

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФАГОУ ВО «Самарский государственный экономический

университет»

Дата подписания: 18.07.2024 11:44:20

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Факультет среднего профессионального и предпрофессионального образования
Кафедра факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда

Специальность 38.02.08 Торговое дело

Квалификация (степень) выпускника Специалист торгового дела

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03
«Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина ОП.03 «Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

Дисциплина ОП.03 «Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.08 «Торговое дело». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций: ОК 01, ПК 1.6.

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.6.	Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:	<ul style="list-style-type: none">–осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;– осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;– проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;– использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;– осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций.– применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка;–интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты;–распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;-- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;-- определять этапы решения задачи;-- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;-- составлять план действия;-- определять необходимые ресурсы;-- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;-- реализовывать составленный план;-- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
знать:	<ul style="list-style-type: none">– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;– методы работы в профессиональной и смежных сферах;– - структуру плана для решения задач;–порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности– видов торговых структур;– форм и видов торговли;– составных элементов торговой деятельности;– материально-технической базы торговли;– инфраструктуры потребительского рынка;– средств, методов, инноваций в отрасли;– организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн

	<p>торговле;</p> <ul style="list-style-type: none">– требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;– основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли.
--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	84
в том числе:	
теоретическое обучение	28
лабораторные работы	-
практические занятия	30
Курсовая работа (проект)	-
<i>Самостоятельная работа</i>	18
Консультация	2
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Эксплуатация торгово-технологического оборудования		56	
Тема 1.1 Торгово-технологическое оборудование, торговая мебель и торговый инвентарь	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ПК 1.6.
	Теоретическое обучение		ОК 01, ПК 1.6.
	1. Понятие и классификация торгово-технологического оборудования. 2. Понятие и классификация торговой мебели. Требования к торговой мебели. Принципы подбора и размещения торговой мебели, правила эксплуатации торговой мебели. 3. Понятие и классификация торгового инвентаря. Характеристика отдельных видов торгового инвентаря. Правила эксплуатации торгового инвентаря.	4	
	В том числе, практических занятий	6	ОК 01, ПК 1.6.
	Практическое занятие 1. Подбор, размещение и эксплуатация торгово-технологического оборудования и торговой мебели с учетом климатических особенностей региона нахождения торгового предприятия.	4	
	Практическое занятие 2. Подбор и эксплуатация торгового инвентаря с учетом клиенториентированности торговой деятельности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Новые перспективы направления совершенствования торговой мебели по конструкции, дизайну, функциональному назначению.	2	ОК 01, ПК 1.6.
Тема 1.2. Весоизмерительное, фасовочно-упаковочное и измельчительно-режущее оборудование	Содержание учебного материала	16	ОК 01, ПК 1.6.
	Теоретическое обучение		ОК 01, ПК 1.6.
	Понятия и классификации весоизмерительного, фасовочно-упаковочного и измельчительно-режущего оборудования. Требования к весоизмерительному, фасовочно-упаковочному и измельчительно-режущему оборудованию. Правила эксплуатации весоизмерительного, фасовочно-упаковочного и измельчительно-режущего оборудования.	6	
	В том числе, практических занятий	6	ОК 01, ПК 1.6.
	Практическое занятие. Подбор и эксплуатация весоизмерительного оборудования. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж;	2	
Практическое занятие. Подбор и эксплуатация фасовочно-упаковочного оборудования.	4		

	Самостоятельная работа обучающихся: Оборудование для маркировки упакованных товаров и печати этикеток со штриховым кодом.	4	ОК 01, ПК 1.6.
Тема 1.3. Подъемно-транспортное и холодильное оборудование	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ПК 1.6.
	Теоретическое обучение Понятия и классификация подъемно-транспортного и холодильного оборудования. Требования к подъемно-транспортному и холодильному оборудованию. Правила эксплуатации подъемно-транспортного и холодильного оборудования.	4	ОК 01, ПК 1.6.
	В том числе практических занятий	4	ОК 01, ПК 1.6.
	Практическое занятие. Подбор и эксплуатация подъемно-транспортного и холодильного оборудования	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Уборочная техника: назначение, виды (поломоечные машины и т.д.). Краткая характеристика, правила эксплуатации.	2	ОК 01, ПК 1.6.
Тема 1.4. Контрольно-кассовая техника	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ПК 1.6.
	Теоретическое обучение Понятие и классификация контрольно-кассовой техники. Требования к контрольно-кассовой технике. Устройство и принцип действия контрольно-кассовой техники. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники.	4	ОК 01, ПК 1.6.
	В том числе практических занятий	4	ОК 01, ПК 1.6.
	Практическое занятие. Подбор и эксплуатация контрольно-кассовой техники.	4	
Тема 1.5. Современные технические устройства, вендинговые автоматы и системы защиты товаров	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ПК 1.6.
	Теоретическое обучение Понятие и классификация современных технических устройств, вендинговых автоматов и систем защиты товаров. Требования к современным техническим устройствам, вендинговым автоматам и системам защиты товаров. Правила эксплуатации современных технических устройств и систем защиты товаров.	4	ОК 01, ПК 1.6.
	В том числе практических занятий	4	ОК 01, ПК 1.6.
	Практическое занятие. Подбор и эксплуатация современных технических устройств.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Деактиваторы и магнитные съёмники, мониторы и теленаблюдение в крупных торговых организациях.	2	ОК 01, ПК 1.6.

Раздел 2. Охрана труда		20	
Тема 2.1. Охрана труда и профилактика физического перенапряжения работающего	Содержание учебного материала	20	ОК 01, ПК 1.6.
	Теоретическое обучение Законодательство по охране труда. Основные понятия по охране труда. Основные принципы обеспечения безопасности труда. Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда. Управление охраной труда.	6	ОК 01, ПК 1.6.
	В том числе, практических занятий	6	ОК 01, ПК 1.6.
	Практическое занятие. Разработка инструкций по охране труда и проведение инструктажа на рабочем месте.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: Права, назначение и функции инспекторов охраны труда. Государственные технические инспекции, их назначение и функции. Порядок возмещения работодателями вреда, причинённого здоровью работников в связи с несчастными случаями. Приборы для контроля и средства защиты от вредных производственных факторов, виды. Порядок и сроки проверки заземляющих устройств и сопротивления изоляции. Особенности заземления переносных токоприёмников. Противопожарное водоснабжение, его виды, особенности устройства и применения. Средства пожарной сигнализации и связи, их типы, назначение.	8	ОК 01, ПК 1.6.
Консультация	2	ОК 01, ПК 1.6.	
Промежуточная аттестация: Экзамен	6	ОК 01, ПК 1.6.	
Всего:	84		

