

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 26.07.2024 16:18:06

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт** Институт права

**Кафедра** Гражданского и арбитражного процесса

## **АННОТАЦИЯ**

**Наименование дисциплины** Б1.В.ДЭ.06.02 Арбитражно-процессуальное право

**Основная профессиональная образовательная программа** 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности программа Гражданско-правовая

## Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Арбитражно-процессуальное право входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) блока Б1.Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников, Жилищное право, Антимонопольное право, Правовое регулирование защиты конкуренции, Право социального обеспечения, Договорное право, Семейное право, Наследственное право, Право интеллектуальной собственности, Обеспечение исполнения обязательств, Правовое регулирование исполнения обязательств, Гарантии и компенсации в трудовом праве, Социальное партнерство в сфере труда

Последующие дисциплины по связям компетенций: Государственное регулирование предпринимательской деятельности, Нотариат и адвокатура, Правовые основы нотариальной и адвокатской деятельности, Банковское право, Правовой режим ценных бумаг, Коммерческое право, Внедоговорные обязательства в гражданском праве, Правовое регулирование инновационной деятельности, Проблемы гражданского права, Правовое регулирование инвестиционной деятельности, Вещное право, Правовое регулирование рекламной деятельности, Правовое регулирование оценочной деятельности, Спортивное право, Основы спортивного законодательства

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Арбитражно-процессуальное право в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 - Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать меры по охране и защите прав и законных интересов субъектов права

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |  |  |
|--|---|--|--|
| ПК-3   | ПК-3.1: Знать:<br>систему действующего законодательства, законодательные основы правового статуса субъектов права, систему прав и свобод, охраняемых законных интересов субъектов права, формы и способы защиты прав и законных интересов | ПК-3.2: Уметь:<br>применять правовые нормы, определяющие правовой статус субъектов права, выявлять признаки неправомерного поведения субъектов, определять необходимую форму защиты прав и законных интересов субъектов права, определять применимый в | ПК-3.3: Владеть (иметь навыки):<br>навыками: выявления признаков неправомерного поведения, применения мер предупредительного характера, определения форм и способов защиты прав и законных интересов субъектов права |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | конкретной ситуации способ защиты нарушенного права и законного интереса |  |
|--|--|--|--|

ПК-4 - Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, проводить правовую экспертизу документов, правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |  |  |
|--|---|--|--|
| ПК-4   | ПК-4.1: Знать:  | ПК-4.2: Уметь:   | ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):  |
|  | Систему юридической документации и правила их оформления, принципы правовой квалификации фактов и обстоятельств; методологию подготовки юридического заключения, методiku проведения юридической консультации; принципы оценки действия правовой нормы; систему юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций | юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности; готовить правовые заключения анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; давать устные и письменные консультации, проводить экспертизу документов и правовых актов | приемами правовой квалификации фактов и обстоятельств, навыками подготовки правовых заключений, навыками юридического консультирования, приемами осуществления правовой экспертизы документов и правовых актов |

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

| Виды учебной работы                    | Всего час/<br>з.е. |
|--|--------------------|
|  | Сем 8              |
| Контактная работа, в том числе:        | 54.15/1.5          |
| Занятия лекционного типа               | 18/0.5             |
| Занятия семинарского типа              | 36/1               |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР) | 0.15/0             |

|   |          |
|---|----------|
| Самостоятельная работа:   | 35.85/1  |
| Промежуточная аттестация  | 18/0.5   |
| Вид промежуточной аттестации:<br>Зачет  | Зач      |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы):<br>Часы<br>Зачетные единицы | 108<br>3 |

**очно-заочная форма**

| Виды учебной работы   | Всего час/<br>з.е. |
|---|--------------------|
|   | Сем 8              |
| Контактная работа, в том числе:   | 4.15/0.12          |
| Занятия лекционного типа  | 2/0.06             |
| Занятия семинарского типа   | 2/0.06             |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР)  | 0.15/0             |
| Самостоятельная работа:   | 85.85/2.38         |
| Промежуточная аттестация  | 18/0.5             |
| Вид промежуточной аттестации:<br>Зачет  | Зач                |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы):<br>Часы<br>Зачетные единицы | 108<br>3           |