

Документы
Информация о владельце: "Самарский государственный экономический университет"
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 13.07.2026 15:15:38
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) подготовки: Бизнес-информатика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

г. Самара, 2026

Разработчики:

Кандидат экономических наук Трошина Е. П.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Минобрнауки от 29.07.2020 № 838, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по информационным системам", утвержден приказом Минтруда России от 13.07.2023 № 586н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Институт менеджмента	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Трошина Е. П.	Рассмотрено	27.05.2026, № 7

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование необходимых знаний и навыков, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Задачи изучения дисциплины:

- Изучить основные аспекты управления изменениями;
- Изучить модели управления изменениям;
- Изучить особенности управления групповым поведением в процессе изменений и работу со сопротивлением;
- Научить диагностировать потребность в изменениях и выявлять бизнес-проблемы.;
- Освоить разработку и обоснование организационно-управленческих решений..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ОПК-5 Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий

ОПК-5.1 Использует способы организации взаимодействия с клиентами и партнерами на отдельных этапах жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.

Знать:

ОПК-5.1/Зн1 Знает способы организации взаимодействия с клиентами и партнерами

Уметь:

ОПК-5.1/Ум1 Умеет определять этапы жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.

Владеть:

ОПК-5.1/Нв1 Использует способы организации взаимодействия с клиентами и партнерами на отдельных этапах жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.

ОПК-5.2 Решает задачи управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, в том числе с применением инструментов (платформ) онлайн-коммуникаций

Знать:

ОПК-5.2/Зн1 Знает инструменты (платформ) онлайн-коммуникаций

Уметь:

ОПК-5.2/Ум1 Умеет применять инструменты онлайн-коммуникаций

Владеть:

ОПК-5.2/Нв1 Решает задачи управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, в том числе с применением инструментов онлайн-коммуникаций

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Управление изменениями» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 5.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
ОПК-5 - Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий		
ОПК-5.1 Использует способы организации взаимодействия с клиентами и партнерами на отдельных этапах жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.	Учебная практика: ознакомительная практика	ИТ-консалтинг и аудит, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
ОПК-5.2 Решает задачи управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, в том числе с применением инструментов (платформ) онлайн-коммуникаций	Учебная практика: ознакомительная практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Проектирование цифровых сервисов в управлении, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Пятый семестр	144	4	36	18	18	0,15	89,85	Зачет
Всего	144	4	36	18	18	0,15	89,85	18

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа

	Всего	Лекции	Практи	Самос
Раздел 1. Основные аспекты управления изменениями	57,1	9	8	40
Тема 1.1. Основы управления изменениями	15,1	3	2	10
Тема 1.2. Психология изменений	14	2	2	10
Тема 1.3. Сопротивление изменениям	14	2	2	10
Тема 1.4. Физиология изменений	14	2	2	10
Раздел 2. Разработка и реализация проекта изменений	68,9	9	10	49,85
Тема 2.1. Восемь шагов модели изменений Коттера. Модель ADKAR и ее применение.	20,85	3	2	15,85
Тема 2.2. Команда и роли в управлении изменениями	14	2	2	10
Тема 2.3. Ключевые аспекты планирования и организации управления изменениями	14	2	2	10
Тема 2.4. Интеграция управления проектами и управления изменениями	20,05	2	4	14

5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Тестирование
Промежуточная аттестация	Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Основные аспекты управления изменениями	Тестирование	Зачет
2	Разработка и реализация проекта изменений	Тестирование	Зачет

6. Оценочные материалы текущего контроля

1. Основные аспекты управления изменениями Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Дайте верный ответ Какие основные формы социального взаимодействия при проведении изменений существуют?		ОПК-5
	Ответ:	сотрудничество, конкуренция, конфликт	
2	Дайте верный ответ Группа людей, объединенных общей целью, задачей или бизнес-проблемой, работающих в проекте изменений совместно ради достижения определенных результатов – это:		ОПК-5

	Ответ:	команда	
3	Дайте верный ответ Производительность сотрудников, уровень принятия изменений, удовлетворённость клиентов при реализации изменения, окупаемость инвестиций (ROI) – это метрики управления		ОПК-5
	Ответ:	изменениями	
4	Дайте верный ответ Совокупность технологий, средств и методов для сбора, хранения, обработки, передачи и представления информации, а также для организации коммуникации между людьми, системами и устройствами - это		ОПК-5
	Ответ:	информационно-коммуникационные технологии	
5	Дайте верный ответ Последовательность фаз (этапов), через которые проходит проект от момента его зарождения до полного завершения - это		ОПК-5
	Ответ:	жизненный цикл проекта	

2. Разработка и реализация проекта изменений Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Дайте один вариант ответа Для оценки финансово-экономических последствий организационно-управленческого решения (в том числе расчёта NPV, IRR, срока окупаемости) наиболее подходящим инструментом является: А) Графический редактор (например, Adobe Photoshop). Б) Электронная таблица (например, MS Excel, Google Sheets) с финансовыми функциями. В) Мессенджер (например, MAX, Telegram, WhatsApp).		ОПК-5
	Ответ:	Б	
2	Дайте один вариант ответа При выявлении бизнес-проблем и анализе влияния внешней среды на организацию (PEST-анализ, SWOT) эффективным методом систематизации и совместной работы команды будет: А) Личное хранение заметок в бумажном блокноте без обмена. Б) Совместная онлайн-доска с карточками и тегами (например, Miro). В) Рассылка фотографий рукописных записей по электронной почте.		ОПК-5
	Ответ:	Б	
3	Дайте один вариант ответа Для оценки готовности организации к изменениям менеджер собирает данные о текущих процессах, уровне сопротивления и ключевых рисках. Какой подход позволит систематизировать эти данные и выявить приоритетные зоны вмешательства? А) Проведение диагностики по чек-листу и свод результатов в единую таблицу с приоритизацией по матрице рисков (вероятность × влияние). Б) Устный опрос без фиксации результатов. В) Публикация открытого опроса в соцсетях компании без структурирования ответов.		ОПК-5
	Ответ:	А	
4	Дайте один вариант ответа Менеджеру нужно спланировать этапы внедрения изменений, учесть зависимости между задачами, контрольные точки и ответственных. Какой программный инструмент обеспечит прозрачность хода проекта и возможность оперативного реагирования на отклонения? А) Бумажный ежедневник. Б) Отдельная папка на компьютере с разрозненными файлами В) Система управления проектами (например, Jira, Trello, Asana) с настроенными этапами, сроками и ролями.		ОПК-5
	Ответ:	В	
5	Установите соответствие Соотнесите проблема/риск в проекте изменений с аналитическим инструментом, который позволяет его заранее выявить и оценить. Риск: 1. Срыв сроков из-за неучтённых зависимостей. 2. Недостаточное экономическое обоснование при изменении условий. 3. Недооценка сопротивления подразделений. Инструмент: А) Матрица рисков в Jira/Trello Б) Сетевой график / диаграмма Ганта, анализ критического пути В) Анализ чувствительности и сценарное моделирование в Excel Г) Матрица «Готовность — Влияние» + кластеризация подразделений		ОПК-5
	Ответ:	1 — Б, 2 — В, 3 — Г.	

6	Установите соответствие Соотнесите диагностическую задачу в управлении изменениями с оптимальным методом и инструментом её решения. Задача: 1. Выявить узкие места и потери времени в процессах. 2. Оценить влияние внешней среды на изменения. 3. Определить причины сопротивления и сегментировать сотрудников. Метод и инструмент: А) PEST-анализ + Excel Б) Картирование процессов (BPMN/VSM) + хронометраж В) Опросы + матрица «Готовность — Влияние» в Miro <table><tr><td>Ответ:</td><td>1 — Б, 2 — А, 3 — В.</td></tr></table>	Ответ:	1 — Б, 2 — А, 3 — В.	ОПК-5
Ответ:	1 — Б, 2 — А, 3 — В.			
7	Установите соответствие Соотнесите проблему в работе с данными с ИТ-решением. Проблема: 1. Данные по проектам хранятся в разрозненных файлах, сложно собрать сводный отчёт. 2. В команде теряется важная информация из-за неформальной коммуникации. 3. Сложно отслеживать зависимости между задачами и критические этапы. ИТ-решение: А) Внедрение хранилища данных и BI-дашборда Б) Настройка единого пространства (Notion / Confluence) с шаблонами и базой знаний В) Трекер задач с диаграммой Ганта (Jira / MS Project) <table><tr><td>Ответ:</td><td>1 — А, 2 — Б, 3 — В.</td></tr></table>	Ответ:	1 — А, 2 — Б, 3 — В.	ОПК-5
Ответ:	1 — А, 2 — Б, 3 — В.			
8	Установите верную последовательность Установите правильную последовательность шагов при обосновании организационно-управленческого решения с расчётом экономического эффекта (для менеджера по управлению изменениями). А) Рассчитать показатели эффективности (NPV, IRR, срок окупаемости) для каждого варианта в Excel. Б) Определить критерии выбора (стоимость, сроки, риски, соответствие стратегии). В) Сформулировать альтернативные варианты изменений и собрать по ним исходные данные (затраты, эффекты, риски). Г) Провести анализ чувствительности и стресс-тест ключевых допущений, выбрать оптимальный вариант. <table><tr><td>Ответ:</td><td>Б, В, А, Г.</td></tr></table>	Ответ:	Б, В, А, Г.	ОПК-5
Ответ:	Б, В, А, Г.			
9	Установите верную последовательность Установите правильную последовательность действий менеджера по управлению изменениями при диагностике «узких мест» в процессах с применением ИТ-инструментов. А) Построить карту текущего состояния процесса. Б) Провести хронометраж операций и собрать данные по длительности этапов и сбоям. В) Выявить и ранжировать основные потери (перемещения, ожидания, переделки) по влиянию на результат. Г) Сформировать перечень корневых причин потерь с помощью диаграммы Исикавы. <table><tr><td>Ответ:</td><td>Б, А, В, Г.</td></tr></table>	Ответ:	Б, А, В, Г.	ОПК-5
Ответ:	Б, А, В, Г.			
10	Дайте один вариант ответа Что обязательно нужно зафиксировать в начале проекта для эффективного взаимодействия с партнёрами при управлении жизненным циклом ИКТ-решения? А) Только общую цель проекта без детализации сроков и критериев успеха. Б) Каналы и частоту коммуникаций, роли и зоны ответственности сторон, критерии приёмки результатов и порядок внесения изменений. В) Список контактов ключевых лиц без регламентов взаимодействия. <table><tr><td>Ответ:</td><td>Б</td></tr></table>	Ответ:	Б	ОПК-5
Ответ:	Б			

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет пятый семестр

№ п/п	Содержание вопроса	Компетенция
	Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Дайте ответ на вопрос Какой программный инструмент оптимален для расчёта NPV и анализа чувствительности сценариев изменений? Обоснуйте кратко.	ОПК-5

	Ответ:	MS Excel или Google Sheets: в них есть встроенные финансовые функции (ЧПС, ВСД), легко строить сценарии, таблицы подстановки и графики чувствительности.	
2	Дайте ответ на вопрос Назовите 2 способа визуализации дорожной карты изменений для презентации руководству и кратко поясните, что на каждой будет главным.		ОПК-5
	Ответ:	1) Диаграмма Ганта. Главное: сроки, этапы, зависимости и критический путь. 2) Канбан-доска с этапами. Главное: статусы задач, загрузка ответственных и узкие места по потоку работ.	
3	Дайте ответ на вопрос Какой тип анализа целесообразно провести перед запуском изменений, чтобы учесть внешние факторы? В чем его суть?		ОПК-5
	Ответ:	PEST-анализ. Это инструмент стратегического анализа, который помогает оценить влияние факторов внешней макросреды на организацию. Его используют, чтобы выявить возможности и угрозы, учесть тренды при планировании изменений и снизить риски управленческих решений. Аббревиатура PEST расшифровывается так: P — Political (политические). E — Economic (экономические). S — Social (социальные). T — Technological (технологические).	
4	Дайте ответ на вопрос Опишите алгоритм проведения PEST-анализа на практике		ОПК-5
	Ответ:	1. Определяют горизонт планирования (1–3 года, 5 лет) и фокус анализа (отрасль, регион, конкретный проект). 2. Выписывают факторы по четырём (или более) блокам — лучше через мозговой штурм с экспертами. 3. Оценивают влияние каждого фактора на проект (например, по шкале 1–3) и вероятность его изменения (по шкале 1–5). 4. Считают приоритет: влияние × вероятность. Выделяют топ-факторы, по которым готовят меры реагирования (адаптация, мониторинг, план Б). 5. Оформляют результаты в виде матрицы или дашборда и используют как основу для сценариев и дорожных карт.	
5	Дайте ответ на вопрос Какие профессиональные задачи решает на практике менеджер по управлению изменениями?		ОПК-5
	Ответ:	Диагностика и обоснование изменений Оценить внешние и внутренние факторы, которые влияют на жизнеспособность изменений. Обосновать решение экономически и финансово. Планирование и управление рисками Идентифицировать и приоритизировать риски, назначить владельцев и меры реагирования. Устранить организационные барьеры. Работа со стейкхолдерами и снижение сопротивления Организовать прозрачную коммуникацию и снизить слухи. Работать с сопротивлением через вовлечение и поддержку. Внедрение, обучение и закрепление изменений	
6	Дайте ответ на вопрос Для чего менеджеру по управлению изменениями необходимо использовать современные информационные технологии и программные средства?		ОПК-5
	Ответ:	менеджеру по управлению изменениями необходимо использовать современные информационные технологии и программные средства чтобы: объективно диагностировать проблему и не менять «на глазок» экономически обосновать решение и выбрать лучший вариант спланировать изменения и держать их под контролем управлять рисками и барьерами работать со стейкхолдерами и снижать сопротивление обучить и закрепить изменения изменения прижились и стали устойчивыми	
7	Дайте ответ на вопрос Для чего менеджеру по изменениям нужен расчёт NPV при обосновании проекта, и какой программный инструмент для этого оптимален?		ОПК-5
	Ответ:	NPV позволяет показать руководству не «стало удобнее», а сколько денег проект принесёт (или сэкономит) в сегодняшних рублях с учётом рисков и стоимости денег. Оптимальный инструмент — MS Excel. В нем удобно считать NPV, строить сценарии и выполнять анализ чувствительности (таблицы подстановки, графики «что-если»).	
8	Дайте ответ на вопрос Какой инструмент лучше всего подойдёт менеджеру по изменениям для совместной проработки карты процесса «как есть» (As-Is) с кросс-функциональной командой, и почему?		ОПК-5
	Ответ:	Лучше всего подойдут Miro или FigJam: это интерактивные доски, где участники могут одновременно добавлять блоки, стрелки, комментарии, быстро править схему и фиксировать спорные места. Это повышает вовлечённость и снижает разночтения между подразделениями.	

9	Дайте ответ на вопрос Приведите один из примеров успешного проекта изменений в российской IT-компании		ОПК-5
	Ответ:	Один из примеров успешного проекта изменений в российской IT-компании — разработка и внедрение системы «Умная диагностика» (SmartDiagnostics) компанией «Метровагонмаш» (входит в «Трансмашхолдинг»). Этот проект стал одним из первых опытов использования современных цифровых технологий в транспортном машиностроении. «Умная диагностика» — это IT-платформа, которая в реальном времени анализирует состояние агрегатов и с помощью математических расчётов предсказывает возможные поломки.	
10	Дайте ответ на вопрос Какие требования предъявляются к кандидату на должность менеджера по управлению проектами изменений?		ОПК-5
	Ответ:	Профильное образование. Сертификаты по управлению изменениями. Знание методологии и инструменты анализа. Навык экономического обоснования решений. Управление проектами. Работа с данными и ИТ-инструментами. Коммуникация и работа со стейкхолдерами. Управление сопротивлением и эмоциями. Стрессоустойчивость и работа в неопределённости. Системное и критическое мышление. Опыт внедрения изменений.	
11	Дайте ответ на вопрос Как организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий?		ОПК-5
	Ответ:	Организация взаимодействия с клиентами и партнёрами в процессе управления жизненным циклом информационных систем (ИС) и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) требует системного подхода, прозрачности, гибкости и постоянного диалога. Ключевыми аспектами являются совместное планирование, управление ожиданиями, использование современных инструментов коммуникации и фокус на ценности для бизнеса. Принципы взаимодействия: Партнёрство, а не традиционная модель «заказчик — исполнитель». Гибкость и адаптивность. Экспертность и глубокое понимание отрасли. Проактивность и инициативность. Ориентация на ценность для бизнеса	
12	Дайте ответ на вопрос Что такое жизненный цикл информационных систем и из каких этапов он может состоять?		ОПК-5
	Ответ:	Жизненный цикл информационной системы — это совокупность стадий и этапов, которые система проходит от момента возникновения идеи о её создании до полного прекращения эксплуатации. Это не просто разработка и запуск, а непрерывный процесс, включающий планирование, внедрение, развитие и утилизацию, с учётом меняющихся бизнес-требований и технологий. Основные этапы жизненного цикла информационной системы: Формирование концепции и инициация. Анализ требований и исследование предметной области. Проектирование архитектуры и решений. Разработка и сборка решения. Тестирование и валидация. Внедрение и развёртывание. Эксплуатация и сопровождение. Развитие и модернизация. Вывод из эксплуатации (утилизация).	
13	Дайте ответ на вопрос Для определения необходимых изменений какие источники данных стоит задействовать, чтобы объективно выявить проблему в сервисе поддержки клиентов?		ОПК-5
	Ответ:	КРІ (время ответа, доля решённых с первого обращения), записи разговоров и чатов, опросы, жалобы и обращения, наблюдения (тайный покупатель), интервью с операторами для выявления системных узких мест.	
14	Дайте ответ на вопрос Какие ключевые этапы включает процесс проведения изменений в организации по модели Джона Коттера?		ОПК-5

	Ответ: Восемь этапов модели Коттера: 1. Сформируйте ощущение срочности. 2. Сформируйте коалицию лидеров. 3. Разработайте видение и стратегию. 4. Транслируйте видение. 5. Устраните препятствия. 6. Добивайтесь краткосрочных успехов. 7. Закрепляйте и ускоряйте изменения. 8. Интегрируйте изменения в корпоративную культуру.	
15	Дайте ответ на вопрос Какую роль играет коммуникация при проведении изменений? Ответ: Коммуникация снижает неопределённость и тревожность, формирует понимание целей и пользы перемен, обеспечивает согласованность действий, даёт возможность обратной связи и помогает закреплять новые нормы через регулярное напоминание и примеры поведения лидеров.	ОПК-5
16	Дайте ответ на вопрос Какие профессиональные задачи решает менеджер по управлению изменениями? Ответ: Профессиональные задачи менеджера по управлению изменениями: Выявление и формализация потребности в изменениях. Планирование изменений. Анализ влияния изменений на организацию и людей. Работа со стейкхолдерами. Построение и реализация коммуникационной стратегии. Снижение сопротивления и поддержка адаптации персонала. Организация обучения и развитие компетенций. Координация кросс-функциональных усилий и устранение барьеров. Управление пилотными внедрениями и масштабированием. Контроль реализации и мониторинг прогресса. Закрепление изменений в системе и культуре организации.	ОПК-5
17	Дайте ответ на вопрос Зачем при проведении изменений нужны единые правила коммуникации (например, где фиксировать решения, как ставить задачи)? Ответ: Общие правила снижают потери информации и дублирование усилий, делают процессы предсказуемыми и прозрачными. Кроме того, они ускоряют адаптацию новых участников и упрощают контроль сроков и ответственности	ОПК-5
18	Дайте ответ на вопрос Какие инструменты можно использовать для взаимодействия с клиентами и партнерами Ответ: CRM-системы. Платформы для совместной работы и управления проектами. Инструменты для коммуникации (видеоконференции, корпоративные мессенджеры, чаты и форумы внутри платформ для совместной работы). Системы управления требованиями. Инструменты для прототипирования и визуализации Системы для работы с документами.	ОПК-5
19	Дайте ответ на вопрос Одной из проблем социального взаимодействия при реализации проектов изменений практики называют «Неумение договариваться и находить компромисс». Участники проекта могут не понимать интересы друг друга и не принимать точку зрения других. Каким образом можно разрешить данную проблему? Ответ: 1. проводить регулярные встречи и отладить процессы коммуникации. 2. обучить навыкам переговоров и ведения дискуссий. 3. сформировать общую цели и ценности. 4. создать атмосферу доверия и уважения.	ОПК-5

7.1. Уровни овладения

Компетенция: ОПК-5 Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.

Индикатор достижения компетенции: ОПК-5.1 Использует способы организации взаимодействия с клиентами и партнерами на отдельных этапах жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий..

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
---------	----------------	-----------------

Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: ОПК-5.2 Решает задачи управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, в том числе с применением инструментов (платформ) онлайн-коммуникаций.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление изменениями: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. - Москва: Юрайт, 2026. - 284 с - 978-5-534-00490-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583130> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Коротков, Э. М. Управление изменениями: учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков, М. Б. Жернакова, Т. Ю. Кротенко. - Москва: Юрайт, 2026. - 278 с - 978-5-534-02315-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583094> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Бражников, М. А. Управление изменениями: учебник для вузов / М. А. Бражников, И. В. Хорина. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 223 с - 978-5-534-14483-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588363> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <http://www.gov.ru/> - Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия»)
2. <https://bd.wciom.ru/> - Всероссийский центр социологических исследований (ВЦИОМ)
3. <https://www.isorm.ru> - Национальные стандарты по проектному управлению АНО «ЦОРПУ»
4. <http://pravo.gov.ru/> - Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»

Ресурсы «Интернет»

1. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. МойОфис;
2. «Альт-Инвест Сумм» версия 9, 450 рабочих мест;
3. "Astra Linux Special Edition" РУСБ.10015-01;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. КонсультантПлюс;

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ

Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения