

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 09.07.2025 14:51:55

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт менеджмента
Кафедра Маркетинга, логистики и рекламы

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета
(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины	Б1.В.14 Музейно-выставочная деятельность
Основная профессиональная образовательная программа	43.03.02 Туризм программа Управление бизнесом в сфере туризма

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Самара 2025

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Музейно-выставочная деятельность входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1.Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Управление человеческими ресурсами, Основы проектной деятельности, Управление изменениями, Командообразование и работа в команде, Общественный проект "Обучение служением", Адаптация лиц с ОВЗ, Иностраный язык, Риторика и стилистика письменной речи, Деловые коммуникации и документооборот, Русский язык и культура речи, Русский язык как иностранный, Консультационный проект, Технологии организации туроператорских и турагентских услуг, Гостиничный сервис, Туристско-рекреационное ресурсоведение, Технологии работы в социальных сетях, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Музейно-выставочная деятельность в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-3	УК-3.1: Знать:	УК-3.2: Уметь:	УК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами, свою роль в команде	разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту	методами организации и управления коллективом, планированием его действий

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-4	УК-4.1: Знать:	УК-4.2: Уметь:	УК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой	применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения	методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением

	устной и письменной коммуникации		профессиональных языковых форм и средств
--	----------------------------------	--	--

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен эффективно управлять деятельностью коллектива туристской организации на принципах толерантности к культурным различиям, непрерывного самосовершенствования и саморазвития

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-1	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	методы и принципы управления коллективом туристской организации, методы и этапы самосовершенствования и развития	эффективно управлять деятельностью коллектива туристской организации, применять принципы толерантности к культурным различиям, непрерывного самосовершенствования и саморазвития	навыками управления коллективом туристской организации на основе принципов толерантности к культурным различиям, методами непрерывного самосовершенствования и саморазвития

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 8
Контактная работа, в том числе:	36.15/1
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	18/0.5
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	17.85/0.5
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72
Зачетные единицы	2

заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 9
Контактная работа, в том числе:	4.15/0.12
Занятия лекционного типа	2/0.06
Занятия семинарского типа	2/0.06
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	49.85/1.38
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72
Зачетные единицы	2

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Музейно-выставочная деятельность представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Основы музееведения	8	8			7,85	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.	Организация и проведение музейно-выставочных мероприятий	10	10	0,15		10	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
	Контроль	18					
	Итого	18	18	0.15		17.85	

заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Основы музееведения	1	1			20,85	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.	Организация и проведение музейно-выставочных мероприятий	1	1	0,15		29	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
	Контроль	18					
	Итого	2	2	0.15		49.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Основы музееведения	лекция	Вводное занятие

		лекция	Структура музейной работы
		лекция	Требования к музейным помещениям
		лекция	Музейные экспонаты и технологии
2.	Организация и проведение музейно-выставочных мероприятий	лекция	Основы музейно-выставочной деятельности
		лекция	Подготовка и проведение музейной выставки
		лекция	Музейно-выставочная экономика
		лекция	Выставочные экспонаты и технологии
		лекция	Структура выставочной работы

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Основы музееведения	практическое занятие	Вводное занятие
		практическое занятие	Структура музейной работы
		практическое занятие	Требования к музейным помещениям
		практическое занятие	Музейные экспонаты и технологии
2.	Организация и проведение музейно-выставочных мероприятий	практическое занятие	Основы музейно-выставочной деятельности
		практическое занятие	Подготовка и проведение музейной выставки
		практическое занятие	Музейно-выставочная экономика
		практическое занятие	Выставочные экспонаты и технологии
		практическое занятие	Структура выставочной работы

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Основы музееведения	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Организация и проведение музейно-выставочных мероприятий	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Сафонов, А. А. Музейное дело и охрана памятников : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15742-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565600>

Дополнительная литература

1. "Глушкова, П. В. Музеология: история культуры народов Сибири : учебник для вузов / П. В. Глушкова, Т. И. Кимеева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11105-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566002>

2. Комарова, Л. К. Основы выставочной деятельности : учебное пособие для вузов / Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06841-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513640>"

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)

3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)

4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран

	Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Музейно-выставочная деятельность:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком «+»
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции (УК):

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		УК-3.1: Знать: методики формирования команд; методы эффективного	УК-3.2: Уметь: разрабатывать командную стратегию; организовывать работу

	руководства коллективами, свою роль в команде	коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту	планированием его действий
Пороговый	основные показатели хозяйственной деятельности предприятия в сфере услуг	рассчитывать основные показатели предприятия; калькулировать себестоимость продукции и услуг	навыками планирования и организации текущей деятельности предприятия в сфере туризма
Стандартный (в дополнение к пороговому)	особенности ценообразования на туристском предприятии; издержки и их классификацию	рассчитывать основные показатели предприятия; калькулировать себестоимость продукции и услуг, на основе экономического анализа оценивать внутреннюю среду предприятия	использовать экономические и организационные инструменты для оценки эффективности деятельности предприятия
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	особенности ценообразования на сервисном предприятии; издержки и их классификацию, основные стратегии развития предприятия в сфере туризма	рассчитывать основные показатели предприятия; калькулировать себестоимость продукции и услуг, на основе экономического анализа оценивать внешнюю и внутреннюю среду предприятия	навыками планирования и организации текущей деятельности предприятия в сфере туризма, использовать экономические и организационные инструменты для оценки эффективности деятельности предприятия

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-4.1: Знать:	УК-4.2: Уметь:	УК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации	применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения	методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств
Пороговый	основные показатели хозяйственной деятельности туристского предприятия; структуру цены турпродукта; основные виды затрат туристского предприятия	на основе экономического анализа оценивать внешнюю и внутреннюю среду предприятия	основными вводными концепциями экономики туризма

Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные проблемы экономики туристской деятельности, факторы, влияющие на развитие экономики туристской деятельности	анализировать и рассчитывать основные показатели профессиональной деятельности туристского предприятия; калькулировать себестоимость продукции и услуг	вводными концепциями экономики туризма, системой ценовых стратегий, методами расчета основных планируемых экономических показателей туристской деятельности
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	роль цены в экономике предприятия, основные факторы, влияющие на развитие экономики туристской деятельности	анализировать и рассчитывать показатели профессиональной деятельности туристского предприятия; калькулировать себестоимость продукции и услуг; оценивать платежеспособность и ликвидность предприятия	методами учета затрат, в том числе и зарубежным опытом; механизмом формирования, налогообложения и распределения прибыли предприятия

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен эффективно управлять деятельностью коллектива туристской организации на принципах толерантности к культурным различиям, непрерывного самосовершенствования и саморазвития

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	методы и принципы управления коллективом туристской организации, методы и этапы самосовершенствования и развития	эффективно управлять деятельностью коллектива туристской организации, применять принципы толерантности к культурным различиям, непрерывного самосовершенствования и саморазвития	навыками управления коллективом туристской организации на основе принципов толерантности к культурным различиям, методами непрерывного самосовершенствования и саморазвития
Пороговый	Знать основы разработки туристского продукта учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства	Уметь использовать на практике технологии рационального природопользования при формировании туристского продукта	Владеть способами применения современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Знать туристско-ресурсный потенциал и организацию туристской деятельности в регионе	Уметь обеспечивать безопасность туристской деятельности в процессе продвижения и реализации туристских услуг	Владеть навыками построения эффективной системы продвижения турпродуктов.
Повышенный (в дополнение к пороговому)	Знать основы разработки туристского продукта, учитывающие	Использовать на практике технологии	Способами применения современных информационных и

к пороговому, стандартному)	этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства, туристско-ресурсный потенциал и организацию туристской деятельности в регионе	рационального природопользования при формировании туристского продукта, обеспечивать безопасность туристской деятельности в процессе продвижения и реализации туристских услуг	коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг, навыками построения эффективной системы продвижения турпродуктов
-----------------------------	---	--	---

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Основы музееведения	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Оценка докладов Устный/письменный опрос Тестирование	Зачет
2.	Организация и проведение музейно-выставочных мероприятий	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Оценка докладов Устный/письменный опрос Тестирование	Зачет

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1917>

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Основы музееведения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проблематика музейной деятельности 2. Конкретная эпоха музейного дела 3. Музеи мира 4. Музеи Российской империи 5. Музеи СССР 6. Музеи современной России 7. Музеи Самарской области 8. Музеи Самары 9. Классификация и типология музеев
Организация и проведение музейно-выставочных мероприятий	<ol style="list-style-type: none"> 10. Нормативно-правовые основы музейного дела 11. Комплекс подразделений музея 12. Музейный бюджет 13. Музейные постоянные экспонаты 14. Проблемы выставочной деятельности 15. Конкретная эпоха выставочной деятельности 16. Выставки мира 17. Выставки Российской империи 18. Выставки СССР 19. Выставки современной России 20. Выставки Самарской области 21. Выставки Самаре 22. Классификация и типология выставок 23. Подготовка конкретной выставки 24. Проведение конкретной выставки 25. Бюджет выставки

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Основы музееведения	1. Музей. Цель, задачи и проблематика музейной деятельности. 2. История музеев. 3. Классификация музеев. 4. Правовые основы музейной деятельности. 5. Хранение. 6. Научная деятельность. 7. Выставочная деятельность. 8. Экскурсионное сопровождение. 9. Служебные помещения и помещения для посетителей. 10. Экспозиции. Защита ценностей. Безопасность. Микроклимат. 11. Классификация музейных экспонатов. Живопись. Скульптуры. Мебель. Предметы быта. Одежда. Макеты. Витрины. Оборудование. Системы безопасности.
Организация и проведение музейно-выставочных мероприятий	12. Выставка. Цель, задачи и проблематика выставочной деятельности. История выставок. 13. Классификация выставок. 14. Правовые основы выставочной деятельности. 15. Идея. Формирование. Реклама. Финансирование. 16. Подбор персонала. 17. Подготовка экспонатов. Пространство. Тайминг. Временно-пространственная структура. Изменения. Работа персонала. Клиенты. 18. Бюджет выставки и музея. 19. Музейные проекты. 20. Особенности музейных услуг. Ожидание. Реализация. Оценка реализации.

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

- Какая функция у музеев главная?
 - хранение.
 - экспозиция.
 - научная.
 - популяризация.
- Что не входит в музейные экспонаты?
 - картины.
 - скульптуры.
 - буклеты.
 - иконы.
- Какая выставка предполагает работу на ней экскурсоводов?
 - торговая.
 - музейная.
 - образовательная.
 - аэрокосмическая.
- Какой музей из названных в Самаре муниципальный :
 - историко-краеведческий им. П.В. Алабина.
 - «Самара космическая».
 - художественный.
 - Технический центр имени Сахарова.
- Какой выставочный центр в Самаре лидирует сейчас?
 - Самарский деловой центр.
 - музей Алабина.
 - ЭКСПО-Волга.
 - бизнес-инкубатор.
- Что не является музейным учреждением?
 - музей.
 - галерея.

- в) выставка.
 - г) библиотека.
7. Краеведение – это :
- а) наука о родном крае;
 - б) деятельность, направленная на изучение родного края;
 - в) экскурсии по родному краю;
 - г) использование краеведческих материалов на уроках.
8. основоположником краеведения как научного направления в России считается:
- а) А.В. Даринский;
 - б) К.Д. Ушинский;
 - в) Д.Д. Семенов;
 - г) М.В. Ломоносов.
9. основоположником школьного краеведения в России считается:
- а) А.В. Даринский;
 - б) К.Д. Ушинский;
 - в) А.В. Луначарский;
 - г) М.В. Ломоносов.
10. Краеведческий принцип обучения заключается в (:
- а) изучении родного края на местности;
 - б) изучении литературных источников о родном крае;
 - в) использовании краеведческих материалов на уроках;
 - г) организации научно-исследовательской работы школьников.
11. Кому из великих педагогов принадлежит фраза: «Особая ценность краеведения заключается в том, что оно поставляет материал для сравнения»:
- а) Аристотель;
 - б) К.Д. Ушинский;
 - в) А.В. Луначарский;
 - г) А.В. Сухомлинский.
12. Линии на карте, соединяющие точки с одинаковыми показателями количества осадков за определенный период времени, называются (:
- а) изобарами;
 - б) изотермами;
 - в) изогипсами;
 - г) изогиями.
13. При составлении плана небольшого, компактного по форме участка удобнее всего использовать (:
- а) однополюсную съемку;
 - б) маршрутную съемку;
 - в) метод угловых засечек;
 - г) нивелирование.
14. В зависимости от объекта краеведческой деятельности выделяют краеведение (уберите лишнее)
- а) литературное;
 - б) природное;
 - в) историческое;
 - г) социально-экономическое.
15. Родной край – это
- а) территория, доступная для непосредственного наблюдения и изучения;
 - б) место проживания;
 - в) зона хозяйственного освоения;
 - г) территория в административных границах.
16. К исключительно программным учебным занятиям относят
- а) практические работы;
 - б) экскурсии-практикумы;
 - в) учебные экскурсии;
 - г) туристские походы.
17. Что проводят для работников музейной выставки перед ними? :
- а) тренировка.
 - б) тренинг.
 - в) репетиция.
 - г) кастинг.
18. «Концепция развития выставочно-ярмарочной деятельности в РФ» принята в :
- а) 2000 г.
 - б) 2001 г.

в) 2003 г.

г) 2004 г.

19. Главный выставочный центр СССР назывался :

а) ВВЦ.

б) ВЛКСМ.

в) ВДНХ.

г) СЭВ.

20. Предприятие-участник выставки – это :

а) экспортер.

б) демонстратор.

в) экспонент.

г) экспроприатор.

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Роль средств размещения в туризме	1. Музейное дело в мире 2. Музейное дело в Российской империи 3. Музейное дело в СССР 4. Музейное дело в современной России 5. Музейное дело в Самарской области 6. Музейное дело в Самаре 7. Классификация, типология и виды музеев 8. Нормативно-правовое регулирование музейного дела 9. Структура музея 10. Музейная экономика 11. Музейные экспонаты
Организация и управление гостиничным сервисом	12. Цель, задачи и проблематика выставочной деятельности 13. История выставочной деятельности 14. Выставочная деятельность в мире 15. Выставочная деятельность в Российской империи 16. Выставочная деятельность в СССР 17. Выставочная деятельность в современной России 18. Выставочная деятельность в Самарской области 19. Выставочная деятельность в Самаре 20. Классификация, типология и виды выставок 21. Подготовка выставок 22. Проведение выставки 23. Выставочная экономика 24. Клиенты и персонал на выставках

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	УК-3, УК-4, ПК-1
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне