

Документ подписан Министром науки и высшего образования Российской Федерации
Информация о владельце:
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора
«Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 13.08.2025 11:27:05
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Институт экономики предприятий

Кафедра учета, анализа и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Наименование направления подготовки 38.04.01 Экономика

Образовательная программа: Налоговое администрирование

Квалификация (степень) выпускника - магистр

Самара 2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

Общие положения

- 1. Выпускная квалификационная работа**
- 2. Требования к ВКР**
- 3. Обязанности и ответственность руководителя ВКР**
- 4. Порядок рецензирования**
- 5. Допуск к защите ВКР**
- 6. Защита ВКР**
- 7. Фонд оценочных средств**
- 8. Процедура апелляции по результатам государственных итоговых аттестационных испытаний**
- 9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации**

Общие положения

Государственная итоговая аттестация (ГИА) обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика» программе «Налоговое администрирование» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к защите выпускной квалификационной работы и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

Уровень образования - магистратура

Объем ГИА в соответствии с требованиями ФГОС, учебного плана составляет 9 з.е.

1. Выпускная квалификационная работа

1.1. Порядок согласования и утверждения тем выпускной квалификационной работы

ВКР является законченным научным исследованием, в котором содержится решение задачи, имеющей теоретическое или практическое значение для соответствующего раздела науки, либо изложены сделанные автором научно-обоснованные разработки, обеспечивающие решение конкретных задач.

ВКР должна отвечать следующим требованиям: самостоятельность, полнота, логическая взаимосвязь, последовательность изложения, грамотное изложение на русском языке.

ВКР должна отражать современные достижения отечественной и зарубежной экономической мысли, демонстрировать умение автора анализировать экономические процессы, формулировать и аргументировать выдвигаемые им предложения, делать обоснованные выводы и практические рекомендации. Магистр должен показать умение критически оценивать концепции различных авторов, применять научные методы анализа теоретического и практического материала, собранного в ходе изучения различных источников и в период прохождения практик.

Выбор темы работы осуществляется на основе примерной тематики, разрабатываемой и ежегодно обновляемой выпускающей кафедрой.

Студенту предоставляется право самостоятельного выбора темы ВКР на основе утвержденного перечня. По согласованию с выпускающей кафедрой выпускник может предложить тему, не входящую в перечень, с необходимым обоснованием целесообразности её разработки.

Заявление о выборе темы ВКР и назначении руководителя составляется по установленной форме.

Темы ВКР и научных руководителей утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО СГЭУ.

1.2. Примерный перечень тем ВКР

1. Корпоративный налоговый менеджмент.
2. Косвенные налоги как инструмент переложения налогового бремени на потребителя.
3. Критерии эффективности налогообложения в рыночной экономике.
4. Механизмы совершенствования налогового контроля.
5. Налог на добавленную стоимость: современное состояние, проблемы исчисления и уплаты.
6. Налоговая нагрузка предприятия: показатели и методы оценки.
7. Налоговая ответственность как фактор укрепления налоговой дисциплины.
8. Налоговая отчетность как инструмент налогового контроля.
9. Налоговая политика государства и ее влияние на поведение хозяйствующих субъектов.
10. Налоговая система как инструмент государственного регулирования экономики.

11. Налоговая система РФ, тенденции развития, влияние на деятельность хозяйствующих субъектов.

12. Налоговое администрирование в российской налоговой системе; пути совершенствования.

13. Налоговое бремя предприятий и возможности его регулирования.

14. Налоговое планирование на предприятии (организации) и минимизация налоговых рисков.

15. Налоговое планирование в деятельности организаций.

16. Налоговое регулирование инвестиционной активности.

17. Налоговые расходы организации; возможности контроля и регулирования.

18. Налоговый контроль и пути его совершенствования.

19. Налоговый учет: проблемы организации и совершенствования.

20. Налогообложение банков: особенности формирования налоговой базы по различным налогам.

21. Налогообложение внешнеэкономической деятельности предприятия.

22. Налогообложение индивидуальных предпринимателей: история и современность.

23. Налогообложение коммерческих предприятий и пути его совершенствования.

24. Налогообложение некоммерческих организаций: проблемы, пути совершенствования.

25. Налогообложение организаций, имеющих обособленные подразделения.

26. Налогообложение предприятий (организаций) и пути его совершенствования.

27. Налогообложение природопользования: проблемы и пути совершенствования.

28. Налогообложение фермерских хозяйств, состояние, тенденции развития.

29. Налогообложение физических лиц (резидентов и нерезидентов).

30. Оптимизация налоговых платежей в бюджет и ее роль в оздоровлении финансового состояния предприятий.

31. Организация налоговых проверок: критерии оценки их эффективности.

32. Организация работы налоговых органов по учету поступлений в бюджетную систему и внебюджетные фонды РФ.

33. Особенности налогообложения участников рынка страховых услуг.

34. Проблемы налогового учета и налогообложения внешнеэкономических операций.

35. Проблемы налогообложения предприятий малого бизнеса.

36. Проблемы повышения эффективности работы налоговых органов (на примере ИФНС).

37. Проблемы прогнозирования налоговых ресурсов региона в условиях рыночной экономики.

38. Проблемы формирования налогооблагаемой базы по налогу на прибыль организации.
39. Роль налогов в регулировании доходов населения.
40. Роль налогов как стимуляторов экономического развития.
41. Совершенствование механизма государственного налогового регулирования субъектов малого предпринимательства.
42. Совершенствование налоговой системы России в современных условиях.

2. Требования к ВКР

2.1 Объем выпускной квалификационной работы

В соответствии с Распоряжением № 23-Р от 10.03.2016г. рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы (ВКР) по образовательной программе магистратуры – 80 стр. Отклонение объема ВКР допускается в пределах 10%. **2.2 Структура ВКР:**

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть (главы, разбитые на параграфы)

Заключение

Список использованных источников и литературы

Приложения (при наличии)

Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы.

Содержание размещают после титульного листа. Содержание включает в себя введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список использованных источников и литературы, приложения. Приложения не нумеруют.

Во введении должно быть описано: актуальность темы ВКР, цели и задачи исследования, методология, предмет и объект исследования, информационная (нормативно-правовая, эмпирическая) база исследования, теоретическая и практическая значимость исследования.

Основная часть включает главы: две и более.

Заключение должно содержать выводы по всем главам ВКР; содержать решение задач исследования, определенных во введении.

Список использованных источников и литературы должен содержать 40 – 50 источников. При этом не менее 80% со сроком издания не более 5-х лет до даты защиты ВКР; не мене 2-х источников на иностранном языке.

Приложения включают таблицы, схемы, графики большого формата. В тексте основной части должны быть ссылки на материалы, размещенные в Приложениях.

2.3 Требования к оформлению ВКР

Выпускная квалификационная работа выполняется в редакторе Word. Поля: сверху – 20 мм; снизу – 20 мм; справа – 10 мм; слева – 30 мм;

- шрифт – Times New Roman, кегль (размер шрифта) – 14;
- абзацный отступ - 1,25 см;
- междустрочный интервал – 1,5;
- автоматическое выравнивание текста по ширине, автоматический перенос по словам; - в таблицах размер шрифта может быть уменьшен до 12, интервал 1,0.

Наименования структурных элементов ВКР служат заголовками.

Заголовки следует располагать в середине строки, без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Пример:

ГЛАВА 1 НАЗВАНИЕ ПЕРВОЙ ГЛАВЫ

1.1 Название первого параграфа первой главы

1.2 Название второго параграфа первой главы

ГЛАВА 2 НАЗВАНИЕ ВТОРОЙ ГЛАВЫ (с новой страницы)

2.1 Название первого параграфа второй главы

Нумерация страниц ВКР ведется **арабскими цифрами**, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту ВКР. Номер страницы проставляют **в центре верхней части листа без точки**. Титульный лист и содержание включают в общую нумерацию страниц в ВКР, но номер страницы на них не проставляют. **Введение - это 3 страница ВКР.**

Главы, параграфы внутри главы, пункты и подпункты нумеруют арабскими цифрами и записывают с абзачного отступа. Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста.

Каждая глава размещается с новой страницы, параграфы разделяются одной пустой строкой. Номер параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно содержать наименование и номер, отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название размещают над таблицей слева, без абзачного отступа в одну строку с номером через тире. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Номер таблицы состоит из двух цифр, разделенных точкой: первая цифра - номер главы; вторая цифра – номер таблицы в данной главе. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе. В конце заголовков и подзаголовков точки не ставят. Границы таблицы (внутренние и внешние) обозначают одинарными линиями.

Пример:

Таблица 1.1 – Название таблицы

Заголовок	Заголовок 1		Заголовок 2	
	Подзаголовок 1 (Ед.изм.)	Подзаголовок 2 (Ед.изм.)	Подзаголовок 3 (Ед.изм.)	Подзаголовок 4 (Ед.изм.)
1	2	3	4	5

На все таблицы должны быть ссылки. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

Пример:

Продолжение таблицы 1.1

1	2	3	4	5

Большие таблицы выносят в приложение.

Рисунки – это любые иллюстрации (графики, схемы, фотографии, диаграммы, формы документов и т.п.).

В ВКР рисунки следует располагать непосредственно после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если размеры не позволяют разместить рисунок после текста. Большие рисунки могут быть вынесены отдельно в приложение. Номер рисунка состоит из двух цифр, разделенных точкой: первая цифра - номер главы, вторая цифра – порядковый номер рисунка в данной главе. Номер и название рисунка пишутся под рисунком, выравниваются по центру, без абзацного отступа, без точки в конце названия.

Пример:

Рисунок

Рисунок 1.1 – Название рисунка

При ссылке на рисунок в скобках указывается его порядковый номер, а слово «рисунок» пишется сокращённо, например: (рис.1.1). При повторной ссылке добавляется сокращённое слово «смотри», например: (см. рис. 1.1).

Сноски на использованную литературу и источники по тексту проставляют автоматически в редакторе Word с использованием вкладки Ссылки. Для нумерации используются арабские цифры, нумерация сносок начинается с цифры 1.

Допускается использование в работе ссылок на использованные источники, приведенные в разделе «Список использованных источников и литературы». Их следует указывать порядковым номером из этого списка, номер заключают в квадратные скобки. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте ВКР.

Пример:

Текст выпускной квалификационной работы [1]

1. Первый в списке использованных источников и литературы

Требования к оформлению сносок (ссылок) на использованные источники: http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery_oformleniya_ssylok_v_dissertacii_gost_r_7.0.5-2008_bibliogr.ssyłka_1.pdf.

Заключение должно содержать:

- выводы по всем главам работы;
- содержать предложения по решению задач исследования, поставленных во введении.

Выводы должны представлять собой краткий результат теоретического осмысления и критической оценки исследуемой проблемы. Они должны отражать как положительные, так и отрицательные моменты.

Предложения и рекомендации должны быть увязаны с выводами и направлены на улучшение функционирования исследуемого объекта. При разработке предложений и рекомендаций следует

обращать внимание на их обоснованность, реальность и практическую приемлемость (возможность внедрения).

Объем заключения 3-5 страниц.

Список использованных источников и литературы представляет собой перечень учебных, научных, нормативных, справочных и статистических источников, использованных в ходе выполнения работы.

Требования к оформлению списка использованной литературы:

http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery_bib.opisaniy_k_diss._po_gost_7.1

2003._bib._zap._i_gost_r_7.0.11-2011_diss.pdf Список должен:

- соответствовать теме работы;
- содержать в себе не менее 30-40 наименований, в числе которых не менее 80% - издания последних пяти лет;
- не мене 2-х источников на иностранном языке.

В списке рекомендуется выделять разделы:

☐ **Нормативно-правовые акты**

☐ **Книги и статьи**

☐ **Авторефераты и диссертации**

☐ **Материалы юридической практики (для юристов)**

☐ **Литература на иностранных языках** ☐ **Иные источники информации**

Разделы являются заголовками, пишутся с прописной буквы и выделяются жирным шрифтом без подчеркивания. Выравнивание слева, абзацный отступ - 1,25 см.

Нормативно-правовые акты в списке располагаются по юридической силе:

Международные акты

Конституция России

Федеральные конституционные законы

Текущие законы, в том числе кодифицированные законы

Законы субъектов Федерации, в том числе Законы Самарской области

Указы Президента России

Постановления Правительства России

Нормативные акты федеральных министерств, агентств, служб и т.д., нормативные акты Центрального Банка Российской Федерации

Нормативные акты глав субъектов федерации

Нормативные акты органов исполнительной власти субъектов федерации

Нормативные акты органов местного самоуправления

Перечень нормативных актов должен включать все использованные в работе и необходимые для полного и всестороннего правового анализа вопросов темы исследования акты. Акты равной юридической силы должны быть указаны в списке по дате принятия – новейшие акты вверху списка. Кроме этого, допускается среди актов равной юридической силы указать в верхней части списка акты, наиболее важные для ВКР. Нормативно-правовые акты, утратившие силу, приводят в конце списка с обязательной отметкой – утратил силу. Либо их можно выделить в отдельный подраздел.

Книги и статьи. Рекомендуется использовать алфавитный способ формирования списка. При этом способе описание источников располагают в алфавите фамилий авторов или заглавий (если книга под редакцией). В конце списка приводятся описания источников на иностранных языках, располагая их в латинском алфавите.

Электронные ресурсы обозначают – [Электронный ресурс]. Электронный адрес и дату обращения к документу приводят всегда.

Пример:

Заголовок. Основное заглавие [Электронный ресурс]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. – Место создания (изготовления): изготовитель, дата изготовления. –

Специфическое обозначение материала и объем. – Примечание (системные требования, ограничение доступности, дата обращения к документу).

1. **Миргородская, Т. В.** Аудит [Текст] : учеб. пособие. - УМО, 4-е изд. перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2016. - 312 с. ; 60х90/16. - (Бакалавриат и магистратура). - Библиогр.: с. 271 - 274. - ISBN 978-5-406-02669-4: 370 р. У 053.9(2)я7 - М 63
2. **Хахонова, Н. Н.** Аудит [Текст] : учебник / И. Н. Богатая. - УМО. - М. : КНОРУС, 2016. - 720 с. ; 60х90/16. - Библиогр. : с. 482 - 486. - ISBN 978-5-406-05232-7: 452 р. 51к. У 053я7 - Х 27 **Иные источники информации:**

В этом разделе группируются данные официальных веб-сайтов организаций, органов государственного и муниципального управления, базы данных, финансовая информация, патенты и другие источники, не вошедшие в другие разделы списка.

Приложения оформляют как продолжение ВКР на последующих его листах, без нумерации страниц. В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием справа сверху страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения. Приложения нумеруют заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Й, Ч, Ъ, Ы, Б.

После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Пример:

ПРИЛОЖЕНИЕ К

На последней странице текста выпускной квалификационной работы, после списка использованных источников и литературы перед приложениями должен быть лист с надписью Приложения.

3. Обязанности и ответственность руководителя ВКР

Для подготовки ВКР за обучающимся приказом ректора закрепляется руководитель ВКР из числа работников СГ"ЭУ и при необходимости консультант (консультанты).

В процессе выполнения работы руководитель консультирует обучающегося по вопросам выбора темы, составления плана работы, подбора библиографических источников, общего направления работы. Посещение консультаций является для студента обязательным. Неявка обучающегося в установленные сроки на консультации, а также несоблюдение согласованного графика сдачи на проверку отдельных разделов ВКР считаются нарушениями учебной дисциплины и могут послужить основанием для недопуска обучающегося к защите ВКР.

Руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР. Руководитель не обязан исправлять все теоретические, методологические, стилистические, грамматические, орфографические, пунктуационные и другие ошибки. Рекомендации руководителя студент вправе воспринимать критически, учитывая или же отклоняя их по своему усмотрению. Ответственность за качество выполнения ВКР целиком и полностью лежит на авторе работы, а не на руководителе.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В отзыве руководителя основной акцент должен быть сделан на оценку: самостоятельного вклада обучающегося в разработку темы исследования, использованного инструментария научных исследований; научной новизны выводов и предложений автора ВКР. В отзыве руководителя обязательно должны присутствовать: критические замечания в адрес работы; общая оценка работы (т.е. может ли ВКР быть рекомендована к защите). Рекомендуемый объем отзыва составляет 1-2 страницы.

4. Порядок рецензирования

ВКР по программам магистратуры подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования, ВКР направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не работающих в университете и являющихся специалистами в соответствующей области

профессиональной деятельности. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в университет письменную рецензию на указанную работу.

Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется не менее чем двум рецензентам.

Рекомендуемый объем рецензии составляет 1-2 страницы.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее, чем за два календарных дня до защиты ВКР.

5. Допуск к защите ВКР

5.1 Проверка ВКР на объем заимствования

Тексты ВКР проверяются на объем заимствования в соответствии с «Положением о порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ, научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), диссертаций и иных учебных и научных работ на наличие заимствований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденным ректором СГЭУ (приказ ректора № 27-ОВ от 31 января 2020г.).

5.2 Допустимое минимальное значение оригинального текста при проверке учебных и научных работ в системе «Антиплагиат»:

-ВКР по образовательным программам высшего образования (магистратура)– 70 % (приказ ректора «О допустимых минимальных значениях оригинального текста при проверке учебных и научных работ в системе «Антиплагиат»» № 28-ОВ от 31 января 2020г.).

5.3 Сроки и порядок предоставления работы на кафедру

После завершения подготовки студентом ВКР руководитель ВКР дает письменный отзыв. Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

6. Защита ВКР

Защита ВКР проводится в соответствии с п. 4 Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СГЭУ», (утв. Приказом и.о. ректора № 275-ОВ от 28.04.2023 г.).

Защита выпускной квалификационной работы проводится в сроки, установленные календарным графиком по соответствующему направлению.

Перед началом заседания ГЭК секретарь комиссии проверяет оснащение аудитории необходимыми техническими средствами.

Обучающийся, на защите которого присутствуют руководитель и (или) рецензент (при защите ВКР специалистов и магистров), по согласованию с председателем комиссии приглашается к защите с учетом пожеланий очередности руководителя (и рецензента). При необходимости этот порядок может быть изменен по решению председателя ГЭК.

Перед выступлением обучающегося по поручению председателя государственной экзаменационной комиссии секретарь комиссии оглашает отзыв руководителя (и рецензию - при защите ВКР специалистов и магистров). В том случае, если на защите присутствуют руководитель и/или рецензент, свой отзыв (рецензию) они вправе огласить самостоятельно.

Продолжительность выступления обучающегося должна составлять не более 10 минут. Председатель ГЭК вправе прервать обучающегося, вышедшего за пределы временных ограничений.

При необходимости обучающийся в процессе выступления может использовать технические средства, схемы, таблицы, раздаточный, иллюстрационный и презентационный материал.

После выступления обучающегося, члены ГЭК вправе задать ему уточняющие и дополнительные вопросы. После ответа обучающегося на уточняющие и дополнительные вопросы, ему предоставляется возможность ответить на указанные в отзыве и / или рецензии руководителя и (или) рецензента замечания (при наличии).

После окончания процедуры защиты ВКР всех обучающихся ГЭК в присутствии секретаря проводит закрытое обсуждение с целью определения результатов защиты. В это время обучающиеся и иные лица не вправе находиться в аудитории, где проводится обсуждение результатов.

В случае расхождения мнений членов комиссии спорные вопросы решаются голосованием, при этом председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

После окончания обсуждения и выставления оценок председатель ГЭК оглашает результаты защиты ВКР обучающимся. Оглашение результатов защиты ВКР, производится в день защиты ВКР непосредственно после ее завершения, обсуждения результатов и выставления оценок.

В процессе оглашения результатов защиты ВКР председатель ГЭК вправе отметить обучающихся, показавших наиболее высокий уровень знаний, и назвать обучающихся, чьи ответы имели существенные недостатки.

7. Фонд оценочных средств

В результате успешного освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции (УК):		
Код компетенции	Содержание компетенции	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Пороговый	УК1з1: процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения УК1у1: анализировать эффективность конкретных решений при выявлении проблем и разработке стратегий, с применением системного подхода УК1в1: методами установления причинноследственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками критического анализа и разработки стратегий действий при проблемных ситуациях
	Повышенный	УК1з2: содержание основных направлений налогового администрирование, а также методы его осуществления; методы постановки целей, задач, выявления проблем в профессиональной деятельности и пути их решения УК1у2: определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей предлагать способы их решения в профессиональной деятельности УК1в2: навыками применения инструментария администрирования и налогового контроля за правильностью исчисления и уплаты налогов и сборов при осуществлении профессиональной деятельности.
УК-2 способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Пороговый	УК2з1: действующие правовые нормы УК2у1: определять круг задач в рамках поставленной цели УК2в1: навыками разработки оптимальных способов решения поставленных задач

	Повышенный	УК2з2: действующие правовые нормы, влияющие на имеющиеся ресурсы и создающие ограничения УК2у2: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения УК2зв2: навыками разработки оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов
УК-3 способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Пороговый	УК3з1: методики формирования команд; свою роль в команде УК3у1: разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом УК3в1: методами организации и управления коллективом
	Повышенный	УК3з2: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами, свою роль в команде УК3у2: разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту УК3в2: методами организации и управления коллективом, планированием его действий
УК-4 способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Пороговый	УК4з1: современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации УК4у1: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения УК4в1: методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств

	Повышенный	УК4з2: методы преодоления и предупреждения конфликтных ситуаций, знает основы деловых переговоров, знает нормы цифрового этикета УК4у2: организовывать переговоры с участием государственных структур, представлять интересы налогоплательщика в качестве уполномоченного представителя УК4в2: навыками общения с налоговыми органами в порядке проведения процедур налогового контроля, спецификой досудебной и судебной форм общения
УК-5 способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Пороговый	УК5з1: сущность, разнообразие и особенности различных культур УК5у1: обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между представителями различных культур УК5в1: способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации
	Повышенный	УК5з2: сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь УК5у2: обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия УК5в2: способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения
УК-6 способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Пороговый	УК6з1: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда УК6у1: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории УК6в1: способами управления своей познавательной деятельностью

	Повышенный	УК6з2: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки УК6у2: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты УК6в2: способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
Общепрофессиональные компетенции:		
ОПК-1 способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	Пороговый	ОПК1з1: на продвинутом уровне основные понятия макроэкономической теории ОПК1у1: выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности ОПК1в1: методами составления планов с применением изученных методов фундаментальной экономической науки и экспертно-аналитических
	Повышенный	ОПК1з2: на продвинутом уровне основные понятия макроэкономической теории, методику поведения экспертиз и аналитической деятельности в консалтинге ОПК1у2: выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывать свой выбор ОПК1в2: методами составления планов и проведения исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки и экспертно-аналитических

ОПК-2 Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных	Пороговый	ОПК2з1: современные методы экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач ОПК2у1: работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах ОПК2в1:
--	-----------	--

исследованиях		возможностью применять инструментальный экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления
	Повышенный	ОПК2з2: психологическую структуру управленческой деятельности; особенности социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий членов коллектива ОПК2у2: разрабатывать стратегию поведения организации и руководства коллективом с учетом социальнокультурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов коллектива ОПК2в2: навыками формирования команды и лидерства в сфере своей профессиональной деятельности с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов коллектива
ОПК-3 способен и научные в обобщать критически оценивать исследования экономике	Пороговый	ОПК3з1: Иметь представления о достижениях мировой экономической науки в выбранной области научных интересов ОПК3у1: проводить сравнительный анализ, обобщать научные исследования в экономике, консалтинге и экспертизе ОПК3в1: методами сравнительного анализа научных исследований в экономике, консалтинге и экспертизе

	Повышенный	ОПК3з2: достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов ОПК3у2: проводить сравнительный анализ, обобщать и критически оценивать выполненные научные исследования в экономике, консалтинге и экспертизе ОПК3в2: методами сравнительного анализа и критической оценки научных исследований в экономике, консалтинге и экспертизе
--	------------	--

ОПК-4 способен принимать экономически и финансово обоснованные организационноуправленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	Пороговый	ОПК4з1 основные методы формирования финансовоэкономических целей деятельности организации (предприятия) ОПК4у1 оценивать последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач ОПК4в1 навыками принятия финансово-обоснованных решений в своей профессиональной деятельности
	Повышенный	ОПК4з2 основные методы формирования финансовоэкономических целей деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа ОПК4у2 оценивать последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач; разрабатывает и обосновывает варианты их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий ОПК4в2 навыками принятия финансово-обоснованных решений в своей профессиональной деятельности и прогнозирования ответного поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия

ОПК-5 способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	Пороговый	ОПК5з1: современные информационные технологии и программные средства, способы управления крупными массивами данных ОПК5у1: использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности ОПК5в1: методами выбора современных информационных технологий и программных средств
	Повышенный	ОПК5з2: современные информационные технологии и программные средства, способы управления крупными массивами данных и осуществления их интеллектуального анализа ОПК5у2: использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности ОПК5в2: методами выбора современных информационных технологий и программных средств, способами использовать информационные технологии при решении профессиональных задач

Профессиональные компетенции:

ПК-1 способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований, обосновывать решения на основе	Пороговый	ПК1з1: Знать законодательную и нормативную базу, регламентирующую налогообложение в Российской Федерации; и методологию и организацию расчетов налоговых обязательств налогоплательщиков ПК1у1: проводить мониторинг налоговых поступлений в бюджеты и применять нормы налогового законодательства ПК1в1: навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных задач
---	-----------	---

разработанных для них целевых показателей	Повышенный	ПК1з2: инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, позволяющие проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы ПК1у2: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия решений ПК1в2: способами критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
ПК-2 способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Пороговый	ПК2з1: приоритетные направления современных научных исследований ПК2у1: обосновывать актуальность избранной темы научного исследования ПК2в1: навыками поиска, обработки и систематизации научной информации темы научного исследования

	Повышенный	ПК2з2: приоритетные направления современных научных исследований, методологию поиска, систематизации и исследования научной информации ПК2у2: обосновывать актуальность и научную новизну избранной темы научного исследования ПК2в2: навыками поиска, обработки и систематизации научной информации и обоснования актуальности и теоретической значимости избранной темы научного исследования
--	------------	--

способен прогноз ПК-3 составлять с социальноэкономических показателей деятельности предприятия, отрасли, России экономики в целом на анализа источников, различных	Пороговый	ПКЗз1: закономерности функционирования современной экономики; содержание экономических категорий, механизм их применения в практике ПКЗу1: использовать систему знаний о сущности, содержании и методах экономического анализа и прогнозирования основных экономических показателей; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия (организации) ПКЗв1: навыками аналитических и практических действий, необходимых для проведения качественного экономического анализа показателей предприятия (организации)
	Повышенный	ПКЗз2: закономерности функционирования современной экономики; содержание экономических категорий, механизм их применения в практике; основные методы и приемы экономического анализа, его значимость для эффективного управления предприятия (организации) ПКЗу2: использовать систему знаний о сущности, содержании и методах экономического анализа и прогнозирования основных экономических показателей; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия (организации) и использовать полученные сведения для оценки эффективности его политики и принятия управленческих решений ПКЗв2: навыками аналитических и практических действий, необходимых для проведения качественного экономического анализа показателей предприятия (организации), решать практические задачи, связанные с определением типа финансовой устойчивости предприятия (организации)

ПК-4 способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений с точки зрения их влияния на налоговые обязательства организации и управлять контролем качества налогового консультирования в организации	Пороговый	ПК4з1: методы и инструментарий налогового менеджмента и налогового консультирования ПК4у1 использовать систему знаний о сущности, содержании и методах налогового менеджмента и налогового консультирования анализировать и интерпретировать финансовую, налоговую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организации ПК4в1: навыками аналитических и практических действий, необходимых для проведения налогового консультирования предприятия
	Повышенный	ПК4з2: методы и инструментарий налогового менеджмента и налогового консультирования, сферы его применения ПК4у2: использовать систему знаний о сущности, содержании и методах налогового менеджмента и налогового консультирования анализировать и интерпретировать финансовую, налоговую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организации и использовать полученные сведения для оценки эффективности его деятельности и принятия управленческих решений ПК4в2: навыками аналитических и практических действий, необходимых для проведения налогового консультирования предприятия, решать практические задачи, связанные с налоговым планированием

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов ВКР

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии качества выполненной ВКР:

- реальность темы работы, ее связь с актуальными проблемами в сфере менеджмента, четкая и обоснованная постановка цели и задач работы, уровень проблемного анализа ситуации, качество характеристики объекта исследования;
- качество характеристики используемых данных, их достоверность, элементы новизны и поиска решения теоретических и практических проблем, использование современной компьютерной базы, программного обеспечения, а также методов научного исследования, четкое и правильное

обобщение выводов и предложений в заключение ВКР, методологическая и теоретическая проработка текста работы на основе изучения большого числа источников. Критерии оценки:

Оценка	Содержание ВКР	Процедура защиты
«отлично»	Работа выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стил изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта исследования не менее чем за 5 лет с применением статистических и экономико-математических методов. Предложения и рекомендации аргументированы, обладают новизной или практической значимостью. Работа высоко оценена руководителем.	При защите выпускник показывает знание темы, свободно оперирует данными материалов исследования. Во время доклада представлена презентация, наглядные пособия, раздаточный материал, свободно отвечает на поставленные комиссией вопросы.
«хорошо»	Работа выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, суть проблемы раскрыта с обобщением отечественного и(или) зарубежного опыта. Стил изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе объекта исследования не менее чем за 3 года с применением методов сравнения процессов в динамике и другими объектами (со средними показателями и т.п.). Предложения и рекомендации аргументированы, обладают практической значимостью. Работа положительно оценена руководителем. Однако присутствуют незначительные замечания по	При защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует материалами работы. Во время доклада представлена презентация, наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал. Без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала.
	оформлению работы.	

«удовлетворительно»	Работа имеет теоретическую и практическую части, однако при обзоре литературы не освещены различные точки зрения по разрабатываемой теме, не сформулировано авторское отношение к ним, не обоснована авторская позиция; характеристика результатов исследования не обоснована; заключение не содержит конкретные выводы из проведенной работы и предложения по их реализации. Либо в работе сформулированы предложения и рекомендации, которые носят общий характер или недостаточно аргументированы. Также работа удовлетворительно оценена руководителем.	При защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание проблемы, не всегда дает исчерпывающие ответы на вопросы членов комиссии. Во время доклада представлена презентация, не представлена раздаточный материал и наглядные пособия. В ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана.
«неудовлетворительно»	Работа структурирована, имеет все составляющие, однако во введении не обоснована актуальность, нет анализа изучаемой проблемы в организации, в работе нет выводов. В отзыве научного руководителя имеются критические замечания. Оформление работы не соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР.	При защите выпускной квалификационной работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по разрабатываемой теме. Не представлены презентация, раздаточный материал, наглядные пособия.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в день защиты после обсуждения членами государственной комиссии и оформляются протоколом.

8. Процедура апелляции по результатам государственных итоговых аттестационных испытаний

Процедура апелляции устанавливается в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СГЭУ», (утв. Приказом и.о. ректора № 275-ОВ от 28.04.2023 г.).

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации

9.1. Литература:

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для вузов / Р. Д. Фархутдинов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21396-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/571283>

2. "Налоговый учет и отчетность : учебник для вузов / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19102-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560136>
3. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для вузов / Р. Д. Фархутдинов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21396-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/571283>
4. Лагутина, Л. Г. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник для вузов / Л. Г. Лагутина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17950-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567679>
5. Зацаринная, Е. И. Комплаенс-контроль в системе налогового администрирования : учебник для вузов / Е. И. Зацаринная, О. Н. Тарасова, Н. А. Проданова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 98 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18837-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568950>
6. "Зацаринная, Е. И. Комплаенс-контроль в системе налогового администрирования : учебник для вузов / Е. И. Зацаринная, О. Н. Тарасова, Н. А. Проданова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 98 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18837-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568950>
7. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: теория и практика : учебник для вузов / В. Г. Пансков. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 781 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20419-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558109>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Тедеев, А. А. Налоговое право России : учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20608-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558462>
2. "Тедеев, А. А. Налоговое право России : учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20608-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558462>
3. Пименов, Н. А. Налоговый менеджмент : учебник для вузов / Н. А. Пименов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19165-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560507>
4. Ордынская, Е. В. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник и практикум для вузов / Е. В. Ордынская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16856-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559987>
5. "Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для вузов / Р. Д. Фархутдинов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21396-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/571283>
6. Тедеев, А. А. Налоговое право России : учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20608-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558462>

7. Килинкарлова, Е. В. Налоговое право зарубежных стран : учебник для вузов / Е. В. Килинкарлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17158-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532479>

9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС «Альт Рабочая станция10; ОС «Альт Образование» 10.
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный

9.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

9.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

