

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 24.07.2024 15:54:58

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт**      Институт права

**Кафедра**      Правового обеспечения экономической деятельности

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 30 мая 2024 г. )

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Наименование дисциплины**

Б1.В.09 Вопросы организации порядка  
рассмотрения обращений и приёма граждан в  
органы прокуратуры

**Основная профессиональная  
образовательная программа**

40.04.01 Юриспруденция программа  
Прокурорская и правозащитная деятельность

Квалификация (степень) выпускника магистр

Самара 2024

## Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Вопросы организации порядка рассмотрения обращений и приёма граждан в органы прокуратуры входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере, История и методология юридической науки, Следственные органы в структуре правоохранительной деятельности, Актуальные проблемы участия прокурора в гражданском и административном судопроизводстве и арбитражном процессе, Актуальные проблемы участия прокурора в уголовном судопроизводстве, Проблемы доказывания по делам о налоговых правонарушениях

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Вопросы организации порядка рассмотрения обращений и приёма граждан в органы прокуратуры в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Универсальные компетенции (УК):

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-3	УК-3.1: Знать:	УК-3.2: Уметь:	УК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	основные методы руководства коллективом	взаимодействовать с членами команды	общими навыками организации команды

### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу правовых актов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-2	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	содержание должностных обязанностей основных юридических профессий, требования профессиональной этики юриста, положения действующего законодательства и правоприменительную практику в необходимых для подготовки экспертных	проводить экспертизу правовых актов, демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения, составлять суждения по правовым вопросам	навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний, мобилизовать усилия для решения поставленной профессиональной задачи, навыками анализа проектов правовых актов и подготовки заключений по результатам

	юридических заключений		антикоррупционной экспертизы правовых актов
--	------------------------	--	---

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 4
Контактная работа, в том числе:	12.15/0.34
Занятия семинарского типа	12/0.33
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	77.85/2.16
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Вопросы организации порядка рассмотрения обращений и приёма граждан в органы прокуратуры представлен в таблице.

#### Разделы, темы дисциплины и виды занятий

##### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа			Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Занятия семинарского типа		ИКР		
		Практич. занятия	ГКР			
1.	Общая часть	6			37,85	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
2.	Особенная часть	6			40	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
	Контроль	18				
	<b>Итого</b>	<b>12</b>	<b>0.15</b>		<b>77.85</b>	

#### 4.2 Содержание разделов и тем

##### 4.2.1 Контактная работа

##### Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Общая часть	практическое занятие	Правовые основы защиты прокурором права граждан на обращение.
		практическое занятие	Рассмотрение, разрешение обращений и прием граждан в органах прокуратуры.

		практическое занятие	Рассмотрение, разрешение обращений и прием граждан в органах прокуратуры.
2.	Особенная часть	практическое занятие	Особенности рассмотрения в органах прокуратуры обращений и запросов специальных субъектов.
		практическое занятие	Отчетность, анализ практики рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры.
		практическое занятие	Прокурорский надзор за исполнением законов о рассмотрении обращений граждан.

\*\* семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

### Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

#### 4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Общая часть	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Особенная часть	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

\*\*\* самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

## 5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Литература:

#### Основная литература

Ергашев, Е. Р. Организация работы в прокуратуре (первичного территориального звена прокурорской системы) : учебное пособие для вузов / Е. Р. Ергашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15361-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544650>

Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18042-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535514>

#### Дополнительная литература

Прокурорский надзор. Общая часть : учебник для вузов / О. С. Капинус [и др.] ; под общей редакцией О. С. Капинус ; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15983-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537366>

Прокурорский надзор. Особенная и Специальная части : учебник для вузов / О. С. Капинус [и др.] ; под общей редакцией О. С. Капинус ; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 462 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15984-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537367>

## 5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный

## 5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных Конституционного Суда Российской Федерации (Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации // [www.ksrf.ru/](http://www.ksrf.ru/));
4. Профессиональная база данных Верховного Суда Российской Федерации (Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации // [www.vsrfl.ru/](http://www.vsrfl.ru/));
5. Профессиональная база данных Министерства юстиции Российской Федерации (Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации // [www.minjust.ru/](http://www.minjust.ru/));
6. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства труда и социальной защиты РФ в сети Интернет» (Портал «официальная Россия <https://rosmintrud.ru/>

## 5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

## 5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели

	Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

## 5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

**6. Фонд оценочных средств по дисциплине Вопросы организации порядка рассмотрения обращений и приёма граждан в органы прокуратуры:**

### 6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

**6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе**

#### Универсальные компетенции (УК):

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-3.1: Знать:	УК-3.2: Уметь:	УК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	основные методы руководства коллективом	взаимодействовать с членами команды	общими навыками организации команды
Пороговый	общие формы организации деятельности коллектива;	создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей	навыками постановки цели в условиях командой работы;

		социальной и профессиональной деятельности интересы коллег;	
Стандартный (в дополнение к пороговому)	психологию межличностных отношений в группах разного возраста;	предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий;	способами управления командной работой в решении поставленных задач;
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели;	планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды;	навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.

**Профессиональные компетенции (ПК):**

ПК-2 - Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу правовых актов

Планируемые результаты обучения по программе	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>		
	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	содержание должностных обязанностей основных юридических профессий, требования профессиональной этики юриста, положения действующего законодательства и правоприменительную практику в необходимых для подготовки экспертных юридических заключений	проводить экспертизу правовых актов, демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения, составлять суждения по правовым вопросам	навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний, мобилизовать усилия для решения поставленной профессиональной задачи, навыками анализа проектов правовых актов и подготовки заключений по результатам антикоррупционной экспертизы правовых актов
Пороговый	содержание должностных обязанностей основных юридических профессий,	составлять суждения по правовым вопросам	мобилизовать усилия для решения поставленной профессиональной задачи,



Стандартный (в дополнение к пороговому)	требования профессиональной этики юриста,	демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения,	навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний,
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	положения действующего законодательства и правоприменительную практику в необходимых для подготовки экспертных юридических заключений	проводить экспертизу правовых актов,	навыками анализа проектов правовых актов и подготовки заключений по результатам антикоррупционной экспертизы правовых актов

### 6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Общая часть	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	- подготовка доклада - опрос - тестирование	Зачет
2.	Особенная часть	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	- подготовка доклада - опрос - тестирование	Зачет

### 6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

#### Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Общая часть	1. Понятие и содержание права на обращения в органы власти и местного самоуправления. 2. Правовое регулирование права граждан на обращение. 3. Правовое регулирование реализации права граждан на обращения в Российской Федерации. 4. Правовое регулирование приема граждан и их обращений в органы прокуратуры Российской Федерации.
Особенная часть	5. Прием граждан и рассмотрение их обращений в прокуратуре города (района). 6. Прием граждан и рассмотрение их обращений в прокуратуре субъекта Российской Федерации и приравненной к ней прокуратуре. 7. Прием граждан и рассмотрение их обращений в Генеральной прокуратуре Российской Федерации. 8. Предмет, цели и задачи прокурорского надзора за исполнением законодательства о рассмотрении обращений граждан. 9. Полномочия прокуроров в сфере защиты прав граждан на обращение.

	<p>10. Информационное обеспечение надзора за исполнением законодательства о рассмотрении обращений граждан.</p> <p>11. Актуальные направления деятельности органов прокуратуры, связанные с надзором за исполнением законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан.</p> <p>12. Порядок проведения проверок при разрешении обращений граждан.</p> <p>13. Средства прокурорского реагирования на выявленные нарушения законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан.</p> <p>14. Типичные нарушения законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан.</p> <p>15. Состояние и перспективы прокурорского надзора за исполнением законов о праве граждан на подачу жалоб и заявлений.</p> <p>16. Актуальные вопросы повышения качества работы с обращениями граждан в органах прокуратуры.</p>
--	--

### Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Общая часть	<p>1. Понятие и содержание права на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления.</p> <p>2. Правовое регулирование права граждан на обращение.</p> <p>3. Правовые основы защиты прокурором права граждан на обращение.</p> <p>4. Становление института права граждан на обращение. Работа прокуроров с обращениями в царской России и СССР.</p> <p>5. Правовые основы защиты прокурором права граждан на обращение в Российской Федерации.</p> <p>6. Основные виды деятельности прокуроров по защите права граждан на обращение.</p>
Особенная часть	<p>7. Рассмотрение, разрешение обращений и прием граждан в органах прокуратуры: понятие, правовое регулирование, общая характеристика.</p> <p>8. Рассмотрение заявлений, жалоб и иных сообщений о нарушении прав и свобод человека и гражданина как полномочие прокурора при осуществлении надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина: понятие, правовое регулирование, общая характеристика.</p> <p>9. Прокурорский надзор за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов о порядке рассмотрения обращений граждан: понятие, правовое регулирование, общая характеристика.</p> <p>10. Взаимосвязь рассмотрения обращений граждан с другими направлениями прокурорской деятельности.</p> <p>11. Правовые основы организации работы с обращениями граждан и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации.</p> <p>12. Особенности регистрации и учета обращений в органах прокуратуры.</p> <p>13. Виды решений и основания их принятия по результатам предварительного рассмотрения обращений.</p> <p>14. Требования, предъявляемые к обращениям и жалобам граждан, направляемым в органы прокуратуры.</p> <p>15. Основания для оставления обращения, поступившего в органы прокуратуры, без разрешения.</p> <p>16. Основания для принятия решения о возвращении обращения, поступившего в органы прокуратуры, заявителю.</p> <p>17. Разрешение обращений граждан и запросов в органах прокуратуры РФ.</p> <p>18. Сроки рассмотрения обращений в органах прокуратуры: общие и специальные.</p>

19. Порядок продления сроков рассмотрения обращений граждан в органах прокуратуры.
20. Подготовка и направление ответов на обращения и запросы. Требования, предъявляемые к ответам на обращения граждан, рассмотренные в органах прокуратуры.
21. Порядок обжалования решений, принятых в результате рассмотрения обращений.
22. Контроль за своевременностью рассмотрения письменных обращений граждан.
23. Организация приема заявителей в органах прокуратуры.
24. Особенности организации рассмотрения обращений и приема граждан в Генеральной прокуратуре Российской Федерации.
25. Особенности организации рассмотрения обращений и приема граждан в прокуратуре субъекта Российской Федерации и приравненной к ней прокуратуре.
26. Особенности организации рассмотрения обращений и приема граждан в прокуратуре города (района).
27. Особенности рассмотрения в органах прокуратуры обращений и запросов специальных субъектов: правовая регламентация, сроки, порядок регистрации, разрешения, подготовки и направления ответов.
28. Особенности взаимодействия прокурора с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления деятельности.
29. Рассмотрение личных сообщений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, поступивших от субъектов предпринимательской деятельности посредством раздела Единого портала прокуратуры Российской Федерации "Прямая линия для предпринимателей".
30. Рассмотрение обращений субъектов предпринимательской деятельности в связи с оказанием на них давления со стороны правоохранительных органов, поступающих посредством цифровой платформы для приема таких обращений.
31. Особенности формирования статистического отчета «О работе прокурора по рассмотрению заявлений, жалоб и иных обращений» по форме ОЖ.
32. Обобщение и анализ практики рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры.
33. Организация прокурорского надзора за исполнением законов о порядке приема и рассмотрении жалоб и заявлений граждан.
34. Правовое регулирование надзора за исполнением законов о порядке рассмотрения и разрешения жалоб и заявлений граждан.
35. Полномочия прокурора по выявлению нарушений закона о порядке рассмотрения жалоб и заявлений граждан.
36. Полномочия прокурора по устранению и предупреждению нарушений прав граждан на подачу жалоб и заявлений в связи с их обращениями, жалобами или заявлениями в органы власти, местного самоуправления, должностным и иным лицам.
37. Акты прокурорского реагирования, применяемые в случае выявления нарушений прав граждан на подачу жалоб и заявлений в связи с их обращениями, жалобами или заявлениями в органы государственной власти, местного самоуправления, должностным и иным лицам.
38. Полномочия прокурора по проверке доводов, изложенных в обращениях, поступивших в прокуратуру.
39. Решения прокурора, принимаемые по результатам рассмотрения обращений граждан.

40. Пределы действия Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приёма граждан в органах прокуратуры Российской Федерации, утверждённой приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 31.01.2013 № 45.
---

**Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)**

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=2039>

1. Сущность и задачи прокурорского надзора:

- а) Генеральный прокурор РФ осуществляет высший государственный надзор за единообразным соблюдением законов на всей территории РФ;
- б) надзор за исполнением социально-экономических задач государства; в) надзор за обоснованностью привлечения к уголовной ответственности; г) надзор за законностью рассмотрения гражданских дел в судах;
- д) поддержание обвинения в суде.

2. Какие из перечисленных документов не является актом прокурорского реагирования: а) представление;

б) приказ; в) приказ;

г) предостережение; д) протест.

3. На какие государственные органы не распространяются надзорные полномочия: а) на местные муниципальные учреждения;

б) военные управления; в) в качестве эксперта;

г) Федеральное собрание РФ, Правительство; д) общественные организации.

4. В каком качестве выступает прокурор в судебном заседании по уголовным делам: а) представитель потерпевшего;

б) представитель гражданского истца; в) в качестве эксперта;

г) в качестве обвинителя; д) независимой стороной.

5. Какие действия прокурора не входят в полномочия по надзору за органами осуществляющими ОРД (оперативно-розыскные действия):

а) отмена незаконных решений;

б) давать указания о производстве отдельных оперативно-розыскных мероприятий; в) давать указания о способах (тактике) производства ОРД;

г) проверять розыскные дела;

д) вносить представления об устранении нарушений закона.

6. Какие действия не входят в полномочия прокурора по общему надзору: а) надзор за законностью издаваемых актов;

б) надзор за соблюдением законов;

в) проверка состояния техники безопасности на предприятиях; г) состояние трудовой дисциплины;

д) наложение дисциплинарного взыскания на нарушителей закона.

7. Требования предъявляемые к кандидату на должность прокурора района: а) возраст не менее 30 лет, стаж работы в органах прокуратуры 5 лет;

б) возраст не менее 20 лет, стаж работы в органах прокуратуры 2 года; в) возраст не менее 35 лет, стаж работы в органах прокуратуры 3 года; г) возраст не менее 28 лет, стаж работы в органах прокуратуры 4 года; д) возраст не менее 25 лет, стаж работы в органах прокуратуры 3 года.

8. Как называется жалоба прокурора на приговор суда не вступившего в законную силу? а) жалоба;

б) кассационный протест; в) заявление;

г) кассационное представление; д) кассационная жалоба.

9. Какой срок установлен для обжалования прокурором приговора суда в порядке надзора:

а) 1 год со дня вступления приговора в силу; б) 3 года;

в) 10 дней;

г) в пределах срока давности преступления; д) срок не установлен.

10. По каким уголовным делам участие прокурора в судебных заседаниях обязательно: а) по усмотрению прокурора;

- б) по особо тяжким преступлениям;  
в) по всем уголовным делам публичного и частно-публичного обвинения; г) по делам, где обвиняемые инвалиды, несовершеннолетние;  
д) только по постановлению суда.
11. Генеральный прокурор РФ назначается:  
а) Государственной Думой; б) Президентом;  
в) Советом Федерации по представлению Президента; г) Правительством;  
д) коллегией Генпрокуратуры.
12. Действия прокурора на выявленный незаконный приказ руководителя предприятия: а) отменить;  
б) дать указание об отмене; в) опротестовать;  
г) внести представление; д) предупредить.
13. Реагирование прокурора на незаконные приказы руководства исправительных учреждений: о наложении дисциплинарного взыскания на осужденного:  
а) отменить приказ;  
б) дать указание об отмене; в) сделать замечание;  
г) провести беседу с руководителем; д) предупредить.
14. В обвинительном заключении преступление квалифицировано более тяжким составом преступления, чем установлено материалами уголовного дела, прокурор вправе: а) возвратить дело следователю для переквалификации;  
б) оставить на усмотрение суда;  
в) своим постановлением переквалифицировать на менее тяжкое преступление; г) полностью пересоставить обвинительное заключение;  
д) провести беседу со следователем.
15. Какие действия прокурора по отношению следователя необоснованны: а) давать указания о производстве отдельных следственных действий;  
б) участвовать при производстве следственных действий; в) вмешиваться в оперативную деятельность следователя; г) отстранять следователя от расследования дела;  
д) принять дело к своему производству.
16. Сроки установленные законом для рассмотрения протеста прокурора по общему надзору: а) 10 дней со дня поступления протеста; б) 15 дней со дня поступления протеста; в) 1 месяц со дня поступления протеста; г) срок установленный прокурора;  
д) срок не установлен.
17. При каких обстоятельствах (вновь открывшихся или установленных) для рассмотрения дела не установлены сроки:  
а) по делам легкой, средней тяжести; б) по тяжким преступлениям;  
в) по особо тяжким делам;  
г) по обстоятельствам смягчающим делам; д) в зависимости от личности обвиняемого.
18. Где рассматриваются уголовные дела по надзорным представлениям прокурора на приговоры районного суда:  
а) председателем областного суда; б) уголовной коллегией суда;  
в) президиумом областного суда; г) членом областного суда;  
д) председателем судебной коллегии.
19. В каких отраслях надзора осуществляются властно-распорядительные полномочия прокурора:  
а) по общему надзору;  
б) по надзору за соблюдением законов при рассмотрении уголовных дел в судах; в) по надзору за соблюдением законов органами следствия и дознания;  
г) по надзору за рассмотрением гражданских дел в судах; д) за соблюдением законов в исправительных учреждениях.
20. При рассмотрении уголовного дела в суде прокурор обязан отказаться от обвинения: а) по его усмотрению;  
б) если обвиняемый раскаялся в совершенном; в) если подсудимый признал вину;  
г) если вина подсудимого не нашла подтверждения в ходе судебного заседания. д) заявление отвода прокурору.

## 6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

### Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Общая часть	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Понятие и содержание права на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления.</li><li>2. Правовое регулирование права граждан на обращение.</li><li>3. Правовые основы защиты прокурором права граждан на обращение.</li><li>4. Становление института права граждан на обращение. Работа прокуроров с обращениями в царской России и СССР.</li><li>5. Правовые основы защиты прокурором права граждан на обращение в Российской Федерации.</li><li>6. Основные виды деятельности прокуроров по защите права граждан на обращение.</li></ol>
Особенная часть	<ol style="list-style-type: none"><li>7. Рассмотрение, разрешение обращений и прием граждан в органах прокуратуры: понятие, правовое регулирование, общая характеристика.</li><li>8. Рассмотрение заявлений, жалоб и иных сообщений о нарушении прав и свобод человека и гражданина как полномочие прокурора при осуществлении надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина: понятие, правовое регулирование, общая характеристика.</li><li>9. Прокурорский надзор за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов о порядке рассмотрения обращений граждан: понятие, правовое регулирование, общая характеристика.</li><li>10. Взаимосвязь рассмотрения обращений граждан с другими направлениями прокурорской деятельности.</li><li>11. Правовые основы организации работы с обращениями граждан и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации.</li><li>12. Особенности регистрации и учета обращений в органах прокуратуры.</li><li>13. Виды решений и основания их принятия по результатам предварительного рассмотрения обращений.</li><li>14. Требования, предъявляемые к обращениям и жалобам граждан, направляемым в органы прокуратуры.</li><li>15. Основания для оставления обращения, поступившего в органы прокуратуры, без разрешения.</li><li>16. Основания для принятия решения о возвращении обращения, поступившего в органы прокуратуры, заявителю.</li><li>17. Разрешение обращений граждан и запросов в органах прокуратуры РФ.</li><li>18. Сроки рассмотрения обращений в органах прокуратуры: общие и специальные.</li><li>19. Порядок продления сроков рассмотрения обращений граждан в органах прокуратуры.</li><li>20. Подготовка и направление ответов на обращения и запросы. Требования, предъявляемые к ответам на обращения граждан, рассмотренные в органах прокуратуры.</li><li>21. Порядок обжалования решений, принятых в результате рассмотрения обращений.</li><li>22. Контроль за своевременностью рассмотрения письменных обращений граждан.</li><li>23. Организация приема заявителей в органах прокуратуры.</li><li>24. Особенности организации рассмотрения обращений и приема граждан в Генеральной прокуратуре Российской Федерации.</li></ol>

	<p>25. Особенности организации рассмотрения обращений и приема граждан в прокуратуре субъекта Российской Федерации и приравненной к ней прокуратуре.</p> <p>26. Особенности организации рассмотрения обращений и приема граждан в прокуратуре города (района).</p> <p>27. Особенности рассмотрения в органах прокуратуры обращений и запросов специальных субъектов: правовая регламентация, сроки, порядок регистрации, разрешения, подготовки и направления ответов.</p> <p>28. Особенности взаимодействия прокурора с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления деятельности.</p> <p>29. Рассмотрение личных сообщений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, поступивших от субъектов предпринимательской деятельности посредством раздела Единого портала прокуратуры Российской Федерации "Прямая линия для предпринимателей".</p> <p>30. Рассмотрение обращений субъектов предпринимательской деятельности в связи с оказанием на них давления со стороны правоохранительных органов, поступающих посредством цифровой платформы для приема таких обращений.</p> <p>31. Особенности формирования статистического отчета «О работе прокурора по рассмотрению заявлений, жалоб и иных обращений» по форме ОЖ.</p> <p>32. Обобщение и анализ практики рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры.</p> <p>33. Организация прокурорского надзора за исполнением законов о порядке приема и рассмотрении жалоб и заявлений граждан.</p> <p>34. Правовое регулирование надзора за исполнением законов о порядке рассмотрения и разрешения жалоб и заявлений граждан.</p> <p>35. Полномочия прокурора по выявлению нарушений закона о порядке рассмотрения жалоб и заявлений граждан.</p> <p>36. Полномочия прокурора по устранению и предупреждению нарушений прав граждан на подачу жалоб и заявлений в связи с их обращениями, жалобами или заявлениями в органы власти, местного самоуправления, должностным и иным лицам.</p> <p>37. Акты прокурорского реагирования, применяемые в случае выявления нарушений прав граждан на подачу жалоб и заявлений в связи с их обращениями, жалобами или заявлениями в органы государственной власти, местного самоуправления, должностным и иным лицам.</p> <p>38. Полномочия прокурора по проверке доводов, изложенных в обращениях, поступивших в прокуратуру.</p> <p>39. Решения прокурора, принимаемые по результатам рассмотрения обращений граждан.</p> <p>40. Пределы действия Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приёма граждан в органах прокуратуры Российской Федерации, утверждённой приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 31.01.2013 № 45.</p>
--	---

#### 6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

##### Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	УК-3, ПК-2
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне

