

Документы
Информация о владельце: "Самарский государственный экономический университет"
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 17.07.2026 09:38:53
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Международные экономические отношения и внешнеэкономическая деятельность

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

г. Самара, 2026

Разработчики:

Доктор экономических наук Блиничкина Н. Ю.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 17.06.2019 № 409н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра экономической теории	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Коновалова М. Е.	Рассмотрено	20.05.2026, № 13

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование комплексного понимания процесса организации внешнеэкономической деятельности, включая механизмы её регулирования, ключевые формы и инструменты реализации на уровне предприятий и государства, а также развитие навыков анализа и принятия решений в сфере международных экономических отношений

Задачи изучения дисциплины:

- Изучить такие основные формы и направления внешнеэкономической деятельности, как международная торговля, инвестиционное и научно-техническое сотрудничество, валютно-финансовые операции, а также их роль в развитии национальной экономики и отдельных хозяйствующих субъектов;
- Освоить принципы и инструменты государственного регулирования внешнеэкономической деятельности;
- Приобрести практические навыки анализа зарубежных рынков, выбора контрагентов, расчёта экспортно-импортных цен, оформления внешнеторговой документации и оценки экономической эффективности сделок.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-2 Способен осуществлять документарное сопровождение внешнеторгового контракта

ПК-2.1 Проводит подготовку документации внешнеторговых контрактов

Знать:

ПК-2.1/Зн1 Методы разработки внешнеторгового контракта, методы организации и оценки рекламно-выставочной деятельности, формирования перечня потенциальных партнеров, подготовки проекта внешнеторгового контракта

Уметь:

ПК-2.1/Ум1 Разработать проект внешнеторгового контракта, организационные мероприятия проведения рекламной компании

Владеть:

ПК-2.1/Нв1 Способами проведения предварительного анализа целесообразности участия в выставочно ярмарочных и конгрессных мероприятиях за рубежом в целях привлечения потенциальных партнеров; способами формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; способами формирования проекта внешнеторгового контракта

ПК-1 Способен участвовать в подготовке и заключении внешнеторгового контракта.

ПК-1.2 Готовит условия к заключению внешнеторгового контракта.

Знать:

ПК-1.2/Зн1 Методы и показатели анализа целевых рынков продукции (работ, услуг) организации на внешнем рынке

Уметь:

ПК-1.2/Ум1 Проводить анализ целевых рынков продукции (работ, услуг) организации на внешнем рынке

Владеть:

ПК-1.2/Нв1 Навыками формулирования выводов и разработки рекомендаций по продвижению продукции (работ, услуг) организации на внешнем рынке

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Экономика и организация внешнеэкономической деятельности» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 5.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-1 - Способен участвовать в подготовке и заключении внешнеторгового контракта.		
ПК-1.2 Готовит условия к заключению внешнеторгового контракта.	Теоретические основы внешнеэкономической деятельности	Деловой иностранный язык, Деловой протокол, этика и межкультурные коммуникации, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Производственная практика: преддипломная практика, Теория и практика международного бизнеса
ПК-2 - Способен осуществлять документарное сопровождение внешнеторгового контракта		
ПК-2.1 Проводит подготовку документации внешнеторговых контрактов	Внеэкономический контракт и документооборот экспортно-импортных операций, Консультационный проект, Международное право	Консультационный проект, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Производственная практика: преддипломная практика, Управление рисками

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Пятый семестр	144	4	72	36	36	0,15	53,85	Зачет
Всего	144	4	72	36	36	0,15	53,85	18

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы		онные занятия	ические занятия	отоятельная работа

	Всего	Лекции	Практи	Самос
Раздел 1. Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности	73,85	20	20	33,85
Тема 1.1. Регулирование внешнеэкономической деятельности в России	12	4	4	4
Тема 1.2. Таможенно-тарифные инструменты государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	8	2	2	4
Тема 1.3. Нетарифные инструменты государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	8	2	2	4
Тема 1.4. Гармонизированная система описания и кодирования товаров	8	2	2	4
Тема 1.5. Таможенная стоимость товаров и методы ее определения	8	2	2	4
Тема 1.6. Таможенные платежи	8	2	2	4
Тема 1.7. Виды внешнеторговой документации при организации внешнеторговых операций	8	2	2	4
Тема 1.8. Таможенное регулирование в Евразийском экономическом союзе	7	2	2	3
Тема 1.9. Базисные условия поставки товаров	6,85	2	2	2,85
Раздел 2. Международные принципы и стандарты организации внешнеэкономической деятельности	52	16	16	20
Тема 2.1. Особенности применения Инкотермс	13	4	4	5
Тема 2.2. Транспортное обеспечение международных перевозок	13	4	4	5
Тема 2.3. Маркетинг во внешнеэкономической деятельности	13	4	4	5
Тема 2.4. Цели и пути создания предприятий с иностранными инвестициями	13	4	4	5

5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Задания с выбором одного правильного варианта ответа Задания на установление соответствия Задания на установление правильной последовательности Задания открытого типа
Промежуточная аттестация	Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности	Задания с выбором одного правильного варианта ответа Задания на установление соответствия Задания на установление правильной последовательности Задания открытого типа	Зачет
2	Международные принципы и стандарты организации внешнеэкономической деятельности	Задания с выбором одного правильного варианта ответа Задания на установление соответствия Задания на установление правильной последовательности Задания открытого типа	Зачет

6. Оценочные материалы текущего контроля

1. Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности Задания с выбором одного правильного варианта ответа

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Выберите один вариант ответа Какой документ является первоначальным предложением одной стороны другой стороне заключить внешнеторговый контракт на определённых условиях? а) Акцепт б) Инвойс в) Оферта г) Спецификация	Ответ: в	ПК-1
2	Выберите один вариант ответа Что обязательно должно быть указано в разделе «Предмет контракта» внешнеторгового договора? а) Наименование и характеристики товара, его количество б) Условия страхования груза в) Реквизиты банков сторон г) Порядок разрешения споров	Ответ: а	ПК-1

3	Выберите один вариант ответа Какое базисное условие поставки по Инкотермс-2020 возлагает на продавца максимальные обязательства (включая доставку товара в пункт назначения и таможенную очистку для импорта)? а) FOB (Free On Board) б) EXW (Ex Works) в) CIF (Cost, Insurance and Freight) г) DDP (Delivered Duty Paid)	ПК-1
	Ответ: г	
4	Выберите один вариант ответа Какой документ подтверждает право продавца на отгрузку товара и служит основанием для его вывоза с территории страны? а) Сертификат происхождения товара б) Экспортная декларация в) Страховой полис г) Сертификат качества	ПК-2
	Ответ: б	
5	Выберите один вариант ответа Какой документ содержит полный перечень товаров, их стоимость, условия поставки и является основанием для оплаты по внешнеторговому контракту? а) Упаковочный лист б) Транспортная накладная в) Коммерческий инвойс г) Декларация таможенной стоимости	ПК-2
	Ответ: в	
6	Выберите один вариант ответа Какой документ необходим для подтверждения соответствия товара санитарным, фитосанитарным или ветеринарным требованиям страны-импортёра? а) Сертификат соответствия б) Санитарно-эпидемиологическое заключение в) Фитосанитарный/ветеринарный сертификат г) Патент на изобретение	ПК-2
	Ответ: в	

1. Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности Задания на установление соответствия

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Установите соответствие		ПК-1
	Установите соответствие между разделами внешнеторгового контракта и их содержанием. Разделы контракта: 1. Преамбула. 2. Предмет контракта. 3. Цена и общая сумма контракта. 4. Условия платежа. Содержание: А. Указание валюты цены, способа фиксации цены (твёрдая, скользящая и т.д.), общей стоимости партии товара. В. Реквизиты сторон сделки: наименования организаций, юридические адреса, банковские реквизиты, полномочия лиц, подписывающих контракт. С. Порядок и сроки оплаты, форма расчётов (аккредитив, инкассо, открытый счёт), банковские реквизиты для перечисления средств. D. Наименование товара, его характеристики, ассортимент, модель/артикул, соответствие стандартам качества.	1 — В, 2 — D, 3 — А, 4 — С	

2	Установите соответствие Установите соответствие между видами внешнеторговых документов и их назначением. Виды документов: 1. Коммерческий инвойс. 2. Упаковочный лист. 3. Сертификат происхождения. 4. Страховой полис. Назначение: А. Подтверждает страну происхождения товара; может влиять на размер таможенных пошлин (например, при наличии преференций). В. Содержит перечень товаров в каждой упаковке (номера мест, вес, объём, маркировка), помогает при приёме и учёте груза. С. Финансовый документ, выставляемый продавцом покупателю; служит основанием для оплаты, содержит цену, количество, условия поставки. Д. Гарантирует возмещение убытков при утрате или повреждении груза в пути; подтверждает наличие договора страхования. Ответ: 1 — С, 2 — В, 3 — А, 4 — D	ПК-1
3	Установите соответствие Установите соответствие между видом внешнеторгового документа и его основной функцией в процессе сопровождения контракта. Виды документов: 1. Таможенная декларация. 2. Коносамент. 3. Сертификат соответствия. 4. Банковский аккредитив. Функции: А. Подтверждает соответствие товара установленным стандартам качества и безопасности, необходимым для ввоза/вывоза. В. Является ценной бумагой и товарораспорядительным документом, удостоверяющим право собственности на груз при морской перевозке. С. Финансовый инструмент, гарантирующий оплату продавцу при выполнении условий контракта, подтверждённых документально. Д. Документ, подаваемый в таможенные органы, содержащий сведения о товаре, его стоимости, стране происхождения и таможенных платежах. Ответ: 1 — D, 2 — В, 3 — А, 4 — С	ПК-2
4	Установите соответствие Установите соответствие между документом, сопровождающим внешнеторговую сделку, и этапом его использования в рамках исполнения контракта. Документы: 1. Проформа-счёт. 2. Упаковочный лист. 3. Страховой полис. 4. Инвойс. Этапы использования: А. Этап отгрузки: прилагается к каждой упаковке груза, содержит перечень товаров в каждой партии, их вес, объём, количество мест. В. Этап заключения сделки: предварительный счёт без требования оплаты, используется для согласования условий и оформления импортной лицензии. С. Этап расчётов: основной коммерческий документ, служащий основанием для оплаты, содержит окончательные данные о цене, количестве и условиях поставки. Д. Этап транспортировки: подтверждает наличие договора страхования груза, защищает интересы сторон при утрате или повреждении товара в пути. Ответ: 1 — В, 2 — А, 3 — D, 4 — С	ПК-2

1. Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности Задания на установление правильной последовательности

№ п/п	Содержание вопроса	Компетенция
	Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Определите последовательность Установите правильную последовательность этапов подготовки внешнеторгового контракта. Расставьте шаги в логическом порядке — от начального к завершающему. А. Согласование условий поставки (базисных условий по Инкотермс). В. Проведение предварительных переговоров и обмен коммерческими предложениями. С. Подписание контракта уполномоченными лицами и проставление печатей. Д. Подготовка и согласование окончательной редакции текста контракта, включая разделы о цене, сроках, ответственности сторон.	ПК-1

	Ответ:	В, А, D, С	
2	Определите последовательность Установите правильную последовательность оформления документов при отгрузке товара по внешнеторговому контракту (экспорт). Расставьте шаги в логическом порядке — от начального к завершающему. А. Оформление упаковочного листа и спецификации к партии товара. В. Подготовка и подача таможенной декларации в электронном виде через систему таможенного декларирования. С. Оформление коммерческого инвойса (счёт-фактуры) с указанием стоимости товара, условий поставки по Инкотермс, реквизитов сторон. Д. Получение от транспортной компании коносамента (морской перевозки) или авианакладной (авиаперевозки) после фактической отгрузки.		ПК-2
	Ответ:	С, А, В, D	

1. Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности Задания открытого типа

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Ответьте на вопрос Какой вид платежа наиболее выгоден экспортёру?	Ответ: Авансовый платёж	ПК-1
2	Ответьте на вопрос Какой документ подтверждает право собственности на груз?	Ответ: Коносамент	ПК-1
3	Ответьте на вопрос Назовите основной документ для таможенного оформления.	Ответ: Декларация на товары	ПК-1
4	Ответьте на вопрос Назовите основной коммерческий документ с ценой товара.	Ответ: Коммерческий счёт (инвойс)	ПК-2
5	Ответьте на вопрос Какой документ подтверждает происхождение товара?	Ответ: Сертификат происхождения	ПК-2
6	Ответьте на вопрос Какой документ нужен для валютного контроля банка?	Ответ: Справка о подтверждающих документах	ПК-2

2. Международные принципы и стандарты организации внешнеэкономической деятельности Задания с выбором одного правильного варианта ответа

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Выберите один вариант ответа Какой раздел внешнеторгового контракта определяет валюту платежа, форму расчётов и сроки оплаты? а) Раздел «Качество и упаковка» б) Раздел «Условия платежа» в) Раздел «Форс-мажор» г) Раздел «Санкции»	Ответ: б	ПК-1
2	Выберите один вариант ответа Что такое форс-мажорная оговорка во внешнеторговом контракте? а) Пункт о порядке повышения цены при инфляции б) Условие о предоплате в размере 100 % в) Положение, освобождающее стороны от ответственности при наступлении чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств г) Пункт о штрафе за просрочку поставки	Ответ: в	ПК-1
3	Выберите один вариант ответа Какой документ фиксирует передачу товара от продавца перевозчику и подтверждает принятие груза к перевозке? а) Коносамент (морская накладная) б) Страховой сертификат в) Паспорт сделки г) Таможенная декларация		ПК-2

	Ответ:	а	
4	Выберите один вариант ответа Какой документ оформляется для валютного контроля при внешнеторговой сделке на сумму свыше установленного лимита и содержит сведения о контракте и его участниках? а) Справка о подтверждающих документах б) Паспорт сделки в) Банковская выписка г) Акт приёма-передачи		ПК-2
	Ответ:	б	

2. Международные принципы и стандарты организации внешнеэкономической деятельности

Задания на установление соответствия

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Установите соответствие Установите соответствие между базисными условиями поставки (Инкотермс 2020) и обязанностями продавца. Базисные условия поставки: 1. EXW (Ex Works). 2. FOB (Free On Board). 3. CIF (Cost, Insurance and Freight). 4. DDP (Delivered Duty Paid). Обязанности продавца: А. Погрузить товар на судно в указанном порту отгрузки, оплатить таможенные формальности на вывоз. Риски переходят в момент погрузки на борт судна. В. Полностью обеспечить доставку товара до места назначения, включая оплату таможенных пошлин и налогов на ввоз; нести все риски до момента передачи товара покупателю. С. Предоставить товар на своём предприятии («франко-завод»), не нести ответственности за погрузку и таможенное оформление. Риски переходят в момент передачи товара на складе продавца. Д. Доставить товар в порт отгрузки, застраховать груз на время морской перевозки, оплатить фрахт до порта назначения. Риски переходят в момент пересечения товаром поручней судна в порту отгрузки.		ПК-1
	Ответ:	1 — С, 2 — А, 3 — D, 4 — В	
2	Установите соответствие Установите соответствие между органом/организацией, выдающей документ, и самим документом, необходимым для документарного сопровождения внешнеторгового контракта. Органы/организации: 1. Торгово-промышленная палата (ТПП). 2. Транспортная компания/перевозчик. 3. Сертификационный центр. 4. Банк. Документы: А. Сертификат происхождения товара — подтверждает страну производства, влияет на размер таможенных пошлин. В. Транспортная накладная (например, CMR) — подтверждает приём груза к перевозке, фиксирует условия транспортировки. С. Сертификат качества/соответствия — удостоверяет, что товар отвечает техническим регламентам и стандартам. Д. Гарантийное письмо или подтверждение аккредитива — обеспечивает финансовые гарантии исполнения обязательств по контракту.		ПК-2
	Ответ:	1 — А, 2 — В, 3 — С, 4 — D	

2. Международные принципы и стандарты организации внешнеэкономической деятельности

Задания на установление правильной последовательности

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Определите последовательность Установите правильную последовательность действий при проверке контрагента перед заключением внешнеторгового контракта. Расположите шаги в порядке, обеспечивающем А. Запрос и анализ финансовой отчётности контрагента за последние 2–3 года (если доступно). В. Проверка юридической регистрации компании в официальных реестрах страны контрагента (например, Companies House в Великобритании, Handelsregister в Германии). С. Анализ деловой репутации: поиск отзывов от других партнёров, проверка наличия судебных исков, изучение публикаций в СМИ. Д. Установление первичного контакта и запрос официальных реквизитов компании (юридическое наименование, адрес, ИНН/аналог, банковские реквизиты).		ПК-1

	Ответ:	D, B, A, C	
2	Определите последовательность Установите правильную последовательность действий по документарному сопровождению оплаты по внешнеторговому контракту с использованием аккредитива. Расставьте этапы в порядке их выполнения. А. Проверка банком-эмитентом представленных поставщиком документов на соответствие условиям аккредитива и осуществление платежа в пользу поставщика. В. Представление поставщиком в исполняющий банк комплекта документов, предусмотренных условиями аккредитива (инвойс, транспортные документы, сертификаты и т.д.). С. Открытие покупателем (импортёром) аккредитива в своём банке (банке-эмитенте) на сумму контракта с чётким указанием условий и перечня документов для получения платежа. Д. Уведомление банком-эмитентом банка поставщика (авизирующего банка) об открытии аккредитива и передача условий аккредитива поставщику.		ПК-2
	Ответ:	C, D, B, A	

2. Международные принципы и стандарты организации внешнеэкономической деятельности

Задания открытого типа

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Ответьте на вопрос Назовите ключевой международный документ, регулирующий договоры купли-продажи. Ответ: Венская конвенция		ПК-1
2	Ответьте на вопрос Укажите группу терминов Инкотермс для морского транспорта. Ответ: FOB, CFR, CIF		ПК-1
3	Ответьте на вопрос Как называется транспортный документ для морской перевозки? Ответ: Коносамент		ПК-2
4	Ответьте на вопрос Назовите документ, фиксирующий условия поставки по Инкотермс. Ответ: Внешнеторговый контракт		ПК-2

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет пятый семестр

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Дайте развернутый ответ на вопрос Какие основные разделы должен содержать внешнеторговый контракт? Кратко охарактеризуйте содержание каждого раздела. Ответ: - Внешнеторговый контракт обычно включает следующие разделы: ● Преамбула — реквизиты сторон, дата и место заключения контракта. ● Предмет контракта — описание товара/услуги, количество и качество. ● Цена и общая сумма контракта — стоимость единицы товара и общая сумма сделки, валюта цены. ● Сроки и условия поставки — базисные условия поставки (по правилам Инкотермс). ● Условия платежа — форма расчетов, сроки оплаты, банковские реквизиты. ● Упаковка и маркировка — требования к упаковке и маркировке товара. ● Гарантии — гарантийные обязательства продавца, срок гарантии. ● Санкции и рекламации — порядок предъявления претензий, размер штрафов. ● Форс-мажор — обстоятельства непреодолимой силы, освобождающие от ответственности. ● Разрешение споров — порядок урегулирования разногласий, применимое право, арбитраж. ● Юридические адреса и подписи сторон.		ПК-1
2	Дайте развернутый ответ на вопрос Что такое Инкотермс? Какие версии Инкотермс существуют и какая из них актуальна на сегодняшний день? Приведите примеры трёх терминов из Инкотермс-2010 и кратко поясните их значение.		ПК-1

	Ответ: Инкотермс (Incoterms) — международные правила, разработанные Международной торговой палатой, которые облегчают международную торговлю, определяя точные обязательства поставщика и покупателя по каждому термину. Версии Инкотермс: 1936, 1953, 1967, 1976, 1980, 1990, 2000, 2010, 2020. Актуальная версия — Инкотермс-2020. Примеры терминов: ● EXW (Ex Works / Франко завод) — продавец предоставляет товар на своём предприятии, все риски и расходы несёт покупатель. ● FOB (Free On Board / Свободно на борту) — продавец обязан доставить товар на борт судна в указанном порту отгрузки; риски переходят в момент погрузки. ● CIF (Cost, Insurance and Freight / Стоимость, страхование и фрахт) — продавец несёт расходы и риски до порта назначения, включая страхование и фрахт; риски переходят при погрузке на судно.	
3	Дайте развернутый ответ на вопрос Какие формы международных расчётов применяются во внешнеторговой практике? Кратко опишите преимущества и недостатки каждой формы. Ответ: Основные формы международных расчётов: ● Банковский перевод — быстрый и дешёвый способ, но низкий уровень защиты для сторон (риск неоплаты или непоставки). ● Аккредитив — высокая надёжность (банк гарантирует оплату при выполнении условий), но сложная и дорогая процедура. ● Инкассо — баланс интересов: банк выступает посредником, но оплата не гарантирована до получения документов. ● Открытый счёт — удобен для долгосрочных партнёров, но высокий риск для продавца (оплата после поставки). ● Чеки — редко используются из-за низкой надёжности и высоких рисков мошенничества.	ПК-1
4	Дайте развернутый ответ на вопрос Какие документы необходимы для таможенного оформления экспортного груза? Перечислите минимум пять документов и укажите их назначение. Ответ: Для таможенного оформления экспорта требуются: ● Внешнеторговый контракт — основание для сделки, содержит условия поставки и оплаты. ● Счёт-фактура (инвойс) — фиксирует стоимость товара, валюту, условия поставки. ● Упаковочный лист — детализирует содержимое каждой упаковки (количество, вес, маркировка). ● Транспортные документы (коносамент, CMR, авианакладная) — подтверждают передачу товара перевозчику. ● Сертификат происхождения — удостоверяет страну производства, влияет на таможенные пошлины. ● Разрешительные документы (сертификаты качества, фитосанитарные, ветеринарные сертификаты) — требуются для отдельных категорий товаров. ● Декларация таможенной стоимости — обосновывает заявленную стоимость товара.	ПК-1
5	Дайте развернутый ответ на вопрос Что такое валютная оговорка? Какие виды валютных оговорок применяются во внешнеторговых контрактах? Приведите пример формулировки валютной оговорки. Ответ: Валютная оговорка — условие контракта, защищающее стороны от колебаний валютных курсов. Виды: ● Прямая — цена и платёж в одной стабильной валюте (например, в долларах США). ● Косвенная — цена в одной валюте, платёж в другой с пересчётом по курсу на дату платежа. ● Мультивалютная — привязка к корзине валют (например, к СДР — специальным правам заимствования МВФ). Пример формулировки: «Цена товара установлена в долларах США. Платёж производится в рублях по курсу ЦБ РФ на дату списания средств со счёта покупателя».	ПК-1
6	Дайте развернутый ответ на вопрос Перечислите основные документы, сопровождающие внешнеторговую сделку на этапе подготовки контракта. Кратко опишите назначение каждого документа. Ответ: На этапе подготовки контракта используются: ● Проект внешнеторгового контракта — основа сделки, фиксирует условия поставки, оплаты, ответственности сторон. ● Коммерческое предложение (оферта) — содержит предварительные условия продажи/закупки (цена, сроки, условия поставки). ● Протокол разногласий / протокол согласования разногласий — фиксирует изменения к проекту контракта при переговорах. ● Спецификация — детализирует ассортимент, количество, технические характеристики товара. ● Техническое задание (для услуг/оборудования) — описывает требования к выполнению работ/поставке оборудования. ● Прайс-листы и калькуляции — обосновывают ценовые условия контракта.	ПК-2

7	Дайте развернутый ответ на вопрос Какие документы подтверждают исполнение обязательств по поставке товара? Опишите их роль в расчётах и таможенном оформлении.	ПК-2
	Ответ: Документы, подтверждающие поставку: ● Инвойс (счёт-фактура) — фиксирует стоимость товара, валюту, условия поставки (Инкотермс), реквизиты сторон; необходим для расчётов и таможенного декларирования. ● Упаковочный лист — указывает содержимое каждой упаковки (количество мест, вес, маркировка); нужен для проверки груза и таможенного контроля. ● Транспортные документы: Коносамент (морской транспорт) — подтверждает приём груза перевозчиком, является товарораспорядительным документом. CMR-накладная (автотранспорт) — фиксирует передачу груза, ответственность перевозчика. Авианакладная (авиаперевозки) — аналогична CMR для авиагрузов. ● Сертификат качества / сертификат соответствия — подтверждает соответствие товара стандартам страны-импортёра; требуется для таможенного оформления отдельных категорий товаров.	
8	Дайте развернутый ответ на вопрос Что такое паспорт сделки? Каков порядок его оформления и какие документы необходимы для постановки контракта на учёт в банке?	ПК-2
	Ответ: Паспорт сделки — документ валютного контроля, фиксирующий условия внешнеторговой операции для отслеживания платежей. Порядок оформления: 1. Экспортёр/импортёр подаёт в уполномоченный банк: 2. Банк проверяет документы и присваивает паспорту сделки уникальный номер. 3. Банк передаёт данные в ЦБ РФ. Необходимые документы: ● Внешнеторговый контракт (не менее 2 экземпляров). ● Заполненное заявление по форме банка. ● Сведения о сроках поступления выручки (для экспорта) или оплаты (для импорта). ● При необходимости — лицензии, сертификаты, разрешения.	
9	Дайте развернутый ответ на вопрос Какие документы требуются для подтверждения нулевой ставки НДС при экспорте? Каков порядок их подачи в налоговые органы?	ПК-2
	Ответ: Для подтверждения нулевой ставки НДС нужны: ● Контракт с иностранным покупателем. ● Таможенная декларация с отметками таможенного органа. ● Транспортные и товаросопроводительные документы (коносамент, CMR, авианакладная). ● Инвойс. ● Банковские документы, подтверждающие поступление экспортной выручки. Порядок подачи: 1. Сбор полного пакета документов в течение 180 дней с даты помещения товара под таможенную процедуру экспорта. 2. Заполнение декларации по НДС с отражением экспортных операций. 3. Подача декларации и подтверждающих документов в налоговый орган. 4. Прохождение камеральной проверки (до 3 месяцев).	
10	Дайте развернутый ответ на вопрос Опишите структуру и содержание инвойса. Какие ошибки в инвойсе могут привести к задержкам при таможенном оформлении?	ПК-2
	Ответ: Структура инвойса: ● Реквизиты продавца и покупателя (наименования, адреса, контакты). ● Номер и дата документа. ● Реквизиты контракта (номер, дата). ● Описание товара (наименование, артикул, количество, единицы измерения). ● Цена за единицу и общая сумма (с указанием валюты). ● Условия поставки (базис Инкотермс). ● Условия оплаты. ● Подписи и печати сторон. Ошибки, вызывающие задержки: ● Несоответствие данных инвойса контракту или транспортным документам. ● Отсутствие обязательных реквизитов (например, номера контракта). ● Некорректное описание товара (не позволяет однозначно классифицировать по ТН ВЭД). ● Ошибки в указании веса/объёма, влияющих на расчёт пошлин. ● Отсутствие подписи/печати.	

7.1. Уровни овладения

Компетенция: ПК-2 Способен осуществлять документальное сопровождение внешнеторгового контракта.

Индикатор достижения компетенции: ПК-2.1 Проводит подготовку документации внешнеторговых контрактов.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: ПК-1 Способен участвовать в подготовке и заключении внешнеторгового контракта..

Индикатор достижения компетенции: ПК-1.2 Готовит условия к заключению внешнеторгового контракта..

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Прокушев, Е. Ф. Основы внешнеэкономической деятельности Российской Федерации: учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин. - Москва: Юрайт, 2026. - 118 с - 978-5-534-17240-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589352> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность: учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин. - 12-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 479 с - 978-5-534-17237-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582682> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Сенотрусова, С. В. Внешнеэкономическая деятельность организации: учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. - Москва: Юрайт, 2026. - 198 с - 978-5-534-14556-4. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588840> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Сенотрусова, С. В. Таможенный контроль товаров и транспортных средств: учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. - Москва: Юрайт, 2026. - 158 с - 978-5-534-13949-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588485> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
4. Дерен, В. И. Экономика и международный бизнес: учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен, А. Дерен, О. Н. Миркина. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 327 с - 978-5-534-16523-4. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/586828> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://ved.gov.ru> - Единый портал внешнеэкономической информации Минэкономразвития России

Ресурсы «Интернет»

1. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
2. <http://www.pravo.gov.ru/ips/> - Информационно-правовая система «Законодательство России»

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. "Astra Linux Special Edition" РУСБ.10015-01;
2. Альт-Инвест Сумм 8;
3. МойОфис Стандартный 2.;
4. Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия Про);

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Справочно-правовая система "Гарант-Максимум";
2. Справочно-правовая система "Консультант Плюс";

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
---	---

Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения