

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 23.07.2024 09:57:57

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт экономики предприятий

Кафедра Учета, анализа и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 30 мая 2024 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.В.02 Бухгалтерское дело

Основная профессиональная образовательная программа 38.04.01 Экономика программа Учет и налогообложение в управлении бизнес-процессами предприятия

Квалификация (степень) выпускника магистр

Самара 2024

Содержание

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Бухгалтерское дело входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Последующие дисциплины по связям компетенций: Система международных стандартов финансовой отчетности, Налоговый консалтинг, Учет и налогообложение внешнеэкономической деятельности, Финансовый анализ (продвинутый уровень), Анализ финансово-хозяйственной деятельности и финансовой отчетности

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Бухгалтерское дело в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-1	УК-1.1: Знать:	УК-1.2: Уметь:	УК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения	анализировать эффективность конкретных решений при выявлении проблем и разработке стратегий, с применением системного подхода	методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками критического анализам и разработки стратегий действий при проблемных ситуациях

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 - Способен на основе анализа различных источников информации, в том числе нормативно-правовых документов, осуществлять консультирование в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и финансового анализа

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-3	ПК-3.1:	ПК-3.2:	ПК-3.3:
	Знать методы анализа различных источников информации, в том числе нормативно-правовых документов, методику осуществления консультирование в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и	Уметь на основе анализа различных источников информации, в том числе нормативно-правовых документов, осуществлять консультирование в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и	Владеть навыками анализа различных источников информации, в том числе нормативно-правовых документов, осуществления консультирования в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и финансового анализа

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 1
Контактная работа, в том числе:	8.15/0.23
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	4/0.11
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	81.85/2.27
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Бухгалтерское дело представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
	Практич. занятия						
1.	Теоретические аспекты бухгалтерского дела	2	2			40,0	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
2.	Практические аспекты организации бухгалтерского дела	2	2			41,85	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
	Контроль	18					
	Итого	4	4	0.15		81.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Теоретические аспекты бухгалтерского дела	лекция	Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в РФ Хозяйственные ситуации (операции) как объект бухгалтерской деятельности
2.	Практические аспекты	лекция	Бухгалтерское дело в организациях

	организации бухгалтерского дела		различных форм собственности Профессиональная деятельность бухгалтера на различных стадиях жизненного цикла организации. Особенности организации бухгалтерского дела в компьютерной среде *лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественно
--	---------------------------------	--	---

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Теоретические аспекты бухгалтерского дела	практическое занятие	Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в РФ Хозяйственные ситуации (операции) как объект бухгалтерской деятельности
2.	Практические аспекты организации бухгалтерского дела	практическое занятие	Бухгалтерское дело в организациях различных форм собственности

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Теоретические аспекты бухгалтерского дела	- тестирование
2.	Практические аспекты организации бухгалтерского дела	- тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

- Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16644-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535774>
- Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16323-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535647>

Дополнительная литература

1. Пашенко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т. В. Пашенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15941-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544048>
2. Островская, О. Л. Бухгалтерский учет в отраслях : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17368-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545029>

Литература для самостоятельного изучения

1. Бардина, И. В. Бухгалтерское дело: учебник для бакалавров / И. В. Бардина. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 285 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-2657-6.
2. Бухгалтерское дело [Текст] : учебное пособие / Под ред. Ю.И. Сидигова, А.И. Трубилина. - УМО, 2-е изд. перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 208 с.

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля	Комплекты ученической мебели

и промежуточной аттестации	Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Бухгалтерское дело:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	-
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном Теоретические аспекты бухгалтерского дела автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции (УК):

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		УК-1.1: Знать: процедуры критического анализа, методики анализа результатов	УК-1.2: Уметь: анализировать эффективность конкретных решений при

	исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения	выявлении проблем и разработке стратегий, с применением системного подхода	наиболее значимых среди них; методиками критического анализам и разработки стратегий действий при проблемных ситуациях
Пороговый	процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования	анализировать эффективность конкретных решений при выявлении проблем	методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них
Стандартный (в дополнение к пороговому)	процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований	анализировать эффективность конкретных решений при выявлении проблем и разработке стратегий	методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками критического анализам
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения	анализировать эффективность конкретных решений при выявлении проблем и разработке стратегий, с применением системного подхода	методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками критического анализам и разработки стратегий действий при проблемных ситуациях

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 - Способен на основе анализа различных источников информации, в том числе нормативно-правовых документов, осуществлять консультирование в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и финансового анализа

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-3.1:	ПК-3.2:	ПК-3.3:
	Знать методы анализа различных источников информации, в том числе нормативно-правовых документов, методику осуществления консультирование в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и финансового анализа	Уметь на основе анализа различных источников информации, в том числе нормативно-правовых документов, осуществлять консультирование в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и финансового анализа	Владеть навыками анализа различных источников информации, в том числе нормативно-правовых документов, осуществления консультирования в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и финансового анализа
Пороговый	Знать методы анализа различных источников информации, в том числе нормативно-правовых документов	Уметь на основе анализа различных источников информации, в том числе нормативно-правовых документов, осуществлять консультирование в области бухгалтерского учета	Владеть навыками анализа различных источников информации, в том числе нормативно-правовых документов

Стандартный (в дополнение к пороговому)	Знать методы анализа различных источников информации, в том числе нормативно- правовых документов, методику осуществления консультирование в области бухгалтерского учета	Уметь на основе анализа различных источников информации, в том числе нормативно- правовых документов, осуществлять консультирование в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля	Владеть навыками анализа различных источников информации, в том числе нормативно- правовых документов, осуществления консультирования в области бухгалтерского учета, налогообложения
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Знать методы анализа различных источников информации, в том числе нормативно- правовых документов, методику осуществления консультирование в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и финансового анализа	Уметь на основе анализа различных источников информации, в том числе нормативно- правовых документов, осуществлять консультирование в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и финансового анализа	Владеть навыками анализа различных источников информации, в том числе нормативно- правовых документов, осуществления консультирования в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и финансового анализа

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Теоретические аспекты бухгалтерского дела	УК-1.1, УК-1.2, УК- 1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	тестирование	Зачет
2.	Практические аспекты организации бухгалтерского дела	УК-1.1, УК-1.2, УК- 1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	тестирование	Зачет

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций,
<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

1. Учетная информация — это:

- а) информация, внешняя по отношению к организации, описывающая мировые тенденции развития экономики в целом и отдельных отраслей, конъюнктуру рынка, уровень процентных ставок, инвестиционный климат, инфляционные процессы, а также формируемая внутри организации в процессе осуществления хозяйственных процессов;
- б) информация, формируемая внутри организации в процессе осуществления хозяйственных процессов;
- в) информация, внешняя по отношению к организации, описывающая мировые тенденции развития экономики в целом и отдельных отраслей, конъюнктуру рынка, уровень процентных ставок, инвестиционный климат, инфляционные процессы.

2. Бухгалтерская информационная система состоит из:

- а) финансового и управленческого учета;
- б) финансового, управленческого и оперативного учета;
- в) управленческого и оперативного учета.

3. Есть ли в названном перечне бухгалтерские документы?

- а) приказ директора;

- б) инструкция по плану счетов;
 - в) паспорт ответственного лица;
 - г) заявление на перевод наличными.
4. Общими требованиями, предъявляемыми к бухгалтеру Кодексом профессиональной этики бухгалтеров, являются:
- а) честность, объективность, безошибочность;
 - б) объективность, компетентность, профессионализм;
 - в) объективность, компетентность, коммуникабельность.
5. В соответствии с принципом денежного выражения бухгалтерский учет оперирует только теми фактами, которые:
- а) поддаются регистрации;
 - б) поддаются оценке в денежном выражении с достаточной степенью объективности;
 - в) необходимо подвергнуть оценке.
- укажите задания
6. Внешним пользователям информации, формируемой в учете, предоставляется:
- а) оперативная отчетность;
 - б) финансовая отчетность;
 - в) управленческая отчетность.
7. В соответствии с принципом стоимости имущество организации:
- а) учитывается по цене приобретения или создания;
 - б) не может учитываться по цене приобретения или создания;
 - в) учитывается по цене, выбираемой самой организацией.
8. Совокупность способов ведения бухгалтерского учета — это:
- а) техника бухгалтерского учета;
 - б) учетная политика;
 - в) форма бухгалтерского учета.
9. Уменьшение уставного капитала АО до величины чистых активов отражается бухгалтерской записью:
- а) Д-т сч. 80 К-т сч. 75;
 - б) Д-т сч. 80 К-т сч. 84;
 - в) Д-т сч. 80 К-т сч. 81.
10. Программа аудиторской проверки:
- а) должна быть оформлена документально и согласована с клиентом (заказчиком);
 - б) предназначена только для аудитора и документально не оформляется;
 - в) вопрос решается по усмотрению аудиторской организации.
11. Элементы финансовой отчетности, которые связаны с изменением финансового положения, подразделяют на:
- а) активы, обязательства, капитал, доходы и расходы;
 - б) активы, обязательства и капитал;
 - в) доходы и расходы.
12. МСФО 1 «Представление финансовой отчетности» определяет:
- а) минимальную информацию, которую необходимо отразить в отчетных формах;
 - б) максимальную информацию, которую необходимо отразить в отчетных формах;
 - в) типовые формы представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
13. В соответствии с МСФО существует:
- а) три метода составления отчета о движении денежных средств;
 - б) два метода составления отчета о движении денежных средств;
 - в) один метод составления отчета о движении денежных средств;
 - г) нет правильного ответа.
14. Принципы регистрации заключаются в том, что
- а) каждая организация должна быть зарегистрирована в налоговом органе;
 - б) в учете должна быть зарегистрирована информация обо всех фактах хозяйственной деятельности;
 - в) в учете организации регистрируются все документально оформленные, имеющие стоимостное измерение, приводящие к изменению в составе имущества или источников формирования имущества факты хозяйственной деятельности.
15. Бухгалтерский документ — это:

