

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический
университет»

Дата подписания: 11.08.2025 10:00:14 «Самарский государственный экономический университет»

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Институт менеджмента

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

вид практики: учебная

тип практики: научно-исследовательская

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Образовательная программа: Управление развитием бизнеса

1. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – учебная

Способ проведения практики – стационарная (проводится в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «СГЭУ»).

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: научно-исследовательская

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОПК-1 способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

Этап формирования компетенции – промежуточный.

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-1	Знать: основные положения экономической теории (на продвинутом уровне), основные положения организационной теории (на продвинутом уровне), основные положения управленческой теории (на продвинутом уровне), основные инновационные подходы к решению профессиональных задач	Уметь: решать профессиональные задачи на основе применения основных положений экономической теории (на продвинутом уровне); решать профессиональные задачи на основе применения основных положений организационной теории (на продвинутом уровне); решать профессиональные задачи на основе применения основных положений управленческой теории (на продвинутом уровне); применять инновационные подходы к решению профессиональных задач; обобщать и проводить критический анализ практик управления	Владеть: практическим опытом решения профессиональных задач на основе применения основных положений экономической теории (на продвинутом уровне); практическим опытом решения профессиональных задач на основе применения основных положений организационной теории (на продвинутом уровне); практическим опытом решения профессиональных задач на основе применения основных положений управленческой теории (на продвинутом уровне); практическим опытом решения профессиональных задач на основе инновационных подходов; практическим опытом

			использования различных практик управления при решении профессиональных задач
--	--	--	---

ОПК-2 способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно - аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач

Этап формирования компетенции – промежуточный.

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-2	Знать: современные техники и методики сбора данных; современные методы обработки и анализа данных; особенности и основные типы интеллектуальных информационных систем	Уметь: применять современные техники и методики сбора данных при решении управленческих и исследовательских задач; применять продвинутые методы обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач; использовать интеллектуальные информационные системы при решении управленческих и исследовательских задач	Владеть: практическим опытом применения современных техник и методик сбора данных при решении управленческих и исследовательских задач; практическим опытом применения продвинутых методов обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач; практическим опытом использования интеллектуальных информационных систем при решении управленческих и исследовательских задач

ОПК-3 способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

Этап формирования компетенции – промежуточный.

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-3	Знать: сущность и виды организационно-управленческих	Уметь: самостоятельно принимать	Владеть: практическим опытом самостоятельного

	решений; алгоритм разработки, принятия и реализации обоснованных организационно-управленческих решений; основные показатели и методы оценки операционной и организационной эффективности, социальной значимости управленческих решений; основные факторы сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды, оказывающих влияние на реализацию обоснованных организационно-управленческих решений	обоснованные организационно-управленческие решения; проводить оценку операционной и организационной эффективности, социальной значимости управленческих решений; выявлять основные факторы сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды, оказывающие влияние на реализацию обоснованных организационно-управленческих решений; обеспечивать реализацию обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	принятия обоснованных организационно-управленческих решений; практическим опытом оценки и обоснования операционной и организационной эффективности, социальной значимости принимаемых организационно-управленческих решений; практическим опытом реализации обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
--	--	---	---

ОПК-4 способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.

Этап формирования компетенции – промежуточный.

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-4	Знать: основные методы управления проектной и процессной деятельностью организации на основе использования современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков; основные способы выявления и	Уметь: осуществлять управление проектной и процессной деятельностью организации на основе использования современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков; выявить и оценить новые рыночные	Владеть: практическим опытом управления проектной и процессной деятельностью организации на основе использования современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков; практическим опытом

	инструменты оценки новых рыночных возможностей организации; основные виды стратегий создания и развития инновационных направлений деятельности организации; основные бизнес-модели организации	возможности организации; разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности; разрабатывать бизнес-модель организации с учетом выявленных новых рыночных возможностей и стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности	разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности; практическим опытом разработки бизнес-модели организации с учетом выявленных новых рыночных возможностей и стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности
--	--	---	--

ОПК-5 способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-5	Знать: ведущих отечественных и зарубежных ученых и результаты их научных исследований в менеджменте и смежных областях; основные способы и инструменты обобщения и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и смежных областях; основные виды научно-исследовательских проектов и инструменты их выполнения; алгоритм выполнения научно-исследовательских проектов	Уметь: обобщать и критически оценивать результаты научных исследований в менеджменте и смежных областях, полученные отечественными и зарубежными исследователями; организовать выполнение научно-исследовательского проекта	Владеть: практическим опытом обобщения и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и смежных областях, полученных отечественными и зарубежными исследователями; практическим опытом организации и (или) участия в выполнении научно-исследовательских проектов

ПК-2 способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности, разрабатывать корпоративную стратегию и программы организационного развития

в соответствии с политикой организации с целью минимизации издержек производства, улучшения качества продукции и повышения конкурентоспособности на отраслевых рынках

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-2	Знать: основные понятия и структуру нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность; основные требования законодательства и корпоративных стандартов в отрасли; тенденции изменения законодательства и их влияние на отрасль	Уметь: толковать простые нормы правовых актов в рамках своей профессиональной деятельности; разрабатывать локальные нормативные акты в соответствии с законодательством и стратегией компании; разрабатывать и внедрять корпоративные стратегии, программы развития, минимизировать издержки, повышать конкурентоспособность	Владеть: базовыми методами анализа нормативных документов и их применения в работе; навыками стратегического планирования и оптимизации бизнес-процессов, методами экономического анализа, управления рисками, разработки стратегических решений

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Раздел основной образовательной программы магистратуры "Учебная практика: ознакомительная практика" Б.2 является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
2	2	3	108/2	Зачет с оценкой

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
1.	Подготовительный этап: 1. Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. 2. Прохождение инструктажа по технике безопасности. 3. Получение индивидуального задания от руководителя практики.	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-2
2	1. Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием, в том числе ознакомление со структурой организации, нормативными документами, определяющими ее статус и функции. 2. Выполнение индивидуального задания; 3. Периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания.	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-2
3	Заключительный этап: 1. Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием; 2. Подготовка отчетной документации по итогам практики.	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-2
4	Оценка результатов прохождения практики обучающимся (дифференцированный зачет с оценкой)	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-2

6. Указание форм отчетности по практике.

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ)

Требования к отчету о прохождении практики:

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовки;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике

Текущий контроль является элементом системы независимой оценки качества образования в СГЭУ. Мероприятия текущего контроля по практике проводятся руководителем практики от университета в период проведения практики в следующих формах:

1. Контроль исполнения рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Опрос обучающихся с использованием средств электронной информационно - образовательной среды СГЭУ.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результат обучения при прохождении практики	Оценочное средство	
	Защита отчета о прохождении практики	Контрольные вопросы
ОПК-1 способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	+	+
ОПК-2 способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	+	+
ОПК-3 способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	+	+
ОПК-4 способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием	+	+

современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций		
ОПК-5 способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	+	+
ПК-2 способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности, разрабатывать корпоративную стратегию и программы организационного развития в соответствии с политикой организации с целью минимизации издержек производства, улучшения качества продукции и повышения конкурентоспособности на отраслевых рынках	+	+

Уровни сформированности компетенций

Этап формирования компетенций ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-2 – промежуточный

ОПК-1 способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

	Знать	Уметь	Владеть
Пороговый	основные положения экономической теории (на продвинутом уровне),	решать профессиональные задачи на основе применения основных положений экономической теории (на продвинутом уровне)	практическим опытом решения профессиональных задач на основе применения основных положений экономической теории (на продвинутом уровне)
Стандартный	основные положения организационной теории (на продвинутом уровне)	решать профессиональные задачи на основе применения основных положений организационной теории (на продвинутом уровне)	практическим опытом решения профессиональных задач на основе применения основных положений организационной теории (на продвинутом уровне);
Повышенный	основные положения управленческой теории (на продвинутом уровне), основные инновационные	решать профессиональные задачи на основе применения основных положений управленческой	практическим опытом решения профессиональных задач на основе применения основных положений

	подходы к решению профессиональных задач	теории (на продвинутом уровне); применять инновационные подходы к решению профессиональных задач; обобщать и проводить критический анализ практик управления	управленческой теории (на продвинутом уровне); практическим опытом решения профессиональных задач на основе инновационных подходов; практическим опытом использования различных практик управления при решении профессиональных задач
--	--	--	---

ОПК-2 способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

	Знать	Уметь	Владеть
Пороговый	современные техники и методики сбора данных	применять современные техники и методики сбора данных при решении управленческих и исследовательских задач	практическим опытом применения современных техник и методик сбора данных при решении управленческих и исследовательских задач
Стандартный	современные методы обработки и анализа данных	применять продвинутые методы обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач	практическим опытом применения продвинутых методов обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач
Повышенный	особенности и основные типы интеллектуальных информационных систем	использовать интеллектуальные информационные системы при решении управленческих и исследовательских задач	практическим опытом использования интеллектуальных информационных систем при решении управленческих и исследовательских задач

ОПК-3 способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

	Знать	Уметь	Владеть
Пороговый	сущность и виды организационно-управленческих решений	самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения	практическим опытом самостоятельного принятия обоснованных организационно-управленческих решений
Стандартный	алгоритм разработки, принятия и реализации обоснованных организационно-управленческих решений; основные показатели и методы оценки операционной и организационной эффективности, социальной значимости управленческих решений	проводить оценку операционной и организационной эффективности, социальной значимости управленческих решений	практическим опытом оценки и обоснования операционной и организационной эффективности, социальной значимости принимаемых организационно-управленческих решений
Повышенный	основные факторы сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды, оказывающих влияние на реализацию обоснованных организационно-управленческих решений	выявлять основные факторы сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды, оказывающие влияние на реализацию обоснованных организационно-управленческих решений; обеспечивать реализацию обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	практическим опытом реализации обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

ОПК-4 способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

	Знать	Уметь	Владеть
--	--------------	--------------	----------------

Пороговый	основные методы управления проектной и процессной деятельностью организации на основе использования современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков	осуществлять управление проектной и процессной деятельностью организации на основе использования современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков	практическим опытом управления проектной и процессной деятельностью организации на основе использования современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков
Стандартный	основные способы выявления и инструменты оценки новых рыночных возможностей организации	выявить и оценить новые рыночные возможности организации	практическим опытом разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности
Повышенный	основные виды стратегий создания и развития инновационных направлений деятельности организации; основные бизнес-модели организации	разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности; разрабатывать бизнес-модель организации с учетом выявленных новых рыночных возможностей и стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности	практическим опытом разработки бизнес-модели организации с учетом выявленных новых рыночных возможностей и стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности

ОПК-5 способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

	Знать	Уметь	Владеть
Пороговый	ведущих отечественных и зарубежных ученых и результаты их научных исследований в менеджменте и смежных областях	обобщать и критически оценивать результаты научных исследований в менеджменте, полученные отечественными и зарубежными исследователями; организовать	практическим опытом обобщения и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте, полученных отечественными и зарубежными исследователями;
Стандартный	основные способы и инструменты обобщения и критической оценки	обобщать и критически оценивать результаты научных исследований в	практическим опытом обобщения и критической оценки результатов научных

	результатов научных исследований в менеджменте и смежных областях	смежных областях, полученные отечественными и зарубежными исследователями; организовать	исследований в смежных областях, полученных отечественными и зарубежными исследователями;
Повышенный	основные виды научно-исследовательских проектов и инструменты их выполнения; алгоритм выполнения научно-исследовательских проектов	выполнение научно-исследовательского проекта	практическим опытом организации и (или) участия в выполнении научно-исследовательских проектов

ПК-2 способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности, разрабатывать корпоративную стратегию и программы организационного развития в соответствии с политикой организации с целью минимизации издержек производства, улучшения качества продукции и повышения конкурентоспособности на отраслевых рынках

	Знать	Уметь	Владеть
Пороговый	Основные понятия и структуру нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность	Толковать простые нормы правовых актов в рамках своей профессиональной деятельности	Базовыми методами анализа нормативных документов и их применения в работе
Стандартный	Основные требования законодательства и корпоративных стандартов в отрасли	Разрабатывать локальные нормативные акты в соответствии с законодательством и стратегией компании	Навыками стратегического планирования и оптимизации бизнес-процессов
Повышенный	Тенденции изменения законодательства и их влияние на отрасль	Разрабатывать и внедрять корпоративные стратегии, программы развития, минимизировать издержки, повышать конкурентоспособность	Методами экономического анализа, управления рисками, разработки стратегических решений

Процедура защиты отчета о прохождении практики

1. Защита проводится в случае, если отчет о прохождении практики соответствует требованиям, установленным настоящей программой, а руководитель практики от университета в характеристике, прилагаемой к отчету рекомендовал отчет к защите.

2. Защита отчета о практике обучающимся осуществляется перед руководителем практики от Университета в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим текущий контроль и промежуточную аттестацию.
3. На защите студент отчитывается о выполнении индивидуального задания на практику.
4. На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Контрольные вопросы 2 семестр

1. Сформулируйте ключевую проблему (проблемы) в выбранной предметной области, на решение которой направлено ваше исследование? Почему эта проблема значима?
2. Какие основные теории, концепции, модели или подходы в науке (указать область: экономика, педагогика, IT, право и т.д.) легли в основу вашего исследования? Кратко охарактеризуйте их.
3. Как выбранные вами теоретические положения помогли в решении поставленной практической задачи? Приведите конкретные примеры.
4. В чем заключается различие между объектом и предметом вашего исследования? Дайте их четкие определения применительно к вашей работе.
5. Насколько существующие подходы, описанные в литературе, оказались применимы к решению вашей конкретной практической задачи? Были ли выявлены пробелы или противоречия?
6. Кратко представьте основные результаты вашего исследования, изложенные в научной статье. В чем их суть и значимость?

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки	Код оцениваемых компетенций	Уровень сформированности компетенций
Зачтено (с оценкой «Отлично»)	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; – отчет о прохождении практики составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме; – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы 	<ul style="list-style-type: none"> ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-2 	Повышенный

	<p>исчерпывающе;</p> <ul style="list-style-type: none"> – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 		
<p>Зачтено (с оценкой «Хорошо»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	<p>ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-2</p>	<p>Стандартный</p>

<p>Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонтирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубокого анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	<p>ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-2</p>	<p>Пороговый</p>
<p>Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала; – отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены. – в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые логические ошибки при ответе на вопросы 	<p>ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-2</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>

	<p>преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</p> <p>– при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p>		
--	--	--	--

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

9.1 Литература:

Основная литература:

1. Третьякова, Е. А. Управленческая экономика : учебник и практикум для вузов / Е. А. Третьякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14594-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564059>
2. Трофимова, Л. А. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17145-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559706>
3. Чертыковцев, В. К. Производственный и операционный менеджмент : учебник для вузов / В. К. Чертыковцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 75 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14319-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567860>
4. Пурлик, В. М. Управление операционной и стратегической эффективностью бизнеса : монография / В. М. Пурлик. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 207 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13341-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567005>
5. Староверова, К. О. Технологии управления персоналом в государственных структурах : учебник и практикум для вузов / К. О. Староверова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17311-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568634>
6. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14697-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559881>
7. Куприянов, Ю. В. Бизнес-системы. Основы теории управления : учебник для вузов / Ю. В. Куприянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14352-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564329>
8. Куприянов, Ю. В. Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебник для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлунин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08500-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564330>
9. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Высшее образование)

- образование). — ISBN 978-5-534-20234-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561734>
10. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 445 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11503-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535651>
 11. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 445 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11503-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559820>
 12. Финансовый менеджмент : учебник для вузов / под редакцией Г. Б. Поляка. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18205-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559975>
 13. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 680 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16271-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568502>

Дополнительная литература:

1. Управленческая экономика : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Е. В. Пономаренко, В. А. Исаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02846-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536090>
2. Воронов, М. В. Системы искусственного интеллекта : учебник и практикум для вузов / М. В. Воронов, В. И. Пименов, И. А. Небаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17032-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567794>
3. Производственный менеджмент. Практический курс : учебник для вузов / под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18255-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560077>
4. Малюк, В. И. Производственный менеджмент : учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07364-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562888>
5. Федотова, М. А. Проектное финансирование и анализ : учебник для вузов / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09860-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560163>
6. Громов, А. И. Управление бизнес-процессами: современные методы : монография / А. И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт ; под редакцией А. И. Громова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 367 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-03094-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560423>
7. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564498>
8. Незамайкин, В. Н. Финансовый менеджмент : учебник для вузов / В. Н. Незамайкин, И. Л. Юрзинова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16612-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531438>
9. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 259 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16480-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560161>

10. Финансовый менеджмент: проблемы и решения : учебник для вузов / под редакцией А. З. Бобылевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 795 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17020-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568589>

9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция 10; ОС "Альт Образование" 10.
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

9.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – <http://www.gks.ru/>)

9.4 Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

9.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования