

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 09.07.2025 16:52:32

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт менеджмента

Кафедра Менеджмента

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины

Б1.В.ДЭ.04.01 Бережливое производство и управление качеством

Основная профессиональная образовательная программа

38.03.02 Менеджмент программа Менеджмент (по функциональным направлениям)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Самара 2025

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Бережливое производство и управление качеством входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) блока Б1. Дисциплины (модули)

Последующие дисциплины по связям компетенций: Стратегический менеджмент и моделирование бизнеса, Организационное поведение, Управление инновационным развитием компании, Экономическая и финансовая безопасность, Управление продажами, Бренд-менеджмент, Деловая игра: проектное управление организацией, Деловая игра: проектное управление виртуальной организацией, Стартап-менеджмент, Устойчивое развитие бизнеса

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Бережливое производство и управление качеством в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен выявлять бизнес-проблемы, выяснять потребности заинтересованных сторон, обосновывать решения и обеспечивать проведение изменений в организации

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
ПК-1	теорию систем, методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа, методы оценки эффективности решений, теорию межличностных и групповых коммуникаций в деловом взаимодействии, теорию конфликтов	анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев; оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей; использовать техники эффективных коммуникаций	навыками анализа решений с точки зрения достижения целевых показателей решений; навыками оценки ресурсов, необходимых для реализации решений; навыками по оформлению результатов бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 5
Контактная работа, в том числе:	36.15/1
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	18/0.5

Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	17.85/0.5
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72
Зачетные единицы	2

очно-заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 5
Контактная работа, в том числе:	4.15/0.12
Занятия лекционного типа	2/0.06
Занятия семинарского типа	2/0.06
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	49.85/1.38
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72
Зачетные единицы	2

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Бережливое производство и управление качеством представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Введение в бережливое производство. Понятие о производственной системе	8	8			8	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3
2.	Управление потоками создания потребительской ценности	10	10			7,85	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3
	Контроль	18					
	Итого	18	18	0.15		17.85	

очно-заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостояте льная	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Пр акт ич. зан яти				

							обучения по образовательной программе
1.	Введение в бережливое производство. Понятие о производственной системе	1	1			24	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.	Управление потоками создания потребительской ценности	1	1			25,85	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
	Контроль	18					
	Итого	2	2	0.15		49.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Введение в бережливое производство. Понятие о производственной системе	лекция	Эволюция производственных систем.
		лекция	Особенности управления производством в 6-м технологическом укладе.
		лекция	Опыт Toyota, TPS.
		лекция	Опыт российских лидеров производительности
2.	Управление потоками создания потребительской ценности	лекция	Понятие потока добавления ценности (стоимости).
		лекция	Восемь видов потерь.
		лекция	Картирование, виды карт состояния.
		лекция	Шуковская нотация карты добавления ценности.
		лекция	План мероприятий по улучшениям

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Введение в бережливое производство. Понятие о производственной системе	практическое занятие	Эволюция производственных систем.
		практическое занятие	Особенности управления производством в 6-м технологическом укладе.
		практическое занятие	Опыт Toyota, TPS.
2.	Управление потоками создания потребительской ценности	практическое занятие	Опыт российских лидеров производительности
		практическое занятие	Понятие потока добавления ценности (стоимости).
		практическое занятие	Восемь видов потерь.
		практическое занятие	Картирование, виды карт состояния.
		практическое занятие	Шуковская нотация карты добавления ценности.

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Введение в бережливое производство. Понятие о производственной системе	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Управление потоками создания потребительской ценности	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. "Староверова, К. О. Менеджмент. Эффективность управления : учебник для вузов / К. О. Староверова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09017-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562107>

2. Малюк, В. И. Производственный менеджмент : учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07364-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562888>

3. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для вузов / С. Г. Васин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16792-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560213>

4. Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17580-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559711>

Дополнительная литература

1. "Царенко, А. С. Lean-менеджмент. «Бережливое мышление» в государственном управлении : учебное пособие для вузов / А. С. Царенко, О. Ю. Гусельникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 204 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19841-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557225>

2. Производственный менеджмент. Теория и практика : учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; под редакцией И. Н. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 546 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16517-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568521>

3. Производственный менеджмент. Практический курс : учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18255-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560077>

4. Практический менеджмент качества : учебник для вузов / Е. А. Горбашко [и др.] ; под редакцией Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17417-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560855>
5. Управление качеством : учебник для вузов / А. Г. Зекунов [и др.] ; под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 460 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11517-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559619>

Литература для самостоятельного изучения

1.

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска

	Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Бережливое производство и управление качеством:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен выявлять бизнес-проблемы, выяснять потребности заинтересованных сторон, обосновывать решения и обеспечивать проведение изменений в организации

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	теорию систем, методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-	анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; проводить	навыками анализа решений с точки зрения достижения целевых показателей решений; навыками оценки ресурсов, необходимых

	анализа, методы оценки эффективности решений, теорию межличностных и групповых коммуникаций в деловом взаимодействии, теорию конфликтов	оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев; оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей; использовать техники эффективных коммуникаций	для реализации решений; навыками по оформлению результатов бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами
Пороговый	теорию систем, методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа	анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации	навыками анализа решений с точки зрения достижения целевых показателей решений
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методы оценки эффективности решений, теорию межличностных и групповых коммуникаций в деловом взаимодействии	проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев; оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	навыками анализа решений с точки зрения достижения целевых показателей решений; навыками оценки ресурсов, необходимых для реализации решений
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	теорию конфликтов	использовать техники эффективных коммуникаций	навыками по оформлению результатов бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Введение в бережливое производство. Понятие о производственной системе	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Оценка докладов Тестирование	Экзамен
2.	Управление потоками создания потребительской ценности	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Оценка докладов Тестирование	Экзамен

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Введение в бережливое производство. Понятие о производственной системе	Производительность, как ключевой критерий глобальной конкурентоспособности Параметры хозяйственной деятельности, связанные с изменением производительности

	Синергия процессов, людей и инструментов Лин-менеджмента История развития бережливого производства в России Национальный проект повышения производительности труда и поддержки занятости Общественные инициативы поддержки усилий по повышению производительности
Управление потоками создания потребительской ценности	Поток добавления ценности Зоны добавления ценности Зоны не добавления ценности (потери и пр.) Потери в производстве Два рода потерь Восемь видов потерь Картирование как наиболее эффективный способ потребительской ценности Выбор семейства продукции Виды карт состояния. Пять этапов картирования Разработка плана мероприятий по улучшению Средства и методы картирования

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами) <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1906>

1

Для какой отрасли методология ТРМ является ключевой и центральной?

- А. пошив верхней одежды
- Б. моторостроение
- В. авиастроение
- Г. выплавка стали
- Д. производство овощных консервов

2

Какая методология бережливого производства является фундаментом при внедрении ТРМ?

- А. 5С
- Б. картирование
- В. хосинканри
- Г. «точно вовремя»
- Д. лидерство

3

Какой элемент НЕ учитывается при расчете коэффициента ОЕЕ?

- А. коэффициент качества
- Б. коэффициент безотказности
- В. коэффициент производительности
- Г. коэффициент доступности

4

Какой тезис характеризует систему «Точно вовремя»?

- А. запасы делают производственную систему устойчивей
- Б. все без исключения запасы – это потери
- В. склад – обязательное звено любого предприятия
- Г. страховой запас ТМЦ рассчитать невозможно
- Д. голос клиента в SMART-формате

5

Чего НЕ позволяет добиться использование канбанов?

- А. снижения уровня дефектов
- Б. уменьшения размера производимой партии
- В. сокращения производственных площадей за счет минимизации мест хранения

- Г. сокращения объема незавершенного производства
- Д. минимизации объема материальных запасов

6

Каких видов заделов НЕ существует?

- А. технологических
- Б. оборотных
- В. транспортных
- Г. страховых
- Д. системных

7

Рост зарплаты на 34% мотивирует сотрудников не менее чем (по Ст. Кови)...

- А. на 2%
- Б. на 10%
- В. на 100%
- Г. на 5%
- Д. демотивирует

8

Что НЕ относится к положительным сторонам доверительных отношений?

- А. Право работников на участие в управление производством
- Б. Рост понимания потребностей рабочих руководством
- В. Формирование нового, неформально-профессионального стиля общения
- Г. Повышение мотивации у сотрудников
- Д. Освоение новых специальностей

9

Что относится к негативным сторонам развития доверительных отношений?

- А. Стирается грань между деловым и неформально-личностным общением
- Б. Не происходит роста зарплаты рабочих-сдельщиков
- В. Не увеличивается число рационализаторских предложений
- Г. Прекращают формироваться «кружки качества»

10

Что НЕ входит в инструменты выявления и решения проблем?

- А. Диаграмма Исикавы
- Б. Кайдзен
- В. Цикл PDCA
- Г. Штурм-прорыв
- Д. Диаграмма Парето

11

Цикл PDCA иначе называют...

- А. Цикл Тэйлора
- Б. Цикл Гастева
- В. Цикл Исикавы – Синго
- Г. Цикл Шухарта – Деминга
- Д. Цикл Парето

12

Что в цикле Шухарта – Деминга означает звено «С»

- А. Контролируй
- Б. Делай
- В. Планируй
- Г. Воздействуй
- Д. Переделывай

13

Какие три типа политики (культуры) компании существуют?

- А. первичная, расширенная, развернутая
- Б. неформулированная, неразвернутая, развернутая
- В. неформулированная, сформулированная, развернутая
- Г. сформулированная, неразвернутая, развернутая
- Д. первичная, аналоговая, цифровая

14

Какого принципа развертывания политики (культуры) компании НЕ существует?

- А. голос клиента в SMART-формате
- Б. всеобъемлющие бережливые коммуникации
- В. реализация циклов PDCA-SDCA
- Г. формат А3
- Д. во времени с установлением «привода»

15

Какое звено обязательно присутствует в SMART-формате?

- А. измеримость
- Б. доступность
- В. прямоточность
- Г. универсальность
- Д. бережливость

16

Что НЕ входит в отличительные признаки методологии непрерывного совершенства?

- А. каждый сотрудник воспринимается, как движущая сила процесса изменений
- Б. «гемба» — ключевое место совершенствования
- В. нужно стремиться обеспечить максимальную экономичность развития
- Г. главный вид потерь – брак и дефекты
- Д. У этой методологии гораздо больше отличительных признаков

17

Как трансформируется в кайдзен отношение к персоналу?

- А. От трудовых ресурсов к человеческому капиталу
- Б. Я работаю, они проверяют
- В. Нужно все делать с первого раза и не надеяться на доработки
- Г. От «синих воротничков» к «белым воротничкам» и наоборот

18

В чем заключается принцип гентигембуцу?

- А. пространственная ориентация комплектующих с целью снижения ошибки при сборке
- Б. остановка работы оборудования при отклонении от нормы
- В. идти к цели маленькими, но неуклонными шагами
- Г. управление корпоративной культурой
- Д. сотрудник должен сам направиться к месту событий и все увидеть своими глазами

19

Как образно выглядит роль лидера (по Т. Рузвельту)? Выбрать два правильных варианта.

- А. Лидер выигрывает, босс проигрывает
- Б. Лидер ведет, босс погоняет
- В. Лидер работает в открытую, босс – в закрытую
- Г. Лидер дает, босс отбирает
- Д. Лидер работает с людьми, босс – с документами

20

Какие лидерские функции (по Адизесу) НЕ существуют?

- А. администратор
- Б. производитель
- В. предприниматель
- Г. интегратор
- Д. вдохновитель

21

Сколько существует стилей эффективного лидерства?

- А. пять
- Б. семь
- В. два
- Г. одиннадцать

Д. число стилей переменно и зависит от уровня развития компании

22

Что является главным в тонких настойках производственной системы?

А. калькуляция расходов

Б. учет потерь

В. мотивация и вовлечение сотрудников

Г. бережливая логистика

Д. создание производительных рабочих мест

23

Какое определение мотивации подходит к технологиям Лин-менеджмента?

А. Система подходов, приемов и методов, направленных на активизацию усилий сотрудников при достижении целей, которые кажутся важными работодателям.

Б. Мотивация – движущая сила, помогающая, помогающая сотруднику в достижении его целей

В. Мотивация - система подходов, приемов и методов, направленных на достижение максимально удобных, с точки зрения работодателя, условий работы для сотрудников, с учетом текущих обстоятельств и в рамках возможного бюджета

Г. В Лин-менеджменте нет упоминания о мотивации

24

Кто из перечисленных специалистов внес наиболее весомый вклад в развитие теории и практики мотивации и вовлечения?

А. Уильям Деминг

Б. Фредерик Тейлор

В. Джеффри Лайкер

Г. Генри Форд

Д. Фрэнсис Фукуяма

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Введение в бережливое производство. Понятие о производственной системе	Эволюция производственных систем. Особенности управления производством в 6-м технологическом укладе. Опыт Toyota, TPS. Опыт российских лидеров производительности
Управление потоками создания потребительской ценности	Понятие потока добавления ценности (стоимости). Восемь видов потерь. Картирование, виды карт состояния. Шуковская нотация карты добавления ценности. План мероприятий по улучшениям.

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	ПК-1
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне