

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 21.07.2025 16:09:06

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Факультет среднего профессионального и предпрофессионального образования

Кафедра факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования

Утверждено

Ученым советом университета
(протокол №10 от 22.05.2025 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины

ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация (степень) выпускника специалист по информационным системам

Самара 2025

Содержание

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
2. ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ.....	3
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
Осуществление интеграции программных модулей	6
4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
4.1 Организация работы студентов на практике	9
4.2 Содержание производственной практики.....	10
5. УКАЗАНИЕ ФОРМ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....	13
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	14
6.2.Перечень контролирующих мероприятий для проведения промежуточной аттестации	14
6.3 Результаты прохождения обучающимися производственной практики, подлежащие оцениванию	14
Приложение 1	27

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика (преддипломная) является одним из завершающих этапов освоения ППСЗ по специальности «Банковское дело» и реализуется после завершения освоения студентами профессиональных модулей учебного плана специальности.

Программа производственной практики (преддипломной) является частью ОП СПО, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» и компетентностным подходом, реализуемым в системе высшего и среднего профессионального образования.

Целями производственной практики (преддипломной) являются:

- закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения;
- углубление профессиональных знаний студентов;
- формирование необходимых для будущей профессиональной деятельности компетенций, умений и навыков самостоятельной практической работы в сфере банковского дела, а также личностных качеств;
- сбор исходных материалов для написания выпускной квалификационной работы по выбранной теме исследования.

Исходя из поставленных целей, производственная практика (преддипломная) решает следующие **задачи**:

- развитие профессиональных умений и опыта осуществления интеграции программных модулей;
- формирование практических умений и навыков осуществления ревьюирования программных продуктов;
- приобретение практических умений и навыков осуществления проектирования и разработки информационных систем;
- формирование умений и навыков сопровождения информационных систем;
- формирование практических умений и навыков осуществления соадминистрирования баз данных и серверов;
- сбор исходных материалов для отчета по производственной практике (преддипломной) и ВКР.

Способы и формы проведения производственной практики (преддипломной):

- 1) способ проведения – стационарный;
- 2) форма проведения – дискретно:
 - по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.
- 3) тип практики – преддипломная.

2. ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Виды учебной работы	Объем часов	
	очная	
	Всего	6 сем.
ПДП. Производственная практика (преддипломная)	144 / 4 нед.	144 / 4 нед.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общие компетенции (ОК):

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

Профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.
ПК 2.2	Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.
ПК 2.3	Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств
ПК 2.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения
ПК 2.5	Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования
ПК 3.1	Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией.
ПК 3.2	Выполнять измерение характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям.
ПК 3.3	Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.

ПК 3.4	Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.
ПК 5.1	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.
ПК 5.2	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.
ПК 5.3	Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.
ПК 5.4	Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.
ПК 5.5.	Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.
ПК 5.6	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы
ПК 5.7	Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.
ПК 6.1	Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы.
ПК 6.2	Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.
ПК 6.3	Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.
ПК 6.4	Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания
ПК 6.5	Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием.
ПК 7.1	Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и
ПК 7.2	Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов.
ПК 7.3	Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.
ПК 7.4	Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции.
ПК 7.5	Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов, с использованием регламентов по защите информации.
ДПК 1.	Осуществлять инженерно-техническую поддержку заключения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС в соответствии с трудовым заданием
ДПК 2.	Осуществлять инженерно-техническую поддержку заключения договоров сопровождения ИС в соответствии с трудовым заданием
ДПК 3.	Предоставлять отчетность по статусу конфигурации в соответствии с трудовым заданием
ДПК 4.	Осуществлять проведение физических аудитов конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием
ДПК 5.	Осуществлять закрытие запросов заказчика в соответствии с трудовым заданием

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) студент должен обладать профессиональными умениями и опытом профессиональной деятельности по избранной специальности:

Осуществление интеграции программных модулей

Иметь практический опыт	В осуществлении закрытии запросов заказчика в соответствии с трудовым заданием; в разработке требований к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействий компонентов; в выполнении интеграции модулей в программном обеспечении; в выполнении отладки программного модуля с использованием специализированных программных средств; в осуществлении разработки тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения; в инспектировании компонентов программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования
Уметь	– осуществлять разработку кода программного модуля на языках низкого и высокого уровней; – создавать программу по разработанному алгоритму как отдельный модуль; – выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля; – осуществлять разработку кода программного модуля на современных языках программирования; – уметь выполнять оптимизацию и рефакторинг программного кода; – оформлять документацию на программные средства.
Знать	– разработке кода программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля; – использовании инструментальных средств на этапе отладки программного продукта; – проведении тестирования программного модуля по определенному сценарию; – использовании инструментальных средств на этапе отладки программного продукта; – разработке мобильных приложений.

Ревьюирование программных модулей

Уметь	– работать с проектной документацией, разработанной с использованием графических языков спецификаций; выполнять оптимизацию программного кода с использованием специализированных программных средств; использовать методы и технологии тестирования и ревьюирования кода и проектной документации; применять стандартные метрики по прогнозированию затрат, сроков и качества
--------------	--

Знать	– задачи планирования и контроля развития проекта; принципы построения системы деятельности программного проекта; современные стандарты качества программного продукта и процессов его обеспечения
иметь практический опыт	– В измерении характеристик программного проекта; использовании основных методологий процессов разработки программного обеспечения; оптимизации программного кода с использованием специализированных программных средств

Проектирование и разработка информационных систем

уметь	осуществлять постановку задач по обработке информации; проводить анализ предметной области; осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств; использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений; решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ; разрабатывать графический интерфейс приложения; создавать и управлять проектом по разработке приложения; проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям
знать	основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации; основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой; основные процессы управления проектом разработки; основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения; методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем; систему стандартизации, сертификации и систему обеспечения качества продукции
Иметь практический опыт	В управлении процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств; обеспечении сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы; программировании в соответствии с требованиями технического задания; использовании критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы; применении методики тестирования разрабатываемых приложений; определении состава оборудования и программных средств разработки информационной системы; разработке документации по эксплуатации информационной системы; проведении оценки качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции; модификации отдельных модулей информационной системы.

Сопровождение информационных систем

Иметь практический опыт	применения OLAP-клиентов для анализа экономических данных информационных систем; с многомерными данными и методами представления знаний; настройками безопасности многомерных баз данных
уметь	проводить анализ предметной области и делать соответствующее его описание; создавать модели многомерных баз данных; использовать аналитические платформы и OLAP - клиенты; пользоваться алгоритмами Data Mining для интеллектуального анализа данных;
знать	важнейшие понятия и концепции из теории многомерных баз данных и хранилищ данных; современные системы поддержки принятия решений на основе хранилищ данных; инструментальные интегрированные программные среды разработчиков OLAP-систем, этапы и технология создания и использования OLAP-систем; требования к ведомственным системам учета ресурсов; алгоритмы Data Mining;

Сoadминистрирование баз данных и серверов

Иметь практический опыт	- определения состава оборудования и программных средств разработки информационной системы; - инсталляции, настройки и сопровождения одной из информационных систем; - выполнения регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы; - сохранения и восстановления базы данных информационной системы; - базовые навыки по работе с MySQL на уровне пользователя;
уметь	- выбор информации для выполнения профессиональных задач; - полнота, качество, достоверность, логичность изложения найденной информации; - демонстрация умения проектировать реляционную базу данных; - демонстрация умения использовать язык запросов для программного извлечения сведений из баз данных;
знать	- программное и информационное обеспечение; - основы SQL запросов; -основы баз данных;

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Организация работы студентов на практике

Место проведения практики

Объектами практики по специальности являются производственные предприятия, а также IT-компании (предприятия, фирмы) крупные, средние и малые и их структурные подразделения; коммерческие организации различных организационно-правовых форм; государственные и муниципальные унитарные предприятия; производственные кооперативы, хозяйственные товарищества и общества, некоммерческие организации и объединения, требующие профессиональных знаний в области информационных технологий.

Производственная практика организуется на основе договоров между вузом и

организациями, в соответствии с которыми указанные организации обязаны предоставить места для прохождения практики студентов СПО.

Общее руководство практикой, контроль за работой студентов, а также консультирование по конкретным вопросам программы практики осуществляет, назначенный приказом ректора, руководитель производственной практики из числа преподавателей профессионального цикла.

- Руководитель практики обязан:
- составить и обеспечить выдачу индивидуальные задания на учебную практику;
- обеспечить высокое качество прохождения практики обучающимися в соответствии с настоящей программой;
- проводить контроль за ходом производственной практики и освоением обучающимися программы производственной практики, беседы и консультации, оказывать помощь в составлении отчетов по производственной практике;
- согласовать индивидуальный календарный график прохождения практики;
- принять, проверить отчеты по практике и оценить результаты работы практиканта.

Организации, участвующие в проведении практики:

- - заключают договоры на организацию и проведение практики;
- - согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- - предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- - участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- - участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- - обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- - проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации

Студенты, проходящие практику обязаны:

- изучить программу практики;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности;
- составить индивидуальный календарный график прохождения практики и согласовать его с руководителем практики;
- подготовить отчет по практике по установленной форме;
- представить отчет о прохождении практики руководителю практики.

4.2 Содержание производственной практики

№п/п	Наименование видов работ обучающихся	Кол-во час.	Формируемые компетенции
1	2	3	4
1.	Вводный инструктаж:	2	ОК 01 -ОК 09
1.1	Ознакомление с целями практики	0,5	ОК 01 -ОК 09
1.2	Инструктаж студентов по технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами	0,5	ОК 01 -ОК 09

	внутреннего трудового распорядка.		
1.3	Организационные вопросы	1	ОК 01 -ОК 09
2	Раздел 2. Изучение функций и содержание работы основных отделов предприятия	70	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
2.1	Виды работ в организации: Краткая характеристика организации (предприятия): - история создания, его местонахождение и правовой статус; - бренд (наименование, логотип, слоган, миссию и ценности); - схема организационной структуры организации; - основные направления деятельности (ОКВЭД)	5	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
2.2	Ознакомление с основными техническими средствами предприятия	5	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
2.3	Ознакомление с документацией на технические средства предприятия	5	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
2.4	Ознакомление с системой программных средств предприятия	10	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
2.5	Ознакомление с документацией на программные средства предприятия	5	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
2.6	Ознакомление с порядком ведения и сопровождения программных продуктов	5	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
2.7	Ознакомление с программными и техническими средствами отделов	10	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
2.8	Ознакомление с графиками проведения профилактических работ	5	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
2.9	Ознакомление с порядком проведения ремонтных и восстановительных работ компьютерной техники на предприятии	5	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
2.10.	Ознакомление с работой информационной базы и сети предприятия	10	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
2.11	Ознакомление с порядком обслуживания, проведения планового и внепланового ремонта, правилами работы с	5	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК

	техническими средствами на предприятии		6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
3	Раздел 3. Сбор и систематизация материалов по теме выпускной квалификационной работы	72	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
3.1	Сбор материалов для составления технического задания по теме ВКР (дипломного проекта).	10	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
3.2	Разработка технического задания на информационную систему.	10	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
3.3	Разработка или модификация информационной системы на основе технического задания.	25	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
3.4	Проведение испытаний, отладка и внедрение разработок на предприятии.	15	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
3.5	Расчет показателей экономической эффективности предлагаемых решений.	12	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5
Всего часов		144	

5. УКАЗАНИЕ ФОРМ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ)

Студент по результатам выполнения индивидуального задания осуществляет обобщение и обработку собранных материалов, их подготовку к представлению вместе с отчетом.

Требования к отчету о прохождении практики:

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;
- приложение (при наличии).

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовок;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.
- Отчет об производственной практике (преддипломной) составляется в объеме от 10 страниц текста (без приложений). Сброшюрованный отчет представляется на рецензию руководителю практики.
- Подготовка отчета должна осуществляться студентом систематически во время прохождения практики в соответствии с утвержденным графиком и индивидуальным заданием. К моменту окончания практики отчет должен быть полностью готов.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств предназначен для оценки умений, знаний, практического опыта и освоенных компетенций, формируемых в результате прохождения производственной практики (преддипломной).

6.2. Перечень контролирующих мероприятий для проведения промежуточной аттестации

Таблица 1

Номер семестра	Промежуточная аттестация			
	Курсовая работа	Промежуточное тестирование	Диф. зачет	Экзамен
8	-	-	+	-

6.3 Результаты прохождения обучающимися производственной практики, подлежащие оцениванию

Таблица 2

Общие компетенции:

Код и наименование общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для	Оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения работ по производственной

предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития Широта использования различных источников информации, включая электронные	практике.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		

Профессиональные компетенции:

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1 Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении разработки требований к программным модулям	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практике
ПК 2.2 Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении обмена данными, проектировании типового решения	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практике
ПК 2.3 Выполнять отладку	Демонстрация	Оценка деятельности

программного модуля с использованием специализированных программных средств	профессиональных знаний при работе с объектами через интерфейсы. Использование стандартных интерфейсов.	обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практике
ПК 2.4 Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении выполнения отладки и тестирования программы на уровне модуля	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практике
ПК 2.5 Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении оптимизации и рефакторинга программного кода; оформление документации на программные средства	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практике
ПК 3.1 Выполнять построение заданных моделей программного средства с помощью графического языка (обратное проектирование).	Выбор версии проекта в системе контроля версий, анализ архитектуры и алгоритма проекта на соответствие спецификации, предложение альтернативного варианта решения поставленной задачи в виде описания и/или UML диаграмм; сохранение результатов ревью в системе контроля версий	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной практике
ПК 3.2 Выполнять измерение характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям.	Определение набора качественных характеристик предложенного программного средства с помощью заданного набора метрик в том числе с использованием инструментальных средств; формулировка выводов о соответствии заданным критериям; сохранение результатов в системе контроля версий.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной практике
ПК 3.3 Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.	Определение качественных характеристик программного кода с помощью инструментальных средств; выявление фрагментов некачественного кода; анализ программного кода на соответствие алгоритму; проведение оптимизации и подтверждение повышения качества программного кода;	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной

	сохранение результатов в системе контроля версий.	практике
ПК 3.4 Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.	Определение набора возможных средств выполнения поставленной задачи, проведение анализа достоинств и недостатков не менее, чем трех программных продуктов и средств разработки, обоснование выбор одного (возможно, двух и более) из них	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной практике
ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.	Собирать данных для выявления требований к типовой ИС в соответствии с трудовым заданием	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной практике
ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.	Проводить инженерно-техническую поддержку заключения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС в соответствии с трудовым заданием	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной практике
ПК 5.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.	Исправление дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС в соответствии с трудовым заданием	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной практике
ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.	Кодирование на языках программирования в соответствии с трудовым заданием	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при

		выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной практике
ПК 5.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.	Модульное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием Интеграционное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной практике
ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.	Техническое обеспечение процесса обучения пользователей ИС	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной практике
ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.	Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием Настройка оборудования, необходимого для работы ИС в соответствии с трудовым заданием Интеграция ИС с существующими ИС у заказчика в соответствии с трудовым заданием Проведение физических аудитов в области качества в соответствии с трудовым заданием	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной практике
ПК 6.1. Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы.	Сбор данных для выявления требований к типовой ИС в соответствии с трудовым заданием	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и

		производственной практике
ПК 6.2. Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.	Разработка прототипов ИС в соответствии с трудовым заданием Кодирование на языках программирования в соответствии с трудовым заданием Модульное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием Идентификация конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием Проведение физических аудитов конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике
ПК 6.3. Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.	Представление отчетности по статусу конфигурации в соответствии с трудовым заданием Инженерно-техническая поддержка заключения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС в соответствии с трудовым заданием Распространение информации о выполненном задании	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике
ПК 6.4. Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.	Интеграционное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием Исправление дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС в соответствии с трудовым заданием Проведение физических аудитов в области качества в соответствии с трудовым заданием	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике
ПК 6.5. Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных информационной системы в соответствии с техническим заданием.	Техническое обеспечение процесса обучения пользователей ИС Развертывание рабочих мест ИС у заказчика Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и

	соответствии с трудовым заданием Настройка оборудования, необходимого для работы ИС в соответствии с трудовым заданием Интеграция ИС с существующими ИС у заказчика в соответствии с трудовым заданием Демонстрация заказчику выполнения его требований к ИС в соответствии с трудовым заданием Регистрация запросов заказчика в соответствии с трудовым заданием Заккрытие запросов заказчика в соответствии с трудовым заданием Инженерно-техническая поддержка заключения договоров сопровождения ИС в соответствии с трудовым заданием	производственной практике
ПК 7.1. Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов.	Сбор данных для выявления требований к типовой ИС в соответствии с трудовым заданием	Разработка прототипов ИС в соответствии с трудовым заданием
ПК 7.2. Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов.	Кодирование на языках программирования в соответствии с трудовым заданием Техническое обеспечение процесса обучения пользователей ИС	Модульное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием Интеграционное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием
ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.	Развертывание рабочих мест ИС у заказчика Интеграция ИС с существующими ИС у заказчика в соответствии с трудовым заданием	Настройка оборудования, необходимого для работы ИС в соответствии с трудовым заданием Исправление дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС в

		соответствии с трудовым заданием
ПК 7.4. Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции.	Идентификация конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием	администрирование баз данных
ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов, с использованием регламентов по защите информации.	Идентификация конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием	Проведение физических аудитов в области качества в соответствии с трудовым заданием Проведение физических аудитов конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием Представление отчетности по статусу конфигурации в соответствии с трудовым заданием

Дополнительные профессиональные компетенции:

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ДПК 1. Осуществлять инженерно-техническую поддержку заключения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС в соответствии с трудовым заданием	Демонстрация профессиональных знаний при выполнении работ по инженерно-технической поддержке заключения договоров на выполняемые работы	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной практике
ДПК 2. Осуществлять инженерно-техническую поддержку заключения договоров сопровождения ИС в соответствии с трудовым заданием	Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы. Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной практике
ДПК 3. Предоставлять отчетность по статусу	Демонстрация заказчику выполнения его требований к ИС	Оценка деятельности обучающегося в процессе

конфигурации в соответствии с трудовым заданием	в соответствии с трудовым заданием Идентификация конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием Представление отчетности по статусу конфигурации в соответствии с трудовым заданием	освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по производственной и производственной практике
ДПК 4. Осуществлять проведение физических аудитов конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием.	Работа с запросами заказчиков в соответствии с трудовым заданием.	Проведение физических аудитов конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием. Инженерно-техническая поддержка заключения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС в соответствии с трудовым заданием. Регистрация запросов заказчика в соответствии с трудовым заданием. Инженерно-техническая поддержка заключения договоров сопровождения ИС в соответствии с трудовым заданием. Закрытие запросов заказчика в соответствии с трудовым заданием. Распространение информации о выполненном задании. Определение первоначальных требований.
ДПК 5. Осуществлять соадминистрирование и автоматизацию баз данных и серверов	Администрирование баз данных	Инженерно-техническая поддержка заключения договоров сопровождения ИС в соответствии с трудовым заданием Демонстрация заказчику выполнения его требований к ИС в соответствии с трудовым заданием

6.4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Промежуточная аттестация позволяет оценить сформированность компетенций.

Процедура: формой аттестации по итогам производственной практики (преддипломной) является дифференцированный зачет с оценкой, который проводится в виде защиты студентом отчета по практике.

Содержание: аттестация проводится на основе контрольных вопросов по разделам (этапам) практики, которые выделены в графике прохождения практики в соответствии с настоящей программой.

Таблица 3

Оценка	Критерии оценки	Код оцениваемых компетенций	Сформированность компетенций
Зачтено (с оценкой «Отлично»)	– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; – отчет о прохождении практики составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме; – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы исчерпывающе; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности; – студент демонстрирует полные ответы по всем вопросам, относящимся к прохождению практики в кредитной организации.	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5	Компетенции сформированы
Зачтено (с оценкой «Хорошо»)	– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности; – студент демонстрирует полные ответы по большинству вопросов, относящихся к прохождению практики в конкретной организации.	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5	Компетенции сформированы
Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)	– индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубокого анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя.	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5	Компетенции сформированы

	– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности; – студент демонстрирует ответы по отдельным вопросам, относящимся к прохождению практики в конкретной организации.		
Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)	– индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала; – отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены. – в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно. – при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности; – нет ответов на вопросы, относящихся к прохождению практики в конкретной организации.	ОК 01 -ОК 09; ПК2.1-ПК2.5, ПК3.1-ПК3.4, ПК5.1-5.7, ПК 6.1-6.5; ПК 7.1-7.5. ДПК 1 – ДПК 5	Компетенции не сформированы

Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и характеристики преподавателя - руководителя практики. Практика завершается защитой отчета с оценкой.

Результаты защиты вносятся преподавателем – руководителем практики в аттестационный лист.

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Прохождение практики обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в СГЭУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В СГЭУ созданы специальные условия для успешного освоения программы практики обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями понимается:

- использование специальных методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических

средств обучения коллективного и индивидуального пользования,

- предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий,

- обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы практики.

В целях доступности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья СГЭУ обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие специальных приспособлений).

8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

8.1. Для реализации программы практики предусмотрены следующие специальные помещения:

Производственная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями; производственная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями; библиотека, читальный зал с выходом в интернет; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования; актовый зал; помещение для самостоятельной работы, оснащенные в соответствии с ОПОП

по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

8.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Университета имеет электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

8.2.1. Электронные издания

Илюшечкин, В. М. Основы использования и проектирования баз данных : учебник для среднего профессионального образования / В. М. Илюшечкин. — испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01283-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538545>

Казарин, О. В. Программно-аппаратные средства защиты информации. Защита программного обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Казарин, А. С. Забабурин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13221-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543631>

8.2.2. Электронные ресурсы

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».- Режим доступа <http://www.consultant.ru>

5. Электронная библиотечная система Юрайт. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

8.2.3. Дополнительные источники

1. Автоматизация производства : учебник для среднего профессионального образования / О. С. Колосов [и др.] ; под общей редакцией О. С. Колосова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10317-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542051>

2. Сергеев, А. Г. Сертификация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 204 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16331-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536952>

8.3 Обязательное программное обеспечение

1 1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10.

2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Самарский государственный экономический университет»

Факультет среднего профессионального и предпрофессионального образования

Кафедра факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	Очная
Направление подготовки/специальность	09.02.07 Информационные системы и программирование
Образовательная программа/специализация	
Группа	
Вид практики	ПДП Производственная практика (преддипломная)
Место прохождения практики	Кафедра факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования
Период прохождения практики	
Оценка результатов прохождения практики	оценка _____
Руководитель практики от университета	(подпись) «__» _____ 202__ г. (Ф.И.О.)

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«Самарский государственный экономический университет»

Факультет среднего профессионального и предпрофессионального образования

Кафедра факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования

Руководитель практики от университета

преподаватель

(должность)

_____/_____.
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 202__ г.

**Индивидуальное задание на __ ПДП Производственная практика (преддипломная)____
практику**

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	Очная
Направление подготовки/специальность	09.02.07 Информационные системы и программирование
Образовательная программа/специализация	
Группа	
Вид практики	ПДП Производственная практика (преддипломная)
Место прохождения практики	Кафедра факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования
Период прохождения практики	
Содержание индивидуального задания	
Перечень заданий (мероприятий) практики, отражающих содержание практики	Планируемые результаты практики (компетенции в соответствии с учебным планом: шифр и содержание)
1. Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомиться с правилами внутреннего распорядка. 2.	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. ПК 7.1. Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов. ПК 7.2. Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов.

	ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов. ПК 7.4. Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции. ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов, с использованием регламентов по защите информации. ДПК 5. Осуществлять закрытие запросов заказчика в соответствии с трудовым заданием
С требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен	

Задание принял* : _____ / _____ /

* Подпись обучающегося, фамилия полностью, инициалы.

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

_____, обучающийся
(Ф.И.О. обучающегося полностью)
_____ курса очной формы обучения факультета СППО,
(наименование)
по направлению подготовки/специальности 09.02.07 «Информационные системы и
программирование
проходил ПДП Производственная практика (преддипломная)
(указать вид практики)

(полное наименование подразделения СГЭУ)
с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

За указанный период времени обучающийся _____ проявил себя, как

(приводятся данные, характеризующие обучающегося: уровень его теоретической подготовки,
деловые и нравственные качества и т.п.)

В ходе прохождения практики соблюдены правила внутреннего трудового распорядка и
требования охраны труда и пожарной безопасности.

Компетенции, необходимые для профессиональной деятельности, сформированы на
достаточном уровне.

Оценка руководителя практики от Университета _____

Руководитель практики от Университета

(должность) _____ (подпись) / _____./
«__» _____ 202__ г. (Ф.И.О.)