

Документы
Информация о владельце: **Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный экономический университет"**
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 20.07.2026 09:18:17
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ПРОБЛЕМЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА»

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Судебная, исполнительная, нотариальная и адвокатская деятельность

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

г. Самара, 2026

Разработчики:

Не имеет Руднева Ю. В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1451

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра гражданского и арбитражного процесса	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Агеева Г. Е.	Рассмотрено	18.05.2026, № 9-25/26

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Задачи изучения дисциплины:

- Формирование устойчивой системы знаний об основных институтах исполнительного права;;
- Формирование понимания сути правовых норм, существующих в Федеральных законах «Об исполнительном производстве» и «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации», и развитие навыков их квалифицированного применения на практике;
- получение практических навыков эффективного применения нормативно–правового материала и приобретенных теоретических знаний к конкретным ситуациям, возникающим в сфере исполнительного производства..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1 Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода

Знать:

УК-1.1/Зн1 Знать системное строение законодательства об исполнительном производстве (ФЗ № 229-ФЗ, ФЗ № 118-ФЗ), его внутренние связи, пробелы и коллизии; комплексную природу проблем исполнения (правовые, организационные, экономические и социальные факторы)

Уметь:

УК-1.1/Ум1 Уметь выявлять и декомпозировать проблемные ситуации в правоприменительной практике (например, низкая эффективность взыскания, бездействие приставов); анализировать причинно-следственные связи между элементами системы и предлагать системные, а не точечные пути решения.

Владеть:

УК-1.1/Нв1 ● критической оценки эффективности деятельности ФССП и применяемых мер принуждения; ● методикой системного анализа для прогнозирования последствий правовых и управленческих решений в исполнительном производстве; ● способностью формулировать комплексные рекомендации по совершенствованию правового регулирования с учетом баланса интересов всех участников.

УК-1.2 Вырабатывает стратегию действий в проблемных ситуациях

Знать:

УК-1.2/Зн1 • виды и причины возникновения проблемных ситуаций в исполнительном производстве ; • алгоритмы выбора стратегии поведения в зависимости от статуса участника (взыскатель, должник, третье лицо) и стадии производства; • процессуальные сроки и порядок совершения исполнительных действий, необходимые для своевременного принятия стратегических решений; • альтернативные способы разрешения конфликтов в исполнительном производстве.

Уметь:

УК-1.2/Ум1 • оценивать риски и последствия каждого возможного варианта действий в проблемной ситуации; • разрабатывать пошаговые планы (стратегии) защиты прав участников исполнительного производства с учетом конкретных обстоятельств дела; • выбирать оптимальную тактику обжалования действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя ; • оперативно адаптировать стратегию при изменении фактических или процессуальных обстоятельств .

Владеть:

УК-1.2/Нв1 • навыками прогнозирования развития событий в исполнительном производстве и выработки многовариантных сценариев действий; • способностью обосновывать выбранную стратегию ссылками на нормы права, судебную практику и доктринальные подходы; • навыками составления процессуальных документов (жалоб, заявлений, ходатайств) в рамках реализуемой стратегии; • умением координировать взаимодействие с органами принудительного исполнения, судом и иными участниками для достижения поставленной цели.

ПК-3 Способен осуществлять исполнение судебных актов, правоприменительных актов иных органов и должностных лиц)

ПК-3.1 Организует ведение исполнительного производства на всех его стадиях

Знать:

ПК-3.1/Зн1 • стадии исполнительного производства (возбуждение, подготовка, принятие мер принудительного исполнения, распределение взысканных средств, окончание производства) и их правовые характеристики; • процессуальный порядок совершения каждого исполнительного действия на каждой стадии (сроки, основания, оформление); • основания и последствия приостановления, отложения, возобновления и окончания исполнительного производства; • особенности организации исполнительного производства в отношении различных категорий должников (граждане, организации, бюджеты) и предметов взыскания (денежные средства, имущество, нематериальные требования).

Уметь:

ПК-3.1/Ум1 Уметь: • выстраивать последовательный план ведения исполнительного производства от возбуждения до фактического исполнения с учетом конкретных обстоятельств дела; • определять перечень необходимых исполнительных действий и мер принуждения на каждом этапе, обосновывать их применение; • контролировать соблюдение процессуальных сроков и своевременно реагировать на нарушения (подача ходатайств, жалоб, заявлений); • организовывать взаимодействие с судебным приставом-исполнителем, судом, сторонами и иными участниками на всех стадиях для обеспечения эффективного исполнения; • оценивать достаточность и эффективность примененных мер и при необходимости корректировать тактику ведения производства.

Владеть:

ПК-3.1/Нв1 ● навыками составления полного пакета процессуальных документов для каждой стадии (заявления о возбуждении, ходатайства, жалобы, заявления об окончании, о розыске и др.); ● способностью осуществлять мониторинг хода исполнительного производства и своевременно выявлять проблемные участки (бездействие, утрата имущества, затягивание сроков); ● навыками разрешения организационных коллизий (например, при конкуренции нескольких взыскателей, при наложении арестов разными органами); ● умением прогнозировать завершающий этап производства и организовать процедуру распределения денежных средств либо возврата исполнительного документа взыскателю при невозможности исполнения.

ПК-3.2 Осуществляет и контролирует исполнение законодательства и судебных актов, правоприменительных актов иных органов и должностных лиц

Знать:

ПК-3.2/Зн1 Знать: ● систему нормативных правовых актов, регулирующих исполнительное производство (ФЗ № 229-ФЗ, ФЗ № 118-ФЗ, процессуальные кодексы, ведомственные акты ФССП); ● виды исполнительных документов (судебные акты, нотариально удостоверенные соглашения, акты органов административной юрисдикции и др.) и требования к их содержанию и оформлению; ● полномочия судебного пристава-исполнителя и иных органов по принудительному исполнению, их права и обязанности; ● контрольные механизмы (прокурорский надзор, судебный контроль, ведомственный контроль, контроль со стороны вышестоящего должностного лица); ● критерии законности действий (бездействия) должностных лиц в процессе принудительного исполнения.

Уметь:

ПК-3.2/Ум1 Уметь: ● проверять исполнительные документы на соответствие требованиям закона (форма, содержание, сроки предъявления); ● оценивать законность и обоснованность действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя и иных должностных лиц; ● выявлять нарушения законодательства при совершении исполнительных действий, наложении арестов, оценке и реализации имущества; ● применять меры реагирования на выявленные нарушения (подача жалоб, заявлений, обращений в вышестоящий орган или суд); ● организовывать взаимодействие с контролирующими органами (прокуратура, суд, вышестоящее должностное лицо) при осуществлении контроля.

Владеть:

ПК-3.2/Нв1 Владеть: ● навыками юридической экспертизы исполнительных документов и актов правоприменительных органов на предмет их законности и исполнимости; ● способностью составлять процессуальные документы, связанные с обжалованием и контролем (жалобы, заявления об оспаривании постановлений, обращения в суд); ● навыками проведения мониторинга законности действий должностных лиц в рамках конкретного исполнительного производства; ● умением систематизировать выявленные нарушения и формулировать предложения по устранению системных проблем правоприменения в сфере исполнительного производства.

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Проблемы исполнительного производства» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-3 - Способен осуществлять исполнение судебных актов, правоприменительных актов иных органов и должностных лиц)		
ПК-3.1 Организует ведение исполнительного производства на всех его стадиях	Правоприменительная практика, Производственная практика: научно-исследовательская работа	Особенности процедур банкротства физических и юридических лиц, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Производственная практика: преддипломная практика
ПК-3.2 Осуществляет и контролирует исполнение законодательства и судебных актов, правоприменительных актов иных органов и должностных лиц	Правоприменительная практика, Производственная практика: научно-исследовательская работа	Особенности процедур банкротства физических и юридических лиц, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Производственная практика: преддипломная практика
УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
УК-1.1 Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	Актуальные проблемы процессуального права, Альтернативные способы разрешения правовых споров, Виды производств в юрисдикционном процессе, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Современное понимание правозащитной деятельности, Современные проблемы юридической науки, Учебная практика: ознакомительная практика	Арбитражные споры: современные проблемы, Виды производств в юрисдикционном процессе, Особенности процедур банкротства физических и юридических лиц, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Производственная практика: научно-исследовательская работа
УК-1.2 Вырабатывает стратегию действий в проблемных ситуациях	Актуальные проблемы процессуального права, Альтернативные способы разрешения правовых споров, Виды производств в юрисдикционном процессе, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Современное понимание правозащитной деятельности, Современные проблемы юридической науки, Учебная практика: ознакомительная практика	Арбитражные споры: современные проблемы, Виды производств в юрисдикционном процессе, Особенности процедур банкротства физических и юридических лиц, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Производственная практика: научно-исследовательская работа

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Групповая контактная работа (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Третий семестр	144	4	12	12	2	0,3	95,7	Экзамен
Всего	144	4	12	12	2	0,3	95,7	34

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Проблемы исполнительного производства	110	12	95,7
Тема 1.1. Проблемные вопросы исполнительного производства	110	12	95,7

5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Тестирование
Промежуточная аттестация	Экзамен

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Проблемы исполнительного производства	Тестирование	Экзамен

6. Оценочные материалы текущего контроля

1. Проблемы исполнительного производства Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	

1	Какой общий срок установлен для добровольного исполнения должником требований, содержащихся в исполнительном документе, со дня получения должником постановления о возбуждении исполнительного производства? 1. 3 дня 2. 5 дней 3. 7 дней 4. 10 дней 5. 1 месяц Ответ: 5 дней	ПК-3, УК-1
2	К На какой принцип исполнительного производства указывает положение о том, что меры принудительного исполнения должны соответствовать объему требований взыскателя? 1. Принцип законности 2. Принцип своевременности совершения исполнительных действий 3. Принцип уважения чести и достоинства гражданина 4. Принцип неприкосновенности минимума имущества 5. Принцип соотносимости объема требований и мер принудительного исполнения Ответ: 5	ПК-3, УК-1
3	Какой документ выносит судебный пристав-исполнитель на следующий день после поступления к нему исполнительного документа? 1. Постановление о возбуждении исполнительного производства 2. Протокол об окончании исполнительного производства 3. Решение об отказе в возбуждении исполнительного производства 4. Приказ о перенаправлении исполнительного производства 5. Акт о наложении ареста Ответ: 1. Постановление о возбуждении исполнительного производства	ПК-3, УК-1
4	Кто из перечисленных лиц не вправе быть представителем в исполнительном производстве? 1. Адвокат 2. Законный представитель несовершеннолетнего 3. Судья 4. Родственник стороны 5. Сотрудник юридической службы организации Ответ: 3	ПК-3, УК-1
5	Какое наименование носит исполнительное производство, в котором объединены несколько исполнительных производств, возбужденных в отношении одного должника? 1. Совмещенное исполнительное производство 2. Сводное исполнительное производство 3. Исполнительное производство по совокупности требований 4. Совокупное исполнительное производство 5. Коллективное исполнительное производство Ответ: 2. Сводное исполнительное производство	ПК-3, УК-1
6	При совершении каких исполнительных действий участие понятых обязательно? 1. При беседе с должником 2. При принятии денежных сумм от должника 3. При аресте и изъятии имущества должника 4. При направлении запросов в кредитные организации 5. При вынесении постановления о возбуждении производства Ответ: 3	ПК-3, УК-1
7	В каком порядке взыскание обращается на имущество должника при наличии у него денежных средств? 1. На денежные средства в иностранной валюте 2. На эмиссионные ценные бумаги 3. На денежные средства в рублях 4. На недвижимое имущество 5. На транспортные средства Ответ: 3. На денежные средства в рублях	ПК-3, УК-1
8	Какой из перечисленных документов является исполнительным документом? 1. Решение суда общей юрисдикции 2. Определение арбитражного суда 3. Исполнительный лист 4. Постановление судебного пристава-исполнителя 5. Акт о наложении ареста	ПК-3, УК-1

	Ответ: 3	
9	При совершении каких исполнительных действий участие понятых обязательно? 1. При беседе с должником 2. При принятии денежных сумм от должника 3. При аресте, изъятии имущества, принадлежащего должнику 4. При направлении запросов в банки 5. При вынесении постановления о возбуждении производства Ответ: 3. При аресте, изъятии имущества, принадлежащего должнику	ПК-3, УК-1
10	Какой срок установлен для добровольного исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе, со дня получения должником постановления о возбуждении исполнительного производства? Варианты ответов: 1. 3 дня 2. 5 дней 3. 7 дней 4. 10 дней 5. 1 месяц Ответ: 2	ПК-3, УК-1
11	Установите соответствие между названием исполнительного производства и его определением Название 1 Сводное исполнительное производство 2 Дополнительное исполнительное производство 3 Основное исполнительное производство Определение А Исполнительное производство, возбужденное для принудительного исполнения не исполненных полностью постановлений о взыскании с должника расходов по совершению исполнительных действий и исполнительского сбора. Б Объединение нескольких исполнительных производств, возбужденных в отношении одного должника. В Исполнительное производство, в рамках которого исполняются требования по исполнительному Ответ: А -2 Б -1 В -3	ПК-3, УК-1
12	Установите соответствие между основанием и правовым последствием в исполнительном производстве Основание 1 Заявление должника 2 Утрата подлинника исполнительного листа 3 Обнаружение должника после розыска Правовое последствие А Выдача дубликата исполнительного документа Б Предоставление отсрочки исполнения судебного акта В Возобновление срока предъявления исполнительного документа Ответ: А -2 Б -1 В -3	ПК-3, УК-1
13	Установите соответствие между видом расхода и его отнесением к расходам по совершению исполнительных действий Вид расхода 1 Оплата услуг переводчика 2 Оплата услуг психолога частной клиники Отнесение к расходам А Относится к расходам Б Не относится к расходам Ответ: 1-А 2-Б	ПК-3, УК-1
14	Расположите стадии исполнительного производства в их логической последовательности 1. Принудительное исполнение и совершение исполнительных действий 2. Окончание исполнительного производства 3. Возбуждение исполнительного производства 4. Подготовка к принудительному исполнению Ответ: 3, 4, 1, 2	ПК-3, УК-1
15	Установите соответствие между участником исполнительного производства и его ролью: 1 Взыскатель А Лицо, непосредственно исполняющее требования 2 Должник Б Лицо, чьи права подлежат защите 3 Переводчик В Лицо, содействующее исполнению Ответ: А-2 Б-1 В-3	ПК-3, УК-1

16	Установите соответствие между основанием и правовым последствием: 1. Фактическое исполнение требований А Окончание производства с возвратом документа 2. Отказ взыскателя от взыскания Б Прекращение производства 3. Отсутствие у должника имущества В Окончание производства		ПК-3, УК-1
	Ответ:	А-2 Б-1 В-3	
17	Расположите действия при возбуждении исполнительного производства в хронологическом порядке: 1. Вынесение судебным приставом-исполнителем постановления о возбуждении исполнительного производства 2. Поступление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю 3. Направление копии постановления взыскателю, должнику и в суд, выдавший документ 4. Установление в постановлении срока для добровольного исполнения		ПК-3, УК-1
	Ответ:	2, 1, 4, 3	
18	Расположите действия судебного пристава-исполнителя при обращении взыскания на имущество должника в правильном порядке 1. Реализация арестованного имущества 2. Оценка имущества должника 3. Обращение взыскания на денежные средства (в первую очередь) 4. Наложение ареста на имущество 5. Обращение взыскания на иное имущество должника		ПК-3, УК-1
	Ответ:	3, 4, 2, 5, 1	
19	Как называется объединение нескольких исполнительных производств, возбужденных в отношении одного должника по требованиям имущественного характера?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Сводное исполнительное производство	
20	Установите соответствие между видом имущества должника-организации и очередностью обращения на него взыскания: Вид имущества: 1 Денежные средства в рублях 2 Имущество, непосредственно используемое в производстве 3 Недвижимое имущество, не участвующее в производстве Очередность взыскания: А Третья очередь Б Первая очередь В Вторая очередь		ПК-3, УК-1
	Ответ:	А-2 Б-1 В-3	
21	Какой срок для добровольного исполнения требований исполнительного документа установлен законом со дня получения должником постановления о возбуждении исполнительного производства?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	5 дней	
22	На какое имущество должника взыскание обращается в первую очередь?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Денежные средства	
23	Как называется документ, который судебный пристав-исполнитель выносит в трехдневный срок со дня поступления исполнительного документа?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Постановление о возбуждении исполнительного производства	
24	В течение какого срока судебный пристав-исполнитель выносит постановление об окончании исполнительного производства со дня поступления информации об исполнении требований?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	3 дня	
25	Что представляет собой сводное исполнительное производство и по какому принципу оно формируется? Что представляет собой сводное исполнительное производство и по какому принципу оно формируется?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Объединение производств.	
26	Кто является сторонами исполнительного производства и каковы их основные права? Кто является сторонами исполнительного производства и каковы их основные права?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Взыскатель и должник.	
27	Какой срок установлен для добровольного исполнения требований после получения должником постановления о возбуждении производства? Какой срок установлен для добровольного исполнения требований после получения должником постановления о возбуждении производства?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Пять дней.	
28	В какой последовательности обращается взыскание на имущество должника? В какой последовательности обращается взыскание на имущество должника?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Сначала на денежные средства.	

29	Куда и в каком порядке можно обжаловать бездействие судебного пристава-исполнителя без обращения в суд? Куда и в каком порядке можно обжаловать бездействие судебного пристава-исполнителя без обращения в суд?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Вышестоящему приставу.	
30	При каких условиях и в каком порядке заявляется отвод судебного пристава-исполнителя? При каких условиях и в каком порядке заявляется отвод судебного пристава-исполнителя?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	При заинтересованности.	

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Экзамен третий семестр

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Каковы сроки добровольного и принудительного исполнения, и в чем заключается проблема их соблюдения?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Добровольный — 5 дней. Принудительный общий — 2 месяца. Проблема в перегруженности приставов, что приводит к массовому нарушению двухмесячного срока и формальному продлению производств без реальных действий.	
2	В чем суть проблемы при обращении взыскания на единственное жилье должника?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Закон запрещает обращать взыскание на единственное пригодное для проживания жилье (ст. 446 ГПК РФ). Проблема в том, что это часто используется для сокрытия активов, приобретенных на средства, выведенные от кредиторов, а также в отсутствии четких критериев «роскошного» жилья.	
3	Назовите основные проблемы исполнения алиментных обязательств		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Основные проблемы: сокрытие должником реальных доходов и неофициальная занятость, сложность привлечения к уголовной ответственности, а также неэффективность розыска должников, скрывающихся от уплаты.	
4	Каковы основные проблемы, связанные с реализацией арестованного имущества с торгов?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Проблемы: занижение первоначальной цены (снижение на 15-25%), несоразмерность стоимости имущества сумме долга, низкая явка покупателей, частые признания торгов несостоявшимися, а также сложность оценки имущества (особенно уникального или специализированного).	
5	В чем суть проблемы обжалования действий (бездействия) судебных приставов?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Судебный порядок сложен и длителен, а административное обжалование вышестоящему приставу часто формально. Основная проблема — сложность доказывания причинно-следственной связи между бездействием пристава и реальными убытками для взыскания их с казны.	
6	Каковы ключевые проблемы исполнения судебных решений о восстановлении на работе?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Работодатели затягивают исполнение, формально издавая приказы, но фактически не допуская работника. Требуется дополнительное судебное разбирательство о взыскании среднего заработка за время вынужденного прогула, что удлинит процесс.	
7	В чем заключаются проблемы взаимодействия ФССП с кредитными организациями?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Проблемы: задержки в получении ответов на запросы, отсутствие единой базы всех счетов должника, сложности с арестом денежных средств в иностранной валюте, а также противоречия в разъяснениях при направлении постановлений через электронный документооборот.	
8	Какие проблемы возникают при взыскании задолженности с юридических лиц?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Основные проблемы: вывод активов, банкротство компании до окончания исполнительного производства, отсутствие имущества и денег на счетах, а также сложность привлечения контролирующих лиц к субсидиарной ответственности в рамках исполнительного производства.	
9	В чем состоит проблема исполнительского сбора?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Исполнительский сбор— это санкция за несвоевременное исполнение. Проблема в том, что сбор взыскивается даже при частичном исполнении, а также при наличии объективных причин пропуска срока, что часто оспаривается в судах и создает дополнительную нагрузку.	
10	Назовите основные проблемы, связанные с розыском должников и их имущества.		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Проблемы: нехватка ресурсов и полномочий у приставов для оперативно-розыскных мероприятий, неполнота и недостоверность баз данных, а также использование должниками схем сокрытия (перерегистрация имущества на родственников, уход в «теневой» сектор экономики).	
11	Является ли утрата должником дееспособности основанием для приостановления производства?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Да, если утрата установлена решением суда, производство приостанавливается до назначения представителя	

12	Что такое исполнительский сбор и каков его размер при несвоевременном исполнении? Что такое исполнительский сбор и каков его размер при несвоевременном исполнении?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Это денежное взыскание в размере 7 % от суммы долга, налагаемое при неисполнении требований в срок для добровольного исполнения	
13	По какому основанию суд вправе приостановить исполнительное производство? По какому основанию суд вправе приостановить исполнительное производство?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	При оспаривании постановления пристава или его действий в судебном порядке, если исполнение невозможно до разрешения спора	
14	В каких случаях судебный пристав-исполнитель оканчивает производство с возвратом документа взыскателю? В каких случаях судебный пристав-исполнитель оканчивает производство с возвратом документа взыскателю?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	При отсутствии у должника имущества, на которое может быть обращено взыскание, если все допустимые меры поиска оказались безрезультатными (ст. 46 Закона № 229-ФЗ) -10	
15	При каких условиях и в каком порядке заявляется отвод судебного пристава-исполнителя? При каких условиях и в каком порядке заявляется отвод судебного пристава-исполнителя?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	При наличии родственных отношений с участниками дела либо личной заинтересованности; отвод заявляется суду или старшему приставу с указанием обстоятельств	
16	Куда и в каком порядке можно обжаловать бездействие судебного пристава-исполнителя без обращения в суд? Куда и в каком порядке можно обжаловать бездействие судебного пристава-исполнителя без обращения в суд?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Жалоба подается старшему судебному приставу или главному судебному приставу субъекта РФ в порядке подчиненности в 10-дневный срок	
17	В какой последовательности обращается взыскание на имущество должника? В какой последовательности обращается взыскание на имущество должника?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	В первую очередь на денежные средства в рублях, затем на валюту и иное имущество; на заложенное имущество взыскание обращается преимущественно перед остальным	
18	Какой срок установлен для добровольного исполнения требований после получения должником постановления о возбуждении производства? Какой срок установлен для добровольного исполнения требований после получения должником постановления о возбуждении производства?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Пять дней; при пропуске без уважительных причин налагается исполнительский сбор в размере 7 % от суммы долга	
19	Кто является сторонами исполнительного производства и каковы их основные права? Кто является сторонами исполнительного производства и каковы их основные права?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Стороны — взыскатель и должник; они вправе знакомиться с материалами дела, заявлять ходатайства, обжаловать действия пристава и заключать мировое соглашение	
20	Что представляет собой сводное исполнительное производство и по какому принципу оно формируется? Что представляет собой сводное исполнительное производство и по какому принципу оно формируется?		ПК-3, УК-1
	Ответ:	Это объединение нескольких исполнительных производств имущественного характера, возбужденных в отношении одного должника либо нескольких солидарных должников в пользу одного взыскателя	

7.1. Уровни овладения

Компетенция: УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Индикатор достижения компетенции: УК-1.1 Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100

Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: УК-1.2 Вырабатывает стратегию действий в проблемных ситуациях.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: ПК-3 Способен осуществлять исполнение судебных актов, правоприменительных актов иных органов и должностных лиц).

Индикатор достижения компетенции: ПК-3.1 Организует ведение исполнительного производства на всех его стадиях.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60

Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40
-----------------	------------------------	------

Индикатор достижения компетенции: ПК-3.2 Осуществляет и контролирует исполнение законодательства и судебных актов, правоприменительных актов иных органов и должностных лиц.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Афанасьев, С. Ф. ИСПОлнительное производство: учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьев, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова; С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой.. - 6-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 250 с - 978-5-534-19486-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582723> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Гальперин, М. Л. ИСПОлнительное производство: учебник для вузов / М. Л. Гальперин. - 7-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 443 с - 978-5-534-16534-0. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/600272> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <http://pravo.gov.ru/> - Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»

Ресурсы «Интернет»

Не используются.

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
 Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)

1. КонсультантПлюс СПС;

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения