

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 12.08.2025 10:45:21

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт экономики предприятий

Кафедра Региональной экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины	Б1.О.34 Государственное и муниципальное управление
Основная профессиональная образовательная программа	38.03.01 Экономика программа Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Самара 2025

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт экономики предприятий
Кафедра Региональной экономики и управления

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины	Б1.О.34 Государственное и муниципальное управление
Основная профессиональная образовательная программа	38.03.01 Экономика программа Бухгалтерский учет, анализ и аудит

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт экономики предприятий
Кафедра Региональной экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета
(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Наименование дисциплины	Б1.О.34 Государственное и муниципальное управление
Основная профессиональная образовательная программа	38.03.01 Экономика программа Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Содержание (ФОС)

Стр.

- 6.1 Контрольные мероприятия по дисциплине
- 6.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 6.3 Паспорт оценочных материалов
- 6.4 Оценочные материалы для текущего контроля
- 6.5 Оценочные материалы для промежуточной аттестации
- 6.6 Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Государственное и муниципальное управление входит в обязательную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Философия, История России, Математические методы в экономике, Основы финансового и экономического анализа, Технологии работы в социальных сетях, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Предпринимательское дело, Управление человеческими ресурсами, Основы права, Гражданское право

Последующие дисциплины по связям компетенций: Оценка стоимости бизнеса, Управление рисками

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Государственное и муниципальное управление в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-1	УК-1.1: Знать:	УК-1.2: Уметь:	УК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования.	принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур критического анализа и синтеза информации	методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-2	УК-2.1: Знать:	УК-2.2: Уметь:	УК-2.3:
	методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта	разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ	Владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах

УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Планируемые результаты	Планируемые результаты обучения по дисциплине
------------------------	---

обучения по программе			
УК-11	УК-11.1: Знать:	УК-11.2: Уметь:	УК-11.3: Владеть (иметь навыки):
	способы предотвращения и недопущения экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности	формировать нетерпимое отношение к экстремизму, терроризму, коррупционному поведению	навыками формирования нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму, коррупционному поведению

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 6
Контактная работа, в том числе:	36.15/1
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	18/0.5
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	17.85/0.5
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72
Зачетные единицы	2

очно-заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 6
Контактная работа, в том числе:	4.15/0.12
Занятия лекционного типа	2/0.06
Занятия семинарского типа	2/0.06
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	49.85/1.38
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72
Зачетные единицы	2

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Государственное и муниципальное управление представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№	Наименование темы	Контактная работа	ят	ел	Планируемые
---	-------------------	-------------------	----	----	-------------

п/п	(раздела) дисциплины	Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
			Практич. занятия				
1.	Система государственного и муниципального управления	6	6			6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
2.	Механизм государственного и муниципального управления	6	6			6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
3.	Принятие и исполнение управленческих решений	6	6			5.85	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
	Контроль	18					
	Итого	18	18	0.15		17.85	

очно-заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Система государственного и муниципального управления	1	1			23.85	УК-1.1, УК-1.2, УК- 1.3, УК-2.1, УК- 2.2, УК-2.3, УК- 11.1, УК-11.2, УК- 11.3
2.	Механизм государственного и муниципального управления	1	1			26	УК-1.1, УК-1.2, УК- 1.3, УК-2.1, УК- 2.2, УК-2.3, УК- 11.1, УК-11.2, УК- 11.3
	Контроль	18					
	Итого	2	2	0.15		49.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Система государственного и	лекция	Государство как системообразующий элемент государственного и

	муниципального управления		муниципального управления. Основные понятия, цели, функции, принципы и методы государственного и муниципального управления
		лекция	Система и организационная структура государственного и муниципального управления. Органы государственного управления и местного самоуправления. Подведомственные организации.
		лекция	Государственный аппарат. Государственная и муниципальная служба.
2.	Механизм государственного и муниципального управления	лекция	Уровни государственного управления. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и государственной власти субъектов Российской Федерации
		лекция	Понятие и сущность местного самоуправления. Понятие и виды муниципальных образований. Вопросы местного значения муниципальных образований. Органы и должностные лица местного самоуправления, их компетенция. Муниципальные правовые акты.
		лекция	Развитие территорий. Управление муниципальным хозяйством. Управление человеческим капиталом и финансами.
3	Принятие и исполнение управленческих решений	лекция	Стратегическое планирование. Национальные проекты и государственные программы Российской Федерации
		лекция	Государственный менеджмент. Организация, модели, механизмы, инструменты и технологии государственного управления. Принятие управленческих решений. Согласование интересов
		лекция	Человек, общество и государство в контексте публичного управления: сферы и формы взаимодействия. Государственно-частное партнерство

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Система государственного и муниципального управления	практическое занятие	Информационные технологии и системы в государственном управлении. Цифровизация государственного управления.
		практическое занятие	Государственные и муниципальные услуги и порядок их предоставления.

		практическое занятие	Этика государственного и муниципального служащего. Противодействие коррупции.
2.	Механизм государственного и муниципального управления	практическое занятие	Взаимодействие отраслевого специалиста с федеральным, региональным и муниципальным уровнем публичной власти.
		практическое занятие	Контрольно-надзорная деятельность в системе государственного и муниципального управления.
		практическое занятие	Управление развитием территорий. Управление городом. Маркетинг территорий.
3	Принятие и исполнение управленческих решений	практическое занятие	Участие отраслевого специалиста в реализации национальных проектов и государственных программ.
		практическое занятие	Эффективность государственного управления. Оценка регулирующего воздействия.
		практическое занятие	Участие граждан и их объединений в государственном и муниципальном управлении, местном самоуправлении.

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Система государственного и муниципального управления	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - решение кейсов - тестирование
2.	Механизм государственного и муниципального управления	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - решение кейсов - тестирование
3.	Принятие и исполнение управленческих решений	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - решение кейсов - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564655>

2. Система государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / С. Г. Еремин [и др.] ; под редакцией С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой, О. В. Паниной, С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 545 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19168-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567234>

Дополнительная литература

1. Баталова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Баталова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18024-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560032>

2. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) : учебник и практикум для вузов / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2846-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/5606031>.

Литература для самостоятельного изучения

1. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский, Т. А. Занко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 933 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18509-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535207> (дата обращения: 13.06.2024).

2. Мухаев, Р. Т. Система гму: национальные модели : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 573 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18978-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555597> (дата обращения: 13.06.2024).

3. Возможности применения искусственного интеллекта в государственном управлении и юридические экспертизы : монография / Э. В. Талапина, В. Н. Южаков, А. А. Ефремов, И. А. Черешнева. - Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2022. - 190 с. - ISBN 978-5-85006-416-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1964946> (дата обращения: 13.06.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Соснило А.И., Атлас искусственного интеллекта для бизнеса и власти - СПб: Университет ИТМО, 2022. - 98 с.

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10

2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)

3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)

4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6. Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Государственное и муниципальное управление:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	+

Промежуточный контроль	Зачет	+
------------------------	-------	---

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции (УК):

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-1.1: Знать:	УК-1.2: Уметь:	УК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования.	принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур критического анализа и синтеза информации	методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них
Пороговый	понятие и содержание анализа и синтеза; специфику критического анализа и синтеза информации; быть ознакомленным с теориями информации; сущность системы и системного подхода;	определять информацию в соответствии с теориями информации; проводить критический анализ информации; использовать методы анализа и синтеза для решения поставленных задач	навыками поиска необходимой информации, ее критического анализа и обобщения результатов; навыками анализа для решения поставленной задачи
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методику системного подхода для решения профессиональных задач; стандартные механизмы принятия решений	применять основные методы системного подхода для анализа информации	навыками использования основных методов системного подхода для решения поставленных задач
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	методику системного подхода для решения профессиональных задач; механизмы принятия решений в условиях неопределенности	применять совокупность методов системного подхода для анализа информации	навыками использования совокупности методов системного подхода для решения поставленных задач

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-2.1: Знать:	УК-2.2: Уметь:	УК-2.3:

	методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта	разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ	Владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах
Пороговый	цель государственного и муниципального управления; функции государства и вопросы местного значения; принципы постановки задач; систему основных нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности; основные принципы, методы и инструменты выбора оптимальных способов решения профессиональных задач – основные источники и способы привлечения ресурсов	формулировать задачи государственного и муниципального управления; применять основные принципы, методы и инструменты выбора оптимальных способов решения профессиональных задач; обосновывать выбор оптимальных способов решения профессиональных задач	навыками формирования в рамках поставленной цели ключевых взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
Стандартный (в дополнение к пороговому)	принципы, стандартные методы и инструменты выбора оптимальных способов решения профессиональных задач	применять принципы, стандартные методы и инструменты выбора оптимальных способов решения профессиональных задач; определять источники и способы привлечения ресурсов при решении профессиональной задачи; определять основные ограничения при решении профессиональной задачи	навыками формирования в рамках поставленной цели совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определять ожидаемые результаты решения выделенных задач в условиях имеющихся ресурсов и ограничений
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	принципы, инновационные методы и инструменты выбора оптимальных способов решения профессиональных задач; дополнительные источники и способы	определять совокупность ограничений при решении профессиональной задачи	определять результаты решения выделенных задач в условиях имеющихся ресурсов и ограничений с учетом вариантных контекстов

	привлечения ресурсов		
УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности			
Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-11.1: Знать:	УК-11.2: Уметь:	УК-11.3: Владеть (иметь навыки):
	способы предотвращения и недопущения экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности	формировать нетерпимое отношение к экстремизму, терроризму, коррупционному поведению	навыками формирования нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму, коррупционному поведению
Пороговый	основные нормы действующего законодательства в области противодействия экстремизму, терроризму, основные нормы антикоррупционного законодательства	использовать основные методы анализа, толкования и правильного применения правовых норм о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности	навыками применения основных методов и инструментов в области противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению в профессиональной деятельности
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные нормы действующего законодательства в области противодействия экстремизму, терроризму, основные нормы антикоррупционного законодательства и практику их применения в профессиональной деятельности	использовать стандартные методы анализа, толкования и правильного применения правовых норм о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности	навыками применения стандартных методов и инструментов в области противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению в профессиональной деятельности
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	систему норм действующего законодательства в области противодействия экстремизму, терроризму, систему норм антикоррупционного законодательства и практику их применения в профессиональной деятельности	использовать усовершенствованные методы анализа, толкования и правильного применения правовых норм о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности	навыками применения усовершенствованных методов и инструментов в области противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению в профессиональной деятельности

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Система государственного и муниципального управления	УК-1.1, УК-1.2, УК- 1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК- 11.2, УК-11.3	- проверка докладов - проверка электронной презентации - проверка кейсов - тестирование	зачет
2.	Механизм государственного и муниципального управления	УК-1.1, УК-1.2, УК- 1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК- 11.2, УК-11.3	- проверка докладов - проверка электронной презентации - проверка кейсов - тестирование	зачет
3.	Принятие и исполнение управленческих решений	УК-1.1, УК-1.2, УК- 1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК- 11.2, УК-11.3	- проверка докладов - проверка электронной презентации - проверка кейсов - тестирование	зачет

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Система государственного и муниципального управления	1. Государство как системообразующий элемент государственного и муниципального управления 2. Информационные технологии и системы в государственном управлении. 3. Цифровизация государственного управления. 4. Этика государственного и муниципального служащего. 5. Понятие и виды государственной и муниципальной службы. 6. Карьерное планирование для государственного и муниципального служащего. 7. Правомерность предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги. 8. Права заявителей при получении государственных и муниципальных услуг. 9. Требования к структуре административных регламентов. Базовые принципы оказания электронных государственных услуг.
Механизм государственного и муниципального управления	10. Виды и формы надзорной деятельности в государственном управлении. 11. Административный надзор в системе государственного управления. 12. Прокурорский надзор в системе государственного управления. 13. Судебный надзор в системе государственного управления. 14. Контрольно-надзорные полномочия субъектов Российской Федерации. 15. Контрольные органы субъектов Российской Федерации. 16. Программы и проекты социально-экономического развития территории (на примере конкретного субъекта РФ)

	17. Роль национальных и региональных проектов и государственных программ в развитии территории (на примере конкретного субъекта РФ) 18. Муниципальные программы и проекты (на примере конкретного муниципального образования) 19. Управление человеческим потенциалом (на примере конкретного муниципального образования) 20. Программно-целевой метод управления городом (на примере конкретного городского округа) 21. Оценка эффективности управления городом (на примере конкретного городского округа) 22. Уровни и стратегии маркетинга территорий Субъекты и объекты маркетинга территорий
Принятие и исполнение управленческих решений	23. Специфика и основные проблемы реализации национальных проектов и государственных программ Российской Федерации (на примере конкретного субъекта РФ) 24. Объекты и субъекты реализации национальных проектов и государственных программ (на примере конкретного субъекта РФ) 25. Государственный менеджмент как система организации публичного управления. 26. Государственные механизмы согласования общественных интересов. 27. Нормативно-правовое обеспечение оценки эффективности государственного управления. 28. Критерии и показатели эффективности государственного управления. 29. Основные направления повышения эффективности государственного управления. 30. Оценка регулирующего воздействия как инновационный инструмент современного публичного управления. 31. Особенности публичного управления в контексте конституционных императивов правового государства, светскости государства и социальности государства. 32. Государственно-частное партнерство как совокупность форм средне- и долгосрочного взаимодействия государства и бизнеса. 33. Нормативно-правовая база обеспечения реализации прав граждан на участие в управлении делами государства. 34. Формы участия граждан в управлении государственными делами. 35. Выборы как институт участия граждан в государственном и муниципальном управлении. 36. Общественные организации как право на участие граждан в управлении государственными делами. Социально ориентированные некоммерческие организации.

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Система государственного и муниципального управления	1. Государство как системообразующий элемент государственного и муниципального управления 2. Информационные технологии и системы в государственном управлении. 3. Цифровизация государственного управления. 4. Этика государственного и муниципального служащего. 5. Понятие и виды государственной и муниципальной службы. 6. Карьерное планирование для государственного и муниципального служащего.

	7. Правомерность предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги. 8. Права заявителей при получении государственных и муниципальных услуг. 9. Требования к структуре административных регламентов. Базовые принципы оказания электронных государственных услуг.
Механизм государственного и муниципального управления	10. Виды и формы надзорной деятельности в государственном управлении. 11. Административный надзор в системе государственного управления. 12. Прокурорский надзор в системе государственного управления. 13. Судебный надзор в системе государственного управления. 14. Контрольно-надзорные полномочия субъектов Российской Федерации. 15. Контрольные органы субъектов Российской Федерации. 16. Программы и проекты социально-экономического развития территории (на примере конкретного субъекта РФ) 17. Роль национальных и региональных проектов и государственных программ в развитии территории (на примере конкретного субъекта РФ) 18. Муниципальные программы и проекты (на примере конкретного муниципального образования) 19. Управление человеческим потенциалом (на примере конкретного муниципального образования) 20. Программно-целевой метод управления городом (на примере конкретного городского округа) 21. Оценка эффективности управления городом (на примере конкретного городского округа) 22. Уровни и стратегии маркетинга территорий Субъекты и объекты маркетинга территорий
Принятие и исполнение управленческих решений	23. Место национальных проектов и государственных программ в системе управления. 24. Специфика и основные проблемы реализации национальных проектов и государственных программ Российской Федерации (на примере конкретного субъекта РФ) 25. Объекты и субъекты реализации национальных проектов и государственных программ (на примере конкретного субъекта РФ) 26. Государственный менеджмент как система организации публичного управления. 27. Нормативно-правовое обеспечение оценки эффективности государственного управления. 28. Критерии и показатели эффективности государственного управления. 29. Основные направления повышения эффективности государственного управления. 30. Оценка регулирующего воздействия как инновационный инструмент современного публичного управления. 31. Особенности публичного управления в контексте конституционных императивов правового государства, светскости государства и социальности государства. 32. Государственно-частное партнерство как совокупность форм средне- и долгосрочного взаимодействия государства и бизнеса. 33. Нормативно-правовая база обеспечения реализации прав граждан на участие в управлении делами государства.

	34. Формы участия граждан в управлении государственными делами. 35. Выборы как институт участия граждан в государственном и муниципальном управлении. 36. Общественные организации как право на участие граждан в управлении государственными делами. Социально ориентированные некоммерческие организации.
--	--

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)

укажите задания Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)

Какой вид управления не относится к публичному

- Федеральное управление
- Региональное управление
- Корпоративное управление
- Местное управление

Отрешение Президента РФ от должности правомочно осуществить

- Федеральное Собрание в целом
- Совет Федерации
- Государственная Дума
- Все ответы не верны

Сколько субъектов в Российской Федерации

- 77
- 85
- 89
- 56

Высший орган судейского сообщества

- Конституционный суд РФ
- Верховный суд РФ
- Совет судей РФ
- Всероссийский съезд судей

Законы в РФ обнародует

- Правительство РФ
- Совет Федерации
- Государственная Дума
- Президент РФ

Какие сферы работы представительных органов не регулирует регламент

- делопроизводство
- принятие решений
- порядок финансирования проектов
- порядок ведения сессий и заседаний

Основной целью внедрения электронного правительства является:

- овладение государственными служащими навыками работы на компьютерах
- создание нового способа взаимодействия на основе активного использования ИКТ в целях повышения эффективности предоставления государственных услуг
- организация электронного документооборота в органах власти

Наличие какого подразделения является неперенным атрибутом программно-целевого метода в управлении муниципальном образовании

- организационного

- финансов
- муниципального заказа
- управления муниципальной собственностью

Какой предмет относится к полномочиям субъекта РФ в сфере местного самоуправления

- принятие и изменение уставов муниципальных образований
- владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью
- регулирование основ муниципальной службы
- содержание и использование муниципальных жилищного фонда и фонда нежилых помещений.

Какой показатель лучше других выражает свойство маркетинговой привлекательности территории

- транспортная доступность
- разнообразие товаров
- сезонные объемы продаж
- цены на товары

В каких муниципальных правовых актах устанавливается порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля над его исполнением

- устав муниципального образования
- положением о муниципальной службе
- положением о бюджетном процессе и бюджетном устройстве
- положением о проведении местных референдумов и сходах

Чем определяется слабость мэра в модели самоуправления "слабый мэр - совет"

- его недостаточной квалификацией
- его не избранием населением муниципального образования
- его подчиненностью губернатору
- его низкой заработной платой.

Без какого элемента организация контроля просто невозможна

- опыт работы контролера
- четко сформулированный стандарт
- значительные полномочия, данные контролеру
- периодичность контроля

Сход граждан может созываться

- главой муниципального образования
- представительным органом
- группой жителей поселения численностью не менее 10 человек
- исполнительным органом

В какую палату Парламента РФ избираются депутаты

- Совет Федерации
- Государственная Дума РФ
- Федеральное собрание
- нет верного ответа

Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается

- представительным органом муниципального образования
- представительным органом Субъекта Федерации
- главой муниципального образования
- все ответы верны

Парламент Российской Федерации это:

- Совет Федерации

- Государственная Дума РФ
- Федеральное собрание РФ
- все ответы верны

В каком возрасте Вы можете стать кандидатом на пост Президента РФ

- 30 лет
- 35 лет
- 40 лет
- 45 лет

С какого возраста Вы можете стать депутатом Губернской Думы

- 21 год
- 18 лет
- 25 лет
- 40 лет

Количественный состав инициативной группы по проведению местногореферендума

- пять человек
- пятнадцать человек
- не менее десяти человек
- не менее восьми человек

Гражданин Российской Федерации, имеют право избирать по достижению возраста

- 16 лет
- 18 лет
- 21 года
- 30 лет

Какая из нижеперечисленных муниципальных должностей не является должностью муниципального служащего

- глава муниципального образования
- заместитель главы муниципального образования
- начальник управления администрации
- начальник отдела администрации

Какой вид муниципального плана должен предварять по времени остальные

- стратегический план
- план социально-экономического развития
- индикативный план
- прогноз

Каковы основные признаки муниципального образования

- населенная территория, устав, выборные представительные органы, муниципальная собственность
- населенная территория, устав, выборные и другие органы МС, муниципальная собственность
- населенная территория, устав, администрация МО, муниципальная собственность
- населенная территория, выборные представительные органы, администрация, муниципальная собственность

Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения референдума

- пять процентов от числа участников референдума
- не регламентируется законодательством
- десять процентов от числа участников референдума
- все ответы верны

Темы и пример кейсов

Раздел дисциплины	Задачи
1. Система государственного и муниципального управления	Взаимодействие отраслевого специалиста с федеральным, региональным и муниципальным уровнем публичной власти
2. Механизм государственного и муниципального управления	Анализ тактических и стратегических проблем развития субъекта РФ с использованием информации ЦУР в социальных сетях (Пример) С использованием информации социальных цифровых платформ Телеграм-канала ЦУР-Центр управления регионом https://telemetr.me/content/thisistsur и ВКонтакте ЦУР Самарской области https://vk.com/tsur63 выявить за определенный период основные проблемы в: 1) сферах жизнедеятельности населения (здравоохранение, образование, транспорт, дороги, энергетика, жилищно-коммунальное хозяйство, твердые коммунальные отходы и социальная защита и др.); 2) в сфере/отрасли, сопряженной с Вашей профессиональной деятельностью. Выполнить группировку проблем по следующим критериям: - общие проблемы для российских регионов и Самарской области и специфические проблемы Самарской области; - проблемы тактического и стратегического характера Самарской области. Сделать вывод о том какие проблемы стратегического характера должны быть учтены: 1) в рамках в Стратегии социально-экономического развития Самарской области; 2) в рамках отраслевых проектов и программ. Представить результаты анализа в презентации Power Point.
3. Принятие и исполнение управленческих решений	Участие отраслевого специалиста в реализации национальных проектов и государственных программ

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
1. Система государственного и муниципального управления	1. Государство как системообразующий элемент государственного и муниципального управления. 2. Система и организационная структура государственного и муниципального управления. 3. Органы государственного управления и местного самоуправления. Подведомственные организации. 4. Государственный аппарат. Государственная и муниципальная служба. 5. Информационные технологии и системы в государственном управлении. 6. Цифровизация государственного управления. 7. Понятие и виды государственной и муниципальной службы. 8. Этика государственного и муниципального служащего.

	9. Карьерное планирование для государственного и муниципального служащего. 10. Правомерность предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги. 11. Права заявителей при получении государственных и муниципальных услуг. 12. Требования к структуре административных регламентов. Базовые принципы оказания электронных государственных услуг.
2. Механизм государственного и муниципального управления	13. Уровни государственного управления. 14. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и государственной власти субъектов Российской Федерации. 15. Виды и формы надзорной деятельности в государственном управлении 16. Контрольно-надзорные полномочия субъектов Российской Федерации. 17. Контрольные органы субъектов Российской Федерации. 18. Понятие и сущность местного самоуправления. 19. Понятие и виды муниципальных образований. 20. Вопросы местного значения муниципальных образований. 21. Органы и должностные лица местного самоуправления, их компетенция. 22. Муниципальные правовые акты. 23. Управление муниципальным хозяйством. 24. Проектный метод в управлении территориями. 25. Программно-целевой метод управления городом Сущность маркетинга территории. Субъекты и объекты маркетинга территорий Уровни и стратегии маркетинга территорий
3. Принятие и исполнение управленческих решений	1. Система стратегического управления и внедрение проектного подхода в практику государственного управления. 2. Организационная структура управления национальными проектами и государственными программами. 3. Оценка эффективности национальных проектов и государственных программ. 4. Государственный менеджмент как система организации публичного управления. 5. Механизмы, технологии и инструменты государственного управления. 6. Разработка и принятие управленческих решений в системе государственного управления. 7. Государственные механизмы согласования общественных интересов. 8. Сущность и содержание эффективности государственного управления. 9. Оценка регулирующего воздействия как инновационный инструмент современного публичного управления. 10. Принципы публичного управления. 11. Особенности публичного управления в контексте конституционных императивов правового государства, светскости государства и социальности государства. 12. Цели, интересы, технологии и инструменты публичного управления. 13. Формы взаимодействия общества и государства. 14. Государственно-частное партнерство 15. Формы участия граждан в управлении государственными делами.

	16. Выборы как институт участия граждан в государственном и муниципальном управлении. Общественные организации как право на участие граждан в управлении государственными делами.
--	---

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	УК-1, УК-2, УК-11
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне