

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 04.06.2026 10:46:42

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

Центр делового образования

УТВЕРЖДЕНО

Директор Центра делового
образования



Э.П. Печерская

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: «Аудит в сфере закупок»

Наименование программы: «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Самара 2026г.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – получение слушателями новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области аудита системы закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В соответствии с поставленной целью в процессе изучения дисциплины реализуются следующие **задачи**:

- усвоение слушателями методологии аудита системы закупок;
- овладение современными методами аудита управления;
- овладение навыками критического анализа системы закупок;
- осознание роли субъектов аудита

Изучение дисциплины направлено на формирование у слушателей следующих **компетенций**:

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ИПК
ПК-1 – способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ИПК-1.1. Знает основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов ИПК-1.2. Умеет выявить проблемы экономического характера при анализе данных деятельности предприятия ИПК-1.3. Владеет навыками проведения комплексного анализа на любых уровнях

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

Знать:

- методические основы аудита и стандарты аудиторской деятельности

Уметь:

- осуществлять практическую деятельность по аудиту информации, содержащейся в отчетности предприятий

Владеть:

- навыками разработки и планирования развития системы аудита

2. Содержание дисциплины

2.1. Объем и виды учебной работы

Общая трудоемкость, час	Аудиторные занятия (час.), в т.ч.				Самост. работа, час	Форма промежуточной аттестации
	всего	лекции	практические занятия	иные виды учебных занятий		
18	17	9	8	-	1	Зачет

2.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Формируемые компетенции	Лекции	Практические занятия	Самост. работа	Всего
1	Методология аудита	ПК-1	2	-	-	2
2	Аудит показателей	ПК-1	3	4	1	8
3	Контроллинг в сфере закупок	ПК-1	4	4	-	8
Итого	-	-	9	8	1	18

2.3. Содержание разделов и тем

Тема 1. Методология аудита

Сущность и особенности аудита в сфере закупок. Потребители результатов аудита. Проблемы аудита. Объект аудита. Элементы системы. Предмет аудита.

Тема 2. Аудит показателей

Согласование или сверка информации в финансовой отчетности с первичными данными бухгалтерского учета, включая согласование или сверку раскрытия информации, когда эта информация получена как из основного регистра и вспомогательных ведомостей, так и извне; проверка существенных бухгалтерских записей и прочих корректировок, выполненных при подготовке финансовой отчетности.

Тема 3. Контроллинг в сфере закупок

Система мер, направленных на обеспечение эффективности, прозрачности и результативности закупочной деятельности. Его цель — оптимизировать расходы на материалы, обеспечить бесперебойное производство и минимизировать риски. Основные цели контроллинга закупок

- координация системы управления закупками;
- обеспечение информационной прозрачности для руководителей;
- анализ рынка закупок, структуры затрат, потенциала снижения затрат;
- внутренний контроль;
- предоставление информации для принятия управленческих решений;
- расчёт эффективности работы подразделений по снабжению.

3. Форма аттестации

Форма промежуточной аттестации – зачет.

4. Оценочные материалы дисциплины

Вопросы для зачета

1. Укажите что должен сделать аудитор перед началом проверки финансовой отчетности?

- а) установить организационно-правовую форму предприятия;
- б) изучить порядок распределения прибыли;
- в) изучить порядок ликвидации предприятия;
- г) определиться с нормативной базой, которую будет использовать в процессе проверки.
- д) изучить правильность и обоснование изменений в уставном капитале.

2. Когда аудитор изучает структуру управления предприятием и полномочия руководителей разных уровней?

- а) в процессе ознакомления с учредительными документами;
- б) при непосредственном исследовании финансовой отчетности;
- в) при организации процедур аудита финансовой отчетности;
- г) при изучении вопросов, связанных с постановкой предприятия на учет в государственных учреждениях;
- д) при изучении порядка распределения прибыли.

3. Сколько этапов включает непосредственно сам процесс аудита финансовой отчетности?

- а) 5;
- б) 8;
- в) 2;
- г) 3;
- д) 6.

4. На каком этапе аудитор осуществляет формальную проверку финансовой отчетности?

- а) при проверки финансовой отчетности по форме;
- б) при проверки правильности составления каждой из форм финансовой отчетности;
- в) при проверки правильности заполнения реквизитов документов;
- г) при проверки согласованности показателей финансовой отчетности;
- д) при арифметической проверки документов.

5. На каком этапе проверки аудитор проверяет правильность ведения учета?

- а) при проверки финансовой отчетности по форме;
- б) при проверки правильности составления каждой из форм финансовой отчетности;
- в) при проверки правильности заполнения реквизитов документов;
- г) при проверки согласованности показателей финансовой отчетности;
- д) при арифметической проверки документов.

6. Что из перечисленного не рассматривается аудитором при формальной проверки финансовой отчетности?

- а) правильность начисления амортизации основных средств;
- б) имеются ли самостоятельные изменения в установленных формах отчетности;
- в) правильность заполнения адресной части документов;
- г) правильность заполнения графы «На начало периода»;
- д) соблюдение сроков предоставления финансовой отчетности.

7. Какой из перечисленных элементов не включается в состав заглавной части документов:

- а) полный почтовый адрес;
- б) единица измерения числовых показателей;
- в) наименование отчета;
- г) наименование предприятия;
- д) подпись исполнителя документа.

8. Для установления какого вопроса аудитор сравнивает данные финансовой отчетности с данными учредительных документов?

- а) для определения порядка распределения прибыли;
- б) для проверки правильности заполнения реквизитов документов;
- в) проверки согласованности показателей финансовой отчетности;
- г) для установления вида деятельности предприятия;
- д) для проверки соблюдения законодательства при составлении финансовой отчетности.

9. Для чего аудитору необходимо установить вид деятельности проверяемого предприятия?

- а) для проверки соблюдения законодательства при составлении финансовой отчетности;

- б) для изучения правильности ведения учета;
- в) для выяснения согласованности показателей форм между собой;
- г) для проверка правильности отражения показателей на начало отчетного периода;
- д) для правильной классификации доходов и расходов предприятия.

10. Что устанавливается аудитором после проверки заполнения реквизитов документов финансовой отчетности?

- а) проставлены ли прочерки в тех строках отчетности, которая не содержит никакие показатели;
- б) имеются ли необусловленные исправления данных отчетности;
- в) имеются ли самостоятельные изменения в документах;
- г) все ли обязательные реквизиты заполнены;
- д) правильность заполнения показателей граф «На начало периода», «За предыдущий период».

11. Что аудитору необходимо определить при установлении соответствия оценки хозяйственных средств требованиям П(С)БУ и Приказу об учетной политике?

- а) проверить правильность дооценки необоротных активов;
- б) проверить соответствие применения метода списания запасов на предприятии;
- в) полностью ли отражены расходы и доходы;
- г) определить порядок создания фондов обеспечения будущих выплат;
- д) проверить правильность начисления амортизации необоротных активов.

12. Если входе проверки аудитор выявил нарушения влияющие на финансовый результат, то он должен:

- а) подать сведения об этом в налоговую инспекцию;
- б) известить об этом главного бухгалтера предприятия;
- в) известить всех специалистов предприятия;
- г) попытаться объяснить нарушение;
- д) сообщить об этом руководителю предприятия.

13. Укажите какой из перечисленных документов не входит в состав рабочих документов аудитора при аудите баланса предприятия?

- а) сравнительные таблицы сопоставления показателей баланса и Главной книги;
- б) анализ финансовых показателей ликвидности баланса предприятия;
- в) реестр проверки согласованности показателей баланса и годовой финансовой отчетности;
- г) реестр арифметической проверки показателей баланса;
- д) ведомость проверки остатков дебиторской задолженности.

14. Каким нормативным документом регламентируются общие требования раскрытия статей баланса?

- а) Законом Украины «О хозяйственных обществах»;
- б) Законом Украины «О налогообложении прибыли предприятий»;
- в) Законом Украины «Об аудиторской деятельности»;
- г) П(С)БУ № 2;
- д) П(С)БУ № 3.

15. Сколько разделов выделяют в составе баланса?

- а) 6;
- б) 7;
- в) 8;
- г) 5;
- д) 2.

16. Каким П(с)БУ регламентируется «Отчет о собственном капитале»?

- а) П(С)БУ № 2;
- б) П(С)БУ № 3;
- в) П(С)БУ № 5;
- г) П(С)БУ № 4;
- д) П(С)БУ № 1.

17. Сколько разделов в своем составе содержит форма № 5 «Примечания к годовой финансовой отчетности»?

- а) 5;
- б) 13;
- в) 4;

г) 12;

д) 6.

18. В каком разделе формы № 2 «Отчет о финансовых результатах» содержится информация о сумме налога на добавленную стоимость?

- а) раздел II Элементы операционных расходов;
- б) раздел III Элементы операционных расходов;
- в) раздел IV Расчет показателей прибыльности акций;
- г) раздел III Расчет показателей прибыльности акций;
- д) раздел I Финансовые результаты.

19. Укажите лишнее в ходе проведения проверки аудитором правильности расчета прибыли отчетного периода и заполнение раздела «Отчет о финансовых результатах»:

- а) проверка правильности определения чистой прибыли от реализации продукции;
- б) установление достоверности расчета валовой прибыли;
- в) анализ правильности определения финансового результата;
- г) сравнение доходов и расходов предыдущего периода;
- д) оценка правильности расчета прибыли до налогообложения.

20. При проведении сверки показателей формы № 2 «Отчет о финансовых результатах» с данными формы № 5 «Примечания к годовой финансовой отчетности» аудитору необходимо проверить соответствие данных о:

- а) размере предприятия;
- б) размере налогооблагаемой прибыли;
- в) размере амортизации в разделе V формы № 5;
- г) доходах и расходах предприятия в разделе V формы № 5;
- д) размере чистой прибыли.

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	ПК-1
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий используются учебные аудитории, оснащенные техническими средствами обучения для представления учебной информации: мультимедийный проектор, доска, экран, компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ.

5.1. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 731 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589272> (дата обращения: 20.05.2026).
2. Каламанова, Е. Н. Теория и практика внутреннего аудита : учебник для вузов / Е. Н. Каламанова, Н. А. Проданова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 78 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20012-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590278> (дата обращения: 20.05.2026).
3. Штефан, М. А. Основы аудита : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16651-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588384> (дата обращения: 20.05.2026).
4. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебник для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин, М. Н. Прокофьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16600-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584101> (дата обращения: 28.04.2026).
5. Казакова, Н. А. Практический аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под редакцией Н. А. Казаковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21844-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582284> (дата обращения: 20.05.2026).

Дополнительная литература:

1. Правовое регулирование контрольной деятельности в сфере экономики : учебник для вузов / под редакцией Е. М. Ашариной ; ответственный редактор В. В. Ершов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19180-6.

- Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583292> (дата обращения: 20.05.2026).
2. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09167-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583237> (дата обращения: 20.05.2026).
 3. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебник для вузов / С. Н. Богатырева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19856-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588576> (дата обращения: 20.05.2026).

5.2. Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ слушателей

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.3. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»