

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 15.07.2026 11:05:35

Уникальный программный ключ:

2db644c0b17e18fdd32c70e0674ddd2

Институт права

Кафедра организации борьбы с экономическими преступлениями

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 11 от 27 мая 2026 года)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

вид практики: производственная практика

тип практики: научно-исследовательская работа

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа: Следственная и оперативно-разыскная деятельность, судебная экспертиза

Содержание

Вид практики, способ и формы ее проведения

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Указание места практики в структуре образовательной программы

Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Содержание практики

Указание форм отчетности по практике

Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

1. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: производственная практика: научно-исследовательская работа.

Практика является формой практической подготовки и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с настоящей программой.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
Универсальные компетенции (УК)			
УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	УК-1.1 Знать	УК-1.1 Уметь	УК-1.1 Владеть
	принципы системного подхода, методы критического анализа проблемных ситуаций, критерии оценки достоверности и достаточности информации	выявлять элементы и связи проблемной ситуации, анализировать причины ее возникновения, сопоставлять альтернативные подходы и формулировать обоснованные выводы	методами системного и критического анализа, структурирования проблемной ситуации и аргументированного обоснования выводов
УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий в проблемных ситуациях	УК-1.2 Знать	УК-1.2 Уметь	УК-1.2 Владеть
	этапы выработки стратегии действий, критерии выбора альтернатив, способы оценки рисков, ограничений и возможных последствий принимаемых решений	определять цели и приоритеты, разрабатывать варианты действий, оценивать их последствия и выбирать обоснованную стратегию решения проблемы	инструментами стратегического планирования, оценки рисков и разработки последовательного плана действий в проблемной ситуации
УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
УК-2.1. Анализирует этапы жизненного цикла проекта	УК-2.1 Знать	УК-2.1 Уметь	УК-2.1 Владеть
	содержание и последовательность этапов жизненного цикла проекта, их цели, результаты, ресурсные ограничения и основные проектные риски	определять этапы проекта, формулировать ожидаемые результаты, устанавливать контрольные точки и выявлять риски на каждой стадии его реализации	методами декомпозиции проекта, анализа его жизненного цикла и подготовки основных проектных документов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-2.2. Управляет проектом на всех этапах жизненного цикла	УК-2.2 Знать	УК-2.2 Уметь	УК-2.2 Владеть
	методы планирования, организации, ресурсного обеспечения, мониторинга и завершения проекта, а также способы управления изменениями и рисками	планировать и координировать проектные работы, распределять ресурсы, контролировать сроки и результаты, корректировать ход реализации проекта	инструментами проектного управления, календарного планирования, контроля исполнения, управления рисками и изменениями
УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК-3.1. Организует работу команды для достижения поставленной цели	УК-3.1 Знать	УК-3.1 Уметь	УК-3.1 Владеть
	принципы формирования команды, распределения ролей и ответственности, способы мотивации, деловой коммуникации и предупреждения конфликтов	формировать рабочую команду, распределять задачи с учетом компетенций участников, организовывать обмен информацией и согласовывать совместные действия	навыками командного взаимодействия, координации совместной работы, проведения рабочих совещаний и предоставления конструктивной обратной связи
УК-3.2. Вырабатывает командную стратегию и руководит работой команды	УК-3.2 Знать	УК-3.2 Уметь	УК-3.2 Владеть
	подходы к разработке командной стратегии, стили руководства, методы принятия коллективных решений, делегирования полномочий и контроля результатов	вырабатывать командную стратегию, ставить задачи, мотивировать участников, принимать управленческие решения и корректировать работу команды	навыками руководства командой, делегирования, контроля исполнения, разрешения разногласий и достижения согласованных результатов
УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-4.1. Применяет современные коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Знать	УК-4.1 Уметь	УК-4.1 Владеть
	современные коммуникационные технологии, цифровые платформы и сервисы, правила академического и профессионального сетевого взаимодействия	выбирать и применять цифровые средства коммуникации с учетом цели, адресата, формата взаимодействия и требований информационной безопасности	навыками использования систем видеоконференцсвязи, совместной работы с документами, электронного документооборота и подготовки цифровых презентаций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-4.2. Владеет иностранным(ми) языком(ми) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Знать	УК-4.2 Уметь	УК-4.2 Владеть
	профессиональную и академическую терминологию иностранного языка, нормы речевого этикета, особенности устной и письменной профессиональной коммуникации	понимать и анализировать профессиональные тексты, вести переписку, представлять результаты работы и поддерживать профессиональное общение на иностранном языке	навыками профессионального чтения, аннотирования, деловой переписки, устного выступления и ведения дискуссии на иностранном языке
УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			
УК-5.1. Анализирует проблемы межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знать	УК-5.1 Уметь	УК-5.1 Владеть
	понятие и формы культурного разнообразия, причины межкультурных различий, стереотипов и коммуникативных барьеров, модели межкультурного взаимодействия	анализировать межкультурные ситуации, выявлять ценностные и коммуникативные различия, оценивать их влияние на взаимодействие участников	методами межкультурного анализа, рефлексии и выявления факторов, способных вызвать непонимание или конфликт
УК-5.2. Учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 Знать	УК-5.2 Уметь	УК-5.2 Владеть
	принципы уважения культурного разнообразия, нормы межкультурной этики и способы адаптации коммуникации к культурным особенностям участников	учитывать культурные различия при выборе форм общения, предупреждать дискриминацию и выстраивать конструктивное взаимодействие	навыками толерантной межкультурной коммуникации, согласования позиций и конструктивного разрешения межкультурных разногласий
УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Знать	УК-6.1 Уметь	УК-6.1 Владеть
	методы самооценки профессиональных и личностных качеств, целеполагания, расстановки приоритетов и проектирования собственного развития	оценивать уровень сформированности компетенций, выявлять профессиональные дефициты, определять приоритеты и способы совершенствования деятельности	инструментами самоанализа, постановки целей, планирования индивидуального развития и определения критериев достижения результатов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-6.2. Реализует приоритеты собственной деятельности и корректирует их в целях совершенствования	УК-6.2 Знать	УК-6.2 Уметь	УК-6.2 Владеть
	способы реализации и корректировки индивидуального плана развития, методы самоорганизации, управления временем и непрерывного профессионального обучения	реализовывать намеченные приоритеты, контролировать собственный прогресс, корректировать цели и способы деятельности с учетом полученных результатов	навыками самодисциплины, рефлексии, мониторинга личных достижений и корректировки индивидуальной траектории профессионального развития
Профессиональные компетенции (ПК)			
ПК-2 – Способен выполнять отдельные функции процессуального контроля			
ПК-2.1. Выполняет отдельные функции процессуального контроля при производстве предварительного расследования с учетом требований уголовно-процессуального законодательства	ПК-2.1 Знать	ПК-2.1 Уметь	ПК-2.1 Владеть
	формы, пределы и порядок процессуального контроля, полномочия его субъектов, требования уголовно-процессуального закона к действиям и решениям при расследовании	проверять законность, обоснованность и своевременность процессуальных действий и решений, оценивать соблюдение прав участников уголовного судопроизводства	навыками анализа материалов уголовного дела, оформления результатов процессуального контроля и подготовки проектов соответствующих процессуальных решений
ПК-2.2. Выявляет нарушения уголовно-процессуального закона и готовит предложения по их устранению	ПК-2.2 Знать	ПК-2.2 Уметь	ПК-2.2 Владеть
	типичные нарушения уголовно-процессуального закона, их правовые последствия, способы устранения причин и условий нарушений и меры процессуального реагирования	выявлять и квалифицировать процессуальные нарушения, устанавливать их причины, оценивать последствия и разрабатывать предложения по устранению и предупреждению нарушений	навыками подготовки мотивированных предложений, заключений и иных документов процессуального контроля, а также контроля исполнения принятых мер

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Раздел основной образовательной программы магистратуры **Блок 2. Практика** является частью, формируемой участниками образовательных отношений, и представляет собой форму практической подготовки, непосредственно ориентированную на будущую деятельность обучающихся.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
2	2	3	108/1	Зачет с оценкой
3	4	6	216/2	Зачет с оценкой

5. Содержание практики.

2 семестр

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
1	Подготовительный этап: – Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. – Прохождение инструктажа по технике безопасности. – Получение индивидуального задания от руководителя практики	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ПК-2.1; ПК-2.2
2	Основной этап: 1. Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием, в том числе ознакомление со структурой организации, нормативными документами, определяющими ее статус и функции, 2. Выполнение индивидуального задания; 3. Периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ПК-2.1; ПК-2.2
3	Заключительный этап: 4. Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием; 5. Подготовка отчетной документации по итогам практики.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ПК-2.1; ПК-2.2
	Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ПК-2.1; ПК-2.2

3 семестр

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
1	Подготовительный этап: – Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. – Прохождение инструктажа по технике безопасности. – Получение индивидуального задания от руководителя практики	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ПК-2.1; ПК-2.2
2	Основной этап: 6. Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием, в том	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2;

	числе ознакомление со структурой организации, нормативными документами, определяющими ее статус и функции, 7. Выполнение индивидуального задания; 8. Периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания.	УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ПК-2.1; ПК-2.2
3	Заключительный этап: 9. Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием; 10. Подготовка отчетной документации по итогам практики.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ПК-2.1; ПК-2.2
	Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ПК-2.1; ПК-2.2

6. Указание форм отчетности по практике.

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ)

Требования к отчету о прохождении практики:

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовок;

- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике

Текущий контроль является элементом системы независимой оценки качества образования в СГЭУ. Мероприятия текущего контроля по практике проводятся руководителем практики от университета в период проведения практики в следующих формах:

1. Контроль исполнения рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Опрос обучающихся с использованием средств электронной информационно - образовательной среды СГЭУ.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результат обучения при прохождении практики	Оценочное средство	
	Защита отчета о прохождении практики	Контрольные вопросы
УК-1.1	+	+
УК-1.2	+	+
УК-2.1	+	+
УК-2.2	+	+
УК-3.1	+	+
УК-3.2	+	+
УК-4.1	+	+
УК-4.2	+	+
УК-5.1	+	+
УК-5.2	+	+
УК-6.1	+	+
УК-6.2	+	+
ПК-2.1	+	+
ПК-2.2	+	+

Уровни сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
<i>Универсальные компетенции (УК)</i>			
УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	УК-1.1 Знать	УК-1.1 Уметь	УК-1.1 Владеть
	принципы системного подхода, методы критического	выявлять элементы и связи проблемной ситуации,	методами системного и критического анализа,

	анализа проблемных ситуаций, критерии оценки достоверности и достаточности информации	анализировать причины ее возникновения, сопоставлять альтернативные подходы и формулировать обоснованные выводы	структурирования проблемной ситуации и аргументированного обоснования выводов
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-1.2. Выработывает стратегию действий в проблемных ситуациях	УК-1.2 Знать	УК-1.2 Уметь	УК-1.2 Владеть
	этапы выработки стратегии действий, критерии выбора альтернатив, способы оценки рисков, ограничений и возможных последствий принимаемых решений	определять цели и приоритеты, разрабатывать варианты действий, оценивать их последствия и выбирать обоснованную стратегию решения проблемы	инструментами стратегического планирования, оценки рисков и разработки последовательного плана действий в проблемной ситуации
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
УК-2.1. Анализирует этапы жизненного цикла проекта	УК-2.1 Знать	УК-2.1 Уметь	УК-2.1 Владеть
	содержание и последовательность этапов жизненного цикла проекта, их цели, результаты, ресурсные ограничения и основные проектные риски	определять этапы проекта, формулировать ожидаемые результаты, устанавливать контрольные точки и выявлять риски на каждой стадии его реализации	методами декомпозиции проекта, анализа его жизненного цикла и подготовки основных проектных документов
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять		

	теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-2.2. Управляет проектом на всех этапах жизненного цикла	УК-2.2 Знать	УК-2.2 Уметь	УК-2.2 Владеть
	методы планирования, организации, ресурсного обеспечения, мониторинга и завершения проекта, а также способы управления изменениями и рисками	планировать и координировать проектные работы, распределять ресурсы, контролировать сроки и результаты, корректировать ход реализации проекта	инструментами проектного управления, календарного планирования, контроля исполнения, управления рисками и изменениями
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК-3.1. Организует работу команды для достижения поставленной цели	УК-3.1 Знать	УК-3.1 Уметь	УК-3.1 Владеть
	принципы формирования команды, распределения ролей и ответственности, способы мотивации, деловой коммуникации и предупреждения конфликтов	формировать рабочую команду, распределять задачи с учетом компетенций участников, организовывать обмен информацией и согласовывать совместные действия	навыками командного взаимодействия, координации совместной работы, проведения рабочих совещаний и предоставления конструктивной обратной связи
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией,		

	умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-3.2. Вырабатывает командную стратегию и руководит работой команды	УК-3.2 Знать	УК-3.2 Уметь	УК-3.2 Владеть
	подходы к разработке командной стратегии, стили руководства, методы принятия коллективных решений, делегирования полномочий и контроля результатов	вырабатывать командную стратегию, ставить задачи, мотивировать участников, принимать управленческие решения и корректировать работу команды	навыками руководства командой, делегирования, контроля исполнения, разрешения разногласий и достижения согласованных результатов
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-4.1. Применяет современные коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Знать	УК-4.1 Уметь	УК-4.1 Владеть
	современные коммуникационные технологии, цифровые платформы и сервисы, правила академического и профессионального сетевого взаимодействия	выбирать и применять цифровые средства коммуникации с учетом цели, адресата, формата взаимодействия и требований информационной безопасности	навыками использования систем видеоконференцсвязи, совместной работы с документами, электронного документооборота и подготовки цифровых презентаций
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-4.2. Владеет иностранным(ми) языком(ми) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Знать	УК-4.2 Уметь	УК-4.2 Владеть
	профессиональную и академическую терминологию иностранного языка,	понимать и анализировать профессиональные тексты, вести переписку,	навыками профессионального чтения, аннотирования, деловой

	нормы речевого этикета, особенности устной и письменной профессиональной коммуникации	представлять результаты работы и поддерживать профессиональное общение на иностранном языке	переписки, устного выступления и ведения дискуссии на иностранном языке
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			
УК-5.1. Анализирует проблемы межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знать	УК-5.1 Уметь	УК-5.1 Владеть
	понятие и формы культурного разнообразия, причины межкультурных различий, стереотипов и коммуникативных барьеров, модели межкультурного взаимодействия	анализировать межкультурные ситуации, выявлять ценностные и коммуникативные различия, оценивать их влияние на взаимодействие участников	методами межкультурного анализа, рефлексии и выявления факторов, способных вызвать непонимание или конфликт
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-5.2. Учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 Знать	УК-5.2 Уметь	УК-5.2 Владеть
	принципы уважения культурного разнообразия, нормы межкультурной этики и способы адаптации коммуникации к культурным особенностям участников	учитывать культурные различия при выборе форм общения, предупреждать дискриминацию и выстраивать конструктивное взаимодействие	навыками толерантной межкультурной коммуникации, согласования позиций и конструктивного разрешения межкультурных разногласий
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения		

	поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Знать	УК-6.1 Уметь	УК-6.1 Владеть
	методы самооценки профессиональных и личностных качеств, целеполагания, постановки приоритетов и проектирования собственного развития	оценивать уровень сформированности компетенций, выявлять профессиональные дефициты, определять приоритеты и способы совершенствования деятельности	инструментами самоанализа, постановки целей, планирования индивидуального развития и определения критериев достижения результатов
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-6.2. Реализует приоритеты собственной деятельности и корректирует их в целях совершенствования	УК-6.2 Знать	УК-6.2 Уметь	УК-6.2 Владеть
	способы реализации и корректировки индивидуального плана развития, методы самоорганизации, управления временем и непрерывного профессионального обучения	реализовывать намеченные приоритеты, контролировать собственный прогресс, корректировать цели и способы деятельности с учетом полученных результатов	навыками самонаблюдения, рефлексии, мониторинга личных достижений и корректировки индивидуальной траектории профессионального развития
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией,		

	умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Профессиональные компетенции (ПК)			
ПК-2 – Способен выполнять отдельные функции процессуального контроля			
ПК-2.1. Выполняет отдельные функции процессуального контроля при производстве предварительного расследования с учетом требований уголовно-процессуального законодательства	ПК-2.1 Знать	ПК-2.1 Уметь	ПК-2.1 Владеть
	формы, пределы и порядок процессуального контроля, полномочия его субъектов, требования уголовно-процессуального закона к действиям и решениям при расследовании	проверять законность, обоснованность и своевременность процессуальных действий и решений, оценивать соблюдение прав участников уголовного судопроизводства	навыками анализа материалов уголовного дела, оформления результатов процессуального контроля и подготовки проектов соответствующих процессуальных решений
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-2.2. Выявляет нарушения уголовно-процессуального закона и готовит предложения по их устранению	ПК-2.2 Знать	ПК-2.2 Уметь	ПК-2.2 Владеть
	типичные нарушения уголовно-процессуального закона, их правовые последствия, способы устранения причин и условий нарушений и меры процессуального реагирования	выявлять и квалифицировать процессуальные нарушения, устанавливать их причины, оценивать последствия и разрабатывать предложения по устранению и предупреждению нарушений	навыками подготовки мотивированных предложений, заключений и иных документов процессуального контроля, а также контроля исполнения принятых мер
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		

Процедура защиты отчета о прохождении практики

1. Защита проводится в случае, если отчет о прохождении практики соответствует требованиям, установленным настоящей программой, а руководитель практики от университета в характеристике, прилагаемой к отчету, рекомендовал отчет к защите.

2. Защита отчета о практике обучающимся осуществляется перед руководителем практики от Университета в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим текущий контроль и промежуточную аттестацию.

3. На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Контрольные вопросы

1. Криминалистическая тактика: понятие, задачи и система.
2. Следственная версия: понятие, виды, конструирование и проверка.
3. Тактический прием: понятие, свойства и соотношение с процессуальным правилом.
4. Понятие, принципы и виды планирования предварительного расследования.
5. Тактика судебного следствия.
6. Следственный осмотр: понятие, виды и задачи.
7. Тактика освидетельствования.
8. Подготовка к осмотру места происшествия.
9. Тактические приемы производства осмотра места происшествия.
10. Тактика проведения осмотра трупа.
11. Фиксация хода и результатов осмотра места происшествия.
12. Обыск: понятие, цели и задачи. Подготовка к проведению обыска.
13. Тактика обыска в помещении и на местности.
14. Тактика личного обыска.
15. Тактика производства выемки.
16. Следственный эксперимент: понятие и виды.
17. Особенности тактики проведения отдельных видов следственного эксперимента.
18. Проверка показаний на месте: понятие, цели, задачи и тактика проведения.
19. Тактические приемы допроса по оказанию помощи в восстановлении забытого.
20. Стадии допроса и их тактическое значение.
21. Тактические приемы изобличения, допрашиваемого во лжи и склонения его к даче правдивых показаний.
22. Тактика допроса несовершеннолетних.
23. Тактика допроса на очной ставке.
24. Фиксация результатов допроса. Процессуальные и тактические особенности допроса с использованием аудио-, видеозаписи.
25. Предъявление для опознания: понятие, цели, задачи и виды.
26. Особенности тактики предъявления для опознания живых лиц, предметов и трупов.
27. Следственный розыск. Деятельность следователя по возмещению ущерба, причиненного преступлением.
28. Использование моделирования в процессе расследования преступлений.
29. Классификация судебных экспертиз: основания и виды.
30. Особенности тактики назначения и проведения судебных экспертиз.
31. Понятие, научные основы и задачи криминалистической методики расследования преступлений.
32. Структура криминалистической методики и основные направления ее развития.
33. Структура частной методики расследования отдельных видов и групп

преступлений.

34. Криминалистическая классификация преступлений.
35. Понятие и структура криминалистической характеристики преступлений.
36. Следственные ситуации: понятие и виды.
37. Криминалистическая структура процесса расследования: этапы и их особенности.
38. Взаимодействие следствия с оперативно-розыскными органами и экспертно-криминалистическими подразделениями в процессе раскрытия и расследования преступлений.
39. Криминалистическое изучение личности преступника (обвиняемого).
40. Методика расследования ритуальных убийств.
41. Методика расследования бытовых убийств.
42. Методика расследования заказных убийств.
43. Методика расследования серийных сексуальных убийств.
44. Методика расследования изнасилований.
45. Методика расследования квартирных краж.
46. Методика расследования карманных краж.
47. Методика расследования грабежей и разбоев.
48. Методика расследования присвоения и растраты.
49. Методика расследования экологических преступлений.
50. Методика расследования злоупотребления и превышения должностных полномочий.
51. Методика расследования взяточничества.
52. Методика расследования преступных нарушений правил охраны труда.
53. Методика расследования поджогов.
54. Методика расследования преступных нарушений требований пожарной безопасности.
55. Методика расследования преступлений в сфере компьютерной безопасности.
56. Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств.
57. Методика расследования преступных нарушений правил дорожного движения.
58. Методика расследования похищения человека.
59. Методика расследования налоговых преступлений.
60. Методика расследования террористических взрывов.

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки	Код оцениваемых компетенций	Уровень сформированности компетенций
Зачтено (с оценкой «Отлично»)	– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; – отчет о прохождении практики составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме; – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены;	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ПК-2.1; ПК-2.2	Повышенный

	– в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы исчерпывающе; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.		
Зачтено (с оценкой «Хорошо»)	– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ПК-2.1; ПК-2.2	Повышенный

Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)	– индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубокого анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ПК-2.1; ПК-2.2	Пороговый
Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)	– индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала; – отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены. – в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ПК-2.1; ПК-2.2	Компетенции не сформированы

	логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно. — при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.		
--	---	--	--

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

9.1 Литература:

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Арестова, Е. Н. Уголовно-процессуальная деятельность полиции : учебник для вузов / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, О. Е. Жамкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15836-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562768>

Арестова, Е. Н. Дознание в органах внутренних дел : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, О. Е. Жамкова. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15775-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561435>

Зуев, С. В. Организация расследования преступлений : учебник для вузов / С. В. Зуев, В. А. Задорожная, О. В. Овчинникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17632-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568616>

Арестова, Е. Н. Предварительное следствие в органах внутренних дел. Взаимодействие следователя с участниками уголовного судопроизводства : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, П. В. Фадеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15710-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562767>

Кульков, В. В. Уголовный процесс. Методика предварительного следствия и дознания : учебник для вузов / В. В. Кульков, П. В. Ракчеева ; под редакцией В. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05990-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560178>

Луковников, Г. Д. Следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия : учебник для вузов / Г. Д. Луковников. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18722-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566036>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10

2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

9.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования