

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 24.07.2024 16:33:42

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605c37edd3b8e8fdd72c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«Самарский государственный экономический университет»

Институт Права

Кафедра гражданского и арбитражного
процесса

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университет

(протокол №10 от 30 мая 2024 г.)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

вид практики: производственная практика

тип практики: научно-исследовательская работа

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа: Судебная, исполнительная, нотариальная и адвокатская деятельность

Оглавление

1. Вид практики, способ и формы ее проведения
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
3. Указание места практики в структуре образовательной программы
4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах
5. Содержание практики
6. Указание форм отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

1. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная

Способ проведения практики – стационарная; выездная

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: научно-исследовательская работа

Практика является формой практической подготовки и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с настоящей программой.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-1	Знать УК-1.1	Уметь УК -1.2	Владеть УК-1.3 (иметь навыки)
	Знает основные принципы системного подхода	Умеет осуществлять систематизацию информации	Владеет навыками научного поиска, сбора и обработки информации по проблемной ситуации

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-2	Знать УК-2.1	Уметь УК -2.2	Владеть УК-2.3 (иметь навыки)
	Знает основы проектной работы.	Умеет выбирать оптимальный способ решения общих задач.	Владеет приемами решения общих задач проекта

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-6	Знать УК-6.1	Уметь УК -6.2	Владеть УК-6.3 (иметь навыки)
	Знает приоритеты	Умеет определять	Владеет навыками

	собственной деятельности	приоритеты профессионального роста	выстраивания гибкой профессиональной траектории.
--	--------------------------	------------------------------------	--

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 Способность разрабатывать нормативные правовые акты

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-1	Знать ПК-1.1	Уметь ПК -1.2	Владеть ПК-1.3 (иметь навыки)
	Знает основные требования к подготовке и принятию нормативные правовые актов	Умеет применять общие правила юридической техники	Владеет навыками функционального, стилистического и правового анализа нормативно-правовых актов

ПК-2 Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, иного противоправного поведения, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-2	Знать ПК-2.1	Уметь ПК -2.2	Владеть ПК-2.3 (иметь навыки)
	Знает на должном уровне действующее законодательство и принципы отечественного и международного права, также основы юридической техники по подготовке и написанию нормативно-правовых актов и требования по написанию заключений и проведению консультаций в юридической сфере	Умеет применять основные отраслевые понятия права для оценки фактов и обстоятельств окружающей действительности	Владеет навыками квалифицированной подготовки и составления юридических документов в конкретных сферах юридической деятельности

ПК-3 Способность осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
--	---	--	--

ПК-3	Знать ПК-3.1	Уметь ПК -3.2	Владеть ПК-3.3 (иметь навыки)
	Знает основы конфликтологии, признаки правового конфликта	Умеет идентифицировать и оценивать ситуацию как конфликтную	Владеет навыками разработки и применения стратегии разрешения правового конфликта

ПК-4 Способность принимать оптимальные юридически обоснованные управленческие решения для обеспечения защиты прав, свобод и законных интересов участников правоотношений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-4	Знать ПК-4.1	Уметь ПК -4.2	Владеть ПК-4.3 (иметь навыки)
	Знает теоретические основы принятия управленческих решений	Умеет использовать основные методы и приемы принятия оптимальных управленческих решений в сфере осуществления профессиональной деятельности с учетом норм действующего законодательства и сложившейся правоприменительной практики	Владеет навыками оценки эффективности принимаемых юридически обоснованных управленческих решений непосредственно на практике

ПК-5 Способность самостоятельно планировать и квалифицированно проводить научные, научно-прикладные исследования с использованием современного теоретического и методологического инструментария науки права

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-5	Знать ПК-5.1	Уметь ПК -5.2	Владеть ПК-5.3 (иметь навыки)
	Знает методологию ведения исследований в области права	Умеет применять общенаучные и специальные юридические методы для проведения исследования в сфере права	Владеет навыками выявления актуальных проблем юридической науки и правоприменительной практики

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Раздел основной образовательной программы магистратуры Б2. «Практика» является обязательным и представляет собой форму практической подготовки, непосредственно ориентированную на будущую деятельность обучающихся.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
2	2	3	108/2	Зачет с оценкой
3	4	6	216/4	Зачет с оценкой