

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 29.07.2025 13:15:05

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт

Институт национальной и мировой экономики

Кафедра

Региональной экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины

Б1.О.24 Управление государственными и муниципальными активами

Основная профессиональная образовательная программа

38.03.04 Государственное и муниципальное управление программа Экономика и государственное управление

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Самара 2025

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт национальной и мировой экономики
Кафедра Региональной экономики и управления

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины	Б1.О.24 Управление государственными и муниципальными активами
Основная профессиональная образовательная программа	38.03.04 Государственное и муниципальное управление программа Экономика и государственное управление

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт национальной и мировой экономики
Кафедра Региональной экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета
(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Наименование дисциплины	Б1.О.24 Управление государственными и муниципальными активами
Основная профессиональная образовательная программа	38.03.04 Государственное и муниципальное управление программа Экономика и государственное управление

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- | | | |
|---|--|--|
| 1 | Место дисциплины в структуре ОП | |
| 2 | Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе | |
| 3 | Объем и виды учебной работы | |
| 4 | Содержание дисциплины | |
| 5 | Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины | |
| 6 | Фонд оценочных средств по дисциплине | |

Содержание (ФОС)

Стр.

- 6.1 Контрольные мероприятия по дисциплине
- 6.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 6.3 Паспорт оценочных материалов
- 6.4 Оценочные материалы для текущего контроля
- 6.5 Оценочные материалы для промежуточной аттестации
- 6.6 Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Управление государственными и муниципальными активами входит в обязательную часть блока Б1.Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Финансовая и налоговая система РФ, Гражданское право, Макроэкономическое планирование и прогнозирование, Региональная экономика и управление, Процессно-ориентированное управление, Принятие и исполнение государственных решений, Управление в социальной сфере, Маркетинг, Экономика организации, Финансовый рынок, Управление изменениями, Управление рисками

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Управление государственными и муниципальными активами в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-6 - Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-6	ОПК-6.1: Знать:	ОПК-6.2: Уметь:	ОПК-6.3: Владеть (иметь навыки):
	технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен принимать участие в осуществлении функций и задач по выработке государственной политики

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-1	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	нормативно-правовые акты, устанавливающие государственную политику	формировать программу действий государства на определённый период времени с указанием задач и мероприятий по направлениям государственной политики	методами разработки и реализации государственной политики

ПК-8 - Способен готовить аналитические материалы для оценки стратегических решений на микро- и макроуровне

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-8	ПК-8.1: Знать:	ПК-8.2: Уметь:	ПК-8.3: Владеть (иметь навыки):
	основы выработки стратегических решений на микро- и макроуровне	проводить оценку стратегических решений на микро- и макроуровне	навыками подготовки аналитических материалов для оценки стратегических решений на микро- и макроуровне

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 8
Контактная работа, в том числе:	54.15/1.5
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	55.85/1.55
Промежуточная аттестация	34/0.94
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Управление государственными и муниципальными активами представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Система управления государственными и муниципальными активами	9	18			25,15	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК -8.1, ПК-8.2, ПК- 8.3
2.	Управление объектами государственного и муниципального	9	18			30.7	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-1.1,

	имущества						ПК-1.2, ПК-1.3, ПК -8.1, ПК-8.2, ПК- 8.3
	Контроль	34					
	Итого	18	36	0.15		55.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Система управления государственным и муниципальными активами	лекция	Государственные и муниципальные активы в системе отношений собственности
		лекция	Государство как акционер
		лекция	Приватизация государственного и муниципального имущества
		лекция	Управление имуществом государственных и муниципальных организаций
2.	Управление объектами государственного и муниципального имущества	лекция	Управление земельными ресурсами, находящимися в государственной и муниципальной собственности
		лекция	Управление бюджетом субъекта федерации и муниципального образования
		лекция	Управление природными ресурсами государственного и муниципального собственника
		лекция	Управление движимым имуществом
		лекция	Управление имуществом РФ, находящимся за рубежом

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Система управления государственным и муниципальными активами	практическое занятие	Государственное и муниципальное имущество в системе отношений собственности
		практическое занятие	Понятие и основной состав государственного и муниципального имущества
		практическое занятие	Система управления государственным и муниципальным имуществом
		практическое занятие	Приватизация государственного и муниципального имущества
		практическое занятие	Разграничение собственности на государственное и

			муниципальное имущество
		практическое занятие	Управление имуществом государственных и муниципальных организаций
		практическое занятие	Государство как акционер
		практическое занятие	Недвижимая собственность государства
		практическое занятие	Недвижимая собственность муниципального образования
2.	Управление объектами государственного и муниципального имущества	практическое занятие	Управление земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности
		практическое занятие	Управление земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности
		практическое занятие	Управление федеральным бюджетом
		практическое занятие	Управление бюджетом субъекта федерации
		практическое занятие	Управление бюджетом муниципального образования
		практическое занятие	Управление природными ресурсами государственного и муниципального собственника
		практическое занятие	Управление движимым имуществом
		практическое занятие	Управление имуществом РФ, находящимся за рубежом
		практическое занятие	Совершенствование системы управления государственным и муниципальным имуществом

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Система управления государственными и муниципальными активами	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование - аналитическое задание
2.	Управление объектами государственного и муниципального имущества	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Агапов, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13657-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567537>
2. Управление недвижимостью : учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Н. Максимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14763-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560741>

Дополнительная литература

1. Изотова, Г. С. Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом) : учебник и практикум для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14602-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560995>

Литература для самостоятельного изучения

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, Н. Н. Шаш ; под редакцией М. П. Афанасьева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 770 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20923-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559005>
2. Гладун, Е. Ф. Управление земельными ресурсами : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Гладун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00846-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561644>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6. Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Управление государственными и муниципальными активами:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Аналитическое задание	+
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего

образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-6 - Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-6.1: Знать:	ОПК-6.2: Уметь:	ОПК-6.3: Владеть (иметь навыки):
	технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
Пороговый	Знать: основные технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Уметь использовать в профессиональной деятельности основные технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Владеть основными навыками управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Знать: применяемые на практике технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Уметь использовать в профессиональной деятельности современные технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Владеть практическими навыками управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
Повышенный (в дополнение к	Знать: технологии совершенствования	Уметь использовать в профессиональной	Владеть навыками совершенствования

пороговому, стандартному)	системы управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	деятельности технологии совершенствования системы управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
---------------------------	--	--	--

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен принимать участие в осуществлении функций и задач по выработке государственной политики

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	нормативно-правовые акты, устанавливающие государственную политику	формировать программу действий государства на определённый период времени с указанием задач и мероприятий по направлениям государственной политики	методами разработки и реализации государственной политики
Пороговый	основные нормативно-правовые акты, устанавливающие государственную политику	выявлять предмет регулирования, цели и задачи нормативно-правового акта для формирования программы действий государства на определённый период времени с указанием задач и мероприятий по направлениям государственной политики	навыками работы с нормативно-правовой базой данных, методами анализа и интерпретации нормативно-правовых актов
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Основные нормативно-правовые акты, регулирующие государственную политику и структуру в заданной области	Анализировать и интерпретировать нормативно-правовые акты для формирования программы действий государства на определённый период времени с указанием задач и мероприятий по направлениям государственной политики	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности и методами разработки и реализации государственной политики
Повышенный (в дополнение к пороговому,	Систему органов законодательной, исполнительной и	представлять результаты анализа нормативно-правовой	методами разработки и реализации государственной

стандартному)	судебной власти. Процедуры принятия, изменения и отмены нормативно-правовых актов.	информации в понятной и структурированном виде при формировании программы действий государства на определённый период времени с указанием задач и мероприятий по направлениям государственной политики	политики и способностью оценивать риски и последствия принимаемых решений; навыками выявления пробелов и коллизий в законодательстве и предлагать пути их устранения.
---------------	--	--	---

ПК-8 - Способен готовить аналитические материалы для оценки стратегических решений на микро- и макроуровне

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-8.1: Знать:	ПК-8.2: Уметь:	ПК-8.3: Владеть (иметь навыки):
	основы выработки стратегических решений на микро- и макроуровне	проводить оценку стратегических решений на микро- и макроуровне	навыками подготовки аналитических материалов для оценки стратегических решений на микро- и макроуровне
Пороговый	Знать основные экономические методы, применяемые в выработке стратегических решений на микро- и макроуровне	проводить оценку стратегических решений на микро- и макроуровне	навыками подготовки аналитических материалов для оценки стратегических решений на микро- и макроуровне
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Знать современные экономические методы, применяемые в выработке стратегических решений на микро- и макроуровне	применять современные методы оценки стратегических решений на микро- и макроуровне	навыками практического применения аналитических материалов для оценки стратегических решений на микро- и макроуровне
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Знать прогрессивные методы, применяемые в выработке стратегических решений на микро- и макроуровне	вырабатывать предложения на основе оценки стратегических решений на микро- и макроуровне бюджетом на всех уровнях власти	навыками совершенствования системы управления на основе аналитических материалов оценки стратегических решений на микро- и макроуровне власти

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный

		результатами обучения по программе		
1.	Система управления государственными и муниципальными активами	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3	Доклад Электронная презентация Тестирование	экзамен
2.	Управление объектами государственного и муниципального имущества	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3	Доклад Электронная презентация Тестирование	экзамен

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Система управления государственными и муниципальными активами	1. Системы учета объектов и оформление прав на них 2. Инвентаризация объектов недвижимости и ценных бумаг, находящихся в государственной собственности области; 3. Современные методы и финансовые инструменты управления государственным и муниципальным имуществом 4. Оптимизация количества объектов управления в целях эффективного пообъектного управления 5. Обеспечение прав области как участника (акционера) коммерческих и некоммерческих организаций; 6. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества, а также контроля за деятельностью лиц, привлекаемых в качестве управляющих (унитарных предприятий, учреждений, представители государства в органах управления коммерческих и некоммерческих организаций, доверительные управляющие государственным имуществом, управляющие компании); 7. Расширение полномочий по управлению предприятиями и организациями федеральной собственности, расположенными на территории области.
Управление объектами государственного и муниципального имущества	1. Управление федеральным государственным имуществом, имуществом субъекта федерации и муниципальным имуществом 2. Корпоративное управление в государственных компаниях 3. Управление государственным и муниципальным имуществом в некоммерческих организациях 4. Управление и распоряжение имуществом со специальными режимами обращения 5. Управление государственным имуществом, расположенным за пределами Российской Федерации 6. Приватизация и эффективное вовлечение государственного имущества в хозяйственный оборот 7. Земельно-правовые отношения и градостроительная деятельность 8. Цифровые технологии в управлении имуществом

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Система управления государственными и	1. Система отношений собственности в РФ: содержание и основные направления преобразований.

муниципальными активами	2. Приватизация как элемент системы управления государственной собственностью. 3. Формирование системы собственности в РФ: проблемы и перспективы. 4. Распределение полномочий в сфере управления государственной собственностью. 5. Организационная структура управления государственной (муниципальной) собственностью. 6. Управление государственной собственностью социальной сферы. 7. Управление государственной собственностью образовательной сферы деятельности. 8. Управление имущественным комплексом субъекта Российской Федерации. 9. Муниципальная собственность: понятие, состав, порядок формирования и разработка эффективных механизмов управления. 10. Управление государственной собственностью, сданной в аренду. 11. Организация контроля эффективности использования государственной собственности. 12. Принципы корпоративного управления применительно к управлению объектами государственной собственности. 13. Особенности управления государственной собственностью в рамках различных организационно-правовых форм.
Управление объектами государственного и муниципального имущества	14. Повышение эффективности управления государственной собственностью субъекта РФ. 15. Управление акциями, закрепленными в государственной собственности в уставных капиталах предприятий. 16. Управление государственными пакетами акций (институт представителей РФ, доверительное управление, зарубежный опыт). 17. Основные направления повышения эффективности использования имущества региона (на примере конкретного региона). 18. Проблемы управления собственностью ГУПов. 19. Планирование и оценка деятельности государственных унитарных предприятий (на примере субъекта РФ). 20. Результативное управление находящимися в государственной собственности акциями (на примере субъекта РФ). 21. Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства. 22. Управление государственной собственностью добывающих отраслей. 23. Система управления земельными ресурсами. 24. Организация контроля эффективности использования государственной собственности. 25. Управление природными ресурсами в муниципальных образованиях. 26. Основные направления совершенствования механизмов управления муниципальной собственностью. 27. Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов. 28. Особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда. 29. Система показателей эффективности управления земельной

	собственностью РФ (субъекта РФ, муниципального образования). 30. Управление муниципальной собственностью жилищно-коммунальной сферы. 31. Управление государственной собственностью инновационной сферы деятельности. 32. Совершенствование механизмов управления государственной собственностью сферы культуры.
--	--

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами) <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1799>

1. Какие из указанных объектов относятся к недвижимому имуществу (укажите все верные варианты ответа)?

- земельные участки
- транспортные средства
- предприятия как имущественные комплексы
- ценные бумаги

2. Среди задач управления земельными ресурсами на уровне местного самоуправления можно назвать:

- интенсивное хозяйственное использование земли на территории муниципального образования
- повышение эффективности использования земли на территории муниципального образования
- содействие приватизации земли
- заключение договоров аренды земельных участков с юридическими и физическими лицами

3. Кто является собственником муниципальной собственности?

- Глава муниципального образования
- Комитет по управлению имуществом
- муниципальное образование
- Представительный орган власти муниципалитета

4. Какие существуют формы управления пакетами акций, принадлежащих государству?

- аренда
- оперативное управление
- доверительное управление
- концессия

5. В форме унитарных предприятий могут быть созданы:

- государственные предприятия
- муниципальные предприятия
- бюджетные учреждения
- хозяйственные общества
- любые предприятия

6. Федеральное государственное унитарное предприятие может создавать и открывать:

- филиалы
- дочерние предприятия
- представительства
- кредитные организации

7. В собственности Российской Федерации не могут находиться земельные участки, которые:

- признаны таковыми федеральными законами
- приобретены РФ в результате сделок
- заняты зданиями, строениями, сооружениями, находящимися в собственности РФ
- национализированы у граждан и юридических лиц

8. Подлежат ли обязательной регистрации в органах Министерства юстиции РФ акты министерств и ведомств РФ о земле:

- да
- нет
- только акты, затрагивающие права граждан
- акты, касающиеся прав на сельскохозяйственные земли

9. Каков размер уставного фонда государственного казенного предприятия?

- не менее 1000 МРОТ
- не более 100% объема муниципального заказа
- уставный фонд не формируется

10. Закрепление права на владение, пользование, распоряжение муниципальным имуществом содержится в нормативно-правовых актах:

- в Конституции РФ
- в Федеральном законе № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
- в Гражданском Кодексе РФ
- во всех указанных нормативных актах

11. Назовите федеральное имущество, которое может быть передано в государственную собственность субъекта РФ и муниципальную собственность

- средства и имущество ЦБ РФ
- земля
- дороги федерального значения
- акции и иные ценные бумаги

12. Какие источники не относятся к источникам формирования имущества унитарных предприятий?

- имущество Российской Федерации
- совместное имущество Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований
- имущество муниципальных образований
- имущество юридических лиц
- имущество физических лиц

13. Какие природные ресурсы находятся исключительно в государственной собственности в РФ?

- земельные ресурсы
- минерально-сырьевые ресурсы
- лесные ресурсы
- водные ресурсы

14. Каковы признаки автономного учреждения?

- некоммерческая организация
- не может получать прибыль от своей деятельности
- отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом
- доходы учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение

15. Какие существуют формы финансовой помощи из бюджета субъектов РФ местным бюджетам?

- дотации
- субвенции
- коммерческий кредит
- компенсации

16. Выберите источники формирования государственной собственности субъекта РФ:

- внешние займы от иностранных государств и международных финансовых организаций
- федеральное имущество, переданное регионам на выполнение федеральных полномочий
- имущество, созданное или приобретенное за счет бюджета субъекта РФ

17. Какова форма управления имуществом государственного казенного предприятия?

- хозяйственное ведение
- оперативное управление
- аренда
- безвозмездное бессрочное пользование
- срочное пользование

18. Результаты кадастровой оценки земель необходимы для следующих целей:

- ведения кадастра недвижимости
- формирования налогооблагаемой базы
- обоснования наиболее перспективных направлений застройки
- определения ставок арендной платы за муниципальные земли
- во всех вышеперечисленных случаях

19. Каким имуществом обеспечивается государственный долг субъекта Российской Федерации?

- казной субъекта РФ.
- всем государственным имуществом субъекта РФ
- имуществом, находящимся в федеральной, региональной и муниципальной собственности, расположенной на территории данного субъекта РФ

20. Какие объекты не могут входить в состав муниципальной собственности?

- жилищный фонд
- недра
- нежилой фонд
- средства бюджета
- ценные бумаги

Задание на аналитическую записку- <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1799>

Раздел дисциплины	Темы
Система управления государственным и муниципальным имуществом	1. Изучите деятельность Комитетов по управлению муниципальным имуществом на примере муниципальных образований Самарской области 2. На примере двух муниципальных образований Самарской области рассмотрите основные документы в сфере управления муниципальным имуществом: положение, отчеты, и т.д. 3. По итогам исследования подготовьте аналитическую записку, содержащую сравнительную характеристику деятельности органов управления имуществом в различных муниципальных образованиях

Тематика Презентаций

Раздел дисциплины	Темы
Система управления государственными и муниципальными активами	1. Система государственного управления имуществом 2. Приватизация и деприватизация: особенности и процесс 3. Этапы процесса управления объектами собственности 4. Преобразование форм и отношений собственности 5. Анализ управления использованием государственного имущества 6. Анализ управления муниципальной собственностью 7. Анализ управления собственностью публичных организаций 8. Стимулирование роста эффективности управления

	9. Функции и структура органов управления государственным имуществом 10. Функции и структура органов управления муниципальным имуществом 11. Структура органов управления имуществом субъекта РФ 12. Особенности распоряжения имуществом в порядке приватизации 13. Меры ответственности в сфере управления государственным имуществом действующим законодательством РФ 14. Формы и виды собственности в РФ. 15. Приватизация в РФ. Закон «О приватизации государственного имущества»
Управление объектами государственного и муниципального имущества	1. Особенности определения кадастровой и рыночной стоимости 2. Анализ состояния управления жилым фондом на примере Сам. обл. 3. Анализ управления собственностью муниципальных унитарных предприятий 4. Анализ управления собственностью государственных унитарных предприятий 5. Особенности управления интеллектуальной собственностью. 6. Управление недвижимой собственностью. 7. Государство как акционер 8. Управление недропользованием и природными ресурсами. 9. Налогообложение объектов государственной и муниципальной собственности 10. Управляющие компании в системе управления собственностью 11. Особенности управления земельными ресурсами 12. Особенности управления муниципальным жилым фондом 13. Органы государственного контроля и надзора 14. Особенности управления собственностью учреждений культуры 15. Управление движимым имуществом государственного и муниципального

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Система управления государственными и муниципальными активами	1. Характеристика и содержание экономико-правовой категории собственность. 2. Характеристика основных форм собственности. 3. Современная структура государственной и муниципальной собственности, проблемы оптимизации структуры собственности 4. Назначение и границы государственной и муниципальной собственности в рыночной экономике 5. Разделение прав владения, пользования и распоряжения в процессе управления государственной и муниципальной собственностью 6. Содержание экономической категории муниципальная собственность 7. Характеристика основных функций управления муниципальной собственностью 8. Сравнительная характеристика государственной и муниципальной собственности 9. Управление объектами государственным имуществом: задачи, функции и основные принципы 10. Характеристика системы управления государственным имуществом 11. Структура органов управления государственным и муниципальным имуществом 12. Характеристика механизма управления государственным имуществом 13. Характеристика механизма управления муниципальным имуществом

	муниципальным имуществом 14. Приватизация государственной и муниципальной собственности - опыт прошлого и современный этап. 15. Экономическая и социальная эффективность приватизации 16. Национализация: необходимость, содержание и организация процесса 17. Характеристика основных принципов разграничения государственной собственности 18. Содержание процесса оформления прав государственной собственности. Проблемы перехода из одной формы собственности в другую 19. Характеристика организационно-правовых форм государственных организаций. Цели их создания и область деятельности 20. Характеристика государственного унитарного предприятия как объекта государственной собственности 21. Механизм управления государственным унитарным предприятием 22. Система контроля государства за деятельностью ГУПов. 23. Основные причины и направления реорганизации государственных унитарных предприятий 24. Проблемы повышения эффективности деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий 25. Особенности управления муниципальными предприятиями. 26. Характеристика основных целей участия государства в уставных капиталах акционерных обществ 27. Характеристика механизмов управления акционерным обществом с различной долей государства в акционерном капитале 28. Направления совершенствования системы контроля за эффективностью использования государственной собственности 29. Основные способы стимулирования и контроля представителей государства в совете директоров акционерного общества 30. Основные проблемы оценки эффективности управления акционерным капиталом с участием государства.
Управление объектами государственного и муниципального имущества	1. Характеристика состава объектов недвижимости, находящихся в государственной и муниципальной собственности 2. Характеристика механизмов управления объектом недвижимости, находящейся в собственности государства 3. Способы совершенствования организационно-экономических механизмов распоряжения недвижимостью, находящейся в собственности государства 4. Нормативно-правовое обеспечение управления государственной недвижимостью 5. Проблемы повышения эффективности управления государственной и муниципальной недвижимостью 6. Основные проблемы управления недвижимостью государства, находящейся за рубежом 7. Характеристика основных форм собственности на землю 8. Земельные ресурсы как объект собственности и объект управления. 9. Система управления земельными ресурсами

	10. Организационная структура системы управления земельными ресурсами государства, муниципального образования 11. Основные направления совершенствования системы управления земельными ресурсами 12. Система показателей эффективности использования земли. 13. Характеристика природных объектов государственной и муниципальной собственности 14. Основные законодательные акты, регулирующие отношения воспроизводства природных объектов государственной собственности 15. Организационная структура управления собственностью в природно-ресурсном комплексе 16. Характеристика механизма недропользования. Проблемы реализации прав собственности на недра 17. Характеристика механизмов управления водными объектами на территории РФ 18. Система контроля за использование природных объектов государственной собственности 19. Механизм результативного управления объектами государственной и муниципальной собственности 20. Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов. 21. Особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда. 22. Система показателей эффективности управления земельной собственностью РФ (субъекта РФ, муниципального образования). 23. Государственное регулирование процессов недропользования. 24. Реализация прав государственного собственника на недра. 25. Содержание прав собственности на водные объекты. 26. Нормативно-правовая база отношений собственности на водные ресурсы. 27. Основные принципы государственного управления в области использования и охраны водных объектов. 28. Лесной фонд. Особенности государственного управления в области использования, охраны, защиты лесного фонда. 29. Лесное законодательство. Платежи за пользование лесным фондом. Необходимость и особенности оценки рыночной стоимости месторождений полезных ископаемых, водных объектов и лесного фонда для целей повышения эффективности их использования.
--	---

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания	
Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	ОПК-6, ПК-1, ПК-8
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне