

Документы Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
Информация о владельце: "Самарский государственный экономический университет"
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 23.09.2026 16:15:50
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 41.03.02 Регионоведение России

Направленность (профиль) подготовки: Региональная экономика и управление

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

г. Самара, 2026

Разработчики:

Кандидат филологических наук Белякова О. В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.02 Регионоведение России, утвержденного приказом Минобрнауки от 15.06.2017 № 554

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегияльный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра региональной экономики и управления	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Гусева М. С.	Рассмотрено	21.09.2026, № 3

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Задачи изучения дисциплины:

- Освоение системы норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном и грамматическом уровнях. ;
- Формирование практических навыков и умений в области составления и продуцирования различных типов текстов и развитие навыков коммуникации в ситуациях устного и письменного делового общения. ;
- Формирование универсальной компетенции УК-4, направленной на развитие способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и универсальной компетенции УК-5, направленной на развитие способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Осуществляет деловую коммуникацию с соблюдением норм литературного языка и жанров устной и письменной речи в зависимости от целей и условий взаимодействия

Знать:

УК-4.1/Зн1 Стилистические нормы русского литературного языка и жанровое своеобразие устной и письменной речи

Уметь:

УК-4.1/Ум1 Выбирать адекватный жанр устной и письменной речи в зависимости от коммуникативной цели и целевой аудитории

Владеть:

УК-4.1/Нв1 Навыками грамотного осуществления деловых коммуникаций в соответствии с нормами литературного языка

УК-4.2 Осуществляет обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

УК-4.2/Зн1 Базовую деловую лексику и грамматические конструкции на русском языке

Уметь:

УК-4.2/Ум1 Вести деловую переписку и переговоры на русском языке в рамках профессиональной деятельности

Владеть:

УК-4.2/Нв1 Навыками делового общения и ведения профессиональной коммуникации

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1 Демонстрирует понимание межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Знать:

УК-5.1/Зн1 Ключевые теории и исторические основания межкультурного разнообразия, включая базовые этические и философские подходы к пониманию культурных различий

Уметь:

УК-5.1/Ум1 Корректно интерпретировать поведение представителей разных культур в социально-историческом и этическом контекстах, избегая стереотипов и оценочных суждений

Владеть:

УК-5.1/Нв1 Навыками применения инструментов межкультурного анализа и техники коммуникации для эффективного взаимодействия в поликультурной среде

УК-5.2 Оценивает собственные убеждения и установки в отношении межкультурного разнообразия общества

Знать:

УК-5.2/Зн1 Последствия игнорирования межкультурных различий в профессиональной и социальной сферах

Уметь:

УК-5.2/Ум1 Адаптировать свои коммуникативные стратегии с учетом культурного контекста собеседника

Владеть:

УК-5.2/Нв1 Навыками непредвзятого анализа культурных феноменов культурно-специфических паттернов поведения в социально-историческом, этическом и философском контекстах

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Русский язык и культура речи» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
УК-4.1 Осуществляет деловую коммуникацию с соблюдением норм литературного языка и жанров устной и письменной речи в зависимости от целей и условий взаимодействия	Иностранный язык	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Деловые коммуникации и документооборот, Иностранный язык, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки, Производственная практика: организационно-управленческая практика, Риторика и стилистика письменной речи, Русский язык как иностранный, Учебная практика: ознакомительная практика, Учебная практика: проектная практика

УК-4.2 Осуществляет обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Деловые коммуникации и документооборот, Иностранный язык, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки, Производственная практика: организационно-управленческая практика, Риторика и стилистика письменной речи, Русский язык как иностранный, Учебная практика: ознакомительная практика, Учебная практика: проектная практика
УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		
УК-5.1 Демонстрирует понимание межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Основы российской государственности	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Демография, История России, Общественный проект "Обучение служением", Основы российской государственности, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки, Русский язык как иностранный, Философия, Экономика народонаселения, Экономическая история
УК-5.2 Оценивает собственные убеждения и установки в отношении межкультурного разнообразия общества	Основы российской государственности	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Основы российской государственности, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки, Русский язык как иностранный, Философия

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Первый семестр	72	2	36	36	18	Зачет
Всего	72	2	36	36	18	18

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Нормативный аспект устной и письменной речи	30	20	10
Тема 1.1. Современный русский язык: происхождение, значение в современном мире. Литературный язык	6	4	2
Тема 1.2. Деловая коммуникация: определение и предмет общения.	6	4	2
Тема 1.3. Языковая норма. Основные типы норм	6	4	2
Тема 1.4. Культура речи и культура общения	6	4	2
Тема 1.5. Виды деловых коммуникаций	6	4	2
Раздел 2. Коммуникативные качества речи	24	16	8
Тема 2.1. Языковые коммуникативно- приемлемые стили делового общения	6	4	2
Тема 2.2. Правила этикета в деловой переписке	6	4	2
Тема 2.3. Документационное обеспечение делового общения. Основные виды служебных документов.	6	4	2
Тема 2.4. Жанры устной и письменной речи	6	4	2

5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Тестирование
Промежуточная аттестация	Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация

1	Нормативный аспект устной и письменной речи	Тестирование	Зачет
2	Коммуникативные качества речи	Тестирование	Зачет

6. Оценочные материалы текущего контроля

1. Нормативный аспект устной и письменной речи Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Прочитайте задание, выберите один правильный ответ В каком из предложений автор письма - физическое лицо? а) Дирекция и профсоюзный комитет убедительно просят... б) Торговая фирма N гарантирует, ... в) Довожу до Вашего сведения, ... г) Сообщаем, что полученный запрос ...		УК-4
	Ответ:	в	
2	Прочитайте задание, выберите один правильный ответ Какому требованию должна соответствовать тема выступления? а) Отражать содержание речи б) Содержать иностранные слова в) Быть максимально длинной г) Включать ключевое слово		УК-4
	Ответ:	а	
3	Прочитайте задание, выберите один правильный ответ Какое деловое письмо требует письма-ответа? а) Сопроводительное письмо б) Письмо-запрос в) Письмо-приглашение г) Письмо-рекламация		УК-4
	Ответ:	б	
4	Прочитайте задание, выберите один правильный ответ Каковы стилевые черты научного стиля? а) Образность, простота, эмоциональность, выразительность лексики, употребление вводных слов, междометий, повторов, слов-обращений б) Логичность, точность, использование терминологии, объективность, структурированность и последовательность, обобщенность, формальность в) Лаконичность, наличие речевых клише, строгость («сухость») изложения, отсутствие эмоциональности, стандартизированность г) Отсутствие стандартизованности, краткость		УК-4
	Ответ:	б	
5	Прочитайте задание, выберите один правильный ответ Что не относится к жанрам устной деловой коммуникации? а) Деловые переговоры б) Совещания в) Публичные выступления г) Разговоры с друзьями		УК-4
	Ответ:	г	

6	Найдите логические пары между элементами двух списков и запишите ответ в виде последовательности пар Установите соответствие между видами коммуникации и соответствующими определениями. Вид коммуникации: А) Деловая Б) Невербальная В) Устная Г) Ритуальная Определение: 1) Передача сообщения без использования слов (с помощью мимики, жестов, использования пространства и т.д.) 2) Общение, определяемое формальной вежливостью 3) Процесс взаимодействия деловых партнеров, направленный на организацию того или иного вида предметной деятельности: производственной, научной, сервисной и т.д. 4) Процесс передачи информации, мыслей и эмоций с помощью звучащей речи, которая воспринимается на слух Ответ: 1Б, 2Г, 3А, 4В	УК-4
7	Найдите логические пары между элементами двух списков и запишите ответ в виде последовательности пар Установите соответствие между стилями и соответствующими жанрами. Стиль: А) Публицистический Б) Официально-деловой В) Разговорный Г) Научный Жанр: 1) Деловое письмо 2) Репортаж 3) Монография 4) Разговор друзей Ответ: 1Б, 2А, 3Г, 4В	УК-4
8	Найдите логические пары между элементами двух списков и запишите ответ в виде последовательности пар Установите соответствие между словами иноязычного происхождения и русскими синонимами. Слово иноязычного происхождения: А) Альянс Б) Паблсити В) Адекватный Г) Индифферентный Русский синоним: 1) Безразличный, равнодушный 2) Реклама, известность, популярность 3) Равный, тождественный 4) Союз, объединение, соглашение Ответ: 1Г, 2Б, 3В, 4А	УК-4
9	Определите верный порядок следования элементов и запишите их в виде последовательности букв Установите правильную последовательность элементов реквизитов «сведения об адресате» исходя из правил оформления деловых писем при направлении делового письма должностному лицу (начиная с первого). а) В.М. б) ПАО «Монолит» в) Петрову г) Директору Ответ: г, б, а, в	УК-4

10	Определите верный порядок следования элементов и запишите их в виде последовательности букв Установите правильную последовательность, расположите данные отрывки исходя из принадлежности к разговорному, публицистическому, официально-деловому, научному стилю. а) Деловое общение характеризует регламентированность, т.е. подчинение установленным правилам и ограничениям. Например, правила письменного общения могут определяться специальными документами (регламентами). Так, в организации могут быть установлены правила, касающиеся внешнего вида делового письма, характера обращений к адресату, принятые языковые формулы. б) Привет! Как дела? Вчера звонил тебе, но не дозвонился. в) Задолженность физических лиц перед Водоканалом составляет 25 млн. руб. Как сообщила пресс-служба Водоканала, прежде всего речь идет о владельцах жилых домов в частном секторе, индивидуальных предпринимателях и собственниках жилья в многоквартирных домах. г) Внести изменения в структуру секций и направлений с учетом замечаний Президиума	УК-4
	Ответ: б, в, г, а	
11	Прочитайте текст и запишите верный ответ Как называется совокупность требований к лингвистической (языковой) и коммуникативной компетенции носителя языка; владение нормами устного и письменного литературного языка, а также умение использовать выразительные языковые средства в разных условиях общения в соответствии с целями и содержанием речи?	УК-4
	Ответ: Культура речи	
12	Прочитайте текст и запишите верный ответ Как называется третья часть композиции делового письма, следующая после вводной и основной частей?	УК-4
	Ответ: Заключительная	
13	Прочитайте текст и запишите верный ответ Как называется вид письменной коммуникации между компаниями, сотрудниками организации или участниками проекта?	УК-4
	Ответ: Деловая переписка	
14	Прочитайте текст и запишите верный ответ Для текстов какого стиля характерны следующие особенности: точность и однозначность, логичность и последовательность, стандартизация формулировок, объективность, употребление специальных терминов, сложные синтаксические конструкции?	УК-4
	Ответ: Официально-делового	
15	Прочитайте текст и запишите верный ответ Какова цель официально-делового стиля, используемого в сфере деловых и официальных отношений: в законах, документах, деловой переписке, приказах, заявлениях и других официальных документах?	УК-4
	Ответ: Сообщение информации	

2. Коммуникативные качества речи Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса	Компетенция
	Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Прочитайте задание, выберите один правильный ответ Какой стиль речи наиболее уместен при обсуждении философских вопросов межкультурного взаимодействия? а) Разговорный б) Официальный в) Публицистический г) Научный	УК-5
	Ответ: б	
2	Прочитайте задание, выберите один правильный ответ Какое языковое явление отражает уважение к межкультурному разнообразию общества? а) Жаргонизмы б) Речевой этикет в) Диалектизмы г) Неологизмы	УК-5
	Ответ: б	
3	Прочитайте задание, выберите один правильный ответ Что составляет суть языкового барьера в межкультурной коммуникации? а) непонимание профессиональных терминов б) незнание грамматики в) трудности в понимании и использовании языка г) отсутствие словарного запаса	УК-5
	Ответ: в	

4	Прочитайте задание, выберите один правильный ответ Какое высказывание отражает толерантное восприятие культурных различий? а) Наш язык – самый лучший. б) Иностранные слова портят русский язык в) Каждый язык уникален и заслуживает уважения. г) Русский язык имеет статус официального языка ООН	УК-5
	Ответ: в	
5	Прочитайте задание, выберите один правильный ответ Что означает понятие "стереотип" в контексте межкультурной коммуникации? а) Официальное общение б) Навязывание нормы в) Пассивное слушание г) Упрощенное искаженное представление о культуре или группе людей	УК-5
	Ответ: г	
6	Найдите логические пары между элементами двух списков и запишите ответ в виде последовательности пар Установите соответствие между видами общения и этикетными формулировками. Этикетная формулировка: А) Извините, пожалуйста! Б) Уважаемый господин директор! В) . Окажите любезность Г) Мы рады приветствовать Вас...! Вид общения: 1) Письменное официальное межличностное 2) Официальное 3) Устное межличностное 4) Устное официальное массовое	УК-5
	Ответ: 1Г, 2А, 3Б, 4В	
7	Найдите логические пары между элементами двух списков и запишите ответ в виде последовательности пар Установите соответствие между языковыми явлениями и их культурными функциями. Языковое явление: А) Пословицы и поговорки Б) Заимствованные слова В) Речевой этикет Г) Диалекты Культурная функция: 1) Передача исторического опыта 2) Отражение международного обмена 3) Поддержание вежливого общения 4) Сохранение региональных традиций	УК-5
	Ответ: 1А, 2Б, 3В, 4Г	
8	Найдите логические пары между элементами двух списков и запишите ответ в виде последовательности пар. Установите соответствие между типом языковой нормы и её определением. Тип языковой нормы: А) Орфоэпическая Б) Орфографическая В) Акцентологическая Г) Грамматическая Определение: 1) Правила построения словосочетаний и предложений 2) Правила постановки ударения в словах 3) Правила произношения звуков и звуко сочетаний 4) Правила написания слов	УК-5
	Ответ: 1В, 2Г, 3Б, 4А	

9	Определите верный порядок следования элементов и запишите их в виде последовательности букв		УК-5
	Установите правильную последовательность действий для корректного межкультурного общения (начиная с первого). а) Изучение культурных норм собеседников б) Выбор уважительного стиля речи в) Избегание стереотипов г) Адаптация своей речи к ситуации		
	Ответ:	а, в, б, г	
10	Определите верный порядок следования элементов и запишите их в виде последовательности букв		УК-5
	Установите правильную последовательность этапов межкультурного делового общения (начиная с первого). а) Выход из контакта б) Обсуждение вопроса, проблемы в) Принятие решения г) Ориентация в ситуации д) Установление контакта		
	Ответ:	д, г, б, в, а	
11	Прочитайте текст и запишите верный ответ На что что влияют исторические традиции, религиозные обычаи и социальные нормы в многонациональной среде?		УК-5
	Ответ:	Речевое поведение	
12	Прочитайте текст и запишите верный ответ Какие языковые средства помогают выразить толерантность в речи?		УК-5
	Ответ:	Нейтральная лексика и вежливые формулировки	
13	Прочитайте текст и запишите верный ответ Каковы функции русского языка как языка межнационального общения?		УК-5
	Ответ:	Интегративная, прагматическая, культурно-трансляционная	
14	Прочитайте текст и запишите верный ответ Что требуется для осуществления эффективной межкультурной коммуникации?		УК-5
	Ответ:	Использование речевых стратегий и тактик	
15	Прочитайте текст и запишите верный ответ Как называется крайний случай приспособления к чужой культуре?		УК-5
	Ответ:	Интеграция	

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет первый семестр

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
	Правильный ответ (ключ ответа)		
1	Дайте развернутый ответ на вопрос Деловая коммуникация: определение и предмет общения		УК-4
	Ответ:	Деловая коммуникация – это процесс взаимодействия деловых партнеров, направленный на организацию и оптимизацию того или иного вида предметной деятельности: производственной, научной, сервисной и т.д. Предметом общения в деловой коммуникации является совместная деятельность (общее дело), а партнер по общению всегда выступает как личность, значимая для другого. Деловая коммуникация может трактоваться в узком смысле как деятельность, предполагающая достижение определенных интересов, целей в профессиональной сфере бизнеса, в более широком смысле – как взаимодействие людей в деловой сфере жизнедеятельности человека.	
2	Дайте развернутый ответ на вопрос Официально-деловой стиль как основа деловой коммуникации		УК-4
	Ответ:	Официально-деловой стиль – это специфическая форма существования языка, основная функция которого – обслуживание сферы официально-деловых отношений, возникающих между органами государства, между организациями и частными лицами в процессе их разнообразных форм деятельности. Выделяют три подстили: законодательный, дипломатический и канцелярский. Деловой стиль – самый «письменный», «книжный» в системе функциональных стилей. Тексты официально-делового стиля представлены разнообразием жанров: конституция, устав, приказ, распоряжение, договор, жадоба, деловое письмо. Данный стиль выделяется своей стабильностью, традиционностью, замкнутостью и стандартизованностью. В языке официально-делового стиля не встречаются выразительные средства и элементы нелитературного языка. Используются готовые, прочно вошедшие в деловой обиход словесные формулы и конструкции, «канцеляризмы». Активно используются пассивные конструкции. Простые предложения часто осложняются различного рода синтаксическими конструкциями. Преобладает косвенная речь.	

3	Дайте развернутый ответ на вопрос Культура речи		УК-4
	Ответ:	Культура речи в современном ее понимании предполагает владение нормами литературного языка, умение осуществлять выбор языковой единицы в зависимости от ситуации общения, умение отбирать языковые средства для достижения поставленных коммуникативных целей, соблюдение этики общения. Важным качеством речевой культуры является способность различать функциональные разновидности языка (научный, публицистический, официально-деловой стили), свободно пользоваться любой из них, четко представляя, какая должна быть выбрана в соответствии с целями общения.	
4	Дайте развернутый ответ на вопрос Современный русский язык		УК-4
	Ответ:	Современный русский язык – один из мировых языков. Занимает пятое место в мире по числу носителей. Отличается огромным словарным запасом, широкой многозначностью слов, богатством синонимов, разнообразием способов словообразования, подвижностью ударения, стройным синтаксисом. Различают русский национальный язык и русский литературный язык. Русский национальный язык – это общенародный русский язык. Он охватывает все сферы речевой деятельности, независимо от образования, воспитания, территории проживания индивида, и включает в себя литературный язык с его функциональными стилями, диалекты, профессиональные жаргоны и просторечие.	
5	Дайте развернутый ответ на вопрос Виды деловой коммуникации		УК-4
	Ответ:	На основании различных критериев деловая коммуникация делится на следующие виды: -устная и письменная деловая коммуникация; -диалогическая и монологическая деловая коммуникация; -межличностная и публичная деловая коммуникация; -непосредственная и опосредованная деловая коммуникация; -контактная и дистантная деловая коммуникация.	
6	Дайте развернутый ответ на вопрос Проблемы межкультурной коммуникации из за различий в языковых картинах мира.		УК-5
	Ответ:	Языковая картина мира – это совокупность представлений о действительности, закреплённых в значениях слов, грамматических категориях и устойчивых оборотах. Каждый язык видит мир по-своему, и это неизбежно порождает коммуникативные сбои при межкультурном общении. Лексические лакуны и безэквивалентная лексика. Это слова, которые не переводятся на другой язык одним словом (авось, тоска, подвиг). При переводе теряются смысловые нюансы, что приводит к недопониманию. Различия в ассоциативных рядах. Для русского берёза – символ родины, нежности, женственности. Для немца – просто дерево. Несовпадение этикетных и поведенческих норм. Русская прямота («ты не прав») может быть воспринята как грубость в Китае или Японии, где принято избегать конфронтации. Наоборот, западная улыбка в деловой встрече может показаться русскому поверхностной или неискренней, потому что у нас улыбка – маркер личного расположения, а не этикетный жест. Дистанция в общении: русские чаще сокращают дистанцию (и физическую, и психологическую), что может быть некомфортно для североамериканцев. Грамматические различия, влияющие на мышление. В русском языке 6 падежей, поэтому порядок слов свободный. В английском – строгий, что воспитывает более линейное, логическое мышление. Проблемы невербальной коммуникации. Жесты: русский кивок головой может означать согласие или просто сигнал «слушаю», что путает иностранцев. Интонация: русская речь мелодичнее, паузы короче, что воспринимается как эмоциональная нестабильность в культурах с монотонной речью. Пути преодоления являются культурологическое комментирование, использование эмпатии и активного слушания, развитие метакоммуникативной компетенции – умения обсуждать различия самих правил общения, изучение не только языка, но и культурных кодов.	
7	Дайте развернутый ответ на вопрос Особенности функционирования русского языка как языка межнационального общения в многонациональной России.		УК-5

	Ответ: Россия – одна из самых многонациональных стран мира: на её территории проживают более 190 этносов, говорящих более чем на 270 языках. В таких условиях русский язык выполняет особую объединяющую роль, закреплённую юридически и фактически. Согласно статье 68 Конституции РФ, русский язык является государственным языком на всей территории страны. Это означает, что все официальные документы, судопроизводство, образование и делопроизводство ведутся на русском. При этом республики вправе устанавливать свои государственные языки (татарский, башкирский, якутский и др.), но русский остаётся обязательным для межрегиональной коммуникации. Функции русского как языка межнационального общения: интегративная – обеспечивает единство правового, экономического, информационного и образовательного пространства; прагматическая – русский является рабочим языком в армии, полиции, федеральных органах власти, крупных корпорациях; образовательная – на русском ведётся преподавание в вузах и большинстве школ, выходят учебники, научные труды; культурно-трансляционная – через русский язык народы России знакомятся с мировой и русской классикой, а через переводы – и с литературой малых народов. Особенности функционирования включают билингвизм и полилингвизм, наличие интерференции, социолингвистическая лояльность – Вывод: русский язык остаётся мощным системообразующим фактором российской государственности. Его функционирование как языка межнационального общения – это не административный приказ, а исторически сложившаяся и добровольно признанная практика, которая позволяет сохранять культурное разнообразие при едином коммуникативном пространстве.	
8	Дайте развернутый ответ на вопрос Какие языковые средства (лексика, фразеология, речевые формулы) в русском языке отражают традиционные этические и философские ценности (коллективизм, гостеприимство, уважение к старшим и т. д.)? Ответ: Язык не просто передаёт информацию – он хранит коллективный опыт, систему нравственных ориентиров и мировоззрение этноса. Русский язык, как никакой другой, насыщен средствами, которые репрезентируют такие базовые ценности, как соборность, доброта, открытость, почтительность. Коллективизм («соборность», «мир»). В русской культурной традиции личность осмысливается через причастность к общности. В языке это проявляется через лексику (высокая частотность местоимения мы в противовес я; глаголы совместного действия), фразеологию, философские концепты (слова правда, совесть, соборность). Еще одной базовой ценностью является уважение к старшим и иерархия. В языке это передается с помощью обращения по имени-отчеству – это уникальная русская форма, показывающая почтение к возрасту и статусу; суффиксов субъективной оценки (бабушка, матушка); этикетных формул (позвольте обратиться, не считите за труд, будьте любезны – все отражают дистанцию и почтение). Языковые средства закрепляют культурные коды, которые не декларируются, а проживаются каждым носителем в повседневной речи. Изучение этих единиц – ключ к пониманию русской души и национального характера.	УК-5
9	Дайте развернутый ответ на вопрос Речевые стратегии и тактики, помогающие обеспечить эффективное межкультурное взаимодействие в профессиональной среде. Ответ: Эффективная межкультурная коммуникация требует осознанного использования речевых стратегий (общих линий поведения) и тактик (конкретных приёмов): стратегия кооперации – установка на сотрудничество; тактика: частотное использование мы-форм, совместных вопросов (Как нам решить?); стратегия адаптации – подстройка под коммуникативный стиль партнёра; тактика: замедление темпа, упрощение синтаксиса, отказ от идиом; стратегия вежливости – соблюдение национальных этикетных норм; тактика: уточнение обращения, использование пауз, избегание категоричных оценок; стратегия предотвращения конфликтов – тактика перефразирования, уточняющих вопросов (правильно ли я понял?), парафраз для снятия напряжения. Важна также обратная связь (вербальная и невербальная) и учёт культурного контекста. Эти приёмы обеспечивают взаимопонимание в мультикультурных коллективах.	УК-5
10	Дайте развернутый ответ на вопрос Специфика речевого этикета в русской культуре. Ответ: Речевой этикет – это национально-специфичные правила речевого поведения, которые регулируют общение в разных ситуациях. Русский речевой этикет отличается от западного большей эмоциональностью, иерархичностью и детализацией. В системе обращений главная особенность – различие ты и Вы. В системе приветствий и прощаний используется широкий набор формул от нейтральных до стилистически маркированных. Широко используются этикетные формулы извинения, благодарности, просьбы. Русская речь допускает более прямое выражение эмоций, чем, скажем, английская или японская. Существуют культурные табу: не принято перебивать старшего; не принято задавать вопросы о зарплате, возрасте (особенно женщинам), если только ситуация не допускает фамильярности; использование ненормативной лексики – строгое табу в общественных местах и официальном общении.	УК-5

7.1. Уровни овладения

Компетенция: УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Индикатор достижения компетенции: УК-4.1 Осуществляет деловую коммуникацию с соблюдением норм литературного языка и жанров устной и письменной речи в зависимости от целей и условий взаимодействия.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: УК-4.2 Осуществляет обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Индикатор достижения компетенции: УК-5.1 Демонстрирует понимание межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
---------	----------------	-----------------

Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: УК-5.2 Оценивает собственные убеждения и установки в отношении межкультурного разнообразия общества.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, М. Я. Дымарский [и др.] - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 363 с - 978-5-534-02663-4. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582802> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Буторина, Е. П. Русский язык и культура речи: учебник для вузов / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 261 с - 978-5-534-07126-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/585208> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов / Н. Б. Самсонов. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 228 с - 978-5-534-17398-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/598611> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Волошинова, В. Г. Костомаров, М. О. Насонкина [и др.]; Т. Ю. Волошинова [и др.] ; под редакцией А. В. Голубевой, В. И. Максимова.. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 291 с - 978-5-534-18155-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582504> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии: учебник для вузов / О. А. Титов. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 129 с - 978-5-534-14860-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/585638> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Голубева, А. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для вузов / А. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина. - Москва: Юрайт, 2026. - 268 с - 978-5-534-19401-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583300> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
4. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебник для вузов / Е. В. Ганапольская, Т. Ю. Волошинова, Н. В. Анисина [и др.] - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 304 с - 978-5-534-10423-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/585306> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
5. Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация: учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 167 с - 978-5-534-07089-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/584485> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <http://www.gov.ru/> - Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия»)
2. <https://www.minfin.ru/ru/> - Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ)
3. <http://pravo.gov.ru/> - Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»
4. <http://www.gks.ru/> - Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики)

Ресурсы «Интернет»

Не используются.

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. "Astra Linux Special Edition" РУСБ.10015-01;
2. Справочно-правовая система "Консультант Плюс";
3. МойОфис Стандартный 2.;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения