

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 21.07.2026 09:02:11

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«Самарский государственный экономический университет»

Институт права

Кафедра теории права и публично-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 11 от 27 мая 2026 г.)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

вид практики: учебная практика

тип практики: ознакомительная практика

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа: Правоохранительная и служебная деятельность органов внутренних дел

Оглавление

1. Вид практики, способ и формы ее проведения
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
3. Указание места практики в структуре образовательной программы
4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах
5. Содержание практики
6. Указание форм отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – учебная практика

Способ проведения практики – стационарная; выездная

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: ознакомительная практика

Практика является формой практической подготовки и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с настоящей программой.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
<i>Универсальные компетенции</i>			
УК.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
УК-1.1 Критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	УК-1.1 Знать Методы системного и критического анализа, принципы декомпозиции сложных проблемных ситуаций, виды связей между элементами систем, а также правила логического вывода и поиска причинно-следственных связей.	УК-1.1 Уметь Разбивать комплексную проблемную ситуацию на составляющие элементы, определять их соподчиненность, выявлять скрытые противоречия, отделять главные факторы от второстепенных и формулировать суть проблемы.	УК-1.1 Владеть Навыками системного структурирования информации, критического анализа профессиональных ситуаций, методологией аргументации и технологиями дедуктивного и индуктивного мышления при принятии решений.
УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации	УК-1.2 Знать Виды и структуру современных источников информации, стратегии и методы информационного поиска, критерии оценки достоверности и релевантности данных, а также способы генерации альтернативных вариантов решения проблем.	УК-1.2 Уметь Осуществлять целенаправленный поиск информации в профессиональных базах данных и открытых источниках, критически оценивать и сопоставлять полученные сведения, формулировать различные варианты решения задачи.	УК-1.2 Владеть Навыками работы с поисковыми системами и информационно-аналитическими инструментами, методиками многокритериального выбора и технологиями разработки альтернативных вариантов управленческих и правовых решений.

УК.3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели				
УК-3.2 Организует работу команды, осуществляет руководство, способствует конструктивному решению возникающих проблем	УК-3.2 Знать	УК-3.2 Уметь	УК-3.2 Владеть	
	Принципы командного взаимодействия и лидерства, методы распределения ролей и делегирования полномочий, психологию малых групп, а также стратегии предупреждения и конструктивного разрешения межличностных и служебных конфликтов	Координировать совместную деятельность участников команды, распределять задачи с учетом индивидуальных особенностей сотрудников, организовывать эффективное обсуждение идей и направлять группу на достижение общей цели.	Навыками руководства коллективом (в том числе в условиях оперативно-служебной деятельности ОВД), технологиями фасилитации, медиации и принятия коллегиальных решений, а также методиками преодоления разногласий в команде.	
УК -4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия				
УК-4.2 Выбирает и применяет современные информационно-коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Знать	УК-4.2 Уметь	УК-4.2 Владеть	
	Функциональные возможности современных ИКТ-платформ, сетевых сервисов и программного обеспечения для коммуникации, правила цифрового этикета, а также профильную терминологию на иностранном языке для ведения деловой переписки и обмена опытом.	Выбирать оптимальные цифровые инструменты для удаленного взаимодействия, организовывать совместную работу в цифровой среде, анализировать и переводить зарубежные информационные ресурсы по профессиональной тематике ОВД.	Навыками ведения академического и профессионального диалога через современные ИКТ-каналы, технологиями работы с иноязычными базами данных, автоматизированными системами перевода и ведомственными средствами связи.	
УК.5 - Выбирает и применяет современные информационно-коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия				
УК-5.1. - Знать об историческом наследии и социокультурных традициях России	УК-5.1 Знать	УК-5.1 Уметь	УК-5.1 Владеть	
	Основные этапы и ключевые события отечественной истории, культурное наследие и традиции народов России, место и роль Российского государства в мировом историческом процессе, а также ценностно-смысловые основы российской гражданской идентичности.	Опирайтесь на исторические факты и социокультурные традиции при анализе современных общественных процессов, аргументированно отстаивать свою гражданскую позицию и противодействовать фальсификации истории.	Навыками уважительного восприятия культурного и религиозного многообразия российского общества, опытом трансляции традиционных духовно-нравственных ценностей в своей профессиональной (в том числе служебной) деятельности.	

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

ОПК-1 – Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения			
ОПК-1.1. Рассматривает профессионально нестандартные ситуации правоприменительной практики на основе отраслевого и межотраслевого взаимодействия норм права и правовых позиций органов публичной власти	ОПК-1.1 Знать:	ОПК-1.1 Уметь:	ОПК-1.1 Владеть:
	Механизмы отраслевого и межотраслевого взаимодействия норм права, официальные правовые позиции и разъяснения высших судебных органов и органов публичной власти по сложным и неоднозначным вопросам правоприменения.	Комплексно анализировать нестандартные правовые ситуации, соотносить и увязывать между собой нормы различных отраслей права, применять правовые позиции органов публичной власти для разрешения юридических коллизий.	Методикой комплексного правового анализа юридических фактов в нестандартных условиях, навыками системного толкования законодательства и аргументации принимаемых решений с опорой на межотраслевые правовые связи.
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов			
ОПК-2.1 Готовит самостоятельно экспертные юридические заключения	ОПК-2.1 Знать:	ОПК-2.1 Уметь:	ОПК-2.1 Владеть:
	Правовые основы, принципы, методы и стандарты проведения юридической экспертизы, требования к структуре, содержанию и оформлению экспертных заключений, а также типичные ошибки при их составлении.	Самостоятельно проводить правовой анализ нормативных актов, документов и материалов дел, выявлять в них правовые дефекты, коррупциогенные факторы или риски, и формулировать четкие, обоснованные выводы.	Навыками юридико-технического анализа, методикой составления официальных экспертных юридических заключений (в том числе по профилю деятельности ОВД) и аргументации экспертной позиции с опорой на закон.
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав			
ОПК-3.1. Понимает сущность, виды и значение толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ОПК-3.1 Знать:	ОПК-3.1 Уметь:	ОПК-3.1 Владеть:
	Понятие, сущность, способы (приемы) и виды толкования нормативных правовых актов, акты официального толкования (разъяснения) высших судебных инстанций, а также правила преодоления пробелов и разрешения коллизий в праве.	Правильно определять действительный смысл правовых норм с использованием различных способов толкования, выявлять логические и системные связи между нормами правовых актов при их уяснении.	Навыками системного и текстуального анализа нормативного материала, методикой применения актов официального разъяснения права и технологиями юридической аргументации при разрешении неоднозначных правовых ситуаций.
ОПК-3.2. Квалифицированно использует различные приемы и способы толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и	ОПК-3.2 Знать:	ОПК-3.2 Уметь:	ОПК-3.2 Владеть:
	Методологию применения языкового (грамматического), логического, систематического, исторического и телеологического способов толкования права,	Выбирать и профессионально применять адекватные способы толкования к конкретным нормативным актам, разрешать нормативные противоречия	Практическими приемами преодоления неопределенности правовых норм, навыками использования результатов официального и

коллизий норм прав	а также юридические механизмы преодоления дефектов законодательства.	на основе коллизионных правил и восполнять пробелы с помощью аналогии.	доктринального толкования при правоприменении и юридической аргументацией своей позиции.
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах			
ОПК-4.1. Излагает аргументированно в письменной форме правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1 Знать:	ОПК-4.1 Уметь:	ОПК-4.1 Владеть:
	Правила юридической техники, структуру и логику построения письменной правовой аргументации, процессуальные требования к документам, фиксирующим правовую позицию сторон в состязательном процессе.	Систематизировать доказательства, юридически грамотно формулировать тезисы и контрдокументы, последовательно излагать правовые доводы со ссылками на нормативные акты и судебную практику в текстах заявлений, жалоб или возражений.	Навыками составления состязательных процессуальных документов, приемами письменной юридической аргументации, методами опровержения доводов оппонентов и технологией письменного оформления официальной правовой позиции по делу.
ОПК-4.2. Аргументирует устно правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.2 Знать:	ОПК-4.2 Уметь:	ОПК-4.2 Владеть:
	Правила, регламенты и этику устных выступлений в судебных заседаниях и на служебных совещаниях, основы судебного красноречия, тактические приемы ведения устной дискуссии и структуру защитительной/обвинительной речи.	Публично, логично и убедительно излагать устную правовую позицию, оперативно реагировать на аргументы противоположной стороны, отвечать на нестандартные вопросы судей или участников процесса и квалифицированно отстаивать принятые решения.	Навыками профессиональной устной речи и ведения дебатов в состязательном процессе, приемами психологической устойчивости при публичном выступлении, а также технологией экспромт-аргументации в стрессовых правовых ситуациях.
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов			
ОПК-5.1. Составляет самостоятельно юридические документы	ОПК-5.1 Знать:	ОПК-5.1 Уметь:	ОПК-5.1 Владеть:
	Классификацию, виды, структуру и реквизиты юридических документов, правила юридической техники и стандарты официального делопроизводства, а также правовые требования к законности и обоснованности содержания документов.	Самостоятельно разрабатывать проекты локальных нормативных актов, процессуальных, служебных и гражданско-правовых документов, логически последовательно излагать их текстовую часть и точно применять юридическую терминологию.	Навыками юридико-технического оформления документов (в том числе с использованием ведомственного электронного документооборота), приемами редактирования правовых текстов и технологией самостоятельного ведения профессиональной переписки.
	ОПК-5.2 Знать:	ОПК-5.2 Уметь:	ОПК-5.2 Владеть:

ОПК-5.2. Разрабатывает самостоятельно проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	Стадии и правила нормотворческого процесса, методологию проектирования нормативных и индивидуальных правовых актов (НПА и ИПА), требования юридической техники к их структуре, языку, стилю и реквизитам.	Самостоятельно формулировать правовые предписания, структурировать текст проекта акта (разделы, статьи, пункты), обеспечивать логическую взаимосвязь его положений и их соответствие вышестоящему законодательству.	Навыками составления проектов нормативных и индивидуальных (правоприменительных) актов органов публичной власти (включая ОВД) и оформления сопроводительных материалов к ним (пояснительных записок).
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений			
ОПК-6.2. Принимает юридически значимые решения по обеспечению профилактики коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.2 Знать: Нормативно-правовые основания, процедуры и стандарты принятия юридически значимых решений в сфере противодействия коррупции, а также порядок фиксации и пресечения коррупционных проявлений в ОВД.	ОПК-6.2 Уметь: Оценивать факты и обстоятельства на предмет наличия коррупционной составляющей, выбирать законные меры реагирования и принимать самостоятельные властные решения по пресечению и профилактике правонарушений.	ОПК-6.2 Владеть: Навыками вынесения юридически значимых решений (приказов, предостережений, актов), технологиями урегулирования конфликта интересов и алгоритмами действий при выявлении коррупционных рисков в служебной деятельности.
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности			
ОПК-7.2. Использует правовые базы данных для решения задач юридической деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.2 Знать: Устройство, поисковые возможности и алгоритмы работы справочно-правовых систем (СПС «Консультант-Плюс», «Гарант» и др.), ведомственных баз данных, а также нормативные требования к защите персональных данных и сохранению служебной тайны.	ОПК-7.2 Уметь: Осуществлять комплексный поиск, отбор и мониторинг изменений нормативных актов и судебной практики в СПС, проверять актуальность правовых норм и соблюдать установленные регламенты информационной безопасности при работе на служебных ПК.	ОПК-7.2 Владеть: Навыками профессиональной работы с интерфейсом правовых баз данных, инструментами анализа больших массивов юридической информации и методами безопасного обращения с цифровыми носителями служебных сведений.

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Учебная практика: ознакомительная практика входит в обязательную часть блока Б2. Практика, и представляет собой форму практической подготовки, непосредственно ориентированную на будущую деятельность обучающихся.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
2	2	3	108/1	Зачет с оценкой

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
1	Подготовительный этап: – Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. – Прохождение инструктажа по технике безопасности. – Получение индивидуального задания от руководителя практики	УК-1.1; УК-1.2; УК-3.2; УК-4.2; УК-5.1; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ОПК-7.2
2	Основной этап: – Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием, в том числе ознакомление со особенностями образовательной деятельности СГЭУ, нормативными требованиями к программам ВО. – Определение основных методов педагогической деятельности – Изучение литературы, передовых образовательных технологий. Периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания.	УК-1.1; УК-1.2; УК-3.2; УК-4.2; УК-5.1; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ОПК-7.2
3	Заключительный этап: – Синтез собранного фактического материала, подготовка материала (методической разработки) в соответствии с индивидуальным заданием; – Подготовка отчетной документации по итогам практики.	УК-1.1; УК-1.2; УК-3.2; УК-4.2; УК-5.1; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ОПК-7.2
	Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)	УК-1.1; УК-1.2; УК-3.2; УК-4.2; УК-5.1; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ОПК-7.2

6. Указание форм отчетности по практике

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ)

Требования к отчету о прохождении практики:

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые

материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем.

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовок;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике

Текущий контроль является элементом системы независимой оценки качества образования в СГЭУ. Мероприятия текущего контроля по практике проводятся руководителем практики от университета в период проведения практики в следующих формах:

1. Контроль исполнения рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Опрос обучающихся с использованием средств электронной информационно-образовательной среды СГЭУ.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результат обучения при прохождении практики	Оценочное средство	
	Защита отчета о прохождении практики	Контрольные вопросы
УК-1.1	+	+
УК-2.1	+	+
УК-3.2	+	+
УК-4.2	+	+
УК-5.1	+	+
ОПК-1.1	+	+
ОПК-2.1	+	+

ОПК-3.1	+	+
ОПК-3.2	+	+
ОПК-4.1	+	+
ОПК-4.2	+	+
ОПК-5.1	+	+
ОПК-5.2	+	+
ОПК-6.2	+	+
ОПК-7.2	+	+

Уровни сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
<i>Универсальные компетенции</i>			
УК.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
УК-1.1 Критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	УК-1.1 Знать Методы системного и критического анализа, принципы декомпозиции сложных проблемных ситуаций, виды связей между элементами систем, а также правила логического вывода и поиска причинно-следственных связей.	УК-1.1 Уметь Разбивать комплексную проблемную ситуацию на составляющие элементы, определять их соподчиненность, выявлять скрытые противоречия, отделять главные факторы от второстепенных и формулировать суть проблемы.	УК-1.1 Владеть Навыками системного структурирования информации, критического анализа профессиональных ситуаций, методологией аргументации и технологиями дедуктивного и индуктивного мышления при принятии решений.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации	УК-1.2 Знать Виды и структуру современных источников информации, стратегии и методы информационного поиска, критерии	УК-1.2 Уметь Осуществлять целенаправленный поиск информации в профессиональных базах данных и открытых источниках,	УК-1.2 Владеть Навыками работы с поисковыми системами и информационно-аналитическими инструментами, методиками многокритери-

	оценки достоверности и релевантности данных, а также способы генерации альтернативных вариантов решения проблем.	критически оценивать и сопоставлять полученные сведения, формулировать различные варианты решения задачи.	ального выбора и технологиями разработки альтернативных вариантов управленческих и правовых решений.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК-3.2 Организует работу команды, осуществляет руководство, способствует конструктивному решению возникающих проблем	УК-3.2 Знать: Принципы командного взаимодействия и лидерства, методы распределения ролей и делегирования полномочий, психологию малых групп, а также стратегии предупреждения и конструктивного разрешения межличностных и служебных конфликтов.	УК-3.2 Уметь: Координировать совместную деятельность участников команды, распределять задачи с учетом индивидуальных особенностей сотрудников, организовывать эффективное обсуждение идей и направлять группу на достижение общей цели.	УК-3.2 Владеть: Навыками руководства коллективом (в том числе в условиях оперативно-служебной деятельности ОВД), технологиями фасилитации, медиации и принятия коллегиальных решений, а также методиками преодоления разногласий в команде.
Повышенный	основные способы и правила поиска оптимальных решений поставленных задач, исходя из действующих ограничений		
Базовый	основные способы и правила поиска оптимальных решений поставленных задач, исходя из имеющихся ресурсов		
Пороговый	основные способы и правила поиска оптимальных решений поставленных задач, исходя из действующих правовых норм		
УК -4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-4.2 Выбирает и применяет современные информационно-коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического	УК-4.2 Знать Функциональные возможности современных ИКТ-платформ, сетевых сервисов и программного обеспечения	УК-4.2 Уметь Выбирать оптимальные цифровые инструменты для удаленного взаимодействия, организовывать	УК-4.2 Владеть Навыками ведения академического и профессионального диалога через современные ИКТ-каналы, технологиями

ского и профессионального взаимодействия	для коммуникации, правила цифрового этикета, а также профильную терминологию на иностранном языке для ведения деловой переписки и обмена опытом.	вать совместную работу в цифровой среде, анализировать и переводить зарубежные информационные ресурсы по профессиональной тематике ОВД.	работы с иноязычными базами данных, автоматизированными системами перевода и ведомственными средствами связи.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК.5 - Выбирает и применяет современные информационно-коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-5.1. - Знать об историческом наследии и социокультурных традициях России	УК-5.1 Знать	УК-5.1 Уметь	УК-5.1 Владеть
	Основные этапы и ключевые события отечественной истории, культурное наследие и традиции народов России, место и роль Российского государства в мировом историческом процессе, а также ценностно-смысловые основы российской гражданской идентичности.	Опираются на исторические факты и социокультурные традиции при анализе современных общественных процессов, аргументированно отстаивать свою гражданскую позицию и противодействовать фальсификации истории.	Навыками уважительного восприятия культурного и религиозного многообразия российского общества, опытом трансляции традиционных духовно-нравственных ценностей в своей профессиональной (в том числе служебной) деятельности.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Общепрофессиональные компетенции			

ОПК-1 – Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения				
ОПК-1.1. Рассматривает профессионально нестандартные ситуации правоприменительной практики на основе отраслевого и межотраслевого взаимодействия норм права и правовых позиций органов публичной власти	ОПК-1.1 Знать:	ОПК-1.1 Уметь:	ОПК-1.1 Владеть:	
	Механизмы отраслевого и межотраслевого взаимодействия норм права, официальные правовые позиции и разъяснения высших судебных органов и органов публичной власти по сложным и неоднозначным вопросам правоприменения.	Комплексно анализировать нестандартные правовые ситуации, соотносить и увязывать между собой нормы различных отраслей права, применять правовые позиции органов публичной власти для разрешения юридических коллизий.	Методикой комплексного правового анализа юридических фактов в нестандартных условиях, навыками системного толкования законодательства и аргументации принимаемых решений с опорой на межотраслевые правовые связи.	
	Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
	Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.			
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов				
ОПК-2.1 Готовит самостоятельно экспертные юридические заключения	ОПК-2.1 Знать:	ОПК-2.1 Уметь:	ОПК-2.1 Владеть:	
	Правовые основы, принципы, методы и стандарты проведения юридической экспертизы, требования к структуре, содержанию и оформлению экспертных заключений, а также типичные ошибки при их составлении.	Самостоятельно проводить правовой анализ нормативных актов, документов и материалов дел, выявлять в них правовые дефекты, коррупциогенные факторы или риски, и формулировать четкие, обоснованные выводы.	Навыками юридико-технического анализа, методикой составления официальных экспертных юридических заключений (в том числе по профилю деятельности ОВД) и аргументации экспертной позиции с опорой на закон.	
	Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
	Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями.			

	умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав			
ОПК-3.1. Понимает сущность, виды и значение толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ОПК-3.1 Знать:	ОПК-3.1 Уметь:	ОПК-3.1 Владеть:
	Понятие, сущность, способы (приемы) и виды толкования нормативных правовых актов, акты официального толкования (разъяснения) высших судебных инстанций, а также правила преодоления пробелов и разрешения коллизий в праве.	Правильно определять действительный смысл правовых норм с использованием различных способов толкования, выявлять логические и системные связи между нормами правовых актов при их уяснении.	Навыками системного и текстуального анализа нормативного материала, методикой применения актов официального разъяснения права и технологиями юридической аргументации при разрешении неоднозначных правовых ситуаций.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-3.2. Квалифицированно использует различные приемы и способы толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.2 Знать:	ОПК-3.2 Уметь:	ОПК-3.2 Владеть:
	Методологию применения языкового (грамматического), логического, систематического, исторического и телеологического способов толкования права, а также юридические механизмы преодоления дефектов законодательства.	Выбирать и профессионально применять адекватные способы толкования к конкретным нормативным актам, разрешать нормативные противоречия на основе коллизионных правил и восполнять пробелы с помощью аналогии.	Практическими приемами преодоления неопределенности правовых норм, навыками использования результатов официального и доктринального толкования при правоприменении и юридической аргументацией своей позиции.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		

Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах			
ОПК-4.1. Излагает аргументированно в письменной форме правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1 Знать:	ОПК-4.1 Уметь:	ОПК-4.1 Владеть:
	Правила юридической техники, структуру и логику построения письменной правовой аргументации, процессуальные требования к документам, фиксирующим правовую позицию сторон в состязательном процессе.	Систематизировать доказательства, юридически грамотно формулировать тезисы и контрдокументы, последовательно излагать правовые доводы со ссылками на нормативные акты и судебную практику в текстах заявлений, жалоб или возражений.	Навыками составления состязательных процессуальных документов, приемами письменной юридической аргументации, методами опровержения доводов оппонентов и технологией письменного оформления официальной правовой позиции по делу.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-4.2. Аргументирует устно правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.2 Знать:	ОПК-4.2 Уметь:	ОПК-4.2 Владеть:
	Правила, регламенты и этику устных выступлений в судебных заседаниях и на служебных совещаниях, основы судебного красноречия, тактические приемы ведения устной дискуссии и структуру защитительной/обвинительной речи.	Публично, логично и убедительно излагать устную правовую позицию, оперативно реагировать на аргументы противоположной стороны, отвечать на нестандартные вопросы судей или участников процесса и квалифицированно отстаивать принятые решения.	Навыками профессиональной устной речи и ведения дебатов в состязательном процессе, приемами психологической устойчивости при публичном выступлении, а также технологией экспромт-аргументации в стрессовых правовых ситуациях.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		

Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов			
ОПК-5.1. Составляет самостоятельно юридические документы	ОПК-5.1 Знать:	ОПК-5.1 Уметь:	ОПК-5.1 Владеть:
	Классификацию, виды, структуру и реквизиты юридических документов, правила юридической техники и стандарты официального делопроизводства, а также правовые требования к законности и обоснованности содержания документов.	Самостоятельно разрабатывать проекты локальных нормативных актов, процессуальных, служебных и гражданско-правовых документов, логически последовательно излагать их текстовую часть и точно применять юридическую терминологию.	Навыками юридико-технического оформления документов (в том числе с использованием ведомственного электронного документооборота), приемами редактирования правовых текстов и технологией самостоятельного ведения профессиональной переписки.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-5.2. Разрабатывает самостоятельно проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.2 Знать:	ОПК-5.2 Уметь:	ОПК-5.2 Владеть:
	Стадии и правила нормотворческого процесса, методологию проектирования нормативных и индивидуальных правовых актов (НПА и ИПА), требования юридической техники к их структуре, языку, стилю и реквизитам.	Самостоятельно формулировать правовые предписания, структурировать текст проекта акта (разделы, статьи, пункты), обеспечивать логическую взаимосвязь его положений и их соответствие вышестоящему законодательству.	Навыками составления проектов нормативных и индивидуальных (правоприменительных) актов органов публичной власти (включая ОВД) и оформления сопроводительных материалов к ним (пояснительных записок).
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками.		

	Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений			
ОПК-6.2. Принимает юридически значимые решения по обеспечению профилактики коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.2 Знать:	ОПК-6.2 Уметь:	ОПК-6.2 Владеть:
	Нормативно-правовые основания, процедуры и стандарты принятия юридически значимых решений в сфере противодействия коррупции, а также порядок фиксации и пресечения коррупционных проявлений в ОВД.	Оценивать факты и обстоятельства на предмет наличия коррупционной составляющей, выбирать законные меры реагирования и принимать самостоятельные властные решения по пресечению и профилактике правонарушений.	Навыками вынесения юридически значимых решений (приказов, предостережений, актов), технологиями урегулирования конфликта интересов и алгоритмами действий при выявлении коррупционных рисков в служебной деятельности.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-7 - Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности			
ОПК-7.2. Использует правовые базы данных для решения задач юридической деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.2 Знать:	ОПК-7.2 Уметь:	ОПК-7.2 Владеть:
	Устройство, поисковые возможности и алгоритмы работы справочно-правовых систем (СПС «Консультант-Плюс», «Гарант» и др.), ведомственных баз данных, а также нормативные требо-	Осуществлять комплексный поиск, отбор и мониторинг изменений нормативных актов и судебной практики в СПС, проверять актуальность правовых норм и соблюдать установленные	Навыками профессиональной работы с интерфейсом правовых баз данных, инструментами анализа больших массивов юридической информации и методами безопасного обращения с цифровыми носителями

	вания к защите персональных данных и сохранению служебной тайны.	регламенты информационной безопасности при работе на служебных ПК.	служебных сведений.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		

Процедура защиты отчета о прохождении практики

1. Защита проводится в случае, если отчет о прохождении практики соответствует требованиям, установленным настоящей программой, а руководитель практики от университета в характеристике, прилагаемой к отчету, рекомендовал отчет к защите.
2. На защите студент отчитывается о выполнении индивидуального задания на практику. Защита отчета о прохождении практики обучающимся осуществляется перед руководителем практики от Университета в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим текущий контроль и промежуточную аттестацию.
3. На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Контрольные вопросы

1. Понятие, цель и задачи правоохранительной деятельности.
2. Функции правоохранительной деятельности.
3. Система правоохранительных органов РФ.
4. Место органов внутренних дел в системе правоохранительных органов РФ.
5. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность органов внутренних дел в РФ.
6. Основные принципы организации и деятельности органов внутренних дел в РФ.
7. Структура МВД РФ.
8. Функции, основные задачи и полномочия МВД РФ.
9. Основные правила организации документооборота в МВД РФ.
10. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности МВД РФ.

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки	Код оцениваемых компетенций	Уровень сформированности компетенций
Зачтено (с оценкой «Отлично»)	– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий	УК-1.1; УК-1.2; УК-3.2; УК-4.2; УК-5.1; ОПК-1.1; ОПК-	Повышенный

	уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; – отчет о прохождении практики составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме; – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы исчерпывающе; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.	2.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ОПК-7.2	
Зачтено (с оценкой «Хорошо»)	– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.	УК-1.1; УК-1.2; УК-3.2; УК-4.2; УК-5.1; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ОПК-7.2	Стандартный

Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)	– индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубокого анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.	УК-1.1; УК-1.2; УК-3.2; УК-4.2; УК-5.1; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ОПК-7.2	Пороговый
Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)	– индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала; – отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены. – в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно. – при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового	УК-1.1; УК-1.2; УК-3.2; УК-4.2; УК-5.1; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ОПК-7.2	Компетенции не сформированы

	распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.		
--	---	--	--

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

9.1. Литература:

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Попова, Н. Ф. Основы управления в судебных и правоохранительных органах: учебник для вузов / Н. Ф. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20884-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590615> (дата обращения: 28.06.2026).
2. Правоохранительные органы России: учебник для вузов / под общей редакцией Б. Я. Гаврилова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20709-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582502> (дата обращения: 28.06.2026).
3. Скорев, В. А. Судебная система Российской Федерации: учебник для вузов / В. А. Скорев. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 86 с - 978-5-534-20546-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588857> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Шашкова, А. В. Конституционное право зарубежных стран: учебник для вузов / А. В. Шашкова. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 170 с - 978-5-534-18874-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/584321> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке.
2. Правоохранительные органы Российской Федерации. Практикум: учебник для вузов / под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-22217-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/600910> (дата обращения: 28.06.2026).
3. Правоохранительные органы: учебник для вузов / под общей редакцией М. П. Полякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20628-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583342> (дата обращения: 28.06.2026).
4. Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы: учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 298 с - 978-5-534-17651-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583596> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
5. Организационно-управленческая деятельность в прокуратуре и суде: учебник для вузов / под общей редакцией А. А. Титовой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21938-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590674> (дата обращения: 28.06.2026).

9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный

9.3. Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>).
2. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>).

9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум».

9.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования