

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 16.06.2026 11:09:56

Уникальный программный ключ: 2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ФГАОУ ВО «СГЭСУ»
(протокол № 11 от 27 мая 2026 г.)

И.о. ректора Е. А. Кандрашина

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования
Магистратура**

**Образовательная программа: "Правоохранительная и служебная деятельность
органов внутренних дел"**

Форма обучения – очная

САМАРА 2026

Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО «СЛЕДСТВЕННАЯ И ОПЕРАТИВНО-РАЗЫСКНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, СУДЕБНАЯ ЭКСПЕРТИЗА»

- 2.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»
- 2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
- 2.3. Объем программы
- 2.4. Формы обучения
- 2.5. Срок получения образования
- 2.6. Требования к поступающим
- 2.7. Языки, на которых осуществляется обучение

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ И СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ»

- 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
- 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников
 - 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников, самостоятельно определяемые университетом

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ И СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ»

- 5.1. Структура и объем ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»
- 5.2. Учебный план ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»
- 5.3. Календарный учебный график ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»
- 5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»
- 5.5. Программы практик, аннотации ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»
- 5.6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 5.7. Итоговая государственная аттестация
- 5.8. Другие методические материалы ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ И СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ»

Раздел 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Раздел 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

СТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Раздел 9. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ И СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ»

Раздел 10. РЕГЛАМЕНТ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) ОПОП ВО «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ И СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ» В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Приложения

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Правоохранительная служебная деятельность органов внутренних дел»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) программа магистратуры «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОПОП разработана и утверждена с учетом требований современного рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 ноября 2020г. № 1451.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 ноября 2020г. № 1451.;

- Профессиональный стандарт «Следователь-криминалист» утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 23 марта 2015 года N 183н. (с изменениями на 12 декабря 2016г.). Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 07 апреля 2015 года, регистрационный N 36755;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636;

- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 885 и приказом Министерства просвещения РФ № 390 от 5 августа 2020г.;

- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 4 марта 2021г. № 159 (в актуальной редакции);

- Иные нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и локальные нормативные акты университета.

–1.3. Перечень сокращений

- ЕКС – единый квалификационный справочник

- з.е. – зачетная единица

- ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образова-

ния

- ОТФ – обобщенная трудовая функция
- УК – универсальные компетенции
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ПК – профессиональные компетенции
- ПООП – примерная основная образовательная программа
- ИДК – индикаторы достижения компетенций
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ПД – профессиональная деятельность
- ФГАОУ ВО «СГЭУ», университет - федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет»

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ И СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВНУТРЕН- НИХ ДЕЛ»

2.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»

Миссия: Подготовка квалифицированных специалистов, способных на высоком профессиональном уровне решать задачи в сфере обеспечения законности и охраны правопорядка в условиях динамично меняющихся общественных отношений, формирования информационного общества, широкого применения современных цифровых технологий и искусственного интеллекта.

Цель: Формирование у обучающихся необходимых личностных, профессиональных и управленческих компетенций, которые будут способствовать в подготовке конкурентоспособных специалистов в области правоохранительной деятельности.

Задачи: выпускник, освоивший ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел», готов к решению задач профессиональной деятельности организационно-управленческого, правоприменительного и научно-исследовательского типов.

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

2.3. Объем программы

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.4. Формы обучения

Обучение по программе магистратуры «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» осуществляется в очной форме обучения.

При реализации программы магистратуры «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» университет вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Реализация программы магистратуры «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

2.5. Срок получения образования

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.6. Требования к поступающим

К освоению программы магистратуры «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.7. Языки, на которых осуществляется обучение

Образовательная деятельность по программе магистратуры «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ И СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ»

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция

Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Выпускники образовательной программы «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- правоприменительный;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, приведен в

Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника данной программы, представлен в Приложении 2.

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Тип / типы задач профессиональной деятельности (ФГОС)	Задачи профессиональной деятельности
09 Юриспруденция	- правоприменительный; -организационно-управленческий; -научно-исследовательский	Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений Выполнение отдельных функций процессуального контроля Дополнительная профессиональная подготовка сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ И СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ»

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников

Выпускник, освоивший программу магистратуры «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел», должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные тех-

	нологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников

Выпускник, освоивший программу магистратуры «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел», должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников, самостоятельно определяемые университетом

Выпускник, освоивший программу «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел», должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**, соответствующими типам задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры (ПК):

Тип / типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
--	---	------------------------------

-правоприменительный; -организационно-управленческий; -научно-исследовательский	ПК-1 - Способен организовать работу по отдельным направлениям правоохранительной и служебной деятельности органов внутренних дел, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, а также по предупреждению коррупционных и иных правонарушений и противодействию им	09.001 Профессиональный стандарт «Следователь-криминалист» утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 23 марта 2015 года N 183н. (с изменениями на 12 декабря 2016г.). Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 07 апреля 2015 года, регистрационный N 36755
	ПК-2 - Способен применять в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей, положения законодательных актов в установленной области правоприменительной деятельности, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	
	ПК-3 - Способен в пределах должностных полномочий организовать и проводить научные исследования в интересах органов внутренних дел	

Матрица формирования компетенций по ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» с индикаторами достижения представлена в Приложении 3.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – индикаторы достижения компетенций, знания, умения и навыки, опыт практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы представлены в соответствующих разделах рабочих программ дисциплин, практик и размещены на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование» <https://www.sseu.ru/>.

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ И СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ»

5.1. Структура и объем ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»

Структура образовательной программы магистратуры «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика".

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Структура и объем ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» представлены в таблице:

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51
Блок 2	Практика	не менее 21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы магистратуры		120

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет более 20 процентов общего объема программы магистратуры.

5.2. Учебный план ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»

Учебный план отображает хронологическую последовательность освоения дисциплин и модулей ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел», обеспечивающих формирование компетенций; перечень учебных дисциплин и курсов по выбору обучающегося, факультативов, практик (в том числе НИР), государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в часах и зачетных единицах, распределение по курсам, семестрам; формы контроля.

При реализации дисциплин (модулей), практик, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, образовательная деятельность может быть организована в форме практической подготовки в соответствии с рабочими программами дисциплин, программами практик, иных компонентов образовательной программы. Учебный план размещен на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Об отдельных компонентах образовательных программ» таблица «Информация по образовательным программам» в графе «Ссылка на учебный план с приложением его в виде электронного документа» (<https://www.sseu.ru/sveden/education/>).

5.3. Календарный учебный график ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»

Календарный учебный график определяет календарные сроки теоретического обучения, экзаменационных сессий, каникул, проведения всех видов практик, защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Календарный учебный график размещен на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Об отдельных компонентах образовательных программ» таблица «Информация по образовательным программам» в графе «Ссылка на календарный учебный график с приложением его в виде электронного документа» (<https://www.sseu.ru/sveden/education/>).

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»

Рабочая программа дисциплины (модуля) — это документ, в котором указывается наименование дисциплины (модуля); цели и задачи изучения дисциплины (модуля); место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе; объем и виды учебной работы по дисциплине (модулю) с указанием объема контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и объема самостоятельной работы обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием объема отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля) с указанием основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень лицензионного программного обеспечения; перечень современных профессиональных баз данных к которым обеспечен доступ обучающихся для освоения дисциплины (модуля); перечень информационно - справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля); описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю); фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) с указанием контрольных мероприятий по дисциплине (модулю), планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рабочие программы дисциплин (модулей) в электронном виде - размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГАОУ ВО «СГЭУ» и на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Об отдельных компонентах образовательных программ» таблица «Информация по образовательным программам» в графе «Ссылка на рабочие программы (по каждой дисциплине, модулю в составе образовательной программы) в виде электронного документа» (<https://www.sseu.ru/sveden/education/>).

5.5. Программы практик, аннотации программ практик ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»

Структура ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» включает Блок 2 «Практика».

Практика обучающихся является компонентом образовательной программы и представляет собой одну из форм практической подготовки, которая организуется путем выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

ознакомительная практика

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская работа;
- по профилю профессиональной деятельности;
- преддипломная практика.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

По каждому виду и типу практики разработана программа практики - документ, включающий в себя наименование практики; планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»; вид практики; тип практики; способ (при наличии) и форму (формы) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; место практики в структуре образовательной программы; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях; содержание практики и формы отчетности по практике; описание материально-технической базы; перечень лицензионного программного обеспечения; перечень основной, допол-

нительной учебной литературы; перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики.

Программы практик в электронном виде - размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГАОУ ВО «СГЭУ» и на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Об отдельных компонентах образовательных программ» таблица «Информация по образовательным программам» в графе «Ссылка на рабочие программы практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой, с приложением их в виде электронного документа (при наличии)» (<https://www.sseu.ru/sveden/education/>).

5.6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» университет создает оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Формами текущего контроля могут выступать: опрос, анкетирование, текущее тестирование, в том числе с использованием банка тестовых заданий, размещенных в электронной информационно-образовательной среде СГЭУ, контрольные и самостоятельные работы, коллоквиумы, ситуационные задачи, лабораторные работы, курсовые работы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета, зачета с оценкой, экзамена.

Оценочные материалы формируются в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГАОУ ВО «СГЭУ» и входят в состав рабочих программ дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации. Полнокомплектные оценочные материалы представлены в электронном виде в ЭИОС Университета.

5.7. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» в полном объеме.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

5.8. Другие методические материалы ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»

Методические указания по ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГАОУ ВО «СГЭУ» и на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Об отдельных компонентах образовательных программ» таблица «Информация по образовательным программам» в графе «Ссылка на иные компоненты, оценочные и метод. материалы, рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации в виде электронного документа» (<https://www.sseu.ru/sveden/education/>).

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

«ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ И СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ»

Требования к условиям реализации ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» состоят из:

- общесистемных требований;
- требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению;
- требований к кадровым условиям;
- требований к финансовым условиям реализации программы магистратуры;
- требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

На основе права оперативного управления ФГАОУ ВО «СГЭУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры.
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации, Положению об ЭИОС СГЭУ и Положению о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ФГАОУ ВО «СГЭУ».

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры

Программа магистратуры обеспечена педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н.

Более 75 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляю-

щим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Требования к финансовым условиям реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Раздел 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Воспитательная работа по образовательной программе организована на основе Концепции молодежной политики федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» на период с 2025 года по 2032 год, утвержденной решением ученого совета Университета от 18 марта 2025 года, протокол № 8, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности обучающихся с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Программа воспитания представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности при реализации ОПОП ВО. Областью применения Программы воспитания является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи. Воспитание в образовательной деятельности СГЭУ носит системный, плановый и непрерывный характер.

Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы, являющиеся неотъемлемой частью ОПОП ВО, утверждающиеся на каждый учебный год и размещенные на официальном сайте Университета <https://www.sseu.ru/> в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование».

Программа воспитания разработана в традициях отечественной педагогики и образовательной практики и базируется на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием Программ воспитания в системе общего образования и средне-профессионального образования. Программа воспитания является частью ОПОП, разрабатываемой и реализуемой в соответствии с действующим ФГОС.

Основными задачами воспитательной работы при реализации ОПОП ВО являются:

- формирование у студентов нравственной культуры, ориентация на гуманистические мировоззренческие установки и духовные ценности, формирование самосознания;
- формирование активной гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, воспитание потребности в профессиональном совершенствовании, целеустремленности и предприимчивости, готовности к конкурентоспособности и сотрудничеству в профессиональной деятельности;
- сохранение и развитие историко-культурных традиций университета, приобщение новых поколений студентов к корпоративной культуре, преемственность в воспитании студенче-

ской молодежи;

- формирование установки на непрерывный процесс саморазвития, на освоение художественных и научных достижений общечеловеческой и национальной культуры;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;
- приобщение к общечеловеческим нормам нравственности, национальным традициям и корпоративным ценностям своей профессиональной и социальной среды;
- формирование потребности в здоровом образе жизни и физическом совершенствовании.

При реализации программы бакалавриата «ИТ-предпринимательство» реализуются следующие направления воспитания:

- профессионально-творческое и трудовое воспитание;
- правовое воспитание;
- патриотическое и интернациональное воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- экологическое воспитание;
- воспитание корпоративной культуры, культуры поведения и общения;
- воспитание ценностей здорового образа жизни.

Реализация данных направлений способствует формированию у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Формы и методы воспитательной работы, которые могут применяться в учебном процессе:

-беседы, дискуссии, деловые игры, олимпиады, обсуждения и разбор реальных ситуаций, консультации, направленные на формирование корпоративной культуры и этики профессионального поведения и общения, а также личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, воспитание потребности в профессиональном совершенствовании.

Формы и методы воспитательной работы, которые могут применяться во внеучебное время:

- студенческие научные конференции;
- организация НИР обучающихся;
- участие в работе СМИ;
- молодежные студенческие проекты;
- студенческие трудовые отряды;
- встречи с работодателями и выпускниками;
- творческие кружки, клубы по интересам, спортивные секции;
- участие в спортивных соревнованиях и турнирах, студенческих слетах;
- участие в форумах, фестивалях и других массовых акциях городских, областных и государственных молодежных организаций;
- выставки студенческих работ;
- смотры-конкурсы;
- студенческие фестивали;
- студенческие обучающие школы;
- участие в проектах экологической направленности.

Раздел 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием

программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе обучающихся.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, необходимо иметь в виду, что:

1) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь.

2) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающихся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

Раздел 9. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ И СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ»

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» определяется в рамках системы внутренней оценки по этапам, процедурам и с помощью инструментов, регламентированных Положением о проведении внутренней независимой оценки качества образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденным приказом ректора № 494-ОВ от 31.08.2022 г., а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе, в том числе в форме внешней экспертизы образовательных программ и оценочных материалов.

В целях совершенствования программы подготовки магистров университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел», привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности университета по ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу магистратуры, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Раздел 10. РЕГЛАМЕНТ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) ОПОП ВО «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ И СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ» В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменения и дополнения, вносимые в структуру, содержание и компоненты ОПОП ВО «Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел» проходят экспертизу в учебно-методическом управлении и утверждаются Ученым советом университета. Актуализация ОПОП ВО и составляющих ее документов осуществляется ежегодно.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ
ОПОП ВО «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ И СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ
ВНУТРЕННИХ ДЕЛ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

N п/п	Код профессиональ- ного стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
09 Юриспруденция		
1.	09.001	Профессиональный стандарт «Следователь-криминалист» утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 23 марта 2015 года N 183н. (с изменениями на 12 декабря 2016г.). Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 07 апреля 2015 года, регистрационный N 36755.

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по ОПОП ВПО
«Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»**

Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника
Организация и осуществление криминалистической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений	Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений	ПК-1- Способен организовать работу по отдельным направлениям правоохранительной и служебной деятельности органов внутренних дел, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, а также по предупреждению коррупционных и иных правонарушений и противодействию им
	Выполнение отдельных функций процессуального контроля	ПК-2- Способен применять в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей, положения законодательных актов в установленной области правоприменительной деятельности, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
	Дополнительная профессиональная подготовка сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений	ПК-3- Способен в пределах должностных полномочий организовать и проводить научные исследования в интересах органов внутренних дел

**Матрица формирования компетенций по ОПОП ВО
«Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел»
с индикаторами достижения**

Индекс	Содержание
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1	Критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
Б1.В.09	Предупреждение преступлений и административных правонарушений органами внутренних дел
Б1.В.ДЭ.01.01	Специальная техника в деятельности ОВД
Б1.В.ДЭ.01.02	Технические средства в деятельности ОВД
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-1.2	Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации
Б1.В.01	Административная деятельность в ОВД
Б1.В.07	Методика расследования административных правонарушений и преступлений
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(П)	Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-1.3	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий в проблемной ситуации на основе системного подхода
Б1.В.04	Проблемы теории и практики производства следственных действий
Б1.В.09	Предупреждение преступлений и административных правонарушений органами внутренних дел
Б2.О.02(П)	Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1	Разрабатывает концепцию проекта в условиях обозначенной проблемы
Б1.В.02	Основы ОРД в и ОВД
Б1.В.08	Теория и методология информационной безопасности
Б2.В.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.2	Управляет ходом реализации проекта на этапах его жизненного цик-

	ла с учетом действующих норм и правил
Б1.В.ДЭ.02.01	Делопроизводство и документооборот в ОВД
Б1.В.ДЭ.02.02	Процессуальная и служебная документация ОВД
Б1.В.ДЭ.03.01	Противодействие коррупции в деятельности ОВД
Б1.В.ДЭ.03.02	Предупреждение коррупции в ОВД и формирование антикоррупционного поведения сотрудников и работников ОВД
Б2.О.02(П)	Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности
Б2.В.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.3	Проводит оценку и анализ результативности проекта и корректирует процесс его осуществления
Б1.В.07	Методика расследования административных правонарушений и преступлений
Б1.В.08	Теория и методология информационной безопасности
Б2.О.02(П)	Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1	Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели
Б1.В.03	Прокурорский надзор за деятельностью ОВД
Б1.В.09	Предупреждение преступлений и административных правонарушений органами внутренних дел
Б2.В.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.2	Организует работу команды, осуществляет руководство, способствует конструктивному решению возникающих проблем
Б1.В.01	Административная деятельность в ОВД
Б1.В.02	Основы ОРД в и ОВД
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.В.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.3	Делегирует полномочия членам команды, распределяет поручения и оценивает их исполнение, дает обратную связь по результатам, несет персональную ответственность за общий результат
Б1.В.ДЭ.03.01	Противодействие коррупции в деятельности ОВД
Б1.В.ДЭ.03.02	Предупреждение коррупции в ОВД и формирование антикоррупционного поведения сотрудников и работников ОВД
Б2.О.02(П)	Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1	Осуществляет, организует и управляет элементами академического и профессионального коммуникативного взаимодействия, используя нормы русского государственного языка РФ и/или иностранных языков
Б1.В.06	Правовые и организационные основы работы органов предварительного следствия и дознания
Б1.В.ДЭ.03.01	Противодействие коррупции в деятельности ОВД
Б1.В.ДЭ.03.02	Предупреждение коррупции в ОВД и формирование антикоррупционного поведения сотрудников и работников ОВД
Б2.О.02(П)	Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.02	Русский язык как иностранный
УК-4.2	Выбирает и применяет современные информационно-коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Б1.В.ДЭ.01.01	Специальная техника в деятельности ОВД
Б1.В.ДЭ.01.02	Технические средства в деятельности ОВД
Б1.В.ДЭ.04.01	Информационные базы данных в раскрытии и расследовании преступлений
Б1.В.ДЭ.04.02	Информационные технологии в ОВД
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4.3	Создает и трансформирует академические тексты в устной и письменной формах в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Б1.В.ДЭ.02.01	Делопроизводство и документооборот в ОВД
Б1.В.ДЭ.02.02	Процессуальная и служебная документация ОВД
Б1.В.ДЭ.04.01	Информационные базы данных в раскрытии и расследовании преступлений
Б1.В.ДЭ.04.02	Информационные технологии в ОВД
Б2.В.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.02	Русский язык как иностранный
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1	Знать об историческом наследии и социокультурных традициях России
Б1.В.05	Публично-правовые основы миграции и миграционных процессов
Б1.В.ДЭ.01.01	Специальная техника в деятельности ОВД
Б1.В.ДЭ.01.02	Технические средства в деятельности ОВД
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика

Б2.О.02(П)	Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Русский язык и культура речи
УК-5.2	Определяет и выбирает способы преодоления коммуникативных барьеров и рисков при межкультурном взаимодействии
Б1.В.05	Публично-правовые основы миграции и миграционных процессов
Б1.В.ДЭ.04.01	Информационные базы данных в раскрытии и расследовании преступлений
Б1.В.ДЭ.04.02	Информационные технологии в ОВД
Б2.О.02(П)	Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Русский язык и культура речи
УК-5.3	Обеспечивает толерантную среду для участников межкультурного взаимодействия с учетом особенностей этнических групп и конфессий
Б1.В.05	Публично-правовые основы миграции и миграционных процессов
Б1.В.06	Правовые и организационные основы работы органов предварительного следствия и дознания
Б2.О.02(П)	Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1	Определяет стратегию профессионального развития и проектирует профессиональную карьеру
Б1.В.03	Прокурорский надзор за деятельностью ОВД
Б1.В.04	Проблемы теории и практики производства следственных действий
Б2.В.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6.2	Управляет своей деятельностью и совершенствует ее, используя методы самооценки и принципы личностного профессионального развития
Б1.В.03	Прокурорский надзор за деятельностью ОВД
Б1.В.04	Проблемы теории и практики производства следственных действий
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6.3	Реализует траекторию саморазвития на основе образования в течение всей жизнедеятельности
Б1.В.ДЭ.03.01	Противодействие коррупции в деятельности ОВД
Б1.В.ДЭ.03.02	Предупреждение коррупции в ОВД и формирование антикоррупционного поведения сотрудников и работников ОВД

Б2.О.02(П)	Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности
Б2.В.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-1.1	Рассматривает профессионально нестандартные ситуации правоприменительной практики на основе отраслевого и межотраслевого взаимодействия норм права и правовых позиций органов публичной власти
Б1.О.03	История и методология юридической науки
Б1.О.04	Служебная деятельность в ОВД
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1.2	Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Б1.О.07	Экспертно-аналитическая деятельность в профессиональной сфере
Б1.О.08	Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-2.1	Готовит самостоятельно экспертные юридические заключения
Б1.О.04	Служебная деятельность в ОВД
Б1.О.06	Правозащитная и правоохранительная деятельность в РФ
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.2	Проводит самостоятельно экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
Б1.О.05	Прикладные программные продукты в профессиональной деятельности
Б1.О.07	Экспертно-аналитическая деятельность в профессиональной сфере
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-3.1	Понимает сущность, виды и значение толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
Б1.О.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)
Б1.О.03	История и методология юридической науки
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ОПК-3.2	Квалифицированно использует различные приемы и способы толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
Б1.О.02	Современные проблемы юридической науки
Б1.О.08	Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-4.1	Излагает аргументированно в письменной форме правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
Б1.О.03	История и методология юридической науки
Б1.О.05	Прикладные программные продукты в профессиональной деятельности
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4.2	Аргументирует устно правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
Б1.О.04	Служебная деятельность в ОВД
Б1.О.06	Правозащитная и правоохранительная деятельность в РФ
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-5.1	Составляет самостоятельно юридические документы
Б1.О.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)
Б1.О.07	Экспертно-аналитическая деятельность в профессиональной сфере
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5.2	Разрабатывает самостоятельно проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
Б1.О.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)
Б1.О.08	Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-6.1	Принимает юридически значимые решения по обеспечению соблюдения принципов этики юриста
Б1.О.06	Правозащитная и правоохранительная деятельность в РФ

Б1.О.07	Экспертно-аналитическая деятельность в профессиональной сфере
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.2	Принимает юридически значимые решения по обеспечению профилактики коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
Б1.О.02	Современные проблемы юридической науки
Б1.О.04	Служебная деятельность в ОВД
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ОПК-7.1	Применяет информационные технологии для решения задач юридической деятельности с учетом требований информационной безопасности
Б1.О.05	Прикладные программные продукты в профессиональной деятельности
Б1.О.06	Правозащитная и правоохранительная деятельность в РФ
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7.2	Использует правовые базы данных для решения задач юридической деятельности с учетом требований информационной безопасности
Б1.О.02	Современные проблемы юридической науки
Б1.О.05	Прикладные программные продукты в профессиональной деятельности
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий
ПК-1	Способен организовать работу по отдельным направлениям правоохранительной и служебной деятельности органов внутренних дел, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, а также по предупреждению коррупционных и иных правонарушений и противодействию им
ПК-1.1	Применяет современные информационные технологии для организации работы по отдельным направлениям правоохранительной деятельности органов внутренних дел
Б1.В.02	Основы ОРД в и ОВД
Б1.В.ДЭ.04.01	Информационные базы данных в раскрытии и расследовании преступлений
Б1.В.ДЭ.04.02	Информационные технологии в ОВД
Б2.В.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ПК-1.2	Планирует и организует мероприятия по предупреждению коррупционных и иных правонарушений
Б1.В.08	Теория и методология информационной безопасности
Б1.В.09	Предупреждение преступлений и административных правонарушений органами внутренних дел
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1.3	Реализует мероприятия, направленные на предупреждение коррупции и борьбу с ней, а также на минимизацию и ликвидацию последствий коррупционных правонарушений
Б1.В.ДЭ.03.01	Противодействие коррупции в деятельности ОВД
Б1.В.ДЭ.03.02	Предупреждение коррупции в ОВД и формирование антикоррупционного поведения сотрудников и работников ОВД
Б2.О.02(П)	Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Тип задач проф. деятельности:	правоприменительный
ПК-2	Способен применять в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей, положения законодательных актов в установленной области правоприменительной деятельности, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ПК-2.1	Применяет в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей, положения законодательных актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
Б1.В.05	Публично-правовые основы миграции и миграционных процессов
Б1.В.06	Правовые и организационные основы работы органов предварительного следствия и дознания
Б2.О.02(П)	Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2.2	Анализирует пробелы в праве или коллизии при разрешении конкретной ситуации правоотношений
Б1.В.04	Проблемы теории и практики производства следственных действий
Б1.В.07	Методика расследования административных правонарушений и преступлений
Б2.О.02(П)	Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2.3	Составляет правоприменительные акты в сфере деятельности органов публичной власти, в том числе ОВД, определяет оптимальный

	вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела
Б1.В.01	Административная деятельность в ОВД
Б1.В.ДЭ.02.01	Делопроизводство и документооборот в ОВД
Б1.В.ДЭ.02.02	Процессуальная и служебная документация ОВД
Б2.В.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Тип задач проф. деятельности:	научно-исследовательский
ПК-3	Способен в пределах должностных полномочий организовать и проводить научные исследования в интересах органов внутренних дел
ПК-3.1	Определяет предмет, функции, методологии научного исследования в интересах органов внутренних дел, формы апробации и правила оформления его результатов
Б1.В.03	Прокурорский надзор за деятельностью ОВД
Б1.В.08	Теория и методология информационной безопасности
Б2.В.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3.2	Представляет результаты научного исследования, проведенного в интересах органов внутренних дел в пределах должностных полномочий исследователя
Б1.В.02	Основы ОРД в и ОВД
Б1.В.04	Проблемы теории и практики производства следственных действий
Б2.О.02(П)	Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности
Б2.В.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3.3	Умеет применять результаты научных исследований в интересах органов внутренних дел
Б1.В.07	Методика расследования административных правонарушений и преступлений
Б1.В.ДЭ.04.01	Информационные базы данных в раскрытии и расследовании преступлений
Б1.В.ДЭ.04.02	Информационные технологии в ОВД
Б2.О.02(П)	Производственная практика: по профилю профессиональной деятельности
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

