>- методы защиты и приемы первой помощи в зависимости от вида ЧС; организацию защиты населения в мирное и военное время<br>Уметь:<br>- действовать в условиях чрезвычайных ситуаций<br>Владеть:<br>- основными методами защиты от возможных последствий чрезвычайных ситуаций; применения приемов само- и взаимопомощи при несчастных случаях, стихийных бедствиях, природных катаклизмах  |



|  |               |   |
|--|---------------|---|
| ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | 1. Пороговый  | Знать:<br>- основы информационной и библиографической культуры; основы информационно-коммуникационных технологий<br>Уметь:<br>- анализировать библиографический и информационный материал используя информационно-коммуникационные технологии<br>Владеть:<br>- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий |
|  | 2. Повышенный | Знать:<br>- основные требования информационной безопасности<br>Уметь:<br>- решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности<br>Владеть:<br>- навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий                                       |
| ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач   | 1. Пороговый  | Знать:<br>- основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач<br>Уметь:<br>- определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации<br>Владеть:<br>- навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач  |
|  | 2. Повышенный | Знать:<br>- возможности обработки собранной информации для решения профессиональных задач<br>Уметь:<br>- систематизировать и интерпретировать полученную информацию для решения профессиональных задач<br>Владеть:<br>- приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации   |
| ОПК-3 - способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей  | 1. Пороговый  | Знать:<br>- инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей  |

|  |               |  |
|--|---------------|--|
| ских данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы  |               | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять обработку экономических данных, связанных с профессиональной задачей, с помощью избранных средств</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; методикой расчетов экономических показателей</li> </ul>   |
|  | 2. Повышенный | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и анализа результатов расчетов и способы обоснования полученных выводов</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать экономическую информацию, результаты расчетов, обосновывать полученные выводы</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных</li> </ul>   |
| ОПК-4 - способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность  | 1. Пороговый  | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды, типы, формы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</li> </ul>   |
|  | 2. Повышенный | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и виды ответственности за них</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</li> </ul> |
| ПК-1 - способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | 1. Пороговый  | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</li> </ul>            |
|  | 2. Повышенный | <p>Знать:</p>  |

|   |               |   |
|---|---------------|---|
|   |               | <p>- основы сбора и анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь:</p> <p>- системно анализировать экономические и социально-экономические показатели, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками интерпретации исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> |
| ПК-2 - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | 1. Пороговый  | <p>Знать:</p> <p>- правовой режим, определяющий основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь:</p> <p>- применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть:</p> <p>- методикой расчета важнейших экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>  |
|   | 2. Повышенный | <p>Знать:</p> <p>- типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь:</p> <p>- рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть:</p> <p>- приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>                                    |
| ПК-3 - способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами     | 1. Пороговый  | <p>Знать:</p> <p>- принципы расчетов показателей экономических разделов планов работы организации</p> <p>Уметь:</p> <p>- производить необходимые для экономического планирования расчеты</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками производства расчетов для экономических разделов планов организации</p>  |
|   | 2. Повышенный | <p>Знать:</p> <p>- основы представления результатов расчетов экономических показателей планов в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>  |

|   |               |  |
|---|---------------|--|
|   |               | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать расчеты экономических разделов планов и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками обоснования результатов расчетов и представления их в соответствии со стандартами работы организации</li> </ul>   |
| ПК-4 - способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты   | 1. Пороговый  | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать необходимую информацию для построения стандартных теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками описания экономических процессов и явлений для построения стандартных теоретических и эконометрических моделей</li> </ul>   |
|   | 2. Повышенный | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы анализа и способы интерпретации результатов построения стандартных теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и содержательно интерпретировать результаты построения стандартных теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа и содержательной интерпретации экономических процессов и явлений; построения стандартных теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений</li> </ul> |
| ПК-5 - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | 1. Пороговый  | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа, интерпретации экономических показателей содержащихся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.</li> </ul>   |

|   |               |   |
|---|---------------|---|
|   | 2. Повышенный | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы применения результатов анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., для принятия управленческих решений</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>использовать полученные в результате анализа бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для принятия управленческих решений</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами принятия управленческих решений по итогам результатов анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.</li> </ul> |
| ПК-6 - способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей | 1. Пороговый  | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях</li> </ul>  |
|   | 2. Повышенный | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы использования статистических данных для выявления тенденций изменения социально-экономических показателей</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, строить прогнозы социально-экономического развития</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами построения прогнозов изменений социально-экономических показателей с применением результатов анализа статистических данных</li> </ul>   |
| ПК-7 - способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет                            | 1. Пороговый  | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные правила построения аналитического отчета и информационного обзора, методы сбора данных</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать сбор информации для информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- алгоритмом сбора данных и анализа данных,</li> </ul>  |

|  |               |   |
|--|---------------|---|
|  |               | необходимых для подготовки информационного обзора и\или аналитического отчета   |
|  | 2. Повышенный | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы анализа данных, собранных с применением отечественных и зарубежных источников для составления информационного обзора и\или аналитического отчета</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовить информационный обзор и\или аналитический отчет</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки информационного обзора и\или аналитического отчета</li> </ul>   |
| ПК-8 - способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии | 1. Пороговый  | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- возможности современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать технические и информационные средства, необходимые для решения аналитических и исследовательских задач</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач</li> </ul> |
|  | 2. Повышенный | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы решения аналитических и исследовательских задач с помощью технических средств и информационных технологий</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать аналитические и исследовательские задачи при помощи технических средств и информационных технологий</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией анализа процессов, явлений и объектов при помощи современных технических средств и информационных технологий</li> </ul>                         |

## Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов защиты ВКР

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». В критерии оценки, определяющие уровень и качество подготовки выпускника, его профессиональные компетенции, входят:

- способность студента логически верно, аргументировано и ясно строить устную (в ходе защиты работы) и письменную (текст работы, презентации, раздаточного материала) речь; вести научную дискуссию и аргументировано излагать собственную позицию, а так же правильно использовать профессиональную терминологию;
- использование студентом в работе достаточно полного перечня действующих нормативных правовых документов для изучения различных вопросов при написании ВКР;
- способность студента собрать научные труды современных авторов и творчески проанализировать их на страницах ВКР для решения поставленных задач;
- способность выпускника собрать и проанализировать социально-экономические показатели в динамике за несколько лет с обоснованием причинно-следственных связей их изменения;
- способность студента строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- способность студента предложить мероприятия, имеющие практическую значимость для экономического субъекта и теоретическую значимость для научно-исследовательской деятельности;
- демонстрация студентом способности проанализировать отрасль деятельности экономического субъекта, рассмотреть международный опыт;
- применение студентом компьютерных технологий, пакетов прикладных программ для решения аналитических и исследовательских задач.

Таблица 1

Шкала оценивания результатов защиты ВКР

| Оценка  | Критерии оценки  |
|---------|--|
| отлично | <p>Текст бакалаврской работы изложен без орфографических, логических и речевых ошибок; сопровождается табличным и графическим материалом. В работе приводится научная дискуссия и аргументировано изложена собственная позиция автора; четко сформулированы цель исследования и пути её достижения.</p> <p>В работе достаточно полно приводится действующая нормативно-правовая база по теме исследования.</p> <p>В работе проведен анализ социально-экономических показателей экономического субъекта за 3-5 лет с обоснованием причинно-следственных связей их изменения.</p> <p>В работе использованы и проанализированы научные труды современных авторов, которые получили творческое осмысление на страницах работы.</p> <p>В работе предложения автора имеют практическую значимость для экономического субъекта и теоретическую значимость для научно-исследовательской деятельности.</p> <p>В работе приводится анализ отрасли деятельности экономического субъекта, отражается международный опыт.</p> <p>В работе использовано не менее 30 отечественных и зарубежных источников по теме исследования.</p> <p>Текстовая часть работы полностью оформлена с применением компьютерной техники; таблицы и иллюстрации оформлены с применением специальных программных средств.</p> <p>Все поставленные в работе задачи соответствуют теме исследования и решены.</p> |

|                     |   |
|---------------------|---|
| хорошо              | <p>Текст бакалаврской работы изложен с негрубыми орфографическими ошибками без логических и речевых ошибок; сопровождается табличным и графическим материалом. В работе приводится научная дискуссия, недостаточно аргументирована собственная точка зрения автора; нечетко сформулированы цель исследования и пути её достижения.</p> <p>В работе достаточно полно приводится действующая нормативно-правовая база по теме исследования, но не на все нормативно-правовые документы имеются ссылки в списке литературы.</p> <p>В работе проведен анализ социально-экономических показателей экономического субъекта не менее чем за 3 года с обоснованием причинно-следственных связей их изменения.</p> <p>В работе использованы и проанализированы отдельные научные труды современных авторов, которые получили творческое осмысление на страницах работы.</p> <p>В работе предложения автора не имеют практической значимости для экономического субъекта, но имеют теоретическую значимость для научно-исследовательской деятельности.</p> <p>В работе приводится анализ отрасли деятельности экономического субъекта.</p> <p>В работе использовано не менее 25 отечественных и зарубежных источников по теме исследования.</p> <p>Текстовая часть работы полностью оформлена с применением компьютерной техники; таблицы и иллюстрации заимствованы у других авторов посредством копирования.</p> <p>Все поставленные в работе задачи соответствуют теме исследования.</p> |
| удовлетворительно   | <p>Текст бакалаврской работы изложен с негрубыми орфографическими ошибками, и с незначительными логическими и речевыми ошибками; сопровождается табличным и графическим материалом. В работе приводится дискуссия, спорная собственная позиция; недостаточно нечетко сформулированы цель исследования и пути её достижения.</p> <p>В работе недостаточно полно приводятся нормативно-правовые документы по теме исследования, часть из которых недействующие, не на все нормативно-правовые документы имеются ссылки в списке литературы.</p> <p>В работе проведен анализ социально-экономических показателей экономического субъекта менее чем за 3 года без обоснования причинно-следственных связей их изменения.</p> <p>В работе использованы отдельные научные труды современных авторов.</p> <p>В работе предложения автора носят реферативный характер.</p> <p>В работе приводится общая характеристика отрасли экономического субъекта без анализа статистических данных.</p> <p>В работе использовано менее 25 отечественных и зарубежных источников по теме исследования.</p> <p>Текстовая часть работы в основном оформлена с применением компьютерной техники; таблицы и иллюстрации заимствованы у других авторов посредством копирования или отсутствуют.</p> <p>Не все поставленные в работе задачи соответствуют теме исследования и решены.</p>  |
| неудовлетворительно | <p>Текст бакалаврской работы изложен с грубыми орфографическими, логическими и речевыми ошибками; не сопровождается табличным и графическим материалом. В работе не сформулированы цель исследования и пути её достижения.</p> <p>В работе не приводятся нормативно-правовые документы по теме исследования.</p> <p>В работе нет анализа социально-экономических показателей экономического субъекта.</p> <p>Оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям</p>   |



Кроме вышеуказанных критериев при защите ВКР оценивается качество доклада, презентации, ответы на вопросы членов ГЭК.

Оценки за ВКР объявляются в день защиты после коллективного обсуждения членами ГЭК и оформляются протоколом.

## **8. Процедура апелляции по результатам государственных итоговых аттестационных испытаний**

Процедура апелляции устанавливается в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СГЭУ», (утв. Приказом и.о. ректора № 275-ОВ от 28.04.2023 г.).

## **9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации**

### **9.1 Литература:**

#### **9.1.1. Основная литература**

Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 534 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16695-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544948>

Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / В. И. Бариленко [и др.] ; под редакцией В. И. Бариленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00713-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535789>

Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 629 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18457-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535065>

Мальцева, С. В. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / С. В. Мальцева ; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17988-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535842>

#### **9.1.2. Дополнительная литература**

Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. А. Алексеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03166-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536459>

Инновационный менеджмент : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17994-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535990>

Громов, А. И. Управление бизнес-процессами: современные методы : монография / А. И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт ; под редакцией А. И. Громова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 367 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-03094-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536127>

Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под редакцией О. И. Долгановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17914-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536465>

Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами : учебник для вузов / А. П. Панфилова [и др.] ; под общей редакцией А. П. Панфиловой, Л. С. Киселевой. — Москва :

Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14222-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519634>

Кузнецов, Б. Т. Инвестиционный анализ : учебник и практикум для вузов / Б. Т. Кузнецов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02215-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511016>

Борисова, О. В. Инвестиции в 2 т. Т. 1. Инвестиционный анализ : учебник и практикум для вузов / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01718-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511196>

Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12670-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511608>

Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 533 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

## **9.2.Перечень лицензионного программного обеспечения**

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный

## **9.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся**

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

## **9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся**

- 1.Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

## **9.5. Специальные помещения**

| Наименование специального помещения   | Оборудование  |
|---|---|
| Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |

|   |   |
|---|---|
| Помещение для самостоятельной работы  | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования   |