а) деловая бумага, служащая доказательством чего-либо, подтверждающая право на что-либо
б) письменное свидетельство, подтверждающее факт совершения хозяйственной операции и право на их совершение;

в) письменное удостоверение, необходимое для учета операций

16. Внутренний контроль — это:

а) комплекс мероприятий, разработанных в организации для обеспечения наиболее эффективного функционирования всех ее структурных подразделений при осуществлении хозяйственных операций;

б) комплекс мероприятий, разрабатываемый учредителями для обеспечения наиболее эффективного функционирования всех ее структурных подразделений при осуществлении хозяйственных операций;

в) комплекс мероприятий, разработанных в организации для обеспечения финансово-хозяйственной деятельности.

17. Система внутреннего контроля состоит из:

а) системы бухгалтерского учета и контрольной среды;

б) системы бухгалтерского учета, контрольной среды и отдельных средств контроля;

в) контрольной среды и отдельных средств контроля.

18. Внутренний аудит — это система контроля за соблюдением установленного порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля: а) созданная организацией, действующая в интересах государства и регламентированная внутренними документами; б) созданная организацией, действующая в интересах поставщиков и покупателей и регламентированная внутренними документами; в) созданная организацией, действующая в интересах его руководства и (или) собственника и регламентированная внутренними документами.

19. Убытки от недостачи материальных ценностей при отказе судом во взыскании с виновного лица относятся на дебет счета:

а) 84

б) 20

в) 91

20. Проценты по просроченным краткосрочным кредитам относятся на:

а) Общехозяйственные расходы;

б) Прочие расходы организации;

в) Прибыль, остающуюся после уплаты налогов

21. Убытки от списания объектов основных средств в результате стихийных бедствий списываются в дебет счета:

1) 99

2) 91

3) 94

22. Оприходование основных средств в порядке вклада в уставный капитал учредителями отражается проводкой:

а) Д 75 К 80, Д 01 К 80

б) Д 01 К 75

в) Д 08 К 75, Д 01 К 08

23. Перечень аффилированных лиц, информация о которых раскрывается в бухгалтерской отчетности, устанавливается:

а) самостоятельно предприятием

б) ПБУ №11 "Информация о связанных лицах"

в) Законом РФ "О бухгалтерском учете"

24. В случае продажи товаров по договорам комиссии в бухгалтерском учете комитента выручка от продажи товаров отражается:

а) по дате получения денежных средств

б) по дате получения извещения комиссионера о продаже товаров

в) по дате передачи товаров комиссионеру

25. Отчисления в резерв по сомнительным долгам, созданный в соответствии с правилами бухгалтерского учета, отражаются по дебету счета:

а) 99

б) 84

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Теоретические аспекты бухгалтерского дела	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность бухгалтерского дела, его содержание и нормативное регулирование 2. Формирование профессий современного бухгалтера, внешнего и внутреннего аудитора 3. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организаций 4. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов. Международное сотрудничество в сфере бухгалтерского учета 5. Принципы ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности организациями 6. Концептуальные основы реформирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации 7. Основные допущения и требования к ведению бухгалтерского учета 8. Критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов в бухгалтерской отчетности 9. Хозяйственные ситуации как объект бухгалтерского дела: понятие, их виды и классификация 10. Специфика хозяйственных ситуаций в рыночной экономике и возможностей их оптимального
Практические аспекты организации бухгалтерского дела	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование финансовых резервов в системе бухгалтерского дела 2. Юридический анализ хозяйственных операций, оценка их налоговых последствий и рисков осуществления 3. Анализ вариантов решения хозяйственных ситуаций, их влияние на финансовые результаты деятельности организации 4. Выбор оптимального варианта, его содержание в учете и отчетности, аудиторская оценка целесообразности 5. Особенности организации бухгалтерского дела в хозяйственных товариществах и обществах 6. Особенности организации бухгалтерского дела в производственных и потребительских кооперативах 7. Особенности организации бухгалтерского дела в государственных унитарных организациях 8. Особенности организации бухгалтерского дела в некоммерческих, общественных и религиозных организациях 9. Особенности организации бухгалтерского дела в финансово-промышленных группах 10. Особенности организации бухгалтерского дела на малых и микропредприятиях 11. Особенности организации бухгалтерского дела в правительственных учреждениях 12. Особенности организации бухгалтерского дела в благотворительных и общественных фондах 13. Бухгалтерская отчетность – основа системы информационного обеспечения экономического анализа. Процедура анализа данных

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением
--------	--

	2-х балльной системы
«зачтено»	УК-1, ПК-3
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне