

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 29.07.2025 13:15:05

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт национальной и мировой экономики

Кафедра Региональной экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины	Б1.В.09 Консультационный проект
Основная профессиональная образовательная программа	38.03.04 Государственное и муниципальное управление программа Экономика и государственное управление

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Самара 2025

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Консультационный проект входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1.Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Экономическая теория, Основы финансовых расчетов, Математические методы в экономике, Эконометрика, Основы проектной деятельности

Последующие дисциплины по связям компетенций: Управление закупками и заказами, Управление рисками, Инвестиционный анализ, Стратегическое управление развитием территорий, Принятие и исполнение государственных решений, Управление проектами на основе государственно-частного партнерства

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Консультационный проект в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-6 - Способен осуществить закупки товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-6.1: Знать:	ПК-6.2: Уметь:	ПК-6.3: Владеть (иметь навыки):
ПК-6	нормативно-правовую базу осуществления закупок товаров и заключения государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа	осуществить закупки товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа	навыками планирования закупок товаров и осуществления контроля в сфере закупок

ПК-2 - Способен применять проектные технологии в сфере государственного и муниципального управления

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
ПК-2	систему проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления	составлять проектную документацию	навыками использования инструментов и методов проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления

ПК-4 - Способен оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) проектов и программ (в том числе в сфере государственно-частного партнерства)

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-4	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	теоретические и методологические основы, специализированные инструменты и приемы оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) проектов и программ (в том числе в сфере государственно- частного партнерства)	выполнять анализ экономических, социальных, политических условий и оценку последствий реализации государственных (муниципальных) проектов и программ (в том числе в сфере государственно- частного партнерства)	практическими навыками стратегического анализа экономических, социальных, политических условий и оценки последствий реализации государственных (муниципальных) проектов и программ (в том числе в сфере государственно- частного партнерства)

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.			
	Сем 5	Сем 6	Сем 7	Сем 8
Контактная работа, в том числе:	36.15/1	36.15/1	36.15/1	36.15/1
Занятия лекционного типа	18/0.5	18/0.5	18/0.5	18/0.5
Занятия семинарского типа	18/0.5	18/0.5	18/0.5	18/0.5
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0	0.15/0	0.15/0	0.15/0
Самостоятельная работа:	53.85/1.5	53.85/1.5	53.85/1.5	53.85/1.5
Промежуточная аттестация	18/0.5	18/0.5	18/0.5	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:				
Зачет	Зач	Зач	Зач	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108	108	108	108
Зачетные единицы	3	3	3	3

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Консультационный проект представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостояте льная	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		

							обучения по образовательной программе
1.	Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях	36	36			107	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.	Управление проектами в различных сферах	36	36			108,4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
	Контроль	72					
	Итого	72	72	0.6		215.4	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях	лекция	Методологическое обеспечение управления проектами. Стандарты управления проектами
		лекция	Процессы и функциональные области управления проектами
		лекция	Проектная деятельность в системе государственного и муниципального управления
		лекция	Информационные технологии в управлении проектами
		лекция	Управление проектом на государственном и муниципальном уровнях
		лекция	Управление программой на государственном и муниципальном уровнях
		лекция	Управление портфелем на государственном и муниципальном уровнях
		лекция	Система управления проектной деятельностью в государственном секторе
		лекция	Стратегия инновационного развития страны
2.	Управление проектами в различных сферах	лекция	Управление проектами в экологической сфере
		лекция	Управление проектами в сфере образования
		лекция	Управление проектами в сфере здравоохранения

		лекция	Управление проектами коммунальной инфраструктуры
		лекция	Управление проектами в сфере недвижимости
		лекция	Управление проектами в сфере общественного порядка и безопасности
		лекция	Управление проектами транспортной инфраструктуры
		лекция	Управление проектами телекоммуникационной инфраструктуры
		лекция	Управление проектами в финансовом секторе

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях	практическое занятие	Методологическое обеспечение управления проектами. Стандарты управления проектами
		практическое занятие	Процессы и функциональные области управления проектами
		практическое занятие	Проектная деятельность в системе государственного и муниципального управления
		практическое занятие	Информационные технологии в управлении проектами
		практическое занятие	Управление проектом на государственном и муниципальном уровнях
		практическое занятие	Управление программой на государственном и муниципальном уровнях
		практическое занятие	Управление портфелем на государственном и муниципальном уровнях
		практическое занятие	Система управления проектной деятельностью в государственном секторе
		практическое занятие	Стратегия инновационного развития страны
2.	Управление проектами в различных сферах	практическое занятие	Управление проектами в экологической сфере
		практическое занятие	Управление проектами в сфере образования
		практическое занятие	Управление проектами в сфере здравоохранения
		практическое занятие	Управление проектами коммунальной инфраструктуры
		практическое занятие	Управление проектами в сфере недвижимости

		практическое занятие	Управление проектами в сфере общественного порядка и безопасности
		практическое занятие	Управление проектами транспортной инфраструктуры
		практическое занятие	Управление проектами телекоммуникационной инфраструктуры
		практическое занятие	Управление проектами в финансовом секторе

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Управление проектами в различных сферах	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Лебедева, Л. В. Организационное консультирование : учебник для вузов / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16583-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563036>
2. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535910>

Дополнительная литература

1. Забродин, В. Ю. Управленческий консалтинг. Социологический подход : учебник для вузов / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10127-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562972>
2. Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560363>

Литература для самостоятельного изучения

1. . Исаев, В. Н. Основы проектирования : учебное пособие для вузов / В. Н. Исаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14474-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544079>
2. Государственно-частное партнерство : учебное пособие для вузов / И. Н. Ткаченко [и др.] ; под редакцией И. Н. Ткаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00518-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537324>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор

	Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Консультационный проект:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	+
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-6 - Способен осуществить закупки товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-6.1: Знать:	ПК-6.2: Уметь:	ПК-6.3: Владеть (иметь навыки):
	нормативно-правовую базу осуществления закупок товаров и заключения государственных контрактов на поставки	осуществить закупки товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для	навыками планирования закупок товаров и осуществления контроля в сфере закупок

	товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа	нужд государственного органа	
Пороговый	Основные положения федерального законодательства в сфере закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа	Обосновывать выбор конкурсных процедур и начальную (максимальную) цену контракта	Составления плана (плана-графика) закупок, внесения изменений в него
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Принципы работы единой информационной системы в сфере закупок zakupki.gov.ru и работы торговых площадок	работать в единой информационной системе в сфере закупок zakupki.gov.ru	размещения в единой информационной системе плана (плана-графика) закупок и внесенных в него изменений
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Правила исполнения контрактов, включая приемку товаров, работ, услуг	Составлять типовый договор на закупку товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа	Проведения контрольных процедур в сфере закупок

ПК-2 - Способен применять проектные технологии в сфере государственного и муниципального управления

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	систему проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления	составлять проектную документацию	навыками использования инструментов и методов проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления
Пороговый	Знать: основные экономические методы и	Уметь применять основные экономические методы и	Владеть: навыками и технологиями

	инструменты в системном управлении	инструменты в системном управлении	применения основных экономических методов и инструментов в системном
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Знать: современные экономические методы и инструменты в системном управлении	Уметь применять современные экономические методы и инструменты в системном управлении на всех уровнях власти	Владеть: навыками и технологиями применения современных экономических методов и инструментов в системном управлении на всех уровнях власти
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Знать: экономические методы и инструменты в бюджетном планировании	Уметь применять экономические методы и инструменты в бюджетном планировании на всех уровнях власти	Владеть: навыками и технологиями применения экономических методов и инструментов в бюджетном планировании на всех уровнях власти

ПК-4 - Способен оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) проектов и программ (в том числе в сфере государственно-частного партнерства)

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	теоретические и методологические основы, специализированные инструменты и приемы оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) проектов и программ (в том числе в сфере государственно- частного партнерства)	выполнять анализ экономических, социальных, политических условий и оценку последствий реализации государственных (муниципальных) проектов и программ (в том числе в сфере государственно- частного партнерства)	практическими навыками стратегического анализа экономических, социальных, политических условий и оценки последствий реализации государственных (муниципальных) проектов и программ (в том числе в сфере государственно- частного партнерства)
Пороговый	Знать основные инструменты и приемы управления проектной деятельностью	Уметь: внедрять и развивать систему проектной деятельности в органах власти	Владеть практическими навыками стратегического анализа экономических, социальных, политических условий
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Знать специализированные инструменты и приемы	Уметь: внедрять и развивать систему проектной деятельности в органах власти и	Владеть практическими навыками стратегического

	управления проектной деятельностью	организациях с применением специализированных методов и инструментов в управлении социально-экономическими проектами	управления развитием территорий
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Знать специализированные инструменты и приемы разработки, организации реализации, координации, контроля и оценки эффективности социально-экономических проектов (программ развития), государственных (муниципальных) проектов и программ (в том числе в сфере государственно-частного партнерства)	Уметь: выполнять анализ экономических, социальных, политических условий и оценку последствий реализации государственных (муниципальных) проектов и программ (в том числе в сфере государственно-частного партнерства)	Владеть практическими навыками оценки последствий реализации государственных (муниципальных) проектов и программ (в том числе в сфере государственно-частного партнерства)

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК- 2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Оценка докладов Тестирование Оценка презентаций	Зачет
2.	Управление проектами в различных сферах	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК- 2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Оценка докладов Тестирование Оценка презентаций	Зачет

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях	1. Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении. 2. Классификация проектов в государственном и муниципальном управлении. 3. Применение теории систем в государственном и муниципальном проектировании. 4. Системная модель управления проектами в муниципальном и государственном секторах. 5. Особенности стратегического управления проектами в государственном и муниципальном проектировании.

	6. Утверждение проектов (паспортов приоритетных проектов и программ) 7. Утверждение сводных планов приоритетных проектов и программ (на примере утвержденных проектов) 8. Организация проектной деятельности в федеральных органах исполнительной власти 9. Развертывание прототипа информационной системы 10. Организация проектной деятельности в Правительстве РФ и органах исполнительной власти 11. Организация проектной деятельности в субъекте РФ и органах местного самоуправления 12. Опыт внедрения проектного управления (на примере субъекта РФ, муниципального образования) 13. Использование механизма проектного управления в деятельности органов региональной власти и местного самоуправления 14. Проектная деятельность при разработке и реализации государственных программ 15. Роль проектов при реализации госпрограмм 16. Практика субъектов РФ в проектном управлении 17. Согласованность региональных и федеральных проектов 18. Организация проектного офиса в государственном и муниципальном секторе. 19. Особенности программ в государственном и муниципальном управлении. 20. Селекция проектов в государственном и муниципальном управлении. 21. Методы сравнения и ранжирования проектов в государственном и муниципальном управлении. 22. Информационные технологии управления проектом. 23. Содержание стратегической системы управления проектами. 24. Проблемы реализации Федерального закона от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». Внедрение проектного управления. 25. Подходы к формированию региональной системы проектного управления на основе долгосрочной стратегии региона.
Управление проектами в различных сферах	1. Принципы и основные инструменты управления проектами в современных условиях 2. Основные механизмы и инструменты управления проектами 3. Модели, формы и механизмы осуществления управления проектами на государственном уровне 4. Государственное регулирование проектов государственно-частного партнерства 5. Направления государственного регулирования проектов государственно-частного партнерства 6. Правовое регулирование проектов государственно-частного партнерства в России 7. Опыт правового регулирования проектов государственно-частного партнерства за рубежом 8. Регулирование проектов государственно-частного партнерства на уровне субъектов Российской Федерации и муниципальных образований 9. Необходимость и принципы проектного финансирования 10. Понятие инвестиционного проекта 11. История возникновения и развития проектного финансирования и его определения 12. Участники и источники проектного финансирования

	13. Характеристика основных участников проекта 14. Классификация источников средств для финансирования долгосрочных инвестиций 15. Государственные контракты как форма государственно-частного партнерства 16. Контракты как административный договор 17. Инвестиционные контракты как форма государственно-частного партнерства 18. Концессионные соглашения как форма государственно-частного партнерства 19. Концессия как форма государственно-частного партнерства 20. Концессионные соглашения в России 21. Специфика применения государственно-частного партнерства в различных отраслях экономики 22. Приоритетные отрасли для развития государственно-частного партнерства 23. Особенности развития механизмов ГЧП в инфраструктурных сферах
--	---

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)

Определяя понятие «проект», в качестве его ключевых характеристик (признаков) необходимо указать:

- наличие изменений;
- большое число участников;
- новизну (уникальность);
- Все вышеперечисленное;
- Ни один из вариантов.

Классификационным основанием проектов может быть их:

- длительность;
- масштаб;
- сложность;
- Все вышеперечисленное;
- Ни один из вариантов.

Какие из приведенных утверждений являются истинными?

- Проект заканчивается в тот момент, когда достигнуты его цели;
- Проект может быть завершен досрочно;
- Проект имеет временную специальную организационную структуру;
- Все вышеперечисленное;
- Ни один из вариантов.

Какой из приведенных вариантов определения наиболее соответствует признаку проекта «Разграничение»?

- Это признак, указывающий на то, что каждый проект имеет границы предметной области и должен быть разграничен с предметной областью других проектов организации;
- Это признак, указывающий на то, что каждый проект имеет четко определенные временные границы (сроки), при этом значительная часть усилий в проекте направлена на обеспечение соблюдения этих сроков;
- Это признак, указывающий на то, что каждый проект имеет четко определенные границы, которые задаются сферой деятельности человека, к которой относится данный проект, например, девелопмент, нефтегазовая отрасль и т.д.;
- Ни один из вариантов.

Что такое «Комплексность» проекта?

- Это признак, указывающий на то, что при осуществлении любого проекта используются различные области знаний, которые лишь при совместном применении обеспечивают эффективную реализацию проекта;
- Это признак, указывающий на то, что процесс управления проектом состоит из пяти стадий, которые в совокупности обеспечивают эффективную реализацию проекта;
- Это признак, указывающий на то, что при осуществлении проекта учитывается влияние внешних и внутренних факторов;
- Ни один из вариантов.

Какие из приведенных утверждений являются истинными?

- Цели программы соответствуют стратегическим целям организации и могут корректироваться в случае изменения стратегии;
- Во время запуска программы может быть определена только часть проектов программы. Дополнительные проекты могут быть включены в программу уже в ходе её осуществления;
- Завершение программы определяется моментом завершения всех проектов, входящих в программу.
- Все вышеперечисленное;
- Ни один из вариантов.

Программа, носящая макроэкономический характер и затрагивающая интересы значительной части населения, называется:

- Портфель;
- Мегапроект;
- Целевая программа;
- Все вышеперечисленное;
- Ни один из вариантов.

Какое из приведенных высказываний является ложным в отношении программы?

- Возможно, что во время запуска программы определяется и планируется только часть входящих в неё проектов;
- Решение о включении в программу тех или иных дополнительных проектов часто зависит от результатов осуществления первоочередных проектов программы;
- Цели программы могут подвергаться корректировке, при этом состав компонентов программы, обязательно, должен оставаться неизменным;
- Цели программы, как правило, соответствуют стратегическим целям организации.

По своему содержанию программы могут быть:

- техническими;
- социальными;
- экономическими;
- Все вышеперечисленное;
- Ни один из вариантов.

Что из перечисленного является дополнительными полномочиями, которые важны для менеджера программы, по сравнению с полномочиями менеджеров проектов?

- Контроль хода реализации проектов в составе программы;
- Представление отчетности о ходе реализации куратору программы;
- Принятие решений о запуске дополнительного проекта (проектов) в составе программы для достижения её целей;
- Все вышеперечисленное;
- Ни один из вариантов.

Какие из приведенных высказываний являются ложными в отношении портфелей проектов и программ?

- В компании может существовать одновременно несколько портфелей, управление которыми будет осуществляться относительно независимо;
- В ходе изменения окружения родительской организации, она прилагает все усилия к сохранению состава реализуемых портфелей проектов;
- Формирование портфеля предполагает определение приоритетов проектов и программ для организации, а также оптимизацию их состава с целью повышения ценности портфеля для стратегии компании;
- Все вышеперечисленное;
- Ни один из вариантов.

Оптимизация портфеля проектов при его формировании направлена, прежде всего, на:

- определение того факта, что любой проект (программа) в портфеле соответствуют стратегии компании;
- обеспечение наилучшего соответствия портфеля стратегическим целям компании;
- выявление того факта, что все проекты (программы) в портфеле имеют общие ограничения, например, по ресурсам;
- максимизацию ценности портфеля для организации при выполнении существующих ограничений на ресурсы.

При формировании портфеля проектов организации необходимо учитывать:

- максимизацию ценности портфеля для организации при существующих ограничениях на ресурсы;
- наличие взаимосвязи проектов и программ, входящих в портфель, по целям;
- соответствие целей компонентов портфеля стратегическим целям организации;
- Все вышеперечисленное;
- Ни один из вариантов.

Характерными ограничениями для портфеля проектов являются:

- общий пул ресурсов;
- финансовые ограничения;
- наличие общих целей у компонентов;
- Все вышеперечисленное;
- Ни один из вариантов.

В ходе исполнения портфеля проектов организации необходимо применять методы:

- мониторинга хода реализации и внешней среды портфеля;
- определения приоритетов проектов с учетом принятых в организации критериев отбора;
- определения соответствия целей проектов и программ стратегическим целям организации;
- балансировки портфеля по значимым для организации параметрам.
- Все вышеперечисленное;

Важнейшими тенденциями современного общества и бизнеса, позволяющими говорить о значении проектной деятельности, являются:

- потребность в сокращении жизненного цикла создаваемых товаров и услуг;
- необходимость обеспечить занятость населения;
- персонификация спроса и предложения товаров и услуг;
- Все вышеперечисленное;
- Ни один из вариантов.

Компания или организация, применяющая проектное управление в качестве одного из основных подходов к управлению собственной деятельностью, в соответствии с НТК, называется:

- проектная организация;
- проектно-ориентированная организация;
- научно-производственная фирма;
- проектно-исследовательская организация;

- Ни один из вариантов.

Оцените приведенные утверждения и выделите из них истинные.

- У проектно-ориентированной организации вся операционная деятельность разделена на проекты;
- Количество проектов в составе операционной деятельности проектно-ориентированной компании может различаться и зависит от предметной области, в которой работает компания;
- Для компаний, у которых операционная деятельность состоит из проектов, управление производством может осуществляться с применением методов управления портфелями, например, управление портфелем заказов;
- Все вышеперечисленное;
- Ни один из вариантов.

Ваша организация активно осуществляет деятельность, связанную с поддержанием и развитием собственной основной и обеспечивающей инфраструктуры, развитием продуктов и услуг, выходом на новые рынки. Какие из перечисленных методов потребуются для обеспечения такой деятельности?

- Методы управления портфелями проектов;
- Методы управления программами проектов;
- Методы управления проектами;
- Все вышеперечисленное;
- Ни один из вариантов.

Проектно-ориентированную организацию от любой другой компании, использующей проектное управление, отличает, прежде всего:

- особая внутренняя политика и культура управления проектами;
- применяемые методы и подходы проектного управления;
- организационные структуры управления проектами;
- особые технологии управления проектами;
- уровень подготовки сотрудников в области управления проектами.

Кем впервые было введено понятие «инновация»?

- В.Д.Хартманом
- Й. Шумпетером
- Б.Твиссом
- Э.Менсфилдом

Инновации по масштабу новизны могут быть:

- новые в галактике
- новые для данного человека
- новые в мировом масштабе
- новые в экономической системе

Инновационный процесс – это процесс

- преобразования научного знания в инновационное, которое можно представить как последовательную цепь событий, в ходе которой инновации созревают от идей до конкретного продукта, технологий или услуг и распространяются при практическом использовании;
- создания моделей будущего объекта производства в виде его научного описания;
- использования научных знаний в новом порядке с помощью новых методов;
- освоения инноваций, ориентированный на технологическое производство.

Какие из перечисленных стадий НЕ входят в инновационный процесс:

- фундаментальные исследования
- разработка и освоение инноваций
- производство и использование инноваций
- практические исследования

Первым этапом управления инновационным развитием региона является:

- мониторинг
- разработка стратегии инновационного развития
- анализ инновационного развития
- программирование инновационного развития

Для практической деятельности органов управления важно знать, что предприятие *не* относится к числу инновационных, если оно ...

- разрабатывает новую или значительно улучшенную продукцию, технологию;
- выполняет совместные инновационные проекты с другими предприятиями;
- реализует конкретный инновационный проект;
- осуществляет инвестиции с целью получения прибыли.

Полный охват всего инновационного процесса от входа до выхода - это

- свойство инновационной деятельности
- условия выполнения инновационной деятельности
- специфическая особенность инновационной деятельности.
- принцип исследования инновационной деятельности

За рубежом оценка уровня инновационного потенциала в основном осуществляется на:

- региональном уровне
- уровне организаций
- национальном уровне
- местном уровне

Продолжительность инновационного цикла для базисных инноваций составляет:

- 2-3 года
- 1-3 года
- 4-5 лет
- 6-7 лет.

Продолжительность инновационного цикла для улучшающих инноваций составляет:

- 4-5 лет
- 2-3 года
- 6-7 лет
- 4-6 лет

К моделям инновационного развития не относится:

- модель наращивания
- модель заимствования
- эволюционная модель
- модель переноса

Стратегия выживания как тип инновационной стратегии характеризуется преобладанием

- улучшающих инноваций
- базисных инноваций
- микро- и псевдоинноваций
- технологических инноваций

Механизм управления инновационным развитием региона включает:

- систему прогнозно-программных документов
- организационно-управленческие структуры
- инструментарий достижения целевых установок
- все вышеперечисленное

К основным направлениям государственного стимулирования инновационной деятельности НЕ относится:

- создание благоприятных макроэкономических условий для развития инновационной деятельности
- развитие инфраструктуры рынка инноваций
- развитие финансового рынка
- прямое субсидирование инновационной деятельности

К организационным мероприятиям государственного стимулирования инновационной деятельности относится?

- развитие рынка интеллектуальной собственности
- развитие инфраструктуры рынка инноваций
- прямое субсидирование инновационной деятельности
- совершенствование налогового стимулирования инновационного бизнеса

К финансовым мерам государственного стимулирования инновационной деятельности НЕ относится:

- развитие государственных программ софинансирования венчурного бизнеса
- формирование системы защиты авторских прав
- совершенствование механизма налогового стимулирования инновационного бизнеса;
- прямое субсидирование инновационной деятельности

К основным видам налоговых льгот, применяемым к инновационно-активным предприятиям НЕ относится:

- субсидии на покрытие амортизационных издержек
- скидки с налога на прибыль в размере расходов на НИОКР
- обложение прибыли по пониженным ставкам
- скидки на прибыль в размере капиталовложений в новое оборудование и строительство.

Территория, находящаяся в границах одного или нескольких муниципальных образований, основу экономического развития которой составляет создание и реализация конкурентоспособной наукоемкой продукции, а также оказание услуг по ее созданию – это

- особая экономическая зона
- муниципальное образование с градообразующим промышленным предприятием
- территория инновационного развития
- научный парк

Инновации – это

- превращение реального научно-технического прогресса в потенциальный, воплощающийся в новых продуктах и технологиях;
- процесс, в котором изобретение или идея не могут иметь экономическое содержание;
- все новшества в производственной, организационной, финансовой, научно-исследовательской, учебной и других сферах, обеспечивающие экономию затрат или создающие условия для нее;
- использование традиционных комбинаций производительных сил для решения коммерческих задач, являющихся источником развития экономических систем.

Инновации по степени новизны бывают

- радикальные
- глобальные
- начальные
- продукт-инновации

Кто не может выступать в качестве концедента

- федеральные органы исполнительной власти
- региональные органы государственной власти
- органы местного самоуправления

- российские юридические лица

Кто может выступать в качестве концессионера

- индивидуальный предприниматель
- российское юридическое лицо
- иностранное юридическое лицо
- действующие по договору простого товарищества два и более юридических лица.

По каким основаниям прекращаются права и обязанности собственника жилого помещения

- в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд
- признание в установленном Правительством РФ порядке многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу
- принятие решения судом о публичной продаже жилого помещения самовольно переустроенного или перепланированного собственником
- по основаниям предусмотренным гражданским законодательством

Каковы обязанности в соответствии с положениями статьи 65 ЖК РФ наймодателя жилого помещения по договору социального найма

- передать нанимателю свободное от прав иных лиц жилое помещение
- принимать участие в надлежащем содержании и в ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится сданное внаем жилое помещение
- осуществлять капитальный ремонт жилого помещения
- обеспечивать предоставление нанимателю необходимых коммунальных услуг надлежащего качества

По каким основаниям в соответствии с ЖК РФ допускается расторжение договора социального найма

- расторжение договора социального найма по соглашению сторон
- расторжение договора социального найма по требованию наймодателя в судебном порядке
- утрата (разрушение) жилого помещения
- смерть одиноко проживающего нанимателя

В соответствии со статьей 162 ЖК РФ одной стороной договора управления жилым домом является управляющая организация, кто может быть другой стороной договора

- собственники помещений в многоквартирном доме
- органы управления ТСЖ, жилищного кооператива или специализированного потребительского кооператива, предусмотренного федеральным законом
- органы местного самоуправления в установленных ЖК РФ случаях
- другие собственники помещений

Что является предметом договора управления многоквартирным домом

- оказание услуг и выполнение работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества
- предоставление коммунальных услуг собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, пользующимся помещениями в этом доме
- санитарное содержание и благоустройство прилегающей территории
- осуществление иной, направленной на достижение целей управления многоквартирным домом, деятельности

Каковы в соответствии с ЖК РФ существенные условия договора управления

- состав общего имущества многоквартирного дома, в отношении которого будет осуществляться управление, и адрес такого дома
- перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в том числе по предотвращению и ликвидации аварий, порядок изменения такого перечня, а также перечень коммунальных услуг, за предоставление которых отвечает управляющая организация

- порядок определения цены договора и составляющей ее платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги, а также порядок внесения такой платы собственниками помещений в многоквартирном доме
- порядок осуществления контроля выполнения управляющей организацией ее обязательств по договору управления

В зависимости от формы собственности как подразделяется Жилищный фонд

- частный жилищный фонд
- государственный жилищный фонд
- муниципальный жилищный фонд
- прочий жилищный фонд

В зависимости от целей использования как подразделяется Жилищный фонд

- жилищный фонд социального использования
- специализированный жилищный фонд
- индивидуальный жилищный фонд
- жилищный фонд коммерческого использования

Какова главная цель концессионного соглашения

- осуществлять деятельность с использованием имущества согласно его предназначения
- получение прибыли от использования имущества
- получение концессионером прав на владение и пользование имуществом
- создание новой стоимости, получение концессионером прав на владение и пользование имуществом

Каков срок сохранения назначения объектов социально-культурного и коммунального назначения при их приватизации

- бессрочно
- в течение одного года
- пять лет
- не устанавливается

При способе управления управляющей организацией проект перечня услуг и работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома составляется и представляется собственникам помещений в многоквартирном доме для утверждения

- любым из собственников помещений в этом доме
- самой управляющей организацией
- общим собранием собственников помещений многоквартирного дома
- все варианты верны

Работа аварийно-диспетчерской службы осуществляется

- круглосуточно
- в соответствии с графиком, согласованным с органом местного самоуправления
- в соответствии с режимом работы, утвержденным руководителем управляющей организации
- нет верного варианта ответа

Проведение экспертизы качества коммунальной услуги вправе инициировать

- любой заинтересованный участник проверки качества коммунальной услуги
- потребитель, или по его заявлению – представитель государственной жилищной инспекции Российской Федерации, представитель общественного объединения потребителей
- потребитель или исполнитель коммунальных услуг
- нет верного варианта ответа

. Входит ли в общую площадь жилого помещения лоджия/балкон МКД

- входит, т.к. в общую площадь включаются помещения для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд

- не входит, т.к. общая площадь жилого помещения состоит из суммы всех частей такого помещения, за исключением балконов и лоджий
- входит по решению органа власти субъекта Российской Федерации
- нет верного варианта ответа

Как часто собственники помещений в многоквартирном доме обязаны проводить годовое общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме

- в соответствии с договором управления многоквартирным домом
- ежегодно
- каждые два года
- каждые пять лет

Что относится к видам жилых помещений

- жилое помещение пригодное для проживания
- жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната
- общежитие
- нет верного варианта ответа

В многоквартирном доме что признается квартирой

- структурно обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающее возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении
- индивидуально-определенное помещение, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд
- часть жилого дома, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан
- нет верного варианта ответа

В многоквартирном доме, что признается комнатой

- помещение, которое может принадлежать на праве собственности как физическим, так и юридическим лицам - частным или государственным организациям
- помещение, являющееся частью квартиры
- часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире
- нет верного варианта ответа

Кем осуществляется перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение

- органом власти субъекта Российской Федерации
- органом местного самоуправления
- Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии
- нет верного варианта ответа

Помещения какого жилищного фонда могут быть объектом договора социального найма

- частного жилого фонда
- ведомственного жилого фонда
- государственного или муниципального фонда
- нет верного варианта ответа

С какого момента возникает обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги у собственника жилого помещения

- с момента начала предоставления услуг в многоквартирном доме
- с момента возникновения права собственности на жилое помещение

- с момента предоставления собственником копии свидетельства о регистрации права собственности
- нет верного варианта ответа

В расчете на какой период определяются нормативы потребления коммунальных услуг

- в расчете на полгода потребления соответствующего коммунального ресурса
- в расчете на месяц потребления соответствующего коммунального ресурса
- в расчете на год потребления соответствующего коммунального ресурса
- нет верного варианта ответа

В зависимости от чего устанавливается размер платы за жилое помещение

- в зависимости от категории многоквартирного дома
в размере, обеспечивающем содержание общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с требованиями законодательства
- в зависимости от процента износа многоквартирного дома
- нет верного варианта ответа

В какие сроки должен быть обеспечен вывоз бытовых отходов в многоквартирном доме

- незамедлительно при накоплении более 2,5 куб. метров
- в течение трех часов при накоплении более 2,5 куб. метров
- в течение суток при накоплении более 2,5 куб. метров
- нет верного варианта ответа

Чему равен допустимый суммарный перерыв в подаче холодной воды в течение месяца

- 8 часов
- 12 часов
- 24 часа
- нет верного варианта ответа

Допустимо ли отклонение давления в системе холодного водоснабжения

- допустимо в ночное время
- допустимо в утреннее время
- не допустимо
- нет верного варианта ответа

Температура горячей воды в местах водоразбора

- не ниже 60 °С и не выше 75 °С
- не ниже 55 °С и не выше 60 °С
- не ниже 65 °С и не выше 70 °С
- нет верного варианта ответа

Темы для презентаций <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1799>

Раздел дисциплины	Задачи
Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях	1. Проектное управление субъектов РФ: лучшие практики и проблемы внедрения. 2. Особенности внедрения проектного управления в органах исполнительной власти. 3. Внедрение проектного управления в деятельность органов местного самоуправления. 4. Применение информационных систем для управления проектами. 5. Управление портфелем проектов. 6. Управление программой. 7. Управление проектом. 8. Организационный дизайн стратегической системы УП.

	9. Методология: внутренние стандарты и регламенты. 10. Информационная система и инструменты. 11. Жизненный цикл и фазы жизненного цикла проекта 12. Расширенный жизненный цикл проекта 13. Процессы управления проектом 14. Функциональные области управления проектом 15. Процессы и функциональные области 16. Организация проекта 17. Организация по методу «стадия-ворота» 18. Подходы к определению проекта 19. Управление предметной областью (содержанием) проекта 20. Построение иерархической структуры работ 21. Контрольные точки (вехи) проекта 22. Управление изменением содержания (предметной области) проекта 23. Командная организация и типы команд на муниципальном и государственном уровне 24. Модель формирования и развития команды проекта 25. Организация функционирования эффективных команд 26. Управление производительностью команды проекта 27. Лидерство в проекте 28. Графические построения и количественная оценка временных параметров 29. Методика PERT и метод критического пути 30. Оптимизация расписания проекта 31. Планирование денежных затрат и проекта в муниципальном управлении 32. Процессы управления качеством на уровне государственного и муниципального управления 33. Инструменты управления качеством на уровне государственного и муниципального управления 34. Стандарт по управлению качеством проекта 35. Процессы управления рисками проекта 36. Методы качественного анализа рисков проекта 37. Методы количественного анализа рисков проекта 38. Разработка плана реагирования на риски 39. Мониторинг и контроль рисков в муниципальном и государственном управлении
Управление проектами в различных сферах	1. Управление проектами в сфере транспортной инфраструктуры: железные дороги 2. Управление проектами в сфере транспортной инфраструктуры: аэропорты 3. Управление проектами в сфере транспортной инфраструктуры: морские и речные порт 4. Управление проектами в сфере транспортной инфраструктуры: автомобильные дороги 5. Управление проектами в сфере социальной инфраструктуры: здравоохранение 6. Управление проектами в сфере социальной инфраструктуры: образование 7. Управление проектами в сфере социальной инфраструктуры: спорт 8. Управление проектами в сфере социальной инфраструктуры: социальное обеспечение 9. Управление проектами в сфере социальной инфраструктуры: туризм и рекреация

	10. Управление проектами в сфере инженерной инфраструктуры: электроэнергетика 11. Управление проектами в сфере инженерной инфраструктуры: водоснабжение и водоотведение 12. Управление проектами в сфере инженерной инфраструктуры: газоснабжение 13. Управление проектами в сфере инженерной инфраструктуры: теплоснабжение
--	---

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях	1. Объекты управления проектом в муниципальном секторе 2. Объекты управления проектом в государственном секторе 3. Структура объектов управления проектом в муниципальном сегменте 4. Структура объектов управления проектом в государственном сегменте 5. Участники проекта в муниципальном секторе 6. Участники государственного проекта 7. Внутренняя среда проекта 8. Среда активного взаимодействия проекта 9. «Универсум» в контексте управления проектами 10. Основные задачи управления проектами в муниципальном сегменте 11. Основные задачи управления проектами в государственном секторе 12. Отличия государственной программы от государственного проекта 13. Проектно-ориентированное управление 14. Внедрение проектного управления в государственном секторе 15. Инициация проекта 16. Планирование проекта 17. Организация и контроль выполнения проекта 18. Анализ и регулирование выполнения проекта 19. Закрытие проекта 20. Управление предметной областью проекта 21. Управление проектом по временным параметрам 22. Управление стоимостью и финансированием проекта 23. Управление качеством в проекте 24. Управление рисками и возможностями в проекте 25. Управление человеческими ресурсами в проекте 26. Управление коммуникациями в проекте
Управление проектами в различных сферах	1. Особенности управления проектами 2. Признаки управления проектами. 3. Субъекты и объекты управления проектами 4. Нормативно-правовые аспекты развития управления проектами в России. 5. Управление проектами— основные понятия, формы, классификация. 6. Управление проектами в зарубежных странах. 7. Модели управления проектами и их содержание. 8. Практика управления проектами в России и за рубежом. 9. Развитие управления проектами в инновационной сфере. 10. Механизмы управления проектами в обеспечении развития социальной инфраструктуры. 11. Управление проектами в развитии транспортной инфраструктуры. 12. Управление проектами в сфере образования. 13. Управление проектами в социальной сфере.

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	ПК-6, ПК-2, ПК-4
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне