

Документы Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
Информация о владельце: "Самарский государственный экономический университет"
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 20.10.2026 11:37:02
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ПРОЦЕССУАЛЬНАЯ И СЛУЖЕБНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОВД»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

г. Самара, 2026

Разработчики:

Кандидат юридических наук Карев Д. А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1451, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Следователь-криминалист", утвержден приказом Минтруда России от 23.03.2015 № 183н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра теории права и публично-прав овых дисциплин	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Ревина С. Н.	Рассмотрено	18.05.2026, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у магистрантов углубленных теоретических знаний и практических навыков по составлению, правовой экспертизе и ведению процессуальных и служебных документов в органах внутренних дел (ОВД) в соответствии с действующим законодательством

Задачи изучения дисциплины:

- Изучение нормативной базы. Освоение правил и стандартов документооборота в ОВД.;
- Развитие навыков составления. Обучение технике подготовки юридически грамотных процессуальных актов;
- Освоение правовой экспертизы. Формирование умения проверять служебные документы на законность..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.2 Управляет ходом реализации проекта на этапах его жизненного цикла с учетом действующих норм и правил

Знать:

УК-2.2/Зн1 Нормативно-правовые стандарты, регламентирующие прохождение и учет процессуальной документации на всех этапах реализации ведомственных проектов.

Уметь:

УК-2.2/Ум1 Организовывать и контролировать правомерный документооборот в ОВД с соблюдением установленных процессуальных сроков и регламентов.

Владеть:

УК-2.2/Нв1 Навыками правовой экспертизы и проектного управления массивами служебных документов на протяжении всего их жизненного цикла.

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.3 Создает и трансформирует академические тексты в устной и письменной формах в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

УК-4.3/Зн1 Правила построения, языковые стандарты и особенности перевода специфических терминов процессуальных и служебных текстов для профессионального взаимодействия.

Уметь:

УК-4.3/Ум1 Составлять, реферировать и преобразовывать ведомственные документы и аналитические материалы в устную или письменную форму, включая иностранный язык.

Владеть:

УК-4.3/Нв1 Навыками трансформации сложных юридических и академических текстов в лаконичные служебные документы, доклады и экспертные заключения.

ПК-2 Способен применять в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей, положения законодательных актов в установленной области правоприменительной деятельности, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав

ПК-2.3 Составляет правоприменительные акты в сфере деятельности органов публичной власти, в том числе ОВД, определяет оптимальный вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела

Знать:

ПК-2.3/Зн1 Нормативные требования к форме и содержанию процессуальных актов, а также правовые алгоритмы разрешения коллизий и пробелов при осуществлении процессуального контроля.

Уметь:

ПК-2.3/Ум1 Составлять юридически безупречные правоприменительные акты ОВД и давать процессуальные указания с учетом фактических обстоятельств дела и оценки следственных рисков.

Владеть:

ПК-2.3/Нв1 Навыками принятия оптимальных правовых решений и методикой процессуального контроля за законностью документирования следственных и иных процессуальных действий.

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Процессуальная и служебная документация ОВД» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 2.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-2 - Способен применять в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей, положения законодательных актов в установленной области правоприменительной деятельности, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав		
ПК-2.3 Составляет правоприменительные акты в сфере деятельности органов публичной власти, в том числе ОВД, определяет оптимальный вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела	Административная деятельность в ОВД, Делопроизводство и документооборот в ОВД, Производственная практика: научно-исследовательская работа	Делопроизводство и документооборот в ОВД, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Производственная практика: преддипломная практика
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2.2 Управляет ходом реализации проекта на этапах его жизненного цикла с учетом действующих норм и правил	Делопроизводство и документооборот в ОВД, Производственная практика: научно-исследовательская работа	Делопроизводство и документооборот в ОВД, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Предупреждение коррупции в ОВД и формирование антикоррупционного поведения сотрудников и работников ОВД, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности, Противодействие коррупции в деятельности ОВД

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
УК-4.3 Создает и трансформирует академические тексты в устной и письменной формах в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Делопроизводство и документооборот в ОВД, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Русский язык как иностранный	Делопроизводство и документооборот в ОВД, Информационные базы данных в раскрытии и расследовании преступлений, Информационные технологии в ОВД, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Русский язык как иностранный

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Второй семестр	108	3	12	12	0,15	77,85	Зачет
Всего	108	3	12	12	0,15	77,85	18

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Проектный подход и коммуникативные технологии в служебном документообороте ОВД	35,14	4	31,14
Тема 1.1. Жизненный цикл служебного документа и управление проектными рисками. Изучение нормативных стандартов, этапов прохождения документов в ОВД (УК-2.2) и контроля сроков.	17,57	2	15,57

Тема 1.2. Профессиональная коммуникация и трансформация служебных текстов. Правила составления, реферирования и перевода ведомственных материалов (УК-4.3) для служебного взаимодействия.	17,57	2	15,57
Раздел 2. Правоприменительная практика и процессуальный контроль в деятельности ОВД	54,71	8	46,71
Тема 2.1. Техника составления правоприменительных актов в органах публичной власти. Практическое занятие по составлению и макетированию основных процессуальных документов ОВД.	17,57	2	15,57
Тема 2.2. Разрешение коллизий и пробелов права при документировании. Разбор кейсов по выбору оптимального варианта поведения и преодолению правовых коллизий на практике.	17,57	2	15,57
Тема 2.3. Процессуальный контроль и юридическая экспертиза в деятельности следователя-криминалиста. Деловая игра по проведению экспертизы служебных актов и подготовке процессуальных указаний (функция А/02.7).	19,57	4	15,57

5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Тестирование
Промежуточная аттестация	Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Проектный подход и коммуникативные технологии в служебном документообороте ОВД	Тестирование	Зачет
2	Правоприменительная практика и процессуальный контроль в деятельности ОВД	Тестирование	Зачет

6. Оценочные материалы текущего контроля

1. Проектный подход и коммуникативные технологии в служебном документообороте ОВД
Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных Что является начальной стадией (инициацией) жизненного цикла служебного документа как микропроекта? ● А) Регистрация входящего номера ● Б) Разработка концепции и подготовка проекта документа ● В) Передача дела в архив ● Г) Визирование у руководителя		УК-2
	Ответ:	Б	
2	Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных Какой документ в ОВД официально закрепляет цели, сроки, ресурсы и руководителя ведомственного проекта? ● А) Приказ об организации выполнения мероприятий ● Б) Докладная записка следователя ● В) Журнал учета входящей корреспонденции ● Г) Справка-объективка		УК-2
	Ответ:	А	
3	Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных ● К какому этапу жизненного цикла проекта документа относится процедура его правовой экспертизы и согласования? ● А) Инициация ● Б) Планирование и разработка ● В) Закрытие проекта ● Г) Архивное хранение ●		УК-2
	Ответ:	Б	
4	Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных ● Что понимается под «жизненным циклом служебного документа» в контексте проектного управления? ● А) Время нахождения документа на подписи у руководства ● Б) Срок, в течение которого документ действует как нормативный акт ● В) Период от возникновения потребности в документе до его уничтожения или сдачи в архив ● Г) Время прохождения документа от канцелярии до исполнителя		УК-2
	Ответ:	В	
5	Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных ● Какое управленческое действие минимизирует проектный риск срыва сроков подготовки межведомственного регламента? ● А) Назначение устных совещаний каждый день ● Б) Составление сетевого графика с указанием промежуточных дедлайнов для соисполнителей ● В) Увеличение объема итогового текстового документа ● Г) Перенос даты начала проекта на более поздний срок ●		УК-2
	Ответ:	Б	
6	Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных ● Что является ключевым критерием успешного завершения проекта по разработке служебного регламента? ● А) Достижение поставленных целей в рамках утвержденного бюджета, сроков и качества ● Б) Максимально возможное количество согласовывающих подписей ● В) Направление копий документа во все территориальные органы ● Г) Отсутствие замечаний на первом этапе разработки ●		УК-2
	Ответ:	А	
7	Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных ● Какое нормативное требование к документообороту в ОВД регулирует стадию завершения жизненного цикла служебных документов? ● А) Административный регламент МВД России ● Б) Номенклатура дел органа внутренних дел ● В) Уголовно-процессуальный кодекс РФ ● Г) Федеральный закон «О полиции» ●		УК-2
	Ответ:		

	Ответ:	Б	
8	Задания на сопоставление (соответствие) 1. Установите соответствие между этапом жизненного цикла служебного документа как проекта и ключевым содержанием деятельности на этом этапе: Этап жизненного цикла Содержание деятельности 1. Инициация А) Направление документа в архив или его уничтожение по акту 2. Разработка и согласование Б) Оценка необходимости издания акта, формулирование его целей 3. Завершение (закрытие) В) Проведение правовой экспертизы, сбор виз соисполнителей Ответ: 1 — Б, 2 — В, 3 — А.		УК-2
9	Задания на сопоставление (соответствие) 1. Установите соответствие между типом проектного риска при ведении документооборота в ОВД и методом его минимизации: Проектный риск Метод минимизации 1. Временной риск (просрочка) А) Проведение предварительной антикоррупционной и правовой экспертизы 2. Правовой риск (коллизия) Б) Использование сертифицированных ведомственных каналов связи и СЭД 3. Риск утечки информации В) Мониторинг промежуточных этапов через систему СЭД, установление жестких дедлайнов Ответ: 1 — В, 2 — А, 3 — Б.		УК-2
10	Задания на установление последовательности 1. Расположите в хронологической последовательности этапы жизненного цикла ведомственного управленческого проекта (документа) в ОВД: ● А) Исполнение положений документа и контроль за реализацией ● Б) Выявление потребности и инициация разработки проекта акта ● В) Передача документа на архивное хранение или уничтожение ● Г) Составление текста, правовая экспертиза и подписание руководителем Ответ: ● Ответ: Б, Г, А, В.		УК-2
11	Задания с развернутым ответом Опишите структуру и содержание этапа «Инициация» применительно к разработке сложного межведомственного плана по борьбе с киберпреступностью. Какие проектные цели должны быть поставлены? ● Ответ: Эталон ответа: Этап инициации включает: 1) Оценку оперативной обстановки и обоснование необходимости разработки плана; 2) Издание распоряжения о создании межведомственной рабочей группы; 3) Формулирование целей проекта (например, снижение раскрываемости киберпреступлений на Х% или внедрение единого протокола обмена данными). Цели должны быть конкретными, измеримыми, достижимыми, значимыми и ограниченными во времени (SMART).		УК-2
12	Задания с развернутым ответом На этапе разработки проекта ведомственного приказа соисполнители систематически нарушают сроки предоставления своих разделов. Какие инструменты проектного управления и нормы исполнительской дисциплины должен применить ответственный исполнитель для минимизации этого риска? Ответ: Эталон ответа: Исполнитель должен: 1) Использовать инструмент СЭД для автоматического напоминания и фиксации просрочек; 2) Направить в адрес соисполнителей промежуточные запросы со ссылкой на первичный правовой акт; 3) Применить методы проектного менеджмента (актуализировать матрицу ответственности, составить докладную записку на имя руководителя ОВД о срыве этапа проекта соисполнителями для привлечения их к дисциплинарной ответственности).		УК-2
13	Задания с развернутым ответом Перечислите основные стадии жизненного цикла служебного регламента ОВД как микропроекта и укажите, на какой из этих стадий проектные риски юридического характера являются наиболее критическими. Обоснуйте свой выбор. Ответ: Эталон ответа: Стадии: Инициация, Разработка/Согласование, Утверждение, Реализация (исполнение), Завершение (архив). Юридические риски наиболее критичны на стадии Разработки и согласования (правовой экспертизы). Обоснование: Если на этом этапе упустить коллизию с федеральным законодательством или коррупциогенный фактор, утвержденный документ будет незаконным, что повлечет отмену всех принятых на его основе решений и юридическую ответственность ведомства.		УК-2
14	Задания с развернутым ответом Каким образом руководитель проекта по модернизации системы документооборота в территориальном органе ОВД должен осуществлять контроль качества на этапе закрытия (завершения) проекта? Ответ: Эталон ответа: Контроль качества включает: 1) Проверку соответствия итоговой системы всем требованиям технического задания и ведомственных приказов; 2) Проведение опытной эксплуатации и сбор рапортов об ошибках от личного состава; 3) Подписание акта приема-передачи; 4) Анализ «выученных уроков» (проектных ошибок) для предотвращения их в будущих проектах.		УК-2

15	<p>Задания с развернутым ответом</p> <p>Разработайте краткую форму матрицы ответственности (RACI) для проекта по подготовке Итогового аналитического доклада ОВД за год, указав роли для: Начальника ОВД, Руководителя штаба (руководитель проекта), Старшего инспектора штаба (исполнитель) и Начальника следственного отдела (соисполнитель).</p> <ul style="list-style-type: none"> • 	УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>Эталон ответа: Матрица ответственности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Начальник ОВД — Approver (A): Утверждает и подписывает готовый доклад. 2. Руководитель штаба — Responsible (R) / Accountable: Отвечает за проект в целом, координирует сбор данных. 3. Старший инспектор штаба — Responsible (R): Непосредственно сводит текст, осуществляет компрессию и оформление. 4. Начальник следственного отдела — Consulted (C) / Подрядчик: Предоставляет профильную статистику и аналитику по своему направлению в установленный срок. 	
16	<p>Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных</p> <p>то является главной целью трансформации академического текста в служебный документ ОВД? А) Увеличение объема текста за счет метафор Б) Повышение лаконичности, точности и практической применимости информации В) Снижение нормативности и переход на разговорный стиль Г) Скрытие авторства первоисточника</p>	УК-4
	<p>Ответ:</p> <p>Б</p>	
17	<p>Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных</p> <p>Какое стилевое требование является обязательным для письменной служебной коммуникации в ОВД?</p> <ul style="list-style-type: none"> • А) Художественная выразительность • Б) Официально-деловой стиль, нейтральный тон и однозначность формулировок • В) Эмоциональная окрашенность и личное отношение автора • Г) Публицистический пафос 	УК-4
	<p>Ответ:</p> <p>Б</p>	
18	<p>Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных</p> <p>• Что такое реферирование служебного или академического текста? • А) Дословное переписывание глав книги</p> <ul style="list-style-type: none"> • Б) Критический разбор личных качеств автора текста • В) Краткое изложение основного содержания документа с выделением главных тезисов • Г) Перевод текста на иностранный язык с комментариями 	УК-4
	<p>Ответ:</p> <p>В</p>	
19	<p>Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных</p> <p>• Какая форма трансформации текста предполагает составление предельно краткой характеристики документа, раскрывающей его тематику? • А) Пересказ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Б) Цитирование • В) Аннотирование • Г) Инспектирование 	УК-4
	<p>Ответ:</p> <p>В</p>	
20	<p>Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных</p> <p>• При переводе процессуальных терминов на иностранный язык сотрудник ОВД обязан ориентироваться на: • А) Буквальный (дословный) перевод каждого слова</p> <ul style="list-style-type: none"> • Б) Юридические эквиваленты в правовой системе целевого языка • В) Собственную интуицию и разговорную практику • Г) Словарь устаревших юридических терминов 	УК-4
	<p>Ответ:</p> <p>Б</p>	
21	<p>Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных</p> <p>• Как называется письменный документ, содержащий краткий отчет о ходе выполнения ведомственного проекта и направляемый руководству? • А) Учебное пособие</p> <ul style="list-style-type: none"> • Б) Докладная (служебная) записка • В) Монография • Г) Протокол осмотра места происшествия 	УК-4
	<p>Ответ:</p> <p>Б</p>	
22	<p>Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных</p> <p>• При трансформации сложного научного исследования по криминологии в аналитическую справку для ОВД необходимо: • А) Сохранить все дискуссионные академические споры</p> <ul style="list-style-type: none"> • Б) Выделить конкретные статистические данные и практические рекомендации для практиков • В) Заменить все юридические термины бытовыми словами • Г) Убрать из текста любые выводы 	УК-4
	<p>Ответ:</p> <p>Б</p>	

23	<p>Задания на сопоставление (соответствие)</p> <p>1. Установите соответствие между видом трансформации текста и его сущностной характеристикой:</p> <table><tr><td>Вид трансформации</td><td>Характеристика</td></tr><tr><td>1. Аннотирование юридического смысла</td><td>А) Перевод содержания текста на другой язык с сохранением</td></tr><tr><td>2. Реферирование</td><td>Б) Краткая характеристика источника, отвечающая на вопрос «о чем текст?»</td></tr><tr><td>3. Юридический перевод выводов и фактов</td><td>В) Краткое изложение сути документа с выделением главных</td></tr></table> <p>Ответ: Ответ: 1 — Б, 2 — В, 3 — А.</p>	Вид трансформации	Характеристика	1. Аннотирование юридического смысла	А) Перевод содержания текста на другой язык с сохранением	2. Реферирование	Б) Краткая характеристика источника, отвечающая на вопрос «о чем текст?»	3. Юридический перевод выводов и фактов	В) Краткое изложение сути документа с выделением главных	УК-4
Вид трансформации	Характеристика									
1. Аннотирование юридического смысла	А) Перевод содержания текста на другой язык с сохранением									
2. Реферирование	Б) Краткая характеристика источника, отвечающая на вопрос «о чем текст?»									
3. Юридический перевод выводов и фактов	В) Краткое изложение сути документа с выделением главных									
24	<p>Задания на установление последовательности</p> <p>1. Расположите в правильной последовательности этапы трансформации академического текста (научной статьи) в устный доклад для оперативного совещания в ОВД:● А) Выделение ключевых выводов и практических рекомендаций для ОВД</p> <ul style="list-style-type: none">● Б) Изучение первоисточника (академического текста)● В) Публичное выступление с соблюдением регламента и ответами на вопросы● Г) Составление тезисов устного выступления и подготовка визуальной презентации <p>Ответ: Ответ: Б, А, Г, В.</p>	УК-4								
25	<p>Задания с развернутым ответом</p> <ul style="list-style-type: none">● Опишите особенности трансформации объемного академического исследования (например, кандидатской диссертации по юриспруденции) в формат краткой аналитической записки для руководства ОВД. Какие смысловые элементы должны быть исключены, а какие — усилены? <p>Ответ: Эталон ответа: При трансформации исключаются: развернутая история вопроса, подробная методология исследования, дискуссионные академические споры и избыточный теоретический аппарат. Усиливаются: конкретные статистические данные, выводы, имеющие практическое значение для оперативно-служебной деятельности, и готовые варианты управленческих решений (рекомендации). Текст переводится в предельно лаконичный, тезисный формат.</p>	УК-4								
26	<p>Задания с развернутым ответом</p> <p>Сотруднику ОВД поручено подготовить доклад на международную конференцию на иностранном языке на основе ведомственного отчета. С какими основными трудностями лингвистического характера он может столкнуться при переводе специфических процессуальных терминов и как их преодолеть?</p> <ul style="list-style-type: none">● <p>Ответ: Эталон ответа: Главная трудность — отсутствие прямых смысловых аналогов (эквивалентов) для специфических понятий российской правовой системы в законодательстве других стран (например, термины «дознание», «понятой»). Для преодоления трудностей сотрудник должен использовать метод подбора функциональных юридических эквивалентов, описательный (пояснительный) перевод, а также опираться на ведомственные закрытые терминологические глоссарии и международные стандарты полицейского сотрудничества, избегая буквального пословного перевода.</p>	УК-4								
27	<p>Задания с развернутым ответом</p> <p>Объясните, какие коммуникативные риски возникают при представлении устного доклада на оперативном совещании, если спикер просто зачитывает с листа полный текст письменного аналитического отчета без его предварительной адаптации под устную форму.</p> <p>Ответ: Эталон ответа: Возникают риски потери внимания аудитории и неэффективного восприятия информации. Письменный текст ОВД перегружен длинными отглагольными оборотами, сложными синтаксическими конструкциями и массивами цифр, которые плохо воспринимаются на слух. Без компрессии текста, выделения ключевых тезисов интонацией и использования визуальных опор (инфографики) руководство не сможет оперативно уловить суть проблемы и принять верное решение.</p>	УК-4								
28	<p>Задания на установление последовательности</p> <p>1. Расположите в правильной последовательности действия сотрудника ОВД по подготовке аннотации на зарубежную научную статью по профилю своей служебной деятельности:● А) Формулирование краткого вывода о полезности и применимости статьи для практической деятельности ОВД</p> <ul style="list-style-type: none">● Б) Беглое ознакомление с текстом, изучение заголовка, аннотации автора и ключевых слов первоисточника● В) Фиксация выходных данных зарубежного издания (автор, название, год, журнал)● Г) Детальное чтение статьи, выделение ее основной темы, предмета и главных результатов исследования <p>Ответ: Ответ: В, Б, Г, А.</p>	УК-4								
29	<p>Задания на установление последовательности</p> <p>1. Расположите в логической последовательности этапы компрессии (сжатия) сложного служебного текста при подготовке тезисов выступления:● А) Исключение вводных слов, повторов, подробных описаний и второстепенных примеров</p> <ul style="list-style-type: none">● Б) Смысловой анализ исходного текста и деление его на логические блоки● В) Редактирование получившихся тезисов, проверка их на соответствие нормам официально-делового стиля● Г) Объединение оставшихся ключевых предложений в лаконичные смысловые конструкции (тезисы)	УК-4								

	Ответ:	Ответ: Б, А, Г, В.	
30	Задания на сопоставление (соответствие) 1. Установите соответствие между типом текста, используемым в профессиональном взаимодействии сотрудников ОВД, и его доминирующей коммуникативной задачей: <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> Тип текста 1. Академический текст (научная статья) 2. Докладная (служебная) записка 3. Ведомственная памятка (инструкция) положений и презентация результатов исследования юридической проблемы </div> <div> Коммуникативная задача А) Официальное информирование руководства о фактах, событиях или результатах выполнения поручения с предложениями Б) Четкое, лаконичное и пошаговое предписание порядка действий для личного состава в конкретной ситуации В) Обоснование научной новизны, теоретических </div> </div>		УК-4
	Ответ:	Ответ: 1 — В, 2 — А, 3 — Б.	

2. Правоприменительная практика и процессуальный контроль в деятельности ОВД

Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	<p>Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных</p> <ul style="list-style-type: none">● Что является первоочередным действием следователя-криминалиста в рамках процессуального контроля при обнаружении пробела в ведомственной инструкции?● А) Приостановление предварительного следствия до издания нового акта● Б) Применение норм УПК РФ и общих принципов права для выбора правомерного поведения● В) Разработка собственного локального нормативного акта● Г) Игнорирование пробела и проведение следственного действия по интуиции <p>Ответ: Б</p>		ПК-2
2	<p>Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных</p> <ul style="list-style-type: none">● Какое процессуальное решение должен принять следователь-криминалист, установив, что протокол обыска составлен с грубыми нарушениями УПК РФ?● А) Самостоятельно переписать протокол без участия понятых● Б) Уничтожить протокол и провести обыск повторно● В) Подготовить указание о признании документа недопустимым доказательством и исключении его из дела● Г) Оставить документ в деле, скрыв нарушения от прокурора <p>Ответ: В</p>		ПК-2
3	<p>Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных</p> <p>Что подлежит обязательному отражению в правоприменительном акте ОВД с точки зрения ИДК ПК-2.3 при оценке фактических обстоятельств?</p> <ul style="list-style-type: none">● А) Личное эмоциональное отношение лица, составившего акт● Б) Конкретные материально-правовые основания и проверенные фактические данные дела● В) Ссылки на неофициальные публикации в средствах массовой информации● Г) Теоретические дискуссии ученых-процессистов <p>Ответ: Б</p>		ПК-2
4	<p>Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных</p> <ul style="list-style-type: none">● В какой форме следователь-криминалист реализует функцию процессуального контроля (А/02.7) при проверке качества фиксации следов преступления?● А) Публикация критической статьи в научном журнале● Б) Проведение устного допроса начальника следственного отдела● В) Дача письменных процессуальных указаний и составление заключений по материалам дела● Г) Направление жалобы в средства массовой информации <p>Ответ: В</p>		ПК-2
5	<p>Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных</p> <ul style="list-style-type: none">● При наличии коллизии между нормами Уголовно-процессуального кодекса РФ и ведомственного приказа МВД России следователь-криминалист обязан руководствоваться:● А) Положениями ведомственного приказа МВД России● Б) Положениями Уголовно-процессуального кодекса РФ● В) Внутренним убеждением руководства следственного органа● Г) Нормой, которая была принята позднее по временному признаку <p>Ответ: Б</p>		ПК-2
6	<p>Задания с выбором одного варианта ответа из предложенных</p> <p>1. Какое требование к оформлению правоприменительного акта ОВД обеспечивает его законность при разрешении нестандартных следственных ситуаций?</p> <ul style="list-style-type: none">● А) Использование максимального количества сложных научных терминов● Б) Наличие мотивировочной части с детальным правовым обоснованием принятого решения● В) Сокращение вводной части документа до одной строки● Г) Оформление акта исключительно в рукописном виде <p>Ответ: Б</p>		ПК-2

7	<p>Задания на сопоставление (соответствие)</p> <p>1. Установите соответствие между видом дефекта в процессуальном документе и действием следователя-криминалиста в рамках контроля (А/02.7):</p> <table><tr><td>Вид дефекта в документе</td><td>Действие следователя-криминалиста</td></tr><tr><td>1. Техническая ошибка (описка в дате) недействительным / недопустимым</td><td>А) Подготовка указания о признании акта</td></tr><tr><td>2. Правовая коллизия (противоречие закону исправлению технической описки</td><td>Б) Вынесение постановления или указания об</td></tr><tr><td>3. Пробел в фиксации хода следственного действия</td><td>В) Организация проведения дополнительного или повторного следственного действия</td></tr></table> <p>Ответ: Ответ: 1 — Б, 2 — А, 3 — В.</p>	Вид дефекта в документе	Действие следователя-криминалиста	1. Техническая ошибка (описка в дате) недействительным / недопустимым	А) Подготовка указания о признании акта	2. Правовая коллизия (противоречие закону исправлению технической описки	Б) Вынесение постановления или указания об	3. Пробел в фиксации хода следственного действия	В) Организация проведения дополнительного или повторного следственного действия	ПК-2
Вид дефекта в документе	Действие следователя-криминалиста									
1. Техническая ошибка (описка в дате) недействительным / недопустимым	А) Подготовка указания о признании акта									
2. Правовая коллизия (противоречие закону исправлению технической описки	Б) Вынесение постановления или указания об									
3. Пробел в фиксации хода следственного действия	В) Организация проведения дополнительного или повторного следственного действия									
8	<p>Задания на сопоставление (соответствие)</p> <p>1. Установите соответствие между элементом структуры правоприменительного акта ОВД и его нормативным содержанием с учетом ПК-2.3:</p> <table><tr><td>Элемент структуры акта</td><td>Нормативное содержание</td></tr><tr><td>1. Вводная часть нормы права и анализ коллизий</td><td>А) Юридическая квалификация, обоснование выбора</td></tr><tr><td>2. Описательно-мотивировочная часть данные должностного лица</td><td>Б) Дата, место составления, наименование органа и</td></tr><tr><td>3. Резолютивная часть предписания и порядок его обжалования</td><td>В) Окончательное процессуальное решение,</td></tr></table> <p>Ответ: Ответ: 1 — Б, 2 — А, 3 — В.</p>	Элемент структуры акта	Нормативное содержание	1. Вводная часть нормы права и анализ коллизий	А) Юридическая квалификация, обоснование выбора	2. Описательно-мотивировочная часть данные должностного лица	Б) Дата, место составления, наименование органа и	3. Резолютивная часть предписания и порядок его обжалования	В) Окончательное процессуальное решение,	ПК-2
Элемент структуры акта	Нормативное содержание									
1. Вводная часть нормы права и анализ коллизий	А) Юридическая квалификация, обоснование выбора									
2. Описательно-мотивировочная часть данные должностного лица	Б) Дата, место составления, наименование органа и									
3. Резолютивная часть предписания и порядок его обжалования	В) Окончательное процессуальное решение,									
9	<p>Задание на установление правильной последовательности</p> <p>Расположите в хронологической последовательности действия следователя-криминалиста при осуществлении процессуального контроля (А/02.7) за качеством составления правоприменительных актов: ● А) Формулирование письменных указаний по устранению выявленных нарушений</p> <p>● Б) Изучение и правовой анализ представленного процессуального документа</p> <p>● В) Проверка фактического исполнения выданных указаний исполнителем</p> <p>● Г) Фиксация дефектов, коллизий или нарушений норм УПК РФ в документе</p> <p>Ответ: Ответ: Б, Г, А, В.</p>	ПК-2								
10	<p>Задание на установление правильной последовательности</p> <p>Расположите в логической последовательности этапы работы с коллизией или пробелом в праве при вынесении правоприменительного акта (ПК-2.3): ● А) Выбор оптимального и законного варианта поведения на основе приоритета норм</p> <p>● Б) Выявление противоречия (коллизии) между правовыми нормами разных актов</p> <p>● В) Изложение мотивированного правового решения в резолютивной части акта</p> <p>● Г) Сопоставление фактических обстоятельств дела с конфликтующими нормами</p> <p>Ответ: Ответ: Б, Г, А, В.</p>	ПК-2								
11	<p>Задания с развернутым ответом</p> <p>● ● Ситуация: При проверке материалов дела следователь-криминалист установил, что следователь руководствовался нормой ведомственной инструкции, которая противоречит императивному требованию ст. 182 УПК РФ (регулирующей порядок производства обыска). Протокол обыска составлен по форме инструкции.</p> <p>● Задание: Оцените действия следователя с точки зрения ПК-2.3. Какое решение в рамках процессуального контроля (А/02.7) должен принять следователь-криминалист?</p> <p>Ответ: ● ● Эталон ответа: Действия следователя неправомерны, так как федеральный закон (УПК РФ) имеет высшую юридическую силу по отношению к ведомственным актам. В рамках функции А/02.7 следователь-криминалист должен подготовить письменное указание о признании результатов обыска, оформленных с нарушением УПК РФ, дефектными, и указать на необходимость исключения недопустимых доказательств либо проведения иных процессуальных действий для минимизации рисков.</p>	ПК-2								
12	<p>Задания с развернутым ответом</p> <p>● ● Ситуация: При расследовании преступления в сфере высоких технологий возникла необходимость изъять данные со специфического облачного хранилища, порядок осмотра которого прямо не регламентирован действующим УПК РФ (пробел в праве).</p> <p>● Задание: Опишите алгоритм действий следователя-криминалиста по определению оптимального варианта правомерного поведения и фиксации этого процесса в правоприменительном акте.</p> <p>Ответ: ● Эталон ответа: Руководствуясь ПК-2.3, следователь-криминалист должен применить аналогию закона и общие принципы уголовного судопроизводства (защита прав граждан, законность). Оптимальный вариант: провести изъятие и осмотр по правилам ст. 164.1 УПК РФ (работа с электронными носителями), с обязательным привлечением специалиста и фиксацией процедур техническими средствами, подробно мотивировав это решение во вводной и описательной частях выносимого постановления.</p>	ПК-2								

13	Задания с развернутым ответом ● ● Ситуация: На проверку следователю-криминалисту поступил протокол осмотра места происшествия. В документе отсутствуют подписи двух участвующих лиц, а также не указаны технические средства, с помощью которых проводилась макросъемка орудия преступления. ● Задание: Сформулируйте текст замечания (указания) в рамках выполнения функции процессуального контроля А/02.7.		ПК-2
	Ответ:	● Эталон ответа: «В ходе осуществления процессуального контроля материалов уголовного дела №... установлен факт грубого нарушения требований ст. 166 УПК РФ при составлении протокола ОМП от [дата]. В документе отсутствуют подписи лиц [указать кого], а также вопреки ч. 5 ст. 166 УПК РФ не отражены технические характеристики примененных средств фиксации. ТРЕБУЮ: Обеспечить устранение недостатков путем [указать законный способ, например, допрос участников об обстоятельствах фиксации или составление рапорта об описке, если применимо], впредь не допускать нарушения процессуальной формы».	
14	Задания с развернутым ответом ● ● Ситуация: Следователь вынес постановление о назначении дорогостоящей судебно-медицинской экспертизы. Однако из фактических обстоятельств дела (материалов проверки) видно, что первоначальный вред здоровью потерпевшего не зафиксирован, а сам пострадавший скрылся. Документ составлен формально. ● Задание: Каким образом следователь-криминалист должен скорректировать данное правоприменительное решение?		ПК-2
	Ответ:	Эталон ответа: Согласно ПК-2.3, правоприменительный акт должен полностью соответствовать фактическим обстоятельствам дела. Следователь-криминалист в рамках контроля отменяет или приостанавливает исполнение данного решения, давая указание о первоочередном установлении местонахождения потерпевшего, сборе медицинских документов (амбулаторных карт) и только после этого — вынесении мотивированного постановления с четким перечнем вопросов экспертизе.	
15	Задания с развернутым ответом ● Ситуация: В ходе расследования дела о бандитизме возникла необходимость проведения очной ставки между организатором и запуганным свидетелем. Следователь подготовил стандартный протокол очной ставки без применения мер безопасности. ● Задание: Проанализируйте ситуацию. Какой оптимальный вариант правомерного поведения должен предложить следователь-криминалист для минимизации рисков? ●		ПК-2
	Ответ:	● Эталон ответа: Проводя процессуальный контроль, следователь-криминалист выявляет высокий риск изменения свидетелем показаний из-за страха. Оптимальное решение в рамках ПК-2.3: дать указание о трансформации тактики и порядка документирования — провести очную ставку в условиях, исключающих визуальное наблюдение свидетеля обвиняемым (в соответствии с ч. 3 ст. 11 и ч. 5 ст. 278 УПК РФ по аналогии для очной ставки), обеспечив вынесение отдельного постановления о сохранении в тайне данных о личности свидетеля.	

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет второй семестр

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Ответить на вопрос Опишите служебный документ ОВД как микропроект. Каковы основные стадии его жизненного цикла и ключевые задачи руководителя проекта на каждой из них?		УК-2, УК-4
	Ответ:	Эталон ответа: Служебный документ рассматривается как микропроект, так как он имеет четкие сроки, цель (управленческую или процессуальную) и требует привлечения ресурсов. Стадия 1: Инициация. Задача руководителя — определить потребность в документе, нормативные основания и поставить цели. Стадия 2: Разработка и согласование. Задача — составить проект, провести правовую экспертизу на соответствие закону и собрать визы соисполнителей в СЭД. Стадия 3: Утверждение. Задача — представить документ на подпись уполномоченному руководителю ОВД. Стадия 4: Исполнение и контроль. Задача — мониторинг соблюдения сроков и предписаний документа. Стадия 5: Закрытие. Задача — передача документа на архивное хранение или уничтожение по номенклатуре дел.	
2	Ответить на вопрос Какие проектные риски временного и правового характера могут возникнуть в процессе согласования межведомственного нормативного акта ОВД, и какими инструментами они минимизируются? ●		УК-2, УК-4

	<p>Ответ:</p> <p>Эталон ответа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Временные риски: Затягивание сроков согласования соисполнителями из других ведомств. Минимизируются путем составления сетевого графика, автоматического трекинга дедлайнов в СЭД и установления персональной ответственности (матрица RACI). • Правовые риски: Выявление скрытых коллизий с федеральным законодательством или коррупционных факторов на поздних этапах. Минимизируются обязательным проведением предварительной правовой и антикоррупционной экспертизы правовыми подразделениями ОВД на начальном этапе разработки текста. 	
3	<p>Ответить на вопрос</p> <p>В чем заключается метод компрессии (сжатия) текста при трансформации академического исследования (например, научной статьи) в аналитическую записку для руководства ОВД? Назовите правила официально-делового стиля, которые должны быть соблюдены.</p> <p>•</p> <p>Ответ:</p> <p>Эталон ответа: Компрессия текста — это удаление второстепенной информации (исторических справок, теоретических дискуссий, избыточной методологии) при сохранении главного смысла, актуальной статистики и практических рекомендаций.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Правила стиля: Строгая объективность и нейтральность тона; лаконичность и логичность изложения; высокая точность (отсутствие двусмысленности); использование устойчивых отглагольных оборотов и юридических клише; полное исключение эмоционально-окрашенной лексики и ведомственного сленга. 	УК-2, УК-4
4	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Опишите алгоритм действий сотрудника ОВД при подготовке устного доклада на основе письменного отчета ОВД на иностранном языке для международного профессионального взаимодействия.</p> <p>•</p> <p>Ответ:</p> <p>Эталон ответа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ первоисточника: Выделение ключевых тезисов письменного отчета. 2. Лингвистическая адаптация: Перевод текста с подбором функциональных юридических эквивалентов в правовой системе целевого языка (избегая буквального пословного перевода). Использование ведомственных глоссариев. 3. Структурирование доклада: Разделение речи на введение, основную часть (смысловые блоки) и выводы. Сокращение длины предложений под формат устного восприятия. 4. Визуализация: Подготовка презентации или инфографики на иностранном языке. 5. Хронометрирование: Репетиция выступления для строгого соблюдения регламента. 	УК-2, УК-4
5	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Что такое матрица ответственности в проектном управлении и как она помогает организовать устное и письменное взаимодействие рабочей группы при подготовке годового итогового доклада ОВД?</p> <p>•</p> <p>Ответ:</p> <p>Эталон ответа: Матрица распределяет роли в проекте: Responsible (исполнитель), Accountable (ответственный за результат), Consulted (консультант/соисполнитель), Informed (информируемое лицо). При подготовке годового доклада она четко разграничивает: кто собирает данные по службам (С), кто сводит текст и осуществляет компрессию (R), кто контролирует сроки и качество (А — например, начальник Штаба), и кто утверждает итоговый документ (Начальник ОВД). Это исключает дублирование функций и оптимизирует каналы коммуникации.</p>	УК-2, УК-4
6	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Каковы правила построения структуры правоприменительного акта ОВД, и какое значение имеет описательно-мотивировочная часть при оценке фактических обстоятельств дела?</p> <p>•</p> <p>Ответ:</p> <p>Эталон ответа: Стандартная структура включает вводную, описательно-мотивировочную и резолютивную части.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Описательно-мотивировочная часть имеет ключевое значение: в ней излагаются установленные фактические обстоятельства дела, приводятся проверенные доказательства, дается их юридическая квалификация и приводится мотивированное обоснование выбора конкретной нормы права. Без этой части правоприменительный акт признается необоснованным и подлежит отмене. 	ПК-2
7	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Каков алгоритм действий следователя-криминалиста (или иного должностного лица ОВД) при обнаружении пробела или коллизии норм права в процессе составления процессуального документа?</p> <p>Ответ:</p> <p>Эталон ответа: При коллизии: Сотрудник обязан руководствоваться принципом приоритета нормы, обладающей высшей юридической силой (например, Конституция РФ или УПК РФ выше ведомственного приказа МВД). Если конфликтуют акты равной силы — применяется норма, принятая позднее, либо специальная норма (имеющая приоритет перед общей). При пробеле: Применяется аналогия закона (использование наиболее близкой по смыслу нормы права) или аналогия права (принятие решения исходя из общих принципов законности, справедливости и гуманизма), что обязательно подробно аргументируется в мотивировочной части документа.</p>	ПК-2
8	<p>Ответить на вопрос</p> <p>В чем заключается сущность процессуального контроля следователя-криминалиста (функция А/02.7) за законностью документирования следственных действий? Назовите формы реагирования на выявленные дефекты.</p> <p>• •</p>	ПК-2

	<p>Ответ: Эталон ответа: Сущность заключается в непрерывной проверке соответствия формы и содержания процессуальных актов требованиям УПК РФ (проверка соблюдения прав участников, правильности фиксации следов, наличия обязательных реквизитов и подписей).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формы реагирования: Дача письменных процессуальных указаний следователю об устранении ошибок, вынесение постановлений (заключений) о признании материалов дефектными, инициация проведения дополнительных или повторных следственных действий для восполнения пробелов. 	
9	<p>Ответить на вопрос Следователь составил протокол осмотра места происшествия, в котором отсутствуют подписи двух понятых и не указаны параметры примененного криминалистического оборудования. Оцените документ с точки зрения процессуального контроля и определите правовые последствия.</p> <p>Ответ: Эталон ответа: Данный документ составлен с грубым нарушением ст. 166 и ст. 180 УПК РФ. С точки зрения процессуального контроля (А/02.7), такой протокол признается дефектным. Правовые последствия: данный документ и зафиксированные в нем результаты могут быть признаны недопустимыми доказательствами (ст. 75 УПК РФ), что лишает их юридической силы. Криминалист обязан дать письменное указание следователю о проведении процессуальных действий для минимизации ущерба (например, допрос понятых и специалиста об обстоятельствах проведения осмотра).</p>	ПК-2
10	<p>Ответить на вопрос Как формулируется «оптимальный вариант правомерного поведения» в правоприменительном акте ОВД, если фактические обстоятельства дела создают высокий риск для безопасности участника уголовного процесса?</p> <p>Ответ: Эталон ответа: Оптимальный вариант правомерного поведения формулируется на основе баланса законности и тактической целесообразности. При риске для безопасности участника (например, свидетеля), должностное лицо ОВД обязано применить предусмотренные законом меры государственной защиты. В правоприменительном акте (постановлении) это выражается в решении о сохранении в тайне данных о личности (ч. 9 ст. 166 УПК РФ), проведении следственных действий в условиях, исключающих визуальное наблюдение, и шифровании анкетных данных в сопутствующей служебной документации.</p>	ПК-2

7.1. Уровни овладения

Компетенция: УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Индикатор достижения компетенции: УК-2.2 Управляет ходом реализации проекта на этапах его жизненного цикла с учетом действующих норм и правил.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Индикатор достижения компетенции: УК-4.3 Создает и трансформирует академические тексты в устной и письменной формах в том числе на иностранном(ых) языке(ах).

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: ПК-2 Способен применять в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей, положения законодательных актов в установленной области правоприменительной деятельности, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.

Индикатор достижения компетенции: ПК-2.3 Составляет правоприменительные акты в сфере деятельности органов публичной власти, в том числе ОВД, определяет оптимальный вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Государственная служба в правоохранительных органах: результативность служебной деятельности сотрудников кадровых подразделений МВД России: учебник для вузов / А. В. Зубач, Н. В. Артемьев, С. М. Зырянов [и др.] - Москва: Юрайт, 2026. - 115 с - 978-5-534-10825-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587452> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Ванюшин, Я. Л. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учебник для вузов / Я. Л. Ванюшин, И. Н. Ванюшина. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 267 с - 978-5-534-12251-0. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587382> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Административная деятельность ОВД: учебник для вузов / М. В. Костенников, И. А. Адмиралова, С. Н. Бочаров [и др.]; М. В. Костенников [и др.] ; под редакцией М. В. Костенникова, А. В. Куракина.. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 579 с - 978-5-534-18375-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583219> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <http://www.gks.ru/> - Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики)

2. <http://www.gov.ru/> - Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия»)

3. <http://pravo.gov.ru/> - Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»

4. <http://www.gov.ru/> - Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия»)

Ресурсы «Интернет»

1. <https://sudrf.ru> - ГАС РФ «Правосудие»

2. https://nlr.ru/lawcenter_rnb - Центр правовой информации РНБ

3. <http://www.pravo.gov.ru/ips/> - Информационно-правовая система «Законодательство России»

4. <https://sudact.ru> - Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт)

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. LibreOffice;

2. 7-Zip;

3. МойОфис Стандартный 2.;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Справочно-правовая система "Гарант-Максимум";

2. Справочно-правовая система "Консультант Плюс";

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения