

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 24.09.2026 18:00:15

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

ПРИКАЗ

Самара

№ 468 - ОВ

«31» августа 2026 года

По общим вопросам

В соответствии со ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01.09.2026г. форму договора найма жилого помещения в общежитии с обучающимся согласно Приложению №1.
2. Утвердить с 01.09.2026г. форму договора найма жилого помещения в общежитии со студенческой семьей согласно Приложению № 2.
3. Директору департамента информационных технологий А.А. Яковенко разместить формы вышеуказанных документов в программе «1С: Предприятие. Университет ПРОФ».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по молодежной политике Поздышеву О.Н.

И.о. ректора



Е.А. Кандрашина

ДОГОВОР НАЙМА
жилого помещения в общежитии № _____

г. Самара

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее – Университет) в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем Наймодателем, и гражданин(ка) _____, именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании приказа ректора о предоставлении жилого помещения в общежитии от _____ № ____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель передает, а Наниматель принимает за плату во владение и пользование жилое помещение в общежитии Университета, комнату, расположенную в общежитии по адресу: Самарская область, г. Самара, ул. _____, д. _____ (общежитие № _____), комната № _____, для временного проживания на период обучения в Университете (далее – жилое помещение).

1.2. Стороны соглашаются, что право пользования жилым помещением осуществляется Нанимателем совместно с другими лицами, которым данное жилое помещение предоставлено на основании приказа ректора. Совместное проживание осуществляется с соблюдением Правил внутреннего распорядка в общежитиях ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет» (далее – Правил внутреннего распорядка), санитарных норм и норм пожарной безопасности. Наниматель не вправе требовать от Наймодателя предоставления ему в единоличное пользование всего жилого помещения.

1.3. Фактическое заселение Нанимателя в жилое помещение осуществляется в порядке, установленном Правилами внутреннего распорядка.

Передача Нанимателю мебели, оборудования, инвентаря и иных материальных ценностей Университета осуществляется комендантом общежития, действующим на основании доверенности, выданной ректором Университета.

Стороны подтверждают, что на момент передачи жилое помещение пригодно для проживания, его техническое и санитарно-техническое состояние соответствуют требованиям, предъявляемым к жилым помещениям. Наниматель не имеет претензий к состоянию жилого помещения.

1.4. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением Нанимателя в Университете.

1.5. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.6. Настоящий Договор заключается на период обучения Нанимателя в Университете.

2. Права и обязанности Нанимателя.

2.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на расторжение Договора в любое время действия настоящего Договора;

4) проводить текущий ремонт жилого помещения по предварительному согласованию с Наймодателем. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Наймодателя.

2.2. Наниматель обязан:

1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2) своевременно представлять Наймодателю документы и сведения, необходимые для оформления регистрационного учета по месту пребывания, а для иностранных граждан и лиц без гражданства — для миграционного учета, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего распорядка.

3) соблюдать правила пользования жилым помещением, установленные Жилищным кодексом РФ, настоящим договором, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Наймодателя;

4) обеспечивать сохранность жилого помещения и имущества Наймодателя (оборудование, инвентарь и т.п.), находящегося в жилом помещении (блоках) и местах общего пользования;

5) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения;

6) своевременно вносить плату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора.

7) своевременно освобождать занимаемое жилое помещение и переселяться на время капитального ремонта или реконструкции общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

8) допускать в жилое помещение представителя Наймодателя в согласованное время для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, проверки режима проживания, пожарной и электробезопасности, выполнения необходимых работ, а также для вселения в комнату других проживающих.

9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю;

10) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

11) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение погасить задолженность по настоящему договору найма (на дату выселения), возместить материальный ущерб имуществу Наймодателя (в случае его причинения) и сдать его в течение 3 рабочих дней Наймодателю в надлежащем состоянии по акту приема-передачи (возврата). В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

12) в случае предполагаемого временного отсутствия Нанимателя в жилом помещении более 60 календарных дней подряд не позднее чем за 5 рабочих дней до предполагаемого отсутствия письменно уведомить Наймодателя о причинах и сроках отсутствия. В случае непредоставления Нанимателем такого уведомления Наймодатель вправе зафиксировать данный факт актом и рассмотреть вопрос о расторжении договора найма в связи с фактическим неиспользованием жилого помещения по назначению.

2.3. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Наймодателя.

2.4. Временное отсутствие Нанимателя до 5 (пяти) календарных дней не влечет изменение его прав и обязанностей по настоящему Договору.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

- 1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства, условий настоящего Договора, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Университета.

3.2. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ., Правилами внутреннего распорядка в общежитиях и иными локальными актами Наймодателя.

3.2. Наймодатель обязан:

- 1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- 2) осуществлять текущий, капитальный ремонт, реконструкцию, а также внеплановый ремонт жилого помещения в случае аварии или повреждения имущества, произошедшего не по вине Нанимателя;
- 3) предоставить Нанимателю на время проведения ремонта или реконструкции общежития иное жилое помещение. Переселение Нанимателя в иное жилое помещение осуществляется за счет средств Наймодателя;
- 4) информировать Нанимателя о проведении ремонта или реконструкции общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;
- 5) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
- 6) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Наймодателя.

4. Расторжение и прекращение Договора

- 4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
- 4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в случае нарушения Нанимателем жилищного законодательства РФ, условий настоящего договора, правил внутреннего распорядка, в том числе в случае:
 - 1) невнесения Нанимателем платы за пользование жилым помещением и (или) коммунальные услуги в течение более трех месяцев;
 - 2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;
 - 3) систематического нарушения прав и законных интересов других лиц, проживающих в общежитии.
 - 4) использования жилого помещения не по назначению.
- 4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:
 - 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
 - 2) со смертью Нанимателя;
 - 3) переводом Нанимателя на заочную или очно-заочную форму обучения;
 - 4) с предоставлением Нанимателю академического отпуска
 - 5) с отчислением Нанимателя из Университета.
- 4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение, в течении 3 рабочих дней.

5. Внесение платы по Договору

5.1. Наниматель вносит плату за пользование жилым помещением в размере, установленном приказом ректора Университета, и за коммунальные услуги в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

5.2. Оплата за проживание в общежитии осуществляется авансовым платежом за первый семестр в течении 10 календарных дней с момента подписания настоящего договора. За последующие семестры оплата осуществляется до 10 числа первого месяца семестра, за который проводится оплата, по квитанциям, направляемым Наймодателем на адрес электронной почты Нанимателя.

5.3. Наймодатель ежемесячно (до 30 числа) текущего месяца информирует Нанимателя о размере фактически начисленной платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги за предшествующий месяц в порядке, предусмотренном п.5.2. настоящего договора.

Наймодатель вправе изменять размер платы за проживание в общежитиях на основании приказа ректора Университета. Информация об изменении размера платы размещается на официальном сайте Наймодателя.

5.4. В случае досрочного выезда Нанимателя, с ним производится перерасчет за период фактического проживания. Перерасчет производится на основании заявления Нанимателя, акта приема-передачи (возврата) жилого помещения, подписанного сторонами по настоящему договору, и при предоставлении документа, подтверждающего отсутствие задолженности по настоящему Договору.

5.6. При отсутствии Нанимателя в жилом помещении по уважительной причине более 5 календарных дней, перерасчет по договору найма осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

6. Иные условия.

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия спор передается на рассмотрение в суд по месту нахождения Наймодателя.

6.2. Наниматель настоящим подтверждает, что считает уведомления Наймодателя надлежащим образом отправленными и полученными, если они были направлены по адресам, указанным в Договоре. Уведомления, направленные по адресам электронной почты, указанным в настоящем Договоре, Стороны считают надлежащим образом отправленными и полученными, если они были отправлены с почтового сервера Нанимателя. Стороны договорились, что все значимые юридические действия могут совершаться как путем составления простого письменного документа (на бумажном носителе) с оригинальными подписями Сторон, так и в форме копий документов, содержащих собственные подписи Сторон, переданные другой Стороне по адресу электронной почты, указанному в разделе «Адреса и реквизиты Сторон». Стороны признают юридическую силу направленных документов указанным выше способом. Обмен подлинниками осуществляется по требованию любой из Сторон.

Наймодатель вправе в одностороннем уведомительном порядке изменять свои реквизиты путём направления Нанимателю соответствующего уведомления по электронной почте, указанной в настоящем Договоре, и путём размещения актуальных реквизитов на официальном сайте Исполнителя (www.sseu.ru).

Наниматель обязуется своевременно, но не позднее 5 рабочих дней, уведомлять Наймодателя об изменении указанных адресов, включая адрес электронной почты.

Уведомления, направленные по адресам электронной почты, указанным в настоящем договоре, стороны считают надлежащим образом отправленными и полученными, если они были отправлены с почтового сервера Наймодателя.

6.3. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует на протяжении срока обучения Нанимателя, а в части исполнения финансовых обязательств - до полного их исполнения.

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

7. Особые условия

7.1. Наниматель подтверждает, что ознакомлен с:

- инструкцией «О мерах пожарной безопасности в ФГБОУ ВО «СГЭУ»;
- инструкцией «по электробезопасности для проживающих в общежитиях ФГБОУ ВО «СГЭУ»;
- Положением о внутриобъектовом и пропускном режиме на территории и объектах ФГБОУ ВО «СГЭУ»;
- Правилами внутреннего распорядка в общежитиях ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет»;
- Положение о порядке применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ФГАОУ ВО «СГЭУ».

7.2. За сохранность документов, денег, ценных вещей и драгоценностей Нанимателя Наймодатель ответственности не несет.

8. Антикоррупционные положения

8.1. При исполнении настоящего Договора Стороны обязуются соблюдать требования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

8.2. В случае возникновения у Стороны обоснованных сомнений в соблюдении другой Стороной требований антикоррупционного законодательства, Сторона направляет другой Стороне письменное уведомление с указанием конкретных фактов, дающих основания для таких сомнений. Сторона, получившая уведомление, обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней предоставить письменное подтверждение отсутствия нарушения или разъяснение, по существу, указанных фактов.

8.3. Нарушение настоящих антикоррупционных положений является основанием для обращения заинтересованной Стороны в правоохранительные органы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение: 1. Форма акта приема-передачи (возврата) жилого помещения.

9. Адреса и реквизиты сторон:

Наймодатель	Наниматель ФИО
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (ФГАОУ ВО «СГЭУ»)	_____
Реквизиты:	_____
Адрес: 443090, г. Самара, ул. Советской Армии, 141	Дата рождения _____
	Адрес места рождения _____

	Паспорт серии, номер, когда и кем выдан _____

	Адрес регистрации _____

	ИНН _____
	СНИЛС _____
	Телефон _____

	E-mail _____

ФОРМА

**Акт приема-передачи (возврата) жилого помещения к Договору найма жилого помещения
в общежитии от « ____ » ____ 20 ____ г. № ____**
г. ____ " ____ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее – Университет),
в
лице _____

_____, действующего на основании
_____, именуемое в дальнейшем Наймодатель, и
гражданин(ка) _____

_____, именуемый в дальнейшем Наниматель, с другой стороны, составили настоящий Акт о
нижеследующем:

1. Во исполнение условий Договора найма жилого помещения в общежитии № ____ (далее – договор найма), заключённого между Сторонами от " ____ " ____ г. № ____, Наниматель передает, а Наймодатель принимает жилое помещение, расположенное по адресу: Самарская область, г. Самара, ул. _____, д. _____, комната № ____ (далее – жилое помещение).

2. Жилое помещение пригодно для проживания в нем и свободно от имущества Нанимателя.

3. Жилое помещение передается со всеми принадлежностями (или: _____). Переданы ключи в количестве ____ шт.

5. На момент передачи жилое помещение находится в надлежащем состоянии, пригодном для дальнейшего использования по назначению. Стороны подтверждают, что техническое состояние жилого помещения и санитарно-технического оборудования соответствует требованиям, установленным Договором найма и действующим законодательством.

6. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

7. Настоящий Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны.

8. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Договора найма жилого помещения от " ____ " ____ 20 ____ г. № ____.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Наниматель:

Наймодатель:

(Ф.И.О.) (подпись)

(Ф.И.О.) (подпись)

ДОГОВОР НАЙМА
жилого помещения в общежитии № _____

г. Самара

« ____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее – Университет) в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем Наймодателем, и гражданин(ка) _____

_____,
именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании приказа ректора о предоставлении жилого помещения в общежитии от _____ № ____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель передает, а Наниматель принимает за плату во владение и пользование жилое помещение в общежитии Университета, комнату, расположенную в общежитии по адресу: Самарская область, г. Самара, ул. _____, д. _____ (общежитие № _____), комната № _____, для временного проживания на период обучения в Университете (далее – жилое помещение).

Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи:

- 1) _____;
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)
- 2) _____;
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)
- 3) _____.
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

1.2. Фактическое заселение Нанимателя в жилое помещение осуществляется в порядке, установленном Правилами внутреннего распорядка.

Передача Нанимателю мебели, оборудования, инвентаря и иных материальных ценностей Университета осуществляется комендантом общежития, действующим на основании доверенности, выданной ректором Университета.

Стороны подтверждают, что на момент передачи жилое помещение пригодно для проживания, его техническое и санитарно-техническое состояние соответствуют требованиям, предъявляемым к жилым помещениям. Наниматель не имеет претензий к состоянию жилого помещения.

1.3. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением Нанимателя в Университете.

1.4. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.5. Настоящий Договор заключается на период обучения Нанимателя в Университете.

2. Права и обязанности Нанимателя.

2.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на расторжение Договора в любое время действия настоящего Договора;
- 4) проводить текущий ремонт жилого помещения по предварительному согласованию с Наймодателем. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не

допускается.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Наймодателя.

2.2. Наниматель обязан:

1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2) своевременно представлять Наймодателю документы и сведения, необходимые для оформления регистрационного учета по месту пребывания, а для иностранных граждан и лиц без гражданства — для миграционного учета, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего распорядка.

3) соблюдать правила пользования жилым помещением, установленные Жилищным кодексом РФ, настоящим договором, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Наймодателя;

4) обеспечивать сохранность жилого помещения и имущества Наймодателя (оборудование, инвентарь и т.п.), находящегося в жилом помещении (блоках) и местах общего пользования;

5) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения;

6) своевременно вносить плату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора.

7) своевременно освобождать занимаемое жилое помещение и переселяться на время капитального ремонта или реконструкции общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

8) допускать в жилое помещение представителя Наймодателя в согласованное время для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, проверки режима проживания, пожарной и электробезопасности, выполнения необходимых работ, а также для вселения в комнату других проживающих.

9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю;

10) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

11) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение погасить задолженность по настоящему договору найма (на дату выселения), возместить материальный ущерб имуществу Наймодателя (в случае его причинения) и сдать его в течение 3 рабочих дней Наймодателю в надлежащем состоянии по акту приема-передачи (возврата). В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

12) в случае предполагаемого временного отсутствия Нанимателя в жилом помещении более 60 календарных дней подряд не позднее чем за 5 рабочих дней до предполагаемого отсутствия письменно уведомить Наймодателя о причинах и сроках отсутствия. В случае непредоставления Нанимателем такого уведомления Наймодатель вправе зафиксировать данный факт актом и рассмотреть вопрос о расторжении договора найма в связи с фактическим неиспользованием жилого помещения по назначению.

2.3. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Наймодателя.

2.4. Временное отсутствие Нанимателя до 5 (пяти) календарных дней не влечет изменение его прав и обязанностей по настоящему Договору.

2.5. Члены семьи Нанимателя имеют право на пользование жилым помещением наравне с Нанимателем и имеют равные права и обязанности по настоящему Договору.

2.6. Члены семьи Нанимателя обязаны использовать жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность.

2.7. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства, условий настоящего Договора, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Университета.

3.2. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ., Правилами внутреннего распорядка в общежитиях и иными локальными актами Наймодателя.

3.2. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) осуществлять текущий, капитальный ремонт, реконструкцию, а также внеплановый ремонт жилого помещения в случае аварии или повреждения имущества, произошедшего не по вине Нанимателя;

3) предоставить Нанимателю на время проведения ремонта или реконструкции общежития иное жилое помещение. Переселение Нанимателя в иное жилое помещение осуществляется за счет средств Наймодателя;

4) информировать Нанимателя о проведении ремонта или реконструкции общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;

5) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

6) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Наймодателя.

4. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в случае нарушения Нанимателем жилищного законодательства РФ, условий настоящего договора, правил внутреннего распорядка, в том числе в случае:

1) невнесения Нанимателем платы за пользование жилым помещением и (или) коммунальные услуги в течение более трех месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;

3) систематического нарушения прав и законных интересов других лиц, проживающих в общежитии.

4) использования жилого помещения не по назначению.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Нанимателя;

3) переводом Нанимателя на заочную или очно-заочную форму обучения;

4) с предоставлением Нанимателю академического отпуска

5) с отчислением Нанимателя из Университета.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен

освободить жилое помещение, в течении 3 рабочих дней.

5. Внесение платы по Договору

5.1. Наниматель вносит плату за пользование жилым помещением в размере, установленном приказом ректора Университета, и за коммунальные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Оплата за проживание в общежитии осуществляется авансовым платежом за первый семестр в течении 10 календарных дней с момента подписания настоящего договора. За последующие семестры оплата осуществляется до 10 числа первого месяца семестра, за который проводится оплата, по квитанциям, направляемым Наймодателем на адрес электронной почты Нанимателя.

5.3. Наймодатель ежемесячно (до 30 числа) текущего месяца информирует Нанимателя о размере фактически начисленной платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги за предшествующий месяц в порядке, предусмотренном п.5.2. настоящего договора.

Наймодатель вправе изменять размер платы за проживание в общежитиях на основании приказа ректора Университета. Информация об изменении размера платы размещается на официальном сайте Наймодателя.

5.4. В случае досрочного выезда Нанимателя, с ним производится перерасчет за период фактического проживания. Перерасчет производится на основании заявления Нанимателя, акта приема-передачи (возврата) жилого помещения, подписанного сторонами по настоящему договору, и при предоставлении документа, подтверждающего отсутствие задолженности по настоящему Договору.

5.6. При отсутствии Нанимателя в жилом помещении по уважительной причине более 5 календарных дней, перерасчет по договору найма осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

6. Иные условия.

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия спор передается на рассмотрение в суд по месту нахождения Наймодателя.

6.2. Наниматель настоящим подтверждает, что считает уведомления Наймодателя надлежащим образом отправленными и полученными, если они были направлены по адресам, указанным в Договоре. Уведомления, направленные по адресам электронной почты, указанным в настоящем Договоре, Стороны считают надлежащим образом отправленными и полученными, если они были отправлены с почтового сервера Нанимателя. Стороны договорились, что все значимые юридические действия могут совершаться как путем составления простого письменного документа (на бумажном носителе) с оригинальными подписями Сторон, так и в форме копий документов, содержащих собственные подписи Сторон, переданные другой Стороне по адресу электронной почты, указанному в разделе «Адреса и реквизиты Сторон». Стороны признают юридическую силу направленных документов указанным выше способом. Обмен подлинниками осуществляется по требованию любой из Сторон.

Наймодатель вправе в одностороннем уведомительном порядке изменять свои реквизиты путём направления Нанимателю соответствующего уведомления по электронной почте, указанной в настоящем Договоре, и путём размещения актуальных реквизитов на официальном сайте Исполнителя (www.sseu.ru).

Наниматель обязуется своевременно, но не позднее 5 рабочих дней, уведомлять Наймодателя об изменении указанных адресов, включая адрес электронной почты.

Уведомления, направленные по адресам электронной почты, указанным в настоящем договоре, стороны считают надлежащим образом отправленными и полученными, если они были отправлены с почтового сервера Наймодателя.

6.3. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует на протяжении срока обучения Нанимателя, а в части исполнения финансовых обязательств - до полного их исполнения.

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

7. Особые условия

7.1. Наниматель подтверждает, что ознакомлен с:

- инструкцией «О мерах пожарной безопасности в ФГБОУ ВО «СГЭУ»;
- инструкцией «по электробезопасности для проживающих в общежитиях ФГБОУ ВО «СГЭУ»;
- Положением о внутриобъектовом и пропускном режиме на территории и объектах ФГБОУ ВО «СГЭУ»;
- Правилами внутреннего распорядка в общежитиях ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет»;
- Положение о порядке применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ФГАОУ ВО «СГЭУ».

7.2. За сохранность документов, денег, ценных вещей и драгоценностей Нанимателя Наймодатель ответственности не несет.

8. Антикоррупционные положения

8.1. При исполнении настоящего Договора Стороны обязуются соблюдать требования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

8.2. В случае возникновения у Стороны обоснованных сомнений в соблюдении другой Стороной требований антикоррупционного законодательства, Сторона направляет другой Стороне письменное уведомление с указанием конкретных фактов, дающих основания для таких сомнений. Сторона, получившая уведомление, обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней предоставить письменное подтверждение отсутствия нарушения или разъяснение, по существу, указанных фактов.

8.3. Нарушение настоящих антикоррупционных положений является основанием для обращения заинтересованной Стороны в правоохранительные органы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение: 1. Форма акта приема-передачи (возврата) жилого помещения.

9. Адреса и реквизиты сторон:

Наймодатель	Наниматель
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (ФГАОУ ВО «СГЭУ»)	ФИО
Реквизиты:	
Адрес: 443090, г. Самара, ул. Советской Армии, 141	Дата рождения _____
	Адрес места рождения _____
	Паспорт серии, номер, когда и кем выдан _____
	Адрес регистрации _____
	ИНН _____
	СНИЛС _____
	Телефон _____
	E-mail _____

ФОРМА

**Акт приема-передачи (возврата) жилого помещения к Договору найма жилого помещения
в общежитии от « ____ » ____ 20 г. № ____**

г. ____ " ____ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее – Университет),
в

лице _____,
_____, действующего на основании
_____, именуемое в дальнейшем Наймодатель, и
гражданин(ка) _____

_____, именуемый в дальнейшем Наниматель, с другой стороны, составили настоящий Акт о
нижеследующем:

1. Во исполнение условий Договора найма жилого помещения в общежитии № ____ (далее – договор найма), заключённого между Сторонами от " ____ " ____ г. № ____, Наниматель передает, а Наймодатель принимает жилое помещение, расположенное по адресу: Самарская область, г. Самара, ул. _____, д. _____, комната № ____ (далее – жилое помещение).

2. Жилое помещение пригодно для проживания в нем и свободно от имущества Нанимателя.

3. Жилое помещение передается со всеми принадлежностями (или: _____). Переданы ключи в количестве ____ шт.

4. На момент передачи жилое помещение находится в надлежащем состоянии, пригодном для дальнейшего использования по назначению. Стороны подтверждают, что техническое состояние жилого помещения и санитарно-технического оборудования соответствует требованиям, установленным Договором найма и действующим законодательством.

5. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

6. Настоящий Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны.

7. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Договора найма жилого помещения от " ____ " ____ 20 ____ г. № ____.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Наниматель:

Наймодатель:

(Ф.И.О.) (подпись)

(Ф.И.О.) (подпись)