

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 29.06.2026 13:25:01

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

Институт экономики предприятий  
Кафедра учёта, анализа и экономической безопасности

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом Университета

(протокол № 11 от 27.05.2026 г.)

## **ПРОГРАММА**

# **ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Наименование направления подготовки: 38.04.01 Экономика

Образовательная программа: Учет, налогообложение и аналитика в бизнесе

Квалификация (степень) выпускника - магистр

Самара 2026

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Общие положения

1. Выпускная квалификационная работа
2. Требования к ВКР
3. Обязанности и ответственность руководителя ВКР
4. Порядок рецензирования
5. Допуск к защите ВКР
6. Защита ВКР
7. Фонд оценочных средств
8. Процедура апелляции по результатам государственных итоговых аттестационных испытаний
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика» программе «Учет, налогообложение и аналитика в бизнесе» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Уровень образования - магистратура.

Вид ВКР – выпускная квалификационная работа.

Объем ГИА в соответствии с требованиями ФГОС, учебного плана составляет 9 з.е.

## **1. Выпускная квалификационная работа**

### **1.1. Порядок согласования и утверждения тем выпускной квалификационной работы**

Для направлений подготовки магистратуры - ВКР выполняется в форме выпускной квалификационной работы (Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СГЭУ», (утв. Приказом и.о. ректора № 275-ОВ от 28.04.2023 г.).

Важное значение для выполнения выпускной квалификационной работы имеет правильный выбор темы. Как правило, она должна совпадать с темой научно-исследовательской работы, выполняемой бакалавром в период обучения, являясь её продолжением и углублением. Также, бакалавры могут выбрать тему выпускной квалификационной работы самостоятельно, руководствуясь потребностями предприятий и организаций, интересом к проблеме, личными предпочтениями, практическим опытом.

Студент должен руководствоваться примерным перечнем тем выпускных работ, однако он может предложить собственную тему, если она соответствует направлению и профилю подготовки, по которому он обучался, и обосновать целесообразность ее выбора.

Выбрав тему, необходимо согласовать ее с научным руководителем и написать заявление на имя заведующего кафедрой.

Выпускная квалификационная работа может быть выполнена в форме стартапа (далее - ВКР-С). Вопросы организации подготовки ВКР в форме стартапа, порядок выполнения ВКР-С в форме стартапа регламентируются Положением о защите выпускной квалификационной работы в форме стартапа по образовательным программам высшего образования ФГАОУ ВО СГЭУ (утв. Приказом и.о. ректора № 12-ОВ от 15.01.2026 г.).

ВКР, выполняемые по некоммерческой и/или социальной проблематике, в том числе в форме стартапа, могут реализовываться как компонент «Общественного проекта “Обучение служением”». Выпускная квалификационная работа в форме общественного проекта — это работа над общественным проектом, готовым для системной реализации, выполненная и представленная к защите, демонстрирующая уровень подготовленности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности (см. Методические рекомендации по реализации модуля «Обучение служением» в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации, утв. приказом Минобрнауки России МН-11/418-ОП от 16.02.2024г.)

После издания приказа об утверждении тем выпускных квалификационных работ и руководителей каждому студенту выдается задание на выпускную квалификационную работу.

Изменение темы ВКР возможно не позднее, чем за два месяца, а уточнение темы не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты защиты на основании личного заявления студента, согласованного с руководителем на имя заведующего кафедрой.

### **1.2. Примерный перечень тем ВКР**

1. Учетная политика организации и ее роль в формировании показателей финансовой отчетности

2. Актуализация отчетной информации о денежных потоках, её связь с показателями баланса, отчета о прибылях и убытках
3. Бухгалтерские принципы раскрытия отчетных показателей во внутренней и внешней отчетности
4. Бухгалтерский учет научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в соответствии с российскими и международными стандартами.
5. Бухгалтерский учет финансовых результатов деятельности организации в соответствии с российскими и международными стандартами.
6. Возможности и целесообразность использования информации управленческого учета для составления отчетности по МСФО.
7. Гармонизация принципов управленческого учета и МСФО как основа транспарентности финансовой отчетности.
8. Движение капитала как универсальный объект учета и отчетности
9. Информационно-аналитическое обеспечение инвестиционных решений
10. Исследование системы учета и внутреннего контроля хозяйствующего субъекта в ходе аудита.
11. Компоненты взаимности и различий в постановке подсистем бухгалтерского учета (финансовой и управленческой) и проблемы их преодоления
12. Консолидация отчетности по МСФО.
13. Концептуально-методические подходы к формированию интегрированной корпоративной отчетности российскими организациями
14. Концепция бухгалтерского учета целевых затрат как направление развития современного бухгалтерского управленческого учета
15. Методика формирования отчета о финансовом положении компании и отчета о совокупном доходе.
16. Множественность направлений учетной политики организаций, выраженная посредством разработки соответствующего рабочего плана счетов.
17. МСФО и US GAAP: проблемы конвергенции.
18. Назначение и порядок подготовки примечаний к финансовой отчетности.
19. Необходимость, возможности и проблемы применения справедливой стоимости.
20. Новейшие системы калькулирования (АВ-костинг, по стадиям жизненного цикла продукции и услуг, тагет-костинг, кайзен-костинг)
21. Основные элементы внешней отчетности и их связь с показателями внутренних отчетов центров ответственности и сводной управленческой отчетностью организации
22. Отраслевые особенности, влияющие на составление отчетности по МСФО.
23. Отчет о движении денежных средств: порядок подготовки, информационно-аналитическое значение.
24. Отчет о совокупном доходе компании: порядок подготовки, информационно-аналитическое значение.
25. Порядок отражения в отчетности условных фактов хозяйственной деятельности.
26. Проблемы и перспективы гармонизации показателей внешней и внутренней отчетности
27. Проблемы и перспективы применения МСФО в России.
28. Проблемы и предпосылки развития баланса как основной формы бухгалтерской (финансовой) отчетности
29. Проблемы использования информации о денежных потоках для прогнозирования притока и оттока, составления расчетно-платежных балансов и бюджетов денежных средств
30. Проблемы консолидации отчетности в вертикально интегрированных группах компаний.
31. Проблемы определения и раскрытия во внешней и внутренней отчетности базовых показателей эффективности, рентабельности, добавленной экономической стоимости, сбалансированных показателей
32. Проблемы оценки активов и обязательств в МСФО
33. Проблемы раскрытия информации об инфляции в отчетности, составленной по МСФО.

34. Проблемы реформирования бухгалтерского учета и отчетности российских организаций в соответствии с МСФО
35. Проблемы совершенствования механизма обобщения и распределения совокупных затрат, позволяющие идентифицировать величину прибыли в финансовом и управленческом учете
36. Проблемы создания учетных систем, ориентированных на управление процессами (процессно-ориентированный подход)
37. Раскрытие информации о денежных средствах и денежных эквивалентах согласно учетной политике организации, свернутое и развернутое представление денежных потоков транзитного или массового характера.
38. Раскрытие информации об инвестиционной недвижимости в финансовой отчетности компании: проблемы и пути их решения.
39. Раскрытие информации об обесценении активов в финансовой отчетности компании: проблемы и пути их решения.
40. Современный инструментальный калькулирования, обеспечивающий процесс интеграции управленческой информации
41. Содержание концепции контроля в МСФО и возможности ее применения в российских организациях.
42. Содержание концепции стратегической отчетности, ее формирование и назначение.
43. Социальная отчетность как новое явление в отечественной бухгалтерской отчетности и способ информирования общества о результатах экономической, экологической и социальной деятельности организации
44. Стандартизация процесса раскрытия информации в финансовой и нефинансовой отчетности организации
45. Тенденции развития финансовой отчетности: глобальная унификация и дифференцированный подход
46. Управленческий учет как инструмент контрольно-информационной системы
47. Учетная политика организации и ее экспертная оценка.
48. Финансовая отчетность организации и ее использование при выявлении и доказывании правонарушений в системе бухгалтерского учета.
49. Базовые концепции и технология стратегического анализа организаций различной отраслевой принадлежности в условиях неопределенности внешней среды.
50. Разработка сбалансированных показателей: финансы, взаимоотношения с клиентами (рынок), внутренние бизнес-процессы, обучение (развитие) и повышение квалификации персонала, образующие систему оценки деятельности организации отдельной отрасли
51. Методические и организационные основы проведения экономического анализа отчетности, составленной по МСФО.
52. Общие принципы организации и отраслевые методики анализа сбалансированных показателей хозяйственной деятельности организаций, формируемых в рамках бухгалтерского финансового и управленческого учета.
53. Формирование системы ключевых показателей на основе финансовой и нефинансовой отчетности российских компаний
54. Анализ механизмов, видов, каналов и инструментов регулирования в аудите.
55. Анализ модели аудита и специфических особенностей российского аудита.
56. Аудит в системе финансового контроля России.
57. Аудиторские доказательства (теория, методология, практика).
58. Внутренние стандарты аудиторских организаций: теория и методология создания и использования.
59. Внутренний аудит: организация, теория и методология.
60. Международные стандарты аудита (анализ, применение, адаптация к условиям России).
61. Методология проведения аудиторских проверок по разделам и счетам бухгалтерского учета.
62. Особенности проведения аудита финансовой отчетности, составленной по МСФО.
63. Ревизия и контроль организаций и предприятий различных форм собственности (организация, методология, практика).

64. Существенность и аудиторский риск (теория, методология, практика).
65. Формы контрольной деятельности: их взаимосвязь и отличительные особенности.
66. Формирование консолидированной отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности
67. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.
68. Особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса.
69. Особенности организации и методов проведения аудита на предприятиях малого бизнеса различных организационно-правовых форм.
70. Анализ и обоснование методов финансового оздоровления организации.
71. Бюджетирование и тенденции его развития.
72. История развития МСФО и практика их применения в мире и в России.
73. Изменение правил МСФО, как отражение изменений в экономике и развитии общества.
74. Риски и неопределенности при формировании отчетности по МСФО.
75. МСФО как инструмент прогнозирования будущего предприятия в условиях нестабильного состояния экономики.
76. Роль качественных характеристик информации отчетности при разработке правил МСФО и формировании отчетности предприятия.
77. Формирование профессиональных суждений в отношении представления в отчетности (операция, объект учета, событие).
78. Модель оценки по справедливой стоимости и влияние ее использования на показатели и качество отчетности по МСФО.
79. Проблема выбора стоимостной оценки для элементов отчетности и ее решение в МСФО.
80. Сравнительный анализ исторической модели и модели оценки по справедливой стоимости с позиции пользователей и составителей отчетности.
81. Анализ различий правил учета и отражения в отчетности ..... (операция, объект учета, событие) согласно РСБУ и МСФО.
82. Сравнительный анализ системы учета и отчетности в (название страны) с МСФО.
83. Особенности формирования отчетности в формате МСФО на предприятиях ..... (название конкретной отрасли).
84. Сравнительный анализ качества отчетности в формате МСФО нескольких российских (или российских и зарубежных, или зарубежных) компаний.
85. Построение процесса ведения учета и формирования отчетности в формате МСФО на ..... (конкретное предприятие).
86. Методические и организационные аспекты трансформации отчетности в формат МСФО для ..... (название конкретного предприятия или предприятий конкретной отрасли).
87. Методические и организационные аспекты построения консолидированной отчетности для ..... (название группы предприятий – либо конкретное название, либо указание на состав группы).
88. Методические и организационные решения по использованию информации управленческого учета при формировании отчетности по МСФО.
89. Методические и организационные решения по использованию МСФО для ведения управленческого учета.
90. Методический инструментарий формирования социально-ориентированной финансовой отчетности.
91. Формирование отчетности в формате МСФО на ..... (указывается конкретное предприятие / тип предприятия)
92. Система обобщения производственных затрат и ее информационная ценность в управлении производством продукции.
93. Система директ-костинг – основа для принятия управленческих решений по затратам.
94. Позаказный метод учета и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг.
95. Учет и контроль полных затрат на основе нормативной себестоимости.

96. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности и функциям производственно-финансовой деятельности.
97. Учет и анализ расходов предприятия по местам затрат и центрам ответственности.
98. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.
99. Система управленческого учета затрат на предприятии и оценка её эффективности.
100. Формирование бухгалтерской информации для управления прибылью организации.
101. Учет и анализ формирования и использования прибыли.
102. Учет и анализ качества продукции и ее конкурентоспособности.
103. Учет и анализ внешнеторговой деятельности
104. Учет долгосрочных инвестиций и источников их формирования
105. Учет и анализ расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы
106. Учет и анализ активов организации и оценка ее имущественного положения
107. Учет и анализ нефинансовых активов в бюджетной организации
108. Учет и анализ финансовых активов в бюджетной организации
109. Учет и анализ доходов и расходов в бюджетной организации
110. Формирование бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью.
111. Бухгалтерская отчетность в системе информационного обеспечения управления деятельности предприятия.
112. Оценка и анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации.
113. Бухгалтерский баланс в анализе финансового состояния организации и оценке вероятности ее банкротства.
114. Формирование и анализ информации в пояснениях к бухгалтерской отчетности.
115. Формирование в бухгалтерском учете и отчетности коммерческих организаций информации о расходах на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
116. Формирование в бухгалтерском учете и порядок раскрытия в бухгалтерской отчетности организаций информации о расчетах по налогу на прибыль.
117. Формирование консолидированной отчетности экономического субъекта в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности
118. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.
119. Особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса.
120. Особенности организации и методов проведения аудита на предприятиях малого бизнеса различных организационно-правовых форм.
121. Учет доходов и расходов индивидуальными предпринимателями.
122. Бухгалтерский учет и отчетность в некоммерческих организациях.
123. Анализ и обоснование методов финансового оздоровления организации.
124. Бюджетирование и тенденции его развития.
125. Нормативный метод учета затрат: сущность, возможности и сфера применения
126. Формирование отчетных показателей в регистрах бухгалтерского учета и их использование в анализе
127. Анализ оборачиваемости оборотных активов и выявление резервов повышения эффективности их использования
128. Анализ денежных потоков организации с использованием прямого и косвенного методов
129. Анализ доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации
130. Анализ себестоимости продаж и выявление резервов ее снижения в организации
131. Анализ и оценка деловой активности организации
132. Анализ и оценка эффективности деятельности организации малого бизнеса
133. Анализ и оценка платежеспособности и финансовой устойчивости организации
134. Анализ и оценка кредитоспособности организации-заемщика

135. Учет и контроль операций по аренде и лизингу
136. Анализ структуры капитала и оценка долгосрочной платежеспособности организации.
137. Методы финансового анализа в аудите и практика их применения.
138. Методика аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица
139. Методика аудиторской проверки соблюдения трудового законодательства и учета расчетов по оплате труда с персоналом
140. Методика аудиторской проверки учета финансовых результатов
141. Система автоматизации учетных операций как элемент повышения эффективности внутреннего контроля
142. Оценка эффективности службы внутреннего контроля организации (на примере конкретной организации)
143. Методика проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации (на примере конкретной организации)
144. Способы фальсификации записей в бухгалтерском учете и финансовой отчетности и методы их обнаружения
145. Применение методов финансового анализа в экспертной практике
146. Система внутреннего контроля: задачи, функции и организационная структура.
147. Особенности организации внутреннего контроля в акционерном обществе.
148. Внутренний аудит и его роль в принятии управленческих решений.
149. Особенности организации системы внутреннего контроля в различных сегментах бизнеса.
150. Внутренний контроль и оценка эффективности использования ресурсов организации
151. Роль внутреннего контроля в организации инвестиционной деятельности
152. Анализ и сегментирование рынка с помощью многомерных статистических методов
153. Анализ и прогнозирование рекламы в системе маркетинговых коммуникаций
154. Гендерные особенности экономической активности
155. Моделирование и оптимизация процесса управления запасами на предприятии
156. Экономико-статистический анализ эффективности использования основных и оборотных средств предприятия
157. Экономико-статистический анализ финансовых результатов деятельности предприятия
158. Экономико-статистический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия
159. Экономико-статистический анализ логистической деятельности предприятия
160. Экономико-статистический анализ маркетинговой деятельности предприятия
161. Статистические методы в исследовании потребительских предпочтений
162. Статистическое исследование демографической ситуации
163. Статистический мониторинг сезонности демографических явлений и процессов
164. Статистическое исследование рождаемости населения
165. Статистическое исследование смертности населения
166. Статистический анализ брачной и внебрачной рождаемости
167. Статистическое исследование брачности и разводимости
168. Статистическое исследование естественного движения населения
169. Статистическое исследование миграции населения
170. Статистическое исследование продолжительности жизни населения
171. Статистическое моделирование и прогнозирование возрастной структуры населения
172. Статистическое исследование уровня и факторов занятости населения
173. Статистический анализ уровня и факторов безработицы населения
174. Статистическое исследование условий, охраны труда и производственного травматизма
175. Статистический анализ и моделирование параметров трудового потенциала населения
176. Статистический анализ национального и международного рынка труда
177. Статистическое изучение занятости населения
178. Статистическое исследование безработицы
179. Статистическое исследование условий труда в регионах РФ
180. Статистическое изучение воспроизводства основных фондов в регионе

181. Статистический анализ природных ресурсов и их использования
182. Статистический анализ охраны окружающей среды и ее влияния на социально-экономическое развитие страны
183. Статистическое исследование экологической ситуации
184. Статистическое изучение уровня жизни населения
185. Статистический анализ качества и уровня жизни семей
186. Статистический анализ и прогнозирование дифференциации доходов населения
187. Статистический анализ и прогнозирование уровня производительности труда
188. Статистический анализ структуры конечных расходов и потребления населения
189. Статистический анализ уровня бедности населения 39.
190. Статистический анализ потребительских расходов домашних хозяйств
191. Статистическое исследование потребления населением продовольственных и непродовольственных товаров
192. Индексы развития человеческого потенциала и социальная политика государства
193. Статистический анализ жилищного строительства
194. Статистический анализ жилищных условий населения
195. Статистическое исследование рынка жилья
196. Статистическое исследование состояния здоровья населения
197. Статистический анализ системы здравоохранения
198. Статистический анализ системы высшего образования.
199. Статистическое исследование сферы образования
200. Применение статистических методов в анализе социальной и демографической политики
201. Статистическое исследование сферы туризма
202. Статистический анализ и моделирование развития сферы услуг в области культуры
203. Статистическое исследование преступности
204. Статистический анализ социальных девиаций
205. Статистическое исследование и прогнозирование развития физической культуры и спорта
206. Сравнительный статистический анализ социально-экономического положения в отдельных регионах страны
207. Статистическое изучение деятельности малых предприятий
208. Статистическое исследование и прогнозирование развития рынка рекламы
209. Статистическое исследование страхового рынка
210. Статистический анализ и прогнозирование продовольственной безопасности
211. Статистический анализ инвестиционной деятельности
212. Статистический анализ инвестиционной привлекательности региона
213. Статистическое исследование инновационной деятельности
214. Статистическое исследование сферы науки и инноваций
215. Статистическое исследование сферы информационно-коммуникационных технологий
216. Статистическое исследование информатизации экономики
217. Статистические основы исследования цифровой экономики
218. Статистическое исследование патентной деятельности для прогнозирования перспективных направлений научно-технического развития
219. Статистический анализ основных тенденций развития экономики на базе показателей СНС.
220. Статистический анализ взаимосвязи ВРП и факторных социально-экономических показателей
221. Статистическое исследование уровня социально-экономического развития
222. Статистический анализ банковской сферы
223. Статистический анализ деятельности кредитных организаций
224. Статистическое исследование кредитных операций в коммерческих банках
225. Статистический анализ, моделирование и прогнозирование показателей деятельности фондового рынка (рынка ценных бумаг)
226. Статистический анализ и прогнозирование показателей статистики предприятий

## **2. Требования к ВКР**

## 2.1. Объем выпускной квалификационной работы.

В соответствии с Распоряжением № 23-Р от 10.03.2016г. рекомендуемый объем выпускных квалификационных работ (ВКР) по образовательным программам: магистратура – 80 стр. Отклонение объема ВКР допускается в пределах 10%.

## 2.2. Структура ВКР

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть (главы, разбитые на параграфы)

Заключение

Список использованных источников и литературы

Приложения (при наличии)

**Титульный лист** является первой страницей выпускной квалификационной работы. Пример оформления титульного листа приведен в ПРИЛОЖЕНИИ А (бакалавриат), ПРИЛОЖЕНИИ Б (специалитет), ПРИЛОЖЕНИИ В (магистратура).

**Содержание** размещают после титульного листа. Содержание включает в себя введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список использованных источников и литературы, приложения. Приложения не нумеруют. Пример оформления содержания приведен в ПРИЛОЖЕНИИ Г.

**Во введении** должно быть описано: актуальность темы ВКР, цели и задачи исследования, методология, предмет и объект исследования, информационная (нормативно-правовая, эмпирическая) база исследования, теоретическая и практическая значимость исследования.

**Основная часть** включает главы: две и более.

**Заключение** должно содержать выводы по всем главам ВКР; содержать решение задач исследования, определенных во введении.

**Список использованных источников и литературы** должен содержать 30-40 источников. При этом не менее 80% со сроком издания не более 5-х лет до даты защиты ВКР; не мене 2-х источников на иностранном языке.

**Приложения** включают таблицы, схемы, графики большого формата. В тексте основной части должны быть ссылки на материалы, размещенные в Приложениях.

## 2.3 Требования к оформлению ВКР

Выпускная квалификационная работа выполняется в редакторе Word.

Поля: сверху – 20 мм; снизу – 20 мм; справа – 15 мм; слева – 30 мм;

- шрифт – Times New Roman, кегль (размер шрифта) – 14;

- абзацный отступ - 1,25 см;

- междустрочный интервал – 1,5;

- автоматическое выравнивание текста по ширине, автоматический перенос по словам;

- в таблицах размер шрифта может быть уменьшен до 12, интервал 1,0.

Наименования структурных элементов ВКР служат заголовками.

**Заголовки** следует располагать в середине строки, без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Пример:

**ГЛАВА 1 НАЗВАНИЕ ПЕРВОЙ ГЛАВЫ**

**1.1 Название первого параграфа первой главы**

**1.2 Название второго параграфа первой главы**

**ГЛАВА 2 НАЗВАНИЕ ВТОРОЙ ГЛАВЫ (с новой страницы)**

**2.1 Название первого параграфа второй главы**

**Нумерация** страниц ВКР ведется **арабскими цифрами**, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту ВКР. Номер страницы проставляют **в центре верхней части листа без точки**. Титульный лист и содержание включают в общую нумерацию страниц в ВКР, но номер страницы на них не проставляют. **Введение - это 3 страница ВКР.**

Главы, параграфы внутри главы, пункты и подпункты нумеруют арабскими цифрами и записывают с абзацного отступа. Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста.

Каждая глава размещается с новой страницы, параграфы разделяются одной пустой строкой. Номер параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой.

**Таблицы** применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно содержать наименование и номер, отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название размещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с номером через тире. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Номер таблицы состоит из двух цифр, разделенных точкой: первая цифра - номер главы; вторая цифра – номер таблицы в данной главе. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе. В конце заголовков и подзаголовков точки не ставят. Границы таблицы (внутренние и внешние) обозначают одинарными линиями.

На все таблицы должны быть ссылки. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

**Рисунки** – это любые иллюстрации (графики, схемы, фотографии, диаграммы, формы документов и т.п.).

В ВКР рисунки следует располагать непосредственно после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если размеры не позволяют разместить рисунок после текста. Большие рисунки могут быть вынесены отдельно в приложение. Номер рисунка состоит из двух цифр, разделенных точкой: первая цифра - номер главы, вторая цифра – порядковый номер рисунка в данной главе. Номер и название рисунка пишутся под рисунком, выравниваются по центру, без абзацного отступа, без точки в конце названия.

Пример:

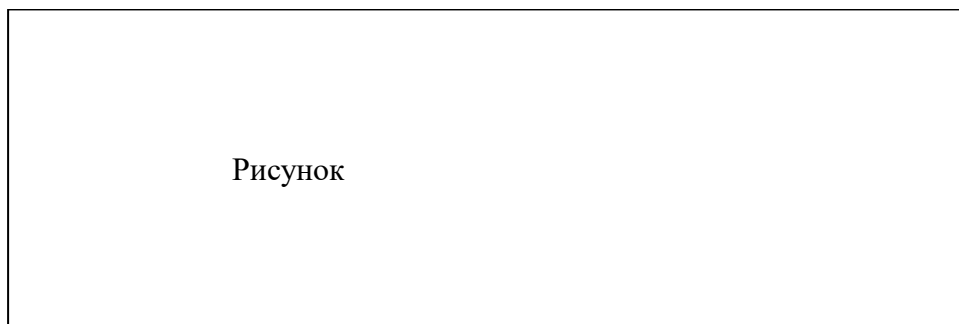


Рисунок 1.1 – Название рисунка

При ссылке на рисунок в скобках указывается его порядковый номер, а слово «рисунок» пишется сокращённо, например: (рис.1.1). При повторной ссылке добавляется сокращённое слово «смотри», например: (см. рис. 1.1).

**Сноски** на использованную литературу и источники по тексту проставляют автоматически в редакторе Word с использованием вкладки Ссылки. Для нумерации используются арабские цифры, нумерация сносок начитается с цифры 1.

Допускается использование в работе ссылок на использованные источники, приведенные в разделе «Список использованных источников и литературы». Их следует указывать

порядковым номером из этого списка, номер заключают в квадратные скобки. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте ВКР.

Пример:

Текст выпускной квалификационной работы [1]

1. Первый в списке использованных источников и литературы

Требования к оформлению сносок (ссылок) на использованные источники:

[http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery\\_oformleniya\\_ssylok\\_v\\_dissertacii\\_gost\\_r\\_7.0.5-2008\\_bibliogr.ssylnka\\_1.pdf](http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery_oformleniya_ssylok_v_dissertacii_gost_r_7.0.5-2008_bibliogr.ssylnka_1.pdf).

**Заключение** должно содержать:

- выводы по всем главам работы;
- содержать предложения по решению задач исследования, поставленных во введении.

Выводы должны представлять собой краткий результат теоретического осмысления и критической оценки исследуемой проблемы. Они должны отражать как положительные, так и отрицательные моменты.

Предложения и рекомендации должны быть увязаны с выводами и направлены на улучшение функционирования исследуемого объекта. При разработке предложений и рекомендаций следует обращать внимание на их обоснованность, реальность и практическую приемлемость (возможность внедрения).

Объем заключения 3-5 страниц.

**Список использованных источников и литературы** представляет собой перечень учебных, научных, нормативных, справочных и статистических источников, использованных в ходе выполнения работы.

Требования к оформлению списка использованной литературы:

[http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery\\_bib.opisaniy\\_k\\_diss.\\_po\\_gost\\_7.1-2003.\\_bib.\\_zap.\\_i\\_gost\\_r\\_7.0.11-2011\\_diss.pdf](http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery_bib.opisaniy_k_diss._po_gost_7.1-2003._bib._zap._i_gost_r_7.0.11-2011_diss.pdf)

Список должен:

- соответствовать теме работы;
- содержать в себе не менее 30-40 наименований, в числе которых не менее 80% - издания последних пяти лет;
- не мене 2-х источников на иностранном языке.

В списке рекомендуется выделять разделы:

- **Нормативно-правовые акты**
- **Книги и статьи**
- **Авторефераты и диссертации**
- **Материалы юридической практики (для юристов)**
- **Литература на иностранных языках**
- **Иные источники информации**

Разделы являются заголовками, пишутся с прописной буквы и выделяются жирным шрифтом без подчеркивания. Выравнивание слева, абзацный отступ - 1,25 см.

**Нормативно-правовые акты** в списке располагаются по юридической силе:

Международные акты

Конституция России

Федеральные конституционные законы

Текущие законы, в том числе кодифицированные законы

Законы субъектов Федерации, в том числе Законы Самарской области

Указы Президента России

Постановления Правительства России

Нормативные акты федеральных министерств, агентств, служб и т.д., нормативные акты Центрального Банка Российской Федерации

Нормативные акты глав субъектов федерации

Нормативные акты органов исполнительной власти субъектов федерации

Нормативные акты органов местного самоуправления

Перечень нормативных актов должен включать все использованные в работе и необходимые для полного и всестороннего правового анализа вопросов темы исследования акты. Акты равной юридической силы должны быть указаны в списке по дате принятия – новейшие акты вверху списка. Кроме этого, допускается среди актов равной юридической силы указать в верхней части списка акты, наиболее важные для ВКР. Нормативно-правовые акты, утратившие силу, приводят в конце списка с обязательной отметкой – утратил силу. Либо их можно выделить в отдельный подраздел.

**Книги и статьи.** Рекомендуется использовать алфавитный способ формирования списка. При этом описание источников располагают в алфавите фамилий авторов или заглавий (если книга под редакцией). В конце списка приводятся описания источников на иностранных языках, располагая их в латинском алфавите.

Электронные ресурсы обозначают – [Электронный ресурс]. Электронный адрес и дату обращения к документу приводят всегда.

Пример:

Заголовок. Основное заглавие [Электронный ресурс]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. – Место создания (изготовления): изготовитель, дата изготовления. – Специфическое обозначение материала и объем. – Примечание (системные требования, ограничение доступности, дата обращения к документу).

1. **Миргородская, Т. В.**

Аудит [Текст] : учеб. пособие. - УМО, 4-е изд. перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2016. - 312 с. ; 60x90/16. - (Бакалавриат и магистратура). - Библиогр.: с. 271 - 274. - ISBN 978-5-406-02669-4: 370 р.

У 053.9(2)я7 - М 63

2. **Хахонова, Н. Н.**

Аудит [Текст] : учебник / И. Н. Богатая. - УМО. - М. : КНОРУС, 2016. - 720 с. ; 60x90/16. -

#### **Иные источники информации:**

В этом разделе группируются данные официальных веб-сайтов организаций, органов государственного и муниципального управления, базы данных, финансовая информация, патенты и другие источники, не вошедшие в другие разделы списка.

**Приложения** оформляют как продолжение ВКР на последующих его листах, без нумерации страниц. В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием справа сверху страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения. Приложения нумеруют заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Й, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Пример:

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ К**

На последней странице текста выпускной квалификационной работы, после списка использованных источников и литературы перед приложениями должен быть лист с надписью Приложения

### **3. Обязанности и ответственность руководителя ВКР**

Для подготовки ВКР за обучающимся приказом ректора закрепляется руководитель ВКР из числа работников СГ"ЭУ и при необходимости консультант (консультанты).

В обязанности руководителя ВКР входит:

- руководство и помощь в постановке задач исследования, выявлении исследовательских и практических проблем, поиске подходов к их решению;
- систематический контроль по соблюдению сроков графика выполнения ВКР;
- принятие организационных решений в случае нарушения графика выполнения работы;
- проверка выполненной и оформленной работы на предмет ее соответствия требованиям к ВКР и к оформлению документации;
- проверка ВКР на предмет заимствования в установленные сроки;
- написание отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

На первом этапе подготовки ВКР руководитель рассматривает и корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения работы руководитель может указать студенту на замеченные им в работе ошибки, на недостатки стиля, аргументации и т.д. и рекомендовать, как их лучше устранить. Но в его обязанности не входит исправление ошибок и недостатков работы.

Разработку поставленных проблем студент осуществляет самостоятельно.

Рекомендации руководителя студент может учитывать или отклонять по своему усмотрению, т.к. теоретически и методологически правильная разработка и освещение темы, а также качество содержания и оформления ВКР целиком и полностью лежат на ответственности студента.

Но студент обязан своевременно получить задание на ВКР, в соответствии с графиком информировать о ходе выполнения ВКР, консультироваться по вызывающим затруднения вопросам, в установленные сроки представить выполненную и оформленную работу для решения вопроса о допуске к защите.

После представления на кафедру выполненной и оформленной выпускной квалификационной работы руководитель проверяет работу на объем заимствования, подписывает работу, и составляет отзыв, в котором всесторонне характеризует качество работы, отмечает ее достоинства и недостатки, обращая внимание на имеющиеся отмеченные ранее

недостатки, не устраненные студентом, мотивирует возможность или нецелесообразность представления работы в ГЭК.

Основное внимание в отзыве руководитель уделяет способности студента, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Рекомендуемая структура отзыва:

- актуальность темы;
- краткая характеристика достоинств и недостатков работы;
- глубина исследования;
- практическая значимость работы;
- достоинства (недостатки) студента при выполнении ВКР (самостоятельность, ответственность, организованность, трудолюбие), способность самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;
- оценка работы по 4-х балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно);
- допуск к защите в ГЭК.

Руководитель имеет право не допускать до защиты обучающегося, выпускная квалификационная работа которого не соответствует требованиям в части содержания, оформления и объема заимствования.

Не менее чем за 5 календарных дней до защиты ВКР руководитель обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом.

#### **4. Порядок рецензирования**

ВКР по программам магистратуры подлежат рецензированию.

#### **5. Допуск к защите ВКР**

##### **5.1. Проверка ВКР на объем заимствования**

Тексты ВКР проверяются на объем заимствования в соответствии с «Положением о порядке проведения проверки письменных работ учебных работ на наличие заимствований в ФГАОУ ВО «СГЭУ» утв. Приказом и.о. ректора №395-ОВ от 21.06.2024 г.

**5.2 Допустимые значения показателей заимствований при проверке письменных учебных работ в системе «Антиплагиат» (приказ и.о. ректора №397-ОВ от 21.06.2024 г.):**

Выпускные квалификационные работы по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет):

Совпадение (техническое заимствование) – не более 20%;

Оригинальность (уникальность текста) – не менее 40 %;

Самоцитирование и цитирование (правомерное заимствование) – не более 40%.

Выпускные квалификационные работы по образовательным программам высшего образования (**магистратура**):

Совпадение (техническое заимствование) – не более 20%;

Оригинальность (уникальность текста) – не мене 50%;

Самоцитирование и цитирование (правомерное заимствование) – не более 30%;

##### **5.3 Сроки и порядок предоставления работы на кафедру**

После завершения подготовки ВКР обучающийся предоставляет сшитую ВКР не позднее чем за 10 рабочих дней до защиты. Руководитель ВКР формирует отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР и справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований. Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. ВКР и отзыв передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

## **6. Защита ВКР**

Защита ВКР проводится в соответствии с п. 4 Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «СГЭУ», (утв. Приказом и.о. ректора № 600-ОВ от 15.10.2024 г.).

Защита ВКР, выполненной в форме стартапа и/или общественного проекта проводится в соответствии с п. 4 Положения о защите выпускной квалификационной работы в форме стартапа по образовательным программам высшего образования ФГАОУ ВО СГЭУ (утв. Приказом и.о. ректора № 635-ОВ от 24.10.2022 г.) и с учетом Методических рекомендаций по реализации модуля «Обучение служением» в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации, утв. приказом Минобрнауки России МН-11/418-ОП от 16.02.2024г. при разработке общественного проекта.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в сроки, установленные календарным графиком по соответствующему направлению.

Перед началом заседания ГЭК секретарь комиссии проверяет оснащение аудитории необходимыми техническими средствами.

Обучающийся, на защите которого присутствуют руководитель и (или) рецензент (при защите ВКР специалистов и магистров), по согласованию с председателем комиссии приглашается к защите с учетом пожеланий очередности руководителя (и рецензента). При необходимости этот порядок может быть изменен по решению председателя ГЭК.

Перед выступлением обучающегося по поручению председателя государственной экзаменационной комиссии секретарь комиссии оглашает отзыв руководителя (и рецензию - при защите ВКР специалистов и магистров). В том случае, если на защите присутствуют руководитель и/или рецензент, свой отзыв (рецензию) они вправе огласить самостоятельно.

Продолжительность выступления обучающегося должна составлять не более 10 минут. Председатель ГЭК вправе прервать обучающегося, вышедшего за пределы временных ограничений.

При необходимости обучающийся в процессе выступления может использовать технические средства, схемы, таблицы, раздаточный, иллюстрационный и презентационный материал.

После выступления обучающегося, члены ГЭК вправе задать ему уточняющие и дополнительные вопросы. После ответа обучающегося на уточняющие и дополнительные вопросы, ему предоставляется возможность ответить на указанные в отзыве и / или рецензии руководителя и (или) рецензента замечания (при наличии).

После окончания процедуры защиты ВКР всех обучающихся ГЭК в присутствии секретаря проводит закрытое обсуждение с целью определения результатов защиты. В это время обучающиеся и иные лица не вправе находиться в аудитории, где проводится обсуждение результатов.

В случае расхождения мнений членов комиссии спорные вопросы решаются голосованием, при этом председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

После окончания обсуждения и выставления оценок председатель ГЭК оглашает результаты защиты ВКР обучающимся. Оглашение результатов защиты ВКР, производится в день защиты ВКР непосредственно после ее завершения, обсуждения результатов и выставления оценок.

В процессе оглашения результатов защиты ВКР председатель ГЭК вправе отметить обучающихся, показавших наиболее высокий уровень знаний, и назвать обучающихся, чьи ответы имели существенные недостатки.

## 7. Фонд оценочных средств

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
<i>Универсальные компетенции (УК)</i>			
УК.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
УК-1.1 Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	УК-1.1 Знать	УК-1.1 Уметь	УК-1.1 Владеть
	основные методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода	Осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода задачи
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК–1.2 Вырабатывает стратегию действий в проблемных ситуациях	УК-1.2 Знать	УК-1.2 Уметь	УК-1.2 Владеть
	процедуры выработки стратегии действий в проблемных ситуациях	вырабатывать стратегию действий в проблемных ситуациях	Навыками выработки стратегии действий в проблемных ситуациях
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		

УК.2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
УК-2.1 Анализирует этапы жизненного цикла проекта	УК-2.1 Знать	УК-2.1 Уметь	УК-2.1 Владеть
	этапы жизненного цикла проекта	анализировать этапы жизненного цикла проекта	навыками анализа этапов жизненного цикла проекта
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-2.2 Управляет проектом на всех этапах жизненного цикла	УК-2.2 Знать	УК-2.2 Уметь	УК-2.2 Владеть
	принципы управления проектом на всех этапах жизненного цикла	управлять проектом на всех этапах жизненного цикла	навыками управления проектом на всех этапах жизненного цикла
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК.3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК-3.1 Организует работу команды для достижения поставленной цели	УК-3.1 Знать	УК-3.1 Уметь	УК-3.1 Владеть
	типологию командных ролей и основы социальной психологии	организовывать работу команды для достижения поставленной цели	навыками организации работы команды для достижения поставленной цели
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет		

	применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-3.2 Вырабатывает командную стратегию и руководит работой команды	УК-3.2 Знать	УК-3.2 Уметь	УК-3.2 Владеть
	корпоративные и общегрупповые нормы взаимодействия, принципы распределения ответственности	вырабатывать командную стратегию и руководит работой команды	навыками выработки командной стратегии и руководства работой команды
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК.4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-4.1. Применяет современные коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Знать	УК-4.1 Уметь	УК-4.1 Владеть
	современные коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия	применять современные коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия	навыками применения современных коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет		

	применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-4.2. Владеет иностранным(ми) языком(ми) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Знать	УК-4.2 Уметь	УК-4.2 Владеть
	базовую деловую лексику и грамматические конструкции на русском и иностранном языках	вести деловую переписку и переговоры на русском и иностранном языках в типовых бизнес-ситуациях	навыками двустороннего перевода деловой речи и профессиональной документации
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК.5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			
УК-5.1 Анализирует проблемы межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знать	УК-5.1 Уметь	УК-5.1 Владеть
	культурные коды разных народов и истоки межкультурного взаимодействия	обеспечивать и поддерживать межкультурное взаимодействие	навыками разрешения разногласий и конфликтов в процессе межкультурного взаимодействия
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-5.2 Учитывает разнообразие культур в	УК-5.2 Знать	УК-5.2 Уметь	УК-5.2 Владеть
	последствия	адаптировать свои	навыками

процессе межкультурного взаимодействия	игнорирования межкультурных различий в процессе межкультурного взаимодействия	коммуникативные стратегии в процессе межкультурного взаимодействия	непредвзятого анализа культурных феноменов культурно-специфичных паттернов поведения в процессе межкультурного взаимодействия
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК.6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Знать	УК-6.1 Уметь	УК-6.1 Владеть
	приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	определять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	навыками определения приоритетов собственной деятельности и способами ее совершенствования на основе самооценки
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
УК-6.2 Реализует приоритеты собственной деятельности и	УК-6.2 Знать	УК-6.2 Уметь	УК-6.3 Владеть
	приоритеты собственной	расставлять приоритеты	способами реализации

корректирует их в целях совершенствования	деятельности	собственной деятельности и корректировать их в целях совершенствования	приоритетов собственной деятельности и корректировки их в целях совершенствования
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
<b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</b>			
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач			
ОПК 1.1. Применяет знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических задач	ОПК -1.1 Знать	ОПК -1.1 Уметь	ОПК -1.1 Владеть
	фундаментальную экономическую науку	применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических задач	навыками применения знаний (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических задач
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК 1.2. Применяет знания (на продвинутом	ОПК -1.2 Знать	ОПК -1.2 Уметь	ОПК -1.2 Владеть

уровне) фундаментальной экономической науки при решении исследовательских задач	фундаментальную экономическую науку	применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении исследовательских задач	навыками применения знаний (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении исследовательских задач
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК.2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях			
ОПК 2.1. Применяет продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных исследованиях	ОПК -2.1 Знать	ОПК -2.1 Уметь	ОПК -2.1 Владеть
	продвинутые инструментальные методы экономического анализа	применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных исследованиях	навыками применения продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных исследованиях
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК 2.2 Применяет продвинутые инструментальные методы экономического	ОПК -2.2 Знать	ОПК -2.2 Уметь	ОПК -2.2 Владеть
	продвинутые инструментальные	применять продвинутые	навыками применения

анализа в фундаментальных исследованиях	методы экономического анализа	инструментальные методы экономического анализа в фундаментальных исследованиях	продвинутые инструментальные методы экономического анализа в фундаментальных исследованиях
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике			
ОПК 3.1. Обобщает научные исследования в экономике	ОПК -3.1 Знать	ОПК -3.1 Уметь	ОПК -3.1 Владеть
	Принципы и методы обобщения научных исследований в экономике	обобщать научные исследования в экономике	навыками обобщения научных исследований в экономике
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК 3.2 Критически оценивает научные исследования в экономике	ОПК -3.2 Знать	ОПК -3.2 Уметь	ОПК -3.2 Владеть
	Принципы и методы критической оценки научных исследований в экономике	критически оценивать научные исследования в экономике	навыками критической оценки научных исследований в экономике
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		

Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность			
ОПК 4.1. Принимает экономически обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и несет за них ответственность	ОПК -4.1 Знать	ОПК -4.1 Уметь	ОПК -4.1 Владеть
	Подходы к принятию экономически обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	принимать экономически обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	навыками принятия экономически обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК 4.2. Принимает финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК -4.2 Знать	ОПК -4.2 Уметь	ОПК -4.2 Владеть
	методы принятия финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	принимать финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	навыками принятия финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для		

	решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач			
ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии при решении профессиональных задач	ОПК -5.1 Знать	ОПК -5.1 Уметь	ОПК -5.1 Владеть
	современные информационные технологии	использовать современные информационные технологии при решении профессиональных задач	навыками использования современных информационных технологий при решении профессиональных задач
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК 5.2. Использует современные программные средства при решении профессиональных задач	ОПК -5.2 Знать	ОПК -5.2 Уметь	ОПК -5.2 Владеть
	современные программные средства	использовать современные программные средства при решении профессиональных задач	навыками использования современных программных средств при решении профессиональных задач
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями,		

	умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
<b>Профессиональные компетенции (ПК)</b>			
ПК-1 – Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения			
ПК 1.1. Организует процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	ПК -1.1 Знать	ПК -1.1 Уметь	ПК -1.1 Владеть
	процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	вести бухгалтерский учет в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	навыками ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК 1.2. Организует процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	ПК -1.2 Знать	ПК -1.2 Уметь	ПК -1.2 Владеть
	процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	организовывать процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	Навыками организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)

			балансы)
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
<b>ПК-2 - Способен составлять и представлять консолидированную отчетность</b>			
ПК 2.1. Управляет процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)	ПК -2.1 Знать	ПК -2.1 Уметь	ПК -2.1 Владеть
	процесс методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)	управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)	навыками управления процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК 2.2. Управляет процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности	ПК -2.2 Знать	ПК -2.2 Уметь	ПК -2.2 Владеть
	процесс составления и представления консолидированной финансовой	управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой	навыками управления процессом составления и представления

	отчетности организации и гостиничного комплекса	отчетности	консолидированной финансовой отчетности
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-3 - Способен оказывать экономическим субъектам услуги по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности			
ПК 3.1. Планирует, организует деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	ПК -3.1 Знать	ПК -3.1 Уметь	ПК -3.1 Владеть
	особенности планирования, организации деятельности, связанной с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	планировать, организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	навыками планирования, организации деятельности, связанной с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями,		

	умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК 3.2. Управляет оказанием и контролирует оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	ПК -3.2 Знать	ПК -3.2 Уметь	ПК -3.2 Владеть
	особенности управления оказанием и контроля оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	управлять оказанием и контролем оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	навыками управления оказанием и контроля оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК 3.3. Организует оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	ПК -3.3 Знать	ПК -3.3 Уметь	ПК -3.3 Владеть
	особенности организации оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего	организовывать оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и	Навыками организации оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том

	контроля и финансового анализа	финансового анализа	числе в области внутреннего контроля и финансового анализа
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-4 – Способен обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе, и руководить бизнес-анализом			
ПК 4.1. Обосновывает подходы, используемые в бизнес-анализе	ПК -4.1 Знать	ПК -4.1 Уметь	ПК -4.1 Владеть
	подходы, используемые в бизнес-анализе	обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе	навыками обоснования подходов, используемых в бизнес-анализе
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК 4.2. Руководит бизнес-анализом	ПК -4.2 Знать	ПК -4.2 Уметь	ПК -4.2 Владеть
	методику проведения бизнес-анализа	руководить бизнес-анализом	навыками руководства бизнес-анализом
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет		

	применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-5 Способен определять направления развития организации, разрабатывать стратегии управления изменениями в организации +			
ПК 5.1. Определяет направления развития организации	ПК -5.1 Знать	ПК -5.1 Уметь	ПК -5.1 Владеть
	принципы определения направления развития организации	определять направления развития организации	навыками определения направления развития организации
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК 5.2. Разрабатывает стратегии управления изменениями в организации	ПК -5.2 Знать	ПК -5.2 Уметь	ПК -5.2 Владеть
	особенности разработки стратегий управления изменениями в организации	разрабатывать стратегии управления изменениями в организации	навыками разработки стратегии управления изменениями в организации
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		

**Методические материалы, определяющие процедуру  
оценивания результатов ВКР**

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии качества выполненной ВКР:

- реальность темы работы, ее связь с актуальными проблемами в сфере менеджмента, четкая и обоснованная постановка цели и задач работы, уровень проблемного анализа ситуации, качество характеристики объекта исследования;

- качество характеристики используемых данных, их достоверность, элементы новизны и поиска решения теоретических и практических проблем, использование современной компьютерной базы, программного обеспечения, а также методов научного исследования, четкое и правильное обобщение выводов и предложений в заключение ВКР, методологическая и теоретическая проработка текста работы на основе изучения большого числа источников.

Критерии оценки:

Оценка	Содержание ВКР	Процедура защиты
«отлично»	Работа выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта исследования не менее чем за 5 лет с применением статистических и экономико-математических методов. Предложения и рекомендации аргументированы, обладают новизной или практической значимостью. Работа высоко оценена руководителем.	При защите выпускник показывает знание темы, свободно оперирует данными материалов исследования. Во время доклада представлена презентация, наглядные пособия, раздаточный материал, свободно отвечает на поставленные комиссией вопросы.
«хорошо»	Работа выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, суть проблемы раскрыта с обобщением отечественного и(или) зарубежного опыта. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе объекта исследования не менее чем за 3 года с применением методов сравнения процессов в динамике и другими объектами (со средними показателями и т.п.). Предложения и рекомендации аргументированы, обладают практической значимостью. Работа положительно оценена руководителем. Однако присутствуют незначительные замечания по оформлению работы.	При защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует материалами работы. Во время доклада представлена презентация, наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал. Без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала.

«удовлетворительно»	Работа имеет теоретическую и практическую части, однако при обзоре литературы не освещены различные точки зрения по разрабатываемой теме, не сформулировано авторское отношение к ним, не обоснована авторская позиция; характеристика результатов исследования не обоснована; заключение не содержит конкретные выводы из проведенной работы и предложения по их реализации. Либо в работе сформулированы предложения и рекомендации, которые носят общий характер или недостаточно аргументированы. Также работа удовлетворительно оценена руководителем.	При защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание проблемы, не всегда дает исчерпывающие ответы на вопросы членов комиссии. Во время доклада представлена презентация, не представлена раздаточный материал и наглядные пособия. В ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана.
«неудовлетворительно»	Работа структурирована, имеет все составляющие, однако во введении не обоснована актуальность, нет анализа изучаемой проблемы в организации, в работе нет выводов. В отзыве научного руководителя имеются критические замечания. Оформление работы не соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР.	При защите выпускной квалификационной работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по разрабатываемой теме. Не представлены презентация, раздаточный материал, наглядные пособия.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в день защиты после обсуждения членами государственной комиссии и оформляются протоколом.

## **1. Процедура апелляции по результатам государственных итоговых аттестационных испытаний**

Процедура апелляции устанавливается в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования –

программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СГЭУ», (утв. Приказом и.о. ректора № 275-ОВ от 28.04.2023 г.).

## **9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации**

### **9.1 Литература:**

#### **9.1.1. Основная литература**

1. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. - 6-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 573 с - 978-5-534-14269-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588661> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств: учебник для вузов / Г. И. Алексеева. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 192 с - 978-5-534-20443-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582121> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда: учебник для спо / Г. И. Алексеева. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 192 с - 978-5-534-17953-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587668> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

4. Бухгалтерская финансовая отчетность: учебник для вузов / О. А. Замотаева, Я. Н. Зотова, Н. В. Максимова, М. А. Штефан. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 340 с - 978-5-534-19855-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588341> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

5. Грундел, Л. П. Налоговое консультирование: учебник и практикум для вузов / Л. П. Грундел. - Москва: Юрайт, 2026. - 257 с - 978-5-534-11774-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587759> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

6. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право: учебник для вузов / Р. Д. Фархутдинов. - 5-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 109 с - 978-5-534-20336-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/590613> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

7. Анализ временных рядов: учебник для вузов / И. Н. Попова; И. Н. Попова ; ответственный редактор В. В. Ковалев.. - Москва: Юрайт, 2026. - 74 с - 978-5-534-18394-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589531> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8. Аудит: учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 731 с - 978-5-534-16559-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589272> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

### **9.1.2. Дополнительная литература**

1. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора: учебник для вузов / С. В. Солодова. - 5-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 385 с - 978-5-534-21541-0. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/600487> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Бердичевская, В. О. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции: учебник для вузов / В. О. Бердичевская. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 131 с - 978-5-534-21983-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/599121> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для вузов / О. В. Дятлова, О. Н. Тарасова, В. Б. Малицкая [и др.] - 8-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 391 с - 978-5-534-20122-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/600428> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

4. Волкова, О. Н. Управленческий учет: учебник и практикум для вузов / О. Н. Волкова, И. Ю. Чуракова. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 547 с - 978-5-534-17965-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/584031> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

5. Дорман, В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебник для вузов / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16385-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562876>

6. Литвиненко, М. Консолидированная финансовая отчетность в соответствии с МСФО: учебник для вузов / М. Литвиненко. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 126 с - 978-5-534-17049-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/585628> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

7. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение: учебник для вузов / Л. Н. Лыкова. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 350 с - 978-5-534-19394-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583440> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8. Тедеев, А. А. Налоговое право России: учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. - 10-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 397 с - 978-5-534-20608-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582740> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

9. Подкорытова, О. А. Анализ временных рядов: учебное пособие для вузов / О. А. Подкорытова, М. В. Соколов. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 225 с - 978-5-534-19441-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583435> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

## 9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

## 9.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

## 9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

## 9.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор

	Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования