

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 12.08.2025 11:40:13

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт права

Кафедра Гражданского и арбитражного процесса

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины

Б1.В.11 Основы и виды нотариальной деятельности

Основная профессиональная образовательная программа

40.03.01 Юриспруденция программа Судебная, исполнительная и нотариальная деятельность

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Самара 2025

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт права
Кафедра Гражданского и арбитражного процесса

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины	Б1.В.11 Основы и виды нотариальной деятельности
Основная профессиональная образовательная программа	40.03.01 Юриспруденция программа Судебная, исполнительная и нотариальная деятельность

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт права
Кафедра Гражданского и арбитражного процесса

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета
(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Наименование дисциплины	Б1.В.11 Основы и виды нотариальной деятельности
Основная профессиональная образовательная программа	40.03.01 Юриспруденция программа Судебная, исполнительная и нотариальная деятельность

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Содержание (ФОС)

Стр.

- 6.1 Контрольные мероприятия по дисциплине
- 6.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 6.3 Паспорт оценочных материалов
- 6.4 Оценочные материалы для текущего контроля
- 6.5 Оценочные материалы для промежуточной аттестации
- 6.6 Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Основы и виды нотариальной деятельности входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Доказательственное право, Основы адвокатской деятельности, Судебная практика по спорам о правах на недвижимость, Судебная защита основных прав граждан и юридических лиц, Теория процессуального права, Организация судебной деятельности

Последующие дисциплины по связям компетенций: Медиация и иные примирительные процедуры

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Основы и виды нотариальной деятельности в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-2	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	основы оказания консультаций в конкретных видах юридической деятельности	составить собственное юридическое мнение по консультации в конкретных видах юридической деятельности	навыками дачи правовой консультации в конкретных видах юридической деятельности

ПК-4 - Способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-4	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	должностные обязанности и их особенности в области обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	использовать полученные знания для выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства на основе развитого правосознания, правового мышления и	навыками применения полученных знаний при исполнении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры и готов к их исполнению

		правовой культуры	
--	--	-------------------	--

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	92.3/2.56
Занятия лекционного типа	36/1
Занятия семинарского типа	54/1.5
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа:	53.7/1.49
Промежуточная аттестация	34/0.94
Вид промежуточной аттестации:	Экз
Экзамен	
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	180
Зачетные единицы	5

очно-заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	6.3/0.18
Занятия лекционного типа	2/0.06
Занятия семинарского типа	2/0.06
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа:	139.7/3.88
Промежуточная аттестация	34/0.94
Вид промежуточной аттестации:	Экз
Экзамен	
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	180
Зачетные единицы	5

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Основы и виды нотариальной деятельности представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Организационно-правовые	16	20			20	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-

	основы нотариата						4.2, ПК-4.3
2.	Нотариальные действия :виды и порядок совершения	20	34			33,7	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
	Контроль	34					
	Итого	36	54	0.3	2	53.7	

очно-заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Организационно-правовые основы нотариата	1	1			50	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
2.	Нотариальные действия :виды и порядок совершения	1	1			89,7	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
	Контроль	34					
	Итого	2	2	0.3	2	139.7	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Организационно-правовые основы нотариата Нотариальные действия :виды и порядок совершения	лекция	Понятие нотариата, задачи нотариата. Принципы нотариальной деятельности. Место нотариата в правоохранительной системе.
		лекция	Понятие и виды источников, регулирующих нотариальную деятельность.
		лекция	Система органов нотариата в Российской Федерации: Федеральная нотариальная палата и палаты субъектов
		лекция	Нотариальный округ. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия, их компетенция. Порядок назначения на должность нотариуса и освобождения от нее.
		лекция	Статус нотариуса: Права государственного нотариуса и нотариуса, занимающегося частной практикой. Обязанности нотариусов.

			Ответственность государственного нотариуса. Ответственность нотариуса, занимающегося частной практикой.
		лекция	Страхование деятельности нотариуса. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов.
		лекция	Электронный нотариат: понятие, система, цифровые инструменты
		лекция	Организация нотариального самоуправления (нотариальные палаты, взаимоотношения с органами юстиции). Обжалование отказов в совершении нотариальных действий.
		лекция	Понятие, виды, обязательные и факультативные стадии нотариального производства. Нотариальное действие: характеристика понятия и виды: Классификация нотариальных действий (по целям и содержанию).
2.		лекция	Тайна нотариального действия. Место совершения нотариальных действий. Ограничения права совершения нотариальных действий
		лекция	.Основные правила совершения нотариальных действий: Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках. Требования к документам, предъявляемым для совершения нотариального действия
		лекция	Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки. Доверенность как гражданско правовая сделка: понятие доверенности, форма доверенности
		лекция	.Производство по удостоверению юридических фактов:
		лекция	Производство по обеспечению доказательств
		лекция	Производство по приданию исполнительной силы документам и обязательствам
		лекция	Оформление наследственных прав: основные положения
		лекция	Завещание: понятие, виды, условия. Порядок удостоверения завещания:

		общие правила.
	лекция	.Электронные нотариальные действия

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Организационно-правовые основы нотариата Нотариальные действия :виды и порядок совершения	практическое занятие	Понятие нотариата, задачи нотариата. Принципы нотариальной деятельности. Место нотариата в правоохранительной системе.
		практическое занятие	Понятие и виды источников, регулирующих нотариальную деятельность.
		практическое занятие	Система органов нотариата в Российской Федерации: Федеральная нотариальная палата и палаты субъектов
		практическое занятие	Нотариальный округ. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия, их компетенция. Порядок назначения на должность нотариуса и освобождения от нее.
		практическое занятие	Статус нотариуса: Права государственного нотариуса и нотариуса, занимающегося частной практикой. Обязанности нотариусов. Ответственность государственного нотариуса. Ответственность нотариуса, занимающегося частной практикой.
		практическое занятие	Страхование деятельности нотариуса. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов.
		практическое занятие	Электронный нотариат: понятие, система, цифровые инструменты
		практическое занятие	Организация нотариального самоуправления (нотариальные палаты, взаимоотношения с органами юстиции). Обжалование отказов в совершении нотариальных действий.
		практическое занятие	Понятие, виды, обязательные и факультативные стадии нотариального производства. Нотариальное действие: характеристика понятия и виды: Классификация нотариальных действий (по целям и содержанию).
2.			Тайна нотариального действия. Место совершения нотариальных действий.

			Ограничения права совершения нотариальных действий
		практическое занятие	.Основные правила совершения нотариальных действий: Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках. Требования к документам, предъявляемым для совершения нотариального действия
		практическое занятие	Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки. Доверенность как гражданско правовая сделка: понятие доверенности, форма доверенности
		практическое занятие	.Производство по удостоверению юридических фактов:
		практическое занятие	Производство по обеспечению доказательств
		практическое занятие	Производство по приданию исполнительной силы документам и обязательствам
		практическое занятие	Оформление наследственных прав: основные положения
		практическое занятие	Завещание: понятие, виды, условия. Порядок удостоверения завещания: общие правила.
		практическое занятие	.Электронные нотариальные действия

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Организационно-правовые основы нотариата	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Нотариальные действия :виды и порядок совершения	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Нотариат : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18026-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564821>

Дополнительная литература

1. "Григорьева, Т.А. Нотариат в Российской Федерации : учебное пособие / Григорьева Т.А., Ткаченко Е.В., Фомичева Р.В., Щербакова Л.Г. — Москва : Юстиция, 2022. — 233 с. — ISBN 978-5-4365-8236-8. — URL: <https://book.ru/book/941806>

2 Гетьман-Павлова, И. В. Международный гражданский процесс : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, А. С. Касаткина, М. А. Филатова ; под общей редакцией И. В. Гетьман-Павловой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13153-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562283>

3 Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право в 3 т. Том 3. Материально-процессуальные и процессуальные отрасли : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14612-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561670>

4.Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19626-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556785>

Литература для самостоятельного изучения

1. "Григорьева, Т.А. Нотариат в Российской Федерации : учебное пособие / Григорьева Т.А., Ткаченко Е.В., Фомичева Р.В., Щербакова Л.Г. — Москва : Юстиция, 2022. — 233 с. — ISBN 978-5-4365-8236-8. — URL: <https://book.ru/book/941806>

2 Гетьман-Павлова, И. В. Международный гражданский процесс : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, А. С. Касаткина, М. А. Филатова ; под общей редакцией И. В. Гетьман-Павловой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13153-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562283>

3 Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право в 3 т. Том 3. Материально-процессуальные и процессуальные отрасли : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14612-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561670>

4.Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19626-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556785>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10

2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)

3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)

4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Основы и виды нотариальной деятельности:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить
---------------------	-----------------------	-----------------

		нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	+
Промежуточный контроль	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	основы оказания консультаций в конкретных видах юридической деятельности	составить собственное юридическое мнение по консультации в конкретных видах юридической деятельности	навыками дачи правовой консультации в конкретных видах юридической деятельности
Пороговый	Знать ПК-2.1.1. Знает основные положения о фактах и обстоятельствах	ПК-2.2.1. Умеет юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-2.3.1. Владеет навыками определения о оценки юридических последствий фактов и обстоятельств
Стандартный (в дополнение к пороговому)	ПК-2.1.2. Знает общие правила составления юридических заключений	ПК-2.2.2. Умеет юридически правильно давать квалифицированные юридические заключения	ПК-2.3.2. Владеет навыками составления всестороннего юридического заключения
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	ПК-2.1.3. Знает основы оказания консультаций в конкретной нотариальной деятельности	ПК-2.2.3. Умеет составить собственное юридическое мнение по консультации в нотариальной	ПК-2.3.3. Владеет навыками дачи правовой консультации в нотариальной деятельности

		деятельности	
--	--	--------------	--

ПК-4 - Способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	должностные обязанности и их особенности в области обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	использовать полученные знания для выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	навыками применения полученных знаний при исполнении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры и готов к их исполнению
Пороговый	ПК-4.1.1. Знает общие положения о должностных обязанностях в области правопорядка	ПК-4.2.1. Умеет осуществлять поиск положений о должностных обязанностях	ПК-4.3.1. Владеет основными навыками выполнения должностных обязанностей в области правопорядка
Стандартный (в дополнение к пороговому)	ПК-4.1.2. Знает положения о по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-4.2.2. Умеет устанавливать смысл должностных обязанностей в сфере нотариальной деятельности	ПК-4.3.2. Владеет навыками исполнения должностных обязанностей в сфере нотариальной деятельности
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	ПК-4.1.3. Знает должностные обязанности и их особенности в сфере нотариальной деятельности	ПК-4.2.3. Умеет использовать полученные знания для выполнения должностных обязанностей в сфере нотариальной деятельности	ПК-4.3.3. Владеет навыками применения полученных знаний при исполнении должностных обязанностей в сфере нотариальной деятельности, по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности,

			общества, государства на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры и готов к их исполнению
--	--	--	---

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Организационно-правовые основы нотариата	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Оценка докладов Устный/письменный опрос Тестирование Практические задачи	экзамен
2.	Нотариальные действия :виды и порядок совершения	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Оценка докладов Устный/письменный опрос Тестирование Практические задачи	экзамен

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Организационно-правовые основы нотариата	1.Место нотариата среди органов гражданской юрисдикции. 2. Электронный нотариат: перспективы развития 3.Проблема нотариального удостоверения сделок 4.Система нотариата: современное состояние и перспективы развития 5. Нотариат как институт предупредительного правосудия: единство и различие с судебными органами. 6. Профессиональная этика нотариусов. 7. Ответственность государственного нотариуса. Возмещение ущерба. 8. Профессиональная ответственность частнопрактикующего нотариуса. 9. Проблема взыскания ущерба с нотариусов 10. Особенности ответственности нотариусов, занимающихся частной практикой.

	11. Порядок исчисления и уплаты нотариальных тарифов 12. Основания освобождения от уплаты нотариальных тарифов. Льготы при уплате нотариальных тарифов. Компенсация сумм неуплаченного тарифа в связи с применением положений законодательства о льготах нотариусам, занимающимся частной практикой. 13. Процедура профессионального контроля. 15. Процедура налогового контроля. (раскрыть наиболее распространенные нарушения). 16. Обжалование нотариальных действий и отказов в совершении нотариального действия в порядке особого производства. (Анализ судебной практики необходим!) 17 Исправление ошибок, допущенных при совершении нотариальных действий.
Нотариальные действия :виды и порядок совершения	1. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению, общие и дополнительные требования к форме сделок 2. Правоспособность юридических лиц, участвующих в сделке. Правоспособность и дееспособность граждан, участвующих в сделке 3. Удостоверение договоров об отчуждении недвижимого имущества.(общие и специальные правила) 4. Отчуждение недвижимости, находящейся в общей совместной собственности супругов 5. Особенности совершения сделок с земельными участками 6. . Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения. 7. Удостоверение договоров ренты и пожизненного содержания с иждивением 8. Удостоверение договоров залога 9. Удостоверение договоров об ипотеке 10. Общие положения о закладной. Закладная и нотариальная деятельность 11. Удостоверение сделок с автотранспортными средствами. 12. Удостоверение завещаний: понятие и юридические признаки завещания, установленная законом форма завещания, Порядок (механизм) совершения завещания 13. Удостоверение доверенностей: Доверенность как гражданскоправовая сделка 14. Семейное право в нотариальной практике. Общая характеристика. (Уместна характеристика нотариальной практики РФ и зарубежной практики) 15. Удостоверение брачного договора: проблемы нотариальной практики. 16. Соглашение об уплате алиментов 17. Принятие наследства: срок принятия, особенности принятия по истечению установленного срока. 18. Наследственная трансмиссия, отказ от наследства. 19. Выдача свидетельств о праве на наследство и раздел наследственного имущества. 20. Охрана наследственного имущества и управлением им. 21. Наследование отдельных видов имущества. 22. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов 23. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода (необходима ссылка на позиции ФНП РФ по вопросу) 24. Передача заявлений физических и юридических лиц:

	Применение передачи заявлений в гражданско-правовом обороте. 25. Международно-правовые предпосылки исполнительной надписи нотариуса. 26. Совершение протестов векселей 27. Действия нотариуса по обеспечению доказательств 28. Информатизация нотариальной деятельности 29. Электронные нотариальные действия
--	--

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Организационно-правовые основы нотариата	1. Нотариат в РФ: понятие и его правовая природа. 2. Задачи и функции нотариата. 3. Источники права о нотариате. 4. История становления и развития российского нотариата. 5. Нотариусы, работающие в государственных нотариальных конторах, и нотариусы, занимающиеся частной практикой. 6. Порядок назначения на должность нотариуса. 7. Освобождение от должности нотариуса. 8. Стажер и помощник нотариуса. Лица, замещающие временно отсутствующего нотариуса. 9. Нотариальный округ (территория деятельности нотариуса). 10. Права и обязанности нотариуса. 11. Гарантии нотариальной деятельности. Ограничения в деятельности нотариуса. 12. Ответственность нотариуса. 13. Страхование деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой. 14. Федеральная нотариальная палата. Нотариальная палата субъекта РФ. Контроль за деятельностью нотариусов.
Нотариальные действия :виды и порядок совершения	Понятие и признаки нотариального действия. Нотариальные действия, совершаемые уполномоченными должностными лицами. 3. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, занимающимися частной практикой. 4. Нотариальные действия, совершаемые и должностными лицами органов исполнительной власти.

	5. Нотариальные действия, совершаемые и должностными лицами консульских учреждений РФ. 6. Общие правила совершения нотариальных действий. 7. Исправление ошибок, допущенных при совершении нотариальных действий. 8. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке. 9. Общие условия нотариального удостоверения сделок. 10. нотариальное удостоверение брачного договора и соглашения об уплате алиментов. 11. Удостоверение завещаний. Порядок изменения и отмены завещания. 12. Удостоверение доверенностей. 13. Открытие и ведение наследственных дел. 14. Принятие мер к охране наследственного имущества. Прекращение мер к охране наследственного имущества. 15. Выдача свидетельств о праве на наследство: место, сроки и порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. 16. Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по завещанию и по закону. 17. Государственная регистрация прав на имущество, переданное по наследству, и налогообложение наследуемого имущества. 18. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по совместному заявлению супругов. 19. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по заявлению пережившего супруга. 20. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них. 21. Свидетельствование верности копии документа, выданного гражданином. 22. Свидетельство верности копии с копии документа. 23. Свидетельствование подлинности подписи на документе. 24. Свидетельствование верности перевода. 25. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых. 26. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном
--	---

	месте. 27. Удостоверение тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии. 28. Удостоверение времени предъявления документов. 29. Передача нотариусом заявлений физических и юридических лиц. 30. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. 31. Взыскание денежных сумм или истребование имущества от должника. Перечень документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке.
--	--

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами) <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

<https://lms2.sseu.ru/mod/quiz/view.php?id=209963>

укажите задания:

Тест 1

Воля представителя:

- 1) имеет значение при оценке действительности совершенной им от имени доверителя сделки;
- 2) не имеет значения при оценке совершенной им от имени доверителя сделки;
- 3) имеет значение при оценке совершенной им от имени доверителя сделки лишь в случае превышения полномочий;
- 4) не имеет значения в том случае, если содержание совершенной им сделки дословно описано в доверенности.

Тест 2

Представитель действовал в пределах полномочия, указанного в доверенности, но в противоречии с указаниями, данными ему доверителем. В таком случае заключенная представителем сделка:

- 1) действительна, но не порождает правовые последствия для представляемого;
- 2) действительна и порождает правовые последствия для представляемого;
- 3) недействительна, но порождает правовые последствия для представителя;
- 4) недействительна для представляемого и не порождает для него правовые последствия.

Тест 3

При отсутствии в доверенности даты ее выдачи:

- 1) она действительна в течение трех лет;
- 2) она действительна при условии указания в ней срока действия;
- 3) она недействительна;
- 4) она действительна с момента проставления на ней даты.

Тест 4

При передоверии полномочие представителя действовать от имени представляемого:

- 1) переходит к поддоверенному;
- 2) прекращается;
- 3) сохраняется в полном объеме;
- 4) сохраняется в объеме, не переданном поддоверенному.

Тест 5

Кто не может выступать в качестве свидетеля при удостоверении завещания?

- 1) Нотариус или другое удостоверяющее завещание лицо;

- 2) Лицо, в пользу которого составлено завещание или сделан завещательный отказ, супруг такого лица, его дети, родители;
- 3) Граждане иностранного государства, владеющие государственным языком Российской Федерации;
- 4) Граждане, не обладающие дееспособностью в полном объеме;
- 5) Неграмотные;
- 6) Граждане с такими физическими недостатками, которые явно не позволяют им в полной мере осознавать существо происходящего;
- 7) Лица, не владеющие в достаточной степени языком, на котором составлено завещание, за исключением случая, когда составляется закрытое завещание.

Тест 6

Является ли присутствие свидетеля(-ей) при передаче нотариусу конверта с закрытым завещанием обязательным?

- 1) Да, обязательно присутствие двух свидетелей;
- 2) По желанию завещателя;
- 3) Обязательно присутствие одного свидетеля.

Тест 7

Для совершения завещания завещатель предоставляет нотариусу:

- 1) Документ, удостоверяющий его личность и документы, подтверждающие права завещателя на имущество, являющееся предметом завещания;
- 2) Только документ, удостоверяющий его личность.

Тест 8

Возникновение дееспособности в полном объеме:

- 1) 21 год;
- 2) 16 лет;
- 3) 18 лет;
- 4) 14 лет.

Тест 9

Подлежит ли обязательному свидетельствованию подлинность подписи на заявлениях о заключении брака – если одно из лиц, вступающих в брак, не имеет возможности явиться в орган загса для подачи совместного заявления?

- 1) Да
- 2) Нет
- 3) Законом не предусмотрена обязательность свидетельствования подлинности подписи

Тест 10

Эмансипация возможна(укажите неверные суждение(-я) :

- 1) Только на основании решения суда;
- 2) Только при наличии согласия обоих родителей;
- 3) Возможна по решению органа опеки и попечительства;
- 4) Возможна по решению суда.

Тест 11

Вправе ли глава администрации поселения (иное уполномоченное лицо) засвидетельствовать подлинность подписи гражданина на документе, носящем характер сделки?

- 1) Да;
- 2) Нет.

Тест 12

В соответствии с приказом директора АО финансовому директору предоставлено право от имени общества распоряжаться денежными средствами на банковском счете общества. На каком основании может возникнуть полномочие финансового директора действовать от имени общества

в отношениях с банком?

Тест 13

Как называется лицо, действующее на основании доверенности, выданной в порядке передоверия?

Тест 14 Задача 1

Гражданин Горностаев обратился с просьбой удостоверить составленное им завещание. Все имущество он завещал своему внуку Карпову. Одним из условий завещания являлась возложенная на Карпова обязанность продать принадлежащий Горностаеву дом, и половину суммы, полученной от продажи, передать сестре завещателя-Максимовой.

Горностаев выразил желание, чтобы при удостоверении завещателя присутствовали свидетели: его супруга и внук Карпов. Ввиду того, что у завещателя сломана рука, завещание по его просьбе должна подписать его жена. Она же назначается исполнителем завещания.

Возможно ли удостоверение такого завещания? Если нет - объясните. Если возможно – составьте проект завещания. _

Тест 15 Задача 2

17-летний рабочий Бобров И., в отношении которого установлено попечительство, получал заработную плату на банковский счет, открытый на его имя. Бобров обратился с просьбой удостоверить доверенность на приобретение подержанного автомобиля за счет денежных средств, накопленных на его счете. Ему было отказано в удостоверении доверенности, поскольку Бобров представил только согласие попечителя на совершение доверенности. При этом Боброву предложено дополнительно представить согласия 1) попечителя на покупку автомобиля; 2) органа опеки и попечительства на совершение доверенности и на покупку автомобиля.

Тест 16 Основано ли на законе требование удостоверяющего лица? Изменится ли решение, если Бобров пожелает выдать доверенность на продажу принадлежащего ему автомобиля?

Обязательно ли зачитывать вслух участникам сделки содержание нотариального удостоверения данной сделки?

Тест 17 Допускается ли делать письменные исправления в документе по соглашению сторон, если документ заверен нотариусом?

Тест 18 Какими нормами законодательства регулируется нотариальная деятельность?

- Положением о нотариальной части
- Законом о государственном нотариате
- Основами законодательства о нотариате
- настольной книгой нотариуса

Тест 19 Российской системе нотариата присущ:

- латинский тип
- англосаксонский тип
- смешанный тип
- французский тип

Тест 20 Срок, на который формируется квалификационная комиссия нотариальной палаты субъекта РФ

- составляет 2 года
- составляет 3 года
- определяется на усмотрение Министерства юстиции
- определяется Президентом нотариальной палаты субъекта РФ

Практические задачи (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с электронным изданием, если имеется) <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

Раздел дисциплины	Задачи
Организационно-правовые основы нотариата	Задача 1. Нотариальная палата приняла решение о прекращении деятельности нотариуса Сидорова С. В., в связи с тем, что 15 мая 2020 года ему исполнилось 68 лет. В силу возраста нотариус уже не может справляться в полном объеме с тем объемом работы, который поступает к нему, хоть и выполняет свои должностные полномочия с высокой степенью профессионализма. Сидоров не согласился с таким решением и обратился в суд. Насколько правомерно решение нотариальной палаты?
	Задача 2. В мае 2020 года нотариус Петров А.А. нарушил правила дорожного движения, а именно, находясь за рулем автомобиля, превысил допустимую правилами дорожного движения скорость, за что был остановлен сотрудником правоохранительных органов, которым в отношении А. А. Петрова был составлен протокол о совершении административного правонарушения. Может ли данный инцидент стать основанием для прекращения полномочий Петрова А.А. в качестве нотариуса?
	Задача 3. Нотариус Иванов А.А. 15 мая 2020 года достиг возраста 70 лет. Так как в нотариальной палате было известно о том, что 15 мая произойдет сложение полномочий нотариуса в связи с достижением им возраста 70 лет, что предусмотрено ст. 12 Основ законодательства РФ о нотариате, заранее, на 5 января 2020 года, был назначен конкурс на замещение данной должности.. Какая ошибка была допущена в данном случае?
	Задача 4. Заместитель прокурора обратился в суд с иском к нотариусу г. Казань о лишении права заниматься нотариальной деятельностью в связи с тем, что последний был осужден за совершение умышленного преступления. На основании обращения физических лиц районная прокуратура провела проверку на предмет наличия нарушений законодательства о нотариате. В ходе проверки было установлено, что по приговору мирового судьи президент нотариальной палаты занимающийся частной практикой, признан виновным в совершении преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 1281 УК РФ за клевету, содержащуюся в публичном выступлении. Нотариусу назначено наказание в виде штрафа, от которого он впоследствии был освобожден в связи с объявлением амнистии. Суд первой инстанции в удовлетворении требований отказал. Он пришел к выводу, что принимать решения о наличии оснований для инициирования процедуры лишения нотариуса, который занимается частной практикой, права нотариальной деятельности может только нотариальная палата. Ссылаясь на толкование п. 4 ч. 2 ст. 2 Основ законодательства о нотариате, данное Конституционным Судом РФ в Определении от 28 января 2016 г. № 198-0, суд заключил, что положения нормы по своему смыслу касаются только лиц, претендующих на занятие нотариальной деятельностью, а не уже практикующих нотариусов. Насколько правомерно решение суда?
	Задача 5. Нотариальная палата Самарской области обратилась в суд с требованием о лишении нотариуса Ивановой ее должности. В обоснование своих требований истец указывает, что нотариус может быть освобожден от своей должности, в случае неоднократного совершения дисциплинарных проступков и нарушения

законодательства в процессе осуществления своей деятельности. Нотариальная контора Ивановой состоит из одной комнаты, в которой осуществляют свою деятельность сотрудники конторы, там же нотариус ведет прием граждан. Имеет ли право нотариальная палата требовать прекращения полномочий нотариуса? Какое решение должен принять суд?

Задачи на тему: «Нотариальные действия, совершаемые нотариусами и уполномоченными должностными лицами»

1. Иванова проживает в сельском поселении, в котором нет нотариусов. Так как она не может присутствовать на сделке купли-продажи автомобиля, она предоставила право на участие в сделке и право подписи на всех необходимых документах своему мужу, посредством выдачи ему доверенности, по этой причине, она обратилась к главе администрации сельского поселения с просьбой удостоверить доверенность. Когда муж Ивановой прибыл в город для заключения договора, вторая сторона отказалась от его заключения, сославшись на то, что доверенность удостоверена не у нотариуса, а удостоверенная главой сельского поселения, она не имеет силы документа. Правы ли контрагенты в данной ситуации и насколько правомерно удостоверение доверенности главой администрации сельского поселения?

2. Гр. Семенов проживает с семьей в Грузии с 2005 года и никаких отношений с семьей до 2019 года он не поддерживал. Осенью 2019 года скончалась его мать и он, совместно с младшим братом Юрием стал прямым наследником матери. Дело о разделении наследства было открыто в России и Юрий утверждал, что является единственным наследником, так как брат скончался несколько лет назад в автокатастрофе, так как об этом ему неоднократно говорила мать. Чтобы доказать что он жив и будет бороться за наследство матери, Семенов обратился в консульское учреждение России в Грузии, где представил все документы, удостоверяющие его личность и факт того, что он жив. Все данные документы были направлены в Россию, суд который рассматривал дело о разделении наследства принял все эти документы, было принято о том, что Семенов, также как его брат имеет право на наследство матери и может вступить в наследство по приеду в Россию, либо посредством выдачи доверенности лицу, которое сможет сделать это в РФ от его имени. Юрий остался недоволен решением суда и решил его обжаловать, на том основании, что никаких удостоверенных нотариально фактов, подтверждающих что его брат жив предоставлено в суд не было и решение незаконно. Какое решение должен принять суд апелляционной инстанции?

3. Гр. Армеева обратилась в консульское учреждение РФ в Азербайджанской республики для удостоверения факта своего нахождения на территории Азербайджанской республики с 2015 по 2019 год. В качестве доказательств она предъявила билеты об авиаперелете в 2018 и 2019 году, билетов и штампов в паспорте о пресечении границы с 2016 по 2017 года в паспорте гражданки не было, она мотивировала это тем, что заграничный паспорт поменяла в 2017, билеты за данный промежуток времени также не сохранились, но есть свидетели того, что она все это время приезжала и проживала на территории. Консульское учреждение отложило совершение нотариального действия до выяснения дополнительных обстоятельств,

	о чем был дан письменный ответ, в котором ей разъяснили, что она не предоставила всех необходимых документов, в связи с чем необходимо выяснение дополнительных обстоятельств. Тогда Армеева обратилась жалобой на действия консульского учреждения в МИД РФ, мотивируя это тем, что нотариальное действие должны были совершить в день ее обращения в учреждение и оплаты консульского сбора, о чем гласит ст. 26 Консульского Устава РФ. Правомерны ли действия консульского учреждения в данной ситуации и какой ответ должен быть предоставлен гр. Армеевой? 4. Гр. Соколов обратился к главе сельского поселения в январе 2020 года с просьбой удостоверить его завещание, в котором он завещает все свое движимое и недвижимое имущество сыну Николаю, а дочь Алина по данному завещанию не должна получить ничего, так как уже 2 месяца не интересуется его здоровьем. Глава сельского поселения удостоверил данное завещание. В апреле 2020 года Соколов скончался, после оглашения завещания его дочь Алина подала в суд с требованием признать данное завещание недействительным. Права ли дочь покойного Соколова в данной ситуации и какое решение вынесет суд? 5. Проживающий на территории Ирландии гр. Никифоров обратился в консульское учреждение для удостоверения сделки, а именно дарения квартиры. Находящейся в г. Пензе. Консульское учреждение отказало в совершении данного нотариального действия и предоставило письменный отказ с разъяснением того, что консульские учреждения не могут совершать нотариальные действия, если таковые противоречат российскому законодательству. Насколько правомерен отказ консульского учреждения.
Нотариальные действия :виды и порядок совершения	Задача 1. Гражданин Петров А. С. был должен управляющей компании «Жилстрой» 40.000 рублей. 1 июля 2020 года компания объявила себя банкротом и начались выборы новой управляющей компании в доме, в котором был собственником Петров. Чтобы избежать начисления пени, 18 июля 2020 внес в депозит частнопрактикующего нотариуса Иващенко В.В. сумму 40.000 рублей. 19 июля средства уже были на публичном депозитном счете нотариуса. Кредитор в лице УК «Жилстрой» был уведомлен о наличии данной суммы на счете нотариуса, но так и не обратился за ее получением. Петров тем временем переехал с семьей в г. Красноярск. В 2021 году Петров вернулся в Самару и узнал о том, что средства не были истребованы кредитором. 30 июля он написал заявление о перечислении данной суммы с депозитного счета нотариуса на свой личный счет в банке. На данное заявление был предоставлен ответ о том, что денежные средства были переданы в казну РФ. Насколько правомерны действия нотариуса по передаче средств в бюджет РФ в данной ситуации? Задача 2. В нотариальную контору г. Самары обратилась гр. Сидоренко А.А. с просьбой принять в депозит нотариальной конторы денежную сумму, в размере 15000 рублей на счет кредитора, так как он уклоняется от принятия денег. В случае несвоевременного возврата денег по договору займа Сидоренко обязана будет выплатить большие

проценты от занятой суммы. При рассмотрении договора займа нотариус установила, что местом платежа является г. Самара, и приняла денежную сумму от Сидоренко А.А. в депозит нотариальной конторы. Кроме того, Сидоренко А.А. просила нотариуса передать кредитору заявление о возврате долга. Нотариус отказала в выполнении этой просьбы, мотивируя тем, что это не входит в ее обязанности. Правильно ли поступил нотариус?

Задача 3.

Гр. Аванесова обратилась к нотариусу с целью внесения денежных средств на депозитный счет нотариуса в безналичной форме 14.05.2020 г. Нотариус принял заявление о внесении средств и предоставила реквизиты своего депозитного счета в банке. 15.05.2020 г. гр. Аванесова посетила банк, в котором находился депозитный счет нотариуса, предоставила реквизиты его счета, но сотрудники банка отказались принимать средства, ссылаясь на то, что не соблюден порядок внесения денежных средств нотариуса. Могут ли быть внесены средства на депозитный счет нотариуса самим должником? Какая ошибка нотариуса в данной ситуации привела к отказу в банке?

Задача 4.

По договору займа Петров А. А. должен Краснову В. С. 150 тыс. рублей. Так как Петров не знал точного адреса Краснова, он внес долг в депозит частного нотариуса Иващенко А. С. 15.05.2019 г. В августе 2019 года Краснов попал в автокатастрофу и погиб. Узнав о его смерти, Петров обратился к нотариусу с заявлением о возврате внесенных денег. Может ли Петров получить свои деньги обратно и какие могут быть последствия после их получения?

Задача 5.

С. обратился в суд с иском к нотариусу о взыскании денежных средств, переданных на хранение в депозит нотариуса. В обоснование иска указал, что он являлся акционером общества, акции которого были выкуплены другим акционерным обществом. Согласно заявлению последнего нотариус приняла на хранение в депозит деньги для выдачи акционерам по прилагаемому списку, в том числе и денежные средства для выплаты С. Общество перечислило денежные средства за акции на депозитный счёт нотариуса в банке, не известив о данном действии С. С. обратился к нотариусу с заявлением о перечислении денежных средств, принятых в депозит нотариуса, на его банковский счёт. Нотариусом было вынесено распоряжение о перечислении денежных средств с её депозитного счёта на указанный С. счёт, которое было получено банком в тот же день, однако исполнено не было в связи с отзывом у банка лицензии на осуществление банковских операций и признанием его несостоятельным (банкротом). Нотариусом представителю конкурсного управляющего было направлено требование о включении в реестр требований кредиторов банка общей денежной суммы. Какое решение должен принять суд?

Задачи по наследственным правоотношениям:

1 задача. 1 января 2018 г. в больнице скончалась Анна Петрова. Завещания она не составила. В наследственное имущество умершей входили: приватизированная трехкомнатная квартира, в которой Анны Петровы заявили указанные выше лица, а также ее сын – Семен, 25 лет, живший отдельно от матери со своей семьей. Последний подал заявление нотариусу с просьбой принять меры она проживала

совместно с дочерью Машей, 18 лет, и матерью Клавдией, 65 лет, а также денежный вклад в сумме 300 тыс. руб. в Сбербанке РФ. О принятии наследства к охране наследственного имущества умершей, опасаясь, что ее многочисленные родственники могут вынести из квартиры ценные вещи, а бабушка с сестрой не могут воспрепятствовать этому. 1 января 2018 г. нотариус с сыном умершей Семеном отправились на квартиру умершей для составления описи имущества. Однако находившаяся в квартире мать умершей –Клавдия отказалась их впустить в квартиру и возразила против описи, объяснив отказ тем, что в течение трех лет после своей женитьбы внук Семен ни разу не навещал свою мать ни в квартире, ни в больнице и потому она просила после ее смерти никаких вещей ее сыну не выдавать. Нотариус и Семен вынуждены были уйти ни с чем.

1. Вправе ли была Клавдия отказать нотариусу в составлении описи наследственного имущества умершей?

2. Какой документ должен составить нотариус в связи с отказом матери умершей в описи наследственного имущества?

3. Какие разъяснения должен дать нотариус Семену в связи с ситуацией относительно описи наследственного имущества умершей матери?

4. Должно ли перейти к Семену наследственное имущество умершей матери? Если да, то в какой доле и что именно?

5. Должен ли нотариус совершить какие-либо действия в отношении денежного вклада умершей в Сбербанке Российской Федерации?

Задача 2. Гражданин Иванов узнал, что является единственным наследником по завещанию после смерти своей тетки. Тетка умерла 9 месяцев назад.

Иванов имел долги по ипотеке и банк, выдавший ипотечный кредит, за долги мог лишить должника имущества. Обрадовавшись возможности быстро решить свои финансовые проблемы, Иванов попросил нотариуса выдать ему наследство. Нотариус отказал ему, мотивировав свой отказ тем, что прошло уже 9 месяцев со смерти завещательницы и уже истекли сроки принятия наследства.

Прав ли нотариус? Возможно ли восстановить сроки принятия наследства?

Задача 3. Мать нотариуса Купцова решила составить завещание. Она проживала по месту нахождения нотариальной конторы, в которой работал Купцов. Нотариус согласился оформить завещание своей матери, добавив, что так можно еще сэкономить и на оплате услуг нотариуса.

Правильно ли поступил нотариус?

Задача 4. Житель г. Кинель Ю., занимаясь предпринимательской деятельностью, часто бывал в командировках, но чаще всего в г.Москва, так как являлся собственником контрольного пакета акций одного ОАО, находящегося в городе. Со временем он приобрел в г.Москва элитную квартиру, а в области построил коттедж. В 2018г. он погиб в авиакатастрофе. Супруга умершего, являясь единственным наследником Ю., подала заявление о принятии наследства в нотариальную контору г.Москва, исходя из того, что стоимость

элитной квартиры и пакета акций существенно превышают стоимость имущества Ю., находящегося в г.Кинель. Нотариус принял заявление, а через некоторое время на основании поданного наследницей заявления о выдаче свидетельства о праве на наследство – выдал такое свидетельство.

Оцените действия нотариуса. Определите место открытия наследства. Какое значение имеет место открытия наследства? Что понимается под наследственным правопреемством?

Задача 5. Умерла Карлова, не оставив завещания. На наследственное имущество заявили права следующие наследники: дочь, два внука умершего за год до смерти Карловой её сына Петра, сестра, которая в последние три года проживала с Карловой, поскольку, будучи инвалидом, нуждалась в постороннем уходе. Один из внуков отказался от наследства в пользу двоюродной бабушки (сестры умершей).

Определите круг наследников по закону и укажите их доли в наследстве. Изменится ли решение, если будет установлено, что сестра Карловой находилась на иждивении умершей?

Задача 6. Игорь Воронов, скалолаз-любитель, собрал группу близких по духу ребят и отправился на Кавказ. При очередном спуске с горы произошел несчастный случай. Игорь получил тяжелые травмы позвоночника и конечностей. В ожидании приезда скорой помощи Игорь составил завещание на листке шариковой ручкой в блокноте. В нем он указал, что все свое имущество завещает Светлане Жуковой, с которой совместно проживал и их общему двухлетнему сыну (Аркадию). Брак с ней не был зарегистрирован. Это завещание было также подписано двумя друзьями Игоря.

Вскоре к нотариусу с заявлением о принятии наследства обратились мать Игоря, 56 лет, работающая пенсионерка, помощь которой оказывал умерший время от времени; отец Игоря, 59 лет; бывшая супруга от первого брака в интересах сына Игоря – Дениса Воронова (17 лет, учащийся ВУЗа).

Имеет ли юридическое значение завещание, написанное Игорем Вороновым? Какие действия и до истечения какого срока может предпринять Светлана Жукова? С какого дня начинается срок для принятия наследства Игоря Воронова? Кто будет призван к наследованию после смерти Игоря Воронова? Изменится ли решение задачи, если завещание было составлено перед неудачным спуском с горы? Изменится ли решение задачи, если Игорь Воронов, будучи участником Российской Антарктической экспедиции, погиб в Антарктике и его завещание было удостоверено начальником российской антарктической станции?

Задача 7. После смерти Сары Иваковой было обнаружено завещание, согласно которому жилой дом, перешедший по наследованию от ее матери, и находящееся в нем имущество (стоимостью 2 млн.100 тыс.руб.) переходили в собственность ее мужа Виктора Ивакова (40 лет). По условиям завещания Виктор обязывался предоставить в пожизненное пользование отцу погибшей, Петру, 59 лет, комнату (12м²), кухню и общий коридор в завещанном жилом доме. Стоимость незавещанного имущества составила 300 тыс.руб.

После похорон Сары Иваковой к нотариусу с заявлениями о принятии

	наследства обратились сын Иваковых, Иван, инвалид 3 группы и муж Виктор Иваков. Кто станет наследниками имущества Сары? Вправе ли Иван Иваков отказаться от наследства и по какому основанию? Какое гражданско-правовое обязательство возникает между Петром и Виктором Иваковым? Каковы особенности его исполнения? Сохранится ли за Петром право пользования комнатой, кухней и общим коридором в случае продажи дома Виктором ? Задача 8. Иващенко оставил завещание, которым все свое имущество передавал пасынку Олегу. Одновременно в завещании Олегу поручалось пересмотреть принадлежащую Иващенко библиотеку и всю художественную литературу передать школе №18, а научную литературу - племяннику - Николаю. После смерти Иващенко, Олег прислал в нотариальную контору письменное заявление, в котором от наследства отказывался. Из близких родственников у Иващенко была только сестра. В чем выражается завещательный отказ? Какие правовые последствия влечет отказ от наследства?
--	--

Тематика контрольных работ

Раздел дисциплины	Темы

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

Раздел дисциплины	Вопросы
Организационно-правовые основы нотариата	1. Нотариат в РФ: понятие и его правовая природа. 2. Задачи и функции нотариата. 3. Источники права о нотариате. 4. История становления и развития российского нотариата. 5. Нотариусы, работающие в государственных нотариальных конторах, и нотариусы, занимающиеся частной практикой. 6. Порядок назначения на должность нотариуса. 7. Освобождение от должности нотариуса. 8. Стажер и помощник нотариуса. Лица, замещающие временно отсутствующего нотариуса. 9. Нотариальный округ (территория деятельности нотариуса). 10. Права и обязанности нотариуса. 11. Гарантии нотариальной деятельности. Ограничения в деятельности нотариуса. 12. Ответственность нотариуса. 13. Страхование деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой. 14. Федеральная нотариальная палата. Нотариальная палата субъекта РФ. 15. Контроль за деятельностью нотариусов.
Нотариальные действия :виды и порядок	1 Понятие и признаки нотариального действия. 2.Нотариальные действия, совершаемые уполномоченными

совершения	должностными лицами. 3. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, занимающимися частной практикой. 4. Нотариальные действия, совершаемые и должностными лицами органов исполнительной власти. 5. Нотариальные действия, совершаемые и должностными лицами консульских учреждений РФ. 6. Общие правила совершения нотариальных действий. 7. Исправление ошибок, допущенных при совершении нотариальных действий. 8. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке. 9. Общие условия нотариального удостоверения сделок. 10. нотариальное удостоверение брачного договора и соглашения об уплате алиментов. 11. Удостоверение завещаний. Порядок изменения и отмены завещания. 12. Удостоверение доверенностей. 13. Открытие и ведение наследственных дел. 14. Принятие мер к охране наследственного имущества. Прекращение мер к охране наследственного имущества. 15. Выдача свидетельств о праве на наследство: место, сроки и порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. 16. Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по завещанию и по закону. 17. Государственная регистрация прав на имущество, переданное по наследству, и налогообложение наследуемого имущества. 18. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по совместному заявлению супругов. 19. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по заявлению пережившего супруга. 20. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них. 21. Свидетельствование верности копии документа, выданного гражданином. 22. Свидетельство верности копии с копии документа. 23. Свидетельствование подлинности подписи на документе. 24. Свидетельствование верности перевода. 25. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых. 26. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте. 27. Удостоверение тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии. 28. Удостоверение времени предъявления документов. 29. Передача нотариусом заявлений физических и юридических лиц. 30. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. 31. Взыскание денежных сумм или истребование имущества от должника. Перечень документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке. 32. Электронные нотариальные действия: виды, порядок совершения 33. Единая информационная система нотариата: понятие. Виды реестров, цифровые инструменты
------------	---

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	Повышенный ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
«хорошо»	Стандартный ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
«удовлетворительно»	Пороговый ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне