

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 11.08.2025 10:06:13

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт менеджмента

Кафедра Правового обеспечения экономической деятельности

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины	Б1.В.02 Проблемы правового статуса субъектов предпринимательской деятельности
Основная профессиональная образовательная программа	38.04.02 Менеджмент программа Управление развитием бизнеса

Квалификация (степень) выпускника магистр

Самара 2025

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Проблемы правового статуса субъектов предпринимательской деятельности входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1.Дисциплины (модули)

Последующие дисциплины по связям компетенций: Правовое регулирование процедуры банкротства субъектов предпринимательской деятельности, Управленческая экономика, Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере, Управление изменениями, Управление рисками (продвинутый уровень), Финансовая безопасность (продвинутый уровень)

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Проблемы правового статуса субъектов предпринимательской деятельности в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-1	УК-1.1: Знать:	УК-1.2: Уметь:	УК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения	принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий	методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-3	УК-3.1: Знать:	УК-3.2: Уметь:	УК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами	разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по	методами организации и управления коллективом, планированием его действий

		личностному, образовательному и	
--	--	------------------------------------	--

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности, разрабатывать корпоративную стратегию и программы организационного развития в соответствии с политикой организации с целью минимизации издержек производства, улучшения качества продукции и повышения конкурентоспособности на отраслевых рынках

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-2	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	критерии финансово-экономической эффективности деятельности организации, методы проведения научных исследований в области экономики и менеджмента организации, современные программные продукты и методы количественного моделирования, необходимые для проведения самостоятельных исследований социально-экономических проблем.	разрабатывать и принимать оптимальные оперативные и стратегические управленческие решения направленные на повышение эффективности деятельности организации, самостоятельно разрабатывать программу экономических исследований, определять ключевые и наиболее перспективные направления исследований.	инструментами стратегического и оперативного управления и управления рисками, методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере, в том числе методами количественного моделирования и анализа при проведении научных исследований в области экономики и менеджмента организации.

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.	
	Сем 1	Сем 2
Контактная работа, в том числе:	12.15/0.34	18.3/0.51
Занятия семинарского типа	12/0.33	16/0.44
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	/0	2/0.06
Самостоятельная работа:	113.85/3.16	127.7/3.55
Промежуточная аттестация	18/0.5	34/0.94
Вид промежуточной аттестации:		
Экзамен, Зачет	Зач	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144	180
Зачетные единицы	4	5

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Проблемы правового статуса субъектов предпринимательской деятельности представлен в таблице.

**Разделы, темы дисциплины и виды занятий
Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа			Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
		Практич. занятия				
1.	Общая часть	6	8			УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПК- 2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
2.	Особенная часть	6	8			УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПК- 2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
	Контроль	52				
	Итого	28	0.45	2	241.5 5	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Общая часть	практическое занятие	Общие положения о субъектах предпринимательской деятельности
		практическое занятие	Общие положения о субъектах предпринимательской деятельности
		практическое занятие	Общие положения о субъектах предпринимательской деятельности
		практическое занятие	Правовой статус индивидуального предпринимателя
		практическое занятие	Правовой статус индивидуального предпринимателя
		практическое занятие	Правовой статус индивидуального предпринимателя
		практическое занятие	Правовой статус индивидуального предпринимателя
2.	Особенная часть	практическое занятие	Правовое регулирование создания, реорганизации и ликвидации субъекта предпринимательской деятельности
		практическое занятие	Правовое регулирование создания, реорганизации и ликвидации субъекта предпринимательской деятельности
		практическое занятие	Порядок государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности

		практическое занятие	Правовой статус индивидуального предпринимателя
		практическое занятие	Правовой статус индивидуального предпринимателя
		практическое занятие	Правовой статус хозяйственных обществ
		практическое занятие	Правовой статус хозяйственных обществ

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Общая часть	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Особенная часть	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Разумовская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16957-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559703>

Дополнительная литература

1. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14490-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567962>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Проблемы правового статуса субъектов предпринимательской деятельности:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
Промежуточный контроль	Зачет	+
	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции (УК):

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-1.1: Знать:	УК-1.2: Уметь:	УК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения	принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий	методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях
Пороговый	основные принципы системного подхода	осуществлять систематизацию информации	навыками научного поиска, сбора и обработки информации по проблемной ситуации
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методы системного анализа.	осуществлять систематизацию информации, проводить ее критический анализа.	навыками научного поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации по проблемной ситуации

Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	основные принципы системного подхода и методы системного анализа.	осуществлять систематизацию информации, проводить ее критический анализа и обобщать результаты анализа для решения поставленной задачи.	Владеет навыками научного поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; разработки и обоснования плана действий по решению проблемной ситуации
---	--	---	---

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-3.1: Знать:	УК-3.2: Уметь:	УК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами	разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и	методами организации и управления коллективом, планированием его действий
Пороговый	общие формы организации деятельности коллектива;	создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег;	навыками постановки цели в условиях командой работы;
Стандартный (в дополнение к пороговому)	психологию межличностных отношений в группах разного возраста;	предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий;	способами управления командной работой в решении поставленных задач;
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели;	планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды;	навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности, разрабатывать корпоративную стратегию и программы организационного развития в соответствии с политикой организации с целью минимизации издержек производства, улучшения качества продукции и повышения конкурентоспособности на отраслевых рынках

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	критерии финансово-экономической эффективности деятельности организации, методы проведения научных исследований в области экономики и менеджмента организации, современные программные продукты и методы количественного моделирования, необходимые для проведения самостоятельных исследований социально-экономических проблем.	разрабатывать и принимать оптимальные оперативные и стратегические управленческие решения направленные на повышение эффективности деятельности организации, самостоятельно разрабатывать программу экономических исследований, определять ключевые и наиболее перспективные направления исследований.	инструментами стратегического и оперативного управления и управления рисками, методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере, в том числе методами количественного моделирования и анализа при проведении научных исследований в области экономики и менеджмента организации.
Пороговый	признаки пробелов и коллизий норм права	определять наличие пробелов и коллизий норм права	навыками выявления пробелов и коллизий норм права
Стандартный (в дополнение к пороговому)	приемы и способы толкования норм права	использовать различные способы толкования для уяснения их содержания	навыками уяснения смысла и содержания норм права
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	значение толкования правовых норм в процессреализации права	разъяснять смысл и содержание правовых норм	навыками профессионального решения правовой коллизии

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный

		обучения по программе		
1.	Общая часть	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Тестирование Практические задачи	Зачет
2.	Особенная часть	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Тестирование Практические задачи	Зачет

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Общая часть	1. Понятие и признаки субъектов предпринимательского права. Классификация субъектов предпринимательской деятельности, их организационно-правовые формы. 2. Особенности правового положения коммерческих организаций различных видов. 3. Правовое положение предпринимателей (коммерсантов) в зарубежном коммерческом праве и международном коммерческом праве. 4. Проблемы создания субъекта предпринимательской деятельности. Учредители коммерческой организации. Учредительные документы. 5. Наименование и местонахождение коммерческой организации, ее средства индивидуализации. 6. Проблемы реорганизации и ликвидации субъекта предпринимательской деятельности 7. Порядок государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности. Печати. Регистрация в органах статистики. Постановка на учет в налоговом органе. Открытие расчетного счета в банке. Постановка на учет в государственных социальных фондах.
Особенная часть	1. Понятие индивидуального предпринимателя. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства. Индивидуальный предприниматель как субъект малого предпринимательства. 2. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя как хозяйствующего субъекта и регистрация прекращения деятельности индивидуального предпринимателя. Постановка на учет в налоговых органах и внебюджетных фондах. Лицензирование деятельности индивидуального предпринимателя 3. Налогообложение деятельности индивидуального предпринимателя. Использование индивидуальным предпринимателем контрольно кассовой техники. Индивидуальный предприниматель как работодатель. Ответственность индивидуального предпринимателя 4. Понятие хозяйственного товарищества. Отличия от других организационно-правовых форм. Виды хозяйственных товариществ. Законодательство о товариществах. 5. Полное товарищество: понятие, особенности правового статуса, порядок создания, регистрации, прекращения. Управление и ведение дел в полном товариществе. 6. Участники полного товарищества, их права и обязанности. Выход участников из полного товарищества. Ответственность полного товарищества и его участников.

7. Товарищество на вере (командитное товарищество): понятие, особенности правового статуса, порядок создания, регистрации, прекращения. Управление и ведение дел в командитном товариществе.
8. Участники командитного товарищества, их права и обязанности, особенности правового статуса категорий участников товарищества на вере. Выход участников из товарищества на вере. Ответственность командитного товарищества и его участников.
9. Понятие общества с ограниченной ответственностью, его правовой статус. Порядок организации и государственной регистрации, учредительные документы общества.
10. Участники общества, их права и обязанности. Исключение и выход участников из общества.
11. Уставный капитал общества, порядок формирования, особенности правового режима (залог долей, доли, принадлежащие обществу, обращение взыскания на доли (часть доли) участника). Переход доли в уставном капитале. Порядок изменения размера уставного капитала и существующие при этом ограничения.
12. Вклады в имущество ООО. Порядок распределения прибыли.
13. Управление в обществе. Общее собрание: компетенция, правомочность, порядок созыва, проведения, принятия решений. Коллегиальный и единоличный исполнительные органы. Институт управляющего. Контроль за деятельностью общества и его органов.
14. Порядок реорганизации и ликвидации общества с ограниченной ответственностью.
15. Понятие и правовое положение АО. Законодательство об АО, порядок его применения в зависимости от сферы функционирования юридического лица.
16. Создание и государственная регистрация АО. Виды АО, особенности правового статуса. Учредительные документы общества, внесение изменений и дополнений.
17. Реорганизация и ликвидация АО.
18. Уставный капитал и акции общества. Размещенные и объявленные акции общества. Изменение размера уставного капитала общества.
19. Участники АО, объем их прав и обязанностей в зависимости от категорий и типов принадлежащих участникам ценных бумаг общества.
20. Оплата ценных бумаг АО, ограничения неденежной формы оплаты ценных бумаг. Порядок и способы размещения ценных бумаг общества, критерии выбора порядка размещения ценных бумаг общества. Дивиденды общества. Реестр акционеров общества.
21. Управление в обществе. Общее собрание: компетенция, порядок созыва, проведения, принятия решения (голосования). Наблюдательный совет (совет директоров). Коллегиальный и единоличный исполнительные органы АО. Ответственность членов совета директоров (наблюдательного совета) и исполнительного органа.
22. Приобретение и выкуп обществом размещенных акций. Крупные сделки. Заинтересованность в совершении обществом сделки.
23. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью общества.
24. Особенности правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий). Понятие народного предприятия. Порядок создания. Количество и категории участников, их права и обязанности.
25. Уставный капитал народного предприятия. Величина долей в уставном капитале в зависимости от категории участников. Наделение акциями работников народного предприятия. Ограничение на право владения и распоряжения акциями народного предприятия.
26. Понятие и правовое положение хозяйственного партнерства.

27. Участники партнерства их права и обязанности. Порядок учреждения партнерства. Устав партнерства. Складочный капитал партнерства. Доли в складочном капитале партнерства.

28. Правовой режим имущества партнерства. Резервный фонд и иные фонды партнерства.

29. Система, структура и полномочия органов управления партнерства.

30. Ответственность партнерства. Ответственность членов органов управления партнерства, единоличного исполнительного органа партнерства.

31. Особенности реорганизации и ликвидации партнерства.

32. Понятие производственного кооператива, источники его правового статуса. Образование, реорганизация, ликвидация производственного кооператива.

33. Особенности правового положения производственных и сельскохозяйственных кооперативов.

34. Членство в производственном кооперативе. Категории членов производственного кооператива. Прекращение членства в производственном кооперативе. Прекращение членства в производственном кооперативе: добровольный выход, исключение.

35. Пай члена производственного кооператива. Расчеты с членом кооператива при выходе (исключении). Переуступка пая. Устав кооператива.

36. Имущество кооператива, правовой режим отдельных видов имущества. Фонды кооператива: порядок формирования, особенности правового режима.

37. Управление в производственном кооперативе, структура органов управления, их компетенция.

38. Трудовые отношения в производственном кооперативе, особенности правового регулирования трудовых отношений с членами кооператива.

39. Ответственность производственного кооператива и его членов.

40. Признаки унитарного предприятия, их содержание и особенности применительно к отдельным видам унитарных предприятий.

41. Государственные и муниципальные унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения. Учредители, учредительные документы, их содержание. Порядок регистрации. Уставный фонд, порядок его формирования.

42. Органы управления государственными и муниципальными унитарными предприятиями, порядок формирования и компетенция.

43. Ответственность государственных и муниципальных унитарных предприятий.

44. Федеральные унитарные предприятия, основанные на праве оперативного управления: понятие, порядок создания, правовой статус, органы управления, правоспособность, ответственность.

45. Типовой устав казенного завода (казенной фабрики, казенного хозяйства). Порядок планирования и финансирования деятельности казенных заводов.

46. Договор простого товарищества: условия заключения, отличительные особенности, участники, прекращение. Вклады сторон в совместную деятельность.

47. Бухгалтерский учет. Учет у предприятия – участника договора о совместной деятельности. Учет у предприятия – распорядителя по договору о совместной деятельности.

48. Особенности налогообложения участника договора о совместной деятельности. Налогообложение участника-распорядителя. Особенности исчисления и уплаты налога на имущество. Особенности

	налогообложения прибыли, полученной в результате осуществления совместной деятельности. 49. Санкции, применяемые за нарушения бухгалтерского учета и налогообложения совместной деятельности. 50. Субъекты малого предпринимательства, источники правового регулирования. Особенности регистрации субъектов малого предпринимательства. 51. Налогообложение, учет и отчетность на малых предприятиях: обычная и упрощенная система, льготы, порядок применения. 52. Государственная, региональные, отраслевые (межотраслевые) и муниципальные программы поддержки малого предпринимательства. 53. Финансовая поддержка малого предпринимательства, ее формы. Фонд малого предпринимательства, иные формы поддержки малого предпринимательства. 54. Союзы и ассоциации субъектов малого предпринимательства. 55. Торгово-промышленные палаты. Понятие, нормативно-правовая основа и система ТПП. Правовой статус и функции ТПП. Роль и значение деятельности ТПП в сфере предпринимательства. 56. Образование и прекращение деятельности ТПП. Взаимодействие ТПП с органами государственной власти и управления. 57. Правовое положение некоммерческих организаций как субъектов предпринимательской деятельности. 58. Правовое положение инвестиционных фондов. 59. Правовое положение товарных и фондовых бирж. 60. Правовое положение кредитных организаций. 61. Правовое положение страховщиков. 62. Правовое положение финансово-промышленных групп 63. Правовое положение естественных монополий
--	---

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Общая часть	1. Понятие и признаки субъектов предпринимательского права. Классификация субъектов предпринимательской деятельности, их организационно-правовые формы. 2. Особенности правового положения коммерческих организаций различных видов. 3. Правовое положение предпринимателей (коммерсантов) в зарубежном коммерческом праве и международном коммерческом праве. 4. Проблемы создания субъекта предпринимательской деятельности. Учредители коммерческой организации. Учредительные документы. 5. Наименование и местонахождение коммерческой организации, ее средства индивидуализации. 6. Проблемы реорганизации и ликвидации субъекта предпринимательской деятельности 7. Порядок государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности. Печати. Регистрация в органах статистики. Постановка на учет в налоговом органе. Открытие расчетного счета в банке. Постановка на учет в государственных социальных фондах.
Особенная часть	1. Понятие индивидуального предпринимателя. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства. Индивидуальный предприниматель как субъект малого предпринимательства. 2. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя как хозяйствующего субъекта и регистрация прекращения деятельности индивидуального предпринимателя. Постановка на учет в налоговых

органах и внебюджетных фондах. Лицензирование деятельности индивидуального предпринимателя

3. Налогообложение деятельности индивидуального предпринимателя. Использование индивидуальным предпринимателем контрольно кассовой техники. Индивидуальный предприниматель как работодатель. Ответственность индивидуального предпринимателя

4. Понятие хозяйственного товарищества. Отличия от других организационно-правовых форм. Виды хозяйственных товариществ. Законодательство о товариществах.

5. Полное товарищество: понятие, особенности правового статуса, порядок создания, регистрации, прекращения. Управление и ведение дел в полном товариществе.

6. Участники полного товарищества, их права и обязанности. Выход участников из полного товарищества. Ответственность полного товарищества и его участников.

7. Товарищество на вере (коммандитное товарищество): понятие, особенности правового статуса, порядок создания, регистрации, прекращения. Управление и ведение дел в коммандитном товариществе.

8. Участники коммандитного товарищества, их права и обязанности, особенности правового статуса категорий участников товарищества на вере. Выход участников из товарищества на вере. Ответственность коммандитного товарищества и его участников.

9. Понятие общества с ограниченной ответственностью, его правовой статус. Порядок организации и государственной регистрации, учредительные документы общества.

10. Участники общества, их права и обязанности. Исключение и выход участников из общества.

11. Уставный капитал общества, порядок формирования, особенности правового режима (залог долей, доли, принадлежащие обществу, обращение взыскания на доли (часть доли) участника). Переход доли в уставном капитале. Порядок изменения размера уставного капитала и существующие при этом ограничения.

12. Вклады в имущество ООО. Порядок распределения прибыли.

13. Управление в обществе. Общее собрание: компетенция, правомочность, порядок созыва, проведения, принятия решений. Коллегиальный и единоличный исполнительные органы. Институт управляющего. Контроль за деятельностью общества и его органов.

14. Порядок реорганизации и ликвидации общества с ограниченной ответственностью.

15. Понятие и правовое положение АО. Законодательство об АО, порядок его применения в зависимости от сферы функционирования юридического лица.

16. Создание и государственная регистрация АО. Виды АО, особенности правового статуса. Учредительные документы общества, внесение изменений и дополнений.

17. Реорганизация и ликвидация АО.

18. Уставный капитал и акции общества. Размещенные и объявленные акции общества. Изменение размера уставного капитала общества.

19. Участники АО, объем их прав и обязанностей в зависимости от категорий и типов принадлежащих участникам ценных бумаг общества.

20. Оплата ценных бумаг АО, ограничения неденежной формы оплаты ценных бумаг. Порядок и способы размещения ценных бумаг общества, критерии выбора порядка размещения ценных бумаг общества. Дивиденды общества. Реестр акционеров общества.

21. Управление в обществе. Общее собрание: компетенция, порядок созыва, проведения, принятия решения (голосования). Наблюдательный

совет (совет директоров). Коллегиальный и единоличный исполнительные органы АО. Ответственность членов совета директоров (наблюдательного совета) и исполнительного органа.

22. Приобретение и выкуп обществом размещенных акций. Крупные сделки. Заинтересованность в совершении обществом сделки.

23. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью общества.

24. Особенности правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий). Понятие народного предприятия. Порядок создания. Количество и категории участников, их права и обязанности.

25. Уставный капитал народного предприятия. Величина долей в уставном капитале в зависимости от категории участников. Наделение акциями работников народного предприятия. Ограничение на право владения и распоряжения акциями народного предприятия.

26. Понятие и правовое положение хозяйственного партнерства.

27. Участники партнерства их права и обязанности. Порядок учреждения партнерства. Устав партнерства. Складочный капитал партнерства. Доли в складочном капитале партнерства.

28. Правовой режим имущества партнерства. Резервный фонд и иные фонды партнерства.

29. Система, структура и полномочия органов управления партнерства.

30. Ответственность партнерства. Ответственность членов органов управления партнерства, единоличного исполнительного органа партнерства.

31. Особенности реорганизации и ликвидации партнерства.

32. Понятие производственного кооператива, источники его правового статуса. Образование, реорганизация, ликвидация производственного кооператива.

33. Особенности правового положения производственных и сельскохозяйственных кооперативов.

34. Членство в производственном кооперативе. Категории членов производственного кооператива. Прекращение членства в производственном кооперативе. Прекращение членства в производственном кооперативе: добровольный выход, исключение.

35. Пай члена производственного кооператива. Расчеты с членом кооператива при выходе (исключении). Переуступка пая. Устав кооператива.

36. Имущество кооператива, правовой режим отдельных видов имущества. Фонды кооператива: порядок формирования, особенности правового режима.

37. Управление в производственном кооперативе, структура органов управления, их компетенция.

38. Трудовые отношения в производственном кооперативе, особенности правового регулирования трудовых отношений с членами кооператива.

39. Ответственность производственного кооператива и его членов.

40. Признаки унитарного предприятия, их содержание и особенности применительно к отдельным видам унитарных предприятий.

41. Государственные и муниципальные унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения. Учредители, учредительные документы, их содержание. Порядок регистрации. Уставный фонд, порядок его формирования.

42. Органы управления государственными и муниципальными унитарными предприятиями, порядок формирования и компетенция.

43. Ответственность государственных и муниципальных унитарных предприятий.

	44. Федеральные унитарные предприятия, основанные на праве оперативного управления: понятие, порядок создания, правовой статус, органы управления, правоспособность, ответственность. 45. Типовой устав казенного завода (казенной фабрики, казенного хозяйства). Порядок планирования и финансирования деятельности казенных заводов. 46. Договор простого товарищества: условия заключения, отличительные особенности, участники, прекращение. Вклады сторон в совместную деятельность. 47. Бухгалтерский учет. Учет у предприятия – участника договора о совместной деятельности. Учет у предприятия – распорядителя по договору о совместной деятельности. 48. Особенности налогообложения участника договора о совместной деятельности. Налогообложение участника-распорядителя. Особенности исчисления и уплаты налога на имущество. Особенности налогообложения прибыли, полученной в результате осуществления совместной деятельности. 49. Санкции, применяемые за нарушения бухгалтерского учета и налогообложения совместной деятельности. 50. Субъекты малого предпринимательства, источники правового регулирования. Особенности регистрации субъектов малого предпринимательства. 51. Налогообложение, учет и отчетность на малых предприятиях: обычная и упрощенная система, льготы, порядок применения. 52. Государственная, региональные, отраслевые (межотраслевые) и муниципальные программы поддержки малого предпринимательства. 53. Финансовая поддержка малого предпринимательства, ее формы. Фонд малого предпринимательства, иные формы поддержки малого предпринимательства. 54. Союзы и ассоциации субъектов малого предпринимательства. 55. Торгово-промышленные палаты. Понятие, нормативно-правовая основа и система ТПП. Правовой статус и функции ТПП. Роль и значение деятельности ТПП в сфере предпринимательства. 56. Образование и прекращение деятельности ТПП. Взаимодействие ТПП с органами государственной власти и управления. 57. Правовое положение некоммерческих организаций как субъектов предпринимательской деятельности. 58. Правовое положение инвестиционных фондов. 59. Правовое положение товарных и фондовых бирж. 60. Правовое положение кредитных организаций. 61. Правовое положение страховщиков. 62. Правовое положение финансово-промышленных групп 63. Правовое положение естественных монополий
--	--

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1002>

С какого момента юридическое лицо считается реорганизованным в форме присоединения?

- с момента внесения в единый государственный реестр сведений о вновь возникших юридических лицах
- с момента внесения в единый государственный реестр записи о прекращении деятельности присоединившегося юридического лица

-с момента внесения в единый государственный реестр сведений о регистрации измерений в учредительные документы юридического лица к которому присоединилось другое юридическое лицо

-в момент принятия решения о присоединении учредителями юридического лица

Определить вид реорганизации, при которой права и обязанности нескольких лиц переходят к другому вновь возникшему юридическому лицу

-слияние

-присоединение

-преобразование

-разделение

Формой предпринимательства является

-индивидуальное

-коммерческое

-гражданские

-корпоративное

Артель – это

-фонд

-дочернее общество

-государственная корпорация

-производственный кооператив

Если договор простого товарищества не связан с осуществлением его участниками предпринимательской деятельности, то

- товарищи отвечают солидарно по всем общим обязательствам независимо от оснований их возникновения.

-каждый товарищ отвечает по общим договорным обязательствам всем своим имуществом пропорционально стоимости его вклада в общее дело.

-товарищи отвечают всем своим имуществом внесенным в качестве вклада

-товарищи отвечают по общим договорным обязательствам не всем своим имуществом

Участниками общества с ограниченной ответственностью могут быть

-граждане РФ

-граждане и юридические лица

-только юридические лица

-хозяйственные организации и юридические лица

Число участников общества не может быть более

-2

-5

-10

-50

ПК1432. Какие виды акционерных обществ существуют?

-полные и неполные

+публичные и непубличные

-полные и закрытые

-открытые и неполные

Акционерный инвестиционный фонд не вправе размещать иные ценные бумаги, кроме

-обыкновенных именных акций

-свободных именных акций

-свободных облигаций

-обыкновенных векселей

Какие бывают формы предпринимательства?

- индивидуальное, партнерское, корпоративное
- частное, государственное
- индивидуальное
- совместное

Основной способ прекращения обязательства—это

- исполнение
- изменение
- зачет
- расторжение

К моменту регистрации производственного кооператива его члены обязаны внести

- не менее 50 % паевого взноса
- не менее 30%
- не менее 10%
- не менее 40%

К юридическим лицам, на имущество которых их учредители имеют право собственности, относятся

- хозяйственные общества
- государственные и муниципальные унитарные предприятия
- потребительские кооперативы
- производственные и потребительские кооперативы

Предпринимательское право – это

- совокупность правовых норм, содержащихся в источниках права и регулирующих порядок осуществления предпринимательской деятельности
- система знаний, доктрин, представлений учёных о данной отрасли права
- система обобщённых сведений о предпринимательском праве как отрасли права, нормах, его регулирующих, и практике его применения
- правильного ответа нет

В соответствии с лицензионным законодательством понятие «лицензия» означает

- признание интеллектуальной собственности юридического лица на результаты интеллектуальной деятельности
- сертификат соответствия поставляемой промышленной продукции обязательным требованием государственных стандартов, выданной государственным органом предпринимателю
- разрешение, право на занятие лицензированным видом деятельности, не допускающий отступлений от лицензионных требований условий, выданное лицензирующим органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю
- ценная бумага

Государственными органами, принимающими решение о злоупотреблении доминирующим положением на рынке, являются

- антимонопольные органы
- Верховный Суд РФ
- Высший Арбитражный Суд РФ
- Конституционный Суд

Ликвидация юридического лица осуществляется по решению

- его учредителей (участников), либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами
- суда
- его учредителей (участников), либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами, либо по решению суда

-его учредителей (участников), либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами, либо по решению суда, либо по решению регистрирующего органа

Кто должен уведомить кредиторов реорганизуемого юридического лица о предстоящей реорганизации?

- учредители (участники) юридического лица или орган, принявшие решение о реорганизации
- учредители (участники) реорганизованного юридического лица или уполномоченный ими орган
- исключительно суд
- кредиторы не уведомляются о предстоящей реорганизации, они узнают о её проведении из публикации в средствах массовой информации, которую должна осуществлять ликвидационная комиссия

Правовой статус индивидуального предпринимателя возникает

- с момента государственной регистрации
- с момента принятия решения о приобретении статуса ИП
- с момента совершеннолетия
- с момента разрешения в письменной форме

В число признаков предпринимательства не входит

- профессионализм предпринимателя
- регулярное извлечение прибыли
- организационная независимость предпринимателя
- универсальная правоспособность

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Общая часть	1. Понятие и признаки субъектов предпринимательского права. Классификация субъектов предпринимательской деятельности, их организационно-правовые формы. 2. Особенности правового положения коммерческих организаций различных видов. 3. Правовое положение предпринимателей (коммерсантов) в зарубежном коммерческом праве и международном коммерческом праве. 4. Проблемы создания субъекта предпринимательской деятельности. Учредители коммерческой организации. Учредительные документы. 5. Наименование и местонахождение коммерческой организации, ее средства индивидуализации. 6. Проблемы реорганизации и ликвидации субъекта предпринимательской деятельности 7. Порядок государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности. Печати. Регистрация в органах статистики. Постановка на учет в налоговом органе. Открытие расчетного счета в банке. Постановка на учет в государственных социальных фондах.

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

Раздел дисциплины	Вопросы
Особенная часть	1. Понятие индивидуального предпринимателя. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства. Индивидуальный предприниматель как субъект малого предпринимательства.

2. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя как хозяйствующего субъекта и регистрация прекращения деятельности индивидуального предпринимателя. Постановка на учет в налоговых органах и внебюджетных фондах. Лицензирование деятельности индивидуального предпринимателя
3. Налогообложение деятельности индивидуального предпринимателя. Использование индивидуальным предпринимателем контрольно кассовой техники. Индивидуальный предприниматель как работодатель. Ответственность индивидуального предпринимателя
4. Понятие хозяйственного товарищества. Отличия от других организационно-правовых форм. Виды хозяйственных товариществ. Законодательство о товариществах.
5. Полное товарищество: понятие, особенности правового статуса, порядок создания, регистрации, прекращения. Управление и ведение дел в полном товариществе.
6. Участники полного товарищества, их права и обязанности. Выход участников из полного товарищества. Ответственность полного товарищества и его участников.
7. Товарищество на вере (коммандитное товарищество): понятие, особенности правового статуса, порядок создания, регистрации, прекращения. Управление и ведение дел в коммандитном товариществе.
8. Участники коммандитного товарищества, их права и обязанности, особенности правового статуса категорий участников товарищества на вере. Выход участников из товарищества на вере. Ответственность коммандитного товарищества и его участников.
9. Понятие общества с ограниченной ответственностью, его правовой статус. Порядок организации и государственной регистрации, учредительные документы общества.
10. Участники общества, их права и обязанности. Исключение и выход участников из общества.
11. Уставный капитал общества, порядок формирования, особенности правового режима (залог долей, доли, принадлежащие обществу, обращение взыскания на доли (часть доли) участника). Переход доли в уставном капитале. Порядок изменения размера уставного капитала и существующие при этом ограничения.
12. Вклады в имущество ООО. Порядок распределения прибыли.
13. Управление в обществе. Общее собрание: компетенция, правомочность, порядок созыва, проведения, принятия решений. Коллегиальный и единоличный исполнительные органы. Институт управляющего. Контроль за деятельностью общества и его органов.
14. Порядок реорганизации и ликвидации общества с ограниченной ответственностью.
15. Понятие и правовое положение АО. Законодательство об АО, порядок его применения в зависимости от сферы функционирования юридического лица.
16. Создание и государственная регистрация АО. Виды АО, особенности правового статуса. Учредительные документы общества, внесение изменений и дополнений.
17. Реорганизация и ликвидация АО.
18. Уставный капитал и акции общества. Размещенные и объявленные акции общества. Изменение размера уставного капитала общества.
19. Участники АО, объем их прав и обязанностей в зависимости от категорий и типов принадлежащих участникам ценных бумаг общества.
20. Оплата ценных бумаг АО, ограничения неденежной формы оплаты ценных бумаг. Порядок и способы размещения ценных бумаг общества,

критерии выбора порядка размещения ценных бумаг общества. Дивиденды общества. Реестр акционеров общества.

21. Управление в обществе. Общее собрание: компетенция, порядок созыва, проведения, принятия решения (голосования). Наблюдательный совет (совет директоров). Коллегиальный и единоличный исполнительные органы АО. Ответственность членов совета директоров (наблюдательного совета) и исполнительного органа.

22. Приобретение и выкуп обществом размещенных акций. Крупные сделки. Заинтересованность в совершении обществом сделки.

23. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью общества.

24. Особенности правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий). Понятие народного предприятия. Порядок создания. Количество и категории участников, их права и обязанности.

25. Уставный капитал народного предприятия. Величина долей в уставном капитале в зависимости от категории участников. Наделение акциями работников народного предприятия. Ограничение на право владения и распоряжения акциями народного предприятия.

26. Понятие и правовое положение хозяйственного партнерства.

27. Участники партнерства их права и обязанности. Порядок учреждения партнерства. Устав партнерства. Складочный капитал партнерства. Доли в складочном капитале партнерства.

28. Правовой режим имущества партнерства. Резервный фонд и иные фонды партнерства.

29. Система, структура и полномочия органов управления партнерства.

30. Ответственность партнерства. Ответственность членов органов управления партнерства, единоличного исполнительного органа партнерства.

31. Особенности реорганизации и ликвидации партнерства.

32. Понятие производственного кооператива, источники его правового статуса. Образование, реорганизация, ликвидация производственного кооператива.

33. Особенности правового положения производственных и сельскохозяйственных кооперативов.

34. Членство в производственном кооперативе. Категории членов производственного кооператива. Прекращение членства в производственном кооперативе. Прекращение членства в производственном кооперативе: добровольный выход, исключение.

35. Пай члена производственного кооператива. Расчеты с членом кооператива при выходе (исключении). Переуступка пая. Устав кооператива.

36. Имущество кооператива, правовой режим отдельных видов имущества. Фонды кооператива: порядок формирования, особенности правового режима.

37. Управление в производственном кооперативе, структура органов управления, их компетенция.

38. Трудовые отношения в производственном кооперативе, особенности правового регулирования трудовых отношений с членами кооператива.

39. Ответственность производственного кооператива и его членов.

40. Признаки унитарного предприятия, их содержание и особенности применительно к отдельным видам унитарных предприятий.

41. Государственные и муниципальные унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения. Учредители, учредительные документы, их содержание. Порядок регистрации. Уставный фонд, порядок его формирования.

	42. Органы управления государственными и муниципальными унитарными предприятиями, порядок формирования и компетенция. 43. Ответственность государственных и муниципальных унитарных предприятий. 44. Федеральные унитарные предприятия, основанные на праве оперативного управления: понятие, порядок создания, правовой статус, органы управления, правоспособность, ответственность. 45. Типовой устав казенного завода (казенной фабрики, казенного хозяйства). Порядок планирования и финансирования деятельности казенных заводов. 46. Договор простого товарищества: условия заключения, отличительные особенности, участники, прекращение. Вклады сторон в совместную деятельность. 47. Бухгалтерский учет. Учет у предприятия – участника договора о совместной деятельности. Учет у предприятия – распорядителя по договору о совместной деятельности. 48. Особенности налогообложения участника договора о совместной деятельности. Налогообложение участника-распорядителя. Особенности исчисления и уплаты налога на имущество. Особенности налогообложения прибыли, полученной в результате осуществления совместной деятельности. 49. Санкции, применяемые за нарушения бухгалтерского учета и налогообложения совместной деятельности. 50. Субъекты малого предпринимательства, источники правового регулирования. Особенности регистрации субъектов малого предпринимательства. 51. Налогообложение, учет и отчетность на малых предприятиях: обычная и упрощенная система, льготы, порядок применения. 52. Государственная, региональные, отраслевые (межотраслевые) и муниципальные программы поддержки малого предпринимательства. 53. Финансовая поддержка малого предпринимательства, ее формы. Фонд малого предпринимательства, иные формы поддержки малого предпринимательства. 54. Союзы и ассоциации субъектов малого предпринимательства. 55. Торгово-промышленные палаты. Понятие, нормативно-правовая основа и система ТПП. Правовой статус и функции ТПП. Роль и значение деятельности ТПП в сфере предпринимательства. 56. Образование и прекращение деятельности ТПП. Взаимодействие ТПП с органами государственной власти и управления. 57. Правовое положение некоммерческих организаций как субъектов предпринимательской деятельности. 58. Правовое положение инвестиционных фондов. 59. Правовое положение товарных и фондовых бирж. 60. Правовое положение кредитных организаций. 61. Правовое положение страховщиков. 62. Правовое положение финансово-промышленных групп 63. Правовое положение естественных монополий
--	---

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	УК-1, УК-3, ПК-2
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	Повышенный УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
«хорошо»	Стандартный УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
«удовлетворительно»	Пороговый УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПК- 2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне